

Allegato E) alla deliberazione consiliare n. 39 di data 30 luglio 2019



Comune di Rovereto
Provincia di Trento

Rapporto sullo stato di attuazione di obiettivi e programmi al 30/06/2019

Indice generale

Premessa.....	4
Relazione.....	4
PROGETTI SECONDO LINEE PROGRAMMATICHE con stato avanzamento al 30 giugno 2019.....	13
Linea programmatica: LP_1 - Relazioni fra cittadini.....	13
Linea programmatica: LP_2 - Relazione fra amministrazione comunale e cittadini.....	31
Linea programmatica: LP_3 - Relazioni con i comuni vicini.....	62
Linea programmatica: LP_4 - Relazioni con la Provincia.....	80
Linea programmatica: LP_5 - Relazioni extraprovinciali.....	90
PROGETTI SECONDO MISSIONI e PROGRAMMI con stato di avanzamento al 30 giugno 2019.....	94
Missione: 01 ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE.....	94
Programma: 01 ORGANI ISTITUZIONALI.....	94
Programma: 02 SEGRETERIA GENERALE.....	95
Programma: 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO.....	100
Programma: 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI.....	101
Programma: 05 GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.....	101
Programma: 06 UFFICIO TECNICO.....	107
Programma: 07 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI – ANAGRAFE E STATO CIVILE.....	108
Programma: 08 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI.....	108
Programma: 10 RISORSE UMANE.....	114
Programma: 11 ALTRI SERVIZI GENERALI.....	117
Missione: 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA.....	120
Programma: 01 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA.....	120
Missione: 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO.....	124
Programma: 02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA.....	124
Missione: 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI.....	126
Programma: 01 VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO.....	126
Programma: 02 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE.....	130
Missione: 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.....	138
Programma: 01 SPORT E TEMPO LIBERO.....	138
Programma: 02 GIOVANI.....	139
Missione: 07 TURISMO.....	142
Programma: 01 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO.....	142
Missione: 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.....	145
Programma: 01 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO.....	145
Programma: 02 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE.....	148
Missione: 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.....	150
Programma: 02 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE.....	150
Programma: 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO.....	151
Programma: 05 AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE.....	152
Missione: 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'.....	154
Programma: 02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE.....	154
Programma: 05 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI.....	154
Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.....	155
Programma: 01 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO.....	155
Programma: 02 INTERVENTI PER LA DISABILITA'.....	155
Programma: 03 INTERVENTI PER GLI ANZIANI.....	155
Programma: 04 INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE.....	158

Programma: 05 INTERVENTI PER LE FAMIGLIE.....	159
Programma: 06 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA.....	163
Programma: 07 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI.....	163
Programma: 08 COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO.....	165
Programma: 09 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE.....	165
Missione: 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'.....	166
Programma: 01 INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO.....	166
Programma: 02 COMMERCIO – RETI DISTRIBUTIVE – TUTELA DEI CONSUMATORI.....	170
Programma: 04 RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'.....	170
Missione: 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE.....	171
Programma: 03 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE.....	171

Premessa

L'art. 23 del Regolamento sui controlli interni, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 21 di data 25/05/2016, prevede l'elaborazione da parte del Direttore di un rapporto sullo stato di attuazione di obiettivi e programmi del Documento Unico di Programmazione (DUP).

Il presente documento si propone pertanto dare evidenza dei risultati dell'attività di monitoraggio, richiamando in sintesi la struttura e i contenuti dei principali documenti programmatori (DUP e PEG).

Relazione

Il Documento Unico di Programmazione 2019-2021, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 58 del 7 novembre 2018 e aggiornato da ultimo con deliberazione n. 71 del 27 dicembre 2018, prevede :

- 5 Linee programmatiche del Sindaco, articolate in
- 27 Obiettivi strategici, a loro volta declinati in
- 77 obiettivi operativi

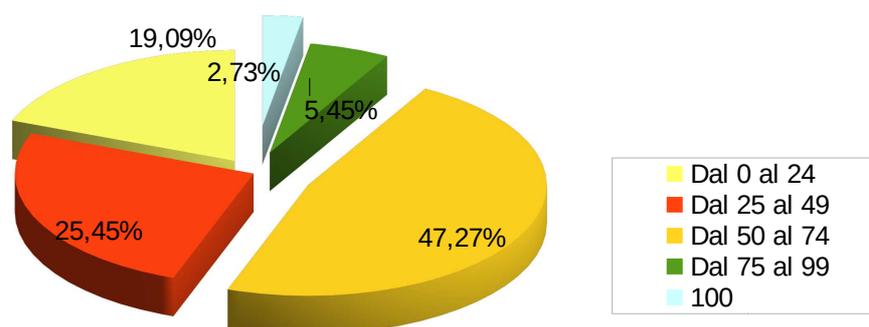
Gli obiettivi operativi, ripresi nel **Piano esecutivo di gestione 2019-2021** approvato con delibera della Giunta Municipale n. 27 di data 20 febbraio, definiscono i 111 Progetti (per l'anno 2019) che i vari Servizi comunali sono stati chiamati a realizzare per quanto di competenza.

Ciò premesso, appare evidente che per poter dare conto dello stato di attuazione degli obiettivi e programmi del DUP, così come richiesto dal Regolamento, sia necessario compiere un percorso analitico a ritroso a partire dallo stato di attuazione dei Progetti di PEG: lo stato di avanzamento di un obiettivo operativo sarà infatti desumibile dalla lettura della percentuale di realizzazione di tutti i singoli Progetti nei quali è stato declinato.

In termini metodologici quindi i Dirigenti dei Servizi hanno dato riscontro dell'attività compiuta indicando, alla data della rilevazione (30 giugno 2019) dello *"stato delle attività"* per poi esprimere **in termini percentuali** l'avanzamento di ciascun progetto riguardo al risultato da conseguire nell'annualità di riferimento.

L'aggregazione di tali dati elaborata nella tabella riportata di seguito costituisce uno strumento sinteticamente indicativo dell'attività complessivamente svolta dalla struttura comunale rispetto a quella originariamente pianificata in fase di elaborazione del DUP (preventivo).

n. progetti anno 2019	% di avanzamento				
	Dal 0 al 24	Dal 25 al 49	Dal 50 al 74	Dal 75 al 99	100
110	21	28	52	6	3
% su totale	19,09%	25,45%	47,27%	5,45%	2,73%



Rispetto ai Servizi comunali, le percentuali di avanzamento dei progetti sono così distribuite:

% avanzamento	Direzione Generale	Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città	Servizio Avvocatura e affari generali	Servizio Biblioteca	Servizio Informatica	Servizio Istruzione, cultura e sport	Servizio Organizzazione e risorse umane	Servizio Patrimonio e finanze	Servizio Politiche sociali	Servizio Polizia locale	Servizio Segreteria Generale	Servizio Sviluppo economico e statistica	Servizio Tecnico e del territorio	Totale
0									1	1	1			3
2												1		1
5											1	1		2
10	1			1	3	1					3			9
15							1							1
20					3	2								5
25											1			1
30	1			2						2	3	1		9
35							2							2
40	2	1		3		3		4	3					16
50		4	3	2	2	6		2	5	3		3	6	36
55		1											1	2
60	1	2				2		1	2				2	10
70						2	1		1					4
80									2		1		1	4
90						1					1			2
100		1			1	1								3
N. progetti	5	9	3	8	9	18	4	7	14	6	11	5	11	110

Tabella 1: Stato di avanzamento dei progetti suddivisi per Servizi

Dal punto di vista finanziario gli “obiettivi operativi” e conseguentemente i “*progetti*” sono attribuiti a “Missioni e Programmi” ossia la classificazione della spesa secondo la normativa contabile; questa “catalogazione” costituisce il punto di relazione tra l’attività programmatica, intesa come la definizione degli obiettivi, e la parte finanziaria, ovvero la disponibilità delle risorse economiche.0

Di seguito sono riportati per Titoli i prospetti di entrata e spesa e poi la classificazione della spesa per Missioni e Programmi:

Estrazione dati al 14/06/2019 in conto competenza

ENTRATA						
TIT	DESCRIZIONE	PREVISIONE ASSESTATA	ACCERTATO	% ACCERTATO/ ASSESTATO	RISCOSSO	% RISCOSSO/ ACCERTATO
I	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	13.271.584,15	1.000.103,77	7,54%	762.136,14	76,21%
II	Trasferimenti correnti	29.232.357,94	15.074.119,58	51,57%	2.613.919,88	17,34%
III	Entrate extratributarie	20.109.547,87	4.408.657,91	21,92%	1.963.996,52	44,55%
IV	Entrate in conto capitale	20.345.265,96	11.088.050,52	54,50%	1140260,26	10,28%
V	Entrate da riduzione di attività attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
VI	Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
VII	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
IX	Entrate per conto di terzi e partite di giro	21.180.000,00	3.475.644,04	16,41%	2.886.638,56	83,05%
	Totali entrata	114.138.755,92	35.046.575,82	30,71%	9.366.951,36	26,73%
	FPV Entrata	9.791.700,02				
	Totale generale	123.930.455,94				

Tabella 2: Prospetto Entrata

SPESA						
TIT	DESCRIZIONE	PREVISIONE ASSESTATA	IMPEGNATO	% IMPEGNATO/ ASSESTATO	PAGATO	% PAGATO/ IMPEGNATO
I	Spese correnti	63.902.020,54	31.499.131,51	49,29%	13.411.474,18	42,58%
II	Spese in conto capitale	27.878.401,10	17.689.753,54	63,45%	1.614.993,43	9,13%
III	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
IV	Rimborso di prestiti	970.034,30	939.820,30	96,89%	939.820,30	100,00%
V	Chiusura Anticipazioni da tesoriere/cassiere	10.000.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
VII	Spese per conto terzi e partite di giro	21.180.000,00	3.100.625,45	14,64%	2.601.230,92	83,89%
	Totali spesa	123.930.455,94	53.229.330,80	42,95%	18.567.518,83	34,88%

Tabella 3: Prospetto spesa

Spesa secondo Missioni e Programmi

Mis/Pr og. Codice	Mis/Prog. Descrizione	Assestato	% su tot. ass	Impegnato	% imp/ass	Pagato	% pag/imp
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	20.298.788,90	16,38%	10.885.967,08	8,78%	4162038,18	7,82%
01.01	Organi istituzionali	1.685.960,49	8,31%	950.529,45	56,38%	493.017,13	51,87%
01.02	Segreteria generale	903.646,66	4,45%	321.942,00	35,63%	247.182,33	76,78%
01.03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1.058.442,32	5,21%	496.580,88	46,92%	314.063,65	63,25%
01.04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	897.978,38	4,42%	523.064,42	58,25%	250.642,80	47,92%
01.05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	6.032.787,81	29,72%	4.132.651,83	68,50%	832.869,91	20,15%
01.06	Ufficio tecnico	1.457.753,28	7,18%	589.224,62	40,42%	397.221,00	67,41%
01.07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1.072.441,64	5,28%	348.607,61	32,51%	276.758,71	79,39%

Mis/Pr og. Codice	Mis/Prog. Descrizione	Assestato	% su tot. ass	Impegnato	% imp/ass	Pagato	% pag/imp
01.08	Statistica e sistemi informativi	845.190,00	4,16%	470.692,86	55,69%	260.056,60	55,25%
01.10	Risorse umane	3.026.723,22	14,91%	1.114.923,86	50,05%	351.477,19	23,20%
01.11	Altri servizi generali	3.317.865,10	16,35%	1.537.749,55	46,35%	738.748,86	48,04%
02	<u>GIUSTIZIA</u>	64.807,25	0,05%	49.114,70	0,04%	24.311,90	0,05%
02.01	Uffici giudiziari	64.807,25	100,00%	49.114,70	75,79%	24.311,90	49,50%
3	<u>ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</u>	3.150.196,66	2,54%	2.000.722,64	1,61%	947.354,46	1,78%
03.01	Polizia locale e amministrativa	3.150.196,66	100,00%	2.000.722,64	63,51%	947.354,46	47,35%
4	<u>ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</u>	5.408.093,50	4,36%	3.067.595,99	2,48%	1.045.333,48	1,96%
04.01	Istruzione prescolastica	2.386.677,31	44,13%	1.417.807,23	59,41%	541.856,92	38,22%
04.02	Altri ordini di istruzione non universitaria	2.293.745,33	42,41%	1.314.941,31	57,33%	387.436,80	29,46%
04.04	Istruzione universitaria	248.000,00	4,59%	168.000,00	67,74%	0,00	0,00%
04.06	Servizi ausiliari all'istruzione	479.670,86	8,87%	166.847,45	34,78%	116.039,76	69,55%
5	<u>TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI</u>	8.180.044,32	6,60%	3.327.159,19	2,68%	1.307.297,06	2,46%
05.01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	1.925.893,61	23,54%	510.015,46	26,48%	61.019,03	11,96%
05.02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	6.254.150,71	76,46%	2.817.143,73	45,04%	1.246.278,03	44,24%
6	<u>POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</u>	6.084.827,80	4,91%	4.083.939,59	3,30%	822.871,21	1,55%
06.01	Sport e tempo libero	5.611.385,87	92,22%	3.930.757,87	70,05%	736.656,14	18,74%
06.02	Giovani	473.441,93	7,78%	153181,72	32,35%	86.215,07	56,28%
7	<u>TURISMO</u>	765.573,57	0,62%	561.525,23	0,45%	59.845,69	0,11%
07.01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	765.573,57	100,00%	561.525,23	73,35%	59.845,69	10,66%
8	<u>ASSETTO DEL TERRITORIO ED</u>	1.085.470,06	0,88%	359.199,20	0,29%	223.085,25	0,42%

Mis/Pr og. Codice	Mis/Prog. Descrizione	Assestato	% su tot. ass	Impegnato	% imp/ass	Pagato	% pag/imp
	EDILIZIA ABITATIVA						
08.01	Urbanistica e assetto del territorio	1.040.735,06	95,88%	331.863,89	31,89%	200.515,48	60,42%
08.02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	44.735,00	4,12%	27.335,31	61,10%	22.569,77	82,57%
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	7.288.834,01	5,88%	1.702.460,35	1,37%	264.127,15	0,50%
09.02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2.772.004,00	38,03%	1.685.630,34	60,81%	247.297,14	14,67%
09.04	Servizio idrico integrato	4.500.000,00	61,74%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
09.05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	16.830,01	0,23%	16.830,01	100,00%	16.830,01	100,00%
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	14.692.968,10	11,86%	7.222.366,67	5,83%	798.039,73	1,50%
10.02	Trasporto pubblico locale	4.650.000,00	31,65%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
10.05	Viabilità e infrastrutture stradali	10.042.968,10	68,35%	7.222.366,67	71,91%	798.039,73	11,07%
11	SOCCORSO CIVILE	640.690,39	0,52%	347.925,32	0,28%	62.105,56	0,12%
11.01	Sistema di protezione civile	640.690,39	100,00%	347.925,32	54,30%	62.105,56	17,85%
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	20.824.579,81	16,80%	13.638.552,80	11,01%	5.179.701,48	9,73%
12.01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	6.126.753,72	29,42%	3.911.405,39	63,84%	1.947.655,26	49,79%
12.02	Interventi per la disabilità	2.984.108,78	14,33%	2.686.700,00	90,03%	885.191,95	32,95%
12.03	Interventi per gli anziani	7.760.711,78	37,27%	5.371.116,54	69,21%	1.500.866,48	27,94%
12.04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	3.335.353,63	16,02%	1.388.683,12	41,64%	748.973,31	53,93%
12.05	Interventi per le	237.865,50	1,14%	37.935,24	15,95%	20.001,99	52,73%

Mis/Pr og. Codice	Mis/Prog. Descrizione	Assestato	% su tot. ass	Impegnato	% imp/ass	Pagato	% pag/imp
	famiglie						
12.08	Cooperazione e associazionismo	63.500,00	0,30%	11.500,00	18,11%	500,00	4,35%
12.09	Servizio necroscopico e cimiteriale	316.286,40	1,52%	231.212,41	73,10%	76.512,49	33,09%
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	1.185.564,58	0,96%	929.973,75	0,75%	113.007,68	0,21%
14.01	Industria PMI e Artigianato	295.980,18	24,97%	101.562,70	34,31%	93.017,70	91,59%
14.02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	105.151,75	8,87%	43.978,40	41,82%	7.182,72	16,83%
14.04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	784.432,65	66,17%	784.432,65	100,00%	12.807,26	1,63%
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	1.516.222,00	1,22%	1.006.409,24	0,81%	11.375,48	0,02%
15.01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	456.222,00	30,09%	269.904,19	59,16%	4.669,00	1,73%
15.03	Sostegno all'occupazione	1.060.000,00	69,91%	736.505,05	69,48%	6.706,48	0,91%
16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	25.000,00	0,02%	5.973,30	0,01%	5.973,30	0,01%
16.01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	25.000,00	100,00%	5.973,30	23,89%	5.973,30	100,00%
20	FONDI E ACCANTONAMENTI	558.830,69	0,45%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20.01	Fondo di riserva	122.618,87	21,94%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20.02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	255.998,49	45,81%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20.03	Altri Fondi	180.213,33	32,25%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
50	DEBITO PUBBLICO	977.964,30	0,79%	939.820,30	0,76%	939.820,30	1,77%
50.01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	7.930,00	0,81%	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Mis/Pr og. Codice	Mis/Prog. Descrizione	Assestato	% su tot. ass	Impegnato	% imp/ass	Pagato	% pag/imp
50.02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	970.034,30	99,19%	939.820,30	96,89%	939.820,30	100,00%
60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	10.002.000,00	8,07%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
60.01	Restituzione anticipazione di tesoreria	10.002.000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
99	SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	21.180.000,00	17,09%	3.100.625,45	2,50%	2.601.230,92	4,89%
99.01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	21.180.000,00	100,00%	3.100.625,45	14,64%	2.601.230,92	83,89%
Totale		123.930.455,94	100,00%	53.229.330,80	42,95%	18.567.518,83	34,88%

Tabella 4: Prospetto spesa secondo Missioni e Programmi

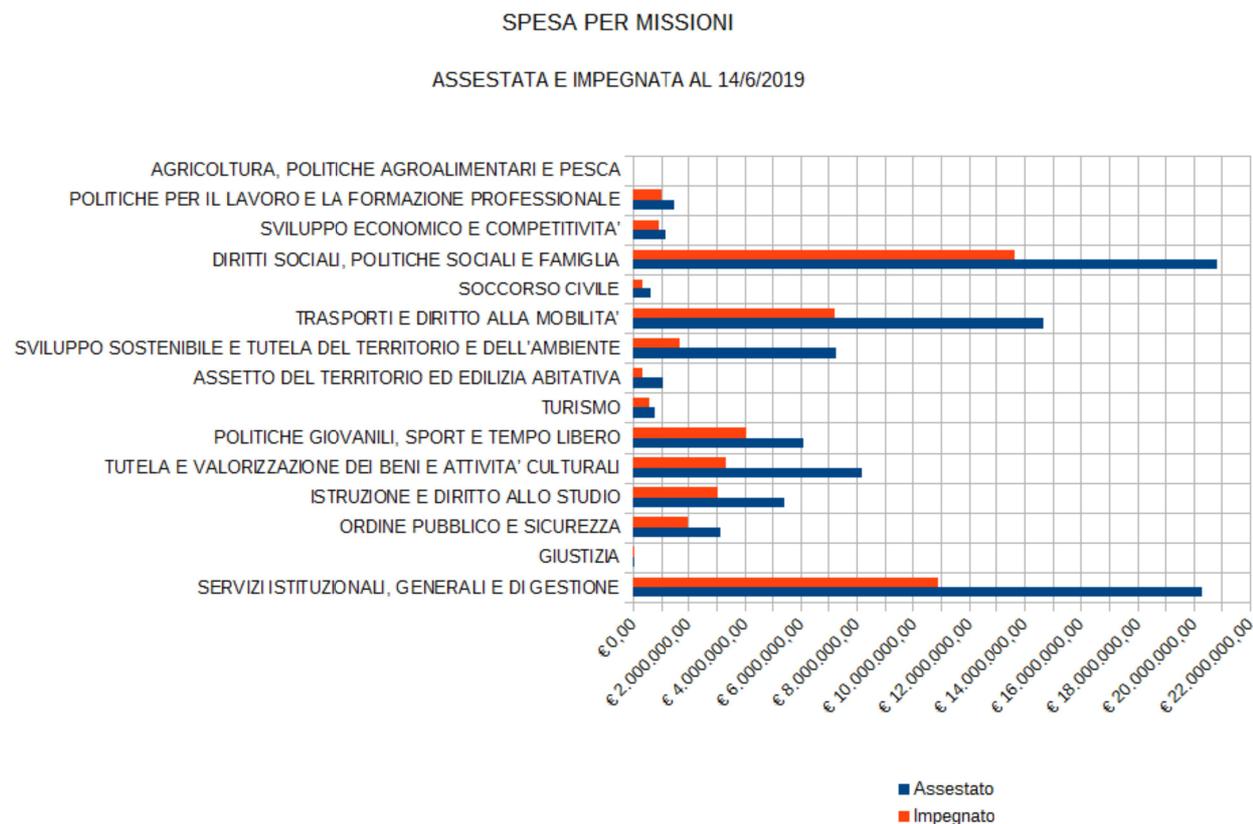


Illustrazione 1: Spesa per missioni (impegnato su assestato)

La periodicità del presente stato di attuazione coincide con la metà dell'esercizio finanziario, perciò necessita premettere che difficilmente si troveranno realizzazioni che si avvicinano al 100%.

Per la parte entrata del bilancio, si rileva un totale accertato sull'assestato dopo la variazione di bilancio del 30,71%. Su tale media totale, evidentemente incidono i mancati accertamenti delle accensioni di prestiti e da anticipazioni del Tesoriere, cosa questa molto positiva.

Nel merito delle specifiche entrate, si evidenzia che la bassa percentuale di accertamenti deriva dal fatto che i versamenti delle principali imposte comunali avviene dopo la metà di giugno, pertanto il dato estratto prima risente di ciò. Gli accertamenti dei trasferimenti correnti risentono, così come quelli di parte capitale, della mancata emissione del protocollo d'intesa in materia di finanza locale (ad oggi emanato un protocollo "ponte") che definisce la perequazione a favore dei singoli enti locali. Le entrate tributarie si attestano ora con un 21,92%, dato che andrà aumentando in corso d'anno.

Il realizzo delle entrate (riscosso su accertato) presenta invece una situazione capovolta: le imposte e le entrate extratributarie hanno percentuali rispettive del 76,21% e del 44,55%; mentre quelle dipendenti dalla PAT non superano il 18%, per le motivazioni più volte citate.

La media degli accertamenti rispetto agli stanziamenti delle entrate correnti è del 27,01%, con una differenza rispetto all'impegnato del titolo I della spesa (49,29%) che è da esso finanziato, di oltre 22 punti percentuali. Ciò è dovuto al fatto che la maggior parte delle spese di funzionamento sono finanziate da contributi provinciali che ad oggi non è possibile accertare per mancanza delle relative definizioni provinciali. A seguito dell'emanazione del protocollo sopra richiamato, tale dato si uniformerà a quello della spesa.

Le entrate destinate agli investimenti hanno un accertato del 54,50%, dato che non si scosta molto dall'impegnato della spesa (63,45%), anche se presentano un riscosso del 10,28%.

La parte spesa del bilancio di competenza, come anticipato, ha una situazione un po' diversa: le spese correnti hanno un impegnato del 49,29% con un pagato rispetto all'impegnato del 42,58%; la parte investimenti invece presenta un impegnato del 63,45% ed un pagato del 9,13%.

Un dato che aumenta la media dei realizzati di impegni sui valori assestati e di realizzo sull'impegnato è la spesa per rimborso prestiti, per cui è già stato effettuato il "giro contabile" di rimborso quota alla PAT per l'anticipazione di fondi usati per estinguere mutui.

Lo stato di attuazione relativo all'anticipazione da istituto tesoriere/cassiere riporta uno 0% sia per l'entrata che per la spesa, con un rilievo sicuramente positivo che dimostra una buona gestione delle risorse disponibili e della gestione di cassa evitando così l'indebitamento.

Si precisa che per i dati relativi ai servizi per conto terzi e partite di giro non si fanno considerazioni rilevanti, stante il fatto che non sono poste aventi natura discrezionale.

A seguire sono riportate per sintesi le "schede progetti" raggruppate prima per le Linee programmatiche e poi per Missioni e Programmi.

PROGETTI SECONDO LINEE PROGRAMMATICHE con stato avanzamento al 30 giugno 2019

Linea programmatica: LP_1 - Relazioni fra cittadini	
OS_1_01 - Sviluppo coesione sociale	Attuazione di quanto previsto dal Piano per lo Sviluppo della coesione e del capitale sociale della città di Rovereto
OO_2018_01 - Realizzazione di un'avanzata politica di convivenza attraverso un sistema integrato di interventi sociali e di polizia, una collaborazione tra tutti i soggetti coinvolti, tesa a garantire la vivibilità degli spazi urbani, la qualità delle relazioni sociali e interpersonali, ad individuare i soggetti deboli e sostenere la coesione sociale.	
Progetto: 406/2019	<p>Sistema integrato per la convivenza e la vivibilità</p> <p>Divulgazione delle norme contenute nel regolamento per la convivenza civile a seguito della sua approvazione da parte del Consiglio Comunale. Accertamento di condotte contrarie alle norme che disciplinano la civile convivenza e conseguente attivazione del procedimento sanzionatorio.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Polizia locale; con Servizio Politiche sociali; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Avvocatura e affari generali; Servizio Segreteria Generale;</p> <p>Programmi: 03.01 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA / POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Applicazione del regolamento per la convivenza civile in subordine dell'approvazione del medesimo da parte del Consiglio Comunale. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 0 %</p> <p><i>In attesa dell'approvazione del Regolamento.</i></p>
Progetto: 412/2019	<p>Rovereto Circoscrizione Sicura – Controllo del Vicinato</p> <p>Verrà attivato un percorso per valorizzare la collaborazione con i cittadini, in un'ottica di sicurezza partecipata. All'interno di ogni singola Circoscrizione comunale, verrà organizzato un numero adeguato di cittadini in gruppi di "Controllo del Vicinato", che consentirà ai partecipanti di fornire ogni informazione ritenuta utile ai fini preventivi e repressivi ed interloquire con le Forze di Polizia. Le informazioni perverranno alle Forze di Polizia indicativamente mediante i Coordinatori dei gruppi, con gli strumenti informatici di cui il progetto potrà disporre. Le Forze di Polizia gestiranno le segnalazioni pervenute in sinergia, ognuno per la propria sfera di competenza e con le modalità che verranno concordate nell'attuare il progetto. Per qualsiasi fatto rilevante che possa comportare un controllo non differibile nel tempo, i partecipanti al progetto dovranno comunque sempre chiamare immediatamente le Forze dell'Ordine ai numeri 112, 113, 117, 0464452110. Il progetto</p>

	<p>partirà da alcune circoscrizioni in via sperimentale</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Polizia locale; con Servizio Informatica; Servizio Tecnico e del territorio; Direzione Generale; Servizio Segreteria Generale;</p> <p>Programmi: 03.01 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA / POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Avvio progetto entro il 30 novembre 2020 Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Effettuate le azioni previste entro giugno 2019: - già predisposti gli atti per l'invio al Commissario del Governo; - proposta inviata dal Sindaco in data 27.2.2019 prot. 14582; - risposta del Commissario del Governo del 8.3.2019; - seconda lettera del Sindaco del 19.3.2019; - sottoscrizione del Protocollo d'Intesa prevista per il 4 luglio 2019.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Inizio costituzione gruppi di "Controlli del Vicinato" per le prime Circoscrizioni che partiranno sperimentalmente Data consegna: 30 aprile 2020</p> <p>Annualità: 2021 Risultato da consegnare: Sviluppo fase operativa del progetto sulla base delle prime segnalazioni ricevute dalle Forze dell'Ordine e successive attività per evaderle. Data consegna: 30 aprile 2021</p>
	<p>OO_2018_02 - Ricorso a metodi di risoluzione alternativa delle controversie che non pregiudichino o compromettano la salvaguardia dell'interesse pubblico, nell'ottica di evitare forme di conflittualità con i cittadini, in una prospettiva di adeguato contemperamento degli interessi pubblici e privati in gioco con particolare riguardo alle controversie afferenti contestazioni delle procedure concorsuali ad evidenza pubblica, finalizzate alla scelta del contraente, nonché alle controversie coinvolgenti rapporti con le Compagnie assicuratrici in ordine alla copertura di sinistri segnalati, ciò in adeguamento della normativa comunitaria e nazionale sopravvenuta.</p>
<p>Progetto: 211/2019</p>	<p>Accordi conciliativi e/o di transazione facoltativi e/o obbligatori</p> <p>Si estrinsecano nel coltivare, anche e soprattutto attraverso l'attività consulenziale, finalizzata a prevenire l'instaurazione del contenzioso e/o a definire il contenzioso in essere, la definizione tempestiva di vertenze radicate in tutte le sedi giurisdizionali. Questo, anche nel campo della gestione dei sinistri, laddove vengono inoltrate all'Ente una pluralità e molteplicità di richieste risarcitorie.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Avvocatura e affari generali;</p> <p>Programmi: 01.11 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ALTRI SERVIZI GENERALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019</p>

	<p>Risultato da consegnare: L'obiettivo è quello di consentire all'Amministrazione un ingente risparmio economico ed altresì il mantenimento di rapporti corretti ed armoniosi con i cittadini nel rispetto del superiore interesse pubblico ed in un'ottica di comparazione delle posizioni dei privati e dell'Ente pubblico. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Si estrinsecano nel coltivare, anche e soprattutto attraverso l'attività consulenziale, finalizzata a prevenire l'instaurazione del contenzioso e/o a definire il contenzioso in essere, la definizione tempestiva di vertenze radicate in tutte le sedi giurisdizionali. Questo, anche nel campo della gestione dei sinistri, laddove vengono inoltrate all'Ente una pluralità e molteplicità di richieste risarcitorie.</i></p>
<p>OO_2018_03 - Creazione occasioni di incontro, di conoscenza, di approfondimento, di studio, per migliorare la qualità di vita e della comunità.</p>	
<p>Progetto: 259/2019</p>	<p>Progettazione e affidamento Centro Servizi (Servizio Territoriale) per Anziani e Alloggi protetti via della Terra</p> <p>Apertura del primo Servizio Territoriale per la costruzione e promozione di reti territoriali per anziani di Rovereto. Servizio Territoriale inteso prioritariamente come promotore di iniziative a favore del benessere e alla qualità delle relazioni tra gli anziani ed il proprio territorio. Il Servizio indirizzerà le proprie azioni seguendo i principi di protagonismo della persona anziana, di sviluppo di una cittadinanza attiva e di coinvolgimento dei vari soggetti del territorio. Parallelamente all'apertura del Servizio Territoriale è in calendario per metà anno la rifinitura e l'arredo di n.8 nuovi alloggi protetti per anziani che potranno essere offerti alla cittadinanza secondo modelli gestionali innovativi ed integrati con la nascita del suddetto Centro Servizi e con l'attività di riqualificazione del quartiere. Con riferimento anche agli altri alloggi protetti presenti in città si intendono implementare forme di maggiore supporto e protezione.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <p>Programmi: 06.02 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO / GIOVANI 12.03 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER GLI ANZIANI 12.05 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER LE FAMIGLIE</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Progettazione del Centro Servizi ed individuazione di nuovi ed innovativi modelli gestionali degli alloggi protetti.</p> <p>Avanzamento: 90 %</p> <p><i>I lavori di ristrutturazione degli alloggi di via della Terra sono stati ultimati; sono ora in fase di arredo. Il Servizio Politiche sociali e APSP "C. Vannetti" hanno concluso la fase di progettazione preliminare dei nuovi alloggi. Lo stabile di via della Terra ospiterà persone sufficientemente autonome offrendo forme di convivenza e "badantato diffuso" con la possibilità di condivisioni degli spazi comuni.</i></p>

	<p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Implementazione delle fasi finali della progettazione del Servizio Territoriale e degli otto nuovi alloggi da destinare a forme di "abitare leggero" secondo quanto stabilito dal nuovo catalogo provinciale dei Servizi socio assistenziali. Data consegna: 30 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Si sono avviati momenti di confronto con l'ente proprietario (APSP "C.Vannetti"). Effettuata una prima stesura del modello gestionale ed organizzativo dei futuri alloggi protetti e del nuovo Servizio Territoriale.</i></p>
<p>Progetto: 359/2019</p>	<p>Progetti di promozione rivolte alle persone anziane</p> <p>Si intende promuovere la nascita di un ulteriore sede del Centro Aiuto Anziani nel settore sud della città ad oggi non coperta da tale opportunità. Verranno inoltre realizzate attività promozionali rivolte a persone anziane all'interno della collaborazione con le realtà già attive sul territorio. Verranno inoltre valutate proposte per promuovere l'attività fisica di persone con malattie di tipo degenerativo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <p>Programmi: 06.02 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO / GIOVANI 12.03 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER GLI ANZIANI 12.05 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER LE FAMIGLIE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Attivare le tre azioni programmate Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>Con il mese di maggio è nato un nuovo Centro Aiuto Anziani presso la sede del circolo anziani di Lizzana. Programmata per la settimana dell'alzheimer nel mese di Giugno una demo sui benefici della danza praticata da persone con malattie neurodegenerative</i></p>
<p>Progetto: 363/2019</p>	<p>Progetti innovativi nell'ambito delle disabilità</p> <p>Proseguono per l'anno 2019 il lavori del Tavolo Disabilità che vede coinvolti il Comune di Rovereto, la Comunità della Vallagarina, le cooperative operanti nell'ambito ed alcuni rappresentanti dei genitori di figli disabili. In particolare entro il primo trimestre dell'anno verranno presentate tre progettualità che vogliono sviluppare l'inclusione sociale e l'autonomia abitativa dei soggetti disabili, progettualità elaborate dai componenti il Tavolo disabilità.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <p>Programmi: 06.02 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO / GIOVANI 12.03 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER GLI</p>

	<p>ANZIANI 12.05 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER LE FAMIGLIE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Dare attuazione ai progetti programmati assieme al Tavolo Disabilità Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 70 %</p> <p><i>Cooperativa A. Guardini ha presentato la nuova edizione del progetto denominato "Punto Mio" con alcune migliorie rispetto all'edizione sperimentale dell'anno 2018. Verranno offerti più pernottamenti agli ospiti in maniera da accrescere le loro capacità di vivere in autonomia. Il progetto vive grazie alla collaborazione dei volontari e grazie alla sinergia con la cooperativa "Villa Maria" che a sua volta ha aggiornato un proprio progetto volto all'inclusione dei disabili (ex Nido sicuro) ora denominato "Vivere a colori". La cooperativa "Il Ponte" ha presentato un progetto in collaborazione con la comunità "Murialdo", progetto denominato "Start my Game" che vorrà approfondire il tema dei videogiochi utilizzandoli quale strumento di contatto tra le persone disabili ed i ragazzini normodotati.</i></p>
<p>Progetto: 377/2019</p>	<p>Miglioramento dei servizi manutentivi e gestionali relativi agli spazi aperti di pubblica fruizione (strade, piazze e giardini).</p> <p>Come ben noto gli spazi pubblici aperti alla collettività assumono un ruolo determinante per garantire la vivibilità e la qualità dell'agire quotidiano. In questa prospettiva, l'intervento manutentivo e gestionale, capillare e costante, garantisce un indubbio innalzamento della favorevole percezione da parte della cittadinanza, della qualità del contesto in cui si vive. Ciò contribuisce ad eliminare fattori di marginalità, esclusione sociale e promuove una costante riqualificazione oltrechè fisica anche relazionale.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio; con Servizio Polizia locale; Direzione Generale;</p> <p>Programmi: 06.02 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO / GIOVANI 12.03 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER GLI ANZIANI 12.05 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER LE FAMIGLIE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Studio e predisposizione degli atti e delle procedure atte a migliorare il servizio ed a ridurre i tempi di intervento. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Massima attenzione e cura viene dedicata ai servizi di manutenzione degli spazi aperti di pubblica fruizione (parchi, giardini, strade, piazze, ecc.), al fine di garantire il decoro, la fruibilità e "godibilità" degli stessi da parte della cittadinanza. Per il raggiungimento dell'obiettivo sopra indicato gli uffici hanno provveduto: - all'intensificazione degli interventi</i></p>

	<p><i>manutentivi sul territorio sia in modalità diretta (tramite il cantiere comunale) sia attraverso l'ausilio i soggetti esteni (ditte); - alla predisposizione di capitolati speciali di gara per quanto attiene il verde pubblico, le pertinenze scolastiche, il verde stradale, ecc. contenenti elementi innovativi ed efficaci al fine di elevare lo standar di prestazione delle ditte; - all'intensificazione dei controlli sul territorio sia per monitorare lo stato degli spazi aperti, sia per accertare l'operato delle ditte impegnate nelle manutenzioni e il rispetto dei vincoli contrattuali; - predisposizione di capitolati speciali in materia di segnaletica orizzontale e di contratti ad hoc per la segnaletica verticale per consentire in tal modo un efficientamento anche della gestione di tale comparto; - a predisporre, di concerto con le Circoscrizioni, gli elenchi degli interventi da effettuare, monitorando lo stato di attuazione ed organizzato, a partire dal mese di giugno sopralluoghi sui territori circoscrizionali per accertare lo stato delle manutenzione e raccogliere eventuali richieste; - alla gestione, in concerto con l'URP e il Corpo di Polizia Locale, l'applicativo Segnala, affinché lo stesso costituisca l'unico punto di accesso e di elaborazione delle segnalazioni pervenute, mettendo in collegamento e in linea tutti uffici interessati al progetto SOPAA.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Proseguimento delle attività di miglioramento delle modalità di intervento manutentivo degli spazi aperti al pubblico. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Risultato da consegnare: Proseguimento delle attività di miglioramento delle modalità di intervento manutentivo degli spazi aperti al pubblico. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
<p>OO_2019_85 - Rafforzare la responsabilizzazione sociale delle famiglie promuovendo anche iniziative di auto mutuo aiuto.</p>	
<p>Progetto: 329/2019</p>	<p>Politiche di promozione del benessere familiare</p> <p>Le politiche di promozione del benessere familiare del Comune di Rovereto si articolano in diversificati interventi, in capo a diversi servizi dell'Amministrazione Comunale e si caratterizzano per una metodologia che vede coinvolti diversi portatori di interesse e che sviluppa un lavoro sociale di rete. Il tavolo di promozione del benessere familiare ne è un esempio, come anche la possibilità di attivare il distretto sull'Educazione, e iniziative che coinvolgono sempre più le famiglie.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <p>Programmi: 12.05 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER LE FAMIGLIE</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Aggiornamento piano delle politiche familiari e istruttoria del piano delle politiche familiari 2019 nonchè istruttoria per l'attivazione del Distretto famiglia Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 97 %</p> <p><i>Il piano delle politiche familiari è stato aggiornato e ha proseguito come da documento programmatico. L'istruttoria del piano delle politiche familiari per il 2019 è in corso, e si è deciso di realizzarlo a carattere biennale, quindi a valere anche per il 2020. La scadenza da</i></p>

	<p><i>parte della PAT per la presentazione del piano annuale è il 30 marzo dell'anno a cui si riferisce, pertanto i tempi consentono di completare la redazione dello stesso. L'istruttoria per l'attivazione del Distretto di famiglia si è conclusa per la parte di competenza dell'ufficio promozione sociale/ cultura sport e politiche giovanili. L'unico ambito non attivato è stata la richiesta di fondi in PAT per progetti delle pari opportunità.</i></p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Aggiornamento e nuova programmazione del progetto Family school e possibile attivazione di iniziative di auto mutuo aiuto per le famiglie. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 75 %</p> <p><i>Nella prima parte dell'anno sono state attivate specifiche attività sia in relazione alla Family school sia con il Tavolo benessere familiare. Inoltre il servizio sta presidiano il processo di attivazione del Distretto sull'Educazione.</i></p>
	<p>OO_2019_87 - Costituire un gruppo di lavoro composto da vari soggetti interni ed esterni all'Amministrazione per progettare interventi di prevenzione dei fenomeni che pregiudicano la sicurezza e il decoro del territorio.</p>
<p>Progetto: 411/2019</p>	<p>SOPAA: Sicurezza – Ordine – Pulizia – Ambiente – Armonia</p> <p>Verrà costituito un gruppo di lavoro al quale parteciperanno rappresentanti dei Servizi Polizia Locale, Informatico, Tecnico e del Territorio, Direzione Generale, Segreteria Generale, Politiche Sociali, Istruzione, cultura e sport, Custodi Forestali del Comune di Rovereto, Vigili del Fuoco volontari, Dolomiti Ambiente, S.E.T., A.M.R., Novareti ecc. Alle riunioni dove sono previste discussioni riferite alla sicurezza urbana, verranno invitati il Comando Compagnia Carabinieri, il Commissariato della Polizia di Stato ed altri eventuali Enti/Autorità che, se lo riterranno, potranno partecipare ai lavori. Il progetto analizzerà vari aspetti del territorio, ascoltando le problematiche proposte dall'Amministrazione, da altre Autorità/Istituzioni e/o dai cittadini, progettando e programmando azioni, interventi ed attività sinergiche ed armonizzate tra i vari attori. L'obiettivo è di concorrere con azioni concrete al miglioramento della sicurezza urbana, dell'ambiente e del decoro urbano e della convivenza civile.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Polizia locale; con Servizio Politiche sociali; Servizio Istruzione, cultura e sport; Servizio Segreteria Generale; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Informatica; Direzione Generale;</p> <p>Programmi: 03.01 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA / POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Avvio progetto entro il 31 dicembre 2019 Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Effettuate le azioni previste entro giugno 2019. In particolare Riunione convocata dal Sindaco ed effettuata il 7 maggio 2019 con il coordinamento del Direttore Generale. Già avviate varie sinergie e collaborazioni tra i servizi comunali coinvolti. Già avviata inoltre la sinergia con collaborazione nella formazione/prevenzione e controlli congiunti tra Polizia</i></p>

	<p><i>Locale e Dolomiti Ambiente.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Secondo confronto con il Sindaco al termine del primo anno di progetto SOPAA Data consegna: 30 marzo 2020</p>
	<p>OS_1_02 - Miglioramento immagine città Migliorare la qualità della vita e il benessere dei cittadini passando attraverso la qualificazione dell'immagine di Rovereto con partecipazione diretta della cittadinanza.</p>
	<p>OO_2018_04 - Promozione di iniziative con soggetti privati e pubblici, associazioni e cittadini per la valorizzazione, gestione e manutenzione degli edifici, anche scolastici, e delle aree di proprietà comunale mediante accordi di partecipazione e partenariato.</p>
<p>Progetto: 214/2019</p>	<p>Manutenzioni e cura degli Istituti comprensivi</p> <p>Azioni di coinvolgimento attivo di cittadini volontari in attività di manutenzione e cura delle scuole afferenti agli Istituti comprensivi presenti sul territorio comunale</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Servizio Tecnico e del territorio;</p> <p>Programmi: 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Realizzazione dei lavori da parte di genitori volontari presso le sedi scolastiche delle istituti comprensivi presenti sul territorio comunale e valutazione dell'impatto economico Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>In data 03 aprile 2019 è stato sottoscritto il progetto di coinvolgimento volontario di genitori nell'attività di cura e manutenzione degli spazi esterni e interni delle scuole facenti parte dell'Istituto comprensivo Rovereto nord. Martedì 28 maggio 2019 è stato organizzato un corso a cura del RSPP comunale per la sicurezza per i genitori volontari che hanno aderito all'iniziativa. Nel corso dei mesi estivi verranno effettuati i lavori di manutenzione di alcune strutture dell'Istituto comprensivo.</i></p>
<p>Progetto: 222/2019</p>	<p>Definizione del progetto preliminare per la realizzazione del servizio mensa presso la scuola secondaria di I° grado D. Chiesa</p> <p>Con riferimento alla Scuola secondaria di primo grado D. Chiesa, l'unica in città ancora sprovvista di mensa scolastica interna all'edificio, si sta lavorando ad un progetto preliminare che prevede la realizzazione di una mensa scolastica. Nel corso del 2018 si è avviato l'iter relativamente alla necessità di evidenziare il fabbisogno correlato e si è dato corso da parte dell'Ufficio tecnico ad un primo studio di fattibilità in merito ad alcune ipotesi realizzative, nel corso del 2019 rimane confermato l'obiettivo di addivenire alla stesura del progetto preliminare della mensa con previsione di diverse ipotesi progettuali (interramento o sopraelevazione).</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Servizio Tecnico e del territorio;</p>

	<p>Programmi: 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Analisi del bisogno e studio di fattibilità tecnico per la realizzazione di una mensa scolastica attraverso la sopraelevazione della parte ovest dell'edificio della scuola sec. di I° grado D.Chiesa Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 70 %</p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Realizzazione del progetto preliminare Data consegna: 30 settembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Rispetto alla realizzazione del progetto preliminare sono in corso le necessarie valutazioni per individuare l'ipotesi più consona dal punto di vista economico e tecnico.</i></p>
<p>Progetto: 240/2019</p>	<p>Partecipazione attiva dei cittadini alla valorizzazione del patrimonio comunale</p> <p>Si attivano progettualità innovative di partecipazione attiva dei cittadini alla valorizzazione, alla riqualificazione e alla rigenerazione del patrimonio comunale. L'azione consente alle associazioni e ad altri tipi di formazioni sociali ma anche ai singoli cittadini di promuovere e svolgere interventi di valorizzazione, di riqualificazione e di rigenerazione del patrimonio comunale, già programmati dal Comune o anche su iniziativa dei cittadini stessi. Gli interventi potranno essere finalizzati a integrare o migliorare la fruibilità e gli standard manutentivi garantiti dal Comune e/o migliorare la vivibilità e la qualità degli immobili</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Patrimonio e finanze;</p> <p>Programmi: 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Azioni e progetti di partecipazione attiva Data consegna: 30 giugno 2018</p> <p>Avanzamento: 95 %</p> <p><i>La proposta di regolamento dei beni comuni urbani è stata presentata e illustrata in diverse sedute ai consigli circoscrizionali. Tutti i consigli hanno espresso parere positivo. La proposta è stata altresì illustrata alla Commissione consiliare permanente Statuto, che ha espresso apprezzamento per il lavoro svolto e il testo regolamentare proposto. Nel secondo semestre 2018 sono state attivate altre nove nuove azioni e progetti di partecipazione attiva</i></p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Presentazione al consiglio della proposta regolamentare e</p>

	<p>attivazione di azioni e progetti Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>In attesa dell'esame e della valutazione della proposta regolamentare da parte dell'organo consiliare, si è formulato un disciplinare "semplice" per definire e declinare le azioni di partecipazione attiva dal punto di vista organizzativo interno e dei rapporti con i cittadini. Sono state attivate nuove iniziative di partecipazione attiva.</i></p>
<p>Progetto: 392/2019</p>	<p>Accordi patrimoniali funzionali all'attivazione di iniziative di rigenerazione urbana</p> <p>Si attivano iniziative e progettualità di natura patrimoniale con partner pubblici e privati funzionali alla rigenerazione urbana in termini di riqualificazione urbanistico-immobiliare e di insediamento e sviluppo di nuove iniziative e attività di interesse pubblico e private</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Patrimonio e finanze;</p> <p>Programmi: 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Attivazione iniziative e progettualità di natura patrimoniale con partner pubblici e privati funzionali alla rigenerazione urbana in termini di riqualificazione urbanistico-immobiliare e di insediamento e sviluppo di nuove iniziative e attività di interesse pubblico e private Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Sono stati recuperati nuovi spazi presso l'immobile ex catasto e tavolare e sono stati messi a disposizione beni mobili di proprietà comunale per iniziative di rigenerazione urbana. Si è perfezionato un accordo con l'Agenzia del Demanio per la riqualificazione e l'utilizzo a parcheggio pubblico di una porzione del compendio ex carcere in attesa di condividere un progetto complessivo di valorizzazione</i></p>
<p>Progetto: 396/2019</p>	<p>Programma di manutenzione e sostituzione degli impianti delle pubbliche affissioni e pubblicitari</p> <p>Formazione e attuazione di un programma di manutenzione e sostituzione degli impianti delle pubbliche affissioni e pubblicitari in coerenza con l'obiettivo di valorizzazione della qualità dell'ambiente cittadino</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Patrimonio e finanze;</p> <p>Programmi: 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Formazione e attuazione di un programma di manutenzione e</p>

	<p>sostituzione degli impianti delle pubbliche affissioni e pubblicitari funzionale al miglioramento del decoro e della qualità dell'ambiente cittadino Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 60 %</p> <p><i>E' stato effettuato il consimento puntuale degli impianti delle pubbliche affissioni e pubblicitari sul territorio cittadino con verifica dello stato manutentivo. Si è elaborata e presentata all'Amministrazione comunale una proposta e un programma di intervento di sostituzione e/o manutenzione degli impianti. A seguito del confronto con l'Amministrazione comunale si è deciso di attuare il programma degli interventi di manutenzione e sostituzione degli impianti delle pubbliche affissioni e pubblicitari secondo priorità individuate.</i></p>
	<p>OO_2018_06 - Miglioramento della qualità della vita, del benessere e la sicurezza dei cittadini, nella convinzione che l'impatto positivo di pulizia, igiene, cura e rispetto possano costituire un traino per l'economia e per il turismo, usando lo strumento dell'educazione civica e della partecipazione attiva dei cittadini anche tramite il coinvolgimento diretto delle Circoscrizioni.</p>
<p>Progetto: 384/2019</p>	<p>Miglioramento della qualità dell'ambiente.</p> <p>Attuazione di iniziative strategiche per garantire il rispetto dell'ambiente, la conservazione degli indicatori territoriali ed ambientali e, più in generale, il rispetto delle disposizioni normative performanti nello specifico ambito della tutela del territorio.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio;</p> <p>Programmi: 09.02 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE / TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Attuazione interventi come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Gli interventi previsti sono in fase di realizzazione per quanto attiene il miglioramento energetico e la riqualificazione energetica degli immobili comunali nonché della pubblica illuminazione.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Attuazione interventi come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Risultato da consegnare: Attuazione interventi come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
	<p>OO_2019_76 - Censimento della popolazione e delle famiglie.</p>
<p>Progetto: 415/2019</p>	<p>Revisione albo scrutatori</p> <p>Si procederà alla revisione ed aggiornamento dell'albo scrutatori, al fine di una maggior</p>

	<p>efficacia di funzionamento.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Sviluppo economico e statistica;</p> <p>Programmi: 01.07 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI – ANAGRAFE E STATO CIVILE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Revisione completa degli iscritti all'albo degli scrutatori Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Si è delineato il progetto e si sono elaborati i testi da inviare e la procedura da seguire. Si è attesa la fine del periodo elettorale per il coinvolgimento degli scrutatori.</i></p>
	<p>OS_1_03 - Cura dell'ambiente e strutture Valorizzazione della città tramite interventi su edifici, strade, parchi, giardini con affidamenti a imprese locali per favorire un volano economico sulla città anche in termini di creazione di nuovi posti di lavoro</p>
	<p>OO_2018_07 - Rafforzamento del presidio del territorio al fine di garantire un miglioramento della cura degli spazi pubblici cittadini.</p>
<p>Progetto: 260/2019</p>	<p>Miglioramento della concorrenza e della trasparenza, mediante specifiche procedure di affidamento.</p> <p>Ci si prefigge di applicare tale misura, anche al di sotto delle soglie previste dalla norma, sia per gli affidi diretti a ditte specializzate, sia per gli affidi ai professionisti per l'esecuzione di incarichi tecnici.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio; con Servizio Patrimonio e finanze;</p> <p>Programmi: 09.05 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE / AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Individuazione delle ditte e dei professionisti, gestione degli elenchi specifici, valutazione analitica delle prestazioni rese e valutazione degli indici di prestazione (numero procedure, numero inviti ecc). Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 60 %</p> <p><i>E' proseguita l'opera di aggiornamento e miglioramento della modulistica relativa alle determinazioni e atti accessori relativa agli affidamenti dei lavori e dei servizi. Per quanto attiene, in particolare, all'affidamento dei lavori sotto la soglie di euro 50.000,00 la procedura di gara viene ora effettuata tramite piattaforma telematica - MERCURIO. E' proseguito l'intervento di aggiornamento ed implementazione degli elenchi dei fornitori (ditte e professionisti) al fine di garantire trasparenza, buona amministrazione e parità di</i></p>

	<p><i>trattamento.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Individuazione delle ditte e dei professionisti, gestione degli elenchi specifici, valutazione analitica delle prestazioni rese e valutazione degli indici di prestazione (numero procedure, numero inviti ecc.). Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Risultato da consegnare: Individuazione delle ditte e dei professionisti, gestione degli elenchi specifici, valutazione analitica delle prestazioni rese e valutazione degli indici di prestazione (numero procedure, numero inviti ecc.). Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
	<p>OO_2018_08 - Miglioramento delle procedure concorsuali di affidamento dei lavori pubblici e cottimi fiduciari, con l'intento di creare un volano economico per l'economia locale, nel rispetto del quadro ordinamentale vigente (principio di legalità) e di non discriminazione e con l'obiettivo di prevenire il contenzioso in materia.</p>
<p>Progetto: 217/2019</p>	<p>Coinvolgimento, nel rispetto dei principi di legalità e trasparenza, di ditte locali nell'affidamento di lavori</p> <p>Coinvolgimento, nel rispetto dei principi di legalità e trasparenza, di ditte operanti sul territorio in sede di affidamento di lavori pubblici. Per l'affidamento dei lavori pubblici, s'intende intraprendere una serie di azioni di consolidamento delle procedure amministrative volte a rispondere alle linee guida dell'Amministrazione, finalizzate ad attrarre nel mercato piccole-medie imprese locali, garantendo altresì trasparenza e snellimento dell'iter</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Avvocatura e affari generali; con Servizio Tecnico e del territorio;</p> <p>Programmi: 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Coinvolgimento di micro e piccole imprese locali in applicazione dell'art. 7 della LP 2/2016 sulla base dell'elenco telematico delle imprese istituito presso la PAT, tenendo conto delle richieste di invito per gli specifici lavori oggetto di appalto, nel rispetto del principio di rotazione. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Coinvolgimento, nel rispetto dei principi di legalità e trasparenza, di ditte operanti sul territorio in sede di affidamento di lavori pubblici. Per l'affidamento dei lavori pubblici, s'intende intraprendere una serie di azioni di consolidamento delle procedure amministrative volte a rispondere alle linee guida dell'Amministrazione, finalizzate ad attrarre nel mercato piccole-medie imprese locali, garantendo altresì trasparenza e snellimento dell'iter</i></p>
	<p>OO_2019_81 - Miglioramento dell'attività di contrasto alla diffusione della zanzara e degli altri vettori di malattie infettive adottando le migliori soluzioni possibili e nel contempo attivando le necessarie campagne informative, anche nelle scuole.</p>

<p>Progetto: 405/2019</p>	<p>Interventi atti a ridurre al minimo i disagi provocati dall'insetto.</p> <p>Proseguiranno gli interventi sul territorio atti a limitare le problematiche correlate alla presenza sul territorio della zanzara tigre.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio;</p> <p>Programmi: 09.02 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE / TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Attuazione del monitoraggio e di necessari interventi. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 60 %</p> <p><i>Nell'intento di diffondere capillarmente le informazioni utili a ridurre al minimo i disagi provocati dall'insetto, ad illustrare le corrette modalità di comportamento da parte della cittadinanza e gli interventi posti in campo dall'Amministrazione, sono stati attivati incontri con le Circoscrizioni. Proseguono nel contempo gli interventi sul territorio.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Attuazione del monitoraggio e dei necessari interventi. Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
	<p>OS_1_04 - Prevenzione fenomeni illeciti</p> <p>Potenziamento del presidio sul territorio in particolare concentrandosi su prevenzione, controllo e repressione di comportamenti non coerenti con le norme, migliorando la sinergia con le altre forze dell'ordine presenti sul territorio.</p>
	<p>OO_2018_09 - Razionalizzazione delle presenze e dei controlli negli spazi pubblici da parte degli operatori di polizia appartenenti alle Istituzioni operanti sul territorio, promozione di azioni congiunte, miglioramento e integrazione del circuito informativo interistituzionale, al fine di aumentare la percezione di sicurezza. Monitoraggio e supporto alle situazioni di disagio che gravitano nei parchi cittadini, nelle fabbriche abbandonate ed altri luoghi sensibili della città.</p>
<p>Progetto: 408/2019</p>	<p>Rovereto città sicura</p> <p>Svolgimento di controlli per affrontare le problematiche connesse direttamente o indirettamente alla sicurezza urbana. Contatti con le Forze di Polizia operanti nel territorio, per definire eventuali interventi coordinati, congiunti o disgiunti di controllo, nel rispetto delle direttive eventualmente impartite dalle Autorità Provinciali. Analisi dell'attuale sistema di videosorveglianza, con progettazione di futuri sviluppi per il territorio di competenza del Corpo Intercomunale, collegamenti ed adeguamenti. Questo obiettivo si integra con quello relativo al progetto per la sicurezza urbana e per la lotta contro il degrado della Città, approvato dalla Giunta Provinciale con Deliberazione nr. 2373 del 21 dicembre 2018.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Polizia locale; con Servizio Informatica; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Segreteria Generale; Servizio Patrimonio e finanze;</p> <p>Programmi:</p>

	<p>03.01 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA / POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Pianificazione di controlli per affrontare le problematiche connesse direttamente o indirettamente alla sicurezza urbana. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Effettuate le azioni previste per la parte fino a giugno 2019: - Attivati contatti con le Forze di Polizia. - Effettuati dei controlli specifici sul territorio. - Iniziata l'analisi dell'attuale sistema di videosorveglianza del Comune di Rovereto con la collaborazione del Servizio Informatico, del Responsabile della Protezione dei Dati e di A.M.R. - Iniziata anche la progettazione di sviluppo, con riferimento all'integrazione dell'impianto di videosorveglianza dei Comuni di Terragnolo e Trambileno con la centrale operativa del Corpo Intercomunale (nel rinnovo della convenzione per la gestione associata è stato previsto un articolo che disciplina la contitolarità nel trattamento dei dati)</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Progettazione e sviluppo dell'integrazione dei vari sistemi di videosorveglianza presenti nel territorio di competenza, con l'obiettivo finale di renderli visibili contemporaneamente dalla centrale operativa del Corpo di Polizia Locale Rovereto e Valli del Leno. Data consegna: 30 giugno 2020</p> <p>Annualità: 2021 Risultato da consegnare: Per l'anno 2021 progettazione dell'integrazione del sistema di videosorveglianza tra la centrale operativa della Polizia Locale e le centrali operative delle Forze dell'Ordine presenti sul territorio. Il sistema integrato dovrebbe tendere, come obiettivo pluriennale, all'effettivo collegamento delle varie centrali operative, sulla base degli accordi siglati dai Soggetti competenti, nel rispetto delle direttive e delle indicazioni delle Autorità Provinciali e Nazionali. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
	<p>OS_1_05 - Promozione aggregazione civica Favorire la partecipazione a eventi e manifestazioni, per aumentare il grado di socializzazione e coinvolgimento nella propria comunità di riferimento, creando momenti aggregativi e di coesione per far sentire il singolo cittadino parte della società</p>
	<p>OO_2018_11 - Promozione della messa in rete e della sinergia delle singole associazioni che operano soprattutto a livello circoscrizionale al fine di programmare eventi che favoriscano una partecipazione attiva ed il coinvolgimento dei cittadini, con l'obiettivo di valorizzare le bellezze storiche, artistiche e paesaggistiche e favorire un presidio virtuoso ai fini della civile vivibilità. Si vuole garantire contestualmente il sereno svolgimento di eventi che favoriscano la sensibilizzazione ed il coinvolgimento della cittadinanza per riappropriarsi degli spazi pubblici rendendo la città più viva, partecipata e quindi sicura, ponendo in essere la presenza ed una discreta attività di vigilanza o l'intervento tempestivo in caso di richiesta.</p>
<p>Progetto: 419/2019</p>	<p>STATI GENERALI DELLE ASSOCIAZIONI CULTURALI</p> <p>Le associazioni per la loro vicinanza al territorio e per la loro stessa natura, fondata sulla partecipazione, possono essere considerate delle antenne ricettive delle aspettative del territorio e della cittadinanza. Per questo motivo indire gli Stati Generali delle associazioni culturali ha l'obiettivo di dare valore alla presenza delle associazioni, alle loro conoscenze</p>

	<p>ed esperienze, cercando di individuare insieme a loro quelli che sono i bisogni della città e ipotizzare alcune tipologie o linee di intervento. Ulteriore obiettivo degli Stati generali è di favorire la collaborazione tra le associazioni stesse e di consentire una riflessione congiunta con l'Amministrazione Comunale.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <p>Programmi: 05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Con questa iniziativa si pensa di poter sviluppare il rapporto con le associazioni culturali che superi quello tradizionale di richiesta di intervento finanziario e di sale/attrezzature, per arrivare a ragionare in modo costruttivo e congiunto di aspetti trasversali della cultura in città, della partecipazione, del ruolo del pubblico e del privato. Sperimentare la prima edizione degli Stati Generali delle associazioni culturali della città, per capire se questo incontro può essere allargato successivamente alle associazioni sportive o di altri interessi. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 20 %</p> <p><i>Nel corso del primo semestre è stata condotta una puntuale analisi dei questionari somministrati alla fine del 2018 alle Associazioni culturali di Rovereto. Nella seconda parte dell'anno sarà realizzato il momento pubblico di confronto.</i></p>
	<p>OO_2019_77 - Promozione e creazione di eventi e manifestazioni con l'obiettivo di coinvolgere e far partecipare alla vita culturale i cittadini di ogni fascia di età e cultura, favorendo l'integrazione di particolari categorie di utenti.</p>
<p>Progetto: 389/2019</p>	<p>Promozione della lettura per adolescenti</p> <p>La fascia d'età adolescenziale è senza dubbio la più idonea per "intercettare" i nuovi lettori. Si intendono al proposito organizzare varie iniziative (corsi, incontri, laboratori) al fine di promuovere la lettura con particolare riferimento alla suddetta fascia di età. Per valorizzare contestualmente l'ampia dotazione di fumetti dei nostri fondi, verranno promosse iniziative inerenti la graphic novel. Considerato inoltre il particolare valore della fotografia, per l'efficacia della tipologia di linguaggio, si potranno organizzare corsi e mostre al riguardo con materiale prodotto dai ragazzi. Sarà valorizzata anche l'arte dei giovani writers, indicando un concorso per decorare alcune vetrate della Biblioteca. Al fine di promuovere benessere e lettura verranno organizzati aperitivi letterari e salutari. Verrà inoltre effettuata un'operazione di scarto e aggiornamento delle collezioni oltre ad una più adeguata riorganizzazione delle varie sezioni della Sala lettura.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Biblioteca;</p> <p>Programmi: 05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE</p> <hr/>

	<p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: valorizzazione del patrimonio bibliografico e documentale della Biblioteca attraverso la promozione della lettura nella fascia adolescenziale con l'obiettivo di accrescere il numero di presenze e prestiti tra i giovani Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>E' stato concluso il progetto iBoy con l'Associazione Hamelin per promuovere la lettura tra gli adolescenti avvalendosi anche del contributo degli studenti nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro, valorizzando in tal modo la peer education. E' stato altresì predisposto un elenco di materiale usurato e obsoleto da destinare allo scarto. Sono state allestite nuove sezioni di narrativa con ricollocazione del materiale sugli scaffali in base alle nuove suddivisioni. La sezione multimediale è stata ampliata e aggiornata. La nuova segnaletica è stata in parte approntata e collocata nella sala narrativa.</i></p>
<p>Progetto: 391/2019</p>	<p>Iniziative per il Natale</p> <p>La Biblioteca parteciperà all'organizzazione di eventi e iniziative concernenti il rapporto illustrazione - musica. In particolare si proporranno "concerti" e mostre particolarmente significative e attinenti il tema del Natale, rivolti alle varie fasce di età.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Biblioteca;</p> <p>Programmi: 05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: valorizzazione dell'iconografia e del linguaggio musicale nelle varie fasce di età Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Sono stati presi contatti per l'allestimento di mostre tematiche, in attesa di indicazioni da parte dell'Amministrazione.</i></p>
	<p>OO_2019_82 - Valutazione delle migliori soluzioni e procedure - anche di partenariato pubblico-privato, di in house providing o di intervento diretto - da adottare al fine dell'organizzazione di grandi eventi/manifestazioni di indubbia valenza e di interesse collettivo con importanti ricadute culturali, sociali ed economiche sulla città.</p>
<p>Progetto: 388/2019</p>	<p>Collaborazione con APT e altre organizzazioni di eventi al fine di ottimizzare le proposte cittadine legate al turismo</p> <p>In sinergia con gli Enti, le Associazioni ed Istituzioni del territorio si imposteranno nuovi processi partecipati e condivisi al fine di individuare le azioni più idonee per massimizzare i risultati in termini di ricadute culturali, sociali ed economiche connessi all'ideazione, programmazione e promozione di eventi e manifestazioni che possano attrarre a Rovereto visitatori e turisti oltre a creare indubbio valore aggiunto per i cittadini. L'Amministrazione comunale attiverà appositi e frequenti incontri con l'APT d'ambito per impostare una programmazione condivisa e spalmata nel corso dell'anno al fine di migliorare la</p>

promozione degli eventi a livello extraprovinciale.

Servizi coinvolti:

Servizio Istruzione, cultura e sport;

Programmi:

05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Annualità: 2019

Risultato da consegnare: Programmazione condivisa e spalmata nel corso dell'anno al fine di migliorare la promozione degli eventi turistici a livello locale

Data consegna: 31 dicembre 2019

Avanzamento: **60 %**

Nel corso dei primi dell'anno si sono svolti vari incontri con l'APT Rovereto e Vallagarina e con i soggetti che hanno proposto e stanno organizzando manifestazioni a valenza turistica, in modo da evitare le sovrapposizioni, la concentrazione in alcuni periodi, cercando di spalmare gli eventi durante tutto l'anno contestualizzandoli a seconda della tipologia nel periodo più indicato, al fine di attrarre il maggior numero di visitatori possibili. Riguardo al progetto complessivo di manifestazioni ed iniziative che caratterizzano i mesi estivi Rovereto Estate è stata aggiunta la parola eventi per veicolare nel miglior modo possibile ed in maniera organica, i numerosi eventi ad attrattiva turistica programmati nei prossimi mesi. Un evento a valenza nazionale è stato organizzato in stretta collaborazione con APT.

Linea programmatica:

LP_2 - Relazione fra amministrazione comunale e cittadini

	<p>OS_2_01 - Semplificazione amministrativa Riorganizzazione dei servizi comunali, accorpamento e riammodernamento della struttura organizzativa al fine di migliorare le attività pianificatorie, programmatiche e gestionali intese ad attuare gli indirizzi di governo.</p>
	<p>OO_2018_12 - Attuazione del processo di armonizzazione contabile, adeguando e semplificando gli strumenti normativi e operativi al fine di rendere più efficiente l'azione e l'attività del Comune e più trasparente la sua gestione finanziaria ed economica. Inoltre, la progettazione delle opere pubbliche (sia nuove che quelle non ancora realizzate) sarà corredata di una preventiva valutazione dei costi gestionali.</p>
<p>Progetto: 393/2019</p>	<p>Attuazione del processo di armonizzazione contabile, adeguando e semplificando gli strumenti normativi</p> <p>L'implementazione del processo di armonizzazione contabile necessita di uno stretto rapporto e una condivisione della gestione del bilancio con i servizi che gestiscono le risorse di entrata e di spesa</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Patrimonio e finanze;</p> <p>Programmi: 01.03 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Consolidare la rete di relazioni e processi condivisi per una gestione partecipata del bilancio al fine di ottimizzare i processi di acquisizione delle entrate e di controllo e di utilizzo delle risorse di spesa Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Si è sviluppato e implementato un nuovo processo organizzativo e informatico di gestione della spesa tramite ordinativi e degli acquisti nell'ottica della semplificazione e celerità.</i></p>
<p>Progetto: 394/2019</p>	<p>Processo di sviluppo del bilancio consolidato</p> <p>L'implementazione del processo di armonizzazione contabile e dei nuovi strumenti della programmazione strategica e finanziaria prevede l'approfondimento e affinamento del processo di formazione e adozione del bilancio consolidato</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Patrimonio e finanze;</p> <p>Programmi: 01.03 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Approfondimento e affinamento del processo di formazione e</p>

	<p>adozione del bilancio consolidato Data consegna: 30 giugno 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Si sono svolti nuovi incontri formativi in materia e di confronto con altri enti</i></p>
Progetto: 395/2019	<p>Implementazione della contabilità economico-patrimoniale</p> <p>L'attuazione del processo di armonizzazione contabile comporta l'implementazione della contabilità economico-patrimoniale con una fase di affinamento della riclassificazione e rivalutazione del patrimonio</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Patrimonio e finanze;</p> <p>Programmi: 01.03 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Affinamento della riclassificazione e rivalutazione del patrimonio Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Si sta procedendo all'ammodernamento degli strumenti di gestione dell'inventario dei beni immobili e dei beni mobili. Si sta ulteriormente sviluppando e affinando il processo di riclassificazione e rivalutazione del patrimonio</i></p>
	<p>OO_2018_14 - Promozione della formazione del personale comunale, quale accompagnamento ai processi di cambiamento in atto.</p>
Progetto: 298/2019	<p>PIANO DELLA FORMAZIONE</p> <p>Espletamento dei corsi formativi previsti dal Piano della formazione redatto in collaborazione con il Consorzio dei Comuni Trentini</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Organizzazione e risorse umane;</p> <p>Programmi: 01.10 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / RISORSE UMANE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Attivazione dei momenti formativi rivolti alla promozione dei processi di cambiamento nella struttura comunale in collaborazione con il Consorzio dei Comuni trentini, Data consegna: 30 novembre 2019</p> <p>Avanzamento: 35 %</p> <p><i>Già avviati i corsi di formazione come previsti dal Piano formativo per l'anno in corso.</i></p>
Progetto:	<p>Benessere organizzativo</p>

<p>378/2019</p>	<p>L'Amministrazione, nella prospettiva di migliorare l'efficienza, l'efficacia e la qualità dei servizi, deve opportunamente valorizzare il ruolo centrale del lavoratore nella propria organizzazione. La realizzazione di questo obiettivo richiede la consapevolezza che la gestione delle risorse umane non può esaurirsi in una mera amministrazione del personale, ma implica un'adeguata considerazione della persona, del lavoratore nell'ambiente di lavoro. L'indagine, mutuata dalla Commissione per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche -Autorità Nazionale Anticorruzione comprende tre rilevazioni diverse: benessere organizzativo, grado di condivisione del sistema di valutazione e valutazione del proprio superiore gerarchico.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Organizzazione e risorse umane; con Servizio Informatica;</p> <p>Programmi: 01.10 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / RISORSE UMANE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Raccolta di tutti i dati per analizzare il benessere organizzativo all'interno delle strutture comunali. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 15 %</p> <p><i>Invio a tutto il personale della comunicazione avvio progetto indagine benessere organizzativo.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Attuazione di eventuali azioni di miglioramento a fronte di quanto emerso dall'analisi dei dati. Data consegna: 30 marzo 2020</p>
<p>Progetto: 379/2019</p>	<p>Ampliamento attività di gestione personale a livello di segreterie dei Servizi</p> <p>La complessità del contesto organizzativo comunale, ampio e diversificato, richiede una gestione delle risorse umane, per quanto riguarda le istanze quotidiane, decentrata. Attraverso una formazione specifica delle segreterie di ogni Servizio, si vuole creare un punto di riferimento decentrato per le questioni attinenti il personale al fine di monitorare la situazione a livello di singola struttura organizzativa rispondendo in modo più efficace ed efficiente.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Organizzazione e risorse umane; con Servizio Informatica; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Polizia locale; Servizio Politiche sociali;</p> <p>Programmi: 01.10 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / RISORSE UMANE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Formazione delle segreterie dei Servizi per lo sviluppo dell'attività di gestione del personale a livello decentrato. Data consegna: 30 giugno 2020</p>

	<p>Avanzamento: 35 %</p> <p><i>E' stata inviata comunicazione del progetto a tutti i Dirigenti. L'Ufficio sta raccogliendo i nominativi da parte dei Dirigenti delle persone referenti e programmando gli incontri formativi necessari per attuare il progetto..</i></p> <p>Annualità: 2020</p> <p>Risultato da consegnare: Messa a regime delle segreterie quali punto di riferimento decentrato per le questioni attinenti il personale.</p>
<p>Progetto: 380/2019</p>	<p>Stabilizzazione del personale non insegnante nelle scuole dell'infanzia provinciali e nidi comunali</p> <p>La legge provinciale n. 18 del 2017 e ss.mm, prevede specifiche misure per la stabilizzazione del personale per i nidi di infanzia e scuole dell'infanzia, motivata dal contenimento del ricorso a contratti a termine ed alla valorizzazione della professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato. L'obiettivo operativo della stabilizzazione è finalizzato ad attuare la normativa ed ad assicurare adeguati livelli di stabilità organizzativa nei nidi e scuole infanzia, quale condizione di qualità dell'offerta educativa nel suo complesso.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Organizzazione e risorse umane;</p> <p>Programmi: 01.10 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / RISORSE UMANE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019</p> <p>Risultato da consegnare: Assunzione in pianta organica (in ruolo) del personale stabilizzato. Data consegna: 30 settembre 2019</p> <p>Avanzamento: 70 %</p> <p><i>Si è conclusa nei tempi previsti la procedura di stabilizzazione del personale operatori d'appoggio delle scuole infanzia. E' stato pubblicato l'avviso per il personale educativo asili nido..</i></p>
<p>Progetto: 398/2019</p>	<p>Corso di formazione abilitante alle funzioni di coordinatrice e vice-coordinatrice nei nidi d'infanzia</p> <p>Il Servizio Istruzione, Cultura e Sport intende organizzare nel 2019 un corso di formazione abilitante alle funzioni di coordinatrice e vice-coordinatrice nei nidi d'infanzia, con l'obiettivo di aumentare la consapevolezza circa il ruolo e le funzioni della coordinatrice, di aumentare la capacità di analisi e la soluzione di problemi legati alla gestione del gruppo di lavoro ed al funzionamento del servizio, di facilitare la gestione del ruolo della coordinatrice e di migliorare conseguentemente la qualità del servizio. Il corso è rivolto al personale educativo di ruolo a tempo pieno e part time del comune di Rovereto dotato di specifici requisiti di esperienza, ha la durata di 30 ore e si concluderà con una valutazione finale che determinerà l'elenco dei soggetti abilitati. Gli argomenti che verranno trattati sono indicativamente i seguenti: - il sistema dei servizi socio educativi e normativa di riferimento; - le linee pedagogiche del comune di Rovereto e la progettazione educativa: ruolo della coordinatrice dal punto di vista pedagogico-educativo (funzioni e competenze); la conduzione dei gruppi di lavoro e la gestione dei conflitti; le relazioni nido-famiglia; - attività di supporto e compiti della coordinatrice: gestione organizzativa e amministrativa del servizio nidi d'infanzia elementi relativi alla normativa in materia di tutela della salute,</p>

	<p>sicurezza nei luoghi di lavoro e privacy conoscenze informatiche di base per il ruolo di coordinatrice</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Servizio Organizzazione e risorse umane;</p> <p>Programmi: 01.10 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / RISORSE UMANE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Realizzazione del corso di formazione Data consegna: 30 giugno 2019</p> <p>Avanzamento: 90 %</p> <p><i>Nel corso del primo semestre è stato organizzato un corso di formazione abilitante alle funzioni di coordinatrice e vice coordinatrice dei Nidi di Infanzia con l'obiettivo di aumentare la consapevolezza circa il ruolo e le funzioni della coordinatrice, di aumentare la capacità di analisi e l'assunzione di problemi legati alla gestione del gruppo di lavoro e al funzionamento del servizio, di facilitare la gestione del ruolo della coordinatrice e di migliorare conseguentemente la qualità del servizio. Il Corso ha avuto la durata di 30 ore e si concluderà con una prova finale prevista per il 14 giugno 2019. Gli argomenti trattati durante il corso sono stati i seguenti, i cui formatori sono stati per la maggior parte individuati in ambito comunale e provinciale senza costi per la pubblica amministrazione, vertevano: il sistema dei servizi socioeducativi e normativa di riferimento, le linee pedagogiche del comune di Rovereto e la progettazione educativa, la conduzione dei gruppi di lavoro e la gestione dei conflitti, le relazioni nido famiglia, gestione organizzativa e amministrativa del servizio nidi di infanzia, normative in materia di tutela della salute, sicurezza e privacy, conoscenze informatiche di base per il ruolo di coordinatrice.</i></p>
<p>OO_2018_16 - Studio sulla rilevanza e significatività degli indicatori dei risultati attesi e del sistema dei controlli interni.</p>	
<p>Progetto: 322/2019</p>	<p>Attuazione e valutazione del Regolamento sui controlli interni</p> <p>L'art. 33 del "Regolamento sui controlli interni" approvato con delibera del Consiglio comunale n. 21 di data 25/05/2016, prevede che nell'arco temporale di tre anni dall'attivazione del sistema dei controlli interni, il Comune esegua una V.I.R. (Valutazione di impatto della regolamentazione) al fine di valutare l'effettiva attuazione del regolamento e l'impatto in termini di costi e benefici per l'Ente.</p> <p>Servizi coinvolti: Direzione Generale;</p> <p>Programmi: 01.11 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ALTRI SERVIZI GENERALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Verifica dell'applicazione del regolamento sui controlli interni Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p>

	<p><i>Il regolamento risulta applicato secondo le competenze e nel rispetto della scadenze.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Valutazione dell'attuazione del regolamento e l'impatto in termini di costi e benefici per l'Ente. Data consegna: 30 maggio 2020</p>
Progetto: 361/2019	<p>Controllo di gestione</p> <p>Nell'ambito delle attività disciplinate dal Regolamento dei controlli interni è previsto anche il controllo di gestione</p> <p>Servizi coinvolti: Direzione Generale;</p> <p>Programmi: 01.11 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ALTRI SERVIZI GENERALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Stesura di un piano di indicatori per l'analisi di efficacia dei centri i costo individuati dalla Giunta comunale, in sede di approvazione del PEG 2019-2021 Data consegna: 30 settembre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Il progetto è in ritardo rispetto alla programmazione; l'attività dovrà pertanto essere intensificata per poter adempiere a tale tipologia di controllo interno rispetto anche alle informative da parte della Corte dei Conti.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Estensione ad altri centri di costo del controllo di gestione Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
<p>OO_2018_17 - Aggiornamento del regolamento sul procedimento amministrativo e sull'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi.</p>	
Progetto: 349/2019	<p>Aggiornamento tabella procedimenti amministrativi</p> <p>L'aggiornamento si rende necessario visto il lasso di tempo intercorso dalla sua approvazione e le modifiche organizzative nel frattempo intervenute. Si prevede un aggiornamento da parte di ciascun Servizio entro il 31 ottobre 2019 e la delibera di revisione entro il 30 novembre 2019.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale; con Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Sviluppo economico e statistica; Servizio Politiche sociali; Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Organizzazione e risorse umane; Servizio Informatica; Servizio Avvocatura e affari generali; Direzione Generale; Servizio Biblioteca; Servizio Polizia locale; Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <p>Programmi: 01.02 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / SEGRETERIA GENERALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Aggiornamento delle tabelle responsabili procedimento</p>

	<p>amministrativo Data consegna: 30 settembre 2018</p> <p>Avanzamento: 25 %</p> <p><i>L'aggiornamento delle tabelle si è presentato più oneroso del previsto e non ha consentito di completarsi entro il 2018. I motivi sono da ascrivere alla ristrutturazione dei servizi, con la necessità di aggiornare la banca dati sottostante alla tabella, e all'opportunità di apportare modifiche tecniche che consentano un aggiornamento più dinamico. Peraltro ad oggi il regolamento sui procedimenti amministrativi prevede l'approvazione da parte della Giunta, la qual cosa ne irrigidisce la formalità. E' da notare che positivi interventi tecnici consentono ora per alcuni procedimenti la ipertesimalità con le norme richiamate.</i></p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Aggiornamento tabella procedimenti amministrativi Data consegna: 31 ottobre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Il Nucleo di miglioramento del sito internet - riunito in data 6 maggio 2019 in presenza dei referenti dei singoli servizi comunali ha disposto l'avvio della fase di verifica e aggiornamento dei procedimenti amministrativi con la supervisione della Segreteria generale e dell'Ufficio relazioni con il pubblico.</i></p>
<p>Progetto: 351/2019</p>	<p>Revisione del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'esercizio del diritto di accesso di documenti amministrativi</p> <p>Revisione del regolamento in adeguamento alle norme sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n. 97/2016 ed al PTPCT 2019-2021</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale;</p> <p>Programmi: 01.02 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / SEGRETERIA GENERALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Proposta da presentare per le fasi di partecipazione e decisoria ed eventuale assistenza agli organi Data consegna: 30 settembre 2018</p> <p>Avanzamento: 5 %</p> <p><i>I lavori sono fermi alla situazione rilevata nel mese di giugno, in quanto le modifiche regolamentari attengono alla trasparenza e partecipazione ed in quanto tali collegati al regolamento sulla partecipazione che è fermo, dopo la fase istruttoria, in attesa della calendarizzazione dei lavori in commissione statuto.</i></p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Presentazione della proposta agli organi competenti ai fini della revisione. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 5 %</p>

	<p><i>In attesa dell'avvio della fase consultiva della bozza di regolamento, è stata proposta al personale comunale - con il supporto di docenti individuati tra il personale comunale interno - la formazione sulla disciplina in tema di accesso al fine di migliorare la consapevolezza dell'importanza di tale aspetto nel rapporto tra PA e cittadini.</i></p>
	<p>OO_2018_18 - Rafforzamento della cultura amministrativa improntata alla correttezza delle procedure ed alla trasparenza degli atti e dei comportamenti delle strutture comunali della gestione associata di segreteria Rovereto – Isera.</p>
<p>Progetto: 331/2019</p>	<p>Rafforzamento della cultura amministrativa e della correttezza delle procedure delle strutture della gestione associata Rovereto-Isera</p> <p>Rafforzamento della cultura amministrativa e dei comportamenti da indirizzare alla correttezza ed alla trasparenza attraverso le misure di prevenzione dei rischi contenuti nel Piano ed ai processi che individuano le azioni di contrasto.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale; con Servizio Sviluppo economico e statistica; Servizio Polizia locale; Servizio Politiche sociali; Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Organizzazione e risorse umane; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Informatica; Direzione Generale; Servizio Biblioteca; Servizio Avvocatura e affari generali; Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <p>Programmi: 01.02 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / SEGRETERIA GENERALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Mantenimento dell'attenzione sui temi dell'integrità dei comportamenti. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>E' stato redatto il PTPCT 2019-2021 con revisione della struttura, l'aggiornamento delle azioni dell'allegato A), dell'allegato B) Piano della trasparenza e dell'allegato delle azioni della gestione associata. Sono state redatte e pubblicate nei termini di legge le due relazioni annue sulla attività di prevenzione anticorruzione e sulla trasparenza, anche dopo la ricognizione di sintesi sui controlli effettuati dai dirigenti dei servizi.</i></p>
<p>Progetto: 350/2019</p>	<p>Riforma puntuale del regolamento di funzionamento del Consiglio comunale</p> <p>A quattro anni della revisione del regolamento del Consiglio Comunale si ritiene necessario apportare alcune correzioni puntuali dell'articolato e altresì si intende rendere più agile la verbalizzazione delle sedute.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale;</p> <p>Programmi: 01.02 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / SEGRETERIA GENERALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Proposta da presentare agli organi comunali e assemblea Data consegna: 30 giugno 2018</p>

	<p>Avanzamento: 90 %</p> <p><i>La proposta è stata presentata nella forma articolata e con il testo a fronte agli organi comunali interni, come previsto dagli obiettivi del progetto, con eccezione dell'assemblea perchè i lavori non sono stati calendarizzati essendo sottoposti al vaglio della commissione statuto.</i></p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Assistenza alla commissione statuto ed altri organi consultivi e di controllo con funzioni referenti, di collaborazione e di redazione dei testi elaborati. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>La proposta di revisione è stata presentata alla commissione consiliare statuto nella seduta del 9 luglio 2018 senza raggiungere accordi sulla prosecuzione dei lavori . Nel corso del mese di giugno 2019, la bozza di lavoro predisposta dall'ufficio sarà nuovamente all'esame della stessa commissione per valutazione proseguimento dei lavori</i></p>
<p>Progetto: 365/2019</p>	<p>Gestione parco autoveicoli comunali</p> <p>Implementazione di un software di supporto alla gestione dei dati patrimoniali (assicurazione, bollo auto, valore, ...) e relativi alla manutenzione (scadenzario e storia di revisioni, interventi, dotazioni, ...).</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Informatica; con Servizio Tecnico e del territorio;</p> <p>Programmi: 01.02 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / SEGRETERIA GENERALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Implementazione di un software di supporto alla gestione del parco autoveicoli comunali Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 20 %</p> <p><i>Sono stati definiti i requisiti funzionali del gestionale</i></p>
<p>OO_2018_19 - Verifica dell'efficacia degli atti regolamentari in ordine ai costi/benefici (non necessariamente economici) dagli stessi prodotti ed eventuali adeguamenti.</p>	
<p>Progetto: 337/2019</p>	<p>Verifica dell'efficacia degli atti regolamentari</p> <p>Proporre, in occasione dell'approvazione di nuovi regolamenti o di loro significative modifiche, una norma nell'articolato che preveda la rendicontazione dopo un periodo almeno triennale in ordine ai costi/benefici dagli stessi prodotti anche non necessariamente economici.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale;</p> <p>Programmi: 01.02 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / SEGRETERIA GENERALE</p>

	<p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Inserimento norma nell'articolato Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 0 % <i>da 1.1.2018 ad oggi non è stato approvato alcun nuovo regolamento o regolamento con modifiche significative</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Monitoraggio e verifica dell'efficacia del regolamento Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
	<p>OO_2018_20 - Introduzione e sperimentazione di forme di fruizione di beni comunali a mezzo web.</p>
<p>Progetto: 338/2019</p>	<p>Forme di fruizione di beni comunali a mezzo web</p> <p>Sperimentazione del progetto di prenotazione on line delle sale comunali funzionale a facilitare l'operatività dei cittadini senza l'accesso agli uffici comunali che pertanto vengono sgravati da questa competenza operativa.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale;</p> <p>Programmi: 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Contratto con Azienda multiservizi Rovereto Data consegna: 30 aprile 2018</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Come rilevato nel monitoraggio di giugno, redatto il contratto e schema di convenzione e di possibili tariffe comunicati ad AMR, si è ancora in attesa del benestare dell'Azienda anche in ordine alla titolarità tariffaria dopo un confronto fra gli uffici. Va evidenziato come peraltro la sperimentazione della prenotazione on line non ha riscontrato problematiche particolari e quindi tale scelta gestionale si può dire positivamente riuscita.</i></p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Conclusione contratto. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Gestione sale conglobata nel contratto di servizio per palestre e sale approvata con deliberazione del consiglio comunale nel dicembre 2018. Sospeso in vista della modifica dell'assetto societario AMR in corso di esame del consiglio comunale programmate nel mese di giugno.</i></p>
	<p>OO_2018_21 - Implementazione di nuovi o rinnovati servizi ICT a disposizione dei processi interni e del pubblico. In particolare, implementazione di servizi pubblicati on-line sul sito</p>

	<p>Internet istituzionale attraverso la metafora della “Stanza del Cittadino”. Adesione ed allineamento alle linee dell'agenda digitale ed alle azioni stabilite a livello nazionale e provinciale e dalla normativa.</p>
<p>Progetto: 301/2019</p>	<p>Implementazione del software "Target" sviluppato internamente a supporto della redazione e gestione dei documenti programmatici e di rendiconto</p> <p>Per la definizione della pianificazione strategica ed operativa del Comune e la conseguente redazione dei documenti programmatici (DUP e PEG) è stata realizzata nella Intranet comunale un software gestionale Web (applicativo "Target") per l'inserimento, la redazione, la gestione e la strutturazione in una base dati informatica, degli obiettivi di PEG (progetti, prodotti, indicatori, azioni...), evidenziandone la connessione con gli obiettivi stabiliti dal DUP di cui rappresentano l'attuazione. Tale banca dati permette l'aggregazione e riorganizzazione delle informazioni senza duplicazioni e ri-immissioni per la produzione dei vari e distinti elaborati per l'approvazione del PEG da parte della Giunta, per la Direzione Generale, per il Nucleo di Valutazione, per la consultazione da parte dell'Assessore o del singolo Dirigente, e per il riutilizzo nelle fasi di controllo, rendicontazione e riprogrammazione del ciclo programmatico. Il progetto è sviluppato in stretta collaborazione con l'uff. Pianificazione Innovazione e Controlli della Direzione Generale.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Informatica; con Direzione Generale;</p> <p>Programmi: 01.08 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019</p> <p>Risultato da consegnare: Dopo avere nelle scorse annualità sviluppato il software gestionale "Target" che viene correntemente usato con profitto dagli uffici per la redazione dei documenti programmatici e di consuntivo, si passa ora ad implementare le funzioni relative alla quantificazione delle risorse economiche necessarie al raggiungimento degli obiettivi dichiarati (in fase programmatica quelle previste, ed in fase consuntiva quelle realmente utilizzate), per una connessione fra PEG obiettivi e PEG finanziario, e quale elemento strutturale per il controllo di gestione dell'ente.</p> <p>Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Il progetto è stato avviato secondo nel rispetto della tempistica definita.</i></p>
<p>Progetto: 304/2019</p>	<p>Interventi per il rinnovo, il potenziamento, l'innalzamento del livello di servizio dell'infrastruttura informatica</p> <p>In ambito informatico si è consolidata, per le opportunità tecniche ed economiche offerte, la tendenza a spostare i sistemi ed i servizi informatici on-premise sul "cloud". La pubblica amministrazione ha intrapreso questo processo sul piano normativo (si veda in particolare il piano di razionalizzazione dei data center pubblici e l'obbligo di accreditamento presso AGID dei fornitori di servizi cloud), e sul piano concreto operativo. Anche il Comune di Rovereto ha già avviato azioni in tal senso, ad es. aderendo alla piattaforma ComunWeb del Consorzio dei Comuni realizzando su questa i siti Internet comunali, e si intende procedere su tale linea di indirizzo.</p> <p>Servizi coinvolti:</p>

	<p>Servizio Informatica;</p> <p>Programmi: 01.08 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Implementazione su cloud di uno spazio di archiviazione ed organizzazione dell'accesso controllato allo stesso da parte dei sistemi informatici e degli uffici. Revisione del sistema di backup dei sistemi centrali per ovviare ad alcune limitazioni ora presenti nelle possibilità di recupero e ripristino. Rilascio in esercizio della re-implementazione del software gestionale sviluppato internamente a supporto della gestione degli eventi elettorali. Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>E' stato completato ed utilizzato con successo dall'uff. Elettorale il software progettato per la gestione degli eventi elettorali. E' stato definito come primo servizio da muovere dal datacenter del Comune al cloud, il sistema di posta elettronica (basato su Zimbra) e sono stati progettati i passi operativi della sua migrazione, incluso il sistema di backup.</i></p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Migrazione sul cloud della piattaforma di posta elettronica Zimbra ad oggi implementata nel data center comunale. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 20 %</p> <p><i>E' stata completata la procedura di acquisto del datacenter virtuale, che ora è operativo e disponibile sul cloud SPC</i></p>
<p>Progetto: 323/2019</p>	<p>Partecipazione Comune</p> <p>Il progetto propone lo sviluppo di un nuovo gestionale dei dati relativi alle partecipazioni, nomine o designazioni del Comune in soggetti esterni (Aziende, enti, società) per un efficientamento della raccolta dei dati e conseguente utilizzo degli stessi (adempimenti di trasparenza).</p> <p>Servizi coinvolti: Direzione Generale; con Servizio Informatica;</p> <p>Programmi: 01.08 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: informatizzazione dei dati relativi alle partecipazioni, nomine o designazioni del Comune in soggetti esterni (Aziende, enti, società) Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 90 %</p>

	<p><i>Il software raccoglie le partecipazioni detenute dal comune e per ciascuna è prevista una prima scheda anagrafica con le informazioni di base (in particolare la forma giuridica, la finalità dell'attività svolta), una seconda scheda relativa ai dati economico/finanziari (patrimonio netto, utile conseguito, misura della partecipazione) e un'ulteriore scheda con i dati relativi ai rappresentanti del comune nei vari organi dell'ente partecipato e l'eventuale compenso percepito. Necessita un continuo aggiornamento dei dati contenuti.</i></p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Aggiornamento e implementazione dei dati e delle informazioni in coerenza con gli adempimenti di legge (Censimento MEF, revisione annuale partecipazioni, GAP e gruppo di consolidamento) Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Ad aprile si è conclusa la fase di inserimento e trasmissione dati societari nel sito del MEF; sulla base di questo adempimenti in particolare si è ora a rivedere e allineare le informazione nel database comunale. Parallelamente si procede alla raccolta delle informazioni societarie via via che vengono approvati i relativi bilanci.</i></p>
<p>Progetto: 364/2019</p>	<p>Estensione della fatturazione in modalità elettronica anche verso i privati</p> <p>La normativa prevede che dal 2019 le fatture siano emesse in formato elettronico con invio telematico anche verso i soggetti privati - titolari o meno di partita IVA. Occorre adeguare i sistemi informatici interni di contabilità e le procedure operative in tal senso.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Informatica; con Servizio Patrimonio e finanze;</p> <p>Programmi: 01.08 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Occorre adeguare i sistemi informatici interni dell'area contabilità e le procedure operative degli uffici coinvolti affinché le fatture attive siano emesse in formato elettronico con invio telematico anche verso i soggetti privati - titolari o meno di partita IVA. Data consegna: 31 maggio 2019</p> <p>Avanzamento: 100 %</p> <p><i>L'amministrazione comunale conformemente alla normativa emette le fatture in modalità elettronica.</i></p>
<p>Progetto: 367/2019</p>	<p>Informatizzazione della modulistica</p> <p>La normativa (codice dell'amministrazione digitale) richiede che tutta la modulistica che deve essere utilizzata dai cittadini sia pubblicata on-line sul sito Internet istituzionale. Dopo aver informatizzato l'anno scorso il modulo ed aver ridisegnato l'iter della pratica relativa alla domanda di effettuazione di eventi, il progetto nr. 245/2019, mira fra il resto ad avviare con i diversi uffici una verifica della completezza della modulistica pubblicata, dello stato di aggiornamento, ecc.. Si partirà da tale analisi per produrre e pubblicare della modulistica compilabile direttamente con strumenti informatici.</p>

	<p>Servizi coinvolti: Servizio Informatica; con Direzione Generale;</p> <p>Programmi: 01.08 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Pubblicazione on-line sul sito Internet comunale di ulteriore modulistica in formato elettronico Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Analisi della qualità e completezza della modulistica pubblicata - come richiesto dalla normativa - sul sito Internet istituzionale.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Pubblicazione on-line sul sito Internet comunale di ulteriore modulistica in formato elettronico Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Risultato da consegnare: Pubblicazione on-line sul sito Internet comunale di ulteriore modulistica in formato elettronico Data consegna: 31 dicembre 2022</p>
<p>Progetto: 374/2019</p>	<p>Studio di fattibilità/realizzazione domanda online per l'accesso al servizio di nido d'infanzia</p> <p>Studio di fattibilità/realizzazione domanda online per l'accesso al servizio di Nido d'infanzia, accessibile dall'utenza sul sito internet comunale nello spazio dedicato ai servizi online, denominato Stanza del cittadino, con autenticazione tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o tessera sanitaria/Carta provinciale dei servizi abilitata.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Servizio Informatica;</p> <p>Programmi: 01.08 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Realizzazione dello studio di fattibilità Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Lo studio inizierà a parire dalla seconda metà dell'anno.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: L'apertura dei termini per la raccolta delle domande per l'anno educativo 2021/22 è prevista per la prima settimana di novembre 2020: pertanto la definizione della procedura nonché le modalità di fruizione del servizio online devono</p>

	<p>essere prudenzialmente definite entro fine agosto 2020 per consentire l'informazione delle famiglie e la formazione del personale. Data consegna: 31 ottobre 2020</p>
<p>Progetto: 413/2019</p>	<p>Implementazione di sistemi di pagamento elettronico on-line da realizzare sui servizi della piattaforma nazionale PagoPA</p> <p>Servizi on-line utili ed efficaci al cittadino, richiedono che sia possibile completare direttamente on-line tutti i passi necessari per la richiesta di un servizio (l'avvio di una pratica, una prestazione, ecc.), compreso, ove previsto, il pagamento (la marca da bollo, la retta, il contributo, ...). Ed infatti il sito Internet comunale presenta già una funzione di pagamento con carta di credito. A livello nazionale è stata realizzata una piattaforma unica di pagamento verso la pubblica amministrazione PagoPA che estende le possibilità di pagamento multicanale (carta di credito, ma anche da conto corrente bancario, o al tabacchino, ecc.) e che razionalizza la gestione degli incassi da parte dell'ente. Occorre implementare i servizi di pagamento comunali su tale piattaforma.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Informatica; con Servizio Patrimonio e finanze;</p> <p>Programmi: 01.08 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Dopo aver realizzato un primo prototipo di servizio di pagamento sulla piattaforma PagoPA per l'iter di una pratica istanziata nella sezione della "Stanza del Cittadino" del sito Internet comunale, si procederà ad implementare un iter di pagamento. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 20 %</p> <p><i>Dopo la conclusione del prototipo sviluppato nel 2018, sono in corso le attività propedeutiche per l'attivazione in effettivo della piattaforma di pagamento</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Implementazione di ulteriori processi di pagamento instradandoli sulla piattaforma nazionale di pagamento PagoPA Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
<p>Progetto: 418/2019</p>	<p>La Stanza del Cittadino on-line: implementazione e pubblicazione via Internet di ulteriori servizi digitali</p> <p>E' stata implementata sul sito Internet comunale la "Stanza del Cittadino" virtuale: un luogo protetto da una chiave riservata personale (autenticazione SPID e CPS) dove il cittadino può presentare pratiche e richieste agli uffici comunali e tornare a ritirare i documenti (digitali) richiesti (ad es. ora può richiedere fra il resto certificati di Stato Civile). Si implementano ora nuovi servizi che possono facilitare e velocizzare l'interazione fra cittadini e associazioni con gli uffici comunali.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Informatica;</p> <p>Programmi: 01.08 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / STATISTICA E SISTEMI</p>

	<p>INFORMATIVI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Implementazione nella "Stanza del Cittadino" di un nuovo servizio/procedimento on-line. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Si sta completando l'esame delle varie ipotesi di informatizzazione di procedimenti.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Implementazione nella "Stanza del Cittadino" di un nuovo servizio/procedimento on-line. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Risultato da consegnare: Implementazione nella "Stanza del Cittadino" di un nuovo servizio/procedimento on-line. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
	<p>OO_2018_23 - Semplificazione e fluidificazione dei rapporti con l'utenza privata ed aziendale che si interfaccia con gli sportelli di front-office ad elevato impatto.</p>
<p>Progetto: 385/2019</p>	<p>Realizzazione di un opuscolo - ricettario relativo ai menù delle mense scolastiche</p> <p>Il Regolamento UE n. 1169/2011 ha fissato precise disposizioni per le imprese alimentari, tra cui sono annoverate le mense scolastiche, per migliorare la comunicazione nei confronti dei consumatori sulla presenza di sostanze potenzialmente allergizzanti negli alimenti. In particolare, con riferimento al servizio di ristorazione nei nidi e nelle scuole dell'infanzia, per assolvere a tale obbligo è necessario evidenziare nei menù i componenti che potrebbero scatenare nei soggetti sensibili delle reazioni pericolose. Pertanto si intende elaborare, d'intesa con il personale di cucina e con la supervisione della consulente – dietologa, il ricettario relativo alla preparazione di tutte le pietanze previste dai menù proposti per l'intero anno scolastico. Il ricettario è costruito in modo da evidenziare con carattere distintivo in grassetto le pietanze che contengono gli allergeni, i dati relativi ai pesi e le modalità di preparazione di ogni singola ricetta. Questo consente, volendo, di ricreare lo stesso piatto a casa propria. Tutte le pagine delle ricette seguiranno la stessa impostazione per poter capire in modo chiaro ed immediato le notizie riportate. Le grammature riferite ai nidi e alle scuole dell'infanzia seguiranno le indicazioni raccomandate dall'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari. Al documento-ricettario verrà data una idonea e accattivante veste grafica per consentire alle famiglie utenti una facile lettura.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <p>Programmi: 01.06 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / UFFICIO TECNICO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Realizzazione e pubblicazione dell'opuscolo - ricettario Data consegna: 31 luglio 2019</p>

	<p>Avanzamento: 70 %</p> <p><i>Nel corso del primo semestre è stata costituita una commissione composta da quattro cuochi dei Nidi e Scuole d'Infanzia. Tale commissione coordinata da personale dell'Ufficio Istruzione ha predisposto le specifiche schede con le ricette di ogni singola pietanza prevista nel menù estivo ed invernale. Attualmente il lavoro predisposto è al vaglio del consulente comunale incaricato della dietistica, successivamente sarà pubblicato.</i></p>
	<p>OO_2018_24 - Elaborazione di processi volti alla semplificazione delle modalità di versamento all'archivio di deposito e di accesso alla documentazione, nel rispetto del diritto di accesso sia interno che esterno all'Amministrazione.</p>
<p>Progetto: 246/2019</p>	<p>Riorganizzazione del Servizio archivistico del Comune di Rovereto</p> <p>L'organizzazione dell'archivio comunale ("Manuale di gestione del protocollo informatico e dei flussi documentali" - delibera di Giunta n. 126/2016) prevede ed assegna: - l'archivio corrente in carico ad ogni UOR; - l'archivio di deposito, storico e aggregati in carico al Servizio Biblioteca. Il riordino dell'Archivio di deposito rappresenta una priorità non solo per migliorare l'efficienza nel lavoro degli uffici ma anche per facilitare il rapporto con i cittadini. La PAT ha confermato la disponibilità ad assumersi in diretta amministrazione le spese per il riordino dell'archivio di deposito ad iniziare dal 2019. Per consentire questo importante intervento, sono necessarie alcune azioni preparatorie quali ad esempio un pre-riordino sugli scaffali della documentazione di questo archivio (compresa una verifica di ciascun faldone), un piano per la ricollocazione del materiale riordinato in modo definitivo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Biblioteca; con Servizio Tecnico e del territorio;</p> <p>Programmi: 05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: riorganizzazione dell'archivio comunale e scarto di parte della documentazione, al fine di aumentare l'efficacia e l'efficienza nella fruibilità della documentazione al pubblico che ne abbia interesse Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>E' stata predisposta una apposita relazione con ipotesi di riorganizzazione che evidenzia alcune problematiche sia logistiche che procedurali (relative ai versamenti). Entro il 31 maggio sono state elencate e descritte 5260 unità archivistiche dell'archivio di deposito. Partendo da questo elenco, entro giugno verrà predisposta la proposta di scarto nel rispetto della normativa vigente. Dal 1 maggio alcuni operatori dell'Intervento 19, opportunamente formati e coordinati, hanno iniziato l'attività di estrazione delle determinazioni dirigenziali presenti all'interno dei fascicoli dei mandati. A fine maggio sono stati visionati i mandati di tutta l'annualità 2007. E' stato predisposto altresì il progetto di intervento per il riordino degli archivi dei progettisti roveretani.</i></p>
	<p>OO_2018_25 - Procedimentalizzazione degli appalti di forniture e servizi per garantire, a presidio della legalità, la trasparenza e la "par condicio" fra i concorrenti alle procedure concorsuali ad evidenza pubblica, con dettagliata indicazione delle fasi dell'iter procedimentale da esperire.</p>

<p>Progetto: 218/2019</p>	<p>Consolidamento del miglioramento delle procedure di affidamento appalti di forniture e servizi</p> <p>In analogia a quanto previsto dal progetto n. 217/2018 inerente il coinvolgimento, nel rispetto dei principi di legalità e trasparenza, di ditte locali nell'affidamento lavori, anche per l'affidamento di forniture e servizi s'intende intraprendere una serie di azioni di mantenimento delle procedure amministrative volte a rispondere alle linee guida dell'Amministrazione per un maggior coinvolgimento della piccola-media impresa locale, garantendo altresì trasparenza e snellimento dell'iter nel rispetto della normativa di settore.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Avvocatura e affari generali;</p> <p>Programmi: 01.11 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ALTRI SERVIZI GENERALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Coinvolgimento di micro e piccole imprese locali in applicazione dell'art. 7 della LP 2/2016, tenendo conto delle richieste di invito per gli specifici affidamenti, nel rispetto del principio di rotazione tenuto conto dell'iscrizione degli operatori sul mercato elettronico. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>In analogia a quanto previsto dal progetto n. 217/2018 inerente il coinvolgimento, nel rispetto dei principi di legalità e trasparenza, di ditte locali nell'affidamento lavori, anche per l'affidamento di forniture e servizi s'intende intraprendere una serie di azioni di mantenimento delle procedure amministrative volte a rispondere alle linee guida dell'Amministrazione per un maggior coinvolgimento della piccola-media impresa locale, garantendo altresì trasparenza e snellimento dell'iter nel rispetto della normativa di settore.</i></p>
	<p>OO_2019_83 - Mantenere la certificazione Family in Trentino, estendere la certificazione audit ad ulteriori servizi comunali e promuovere l'implementazione di nuovi servizi di conciliazione famiglia-lavoro.</p>
<p>Progetto: 423/2019</p>	<p>Certificazioni Family in Trentino e Audit</p> <p>Le politiche familiari promosse dall'Amministrazione Comunale sono riconosciute dalla PAT - Agenzia della famiglia, tramite la conferma annuale delle certificazioni Family in Trentino e Audit. Nel corso dell'anno si intende mantenere e sviluppare l'attenzione agli interventi di conciliazione famiglia lavoro, sia per i dipendenti che per i cittadini anche tramite la partecipazione a opportunità formative sulle politiche familiari.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <p>Programmi: 12.05 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER LE FAMIGLIE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Mantenere ed estendere la certificazione Audit e stesura del piano</p>

	<p>comunale delle politiche famigliari. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 100 %</p> <p><i>Le azioni si sono concluse come da programma iniziale.</i></p>
<p>OO_2019_84 - Promuovere la valutazione di impatto delle politiche familiari.</p>	
<p>Progetto: 397/2019</p>	<p>Ricognizione e analisi delle tariffe dei servizi resi alle famiglie</p> <p>Attività di ricognizione e analisi delle tariffe dei servizi resi alle famiglie analizzando l'impatto sulle famiglie</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Patrimonio e finanze;</p> <p>Programmi: 01.04 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019</p> <p>Risultato da consegnare: Studio di analisi delle tariffe dei servizi resi alle famiglie alla luce dell'impatto delle stesse sulle politiche famiglie</p> <p>Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Partendo dal lavoro già svolto in precedenza, con il consulente specializzato, si è prefigurato e declinato un piano di affinamento, aggiornamento e sviluppo della banca dati funzionale all'analisi delle tariffe dei servizi resi alle famiglie alla luce dell'impatto delle stesse sulle politiche famiglie</i></p>
<p>OS_2_02 - Valorizzazione circoscrizioni</p> <p>Riaffermare ruolo circoscrizioni quali protagoniste e promotrici dell'amministrazione, in quanto realtà consce dei bisogni e delle necessità dei quartieri e dei cittadini.</p>	
<p>OO_2018_26 - Miglioramento degli strumenti di esercizio delle funzioni delle Circoscrizioni e della loro partecipazione negli obiettivi dell'Ente.</p>	
<p>Progetto: 341/2019</p>	<p>Valorizzazione circoscrizioni</p> <p>Valutazione delle disposizioni del Regolamento dei consigli circoscrizionali e della loro efficacia a quasi tre anni dalla revisione dello stesso. Valutazione di eventuale revisione mediante processo partecipativo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale;</p> <p>Programmi: 01.01 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ORGANI ISTITUZIONALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2018</p> <p>Risultato da consegnare: Avvio valutazione previa verifica di adeguamento della disciplina regolamentare per gli istituti in oggetto anche mediante confronto partecipativo con le</p>

	<p>circoscrizioni. Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Non è stato avviato un confronto formale con le circoscrizioni, in particolare per la verifica sugli istituti di partecipazione e ciò in attesa dell'esito del progetto relativo alla revisione del regolamento comunale sulla partecipazione che potrebbe estendere al cuni istituti alle circoscrizioni. Perlatro il 2018 è stato caratterizzato dalla presentazione di alcune iniziative popolari e si voleva essere in attesa dell'esito procedimentale anche al fine di avere spunti per le modifiche regolamentari. Per le altre modifiche del regolamento si può dire che lo stesso ha retto anche a situazioni di criticità che hanno interessato in particolare una circoscrizione per effetto delle dimissioni del Presidente, il che non esclude possibile migliorie se ce ne sarà un forte sentire.</i></p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Verifica delle disposizioni regolamentari, criticità e potenzialità mediante processo partecipativo con Presidenti e consiglieri circoscrizionali ed eventuale redazione proposta modificativa. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>L'ufficio ha predisposto un elenco di criticità rilevate in questi due anni dall'approvazione dell'ultima revisione regolamentare che sono in fase di valutazione con la formulazione di eventuali proposte modificative/migliorative, prima di confronto con i presidenti. Rimane da valutare se procedere alla modifica del regolamento in fase di chiusura del mandato del consiglio comunale. Si suggerisce solo correzione di errori materiali e norme necessarie per avviare nuovo mandato con elezioni 2020</i></p>
	<p>OO_2018_75 - Valutazione delle disposizioni statutarie ed eventuale variazione della disciplina del Regolamento dei Consigli circoscrizionali con particolare rifermento agli istituti di partecipazione popolare nelle circoscrizioni: assemblee, istanze e petizioni In via sperimentale si potrebbe proporre una sorta di verifica con i Presidenti/consiglieri circoscrizionali per evidenziare/segnalare eventuali criticità emerse in questo mandato amministrativo nell'applicazione del regolamento negli specifici istituti di partecipazione popolare.</p>
<p>Progetto: 417/2019</p>	<p>Circoscrizioni e partecipazione.</p> <p>Valutazione delle disposizioni del Regolamento circoscrizionale con particolare riferimento agli istituti di partecipazione popolare, alla loro estensione ed alla loro più adeguata disciplina. Valutazione di eventuale revisione mediante processo partecipativo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale;</p> <p>Programmi: 01.01 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ORGANI ISTITUZIONALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Completamento dell'iter di valutazione e delle eventuali modificazioni al regolamento. Data consegna: 31 dicembre 2019</p>

	<p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Dall'esame delle disposizioni del regolamento sui diritti di informazione e partecipazione va valutato se, stante il rinvio operato nel regolamento dei consigli circoscrizionali alle disposizioni dello stesso regolamento per l'istituto del referendum propositivo o consultivo non sia possibile disporlo anche per gli altri istituti di partecipazione previsti nel regolamento dei consigli circoscrizionali (assemblee, petizioni e proposte di deliberazioni), evitando sovrapposizioni di norme per istituti simili ma diversi solo per ambito territoriale</i></p>
OS_2_03 - Valorizzazione associazioni	<p>Istituire un ufficio per la semplificazione burocratica delle pratiche necessarie alle associazioni. Definire criteri oggettivi di accesso ai contributi erogati dal comune alle associazioni.</p>
	<p>OO_2018_28 - Creazione di un riferimento unitario all'interno del Comune per semplificare l'attività delle Associazioni.</p>
<p>Progetto: 245/2019</p>	<p>Casa comune</p> <p>In un contesto di evoluzione del progetto attuato nel 2017 di attivazione dello sportello unico delle associazioni, si propone un'analisi trasversale delle criticità organizzative che non agevolano il rapporto tra cittadini ed Amministrazione e individuazione di alcune azioni concrete per favorire il flusso di accesso ai servizi da parte degli utenti</p> <p>Servizi coinvolti: Direzione Generale; con Servizio Informatica; Servizio Sviluppo economico e statistica; Servizio Istruzione, cultura e sport; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Polizia locale;</p> <p>Programmi: 01.11 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ALTRI SERVIZI GENERALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Rilievo ed analisi delle criticità comunicative riscontrate dai servizi comunali e sviluppo di alcune azioni migliorative Data consegna: 30 novembre 2018</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Sviluppo di una serie di interventi per migliorare l'accesso fisico, telefonico e telematico del cittadino nei contatti con il Comune. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Si è svolto il focus group di ascolto dei cittadini e avviate una serie di attività quali censimento della modulistica on-line nonché individuazione delle possibili attività da demandare a sportelli front-office oppure all'URP</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Sviluppo e miglioramento delle modalità di accesso del cittadino nei contatti con il Comune Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
	<p>OO_2018_29 - Coordinamento tra i diversi soggetti coinvolti nell'organizzazione di eventi perseguendo la semplificazione amministrativa nel percorso propedeutico alla</p>

realizzazione delle singole manifestazioni e contestualmente evitare le sovrapposizioni garantendo una costante e qualitativamente elevata offerta durante tutto l'anno.	
Progetto: 290/2019	<p>Regolamento per la concessione di contributi, sussidi e benefici economici ad enti, associazioni e soggetti privati - semplificazione delle procedure</p> <p>Nel corso del 2019 si continuerà a lavorare sul Regolamento comunale concernente la concessione di contributi, sussidi e benefici economici al fine di una semplificazione amministrativa in particolare semplificando le procedure sia di presentazione delle domande di contributo, attraverso una modifica delle modulistica, sia di liquidazione definendo un'apposita linea guida. Inoltre sarà approfondita la realizzazione di una griglia di valutazione al fine di declinare l'articolo 7 del Regolamento - Criteri e parametri per la quantificazione delle agevolazioni.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Servizio Patrimonio e finanze;</p> <p>Programmi: 06.01 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO / SPORT E TEMPO LIBERO 05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Definizione di un gruppo di lavoro composto dai Servizi comunali referenti al fine di proporre una testo aggiornato del Regolamento per la concessione di contributi, sussidi e benefici economici ad Enti, Associazioni e Soggetti privati (art. 7 L.R. n. 13/1993). Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>Nel secondo semestre è continuato il lavoro di approfondimento anche a seguito della sentenza del TRGA di Trento che ha annullato l'articolo 6 del Regolamento per la concessione di contributi, sussidi e benefici economici ad enti, associazione e soggetti privati. In particolare sono state aggiornate le modulistiche dei contributi inserendo il puntuale riferimento all'articolo 7 del suddetto regolamento al fine della valutazione delle richieste ed è iniziato un lavoro istruttorio per arrivare nel corso del 2019 all'elaborazione di una nuova modulistica con la declinazione puntuale di criteri e punteggi.</i></p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Elaborazione di una nuova modulistica per le domande di contributo con la declinazione puntuale di criteri e punteggi e delle linee guida per la fase di liquidazione. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>E' in corso la riedizione del Regolamento di concessione dei contributi e si sta completando la griglia di valutazione dei progetti per il piano cultura e il piano sport.</i></p>
OO_2018_30 - Mantenimento e sviluppo dei tavoli di lavoro di concertazione esistenti (network delle associazioni giovanili, network dei servizi per i giovani, tavolo per la promozione del benessere familiare).	
Progetto:	Promuovere la partecipazione dei cittadini e le relazioni fra le associazioni della città

<p>421/2019</p>	<p>L'Ufficio cultura sport e politiche giovanili coordina diversificati tavoli di lavoro che raccolgono associazioni / enti su tematiche specifiche. In particolare sono attivi il Network delle associazioni giovanili, il Network dei servizi per i giovani, il Tavolo sul benessere familiare e il Tavolo del dialogo fra le religioni. E' interesse per l'anno 2019 mantenere tali organismi di partecipazione e prevedere alcune migliorie in particolar modo per il Network delle associazioni giovanili, interessato dalle nuove linee guida provinciali in materia di politica giovanile che ne richiede una parziale rivisitazione.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <p>Programmi: 06.02 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO / GIOVANI 12.05 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER LE FAMIGLIE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Mantenere e rafforzare gli organismi di partecipazione prevedendo alcune migliorie in particolar modo per il Network delle associazioni giovanili. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 60 %</p> <p><i>Sono proseguiti gli incontri dei diversi organismi di partecipazione.</i></p>
	<p>OS_2_04 - Agevolazioni libera intrapresa Introduzione di incentivi o agevolazioni che favoriscano la libera intrapresa, anche con contributi mirati, attenzione verso la politica tributaria concretizzandola, ove possibile e nel rispetto dellimiti normativi in un non aumento della tassazione</p>
	<p>OO_2018_31 - Promozione ed informazione al cittadino ed agli stakeholders della realtà in atto e in sviluppo a Progetto manifattura e al Polo della Meccatronica anche in collaborazione con la Provincia e l'Università.</p>
<p>Progetto: 223/2019</p>	<p>Attività di informazione e divulgazione delle attività di Progetto Manifattura e Meccatronica</p> <p>Si tratta di collaborare con Trentino Sviluppo spa e altri enti e istituzioni, quali Istituti di istruzione superiore, Università, Associazioni di categoria e FBK nella promozione e realizzazione di iniziative che mirano alla divulgazione della conoscenza, a favore di un pubblico specializzato, ma anche dell'intera cittadinanza, delle attività di impresa, formazione e ricerca in atto presso i poli della Manifattura e della Meccatronica.</p> <p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; con Servizio Istruzione, cultura e sport; Servizio Tecnico e del territorio;</p> <p>Programmi: 14.01 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' / INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Realizzare almeno due eventi dove il Comune è soggetto</p>

	<p>promotore o dove il Comune supporta altri soggetti con garanzia di servizi, sedi e logistica. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 100 %</p> <p><i>Sono state realizzate con successo e importante partecipazione di pubblico due eventi svolti in collaborazione con soggetti pubblici e privati: la Provincia, l'Università, FBK, il Comune di Trento, APT, Trentino sviluppo - Progetto manifattura, Comunità di Valle e significativi sponsor come Dolomiti energia. Per la prima volta il Comune di Rovereto ha partecipato alla GREEN WEEK di Trento, con un evento sul tema seta e innovazione il 28.2.19 a palazzo Piomarta. Inoltre il primo giugno si è svolta la NOTTE VERDE, prevista in un primo tempo il 25.5.19, ma rinviata per il brutto tempo. Il progetto promosso insieme con Progetto Manifattura, la Green factory del Trentino, con le Scuole cittadine, Università e FBK, con l'Azienda sanitaria della Provincia e numerose Associazioni ha l'obiettivo di far riflettere divertendosi sui temi della sostenibilità a 360 gradi, coinvolgendo innumerevoli soggetti, in particolare APT e il Consorzio Rovereto Incentro con un intervento innovativo e suggestivo di valorizzazione del Centro storico.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Confermare, sviluppandolo, un percorso culturale di consapevolezza del pubblico e della cittadinanza rispetto a progetti strategici per la Città rispetto a tematiche sociali culturali ed economiche del futuro. Data consegna: 30 giugno 2020</p>
<p>Progetto: 224/2019</p>	<p>Rigenerazione areale del Follone</p> <p>Conclusa la fase dello studio di fattibilità e di redazione del piano attuativo si tratta di attivare un processo volto alla partecipazione di soggetti terzi pubblici e privati, per raccogliere suggestioni, consigli e utili indicazioni. Una volta approvato il piano attuativo è necessario riattivare il tavolo di lavoro per individuare le modalità di progettazione definitiva ed esecutiva e di realizzazione del primo lotto dei lavori relativi alla costruzione del parcheggio interrato, verificando il proseguo delle fasi operative.</p> <p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; con Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Sviluppo economico e statistica;</p> <p>Programmi: 14.01 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' / INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Coordinamento del gruppo di lavoro sull'avvio dei lavori e sul proseguo della progettazione dei lotti successivi. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Con il nuovo anno, approvati i documenti di programmazione strategica e finanziaria, è stato riconvocato il gruppo di lavoro sullo sviluppo e la valorizzazione del Follone con i colleghi dell'UTC e del Patrimonio. Considerato che i vari interventi previsti nel Piano attuativo saranno realizzati per step successivi, l'attenzione principale è riservata al parcheggio interrato e quindi alla demolizione dei vecchi manufatti. La parte più delicata consiste nel trovare soluzione allo spostamento della sede di alcune ditte artigiane presenti in loco. A questo fine sono stati fatti numerosi incontri e per quanto di competenza questo</i></p>

	<p><i>problema è all'attenzione del tavolo periodico di lavoro Comune Trentino Sviluppo, che rappresenta un partner prezioso per individuare spazi produttivi adeguati. Sono allo studio ipotesi diverse.</i></p> <p>Annualità: 2020</p> <p>Risultato da consegnare: Prosecuzione del tavolo di coordinamento in merito alle opere previste da realizzare per lotti successivi</p> <p>Data consegna: 30 giugno 2020</p>
<p>Progetto: 233/2019</p>	<p>Realizzazione distretto culturale ed economico sul tema della seta</p> <p>Il tema è quello di arrivare alla costruzione di un distretto culturale, con ricadute in campo economico, recuperando un pezzo fondamentale di storia economica della città: quello relativo alla filiera produttiva serica (coltura del gelso, allevamento dei bachi, trattura, filatura e industriale tessili), che si sviluppò in particolare dopo la seconda metà del Settecento. Il filo rosso del progetto mette in relazione la storia della città di Rovereto e della Vallagarina con il recupero degli antichi filatoi a scopo culturale e turistico e la sperimentazione e la ricerca, anche con l'attivazione di start up e di processi produttivi innovativi con riferimento alla meccatronica, alla robotica, all'economia circolare, ma anche all'agricoltura sostenibile e all'industria etica e all'economia circolare, incentrati sulla produzione della seta. Dopo aver avviato il processo di progettazione e affidato l'incarico a Venetian Heritage Cluster, con l'obiettivo di presentare proposte alle varie call europee; siglato il Protocollo d'intesa tra Comune di Rovereto, Ala e Villa Lagarina, Comunità di Valle e Provincia, nell'ambito del quale è stato affidato un incarico complessivo all'arch. Giovanni Marzari, nel 2018 sarà necessario valutare gli esiti di tali progettazioni, aprire la fase partecipativa all'Urban Center e avviare le progettazioni definitive/esecutive con particolare riferimento al recupero della Filanda Bettini e alla valorizzazione del Filatoio di Colle Masotti.</p> <p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; con Servizio Istruzione, cultura e sport; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Patrimonio e finanze;</p> <p>Programmi: 14.01 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' / INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019</p> <p>Risultato da consegnare: Avviare la fase attuativa in relazione agli interventi di rigenerazione dei manufatti e continuare la definizione del percorso storico, culturale, turistico anche con individuazione di un logo specifico e altamente riconoscibile.</p> <p>Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 60 %</p> <p><i>E' stato presentato ai Sindaci di Rovereto, Ala, Villa Lagarina lo studio di Marzari per la valorizzazione del patrimonio della seta in Vallagarina, che prevede un percorso culturale/museale, comprendendo il Filatoio di Colle Masotti - S. Maria, il Filatoio di Piazzo e il Museo dei velluti e dei pianoforti antichi di Ala, cui seguono le questioni della gestione dell'itinerario e l'intervento della Provincia in base al Protocollo d'intesa "Le vie della seta". Il Comune di Rovereto ha aderito alla European silk way, in collaborazione con il Comune di Venezia (Ufficio italiano del Consiglio d'Europa) e con Vicenza. Rovereto verrà inserito come meta attrattiva della route, in fase di condivisione e omologazione da parte delle autorità europee. Sono state compiute le fasi propedeutiche della procedura per l'avvio</i></p>

	<p><i>della sperimentazione della gelsibachicoltura nel terreno del Comune adiacente il cimitero di san Marco per poter affidare l'incarico per lo studio di fattibilità.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Dopo la fase di studio metaprogettuale proseguire con la realizzazione dei vari interventi previsti tramite lotti successivi. Data consegna: 30 giugno 2020</p>
Progetto: 235/2019	<p>Valorizzazione in chiave culturale, sportiva, turistica dell'area Lavini/Ruina/Orme dei dinosauri</p> <p>Si tratta di individuare un sistema integrato di sviluppo per la qualificazione e la valorizzazione di un'area vasta ed articolata, per lo più non antropizzata di Rovereto che va dalla cima del Monte Zugna, scendendo verso la "Ruina dantesca" e le orme dei dinosauri fino ai Lavini di Marco. L'ambito paesaggistico della Ruina rileva per il suo significato storico-culturale (manufatti della Prima Guerra mondiale, grotta di Damiano Chiesa), geologico (frana, fungo di Albaredo, orme dei dinosauri, cave), naturalistico (area SIC e biotopo), sportivo (trekking, bike, altre attività sportive), ricettivo (area a destinazione servizi e accoglienza ex Aragno).</p> <p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; con Servizio Istruzione, cultura e sport; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Patrimonio e finanze;</p> <p>Programmi: 14.01 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' / INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Avvio della fase operativa. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>E' in fase di realizzazione il progetto esecutivo definitivo dello Studio Dossi Trentini avente ad oggetto la definizione delle nuove opere per la visita al sito delle Orme. In questo momento si stanno acquisendo i vari pareri necessari. Sul tema golf è stata fatta una serata promozionale con ospiti autorevoli e di spicco volta a presentare il progetto Biogolf della Federazione italiana golf nell'ambito della Ryder cup 2022. In via generale è stato presentato alla Comunità europea il progetto di valorizzazione comprendente anche al Baita degli Alpini nell'ambito della 4° call del bando EU Urban innovation act - UIA. Per il momento è stata superata la prima fase di ammissione.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Prosecuzione fasi operative. Data consegna: 30 giugno 2020</p>
	<p>OO_2018_32 - Istituzionalizzazione del dialogo tra le parti sociali coinvolte nello sviluppo economico territoriale.</p>
Progetto: 250/2019	<p>Attivazione di tavoli dedicati allo sviluppo economico territoriale</p> <p>Convocazione in via istituzionale e periodica di incontri con le parti sociali coinvolte nello sviluppo economico territoriale, al fine di affrontare e prevenire, se possibile, in modo congiunto e partecipato gli sviluppi e le problematiche del tessuto economico locale.</p> <p>Servizi coinvolti:</p>

	<p>Servizio Sviluppo economico e statistica; con Direzione Generale;</p> <p>Programmi: 14.01 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' / INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Prosegue anche nel 2019 la convocazione in via istituzionale e periodica di incontri con le parti sociali coinvolte nello sviluppo economico territoriale, al fine di affrontare e prevenire, se possibile, in modo congiunto e partecipato gli sviluppi e le problematiche del tessuto economico locale. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>A giugno è stato convocato il periodico tavolo di confronto con le categorie economiche e le rappresentanze sindacali. Non sono mancati tuttavia altri momenti di confronto con le problematiche del mondo produttivo e lavorativo.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Gli incontri con le categorie economiche sul tema dell'economia e dell'occupazione del territorio continuerà anche negli anni futuri. Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
<p>OO_2018_33 - Progettazione di un luogo di facilitazione dell'interscambio di conoscenze tra attori dello sviluppo economico (lavoratori, imprenditori, categorie economiche, sindacati, istituzioni scolastiche, Agenzia del Lavoro, Provincia).</p>	
<p>Progetto: 251/2019</p>	<p>Progettazione dell'Agorà</p> <p>La sofferenza del mondo dell'occupazione spinge ad individuare azioni volte a supportare le persone all'inserimento nel mercato del lavoro. E' necessario quindi individuare un luogo di facilitazione di incontro e conoscenza delle iniziative e delle esigenze dei vari attori coinvolgendo quindi gli operatori della formazione, dello sviluppo economico e del sostegno al lavoro. Per l'avvio dell'iniziativa sarà necessario attivare i contatti con gli interlocutori interessati, redigerne il relativo progetto di avvio e di business plan</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Sviluppo economico e statistica; con Direzione Generale; Servizio Politiche sociali; Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <p>Programmi: 14.01 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' / INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Proseguimento progetto con sviluppo fase ulteriore. A seguito del rinnovo degli organi provinciali, dovrà riprendere il lavoro congiunto per la realizzazione del progetto. Sarà quindi necessario riprendere i contatti con gli interlocutori interessati, al fine di perfezionare la proposta del gruppo di lavoro. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 5 %</p> <p><i>Al momento si sta attendendo una risposta dagli Assessorati provinciali al fine di dare</i></p>

	<p><i>concretezza al protocollo siglato nel giugno 2018. A tal proposito si è inviata alla Provincia una richiesta di incontro per approfondire i passi successivi da compiere.</i></p> <p>Annualità: None</p>
OO_2018_71 - Progettazione di rigenerazione urbana per il rilancio del centro storico.	
<p>Progetto: 267/2019</p>	<p>Progetto di rigenerazione urbana per il rilancio del centro storico</p> <p>In collaborazione con l'Unione Commercio e Turismo di Rovereto, firmataria di apposito protocollo con il Comune, si intende iniziare un percorso finalizzato al rilancio ed alla rigenerazione del centro stesso.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Sviluppo economico e statistica; con Servizio Istruzione, cultura e sport; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Polizia locale; Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Politiche sociali;</p> <p>Programmi: 01.08 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Il Progetto di Rigenerazione Urbana proseguirà anche nel 2019 portando a compimento molte delle azioni avviate nel 2018. Assieme al progettista specializzato in materia si potranno delineare strategie nuove per l'attrattività del centro. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Il Progetto sta procedendo come previsto con la formalizzazione del rapporto con il progettista esterno e con i primi incontri con gli Assessorati comunali e con gli stakeholders. E' stata condotta un' opera di sensibilizzazione al progetto promuovendo incontri con la cittadinanza presso il Laboratorio, attivando con successo temporary shop, ed organizzando conferenze tematiche in materia di rigenerazione urbana.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Dopo la progettazione portata a termine nel 2019, nel 2020 si potranno attuare le iniziative e gli interventi suggeriti. Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
OO_2019_80 - Promozione delle iniziative nel campo dell'economia circolare con particolare attenzione alle attività di riparazione dei beni di uso domestico e coinvolgendo se possibile anche i soggetti svantaggiati.	
<p>Progetto: 368/2019</p>	<p>Laboratorio per la riparazione beni uso domestico.</p> <p>Si tratta di iniziative nel campo dell'economia circolare da valutare anche nell'ottica del coinvolgimento di soggetti svantaggiati. La proposta sarà oggetto di valutazione da parte del servizio per un eventuale coinvolgimento di soggetti del terzo settore. Sarà valutata anche nell'ambito del progetto Accademia di Comunità.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <p>Programmi:</p>

	<p>12.04 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Verifica possibilità di dare attuazione all'obiettivo operativo definito in sede di pianificazione Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 0 %</p> <p><i>E' in corso la calendarizzazione di un incontro con le associazioni locali per verificare la fattibilità del progetto.</i></p>
	<p>OS_2_05 - Rilancio ruolo AMR Attribuzione ad AMR Rovereto di linee di indirizzo intese a sostenere il lavoro di individuazione di un assetto societario più consono anche estendendo la sua attività oltre i confini comunali.</p>
	<p>OO_2018_35 - Sviluppo di una visione strategica di AMR per configurare un profilo imprenditoriale in armonia con gli sviluppi dell'ambiente esterno e che faccia propri sia gli obiettivi generali dell'Amministrazione comunale sia le indicazioni che provengono dal mercato nazionale.</p>
<p>Progetto: 400/2019</p>	<p>Trasformazione assetto societario AMR</p> <p>Attuazione degli indirizzi del Consiglio comunale formulati con deliberazione n. 67 di data 13/12/2018 finalizzati ad una trasformazione della forma giuridica di A.M.R. azienda speciale del Comune di Rovereto.</p> <p>Servizi coinvolti: Direzione Generale; con Servizio Segreteria Generale;</p> <p>Programmi: 14.04 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' / RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Predisposizione delle proposte statutarie relative alla costituenda società di capitali a responsabilità limitata, controllata e in house, in luogo dell'attuale azienda speciale e della perizia di stima del patrimonio di AMR da sottoporre al Consiglio comunale Data consegna: 30 maggio 2019</p> <p>Avanzamento: 60 %</p> <p><i>Il Consiglio comunale con deliberazione n. 25 di data 19/06/2019 ha definito la forma di società "in-house" quale assetto organizzativo della costituenda società a responsabilità limitata. Prossimamente sarà sottoposto al Consiglio il provvedimento relativo alla trasformazione societaria con l'approvazione del relativo statuto.</i></p>
	<p>OS_2_06 - Diritto partecipazione affari collettività Sancire e attuare il diritto dei cittadini di partecipare agli affari della collettività locale</p>
	<p>OO_2018_72 - Creare e mantenere una sezione dedicata sul sito istituzionale per descrivere e rendere accessibili alla cittadinanza gli strumenti di partecipazione popolare</p>

	<p>e nella quale pubblicare gli atti presentati dai cittadini (istanze, petizioni, richieste di accesso civico generalizzato, proposte di iniziative popolari, richieste di referendum).</p>
<p>Progetto: 416/2019</p>	<p>Istituzione sezione web dell'ente sulle forme di partecipazione avviate</p> <p>Istituzione sul sito web del comune di una sezione dedicata agli strumenti di partecipazione avviati quali richieste di referendum, petizioni, istanze presentate dai cittadini in forma singola o associata.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale; con Servizio Informatica;</p> <p>Programmi: 01.02 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / SEGRETERIA GENERALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Istituzione della sezione dedicata nel sito web dell'ente Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Approntata sul sito in forma non ancora strutturata, una breve relazione di sintesi delle iniziative e degli strumenti di partecipazione attivati nel corso dell'anno 2018 (istruttoria pubblica, referendum)</i></p>
	<p>OO_2018_73 - Aggiornare il Regolamento per i diritti di informazione e partecipazione al fine di coordinarlo con le disposizioni statutarie e di rendere effettivi i principi di partecipazione popolare contenuti nello Statuto.</p>
<p>Progetto: 327/2019</p>	<p>Revisione del regolamento dei diritti di informazione e partecipazione.</p> <p>Revisione regolamento dei diritti di informazione e partecipazione in adeguamento alla revisione statutaria del 26 novembre 2014, con riferimento all'art. 8. La proposta di revisione redatta dagli uffici dovrà essere sottoposta ad un processo partecipativo e decisorio che coinvolga anche la competente commissione consiliare.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale;</p> <p>Programmi: 01.02 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / SEGRETERIA GENERALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Regolamento dei diritti di informazione e partecipazione. Fase 2: Partecipativa e Decisoria. Data consegna: 30 settembre 2018</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Il testo proposto dall'ufficio è ancora fermo in attesa della calendarizzazione dei lavori della Commissione consiliare statuto che interessa anche altri regolamenti comunali. Il regolamento è anche strettamente connesso agli altri in materia di trasparenza ed estensione della partecipazione. Come si vedrà dagli altri obiettivi di PEG.</i></p> <p>Annualità: 2019</p>

	<p>Risultato da consegnare: Presentazione proposta agli organi competenti ai fini dell'approvazione. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 0 %</p> <p><i>la proposta di revisione del regolamento elaborata dall'ufficio - alla luce dei procedimenti di partecipazione attivati nel corso del mandato e delle criticità riscontrate (referendum, istruttoria pubblica) - necessita di un aggiornamento prima di avviare la fase partecipativa</i></p>
--	---

Linea programmatica:

LP_3 - Relazioni con i comuni vicini

OS_3_01 - Sinergia con i comuni vicini

Migliorare i rapporti con i comuni vicini e con la comunità di valle, cercando economie di scala nella gestione dei servizi, lavorando sulla rete e sullo scambio di know-how

OO_2018_36 - Riorganizzazione dei servizi di competenza della Polizia locale nell'ottica di un'eventuale gestione associata con i Comuni confinanti e limitrofi.

Progetto:
309/2019

Ampliamento della gestione associata del Servizio Polizia locale

Premesso che il Distretto n. 6 di Polizia Locale (così come individuato dalla Deliberazione di Giunta Provinciale n. 2554 del 18 ottobre 2002) trova attualmente nel Comune di Rovereto il possibile e naturale Ente capofila di eventuali gestioni associate di Polizia Locale, in ragione del numero di abitanti, delle strutture presenti, delle competenze gestite e di molti altri aspetti, nell'anno 2019 verranno avviati nuovi contatti per valutare se allargare o meno la gestione associata della Polizia Locale ed in che modalità (ad esempio estensione completa del servizio oppure condivisione solo della centrale operativa e del pronto intervento oppure altre modalità). Saranno oggetto di valutazione anche modalità progressive di avvio del servizio in forma associata, con graduali concentrazioni delle attività amministrative, codificando le regole con le quali le singole Amministrazioni comunali potranno partecipare, sia da un punto di vista decisionale, sia per il contributo economico e di personale. Numerosi sono i possibili vantaggi della gestione associata quali, a titolo esemplificativo, la qualità di erogazione del servizio, la maggior integrazione/interazione con le Forze dell'Ordine presenti nel territorio, la fascia oraria di risposta al cittadino e di copertura del servizio (soprattutto per i Comuni più piccoli), la copertura del servizio anche in orari serali/notturni, la possibilità di garantire interventi con personale maggiormente specializzato nelle singole materie, la gestione "centralizzata" della risposta al cittadino in un'unica centrale operativa organizzata con personale specializzato.

Servizi coinvolti:

Servizio Polizia locale; con Servizio Avvocatura e affari generali; Servizio Segreteria Generale; Servizio Informatica; Servizio Tecnico e del territorio; Direzione Generale; Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Organizzazione e risorse umane;

Programmi:

03.01 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA / POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

Annualità: 2018

Risultato da consegnare: Predisposizione del progetto definitivo per il servizio associato di Polizia Locale

Data consegna: 31 dicembre 2018

Avanzamento: **30 %**

Annualità: 2019

Risultato da consegnare: Predisposizione di un progetto aggiornato, con le varie opzioni per un servizio associato di Polizia Locale nel territorio della Vallagarina, entro il 30/09/2019

Data consegna: 31 ottobre 2019

Avanzamento: **50 %**

	<p><i>Effettuate le azioni previste per la parte fino a giugno 2019. - Rinnovata la convenzione per la gestione associata del "Corpo Intercomunale Rovereto e Valli del Leno" con i Comuni di Terragnolo e Trambileno. - Aggiornati i contatti ed effettuate le prime valutazioni nel territorio. - Effettuati già 2 incontri in Conferenza dei Sindaci. Sull'argomento predisposte prime bozze di atti.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Stipula della convenzione per il servizio associato di Polizia Locale e avvio del servizio Data consegna: 30 giugno 2020</p>
<p>OO_2018_39 - Rafforzamento dell'esperienza in atto con Comuni limitrofi per la gestione associata di servizi comunali.</p>	
<p>Progetto: 339/2019</p>	<p>Implementazione del programma della gestione associata con il comune di Isera volta al completamento del processo di collaborazione</p> <p>Normalizzazione delle funzioni in forma associata, delle collaborazioni in forma strutturata e delle consultazioni in forma puntuale. Definizioni organizzative ed eventuale revisione/modifica della convenzione. Le modifiche organizzative impattano in particolar modo su Isera per i necessari adeguamenti alle procedure anche informatiche di Rovereto</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale; con Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Avvocatura e affari generali; Servizio Sviluppo economico e statistica; Servizio Organizzazione e risorse umane; Servizio Informatica;</p> <p>Programmi: 01.02 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / SEGRETERIA GENERALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Stabilizzare le funzioni associate e le loro forme fra i due enti. Rivedere l'assetto dell'organico comune ed eventualmente la convenzione Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Avviato l'adeguamento della convenzione per la conformazione all'esperienza maturata nel triennio. E' stato predisposto altresì un adeguamento del regolamento organico per favorire la copertura dello stesso in un modo più semplificato. Con la Conferenza dei sindaci del 6.5.2019 sono state approvate le linee di intervento prefigurate.</i></p>
<p>OO_2018_40 - Delineare un assetto unitario di gestione delle politiche sociali in Vallagarina, comprensivo del Comune di Rovereto e della Comunità della Vallagarina.</p>	
<p>Progetto: 362/2019</p>	<p>Front office - azioni di miglioramento e semplificazione amministrativa</p> <p>Riorganizzazione attività di accoglienza degli utenti del Servizio Politiche Sociali in linea con gli indirizzi generali definiti dall'amministrazione con l'obiettivo di creare un modello organizzativo flessibile e in grado di supportare eventuali nuovi servizi e/o competenze che venissero assegnate al servizio. E' prevista l'attivazione di azioni di miglioramento interno in attuazione dei risultati dei gruppi di lavoro costituiti nel 2018. Fra le azioni di miglioramento saranno valutate alcune iniziative nell'ottica della semplificazione amministrativa.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali; con Servizio Informatica;</p>

	<p>Programmi: 12.07 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Attivazione front office e attuazione azioni di miglioramento individuate nei gruppi di lavoro Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 60 %</p> <p><i>Sono stati attivati i processi organizzativi interni per l'attivazione del front-office mediante la riorganizzazione delle funzioni del personale. E' in corso la fase di formazione specialistica interdisciplinare ed è stato attivato lo sportello.</i></p>
<p>Progetto: 372/2019</p>	<p>Procedure di affidamento servizi socio-assistenziali in seguito all'emanazione del regolamento provinciale in materia</p> <p>Con deliberazione n. 255 dd. 27/12/2018 la Giunta Comunale ha effettuato una ricognizione dei rapporti in essere con i vari soggetti che concorrono all'attuazione operativa delle politiche sociali del Comune, ha preso atto dell'intervenuto regime transitorio e ha definito la programmazione delle attività 2019 e 2020. Il Servizio è in costante contatto con i Servizi Provinciali partecipando attivamente a tavoli di lavoro di approfondimento tecnico per definire gli scenari operativi da considerare per i prossimi affidamenti. Nel corso dell'esercizio 2019 saranno quindi attivati i primi obiettivi della pianificazione pluriennale.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <p>Programmi: 12.07 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Attivazione primi interventi per l'adeguamento degli affidamenti dei servizi alla nuova normativa provinciale: convenzione con APSP Vannetti e definizione procedure per l'affidamento dei servizi di assistenza domiciliare Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Sono state attivate tutte le azioni previste partecipando attivamente anche ai laboratori provinciali per definire dei modelli gestionali comuni sul tema (appalto di servizi, coprogettazione, convenzioni ecc.).</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Seconda fase degli interventi di adeguamento degli affidamenti dei servizi alla nuova normativa Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
<p>Progetto: 373/2019</p>	<p>Spazio Argento: esame impatto organizzativo della prospettata riforma del Welfare anziani</p>

	<p>La legge provinciale 16 novembre 2017, n. 14 ha posto le basi normative per l'avvio della riforma del welfare anziani, prevedendo l'istituzione, presso ogni Comunità, di uno specifico modulo organizzativo integrato coi servizi sociali denominato "Spazio Argento", quale soggetto locale specializzato nel settore welfare anziani che, superando la logica prestazionale, ha l'obiettivo di favorire la qualità della vita dell'anziano e della sua famiglia, qualificando la presa in carico pubblica dei bisogni e l'offerta di servizi ai cittadini anche in un'ottica di prevenzione e promozione dell'invecchiamento attivo. La Giunta Provinciale con deliberazione 19 ottobre 2018 n. 2099 ha approvato linee di indirizzo per la costituzione del modulo organizzativo. L'iter previsto è in fase di rivalutazione da parte della nuova Giunta Provinciale. Si ritiene tuttavia opportuno per il Servizio Politiche Sociali valutare gli scenari ed individuare ipotesi di lavoro e proposte di modifica organizzativa a prescindere dal nuovo assetto che sarà proposto.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <p>Programmi: 12.07 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Predisposizione modello organizzativo interno tenuto conto dei nuovi obiettivi previsti dalla Legge provinciale di riforma del welfare anziani. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>E' stato attivato il gruppo di lavoro interno che sta esaminando il materiale e le informazioni disponibili al fine di valutare le iniziative da intraprendere</i></p>
	<p>OS_3_02 - Mobilità e centri storici Migliorare la vivibilità del centro storico e non solo, allargare le ZTL o pedonali creazione di infrastrutture stradali adeguate, revisione viabilistica e costruzione arteria alternativa SS12, implementazione piste ciclabili. Sostegno attività economiche</p>
	<p>OO_2018_41 - Promozione della valorizzazione del centro storico mediante l'insediamento di nuove iniziative e attività di interesse e servizio pubblico mediante accordi patrimoniali .</p>
<p>Progetto: 425/2019</p>	<p>Miglioramento delle condizioni di decoro dei parchi pubblici e delle strade</p> <p>Il progetto si prefigge di garantire un innalzamento della qualità urbana attraverso micro interventi da realizzarsi soprattutto nel contesto del centro storico antico e delle zone limitrofe.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio;</p> <p>Programmi: 07.01 - TURISMO / SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO 14.02 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' / COMMERCIO – RETI DISTRIBUTIVE – TUTELA DEI CONSUMATORI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019</p>

	<p>Risultato da consegnare: Realizzazione di interventi manutentivi a favore del del verde pubblico e dell'arredo urbano Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>Con la definizione di nuovi capitolati all'interno di progetti di manutenzione ordinaria è stato potenziato il servizio manutentivo di tutte le aree verdi cittadini (parchi, giardini, aiuole, rotonde, pertinenze scolastiche, ecc.).</i></p>
	<p>OO_2018_43 - Attuazione di investimenti strategici e puntuali derivanti in modo specifico dai risultati dell'obiettivo operativo 42, in tema di mobilità sostenibile facendo propri gli obiettivi della Legge Provinciale 6/2017, con particolare attenzione ai flussi di mobilità pendolare lavorativa, studentesca e turistica al fine di diminuire il carico veicolare privato complessivo cittadino compreso quello di attraversamento e permettere una riqualificazione e messa in sicurezza dell'intero reticolo viario/pedonale/ciclabile. Nel breve termine si darà avvio alla progettazione e alla successiva realizzazione della pista ciclabile Marco-Lizzana.</p>
<p>Progetto: 268/2019</p>	<p>Miglioramento della mobilità urbana e della riqualificazione urbana</p> <p>Implementazione di iniziative strategiche nel campo della mobilità e della riqualificazione urbana, nell'ambito dei rapporti tra il Comune e la PAT codificati con lo specifico protocollo di intesa.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio; con Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Polizia locale;</p> <p>Programmi: 08.01 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA / URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO 10.02 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' / TRASPORTO PUBBLICO LOCALE 10.05 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' / VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Attuazione fasi progettuali/realizzative come da singoli cronoprogrammi delle opere previste. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 55 %</p> <p><i>Le molteplici azioni contemplate nell'ambito dell'obiettivo hanno preso avvio e sono in fase di attuazione nel rispetto dei cronoprogrammi indicati.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Attuazione delle progettualità previste in conformità ai singoli cronoprogrammi. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Risultato da consegnare: Attuazione delle progettualità previste in conformità ai singoli cronoprogrammi. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
	<p>OS_3_03 - Sinergia tra i cittadini</p>

	<p>Favorire i rapporti sinergici tra cittadini rendendoli consapevoli di un'importanza delle relazioni, della collaborazione e condivisione, costruendo un sistema di rete efficace, con istituzione di sportelli banca del tempo e nuovi spazi protetti.</p>
	<p>OO_2018_45 - Realizzazione di progetti che prevedano il coinvolgimento dei destinatari delle politiche sociali e sviluppo di specifiche progettualità per la riqualificazione di alcune zone/quartieri della città; sviluppo di progetti in risposta all'emergenza abitativa.</p>
<p>Progetto: 317/2019</p>	<p>Co-progettazione Laboratorio di Comunità c/o Stazione Ferroviaria Rovereto</p> <p>Proseguirà nel corso dell'anno 2019 la progettazione di un intervento sociale c/o la Stazione di Rovereto in uno spazio messo a disposizione da Ferrovie dello Stato al Comune di Rovereto per il perseguimento di finalità sociali. Al riguardo si intende promuovere il luogo quale presidio di socialità e di cittadinanza attiva, come spazio polifunzionale di accoglienza e di transito attraverso funzioni utili ai viaggiatori e ai cittadini. Il progetto mira a migliorare la fruibilità, la rappresentazione sociale degli spazi e la percezione di sicurezza. Le attività includeranno anche funzioni di orientamento, promozione turistica e valorizzazione del DES e delle realtà locali del terzo settore.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali; con Servizio Tecnico e del territorio;</p> <p>Programmi: 08.02 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA / EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Realizzazione lavori di adeguamento dello spazio e avvio processo di co-progettazione degli spazi Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 70 %</p> <p><i>E' stato pubblicato il bando, selezionato il soggetto con cui coprogettare, sottoscritto l'atto relativo al comodato d'uso dei locali di proprietà delle Ferrovie dello Stato, presi in carico i locali. La procedura di avvio della coprogettazione risulta quindi completata. La realizzazione dei lavori di adeguamento rientra nelle competenze del Servizio Territorio ed è in corso la fase di definizione del progetto esecutivo. Seguirà l'inizio della fase di gestione.</i></p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Completamento dei lavori di adeguamento e attivazione degli spazi Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Sono state attivate tutte le azioni previste, con qualche difficoltà per la tempistica delle procedure autorizzative di RFI.</i></p>
<p>Progetto: 320/2019</p>	<p>Progetti di accompagnamento all'autonomia abitativa e residenzialità leggera.</p> <p>Nel corso dell'anno 2019 si intende ampliare e mettere a regime il progetto "APP: appartamenti per l'appartenenza" con una dotazione maggiore di alloggi messi a disposizione dell'Amministrazione comunale. Si intende quindi gestire e monitorare</p>

	<p>l'andamento del progetto sulle autonomie abitative in collaborazione con APSP "Vannetti" di Rovereto. Si intendono infine promuovere forme di convivenza mutualistica nell'ambito del progetto "Fai la Casa Giusta" e nell'ambito delle collaborazioni con APSS in relazione al progetto "Cohousing in ambito Psichiatrico". Secondo quanto previsto dal Piano Sociale di Comunità elaborato in collaborazione della Comunità della Vallagarina si intende istituire nell'anno un "Osservatorio dell'Abitare" quale strumento di monitoraggio e progettazione di azioni innovative nell'ambito descritto.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali; con Servizio Tecnico e del territorio;</p> <p>Programmi: 08.02 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA / EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Promozione di almeno n.1 convivenza nel progetto "Cohousing in ambito Psichiatrico" Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 60 %</p> <p><i>Abbinamento effettuato con valutazione positiva dell'apposita commissione individuata da delibera della Giunta Provinciale n. 406 del 17/03/2017. La convivenza partirà nei primi mesi del 2019.</i></p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Attivazione delle azioni sottoelencate.</p> <p>Avanzamento: 100 %</p> <p><i>Sono state realizzate le azioni previste</i></p>
<p>Progetto: 371/2019</p>	<p>Bando "Welfare KM0" e altri Progetti innovativi nell'ambito delle politiche sociali</p> <p>Siamo arrivati al secondo anno di attività del Progetto triennale "OrtiNbosco & VitalNcentro" di cui siamo ente capofila. Sono in corso inoltre altre progettualità quali il Progetto "BrioneNsieme" di cui il Comune di Rovereto è partner e sono in corso di definizione eventuali collaborazioni con il laboratorio Rigenerazione Urbana. Tali percorsi costituiscono importanti occasioni di coinvolgimento dei cittadini e dei territori orientati al miglioramento delle condizioni di vita, puntando sulla cura dei luoghi e delle relazioni. Il Comune è inoltre partner di alcuni progetti presentati da soggetti del terzo settore che saranno attivati nel 2019 come ad esempio il Progetto "Comunità Frizzante". Si intende quindi promuovere ulteriormente la partecipazione ad altri Bandi e a definire un quadro di riferimento, gestionale e organizzativo, di indirizzo e regolazione della partecipazione dell'ente pubblico e degli attori del territorio.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali; con Servizio Informatica;</p> <p>Programmi: 08.02 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA / EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE</p>

	<p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Azione di monitoraggio e valutazione dei progetti attivati nel 2018 ed accompagnamento ai progetti iniziati nel 2019 o che saranno presentati nell'anno. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Sono in corso le azioni di monitoraggio previste dai progetti.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Completamento progetti Welfare Km0 - valutazione complessiva e azioni per la prosecuzione delle iniziative. Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
	<p>OO_2018_46 - Promozione e coinvolgimento delle associazioni e dei circoli presenti sul territorio per monitorare i bisogni presenti e il coinvolgimento diretto dei cittadini, attraverso lo sviluppo anche di iniziative condivise e di forme di coordinamento tra enti e soggetti che svolgono iniziative comuni.</p>
<p>Progetto: 369/2019</p>	<p>Coinvolgimento della comunità locale in azioni di cittadinanza attiva.</p> <p>Si intendono coinvolgere associazione e soggetti privati anche titolari di attività economiche nello sviluppo di iniziative volte a responsabilizzare e rendere protagonisti i residenti.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <p>Programmi: 12.08 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Attività di sensibilizzazione in merito all'attività di cittadinanza attiva e realizzazione dei relativi progetti. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Sono in fase di sperimentazione collaborazioni con alcuni esercizi commerciali situati nel centro storico della città</i></p>
	<p>OS_3_04 - Lavoro a soggetti svantaggiati Garantire maggiori opportunità lavorative per fasce deboli del mercato del lavoro con patti territoriali nel sociale più estesi del piano di zona al fine di creare una rete tra associazioni ed enti del settore per prevenire il disagio.</p>
	<p>OO_2018_47 - Promozione dell'inclusione lavorativa di soggetti deboli o svantaggiati a supporto dell'attività comunale, attraverso lavoratori in mobilità o in cassa integrazione.</p>
<p>Progetto: 370/2019</p>	<p>Interventi di sostegno all'occupabilità nell'ambito delle politiche sociali</p> <p>Si ripropone l'investimento del Servizio nell'ambito degli interventi di accompagnamento all'occupabilità al fine di favorire il recupero sociale e lavorativo delle persone appartenenti alle fasce deboli della popolazione, maggiormente soggette al processo di emarginazione dal mercato del lavoro. Le iniziative poste in essere spaziano dai lavori socialmente utili,</p>

	<p>agli inserimenti lavorativi di persone invalide, ai progetti finanziati dal Consorzio Bacini Imbriferi Montani Adige, al Progetto del Fondo straordinario di Sostegno all'occupazione affidato ad AMR. Rientrano tra le iniziative anche i percorsi per favorire l'inclusione lavorativa all'interno del Distretto dell'Economia Solidale.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <p>Programmi: 15.03 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE / SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Inserimenti occupazionali temporanei di almeno 100 lavoratori e almeno 100 percorsi di sostegno all'interno del DES Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>Sono già attivi tutti gli interventi previsti dal progetto</i></p>
	<p>OO_2018_48 - Ampliamento del Distretto dell'economia solidale con riferimento alle imprese e settori produttivi locali. Consolidamento dei lavori socialmente utili. Sviluppo delle attività gestite grazie al fondo straordinario di sostegno all'occupazione.</p>
<p>Progetto: 318/2019</p>	<p>Sviluppo del DES, modello di governance e promozione marchio</p> <p>Il rinnovo dell'accordo ha garantito l'estensione della rete ad altri soggetti e ad altri obiettivi. Tale qualificazione amplifica gli effetti del modello, richiedendo al contempo lo sviluppo di adeguati sistemi di raccordo, coordinamento e gestione del distretto. Si intende quindi individuare, in sinergia con i sottoscrittori dell'accordo, funzioni di gestione, promuovendo anche la diffusione di un marchio.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <p>Programmi: 15.03 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE / SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Elaborazione di un compiuto sistema di governo e coordinamento del sistema, con il coinvolgimento attivo dei sottoscrittori dell'Accordo, secondo le specifiche funzioni. Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 90 %</p> <p><i>Si è definito nel corso dell'anno il modello di governance che prevede una cabina di regia in capo al Servizio politiche sociali ed un gruppo di lavoro, sempre coordinato dal servizio, che si occupa della gestione dei singoli progetti ammessi al finanziamento. Grazie alla collaborazione della Cassa rurale di Rovereto il Des ha ora in dotazione un proprio marchio ed il relativo regolamento di utilizzo. Sono stati definiti in maniera puntuale i criteri di</i></p>

	<p><i>inclusione al DES. Per il 2019 si provvederà a definire un modello unitario per i criteri di finanziamento in collaborazione con la facoltà di economia dell'università di Trento.</i></p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Definizione modalità di finanziamento e sviluppo marchio. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 35 %</p> <p><i>Sono in corso i contatti con le parti interessate per verificare l'attivazione del marchio e le sue modalità di gestione.</i></p>
	<p>OS_3_05 - Attrattiva turistico culturale Valorizzazione dei luoghi della cultura, dell'arte, dello sport, dello svago e creazione di nuovi servizi dedicati; dare maggiore risalto al polo culturale di corso Bettini; sostenere iniziative ed eventi con le Circoscrizioni.</p>
	<p>OO_2018_49 - Attuazione, anche mediante intese convenzionali con i privati, di nuovi spazi rigenerati e qualificati per la città, programmazione di iniziative finalizzate al riuso e alla rigenerazione urbana delle aree degradate attraverso interventi di ristrutturazione urbanistica e di miglioramento delle dotazioni urbanizzative ed infrastrutturali.</p>
<p>Progetto: 266/2019</p>	<p>Riqualificazione urbana</p> <p>Riqualificazione, rigenerazione e miglioramento funzionale di alcuni compendi strategici della città, con finalità anche di promozione turistica e culturale. Iniziative complementari volte a migliorare la baricentricità del Follone, aumentando le connessioni alle aree strategiche della città. Miglioramento del decoro e della qualità urbana.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio; con Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città;</p> <p>Programmi: 08.01 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA / URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Avvio iter progettuali/realizzativi dei singoli progetti come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Ha preso avvio l'opera di progettazione di Palazzo Betta Grillo ed è in procinto di essere attivata la procedura d'appalto dei lavori della ex Filanda Bettini. Sono stati cantierizzati gli interventi demolitori dell'area del Follone (1° stralcio) e di riqualificazione funzionale del parco Tobia a Rovereto Nord. Il 1° e 2° stralcio dei lavori della ciclabile porzione sud di Rovereto sono stati ultimati. Sono in corso di progettazione e realizzazione gli altri interventi previsti dal progetto nel rispetto del cronoprogramma previsto.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Avvio iter progettuali/realizzativi dei singoli progetti come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021</p>

	<p>Risultato da consegnare: Avvio iter progettuali/realizzativi dei singoli progetti come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
<p>Progetto: 273/2019</p>	<p>Riqualificazione di alcuni comparti privati.</p> <p>L'Amministrazione comunale si pone quale facilitatore, attraverso l'attività di incontro, di ascolto e di supporto amministrativo, nei confronti dei soggetti che manifestano l'interesse a porre essere iniziative di riqualificazione urbanistica dei comparti privati. Tale azione è volta a supportare attività di investimento che consentano di migliorare il contesto urbano - architettonico della città riducendo la presenza di immobili e/o compendi in stato di abbandono.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio; con Servizio Patrimonio e finanze;</p> <p>Programmi: 08.01 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA / URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Proseguimento degli iter tecnico/amministrativi di riqualificazione dei compendi, ovvero: Comparto ITEA Sant'Ilario. Ex Marangoni meccanica. Comparto Merloni sud. Comparto Merloni nord. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>L'Amministrazione comunale si è fatta parte attiva e propulsiva per il raggiungimento degli obiettivi contemplati nel cronoprogramma.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Proseguimento degli iter tecnico/amministrativi di riqualificazione dei compendi, ovvero: Comparto ITEA Sant'Ilario. Ex Marangoni meccanica. Comparto Merloni sud. Comparto Merloni nord. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Risultato da consegnare: Proseguimento degli iter tecnico/amministrativi di riqualificazione dei compendi. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
<p>Progetto: 383/2019</p>	<p>Variante PRG</p> <p>Valorizzazione urbanistica del territorio mediante la stesura di specifiche varianti al piano regolatore generale. Assunzione, mediante specifica istruttoria e adeguate forme di partecipazione dei cittadini, delle varianti al Piano Regolatore Generale.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio;</p> <p>Programmi: 08.01 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA / URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO</p> <hr/>

	<p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Predisposizione di specifica variante, come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Si rileva che la Variante al PRG inerente le richieste di inedificabilità è stata adottata con la pubblicazione dei relativi atti. E' attualmente in corso la procedura amministrativa inerente alla variante al PRG inerente l'adeguamento alle previsioni legislative provinciali.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Predisposizione di specifica variante, come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Risultato da consegnare: Predisposizione di specifica variante, come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
<p>OO_2018_50 - Attivazione processo di costituzione e valorizzazione di fondi librari specialistici.</p>	
<p>Progetto: 247/2019</p>	<p>Biblioteca Digitale Roveretana</p> <p>L'uso diffuso delle nuove tecnologie e dei social network ha imposto alle Biblioteche e agli archivi nuove modalità di fruizione del proprio patrimonio e di conservazione. Questo consente e favorisce l'accessibilità alle fonti culturali, anche a livello internazionale, grazie alla creazione di fondi digitali. Tecnologie innovative favoriscono la partecipazione degli utenti nella costruzione di "nuovi archivi digitali". Tale proposta si integra con il progetto di "storia urbana" promosso dall'Assessorato alla cultura e consentirà di costituire la Biblioteca digitale della città e del suo territorio.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Biblioteca;</p> <p>Programmi: 05.01 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Si renderà fruibile il patrimonio bibliografico e archivistico della biblioteca in formato digitale, rendendo possibile una consultazione differita a livello nazionale e internazionale. Il risultato si associa alle migliori esigenze di tutela, valorizzazione e conservazione del patrimonio. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>È stata rinnovata per il prossimo biennio la partecipazione al progetto quadriennale "Del Concilio" attivato su scala provinciale e nazionale. Dopo l'installazione dello scanner, si è provveduto a calibrare le macchine fotografiche e a impostare il lavoro nel rispetto degli standard qualitativi e conservativi previsti. Si è dato inizio alla scansione dei volumi antichi inerenti il Concilio di Trento posseduti dalla Biblioteca civica di Rovereto, con conseguente post produzione e metadazione delle immagini. È stata avviata la partecipazione al gruppo di lavoro appositamente istituito per l'implementazione dell'archivio dei possessori ospitato sul sito della Biblioteca Nazionale Marciana. Si è dato avvio alla digitalizzazione della</i></p>

	<p><i>documentazione di carattere grafico al fine di creare un fondo iconografico digitale. È stata condotta la mappatura delle guide storiche del territorio roveretano per le quali procedere alla digitalizzazione</i></p>
<p>OO_2018_51 - Riordino, inventariazione e valorizzazione di archivi privati.</p>	
<p>Progetto: 256/2019</p>	<p>Archivio Bossi Fedrigotti - 2018</p> <p>Il progetto di riordino e inventariazione dell'Archivio Bossi Fedrigotti, finanziato dalla Caritro, prevede obbligatoriamente attività di valorizzazione successive al termine delle operazioni archivistiche, concretizzabili in incontri, conferenze, mostre...per divulgare il patrimonio oggetto dell'intervento.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Biblioteca;</p> <p>Programmi: 05.01 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO</p>
	<p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: presentazione ufficiale alla cittadinanza, esposizione documentale e altre iniziative, anche via web, e attraverso strumenti multimediali</p> <p>Avanzamento: 90 %</p> <p><i>E' stato affidato a ditta specializzata l'incarico di produzione di un filmato sulla storia dell'archivio e della famiglia Bossi Fedrigotti, da consegnare entro febbraio '19 ai fini della presentazione ufficiale del lavoro di riordino e inventariazione.</i></p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: presentazione ufficiale alla cittadinanza, esposizione documentale e altre iniziative, anche via web, e attraverso strumenti multimediali Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 100 %</p> <p><i>Il piano di comunicazione e valorizzazione del progetto, dalle prime fasi fino alla presentazione finale si è svolto attraverso numerose iniziative: incontri, seminari e comunicazioni tramite testate giornalistiche e mass media. Sono stati inoltre realizzati un video documentario ed una mostra fotografico-documentaria.</i></p>
<p>Progetto: 403/2019</p>	<p>Sicurezza in Biblioteca</p> <p>Il Polo culturale e museale di corso Bettini costituisce il fulcro dell'offerta culturale cittadina. L'elevata frequentazione di utenti e visitatori ed il valore anche economico del patrimonio conservato in questo complesso, impone un miglioramento degli standard qualitativi con particolare riferimento alla sicurezza attiva e passiva delle strutture. Nel corso degli anni l'obsolescenza di alcuni impianti, nonchè l'esigenza di un più elevato standard di sicurezza stanno mettendo in evidenza la necessità di adeguare gli impianti tecnologici esistenti, di installarne di nuovi, nonchè di prevedere un più efficace sistema di sicurezza, con particolare attenzione agli impianti di sorveglianza, di controllo degli accessi, di protezione del patrimonio, nel rispetto delle nuove linee guida provinciali in materia. Considerato inoltre che la Biblioteca si colloca all'interno di un condominio, risulta importante pensare ad una soluzione integrata di alcune problematiche inerenti la sicurezza.</p>

	<p>Servizi coinvolti: Servizio Biblioteca; con Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Informatica;</p> <p>Programmi: 05.01 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: ammodernamento del sistema di sicurezza della biblioteca commisurato anche alle disponibilità economiche Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Sono stati adeguati alle norme di sicurezza (sistema di apertura e chiusura più funzionale) tutti gli armadietti a disposizione degli utenti. E' stato sostituito il sistema di videosorveglianza compatibile con quello del MART e pertanto funzionale ad una gestione integrata.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: messa a regime dell'ammodernamento del sistema di sicurezza Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
<p>OO_2018_52 - Attivazione tavoli di confronto/progettazione per favorire sinergie tra biblioteche pubbliche della Comunità di Valle della Vallagarina.</p>	
<p>Progetto: 390/2019</p>	<p>Rete delle Biblioteche della Vallagarina</p> <p>La Rete delle Biblioteche e degli archivi della Vallagarina ha come capofila il Servizio Biblioteca del Comune di Rovereto e opera in una prospettiva di sinergia culturale con l'intento di organizzare in forma coordinata e integrata sia servizi, sia progetti rivolti a tutti i cittadini, garantendo la gestione sinergica del patrimonio bibliotecario e archivistico, nonché delle risorse afferenti alle singole biblioteche o istituzioni culturali. Lo scopo della "Rete delle biblioteche e degli archivi di Rovereto e della Vallagarina" è promuovere la cooperazione fra le biblioteche di Rovereto, della Vallagarina e della provincia di Trento che svolgono: - il servizio di pubblica lettura quale strumento indispensabile per l'accesso locale alla conoscenza e condizione essenziale per l'apprendimento permanente, l'indipendenza nelle decisioni, lo sviluppo culturale dell'individuo e dei gruppi sociali (Manifesto UNESCO sulle biblioteche pubbliche 1994, Linee guida Ifla/Unesco per lo sviluppo 2001, Nuova legge Eu); - i servizi correlati alle biblioteche specialistiche e di conservazione; - i servizi connessi agli archivi della Vallagarina.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Biblioteca;</p> <p>Programmi: 05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: L'utilizzo di risorse tecniche e professionali dislocate sul territorio. La realizzazione di economie di scala nell'erogazione dei servizi, derivanti dalla possibilità di spalmare alcuni costi di gestione su un bacino di utenza reso più ampio dall'essere in</p>

	<p>rete. La realizzazione di economie di scopo, derivanti dalla possibilità di progettare e predisporre servizi utilizzabili dai differenti nodi della rete. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Si è lavorato alla stesura di un documento progettuale strutturato in articoli necessario a creare le fondamenta dello schema di protocollo di intesa tra le realtà partecipanti. Grazie a periodiche riunioni è stato attivato il tavolo di confronto necessario all'attuazione del progetto posto all'attenzione dell'Amministrazione provinciale, al fine di garantire, in un'ottica di sinergia, la collaborazione con il Sistema Bibliotecario Trentino.</i></p>
	<p>OO_2019_78 - Istituzione di centri studio di particolare rilievo in collaborazione con altri enti territoriali, culturali e di formazione.</p>
<p>Progetto: 426/2019</p>	<p>Centro Studi e Documentazione Geo-cartografico</p> <p>La sezione di Geografia storica del Laboratorio Bagolini dell'Università di Trento ha avviato negli ultimi anni, in accordo con la Soprintendenza ai Beni Culturali della PAT, un programma di digitalizzazione e acquisizione della documentazione cartografica per il territorio trentino individuata in archivi regionali, nazionali e stranieri. A partire dal suddetto stato dell'arte è scaturita la proposta di ideazione di un "Centro Studi e Documentazione Geo-Cartografico" a Rovereto gestito dall'Università degli Studi di Trento, dal Comune di Rovereto e dalla Provincia Autonoma di Trento, sotto il coordinamento scientifico della cattedra di Geografia del Dipartimento di Lettere e Filosofia. Tale realtà risulterebbe unica a scala europea.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Biblioteca; con Servizio Istruzione, cultura e sport; Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città;</p> <p>Programmi: 05.01 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Realizzazione del centro Studi e Documentazione Geo-cartografico che si occuperà di promuovere il censimento, lo studio scientifico storico-geografico, l'acquisizione in formato digitale e la catalogazione e classificazione tematica di documenti cartografici storici relativi al territorio provinciale e regionale, e sostenere iniziative di valorizzazione/divulgazione di tale patrimonio culturale. Creazione di un luogo di ricerca e consultazione del corpus documentario in oggetto a servizio del territorio per studiosi, professionisti, enti locali ed ordini professionali interessati, prestando attenzione agli aspetti normativi. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>E' stato perfezionato, con la firma di tutti i soggetti interessati, il protocollo d'intesa per l'istituzione del Centro studi e documentazione geo-cartografica. Alcune valutazioni sono state effettuate per l'individuazione della sede nelle immediate vicinanze della Biblioteca.</i></p>
	<p>OO_2019_79 - Redazione e stesura a cura di studiosi, professionisti ed esperti del settore, in collaborazione con gli uffici comunali, enti sovracomunali e soggetti portatori di</p>

	<p>interesse (stakeholders), di un piano strategico per la politica turistica che fotografi oggettivamente lo stato di fatto e pianifichi azioni concrete da attuarsi nel breve, nel medio e nel lungo termine.</p>
<p>Progetto: 387/2019</p>	<p>Indagine conoscitiva sulla percezione delle potenzialità turistiche a Rovereto</p> <p>Redazione a cura del Servizio sviluppo economico e statistica e del Servizio Istruzione, Cultura e Sport, in collaborazione con ISPAT e APT, di una indagine conoscitiva sul turismo roveretano al fine di acquisire una fotografia aggiornata dello stato di fatto nell'ottica di pianificare azioni concrete di sviluppo del turismo come volano di crescita economico sociale.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Sviluppo economico e statistica; con Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <p>Programmi: 07.01 - TURISMO / SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Realizzazione dell'indagine e report finale Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>E' stato definito con ISPAT il procedimento di rilevazione ed il modello di questionario. Precedentemente si sono condotti incontri con i servizi comunali e ed esterni interessati alla conoscibilità del fenomeno turistico. In particolare si sono incontrati l' APT ed il tavolo dei Musei di Rovereto. Si sono presi contatti con le scuole che potranno coadiuvare nella raccolta dei questionari. Si è attivata una prima fase di test dei questionari.</i></p>
	<p>OS_3_06 - Sostegno pratiche sportive</p> <p>Valorizzazione dello sport come portatore benessere psichico fisico, con il sostegno alle iniziative, alle associazioni e i soggetti del mondo sportivo, nonchè, anche in collaborazione con altri soggetti, garantire adeguate strutture sportive.</p>
	<p>OO_2018_53 - Sostegno di progetti di specializzazione e formazione dedicati in particolare ai ragazzi, con il coinvolgimento di società ed atleti di primissimo piano a livello nazionale oltre all'associazionismo che opera sul territorio.</p>
<p>Progetto: 414/2019</p>	<p>Academy Aquila Basket</p> <p>L'Associazione Aquila Basket Trentino intende promuovere sul territorio provinciale la diffusione della pratica del basket ad alto livello attraverso il progetto dal titolo Academy Basket. Per raggiungere tale obiettivo è stato scelto il Comune di Rovereto per ospitare allenamenti e campionati di due squadre giovanili formate da atleti selezionati in ambito regionale ed extraregionale presso il Palazzetto dello Sport di Via Piomarta. Nello stesso verranno realizzati sul territorio comunale specifici stage formativi dedicati agli atleti, allenatori e dirigenti delle squadre di basket roveretane e della Vallagarina con particolare attenzione al settore giovanile per diffondere la pratica del basket in un'ottica di alto livello grazie al coinvolgimento di allenatori e atleti che militano nel massimo campionato nazionale. Il progetto è confermato per le annualità 2019/2020.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p>

	<p>Programmi: 06.01 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO / SPORT E TEMPO LIBERO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Favorire la diffusione della pratica sportiva tra le giovani generazioni e il coinvolgimento attivo delle squadre di basket roveretane e della Vallagarinia Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>L'iniziativa è stata attivata secondo quanto previsto in fase di programmazione al fine di favorire la pratica sportiva tra le giovani generazioni. Da inizio anno si rileva un'utilizzo da parte del progetto Aquila basket pari a 180 ore del Palazzetto dello sport.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Valutazione in ordine alle ricadute del progetto sul territorio roveretano ed eventuale proseguimento dello stesso Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
	<p>OO_2018_54 - Approntamento di idonee opere pubbliche finalizzate alla qualificazione, ammodernamento e potenziamento della rete delle infrastrutture finalizzate alla pratica sportiva e agevolazione degli interventi di riqualificazione e ammodernamento degli impianti concessi in gestione.</p>
<p>Progetto: 381/2019</p>	<p>Approntamento di nuove opere sportive e rifunzionalizzazione di quelle esistenti.</p> <p>Le strutture sportive costituiscono uno snodo prioritario per promuovere sani stili di vita. La qualità esistenziale è sicuramente relazionabile anche alla presenza di idonee, quanto qualificate, strutture sportive. La pratica dello sport, a qualsiasi livello venga attuata, consente di "educare" le nuove generazioni a sani stili di vita, permettendo anche a tutte le fasce di età di mantenere un regime di vita sano e attivo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio; con Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <p>Programmi: 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Realizzazione interventi in ossequio ai cronoprogrammi definiti.</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>A seguito dell'approvazione del progetto esecutivo delle opere di completamento e ampliamento dell'impianto sportivo di Noriglio, di miglioramento e riqualificazione dell'impianto sportivo di Baratieri, della realizzazione e rigenerazione della pista di atletica dello Stadio Quercia sono in corso di svolgimento le procedure di gara al fine di individuare le ditte esecutrici. Per quanto attiene alla struttura/palestra presso l'impianto sportivo di Baratieri a seguito della concessione del finanziamento da parte della Provincia Autonoma di Trento sono iniziati i lavori di ampliamento degli spazi sportivi e di servizio. Sono stati invece completati gli interventi manutentivi minori in alcuni impianti sportivi (Ficine, Marco e Baldresca).</i></p>

	<p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Realizzazione interventi in ossequio ai cronoprogrammi definiti.</p> <p>Annualità: 2021 Risultato da consegnare: Realizzazione interventi in ossequio ai cronoprogrammi definiti.</p>
--	---

**Linea programmatica:
LP_4 - Relazioni con la Provincia**

OS_4_01 - Rovereto smart city

Pianificazione strategica ed equilibrata dei quartieri della città, creando una smart city, città strutturata in funzione del cittadino, che attiri e valorizzi il capitale umano, quello delle infrastrutture, il capitale sociale e relazionale.

OO_2018_55 - Trasformazione dell'ambito urbano del Follone, quale luogo identitario e strategico della città: pianificazione sulla destinazione del più ampio spazio disponibile nel cuore della città (parcheggio interrato, piazza, mercato, parco urbano e di socializzazione, incubatore di imprese commerciali ed artigianali innovative) e attivazione di processi di facilitazione all'insediamento delle attività programmate.

Verifica della fattibilità di uno Smart Eco Trasport a servizio del centro storico

In collaborazione con Progetto Manifattura si tratta di verificare la fattibilità di un sistema di trasporto merci intelligente ed ecosostenibile per migliorare la vivibilità del centro storico, utilizzando mezzi elettrici o ad impatto zero emissioni, valorizzando l'esperienza di alcune start up di manifattura, fruibile tramite APP dai cittadini e dagli operatori economici del centro storico. Il Follone, che diventerà la porta principale di accesso alla città, potrebbe anche rappresentare in uno spazio dedicato specificatamente allo scopo un nodo di smistamento strategico.

Servizi coinvolti:

Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; con Servizio Tecnico e del territorio;

Programmi:

08.01 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA / URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Progetto:
333/2019

Annualità: 2019

Risultato da consegnare: Avvio del sistema di Smart Eco Transport con alcune aziende pilota.

Data consegna: 31 dicembre 2019

Avanzamento: **55 %**

E' stata sottoscritta la convenzione con FBK "Logistica dell'ultimo miglio", per attuare studi, incontri pubblici e con stakeholder, sperimentazioni e interventi sul tema smart city e in particolare per progettare un sistema di trasporto merci a zero emissioni e regolamentato, intelligente e rispettoso dell'ambiente e dell'attrattività del centro storico. Il Servizio Progetto speciale è inoltre impegnato sul tavolo BRENNERLEC, progetto co-finanziato dalla Commissione europea per la riqualificazione ambientale del corridoio del Brennero con Università, FBK, Province di Trento e Bolzano, con i Comuni di Trento e Bolzano (terza corsia dinamica, sperimentazione velocità consigliata 100km/h; connessione con i sistemi di viabilità urbana in occasione di particolari eventi o periodi dell'anno). Abbiamo aderito alla challenge OLLI di LC per la sperimentazione di veicoli a guida autonoma, avviando le necessarie collaborazioni con Trentino trasporti, FBK, AMR, le categorie economiche.

Annualità: 2020

Risultato da consegnare: Messa a punto del servizio.

Data consegna: 30 giugno 2020

	<p>OO_2018_56 - Sostegno iniziative promozionali, miglioramento servizi di mobilità, trasporto, infrastrutturali a favore del completamento e dello sviluppo delle attività universitarie, di ricerca ed economiche pianificate in Manifattura e nel Polo della Meccatronica.</p>
<p>Progetto: 232/2019</p>	<p>Gestione convenzioni e protocolli d' intesa con Università di Trento e Università di Verona</p> <p>Considerato che nel 2017 sono state rinnovate le convenzioni triennali 2017/2019 con Università di Trento e Università di Verona per collaborare attorno alla realizzazione di iniziative di ricerca e/o di nuovi corsi universitari con particolare riferimento ai settori afferenti le vocazioni della città in una visione di smart city: Manifattura, Meccatronica, Cultura e Sport, nel 2018 si tratta di facilitare le fasi operative legate soprattutto all'avvio di nuovi corsi di laurea.</p> <p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; con Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Tecnico e del territorio;</p> <p>Programmi: 14.04 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' / RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Verifica svolgimento regolare corso di laurea Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Il tavolo tecnico sullo studentato e servizi annessi è stato attivato con Provincia, Università, Opera universitaria. Sono state fatte numerose riunioni nelle quali sono state individuate alcune ipotesi sulle quali si sta lavorando secondo un ordine di priorità, ed in base ai criteri costruttivi e di servizio che uno studentato moderno e funzionale deve garantire: vicinanza alla SSFF, in zona centrale e vicina ai principali servizi cittadini, nella forma di piccole residenze con spazi comuni. In particolare, si sta ragionando, insieme con Trentino Sviluppo, alla realizzazione dello studentato nell'ambito di un intervento di rigenerazione urbana di un'area strategica di Rovereto. In riferimento al collegamento tra Mart e giardino dell'Università, con apertura al pubblico, è stata raggiunta l'intesa da parte degli enti coinvolti, Mart, Università, Provincia e Comune, per realizzare l'intervento. Si sta procedendo alla formalizzazione del relativo protocollo.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Sviluppo della presenza universitaria a Rovereto e dei servizi necessari all'esercizio del diritto di studio. Data consegna: 30 giugno 2020</p>
	<p>OO_2018_57 - Ampliamento dell'offerta di connettività Internet al pubblico, e garantire il supporto utile alle strutture comunali di merito relativamente ai progetti per una smart-city.</p>
<p>Progetto: 420/2019</p>	<p>Ulteriore implementazione del progetto "e20rovereto" per una comunicazione pervasiva e mirata a cittadini, studenti e turisti</p> <p>Nel contesto di "rumore", spesso anche molesto (spam) nel quale il cittadino, lo studente o il turista sono immersi, una chiave fondamentale per una comunicazione efficace consiste</p>

	<p>innanzitutto nella multicanalità. L'altra chiave è la capacità di far sentire il destinatario della comunicazione in contatto diretto e personale: si tratta quindi di intercettare il cittadino quando si presenta fisicamente consulta le fonti informative, tracciandone le richieste come l'effettivo utilizzo delle offerte, offrendogli strumenti digitali di fidelizzazione, e producendo una comunicazione mirata alla sua reale area di interesse.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Informatica;</p> <p>Programmi: 01.08 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Si caratterizzerà l'offerta del progetto realizzando un logo da utilizzare nelle presentazioni in multicanalità ed una grafica specifica per i monitor informativi dislocati sul territorio. Si potenzierà la presentazione degli eventi promossi dal progetto e20rovereto dislocando nuovi monitor informativi. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>E' stato completato uno studio grafico specifico che ha portato al rilascio di un logo per caratterizzare l'iniziativa, oltre ad una rielaborazione del layout grafico per rendere la consultazione più accattivante.</i></p>
<p>Progetto: 427/2019</p>	<p>Attivazione sul territorio comunale di nuovi punti di accesso WiFi gratuiti</p> <p>Nonostante l'approssimarsi pervasivo dei servizi di connettività mobile 5G e delle piattaforme di connettività per l'IoT (Internet of things) annunci il riposizionamento dell'utilizzo della tecnologia WiFi (con i suoi oggettivi problemi di sicurezza, gestione e disponibilità, ad es. in luoghi affollati) verso usi e luoghi sempre più residuali, rimane tuttavia una opportunità presente; tanto che l'Unione Europea ha lanciato l'anno scorso un bando (WiFi4eu) per il dispiegamento di punti di accesso WiFi ad Internet gratuiti al pubblico: abbiamo presentato domanda per il finanziamento (max ottenibile 15.000 €) e si intende procedere all'implementazione del progetto.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Informatica; con Servizio Tecnico e del territorio;</p> <p>Programmi: 01.08 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Individuazione dei punti nei quali realizzare gli access point WiFi, progettazione dell'impianto ed affido dei lavori per la realizzazione. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 20 %</p> <p><i>La partecipazione al bando europeo si è conclusa con la firma della convenzione per un</i></p>

	<p><i>finanziamento di € 15.000 €</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Attivazione dei punti di accesso WiFi Data consegna: 30 giugno 2020</p>
<p>OO_2019_86 - Iniziative inerenti la promozione di sani stili di vita.</p>	
<p>Progetto: 428/2019</p>	<p>In punta di piedi sul pianeta</p> <p>Promozione di iniziative di informazione e sensibilizzazione della popolazione roveretana in riferimento alla problematica in oggetto e alla buone prassi individuali e istituzionali in linea con obiettivi coerenti con obiettivo strategico. Sugeriamo riedizione e revisione libretto "in punta di piedi sul pianeta" frutto di un lavoro collettivo di singoli e associazioni edito nel 2010 ma sempre attuale che l'amministrazione con Comitato Associazione per la pace potrebbe inviare alle famiglie roveretane</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio;</p> <p>Programmi: 09.02 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE / TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Riedizione ed aggiornamento della pubblicazione "In punta di piedi sul pianeta" da mettere a disposizione della cittadinanza Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 2 %</p> <p><i>E' in fase di verifica la fattibilità del progetto in capo al Servizio</i></p>
<p>OS_4_02 - Vocazione storico-culturale</p> <p>Promozione dei simboli internazionali di Rovereto in ambito storico-culturale quali la Campana della Pace e musei cittadini, evidenziandone l'importanza formativa quale laboratorio di idee e sperimentazione.</p>	
<p>OO_2018_58 - Realizzazione e miglioramento delle manifestazioni (anche congiuntamente con altri Comuni) che valorizzano le eccellenze architettoniche, artistiche e storiche, nonché il patrimonio culturale ed artistico della città e del suo centro storico, anche a mezzo di attivazione di iniziative di partenariato pubblico-privato per la riqualificazione e gestione del patrimonio comunale a valenza culturale e turistica.</p>	
<p>Progetto: 286/2019</p>	<p>Storia della città e recupero del patrimonio culturale cartografico, storico e paesaggistico di Rovereto</p> <p>L'Amministrazione comunale ha individuato come obiettivo prioritario per la consiliatura 2015-2020 la conoscenza della storia della città e del territorio circostante, a questo proposito ha dedicato un capitolo di spesa del proprio bilancio per avviare una serie di ricerche in campo storico, iconografico, paesaggistico, geografico, letterario ovvero tutto quello che può contribuire a comporre la storia della Vallagarina e del suo capoluogo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città;</p>

	<p>Programmi: 05.01 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO 07.01 - TURISMO / SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO 05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI 09.05 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE / AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Stesura testo finale e consegna di una bozza relativa alla guida storica della città; realizzazione di alcuni percorsi di interesse storico - artistico nell'urbe cittadino e restituzione di un report scientifico e cartografico in formato digitale Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 75 %</p> <p><i>Al fine di potenziare gli strumenti di lettura del territorio dal punto di vista geostorico e geocartografico si è sottoscritto un accordo tra Provincia autonoma di Trento, Comune di Rovereto e Università degli Studi di Trento per l'istituzione del Centro Studi e Documentazione Geo-cartografico che troverà sede presso il polo bibliotecario di Rovereto.</i></p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Nel corso del 2019 sarà completato e consegnato il testo relativo alla guida storica della città insieme alla realizzazione di alcuni percorsi di interesse storico - artistico nell'urbe cittadino e alla conclusione del primo assegno di ricerca annuale attivato con l'Università di Trento con la restituzione di un report scientifico e cartografico in formato digitale. Inoltre, sarà attivata una nuova collaborazione con il Dipartimento di Lettere e Filosofia che si estrinsecherà nel cofinanziamento di un assegno di ricerca e nella promozione di un convegno di studi. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 20 %</p> <p><i>Nella prima parte del semestre si sono definiti i presupposti necessari a portare a compimento il progetto nella seconda parte dell'anno sia in riferimento al progetto "Rovereto nascosta" sia per i progetti che vedono la collaborazione con il Dipartimento di Lettere e Filosofia.</i></p>
<p>Progetto: 386/2019</p>	<p>Realizzazione di un docufilm su Angelo Bettini</p> <p>Nel 75esimo anniversario della tragica morte di Angelo Bettini, avvocato socialista trucidato dai nazisti il 28 giugno 1944 nel suo studio a Rovereto, la ricostruzione della biografia intellettuale e politica attraverso un docufilm appare atto improrogabile di conoscenza storica e di coscienza civile, con ricadute nella formazione delle nuove generazioni. A partire dalla approfondita monografia di Fabrizio Rasera (Angelo Bettini. Documenti sulla vita e sulla morte, Rovereto 2010) si rende possibile un progetto di docufilm supportato dalla Fondazione Museo storico del Trentino. Alla realizzazione contribuiranno lo storico Fabrizio Rasera nella fase di sceneggiatura, lo storico Valdo Spini nella lettura del contesto</p>

	<p>italiano durante la secondo guerra mondiale, il Museo storico e il direttore Giuseppe Ferrandi nella scelta di materiali video d'epoca, i testimoni di quella stagione a Rovereto e Riva, città coinvolte dalla rappresaglia nazista del 28 giugno, l'Assessorato alla Cultura di Rovereto nel coordinamento organizzativo, una società di produzione video operante sul territorio provinciale per la regia, le riprese, il montaggio e la locale sezione ANPI a lui intitolata.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <p>Programmi: 05.01 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO 07.01 - TURISMO / SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO 05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI 09.05 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE / AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE</p>
	<p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Si intende condurre a compimento i contenuti del docufilm, il reperimento delle risorse finanziarie necessarie e l'individuazione dei soggetti partecipanti alla produzione. In occasione dell'anniversario (28 giugno 2019) e della commemorazione pubblica sarà presentato un anteprima del progetto. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Il progetto si è avviato secondo la programmazione descritta con l'individuazione della ditta incaricata di realizzare il video e con i primi incontri finalizzati alla stesura della sceneggiatura.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Incarico e realizzazione e consegna del docufilm e sua promozione e divulgazione Data consegna: 30 giugno 2020</p>
	<p>OS_4_03 - Rilancio percorsi formativi Rilanciare l'impianto formativo propedeutico al lavoro creando poli formativi condivisi con PAT e in collaborazione con Meccatronica e Manifattura Domani. Prevenire l'abbandono scolastico e incentivare l'alta formazione.</p>
	<p>OO_2018_59 - Promozione di percorsi formativi e attività di interazione scuola – lavoro, anche attraverso l'attivazione di percorsi di tirocinio tramite accordi ed intese con le scuole per l'inserimento di tirocinanti nelle strutture comunali.</p>
<p>Progetto: 236/2019</p>	<p>Iniziative di interazione scuola impresa con riferimento ai poli Manifattura e Meccatronica</p> <p>Si tratta di facilitare l'incrocio tra le imprese dei poli Manifattura e Meccatronica e gli istituti scolastici superiori e scuole professionali presenti sul territorio comunale sul tema del</p>

	<p>TRAINING ON THE JOB e delle nuove professioni con iniziative di incontro, confronto e promozione quali tavoli congiunti con enti ed istituzioni (Università, IPRASE, FBK) ed eventi come la Notte verde, la First Lego league, il Festival della meteorologia, Educa, il Festival delle lingue e il Festival Informatici senza frontiere.</p> <p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; con Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <p>Programmi: 04.02 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO / ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA 05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Coordinamento del tavolo di lavoro con Trentino Sviluppo spa. Coinvolgere le Scuole professionali e gli Istituti di istruzione superiore nelle iniziative del Comune quali il progetto Seta (Istituto Tecnico Fontana), Notte verde (Scuole professionali; Istituti Tecnici Fontana e Marconi); Educa, Festival delle lingue, Meteorologia e Informatici senza frontiere. Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 99 %</p> <p><i>Si sono svolti regolarmente gli incontri di coordinamento previsti con i direttori operativi di Trentino Sviluppo. Sono stati improntati proficui rapporti con le scuole superiori cittadine in particolare con l'Istituto Fontana con cui si è stipulato un Protocollo d'intesa sul tema della seta. Il Fontana è stato coinvolto anche in merito alla Notte verde insieme con l'Università di Trento e al Festival della meteorologia. L'Istituto tecnico Marconi è stato invece interessato in merito alla Notte verde come la Scuola professionale Barelli. Per il Festival Informatici senza frontiere è stato realizzato un tavolo di lavoro con quasi tutti gli istituti superiori cittadini in particolare il Liceo Rosmini, il Fontana, l'Istituto Don Milani e l'Istituto Marconi.</i></p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Proseguire con le iniziative. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 35 %</p> <p><i>Rispetto ai due eventi principali, Festival Informatici Senza Frontiere (ottobre) e Festival della Metereologia (novembre), sono stati avviati i necessari contatti e collaborazioni per la definizione dei programmi e dei bilanci preventivi.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Verifica e miglioramento delle iniziative Data consegna: 30 giugno 2020</p>
<p>Progetto: 402/2019</p>	<p>Proseguimento delle attività di alternanza scuola lavoro attivate presso le strutture comunali</p> <p>Attività di promozione e di coordinamento tra gli istituti scolastici interessati e i servizi comunali per l'inserimento di tirocinanti alternanza scuola lavoro nelle strutture comunali, secondo le indicazioni della legge 13 luglio 2015 n. 107 "Riforma del sistema nazionale di</p>

	<p>istruzione e formazione ..."che ha potenziato l'offerta formativa in alternanza scuola-lavoro, prevedendo un numero obbligatorio di ore di tirocinio per gli studenti dell'ultimo triennio degli istituti superiori.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <p>Programmi: 04.02 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO / ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA 05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Attivazione di percorsi legati al progetto di alternanza scuola e lavoro attraverso l'inserimento di studenti presso le strutture comunali Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>E' continua la collaborazione con gli Istituti superiori in merito all'inserimento nel comune di Rovereto di tirocinanti nell'ambito del progetto di alternanza scuola e lavoro. Nei primi mesi del 2019 sono stati attivati 14 progetti con l'Istituto superiore Fontana nell'ambito del Festival Educa, 10 progetti con l'Istituto don Milani di cui 5 presso i nidi d'Infanzia comunali e 5 presso i servizi sociali comunali.</i></p>
	<p>OO_2018_60 - Attivazione di percorsi educativi in ambito ambientale rivolti agli istituti comprensivi attraverso il coinvolgimento dell'ufficio ambiente, dei vigili urbani e della Fondazione Museo civico, in qualità di partner scientifico.</p>
<p>Progetto: 234/2019</p>	<p>Progetti di educazione ambientale - Più con meno e Remida</p> <p>Nel corso del 2019 continuerà l'approfondimento tecnico in merito alla possibilità di riattivare l'esperienza del "Centro di riciclaggio creativo" Remida, attraverso una prima serie di contatti con possibili partner di progetto, in parallelo al progetto dal titolo "Più con meno" arrivato alla sua terza edizione. Il progetto + con - è un bando rivolto agli Istituti comprensivi al fine di educare all'uso razionale delle risorse ed evitare lo spreco di energia, acqua materia e cibo. Il progetto vede la collaborazione di Dolomiti Ambiente, APPA e Risto3 e la partecipazione di due Istituti comprensivi di Rovereto attraverso le Scuole primarie "Federico Guella" e "Gandhi". Si valuterà la possibilità di estendere la nuova e quarta edizione del progetto agli Istituti comprensivi della Comunità di Valle attraverso un coinvolgimento di quest'ultima allargando la partecipazione ai Nidi e Scuole dell'Infanzia.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; Servizio Tecnico e del territorio;</p> <p>Programmi: 04.02 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO / ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Primo approfondimento tecnico sulla possibilità di riattivare il</p>

	<p>servizio REMIDA in collaborazione con il Gruppo Dolomiti Energia, individuazione delle procedura di raccolta e conservazione dei materiali destinati al riciclaggio e al successivo recupero creativo. Data consegna: 30 novembre 2018</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>Nel secondo semestre è continuato l'approfondimento in merito alla possibilità di riattivare l'esperienza del "Centro di riciclaggio creativo" Remida, attraverso una prima serie di contatti con possibili partner di progetto, si è però deciso di attivare anche sul Comune di Rovereto il progetto dal titolo "Più con meno" arrivato alla sua terza edizione. Il progetto + con - è un bando rivolto agli Istituti comprensivi al fine di educare all'uso razionale delle risorse ed evitare lo spreco di energia, acqua materia e cibo. Il progetto vede la collaborazione di Dolomiti Ambiente, APPA e Risto3 e la partecipazione di due Istituti comprensivi di Rovereto attraverso le Scuole primarie "Federico Guella" e "Gandhi".</i></p> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Attivazione di percorsi di sensibilizzazione ambientale rivolti agli Istituti comprensivi ai Nidi e alla Scuole dell'Infanzia. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>I due progetti attivati dagli Istituti comprensivi coinvolti nel progetto Più con meno sono stati regolarmente avviati. Il Comune di Rovereto è stato coinvolto attraverso il Servizio di competenza che ha seguito le diversi fasi attuative, in particolare il Sindaco ha avuto modo di visitare la mostra realizzata da APPA Trento presso la Scuola primaria Ghandi nella giornata di lunedì 18 febbraio 2019. Nell'ambito dei percorsi di sensibilizzazione ambientale da segnalare l'organizzazione della Notte Verde sui temi del benessere, della bicicletta e delle biotecnologie. Nella seconda parte dell'anno continuerà l'approfondimento in merito alla possibilità di attivare il Centro di riciclaggio creativo a Rovereto e sulla nuova fase del progetto Più con meno.</i></p>
	<p>OS_4_04 - Cultura e arti Realizzare momenti di promozione e didattica della cultura musicale, razionalizzando l'offerta formativa e creando poli di educazione di base e superiore, migliorando le proposte di formazione ed aggiornamento professionale attualmente in essere.</p>
	<p>OO_2018_63 - Promozione e sostegno di iniziative artistico-culturali all'interno degli istituti comprensivi anche attraverso il finanziamento di progetti specifici.</p>
<p>Progetto: 401/2019</p>	<p>Proseguimento delle iniziative artistico-culturali rivolte agli Istituti comprensivi</p> <p>Si continuerà nella promozione e nel sostegno di iniziative artistico-culturali per gli istituti comprensivi anche attraverso il finanziamento di progetti specifici.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <p>Programmi: 05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Realizzazione di progetti artistico - culturali presso le scuole</p>

	<p>tramite coinvolgimento diretto degli studenti Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 70 %</p> <p><i>Nel corso del primo semestre è proseguito il progetto di realizzazione di eventi artistici rivolti agli Istituti comprensivi attraverso la realizzazione di una serie di spettacoli teatrali ambulanti presso l'IC Isera Rovereto, Scuola primaria Filzi, nel periodo 11 marzo al 15 marzo 2019. Le classi interessate sono stata in totale 18 di cui 12 della Scuola primaria Filzi e 6 della Scuola primaria R. L. Montalcini di Isera. Il totale degli alluni interessati è stato pari a 356. E' allo studio la riproposizione di tale iniziativa anche per l'anno scolastico 2019/2020.</i></p>
	<p>OS_4_05 - Relazioni per strategie 16-20 Attivare e implementare tavoli di lavoro con la Giunta provinciale per definire alcune scelte fondamentali per lo sviluppo della città ed un conseguente piano di lavoro per attuare scelte concrete sui temi fondamentali individuati.</p>
	<p>OO_2018_64 - Definizione ed attuazione di interventi infrastrutturali finalizzati al miglioramento della qualità e della quantità dei servizi alla cittadinanza anche con riferimento alle opere strategiche contemplate nel novero del protocollo di intesa siglato tra Comune di Rovereto e Provincia Autonoma di Trento.</p>
<p>Progetto: 237/2019</p>	<p>Protocollo intesa Comune - PAT 2016/2020: monitoraggio cronoprogramma</p> <p>Si tratta di seguire i passaggi temporali della programmazione, progettazione e realizzazione delle opere e degli interventi previsti nel Protocollo d'intesa sottoscritto dal Comune di Rovereto e la PAT, con particolare riferimento a: 1. Progetto Manifattura e Polo Meccatronica; 2. Nuove sedi ITI Marconi e CFP Veronesi; 3. Nuova sede Liceo artistico Depero; 4. Assetto futuro Scuola musicale Riccardo Zandonai</p> <p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; con Direzione Generale;</p> <p>Programmi: 01.01 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ORGANI ISTITUZIONALI</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Aggiornamento del Protocollo alla luce del nuovo governo provinciale. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Ad inizio anno la nuova Giunta provinciale e la Giunta comunale hanno avuto modo di operare un incontro reciproco conoscitivo. Ai primi di marzo Presidente della Provincia e Sindaco, con i rispettivi tecnici, hanno discusso l'aggiornamento del Protocollo. Si sta lavorando sul nuovo Protocollo, cui seguirà la formalizzazione con l'incontro congiunto delle due Giunte.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Verifica Protocollo alla fine della legislatura comunale Data consegna: 30 aprile 2020</p>

Linea programmatica: LP_5 - Relazioni extraprovinciali	
	OS_5_01 - Indotti temi pace Studiare percorsi turistici incentrati sul tema della pace, con l'intento di attivare un meccanismo fondato sul turismo che costituisca un ritorno economico in termini di rilancio lavorativo della città
	OO_2018_65 - Sviluppo di iniziative di promozione della pace e del dialogo fra religioni diverse e implementazione della collaborazione con le municipalità facenti parte del Club di Strasburgo.
Progetto: 422/2019	<p>Mantenimento e sviluppo iniziative di promozione della pace</p> <p>Le iniziative di promozione della pace vengono sviluppate in città da parte del Comune, della Fondazione Opera Campana dei Caduti e del Coordinamento delle associazioni per la pace e i diritti umani. E' intenzione proseguire la realizzazione di progettualità che promuovano la pace, mantenendo gli aiuti finanziari ai soggetti sopra citati e sviluppando con il Tavolo del dialogo delle religioni alcune riflessioni congiunte per poter sviluppare la coesione sociale e la solidarietà in città fra soggetti diversi per culture o religioni.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <p>Programmi: 12.08 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Sviluppo e rafforzamento delle politiche di promozione della pace. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Le diverse azioni che costituiscono l'obiettivo si sono sviluppate come da programmazione con gli incontri del Tavolo del dialogo fra le religioni e i rapporti con la Fondazione Opera Campana dei Caduti.</i></p>
	OS_5_02 - Rovereto in Europa Creare una rete strategica di relazioni e rapporti con le istituzioni europee. In questo ambito risulta fondamentale avviare lo studio di nuovi programmi e progetti.
	OO_2018_66 - Ricerca di reti e collaborazioni con altri enti ed istituzioni (Provincia, Comunità di Valle, Comuni, Università, Fondazione Bruno Kessler, Fondazione Mach, ecc.) per inserire il Comune di Rovereto nel circuito dei soggetti beneficiari dei finanziamenti europei.
Progetto: 332/2019	<p>Partecipazione del Comune di Rovereto a progetti europei</p> <p>Si tratta di monitorare la possibilità per il Comune di partecipare in qualità di stakeholder o in partnership a progetti presentati ai fini del sostegno finanziario europeo.</p> <p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città;</p> <p>Programmi:</p>

07.01 - TURISMO / SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	
<p>Annualità: 2018</p> <p>Risultato da consegnare: Partecipazione a vari progetti europei: DERRIS, STREETLIFE, EUCANET, ACELAB, PARLAMENTO DEI GIOVANI EUROPEI PER L'ACQUA, CONSIGLIO DELLE CITTA' D'EUROPA, ecc.</p> <p>Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 99 %</p> <p><i>Anche nel 2018 il Comune ha partecipato ai vari progetti europei in atto. E sono state presentate alcune domande di finanziamento in particolare sui programmi Interreg Alpine Space e Life+ per i progetti seta e valorizzazione Parco dei Lavini/Orme dei dinosauri</i></p> <p>Annualità: 2019</p> <p>Risultato da consegnare: Confermare la partecipazione ai progetti europei relativamente al tema Lavini, Seta, Politiche sociali, Smart city, Green economy.</p> <p>Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Stiamo proseguendo attivamente nei progetti avviati: BrennerLEC, InnoWEEE, Play&Go e ACE Lab (Alpine Community Economies Lab) di Brave New Alps. Abbiamo partecipato con il progetto di valorizzazione dei Lavini, alla 4° call del programma UIA.</i></p> <p>Annualità: 2020</p> <p>Risultato da consegnare: Proseguire come nel 2019</p> <p>Data consegna: 30 giugno 2020</p>	
<p>OS_5_03 - Rovereto, città accoglienza</p> <p>Creazione di una rete collaborativa con gli altri Comuni del territorio provinciale, al fine di curare in modo adeguato l'accoglienza di stranieri, con altrettanto adeguate regole e controlli di sicurezza. Progetti di impiego lavorativo degli stranieri.</p>	
<p>OO_2018_67 - Elaborazione di un progetto per realizzare interventi mirati e coordinati con le forze dell'ordine nei luoghi pubblici frequentati dagli stranieri (ad esempio parchi e giardini), interazione con gli stessi avvalendosi anche di mediatori culturali/linguistici, al fine di aumentare la percezione di sicurezza e favorire il rapporto di prossimità con la cittadinanza, la prevenzione della marginalità e del disagio.</p>	
<p>Progetto: 311/2019</p>	<p>Accessibilità e vivibilità dei luoghi pubblici</p> <p>Concreto avvio del progetto per la sicurezza urbana e per la lotta contro il degrado della Città, approvato dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 2373 del 21 dicembre 2018. Analisi della documentazione prodotta alla Giunta Provinciale. Concreta definizione delle modalità operative, volte a concretizzare nel miglior modo possibile gli indicatori presenti nel progetto. Questo obiettivo si integra con quello denominato "Rovereto città sicura"</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Polizia locale; con Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Politiche sociali; Servizio Informatica; Direzione Generale;</p> <p>Programmi: 03.01 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA / POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA</p>

	<p>Annualità: 2019 Risultato da consegnare: Avvio del progetto approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale nr. 2373 del 21 dicembre 2018 Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Effettuate le azioni previste per la parte fino a giugno 2019: - Effettuata l'analisi del progetto preliminare presentato alla Giunta Provinciale ed approvato dalla stessa. - Effettuata la formazione del personale assunto fino a maggio 2019. - In fase avanzata l'organizzazione del servizio ed avvio dei controlli entro il 30.6.2019. - In corso lo sviluppo dell'applicativo Inspector, con importanti interventi e miglioramenti già effettuati. In corso lo sviluppo della parte "mobile" di Inspector. - In corso coordinamento con le Forze di Polizia per il controllo del territorio.</i></p> <p>Annualità: 2020 Risultato da consegnare: Prosecuzione nello sviluppo dei sistemi informatici e delle dotazioni. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Risultato da consegnare: Prosecuzione nello sviluppo dei sistemi informatici e delle dotazioni. Data consegna: 31 marzo 2021</p>
	<p>OO_2018_68 - Mantenimento e implementazione del protocollo di intesa con la Provincia Autonoma di Trento per l'accoglienza e l'integrazione dei richiedenti protezione internazionale e valorizzazione fondi ministeriali.</p>
<p>Progetto: 295/2019</p>	<p>Realizzazione progetti di inclusione e di cittadinanza attiva finanziati con il Fondo Ministeriale</p> <p>In attuazione del Bando pubblico "Laboratori di Comunità", sono stati selezionati n. 9 progetti presentati da enti del terzo settore e n. 3 progetti presentati da istituti scolastici che prevedono l'attivazione di progettualità inerenti a bisogni e tematiche emerse dal territorio. I progetti attiveranno iniziative volte a sensibilizzare sui temi civici dell'uguaglianza, dell'accoglienza, della cittadinanza attiva, per migliorare la qualità di vita della comunità contrastando la marginalità sociale con particolare attenzione alle tematiche dell'integrazione della popolazione straniera.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali; con Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <p>Programmi: 12.04 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Risultato da consegnare: Pianificazione e realizzazione di nuove progettualità per l'integrazione dei richiedenti protezione internazionale Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 90 %</p>

Con delibera della GM n.132 dd. 24/07/2018 veniva definito il bando per raccogliere progettualità aventi come finalità l'inclusione ed il contrasto alla marginalità sociale dei richiedenti protezione internazionale. Sono stati presentati da diversi soggetti operanti nel territorio, tra cui tre scuole , n. 13 progetti che sono stati valutati da apposita commissione; con una sola esclusione, dodici progetti sono stati approvati in quanto ritenuti coerenti con le finalità evidenziate dal bando. Con determinazione dirigenziale n.2387 dd. 28/12/2018 è stata approvata la graduatoria dei progetti ed il relativo impegno di spesa. Le attività saranno realizzate nel corso del 2019.

Annualità: 2019

Risultato da consegnare: Realizzazione dei progetti già approvati

Data consegna: 31 dicembre 2019

Avanzamento: **90 %**

Sono in fase di attuazione i progetti approvati nel 2018. E' in fase di definizione inoltre la mappatura della situazione anche alla luce dell'entrata a regime della nuova normativa.

Annualità: 2020

Risultato da consegnare: Completamento dei progetti iniziati nel corso del 2019 che prevedono il completamento nei primi mesi dell'anno 2020.

Data consegna: 30 marzo 2020

PROGETTI SECONDO MISSIONI e PROGRAMMI con stato di avanzamento al 30 giugno 2019

Missione: 01 ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma: 01 ORGANI ISTITUZIONALI

	<p>Valorizzazione circoscrizioni</p> <p>Valutazione delle disposizioni del Regolamento dei consigli circoscrizionali e della loro efficacia a quasi tre anni dalla revisione dello stesso. Valutazione di eventuale revisione mediante processo partecipativo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Avvio valutazione previa verifica di adeguamento della disciplina regolamentare per gli istituti in oggetto anche mediante confronto partecipativo con le circoscrizioni. Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Non è stato avviato un confronto formale con le circoscrizioni, in particolare per la verifica sugli istituti di partecipazione e ciò in attesa dell'esito del progetto relativo alla revisione del regolamento comunale sulla partecipazione che potrebbe estendere al cuni istituti alle circoscrizioni. Perlatro il 2018 è stato caratterizzato dalla presentazione di alcune iniziative popolari e si voleva essere in attesa dell'esito procedimentale anche al fine di avere spunti per le modifiche regolamentari. Per le altre modifiche del regolamento si può dire che lo stesso ha retto anche a situazioni di criticità che hanno interessato in particolare una circoscrizione per effetto delle dimissioni del Presidente, il che non esclude possibile miglorie se ce ne sarà un forte sentire.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Verifica delle disposizioni regolamentari, criticità e potenzialità mediante processo partecipativo con Presidenti e consiglieri circoscrizionali ed eventuale redazione proposta modificativa. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>L'ufficio ha predisposto un elenco di criticità rilevate in questi due anni dall'approvazione dell'ultima revisione regolamentare che sono in fase di valutazione con la formulazione di eventuali proposte modificative/migliorative, prima di confronto con i presidenti. Rimane da valutare se procedere alla modifica del regolamento in fase di chiusura del mandato del consiglio comunale. Si suggerisce solo correzione di errori materiali e norme necessarie per avviare nuovo mandato con elezioni 2020</i></p>
Progetto: 341/2019	
Progetto: 237/2019	<p>Protocollo intesa Comune - PAT 2016/2020: monitoraggio cronoprogramma</p> <p>Si tratta di seguire i passaggi temporali della programmazione, progettazione e realizzazione delle opere e degli interventi previsti nel Protocollo d'intesa sottoscritto dal</p>

	<p>Comune di Rovereto e la PAT, con particolare riferimento a: 1. Progetto Manifattura e Polo Meccatronica; 2. Nuove sedi ITI Marconi e CFP Veronesi; 3. Nuova sede Liceo artistico Depero; 4. Assetto futuro Scuola musicale Riccardo Zandonai</p> <p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; con Direzione Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Aggiornamento del Protocollo alla luce del nuovo governo provinciale. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Ad inizio anno la nuova Giunta provinciale e la Giunta comunale hanno avuto modo di operare un incontro reciproco conoscitivo. Ai primi di marzo Presidente della Provincia e Sindaco, con i rispettivi tecnici, hanno discusso l'aggiornamento del Protocollo. Si sta lavorando sul nuovo Protocollo, cui seguirà la formalizzazione con l'incontro congiunto delle due Giunte.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Verifica Protocollo alla fine della legislatura comunale Data consegna: 30 aprile 2020</p>
<p>Progetto: 417/2019</p>	<p>Circoscrizioni e partecipazione.</p> <p>Valutazione delle disposizioni del Regolamento circoscrizionale con particolare riferimento agli istituti di partecipazione popolare, alla loro estensione ed alla loro più adeguata disciplina. Valutazione di eventuale revisione mediante processo partecipativo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Completamento dell'iter di valutazione e delle eventuali modificazioni al regolamento. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Dall'esame delle disposizioni del regolamento sui diritti di informazione e partecipazione va valutato se, stante il rinvio operato nel regolamento dei consigli circoscrizionali alle disposizioni dello stesso regolamento per l'istituto del referendum propositivo o consultivo non sia possibile disporlo anche per gli altri istituti di partecipazione previsti nel regolamento dei consigli circoscrizionali (assemblee, petizioni e proposte di deliberazioni), evitando sovrapposizioni di norme per istituti simili ma diversi solo per ambito territoriale</i></p>

Programma: 02 SEGRETERIA GENERALE

<p>Progetto: 349/2019</p>	<p>Aggiornamento tabella procedimenti amministrativi</p> <p>L'aggiornamento si rende necessario visto il lasso di tempo intercorso dalla sua approvazione e le modifiche organizzative nel frattempo intervenute. Si prevede un aggiornamento da parte di ciascun Servizio entro il 31 ottobre 2019 e la delibera di revisione entro il 30 novembre 2019.</p>
-------------------------------	--

	<p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale; con Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Sviluppo economico e statistica; Servizio Politiche sociali; Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Organizzazione e risorse umane; Servizio Informatica; Servizio Avvocatura e affari generali; Direzione Generale; Servizio Biblioteca; Servizio Polizia locale; Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Aggiornamento delle tabelle responsabili procedimento amministrativo Data consegna: 30 settembre 2018</p> <p>Avanzamento: 25 %</p> <p><i>L'aggiornamento delle tabelle si è presentato più oneroso del previsto e non ha consentito di completarsi entro il 2018. I motivi sono da ascrivere alla ristrutturazione dei servizi, con la necessità di aggiornare la banca dati sottostante alla tabella, e all'opportunità di apportare modifiche tecniche che consentano un aggiornamento più dinamico. Peraltro ad oggi il regolamento sui procedimenti amministrativi prevede l'approvazione da parte della Giunta, la qual cosa ne irrigidisce la formalità. E' da notare che positivi interventi tecnici consentono ora per alcuni procedimenti la ipertesimalità con le norme richiamate.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Aggiornamento tabella procedimenti amministrativi Data consegna: 31 ottobre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Il Nucleo di miglioramento del sito internet - riunito in data 6 maggio 2019 in presenza dei referenti dei singoli servizi comunali ha disposto l'avvio della fase di verifica e aggiornamento dei procedimenti amministrativi con la supervisione della Segreteria generale e dell'Ufficio relazioni con il pubblico.</i></p>
<p>Progetto: 351/2019</p>	<p>Revisione del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'esercizio del diritto di accesso di documenti amministrativi</p> <p>Revisione del regolamento in adeguamento alle norme sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n. 97/2016 ed al PTPCT 2019-2021</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Proposta da presentare per le fasi di partecipazione e decisoria ed eventuale assistenza agli organi Data consegna: 30 settembre 2018</p> <p>Avanzamento: 5 %</p> <p><i>I lavori sono fermi alla situazione rilevata nel mese di giugno, in quanto le modifiche regolamentari attengono alla trasparenza e partecipazione ed in quanto tali collegati al regolamento sulla partecipazione che è fermo, dopo la fase istruttoria, in attesa della calendarizzazione dei lavori in commissione statuto.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Presentazione della proposta agli organi competenti ai fini della</p>

	<p>revisione. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 5 %</p> <p><i>In attesa dell'avvio della fase consultiva della bozza di regolamento, è stata proposta al personale comunale - con il supporto di docenti individuati tra il personale comunale interno - la formazione sulla disciplina in tema di accesso al fine di migliorare la consapevolezza dell'importanza di tale aspetto nel rapporto tra PA e cittadini.</i></p>
<p>Progetto: 331/2019</p>	<p>Rafforzamento della cultura amministrativa e della correttezza delle procedure delle strutture della gestione associata Rovereto-Isera</p> <p>Rafforzamento della cultura amministrativa e dei comportamenti da indirizzare alla correttezza ed alla trasparenza attraverso le misure di prevenzione dei rischi contenuti nel Piano ed ai processi che individuano le azioni di contrasto.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale; con Servizio Sviluppo economico e statistica; Servizio Polizia locale; Servizio Politiche sociali; Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Organizzazione e risorse umane; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Informatica; Direzione Generale; Servizio Biblioteca; Servizio Avvocatura e affari generali; Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Mantenimento dell'attenzione sui temi dell'integrità dei comportamenti.</p> <p>Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>E' stato redatto il PTPCT 2019-2021 con revisione della struttura, l'aggiornamento delle azioni dell'allegato A), dell'allegato B) Piano della trasparenza e dell'allegato delle azioni della gestione associata. Sono state redatte e pubblicate nei termini di legge le due relazioni annue sulla attività di prevenzione anticorruzione e sulla trasparenza, anche dopo la ricognizione di sintesi sui controlli effettuati dai dirigenti dei servizi.</i></p>
<p>Progetto: 350/2019</p>	<p>Riforma puntuale del regolamento di funzionamento del Consiglio comunale</p> <p>A quattro anni della revisione del regolamento del Consiglio Comunale si ritiene necessario apportare alcune correzioni puntuali dell'articolato e altresì si intende rendere più agile la verbalizzazione delle sedute.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Proposta da presentare agli organi comunali e assemblea Data consegna: 30 giugno 2018</p> <p>Avanzamento: 90 %</p> <p><i>La proposta è stata presentata nella forma articolata e con il testo a fronte agli organi comunali interni, come previsto dagli obiettivi del progetto, con eccezione dell'assemblea perchè i lavori non sono stati calendarizzati essendo sottoposti al vaglio della commissione statuto.</i></p>

	<p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Assistenza alla commissione statuto ed altri organi consultivi e di controllo con funzioni referenti, di collaborazione e di redazione dei testi elaborati. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>La proposta di revisione è stata presentata alla commissione consiliare statuto nella seduta del 9 luglio 2018 senza raggiungere accordi sulla prosecuzione dei lavori . Nel corso del mese di giugno 2019, la bozza di lavoro predisposta dall'ufficio sarà nuovamente all'esame della stessa commissione per valutazione proseguimento dei lavori</i></p>
<p>Progetto: 365/2019</p>	<p>Gestione parco autoveicoli comunali</p> <p>Implementazione di un software di supporto alla gestione dei dati patrimoniali (assicurazione, bollo auto, valore, ...) e relativi alla manutenzione (scadenzario e storia di revisioni, interventi, dotazioni, ...).</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Informatica; con Servizio Tecnico e del territorio;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Implementazione di un software di supporto alla gestione del parco autoveicoli comunali Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 20 %</p> <p><i>Sono stati definiti i requisiti funzionali del gestionale</i></p>
<p>Progetto: 337/2019</p>	<p>Verifica dell'efficacia degli atti regolamentari</p> <p>Proporre, in occasione dell'approvazione di nuovi regolamenti o di loro significative modifiche, una norma nell'articolo che preveda la rendicontazione dopo un periodo almeno triennale in ordine ai costi/benefici dagli stessi prodotti anche non necessariamente economici.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Inserimento norma nell'articolo Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 0 %</p> <p><i>da 1.1.2018 ad oggi non è stato approvato alcun nuovo regolamento o regolamento con modifiche significative</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Monitoraggio e verifica dell'efficacia del regolamento Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
<p>Progetto: 339/2019</p>	<p>Implementazione del programma della gestione associata con il comune di Isera volta al completamento del processo di collaborazione</p> <p>Normalizzazione delle funzioni in forma associata, delle collaborazioni in forma strutturata e</p>

	<p>delle consultazioni in forma puntuale. Definizioni organizzative ed eventuale revisione/modifica della convenzione. Le modifiche organizzative impattano in particolar modo su Isera per i necessari adeguamenti alle procedure anche informatiche di Rovereto</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale; con Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Avvocatura e affari generali; Servizio Sviluppo economico e statistica; Servizio Organizzazione e risorse umane; Servizio Informatica;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Stabilizzare le funzioni associate e le loro forme fra i due enti. Rivedere l'assetto dell'organico comune ed eventualmente la convenzione Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Avviato l'adeguamento della convenzione per la conformazione all'esperienza maturata nel triennio. E' stato predisposto altresì un adeguamento del regolamento organico per favorire la copertura dello stesso in un modo più semplificato. Con la Conferenza dei sindaci del 6.5.2019 sono state approvate le linee di intervento prefigurate.</i></p>
<p>Progetto: 416/2019</p>	<p>Istituzione sezione web dell'ente sulle forme di partecipazione avviate</p> <p>Istituzione sul sito web del comune di una sezione dedicata agli strumenti di partecipazione avviati quali richieste di referendum, petizioni, istanze presentate dai cittadini in forma singola o associata.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale; con Servizio Informatica;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Istituzione della sezione dedicata nel sito web dell'ente Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Approntata sul sito in forma non ancora strutturata, una breve relazione di sintesi delle iniziative e degli strumenti di partecipazione attivati nel corso dell'anno 2018 (istruttoria pubblica, referendum)</i></p>
<p>Progetto: 327/2019</p>	<p>Revisione del regolamento dei diritti di informazione e partecipazione.</p> <p>Revisione regolamento dei diritti di informazione e partecipazione in adeguamento alla revisione statutaria del 26 novembre 2014, con riferimento all'art. 8. La proposta di revisione redatta dagli uffici dovrà essere sottoposta ad un processo partecipativo e decisorio che coinvolga anche la competente commissione consiliare.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Regolamento dei diritti di informazione e partecipazione. Fase 2: Partecipativa e Decisoria. Data consegna: 30 settembre 2018</p>

	<p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Il testo proposto dall'ufficio è ancora fermo in attesa della calendarizzazione dei lavori della Commissione consiliare statuto che interessa anche altri regolamenti comunali. Il regolamento è anche strettamente connesso agli altri in materia di trasparenza ed estensione della partecipazione. Come si vedrà dagli altri obiettivi di PEG.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Presentazione proposta agli organi competenti ai fini dell'approvazione. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 0 %</p> <p><i>la proposta di revisione del regolamento elaborata dall'ufficio - alla luce dei procedimenti di partecipazione attivati nel corso del mandato e delle criticità riscontrate (referendum, istruttoria pubblica) - necessita di un aggiornamento prima di avviare la fase partecipativa</i></p>
--	---

Programma: 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	
Progetto: 393/2019	<p>Attuazione del processo di armonizzazione contabile, adeguando e semplificando gli strumenti normativi</p> <p>L'implementazione del processo di armonizzazione contabile necessita di uno stretto rapporto e una condivisione della gestione del bilancio con i servizi che gestiscono le risorse di entrata e di spesa</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Patrimonio e finanze;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Consolidare la rete di relazioni e processi condivisi per una gestione partecipata del bilancio al fine di ottimizzare i processi di acquisizione delle entrate e di controllo e di utilizzo delle risorse di spesa Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Si è sviluppato e implementato un nuovo processo organizzativo e informatico di gestione della spesa tramite ordinativi e degli acquisti nell'ottica della semplificazione e celerità.</i></p>
Progetto: 394/2019	<p>Processo di sviluppo del bilancio consolidato</p> <p>L'implementazione del processo di armonizzazione contabile e dei nuovi strumenti della programmazione strategica e finanziaria prevede l'approfondimento e affinamento del processo di formazione e adozione del bilancio consolidato</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Patrimonio e finanze;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Approfondimento e affinamento del processo di formazione e adozione del bilancio consolidato Data consegna: 30 giugno 2019</p>

	<p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Si sono svolti nuovi incontri formativi in materia e di confronto con altri enti</i></p>
<p>Progetto: 395/2019</p>	<p>Implementazione della contabilità economico-patrimoniale</p> <p>L'attuazione del processo di armonizzazione contabile comporta l'implementazione della contabilità economico-patrimoniale con una fase di affinamento della riclassificazione e rivalutazione del patrimonio</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Patrimonio e finanze;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Affinamento della riclassificazione e rivalutazione del patrimonio Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Si sta procedendo all'ammodernamento degli strumenti di gestione dell'inventario dei beni immobili e dei beni mobili. Si sta ulteriormente sviluppando e affinando il processo di riclassificazione e rivalutazione del patrimonio</i></p>

Programma: 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

	<p>Ricognizione e analisi delle tariffe dei servizi resi alle famiglie</p> <p>Attività di ricognizione e analisi delle tariffe dei servizi resi alle famiglie analizzando l'impatto sulle famiglie</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Patrimonio e finanze;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Studio di analisi delle tariffe dei servizi resi alle famiglie alla luce dell'impatto delle stesse sulle politiche famiglie Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Partendo dal lavoro già svolto in precedenza, con il consulente specializzato, si è prefigurato e declinato un piano di affinamento, aggiornamento e sviluppo della banca dati funzionale all'analisi delle tariffe dei servizi resi alle famiglie alla luce dell'impatto delle stesse sulle politiche famiglie</i></p>
<p>Progetto: 397/2019</p>	

Programma: 05 GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

<p>Progetto: 214/2019</p>	<p>Manutenzioni e cura degli Istituti comprensivi</p> <p>Azioni di coinvolgimento attivo di cittadini volontari in attività di manutenzione e cura delle scuole afferenti agli Istituti comprensivi presenti sul territorio comunale</p> <p>Servizi coinvolti:</p>
-------------------------------	---

	<p>Servizio Istruzione, cultura e sport; con Servizio Tecnico e del territorio;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Realizzazione dei lavori da parte di genitori volontari presso le sedi scolastiche delle istituti comprensivi presenti sul territorio comunale e valutazione dell'impatto economico Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>In data 03 aprile 2019 è stato sottoscritto il progetto di coinvolgimento volontario di genitori nell'attività di cura e manutenzione degli spazi esterni e interni delle scuole facenti parte dell'Istituto comprensivo Rovereto nord. Martedì 28 maggio 2019 è stato organizzato un corso a cura del RSPP comunale per la sicurezza per i genitori volontari che hanno aderito all'iniziativa. Nel corso dei mesi estivi verranno effettuati i lavori di manutenzione di alcune strutture dell'Istituto comprensivo.</i></p>
<p>Progetto: 222/2019</p>	<p>Definizione del progetto preliminare per la realizzazione del servizio mensa presso la scuola secondaria di I° grado D. Chiesa</p> <p>Con riferimento alla Scuola secondaria di primo grado D. Chiesa, l'unica in città ancora sprovvista di mensa scolastica interna all'edificio, si sta lavorando ad un progetto preliminare che prevede la realizzazione di una mensa scolastica. Nel corso del 2018 si è avviato l'iter relativamente alla necessità di evidenziare il fabbisogno correlato e si è dato corso da parte dell'Ufficio tecnico ad un primo studio di fattibilità in merito ad alcune ipotesi realizzative, nel corso del 2019 rimane confermato l'obiettivo di addivenire alla stesura del progetto preliminare della mensa con previsione di diverse ipotesi progettuali (interramento o sopraelevazione).</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Servizio Tecnico e del territorio;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Analisi del bisogno e studio di fattibilità tecnico per la realizzazione di una mensa scolastica attraverso la sopraelevazione della parte ovest dell'edificio della scuola sec. di I° grado D.Chiesa Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 70 %</p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Realizzazione del progetto preliminare Data consegna: 30 settembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Rispetto alla realizzazione del progetto preliminare sono in corso le necessarie valutazioni per individuare l'ipotesi più consona dal punto di vista economico e tecnico.</i></p>
<p>Progetto: 240/2019</p>	<p>Partecipazione attiva dei cittadini alla valorizzazione del patrimonio comunale</p> <p>Si attivano progettualità innovative di partecipazione attiva dei cittadini alla valorizzazione, alla riqualificazione e alla rigenerazione del patrimonio comunale. L'azione consente alle associazioni e ad altri tipi di formazioni sociali ma anche ai singoli cittadini di promuovere e svolgere interventi di valorizzazione, di riqualificazione e di rigenerazione del patrimonio</p>

	<p>comunale, già programmati dal Comune o anche su iniziativa dei cittadini stessi. Gli interventi potranno essere finalizzati a integrare o migliorare la fruibilità e gli standard manutentivi garantiti dal Comune e/o migliorare la vivibilità e la qualità degli immobili</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Patrimonio e finanze;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Azioni e progetti di partecipazione attiva Data consegna: 30 giugno 2018</p> <p>Avanzamento: 95 %</p> <p><i>La proposta di regolamento dei beni comuni urbani è stata presentata e illustrata in diverse sedute ai consigli circoscrizionali. Tutti i consigli hanno espresso parere positivo. La proposta è stata altresì illustrata alla Commissione consiliare permanente Statuto, che ha espresso apprezzamento per il lavoro svolto e il testo regolamentare proposto. Nel secondo semestre 2018 sono state attivate altre nove nuove azioni e progetti di partecipazione attiva</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Presentazione al consiglio della proposta regolamentare e attivazione di azioni e progetti Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>In attesa dell'esame e della valutazione della proposta regolamentare da parte dell'organo consiliare, si è formulato un disciplinare "semplice" per definire e declinare le azioni di partecipazione attiva dal punto di vista organizzativo interno e dei rapporti con i cittadini. Sono state attivate nuove iniziative di partecipazione attiva.</i></p>
<p>Progetto: 392/2019</p>	<p>Accordi patrimoniali funzionali all'attivazione di iniziative di rigenerazione urbana</p> <p>Si attivano iniziative e progettualità di natura patrimoniale con partner pubblici e privati funzionali alla rigenerazione urbana in termini di riqualificazione urbanistico-immobiliare e di insediamento e sviluppo di nuove iniziative e attività di interesse pubblico e private</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Patrimonio e finanze;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Attivazione iniziative e progettualità di natura patrimoniale con partner pubblici e privati funzionali alla rigenerazione urbana in termini di riqualificazione urbanistico-immobiliare e di insediamento e sviluppo di nuove iniziative e attività di interesse pubblico e private Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Sono stati recuperati nuovi spazi presso l'immobile ex catasto e tavolare e sono stati messi a disposizione beni mobili di proprietà comunale per iniziative di rigenerazione urbana. Si è perfezionato un accordo con l'Agenzia del Demanio per la riqualificazione e l'utilizzo a parcheggio pubblico di una porzione del compendio ex carcere in attesa di condividere un progetto complessivo di valorizzazione</i></p>

<p>Progetto: 396/2019</p>	<p>Programma di manutenzione e sostituzione degli impianti delle pubbliche affissioni e pubblicitari</p> <p>Formazione e attuazione di un programma di manutenzione e sostituzione degli impianti delle pubbliche affissioni e pubblicitari in coerenza con l'obiettivo di valorizzazione della qualità dell'ambiente cittadino</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Patrimonio e finanze;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Formazione e attuazione di un programma di manutenzione e sostituzione degli impianti delle pubbliche affissioni e pubblicitari funzionale al miglioramento del decoro e della qualità dell'ambiente cittadino Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 60 %</p> <p><i>E' stato effettuato il consimento puntuale degli impianti delle pubbliche affissioni e pubblicitari sul territorio cittadino con verifica dello stato manutentivo. Si è elaborata e presentata all'Amministrazione comunale una proposta e un programma di intervento di sostituzione e/o manutenzione degli impianti. A seguito del confronto con l'Amministrazione comunale si è deciso di attuare il programma degli interventi di manutenzione e sostituzione degli impianti delle pubbliche affissioni e pubblicitari secondo priorità individuate.</i></p>
<p>Progetto: 217/2019</p>	<p>Coinvolgimento, nel rispetto dei principi di legalità e trasparenza, di ditte locali nell'affidamento di lavori</p> <p>Coinvolgimento, nel rispetto dei principi di legalità e trasparenza, di ditte operanti sul territorio in sede di affidamento di lavori pubblici. Per l'affidamento dei lavori pubblici, s'intende intraprendere una serie di azioni di consolidamento delle procedure amministrative volte a rispondere alle linee guida dell'Amministrazione, finalizzate ad attrarre nel mercato piccole-medie imprese locali, garantendo altresì trasparenza e snellimento dell'iter</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Avvocatura e affari generali; con Servizio Tecnico e del territorio;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Coinvolgimento di micro e piccole imprese locali in applicazione dell'art. 7 della LP 2/2016 sulla base dell'elenco telematico delle imprese istituito presso la PAT, tenendo conto delle richieste di invito per gli specifici lavori oggetto di appalto, nel rispetto del principio di rotazione. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Coinvolgimento, nel rispetto dei principi di legalità e trasparenza, di ditte operanti sul territorio in sede di affidamento di lavori pubblici. Per l'affidamento dei lavori pubblici, s'intende intraprendere una serie di azioni di consolidamento delle procedure amministrative volte a rispondere alle linee guida dell'Amministrazione, finalizzate ad attrarre nel mercato piccole-medie imprese locali, garantendo altresì trasparenza e snellimento dell'iter</i></p>

<p>Progetto: 338/2019</p>	<p>Forme di fruizione di beni comunali a mezzo web</p> <p>Sperimentazione del progetto di prenotazione on line delle sale comunali funzionale a facilitare l'operatività dei cittadini senza l'accesso agli uffici comunali che pertanto vengono sgravati da questa competenza operativa.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Segreteria Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Contratto con Azienda multiservizi Rovereto Data consegna: 30 aprile 2018</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Come rilevato nel monitoraggio di giugno, redatto il contratto e schema di convenzione e di possibili tariffe comunicati ad AMR, si è ancora in attesa del benestare dell'Azienda anche in ordine alla titolarità tariffaria dopo un confronto fra gli uffici. Va evidenziato come peraltro la sperimentazione della prenotazione on line non ha riscontrato problematiche particolari e quindi tale scelta gestionale si può dire positivamente riuscita.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Conclusione contratto. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Gestione sale conglobata nel contratto di servizio per palestre e sale approvata con deliberazione del consiglio comunale nel dicembre 2018. Sospeso in vista della modifica dell'assetto societario AMR in corso di esame del consiglio comunale programmate nel mese di giugno.</i></p>
<p>Progetto: 381/2019</p>	<p>Approntamento di nuove opere sportive e rifunzionalizzazione di quelle esistenti.</p> <p>Le strutture sportive costituiscono uno snodo prioritario per promuovere sani stili di vita. La qualità esistenziale è sicuramente relazionabile anche alla presenza di idonee, quanto qualificate, strutture sportive. La pratica dello sport, a qualsiasi livello venga attuata, consente di "educare" le nuove generazioni a sani stili di vita, permettendo anche a tutte le fasce di età di mantenere un regime di vita sano e attivo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio; con Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Realizzazione interventi in ossequio ai cronoprogrammi definiti.</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>A seguito dell'approvazione del progetto esecutivo delle opere di completamento e ampliamento dell'impianto sportivo di Noriglio, di miglioramento e riqualificazione dell'impianto sportivo di Baratieri, della realizzazione e rigenerazione della pista di atletica dello Stadio Quercia sono in corso di svolgimento le procedure di gara al fine di individuare le ditte esecutrici. Per quanto attiene alla struttura/palestra presso l'impianto sportivo di Baratieri a seguito della concessione del finanziamento da parte della Provincia Autonoma di Trento sono iniziati i lavori di ampliamento degli spazi sportivi e di servizio. Sono stati</i></p>

	<p><i>invece completati gli interventi manutentivi minori in alcuni impianti sportivi (Ficine, Marco e Baldresca).</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Realizzazione interventi in ossequio ai cronoprogrammi definiti.</p> <p>Annualità: 2021 Termini di consegna: Realizzazione interventi in ossequio ai cronoprogrammi definiti.</p>
<p>Progetto: 286/2019</p>	<p>Storia della città e recupero del patrimonio culturale cartografico, storico e paesaggistico di Rovereto</p> <p>L'Amministrazione comunale ha individuato come obiettivo prioritario per la consiliatura 2015-2020 la conoscenza della storia della città e del territorio circostante, a questo proposito ha dedicato un capitolo di spesa del proprio bilancio per avviare una serie di ricerche in campo storico, iconografico, paesaggistico, geografico, letterario ovvero tutto quello che può contribuire a comporre la storia della Vallagarina e del suo capoluogo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Stesura testo finale e consegna di una bozza relativa alla guida storica della città; realizzazione di alcuni percorsi di interesse storico - artistico nell'urbe cittadino e restituzione di un report scientifico e cartografico in formato digitale Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 75 %</p> <p><i>Al fine di potenziare gli strumenti di lettura del territorio dal punto di vista geostorico e geocartografico si è sottoscritto un accordo tra Provincia autonoma di Trento, Comune di Rovereto e Università degli Studi di Trento per l'istituzione del Centro Studi e Documentazione Geo-cartografico che troverà sede presso il polo bibliotecario di Rovereto.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Nel corso del 2019 sarà completato e consegnato il testo relativo alla guida storica della città insieme alla realizzazione di alcuni percorsi di interesse storico - artistico nell'urbe cittadino e alla conclusione del primo assegno di ricerca annuale attivato con l'Università di Trento con la restituzione di un report scientifico e cartografico in formato digitale. Inoltre, sarà attivata una nuova collaborazione con il Dipartimento di Lettere e Filosofia che si estrinsecherà nel cofinanziamento di un assegno di ricerca e nella promozione di un convegno di studi. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 20 %</p> <p><i>Nella prima parte del semestre si sono definiti i presupposti necessari a portare a compimento il progetto nella seconda parte dell'anno sia in riferimento al progetto "Rovereto nascosta" sia per i progetti che vedono la collaborazione con il Dipartimento di Lettere e Filosofia.</i></p>
<p>Progetto: 386/2019</p>	<p>Realizzazione di un docufilm su Angelo Bettini</p> <p>Nel 75esimo anniversario della tragica morte di Angelo Bettini, avvocato socialista trucidato dai nazisti il 28 giugno 1944 nel suo studio a Rovereto, la ricostruzione della biografia intellettuale e politica attraverso un docufilm appare atto improrogabile di conoscenza storica e di coscienza civile, con ricadute nella formazione delle nuove generazioni. A</p>

	<p>partire dalla approfondita monografia di Fabrizio Rasera (Angelo Bettini. Documenti sulla vita e sulla morte, Rovereto 2010) si rende possibile un progetto di docufilm supportato dalla Fondazione Museo storico del Trentino. Alla realizzazione contribuiranno lo storico Fabrizio Rasera nella fase di sceneggiatura, lo storico Valdo Spini nella lettura del contesto italiano durante la secondo guerra mondiale, il Museo storico e il direttore Giuseppe Ferrandi nella scelta di materiali video d'epoca, i testimoni di quella stagione a Rovereto e Riva, città coinvolte dalla rappresaglia nazista del 28 giugno, l'Assessorato alla Cultura di Rovereto nel coordinamento organizzativo, una società di produzione video operante sul territorio provinciale per la regia, le riprese, il montaggio e la locale sezione ANPI a lui intitolata.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Si intende condurre a compimento i contenuti del docufilm, il reperimento delle risorse finanziarie necessarie e l'individuazione dei soggetti partecipanti alla produzione. In occasione dell'anniversario (28 giugno 2019) e della commemorazione pubblica sarà presentato un anteprima del progetto. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Il progetto si è avviato secondo la programmazione descritta con l'individuazione della ditta incaricata di realizzare il video e con i primi incontri finalizzati alla stesura della sceneggiatura.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Incarico e realizzazione e consegna del docufilm e sua promozione e divulgazione Data consegna: 30 giugno 2020</p>
--	--

Programma: 06 UFFICIO TECNICO	
<p>Progetto: 385/2019</p>	<p>Realizzazione di un opuscolo - ricettario relativo ai menù delle mense scolastiche</p> <p>Il Regolamento UE n. 1169/2011 ha fissato precise disposizioni per le imprese alimentari, tra cui sono annoverate le mense scolastiche, per migliorare la comunicazione nei confronti dei consumatori sulla presenza di sostanze potenzialmente allergizzanti negli alimenti. In particolare, con riferimento al servizio di ristorazione nei nidi e nelle scuole dell'infanzia, per assolvere a tale obbligo è necessario evidenziare nei menù i componenti che potrebbero scatenare nei soggetti sensibili delle reazioni pericolose. Pertanto si intende elaborare, d'intesa con il personale di cucina e con la supervisione della consulente – dietologa, il ricettario relativo alla preparazione di tutte le pietanze previste dai menù proposti per l'intero anno scolastico. Il ricettario è costruito in modo da evidenziare con carattere distintivo in grassetto le pietanze che contengono gli allergeni, i dati relativi ai pesi e le modalità di preparazione di ogni singola ricetta. Questo consente, volendo, di ricreare lo stesso piatto a casa propria. Tutte le pagine delle ricette seguiranno la stessa impostazione per poter capire in modo chiaro ed immediato le notizie riportate. Le grammature riferite ai nidi e alle scuole dell'infanzia seguiranno le indicazioni raccomandate dall'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari. Al documento-ricettario verrà data una idonea e accattivante veste grafica per consentire alle famiglie utenti una facile lettura.</p>

	<p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Realizzazione e pubblicazione dell'opuscolo - ricettario Data consegna: 31 luglio 2019</p> <p>Avanzamento: 70 %</p> <p><i>Nel corso del primo semestre è stata costituita una commissione composta da quattro cuochi dei Nidi e Scuole d'Infanzia. Tale commissione coordinata da personale dell'Ufficio Istruzione ha predisposto le specifiche schede con le ricette di ogni singola pietanza prevista nel menù estivo ed invernale. Attualmente il lavoro predisposto è al vaglio del consulente comunale incaricato della dietistica, successivamente sarà pubblicato.</i></p>
--	---

Programma: 07 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI – ANAGRAFE E STATO CIVILE

	<p>Revisione albo scrutatori</p> <p>Si procederà alla revisione ed aggiornamento dell'albo scrutatori, al fine di una maggior efficacia di funzionamento.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Sviluppo economico e statistica;</p> <hr/> <p>Progetto: 415/2019</p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Revisione completa degli iscritti all'albo degli scrutatori Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Si è delineato il progetto e si sono elaborati i testi da inviare e la procedura da seguire. Si è attesa la fine del periodo elettorale per il coinvolgimento degli scrutatori.</i></p>
--	--

Programma: 08 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

<p>Progetto: 301/2019</p>	<p>Implementazione del software "Target" sviluppato internamente a supporto della redazione e gestione dei documenti programmatici e di rendiconto</p> <p>Per la definizione della pianificazione strategica ed operativa del Comune e la conseguente redazione dei documenti programmatici (DUP e PEG) è stata realizzata nella Intranet comunale un software gestionale Web (applicativo "Target") per l'inserimento, la redazione, la gestione e la strutturazione in una base dati informatica, degli obiettivi di PEG (progetti, prodotti, indicatori, azioni...), evidenziandone la connessione con gli obiettivi stabiliti dal DUP di cui rappresentano l'attuazione. Tale banca dati permette l'aggregazione e riorganizzazione delle informazioni senza duplicazioni e ri-immissioni per la produzione dei vari e distinti elaborati per l'approvazione del PEG da parte della Giunta, per la Direzione Generale, per il Nucleo di Valutazione, per la consultazione da parte dell'Assessore o del singolo Dirigente, e per il riutilizzo nelle fasi di controllo, rendicontazione e riprogrammazione del ciclo programmatico. Il progetto è sviluppato in stretta</p>
-------------------------------	--

	<p>collaborazione con l'uff. Pianificazione Innovazione e Controlli della Direzione Generale.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Informatica; con Direzione Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Dopo avere nelle scorse annualità sviluppato il software gestionale "Target" che viene correntemente usato con profitto dagli uffici per la redazione dei documenti programmatici e di consuntivo, si passa ora ad implementare le funzioni relative alla quantificazione delle risorse economiche necessarie al raggiungimento degli obiettivi dichiarati (in fase programmatica quelle previste, ed in fase consuntiva quelle realmente utilizzate), per una connessione fra PEG obiettivi e PEG finanziario, e quale elemento strutturale per il controllo di gestione dell'ente. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Il progetto è stato avviato secondo nel rispetto della tempistica definita.</i></p>
<p>Progetto: 304/2019</p>	<p>Interventi per il rinnovo, il potenziamento, l'innalzamento del livello di servizio dell'infrastruttura informatica</p> <p>In ambito informatico si è consolidata, per le opportunità tecniche ed economiche offerte, la tendenza a spostare i sistemi ed i servizi informatici on-premise sul "cloud". La pubblica amministrazione ha intrapreso questo processo sul piano normativo (si veda in particolare il piano di razionalizzazione dei data center pubblici e l'obbligo di accreditamento presso AGID dei fornitori di servizi cloud), e sul piano concreto operativo. Anche il Comune di Rovereto ha già avviato azioni in tal senso, ad es. aderendo alla piattaforma ComunWeb del Consorzio dei Comuni realizzando su questa i siti Internet comunali, e si intende procedere su tale linea di indirizzo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Informatica;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Implementazione su cloud di uno spazio di archiviazione ed organizzazione dell'accesso controllato allo stesso da parte dei sistemi informatici e degli uffici. Revisione del sistema di backup dei sistemi centrali per ovviare ad alcune limitazioni ora presenti nelle possibilità di recupero e ripristino. Rilascio in esercizio della re-implementazione del software gestionale sviluppato internamente a supporto della gestione degli eventi elettorali. Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>E' stato completato ed utilizzato con successo dall'uff. Elettorale il software progettato per la gestione degli eventi elettorali. E' stato definito come primo servizio da muovere dal datacenter del Comune al cloud, il sistema di posta elettronica (basato su Zimbra) e sono stati progettati i passi operativi della sua migrazione, incluso il sistema di backup.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Migrazione sul cloud della piattaforma di posta elettronica Zimbra ad oggi implementata nel data center comunale. Data consegna: 31 dicembre 2019</p>

	<p>Avanzamento: 20 %</p> <p><i>E' stata completata la procedura di acquisto del datacenter virtuale, che ora è operativo e disponibile sul cloud SPC</i></p>
<p>Progetto: 323/2019</p>	<p>Partecipazione Comune</p> <p>Il progetto propone lo sviluppo di un nuovo gestionale dei dati relativi alle partecipazioni, nomine o designazioni del Comune in soggetti esterni (Aziende, enti, società) per un efficientamento della raccolta dei dati e conseguente utilizzo degli stessi (adempimenti di trasparenza).</p> <p>Servizi coinvolti: Direzione Generale; con Servizio Informatica;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: informatizzazione dei dati relativi alle partecipazioni, nomine o designazioni del Comune in soggetti esterni (Aziende, enti, società) Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 90 %</p> <p><i>Il software raccoglie le partecipazioni detenute dal comune e per ciascuna è prevista una prima scheda anagrafica con le informazioni di base (in particolare la forma giuridica, la finalità dell'attività svolta), una seconda scheda relativa ai dati economico/finanziari (patrimonio netto, utile conseguito, misura della partecipazione) e un'ulteriore scheda con i dati relativi ai rappresentanti del comune nei vari organi dell'ente partecipato e l'eventuale compenso percepito. Necessita un continuo aggiornamento dei dati contenuti.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Aggiornamento e implementazione dei dati e delle informazioni in coerenza con gli adempimenti di legge (Censimento MEF, revisione annuale partecipazioni, GAP e gruppo di consolidamento) Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Ad aprile si è conclusa la fase di inserimento e trasmissione dati societari nel sito del MEF; sulla base di questo adempimenti in particolare si è ora a rivedere e allineare le informazione nel database comunale. Parallelamente si procede alla raccolta delle informazioni societarie via via che vengono approvati i relativi bilanci.</i></p>
<p>Progetto: 364/2019</p>	<p>Estensione della fatturazione in modalità elettronica anche verso i privati</p> <p>La normativa prevede che dal 2019 le fatture siano emesse in formato elettronico con invio telematico anche verso i soggetti privati - titolari o meno di partita IVA. Occorre adeguare i sistemi informatici interni di contabilità e le procedure operative in tal senso.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Informatica; con Servizio Patrimonio e finanze;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Occorre adeguare i sistemi informatici interni dell'area contabilità e le procedure operative degli uffici coinvolti affinché le fatture attive siano emesse in formato elettronico con invio telematico anche verso i soggetti privati - titolari o meno di partita IVA.</p>

	<p>Data consegna: 31 maggio 2019</p> <p>Avanzamento: 100 %</p> <p><i>L'amministrazione comunale conformemente alla normativa emette le fatture in modalità elettronica.</i></p>
<p>Progetto: 367/2019</p>	<p>Informatizzazione della modulistica</p> <p>La normativa (codice dell'amministrazione digitale) richiede che tutta la modulistica che deve essere utilizzata dai cittadini sia pubblicata on-line sul sito Internet istituzionale. Dopo aver informatizzato l'anno scorso il modulo ed aver ridisegnato l'iter della pratica relativa alla domanda di effettuazione di eventi, il progetto nr. 245/2019, mira fra il resto ad avviare con i diversi uffici una verifica della completezza della modulistica pubblicata, dello stato di aggiornamento, ecc.. Si partirà da tale analisi per produrre e pubblicare della modulistica compilabile direttamente con strumenti informatici.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Informatica; con Direzione Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Pubblicazione on-line sul sito Internet comunale di ulteriore modulistica in formato elettronico Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Analisi della qualità e completezza della modulistica pubblicata - come richiesto dalla normativa - sul sito Internet istituzionale.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Pubblicazione on-line sul sito Internet comunale di ulteriore modulistica in formato elettronico Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Termini di consegna: Pubblicazione on-line sul sito Internet comunale di ulteriore modulistica in formato elettronico Data consegna: 31 dicembre 2022</p>
<p>Progetto: 374/2019</p>	<p>Studio di fattibilità/realizzazione domanda online per l'accesso al servizio di nido d'infanzia</p> <p>Studio di fattibilità/realizzazione domanda online per l'accesso al servizio di Nido d'infanzia, accessibile dall'utenza sul sito internet comunale nello spazio dedicato ai servizi online, denominato Stanza del cittadino, con autenticazione tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o tessera sanitaria/Carta provinciale dei servizi abilitata.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Servizio Informatica;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Realizzazione dello studio di fattibilità Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p>

	<p><i>Lo studio inizierà a partire dalla seconda metà dell'anno.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: L'apertura dei termini per la raccolta delle domande per l'anno educativo 2021/22 è prevista per la prima settimana di novembre 2020: pertanto la definizione della procedura nonché le modalità di fruizione del servizio online devono essere prudenzialmente definite entro fine agosto 2020 per consentire l'informazione delle famiglie e la formazione del personale. Data consegna: 31 ottobre 2020</p>
<p>Progetto: 413/2019</p>	<p>Implementazione di sistemi di pagamento elettronico on-line da realizzare sui servizi della piattaforma nazionale PagoPA</p> <p>Servizi on-line utili ed efficaci al cittadino, richiedono che sia possibile completare direttamente on-line tutti i passi necessari per la richiesta di un servizio (l'avvio di una pratica, una prestazione, ecc.), compreso, ove previsto, il pagamento (la marca da bollo, la retta, il contributo, ...). Ed infatti il sito Internet comunale presenta già una funzione di pagamento con carta di credito. A livello nazionale è stata realizzata una piattaforma unica di pagamento verso la pubblica amministrazione PagoPA che estende le possibilità di pagamento multicanale (carta di credito, ma anche da conto corrente bancario, o al tabacchino, ecc.) e che razionalizza la gestione degli incassi da parte dell'ente. Occorre implementare i servizi di pagamento comunali su tale piattaforma.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Informatica; con Servizio Patrimonio e finanze;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Dopo aver realizzato un primo prototipo di servizio di pagamento sulla piattaforma PagoPA per l'iter di una pratica istanziata nella sezione della "Stanza del Cittadino" del sito Internet comunale, si procederà ad implementare un iter di pagamento. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 20 %</p> <p><i>Dopo la conclusione del prototipo sviluppato nel 2018, sono in corso le attività propedeutiche per l'attivazione in effettivo della piattaforma di pagamento</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Implementazione di ulteriori processi di pagamento instradandoli sulla piattaforma nazionale di pagamento PagoPA Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
<p>Progetto: 418/2019</p>	<p>La Stanza del Cittadino on-line: implementazione e pubblicazione via Internet di ulteriori servizi digitali</p> <p>E' stata implementata sul sito Internet comunale la "Stanza del Cittadino" virtuale: un luogo protetto da una chiave riservata personale (autenticazione SPID e CPS) dove il cittadino può presentare pratiche e richieste agli uffici comunali e tornare a ritirare i documenti (digitali) richiesti (ad es. ora può richiedere fra il resto certificati di Stato Civile). Si implementano ora nuovi servizi che possono facilitare e velocizzare l'interazione fra cittadini e associazioni con gli uffici comunali.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Informatica;</p> <hr/>

	<p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Implementazione nella "Stanza del Cittadino" di un nuovo servizio/procedimento on-line. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Si sta completando l'esame delle varie ipotesi di informatizzazione di procedimenti.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Implementazione nella "Stanza del Cittadino" di un nuovo servizio/procedimento on-line. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Termini di consegna: Implementazione nella "Stanza del Cittadino" di un nuovo servizio/procedimento on-line. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
<p>Progetto: 267/2019</p>	<p>Progetto di rigenerazione urbana per il rilancio del centro storico</p> <p>In collaborazione con l'Unione Commercio e Turismo di Rovereto, firmataria di apposito protocollo con il Comune, si intende iniziare un percorso finalizzato al rilancio ed alla rigenerazione del centro stesso.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Sviluppo economico e statistica; con Servizio Istruzione, cultura e sport; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Polizia locale; Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Politiche sociali;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Il Progetto di Rigenerazione Urbana proseguirà anche nel 2019 portando a compimento molte delle azioni avviate nel 2018. Assieme al progettista specializzato in materia si potranno delineare strategie nuove per l'attrattività del centro. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Il Progetto sta procedendo come previsto con la formalizzazione del rapporto con il progettista esterno e con i primi incontri con gli Assessorati comunali e con gli stakeholders. E' stata condotta un' opera di sensibilizzazione al progetto promuovendo incontri con la cittadinanza presso il Laboratorio, attivando con successo temporary shop, ed organizzando conferenze tematiche in materia di rigenerazione urbana.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Dopo la progettazione portata a termine nel 2019, nel 2020 si potranno attuare le iniziative e gli interventi suggeriti. Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
<p>Progetto: 420/2019</p>	<p>Ulteriore implementazione del progetto "e20rovereto" per una comunicazione pervasiva e mirata a cittadini, studenti e turisti</p> <p>Nel contesto di "rumore", spesso anche molesto (spam) nel quale il cittadino, lo studente o il turista sono immersi, una chiave fondamentale per una comunicazione efficace consiste innanzitutto nella multicanalità. L'altra chiave è la capacità di far sentire il destinatario della comunicazione in contatto diretto e personale: si tratta quindi di intercettare il cittadino quando si presenta fisicamente consulta le fonti informative, tracciandone le richieste come</p>

	<p>l'effettivo utilizzo delle offerte, offrendogli strumenti digitali di fidelizzazione, e producendo una comunicazione mirata alla sua reale area di interesse.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Informatica;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Si caratterizzerà l'offerta del progetto realizzando un logo da utilizzare nelle presentazioni in multicanalità ed una grafica specifica per i monitor informativi dislocati sul territorio. Si potenzierà la presentazione degli eventi promossi dal progetto e20rovereto dislocando nuovi monitor informativi. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>E' stato completato uno studio grafico specifico che ha portato al rilascio di un logo per caratterizzare l'iniziativa, oltre ad una rielaborazione del layout grafico per rendere la consultazione più accattivante.</i></p>
<p>Progetto: 427/2019</p>	<p>Attivazione sul territorio comunale di nuovi punti di accesso WiFi gratuiti</p> <p>Nonostante l'approssimarsi pervasivo dei servizi di connettività mobile 5G e delle piattaforme di connettività per l'IoT (Internet of things) annunci il riposizionamento dell'utilizzo della tecnologia WiFi (con i suoi oggettivi problemi di sicurezza, gestione e disponibilità, ad es. in luoghi affollati) verso usi e luoghi sempre più residuali, rimane tuttavia una opportunità presente; tanto che l'Unione Europea ha lanciato l'anno scorso un bando (WiFi4eu) per il dispiegamento di punti di accesso WiFi ad Internet gratuiti al pubblico: abbiamo presentato domanda per il finanziamento (max ottenibile 15.000 €) e si intende procedere all'implementazione del progetto.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Informatica; con Servizio Tecnico e del territorio;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Individuazione dei punti nei quali realizzare gli access point WiFi, progettazione dell'impianto ed affido dei lavori per la realizzazione. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 20 %</p> <p><i>La partecipazione al bando europeo si è conclusa con la firma della convenzione per un finanziamento di € 15.000 €</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Attivazione dei punti di accesso WiFi Data consegna: 30 giugno 2020</p>

<p>Programma: 10 RISORSE UMANE</p>	
<p>Progetto: 298/2019</p>	<p>PIANO DELLA FORMAZIONE</p> <p>Espletamento dei corsi formativi previsti dal Piano della formazione redatto in collaborazione con il Consorzio dei Comuni Trentini</p> <p>Servizi coinvolti:</p>

	<p>Servizio Organizzazione e risorse umane;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Attivazione dei momenti formativi rivolti alla promozione dei processi di cambiamento nella struttura comunale in collaborazione con il Consorzio dei Comuni trentini, Data consegna: 30 novembre 2019</p> <p>Avanzamento: 35 %</p> <p><i>Già avviati i corsi di formazione come previsti dal Piano formativo per l'anno in corso.</i></p>
<p>Progetto: 378/2019</p>	<p>Benessere organizzativo</p> <p>L'Amministrazione, nella prospettiva di migliorare l'efficienza, l'efficacia e la qualità dei servizi, deve opportunamente valorizzare il ruolo centrale del lavoratore nella propria organizzazione. La realizzazione di questo obiettivo richiede la consapevolezza che la gestione delle risorse umane non può esaurirsi in una mera amministrazione del personale, ma implica un'adeguata considerazione della persona, del lavoratore nell'ambiente di lavoro. L'indagine, mutuata dalla Commissione per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche -Autorità Nazionale Anticorruzione comprende tre rilevazioni diverse: benessere organizzativo, grado di condivisione del sistema di valutazione e valutazione del proprio superiore gerarchico.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Organizzazione e risorse umane; con Servizio Informatica;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Raccolta di tutti i dati per analizzare il benessere organizzativo all'interno delle strutture comunali. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 15 %</p> <p><i>Invio a tutto il personale della comunicazione avvio progetto indagine benessere organizzativo.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Attuazione di eventuali azioni di miglioramento a fronte di quanto emerso dall'analisi dei dati. Data consegna: 30 marzo 2020</p>
<p>Progetto: 379/2019</p>	<p>Ampliamento attività di gestione personale a livello di segreterie dei Servizi</p> <p>La complessità del contesto organizzativo comunale, ampio e diversificato, richiede una gestione delle risorse umane, per quanto riguarda le istanze quotidiane, decentrata. Attraverso una formazione specifica delle segreterie di ogni Servizio, si vuole creare un punto di riferimento decentrato per le questioni attinenti il personale al fine di monitorare la situazione a livello di singola struttura organizzativa rispondendo in modo più efficace ed efficiente.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Organizzazione e risorse umane; con Servizio Informatica; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Polizia locale; Servizio Politiche sociali;</p>

	<p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Formazione delle segreterie dei Servizi per lo sviluppo dell'attività di gestione del personale a livello decentrato. Data consegna: 30 giugno 2020</p> <p>Avanzamento: 35 %</p> <p><i>E' stata inviata comunicazione del progetto a tutti i Dirigenti. L'Ufficio sta raccogliendo i nominativi da parte dei Dirigenti delle persone referenti e programmando gli incontri formativi necessari per attuare il progetto..</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Messa a regime delle segreterie quali punto di riferimento decentrato per le questioni attinenti il personale.</p>
<p>Progetto: 380/2019</p>	<p>Stabilizzazione del personale non insegnante nelle scuole dell'infanzia provinciali e nidi comunali</p> <p>La legge provinciale n. 18 del 2017 e ss.mm, prevede specifiche misure per la stabilizzazione del personale per i nidi di infanzia e scuole dell'infanzia, motivata dal contenimento del ricorso a contratti a termine ed alla valorizzazione della professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato. L'obiettivo operativo della stabilizzazione è finalizzato ad attuare la normativa ed ad assicurare adeguati livelli di stabilità organizzativa nei nidi e scuole infanzia, quale condizione di qualità dell'offerta educativa nel suo complesso.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Organizzazione e risorse umane;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Assunzione in pianta organica (in ruolo) del personale stabilizzato. Data consegna: 30 settembre 2019</p> <p>Avanzamento: 70 %</p> <p><i>Si è conclusa nei tempi previsti la procedura di stabilizzazione del personale operatori d'appoggio delle scuole infanzia. E' stato pubblicato l'avviso per il personale educativo asili nido..</i></p>
<p>Progetto: 398/2019</p>	<p>Corso di formazione abilitante alle funzioni di coordinatrice e vice-coordinatrice nei nidi d'infanzia</p> <p>Il Servizio Istruzione, Cultura e Sport intende organizzare nel 2019 un corso di formazione abilitante alle funzioni di coordinatrice e vice-coordinatrice nei nidi d'infanzia, con l'obiettivo di aumentare la consapevolezza circa il ruolo e le funzioni della coordinatrice, di aumentare la capacità di analisi e la soluzione di problemi legati alla gestione del gruppo di lavoro ed al funzionamento del servizio, di facilitare la gestione del ruolo della coordinatrice e di migliorare conseguentemente la qualità del servizio. Il corso è rivolto al personale educativo di ruolo a tempo pieno e part time del comune di Rovereto dotato di specifici requisiti di esperienza, ha la durata di 30 ore e si concluderà con una valutazione finale che determinerà l'elenco dei soggetti abilitati. Gli argomenti che verranno trattati sono indicativamente i seguenti: - il sistema dei servizi socio educativi e normativa di riferimento; - le linee pedagogiche del comune di Rovereto e la progettazione educativa: ruolo della coordinatrice dal punto di vista pedagogico-educativo (funzioni e competenze); la</p>

	<p>conduzione dei gruppi di lavoro e la gestione dei conflitti; le relazioni nido-famiglia; - attività di supporto e compiti della coordinatrice: gestione organizzativa e amministrativa del servizio nidi d'infanzia elementi relativi alla normativa in materia di tutela della salute, sicurezza nei luoghi di lavoro e privacy conoscenze informatiche di base per il ruolo di coordinatrice</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Servizio Organizzazione e risorse umane;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Realizzazione del corso di formazione Data consegna: 30 giugno 2019</p> <p>Avanzamento: 90 %</p> <p><i>Nel corso del primo semestre è stato organizzato un corso di formazione abilitante alle funzioni di coordinatrice e vice coordinatrice dei Nidi di Infanzia con l'obiettivo di aumentare la consapevolezza circa il ruolo e le funzioni della coordinatrice, di aumentare la capacità di analisi e l'assunzione di problemi legati alla gestione del gruppo di lavoro e al funzionamento del servizio, di facilitare la gestione del ruolo della coordinatrice e di migliorare conseguentemente la qualità del servizio. Il Corso ha avuto la durata di 30 ore e si concluderà con una prova finale prevista per il 14 giugno 2019. Gli argomenti trattati durante il corso sono stati i seguenti, i cui formatori sono stati per la maggior parte individuati in ambito comunale e provinciale senza costi per la pubblica amministrazione, vertevano: il sistema dei servizi socioeducativi e normativa di riferimento, le linee pedagogiche del comune di Rovereto e la progettazione educativa, la conduzione dei gruppi di lavoro e la gestione dei conflitti, le relazioni nido famiglia, gestione organizzativa e amministrativa del servizio nidi di infanzia, normative in materia di tutela della salute, sicurezza e privacy, conoscenze informatiche di base per il ruolo di coordinatrice.</i></p>
--	--

<p>Programma: 11 ALTRI SERVIZI GENERALI</p>	
<p>Progetto: 211/2019</p>	<p>Accordi conciliativi e/o di transazione facoltativi e/o obbligatori</p> <p>Si estrinsecano nel coltivare, anche e soprattutto attraverso l'attività consulenziale, finalizzata a prevenire l'instaurazione del contenzioso e/o a definire il contenzioso in essere, la definizione tempestiva di vertenze radicate in tutte le sedi giurisdizionali. Questo, anche nel campo della gestione dei sinistri, laddove vengono inoltrate all'Ente una pluralità e molteplicità di richieste risarcitorie.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Avvocatura e affari generali;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: L'obiettivo è quello di consentire all'Amministrazione un ingente risparmio economico ed altresì il mantenimento di rapporti corretti ed armoniosi con i cittadini nel rispetto del superiore interesse pubblico ed in un'ottica di comparazione delle posizioni dei privati e dell'Ente pubblico. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p>

	<p><i>Si estrinsecano nel coltivare, anche e soprattutto attraverso l'attività consulenziale, finalizzata a prevenire l'instaurazione del contenzioso e/o a definire il contenzioso in essere, la definizione tempestiva di vertenze radicate in tutte le sedi giurisdizionali. Questo, anche nel campo della gestione dei sinistri, laddove vengono inoltrate all'Ente una pluralità e molteplicità di richieste risarcitorie.</i></p>
<p>Progetto: 322/2019</p>	<p>Attuazione e valutazione del Regolamento sui controlli interni</p> <p>L'art. 33 del "Regolamento sui controlli interni" approvato con delibera del Consiglio comunale n. 21 di data 25/05/2016, prevede che nell'arco temporale di tre anni dall'attivazione del sistema dei controlli interni, il Comune esegua una V.I.R. (Valutazione di impatto della regolamentazione) al fine di valutare l'effettiva attuazione del regolamento e l'impatto in termini di costi e benefici per l'Ente.</p> <p>Servizi coinvolti: Direzione Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Verifica dell'applicazione del regolamento sui controlli interni Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Il regolamento risulta applicato secondo le competenze e nel rispetto della scadenze.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Valutazione dell'attuazione del regolamento e l'impatto in termini di costi e benefici per l'Ente. Data consegna: 30 maggio 2020</p>
<p>Progetto: 361/2019</p>	<p>Controllo di gestione</p> <p>Nell'ambito delle attività disciplinate dal Regolamento dei controlli interni è previsto anche il controllo di gestione</p> <p>Servizi coinvolti: Direzione Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Stesura di un piano di indicatori per l'analisi di efficacia dei centri i costo individuati dalla Giunta comunale, in sede di approvazione del PEG 2019-2021 Data consegna: 30 settembre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Il progetto è in ritardo rispetto alla programmazione; l'attività dovrà pertanto essere intensificata per poter adempiere a tale tipologia di controllo interno rispetto anche alle informative da parte della Corte dei Conti.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Estensione ad altri centri di costo del controllo di gestione Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
<p>Progetto: 218/2019</p>	<p>Consolidamento del miglioramento delle procedure di affidamento appalti di forniture e servizi</p> <p>In analogia a quanto previsto dal progetto n. 217/2018 inerente il coinvolgimento, nel</p>

	<p>rispetto dei principi di legalità e trasparenza, di ditte locali nell'affidamento lavori, anche per l'affidamento di forniture e servizi s'intende intraprendere una serie di azioni di mantenimento delle procedure amministrative volte a rispondere alle linee guida dell'Amministrazione per un maggior coinvolgimento della piccola-media impresa locale, garantendo altresì trasparenza e snellimento dell'iter nel rispetto della normativa di settore.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Avvocatura e affari generali;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Coinvolgimento di micro e piccole imprese locali in applicazione dell'art. 7 della LP 2/2016, tenendo conto delle richieste di invito per gli specifici affidamenti, nel rispetto del principio di rotazione tenuto conto dell'iscrizione degli operatori sul mercato elettronico. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>In analogia a quanto previsto dal progetto n. 217/2018 inerente il coinvolgimento, nel rispetto dei principi di legalità e trasparenza, di ditte locali nell'affidamento lavori, anche per l'affidamento di forniture e servizi s'intende intraprendere una serie di azioni di mantenimento delle procedure amministrative volte a rispondere alle linee guida dell'Amministrazione per un maggior coinvolgimento della piccola-media impresa locale, garantendo altresì trasparenza e snellimento dell'iter nel rispetto della normativa di settore.</i></p>
<p>Progetto: 245/2019</p>	<p>Casa comune</p> <p>In un contesto di evoluzione del progetto attuato nel 2017 di attivazione dello sportello unico delle associazioni, si propone un'analisi trasversale delle criticità organizzative che non agevolano il rapporto tra cittadini ed Amministrazione e individuazione di alcune azioni concrete per favorire il flusso di accesso ai servizi da parte degli utenti</p> <p>Servizi coinvolti: Direzione Generale; con Servizio Informatica; Servizio Sviluppo economico e statistica; Servizio Istruzione, cultura e sport; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Polizia locale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Rilievo ed analisi delle criticità comunicative riscontrate dai servizi comunali e sviluppo di alcune azioni migliorative Data consegna: 30 novembre 2018</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Sviluppo di una serie di interventi per migliorare l'accesso fisico, telefonico e telematico del cittadino nei contatti con il Comune. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Si è svolto il focus group di ascolto dei cittadini e avviate una serie di attività quali censimento della modulistica on-line nonché individuazione delle possibili attività da demandare a sportelli front-office oppure all'URP</i></p>

<p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Sviluppo e miglioramento delle modalità di accesso del cittadino nei contatti con il Comune Data consegna: 31 dicembre 2020</p>

Missione: 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma: 01 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

<p>Progetto: 406/2019</p>	<p>Sistema integrato per la convivenza e la vivibilità</p> <p>Divulgazione delle norme contenute nel regolamento per la convivenza civile a seguito della sua approvazione da parte del Consiglio Comunale. Accertamento di condotte contrarie alle norme che disciplinano la civile convivenza e conseguente attivazione del procedimento sanzionatorio.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Polizia locale; con Servizio Politiche sociali; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Avvocatura e affari generali; Servizio Segreteria Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Applicazione del regolamento per la convivenza civile in subordine dell'approvazione del medesimo da parte del Consiglio Comunale. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 0 %</p> <p><i>In attesa dell'approvazione del Regolamento.</i></p>
<p>Progetto: 412/2019</p>	<p>Rovereto Circostrizione Sicura – Controllo del Vicinato</p> <p>Verrà attivato un percorso per valorizzare la collaborazione con i cittadini, in un'ottica di sicurezza partecipata. All'interno di ogni singola Circostrizione comunale, verrà organizzato un numero adeguato di cittadini in gruppi di "Controllo del Vicinato", che consentirà ai partecipanti di fornire ogni informazione ritenuta utile ai fini preventivi e repressivi ed interloquire con le Forze di Polizia. Le informazioni perverranno alle Forze di Polizia indicativamente mediante i Coordinatori dei gruppi, con gli strumenti informatici di cui il progetto potrà disporre. Le Forze di Polizia gestiranno le segnalazioni pervenute in sinergia, ognuno per la propria sfera di competenza e con le modalità che verranno concordate nell'attuare il progetto. Per qualsiasi fatto rilevante che possa comportare un controllo non differibile nel tempo, i partecipanti al progetto dovranno comunque sempre chiamare immediatamente le Forze dell'Ordine ai numeri 112, 113, 117, 0464452110. Il progetto partirà da alcune circostrizioni in via sperimentale</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Polizia locale; con Servizio Informatica; Servizio Tecnico e del territorio; Direzione Generale; Servizio Segreteria Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Avvio progetto entro il 30 novembre 2020 Data consegna: 31 dicembre 2019</p>

	<p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Effettuate le azioni previste entro giugno 2019: - già predisposti gli atti per l'invio al Commissario del Governo; - proposta inviata dal Sindaco in data 27.2.2019 prot. 14582; - risposta del Commissario del Governo del 8.3.2019; - seconda lettera del Sindaco del 19.3.2019; - sottoscrizione del Protocollo d'Intesa prevista per il 4 luglio 2019.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Inizio costituzione gruppi di "Controlli del Vicinato" per le prime Circostrizioni che partiranno sperimentalmente Data consegna: 30 aprile 2020</p> <p>Annualità: 2021 Termini di consegna: Sviluppo fase operativa del progetto sulla base delle prime segnalazioni ricevute dalle Forze dell'Ordine e successive attività per evaderle. Data consegna: 30 aprile 2021</p>
<p>Progetto: 408/2019</p>	<p>Rovereto città sicura</p> <p>Svolgimento di controlli per affrontare le problematiche connesse direttamente o indirettamente alla sicurezza urbana. Contatti con le Forze di Polizia operanti nel territorio, per definire eventuali interventi coordinati, congiunti o disgiunti di controllo, nel rispetto delle direttive eventualmente impartite dalle Autorità Provinciali. Analisi dell'attuale sistema di videosorveglianza, con progettazione di futuri sviluppi per il territorio di competenza del Corpo Intercomunale, collegamenti ed adeguamenti. Questo obiettivo si integra con quello relativo al progetto per la sicurezza urbana e per la lotta contro il degrado della Città, approvato dalla Giunta Provinciale con Deliberazione nr. 2373 del 21 dicembre 2018.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Polizia locale; con Servizio Informatica; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Segreteria Generale; Servizio Patrimonio e finanze;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Pianificazione di controlli per affrontare le problematiche connesse direttamente o indirettamente alla sicurezza urbana. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Effettuate le azioni previste per la parte fino a giugno 2019: - Attivati contatti con le Forze di Polizia. - Effettuati dei controlli specifici sul territorio. - Iniziata l'analisi dell'attuale sistema di videosorveglianza del Comune di Rovereto con la collaborazione del Servizio Informatico, del Responsabile della Protezione dei Dati e di A.M.R. - Iniziata anche la progettazione di sviluppo, con riferimento all'integrazione dell'impianto di videosorveglianza dei Comuni di Terragnolo e Trambileno con la centrale operativa del Corpo Intercomunale (nel rinnovo della convenzione per la gestione associata è stato previsto un articolo che disciplina la contitolarità nel trattamento dei dati)</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Progettazione e sviluppo dell'integrazione dei vari sistemi di videosorveglianza presenti nel territorio di competenza, con l'obiettivo finale di renderli visibili contemporaneamente dalla centrale operativa del Corpo di Polizia Locale Rovereto e Valli del Leno. Data consegna: 30 giugno 2020</p> <p>Annualità: 2021 Termini di consegna: Per l'anno 2021 progettazione dell'integrazione del sistema di</p>

	<p>videosorveglianza tra la centrale operativa della Polizia Locale e le centrali operative delle Forze dell'Ordine presenti sul territorio. Il sistema integrato dovrebbe tendere, come obiettivo pluriennale, all'effettivo collegamento delle varie centrali operative, sulla base degli accordi siglati dai Soggetti competenti, nel rispetto delle direttive e delle indicazioni delle Autorità Provinciali e Nazionali.</p> <p>Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
<p>Progetto: 309/2019</p>	<p>Ampliamento della gestione associata del Servizio Polizia locale</p> <p>Premesso che il Distretto n. 6 di Polizia Locale (così come individuato dalla Deliberazione di Giunta Provinciale n. 2554 del 18 ottobre 2002) trova attualmente nel Comune di Rovereto il possibile e naturale Ente capofila di eventuali gestioni associate di Polizia Locale, in ragione del numero di abitanti, delle strutture presenti, delle competenze gestite e di molti altri aspetti, nell'anno 2019 verranno avviati nuovi contatti per valutare se allargare o meno la gestione associata della Polizia Locale ed in che modalità (ad esempio estensione completa del servizio oppure condivisione solo della centrale operativa e del pronto intervento oppure altre modalità). Saranno oggetto di valutazione anche modalità progressive di avvio del servizio in forma associata, con graduali concentrazioni delle attività amministrative, codificando le regole con le quali le singole Amministrazioni comunali potranno partecipare, sia da un punto di vista decisionale, sia per il contributo economico e di personale. Numerosi sono i possibili vantaggi della gestione associata quali, a titolo esemplificativo, la qualità di erogazione del servizio, la maggior integrazione/interazione con le Forze dell'Ordine presenti nel territorio, la fascia oraria di risposta al cittadino e di copertura del servizio (soprattutto per i Comuni più piccoli), la copertura del servizio anche in orari serali/notturni, la possibilità di garantire interventi con personale maggiormente specializzato nelle singole materie, la gestione "centralizzata" della risposta al cittadino in un'unica centrale operativa organizzata con personale specializzato.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Polizia locale; con Servizio Avvocatura e affari generali; Servizio Segreteria Generale; Servizio Informatica; Servizio Tecnico e del territorio; Direzione Generale; Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Organizzazione e risorse umane;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Predisposizione del progetto definitivo per il servizio associato di Polizia Locale Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Predisposizione di un progetto aggiornato, con le varie opzioni per un servizio associato di Polizia Locale nel territorio della Vallagarina, entro il 30/09/2019 Data consegna: 31 ottobre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Effettuate le azioni previste per la parte fino a giugno 2019. - Rinnovata la convenzione per la gestione associata del "Corpo Intercomunale Rovereto e Valli del Leno" con i Comuni di Terragnolo e Trambileno. - Aggiornati i contatti ed effettuate le prime valutazioni nel territorio. - Effettuati già 2 incontri in Conferenza dei Sindaci. Sull'argomento predisposte prime bozze di atti.</i></p>

	<p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Stipula della convenzione per il servizio associato di Polizia Locale e avvio del servizio Data consegna: 30 giugno 2020</p>
<p>Progetto: 311/2019</p>	<p>Accessibilità e vivibilità dei luoghi pubblici</p> <p>Concreto avvio del progetto per la sicurezza urbana e per la lotta contro il degrado della Città, approvato dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 2373 del 21 dicembre 2018. Analisi della documentazione prodotta alla Giunta Provinciale. Concreta definizione delle modalità operative, volte a concretizzare nel miglior modo possibile gli indicatori presenti nel progetto. Questo obiettivo si integra con quello denominato "Rovereto città sicura"</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Polizia locale; con Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Politiche sociali; Servizio Informatica; Direzione Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Avvio del progetto approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale nr. 2373 del 21 dicembre 2018 Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Effettuate le azioni previste per la parte fino a giugno 2019: - Effettuata l'analisi del progetto preliminare presentato alla Giunta Provinciale ed approvato dalla stessa. - Effettuata la formazione del personale assunto fino a maggio 2019. - In fase avanzata l'organizzazione del servizio ed avvio dei controlli entro il 30.6.2019. - In corso lo sviluppo dell'applicativo Inspector, con importanti interventi e miglioramenti già effettuati. In corso lo sviluppo della parte "mobile" di Inspector. - In corso coordinamento con le Forze di Polizia per il controllo del territorio.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Prosecuzione nello sviluppo dei sistemi informatici e delle dotazioni. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Termini di consegna: Prosecuzione nello sviluppo dei sistemi informatici e delle dotazioni. Data consegna: 31 marzo 2021</p>
<p>Progetto: 411/2019</p>	<p>SOPAA: Sicurezza – Ordine – Pulizia – Ambiente – Armonia</p> <p>Verrà costituito un gruppo di lavoro al quale parteciperanno rappresentanti dei Servizi Polizia Locale, Informatico, Tecnico e del Territorio, Direzione Generale, Segreteria Generale, Politiche Sociali, Istruzione, cultura e sport, Custodi Forestali del Comune di Rovereto, Vigili del Fuoco volontari, Dolomiti Ambiente, S.E.T., A.M.R., Novareti ecc. Alle riunioni dove sono previste discussioni riferite alla sicurezza urbana, verranno invitati il Comando Compagnia Carabinieri, il Commissariato della Polizia di Stato ed altri eventuali Enti/Autorità che, se lo riterranno, potranno partecipare ai lavori. Il progetto analizzerà vari aspetti del territorio, ascoltando le problematiche proposte dall'Amministrazione, da altre Autorità/Istituzioni e/o dai cittadini, progettando e programmando azioni, interventi ed attività sinergiche ed armonizzate tra i vari attori. L'obiettivo è di concorrere con azioni concrete al miglioramento della sicurezza urbana, dell'ambiente e del decoro urbano e della convivenza civile.</p> <p>Servizi coinvolti:</p>

	<p>Servizio Polizia locale; con Servizio Politiche sociali; Servizio Istruzione, cultura e sport; Servizio Segreteria Generale; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Informatica; Direzione Generale;</p>
	<p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Avvio progetto entro il 31 dicembre 2019 Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Effettuate le azioni previste entro giugno 2019. In particolare Riunione convocata dal Sindaco ed effettuata il 7 maggio 2019 con il coordinamento del Direttore Generale. Già avviate varie sinergie e collaborazioni tra i servizi comunali coinvolti. Già avviata inoltre la sinergia con collaborazione nella formazione/prevenzione e controlli congiunti tra Polizia Locale e Dolomiti Ambiente.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Secondo confronto con il Sindaco al termine del primo anno di progetto SOPAA Data consegna: 30 marzo 2020</p>

Missione: 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma: 02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

<p>Progetto: 236/2019</p>	<p>Iniziative di interazione scuola impresa con riferimento ai poli Manifattura e Meccatronica</p> <p>Si tratta di facilitare l'incrocio tra le imprese dei poli Manifattura e Meccatronica e gli istituti scolastici superiori e scuole professionali presenti sul territorio comunale sul tema del TRAINING ON THE JOB e delle nuove professioni con iniziative di incontro, confronto e promozione quali tavoli congiunti con enti ed istituzioni (Università, IPRASE, FBK) ed eventi come la Notte verde, la First Lego league, il Festival della meteorologia, Educa, il Festival delle lingue e il Festival Informatici senza frontiere.</p> <p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; con Servizio Istruzione, cultura e sport;</p>
	<p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Coordinamento del tavolo di lavoro con Trentino Sviluppo spa. Coinvolgere le Scuole professionali e gli Istituti di istruzione superiore nelle iniziative del Comune quali il progetto Seta (Istituto Tecnico Fontana), Notte verde (Scuole professionali; Istituti Tecnici Fontana e Marconi); Educa, Festival delle lingue, Meteorologia e Informatici senza frontiere. Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 99 %</p> <p><i>Si sono svolti regolarmente gli incontri di coordinamento previsti con i direttori operativi di Trentino Sviluppo. Sono stati improntati proficui rapporti con le scuole superiori cittadine in particolare con l'Istituto Fontana con cui si è stipulato un Protocollo d'intesa sul tema della</i></p>

	<p><i>seta. Il Fontana è stato coinvolto anche in merito alla Notte verde insieme con l'Università di Trento e al Festival della meteorologia. L'Istituto tecnico Marconi è stato invece interessato in merito alla Notte verde come la Scuola professionale Barelli. Per il Festival Informatici senza frontiere è stato realizzato un tavolo di lavoro con quasi tutti gli istituti superiori cittadini in particolare il Liceo Rosmini, il Fontana, l'Istituto Don Milani e l'Istituto Marconi.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Proseguire con le iniziative. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 35 %</p> <p><i>Rispetto ai due eventi principali, Festival Informatici Senza Frontiere (ottobre) e Festival della Meteorologia (novembre), sono stati avviati i necessari contatti e collaborazioni per la definizione dei programmi e dei bilanci preventivi.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Verifica e miglioramento delle iniziative Data consegna: 30 giugno 2020</p>
<p>Progetto: 402/2019</p>	<p>Proseguimento delle attività di alternanza scuola lavoro attivate presso le strutture comunali</p> <p>Attività di promozione e di coordinamento tra gli istituti scolastici interessati e i servizi comunali per l'inserimento di tirocinanti alternanza scuola lavoro nelle strutture comunali, secondo le indicazioni della legge 13 luglio 2015 n. 107 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione ..." che ha potenziato l'offerta formativa in alternanza scuola-lavoro, prevedendo un numero obbligatorio di ore di tirocinio per gli studenti dell'ultimo triennio degli istituti superiori.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Attivazione di percorsi legati al progetto di alternanza scuola e lavoro attraverso l'inserimento di studenti presso le strutture comunali Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>E' continua la collaborazione con gli Istituti superiori in merito all'inserimento nel comune di Rovereto di tirocinanti nell'ambito del progetto di alternanza scuola e lavoro. Nei primi mesi del 2019 sono stati attivati 14 progetti con l'Istituto superiore Fontana nell'ambito del Festival Educa, 10 progetti con l'Istituto don Milani di cui 5 presso i nidi d'Infanzia comunali e 5 presso i servizi sociali comunali.</i></p>
<p>Progetto: 234/2019</p>	<p>Progetti di educazione ambientale - Più con meno e Remida</p> <p>Nel corso del 2019 continuerà l'approfondimento tecnico in merito alla possibilità di riattivare l'esperienza del "Centro di riciclaggio creativo" Remida, attraverso una prima serie di contatti con possibili partner di progetto, in parallelo al progetto dal titolo "Più con meno" arrivato alla sua terza edizione. Il progetto + con - è un bando rivolto agli Istituti comprensivi al fine di educare all'uso razionale delle risorse ed evitare lo spreco di energia, acqua materia e cibo. Il progetto vede la collaborazione di Dolomiti Ambiente, APPA e Risto3 e la partecipazione di due Istituti comprensivi di Rovereto attraverso le Scuole primarie "Federico Guella" e "Gandhi". Si valuterà la possibilità di estendere la nuova e quarta</p>

	<p>edizione del progetto agli Istituti comprensivi della Comunità di Valle attraverso un coinvolgimento di quest'ultima allargando la partecipazione ai Nidi e Scuole dell'Infanzia.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; Servizio Tecnico e del territorio;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Primo approfondimento tecnico sulla possibilità di riattivare il servizio REMIDA in collaborazione con il Gruppo Dolomiti Energia, individuazione delle procedura di raccolta e conservazione dei materiali destinati al riciclaggio e al successivo recupero creativo. Data consegna: 30 novembre 2018</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>Nel secondo semestre è continuato l'approfondimento in merito alla possibilità di riattivare l'esperienza del "Centro di riciclaggio creativo" Remida, attraverso una prima serie di contatti con possibili partner di progetto, si è però deciso di attivare anche sul Comune di Rovereto il progetto dal titolo "Più con meno" arrivato alla sua terza edizione. Il progetto + con - è un bando rivolto agli Istituti comprensivi al fine di educare all'uso razionale delle risorse ed evitare lo spreco di energia, acqua materia e cibo. Il progetto vede la collaborazione di Dolomiti Ambiente, APPA e Risto3 e la partecipazione di due Istituti comprensivi di Rovereto attraverso le Scuole primarie "Federico Guella" e "Gandhi".</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Attivazione di percorsi di sensibilizzazione ambientale rivolti agli Istituti comprensivi ai Nidi e alla Scuole dell'Infanzia. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>I due progetti attivati dagli Istituti comprensivi coinvolti nel progetto Più con meno sono stati regolarmente avviati. Il Comune di Rovereto è stato coinvolto attraverso il Servizio di competenza che ha seguito le diversi fasi attuative, in particolare il Sindaco ha avuto modo di visitare la mostra realizzata da APPA Trento presso la Scuola primaria Ghandi nella giornata di lunedì 18 febbraio 2019. Nell'ambito dei percorsi di sensibilizzazione ambientale da segnalare l'organizzazione della Notte Verde sui temi del benessere, della bicicletta e delle biotecnologie. Nella seconda parte dell'anno continuerà l'approfondimento in merito alla possibilità di attivare il Centro di riciclaggio creativo a Rovereto e sulla nuova fase del progetto Più con meno.</i></p>
--	--

Missione: 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

Programma: 01 VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO

<p>Progetto: 426/2019</p>	<p>Centro Studi e Documentazione Geo-cartografico</p> <p>La sezione di Geografia storica del Laboratorio Bagolini dell'Università di Trento ha avviato negli ultimi anni, in accordo con la Soprintendenza ai Beni Culturali della PAT, un programma di digitalizzazione e acquisizione della documentazione cartografica per il</p>
-------------------------------	---

	<p>territorio trentino individuata in archivi regionali, nazionali e stranieri. A partire dal suddetto stato dell'arte è scaturita la proposta di ideazione di un "Centro Studi e Documentazione Geo-Cartografico" a Rovereto gestito dall'Università degli Studi di Trento, dal Comune di Rovereto e dalla Provincia Autonoma di Trento, sotto il coordinamento scientifico della cattedra di Geografia del Dipartimento di Lettere e Filosofia. Tale realtà risulterebbe unica a scala europea.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Biblioteca; con Servizio Istruzione, cultura e sport; Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Realizzazione del centro Studi e Documentazione Geo-cartografico che si occuperà di promuovere il censimento, lo studio scientifico storico-geografico, l'acquisizione in formato digitale e la catalogazione e classificazione tematica di documenti cartografici storici relativi al territorio provinciale e regionale, e sostenere iniziative di valorizzazione/divulgazione di tale patrimonio culturale. Creazione di un luogo di ricerca e consultazione del corpus documentario in oggetto a servizio del territorio per studiosi, professionisti, enti locali ed ordini professionali interessati, prestando attenzione agli aspetti normativi. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>E' stato perfezionato, con la firma di tutti i soggetti interessati, il protocollo d'intesa per l'istituzione del Centro studi e documentazione geo-cartografica. Alcune valutazioni sono state effettuate per l'individuazione della sede nelle immediate vicinanze della Biblioteca.</i></p>
<p>Progetto: 247/2019</p>	<p>Biblioteca Digitale Roveretana</p> <p>L'uso diffuso delle nuove tecnologie e dei social network ha imposto alle Biblioteche e agli archivi nuove modalità di fruizione del proprio patrimonio e di conservazione. Questo consente e favorisce l'accessibilità alle fonti culturali, anche a livello internazionale, grazie alla creazione di fondi digitali. Tecnologie innovative favoriscono la partecipazione degli utenti nella costruzione di "nuovi archivi digitali". Tale proposta si integra con il progetto di "storia urbana" promosso dall'Assessorato alla cultura e consentirà di costituire la Biblioteca digitale della città e del suo territorio.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Biblioteca;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Si renderà fruibile il patrimonio bibliografico e archivistico della biblioteca in formato digitale, rendendo possibile una consultazione differita a livello nazionale e internazionale. Il risultato si associa alle migliori esigenze di tutela, valorizzazione e conservazione del patrimonio. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>È stata rinnovata per il prossimo biennio la partecipazione al progetto quadriennale "Del Concilio" attivato su scala provinciale e nazionale. Dopo l'installazione dello scanner, si è provveduto a calibrare le macchine fotografiche e a impostare il lavoro nel rispetto degli standard qualitativi e conservativi previsti. Si è dato inizio alla scansione dei volumi antichi</i></p>

	<p><i>inerenti il Concilio di Trento posseduti dalla Biblioteca civica di Rovereto, con conseguente post produzione e metadazione delle immagini. È stata avviata la partecipazione al gruppo di lavoro appositamente istituito per l'implementazione dell'archivio dei possessori ospitato sul sito della Biblioteca Nazionale Marciana. Si è dato avvio alla digitalizzazione della documentazione di carattere grafico al fine di creare un fondo iconografico digitale. È stata condotta la mappatura delle guide storiche del territorio roveretano per le quali procedere alla digitalizzazione</i></p>
<p>Progetto: 256/2019</p>	<p>Archivio Bossi Fedrigotti - 2018</p> <p>Il progetto di riordino e inventariazione dell'Archivio Bossi Fedrigotti, finanziato dalla Caritro, prevede obbligatoriamente attività di valorizzazione successive al termine delle operazioni archivistiche, concretizzabili in incontri, conferenze, mostre...per divulgare il patrimonio oggetto dell'intervento.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Biblioteca;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: presentazione ufficiale alla cittadinanza, esposizione documentale e altre iniziative, anche via web, e attraverso strumenti multimediali</p> <p>Avanzamento: 90 %</p> <p><i>E' stato affidato a ditta specializzata l'incarico di produzione di un filmato sulla storia dell'archivio e della famiglia Bossi Fedrigotti, da consegnare entro febbraio '19 ai fini della presentazione ufficiale del lavoro di riordino e inventariazione.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: presentazione ufficiale alla cittadinanza, esposizione documentale e altre iniziative, anche via web, e attraverso strumenti multimediali Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 100 %</p> <p><i>Il piano di comunicazione e valorizzazione del progetto, dalle prime fasi fino alla presentazione finale si è svolto attraverso numerose iniziative: incontri, seminari e comunicazioni tramite testate giornalistiche e mass media. Sono stati inoltre realizzati un video documentario ed una mostra fotografico-documentaria.</i></p>
<p>Progetto: 403/2019</p>	<p>Sicurezza in Biblioteca</p> <p>Il Polo culturale e museale di corso Bettini costituisce il fulcro dell'offerta culturale cittadina. L'elevata frequentazione di utenti e visitatori ed il valore anche economico del patrimonio conservato in questo complesso, impone un miglioramento degli standard qualitativi con particolare riferimento alla sicurezza attiva e passiva delle strutture. Nel corso degli anni l'obsolescenza di alcuni impianti, nonché l'esigenza di un più elevato standard di sicurezza stanno mettendo in evidenza la necessità di adeguare gli impianti tecnologici esistenti, di installarne di nuovi, nonché di prevedere un più efficace sistema di sicurezza, con particolare attenzione agli impianti di sorveglianza, di controllo degli accessi, di protezione del patrimonio, nel rispetto delle nuove linee guida provinciali in materia. Considerato inoltre che la Biblioteca si colloca all'interno di un condominio, risulta importante pensare ad una soluzione integrata di alcune problematiche inerenti la sicurezza.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Biblioteca; con Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Informatica;</p>

	<p>Annualità: 2019 Termini di consegna: ammodernamento del sistema di sicurezza della biblioteca commisurato anche alle disponibilità economiche Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Sono stati adeguati alle norme di sicurezza (sistema di apertura e chiusura più funzionale) tutti gli armadietti a disposizione degli utenti. E' stato sostituito il sistema di videosorveglianza compatibile con quello del MART e pertanto funzionale ad una gestione integrata.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: messa a regime dell'ammodernamento del sistema di sicurezza Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
<p>Progetto: 286/2019</p>	<p>Storia della città e recupero del patrimonio culturale cartografico, storico e paesaggistico di Rovereto</p> <p>L'Amministrazione comunale ha individuato come obiettivo prioritario per la consiliatura 2015-2020 la conoscenza della storia della città e del territorio circostante, a questo proposito ha dedicato un capitolo di spesa del proprio bilancio per avviare una serie di ricerche in campo storico, iconografico, paesaggistico, geografico, letterario ovvero tutto quello che può contribuire a comporre la storia della Vallagarina e del suo capoluogo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Stesura testo finale e consegna di una bozza relativa alla guida storica della città; realizzazione di alcuni percorsi di interesse storico - artistico nell'urbe cittadino e restituzione di un report scientifico e cartografico in formato digitale Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 75 %</p> <p><i>Al fine di potenziare gli strumenti di lettura del territorio dal punto di vista geostorico e geocartografico si è sottoscritto un accordo tra Provincia autonoma di Trento, Comune di Rovereto e Università degli Studi di Trento per l'istituzione del Centro Studi e Documentazione Geo-cartografico che troverà sede presso il polo bibliotecario di Rovereto.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Nel corso del 2019 sarà completato e consegnato il testo relativo alla guida storica della città insieme alla realizzazione di alcuni percorsi di interesse storico - artistico nell'urbe cittadino e alla conclusione del primo assegno di ricerca annuale attivato con l'Università di Trento con la restituzione di un report scientifico e cartografico in formato digitale. Inoltre, sarà attivata una nuova collaborazione con il Dipartimento di Lettere e Filosofia che si estrinsecherà nel cofinanziamento di un assegno di ricerca e nella promozione di un convegno di studi. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 20 %</p>

	<p><i>Nella prima parte del semestre si sono definiti i presupposti necessari a portare a compimento il progetto nella seconda parte dell'anno sia in riferimento al progetto "Rovereto nascosta" sia per i progetti che vedono la collaborazione con il Dipartimento di Lettere e Filosofia.</i></p>
<p>Progetto: 386/2019</p>	<p>Realizzazione di un docufilm su Angelo Bettini</p> <p>Nel 75esimo anniversario della tragica morte di Angelo Bettini, avvocato socialista trucidato dai nazisti il 28 giugno 1944 nel suo studio a Rovereto, la ricostruzione della biografia intellettuale e politica attraverso un docufilm appare atto improrogabile di conoscenza storica e di coscienza civile, con ricadute nella formazione delle nuove generazioni. A partire dalla approfondita monografia di Fabrizio Ramera (Angelo Bettini. Documenti sulla vita e sulla morte, Rovereto 2010) si rende possibile un progetto di docufilm supportato dalla Fondazione Museo storico del Trentino. Alla realizzazione contribuiranno lo storico Fabrizio Ramera nella fase di sceneggiatura, lo storico Valdo Spini nella lettura del contesto italiano durante la seconda guerra mondiale, il Museo storico e il direttore Giuseppe Ferrandi nella scelta di materiali video d'epoca, i testimoni di quella stagione a Rovereto e Riva, città coinvolte dalla rappresaglia nazista del 28 giugno, l'Assessorato alla Cultura di Rovereto nel coordinamento organizzativo, una società di produzione video operante sul territorio provinciale per la regia, le riprese, il montaggio e la locale sezione ANPI a lui intitolata.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Si intende condurre a compimento i contenuti del docufilm, il reperimento delle risorse finanziarie necessarie e l'individuazione dei soggetti partecipanti alla produzione. In occasione dell'anniversario (28 giugno 2019) e della commemorazione pubblica sarà presentato un anteprima del progetto. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Il progetto si è avviato secondo la programmazione descritta con l'individuazione della ditta incaricata di realizzare il video e con i primi incontri finalizzati alla stesura della sceneggiatura.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Incarico e realizzazione e consegna del docufilm e sua promozione e divulgazione Data consegna: 30 giugno 2020</p>

Programma: 02 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

<p>Progetto: 389/2019</p>	<p>Promozione della lettura per adolescenti</p> <p>La fascia d'età adolescenziale è senza dubbio la più idonea per "intercettare" i nuovi lettori. Si intendono al proposito organizzare varie iniziative (corsi, incontri, laboratori) al fine di promuovere la lettura con particolare riferimento alla suddetta fascia di età. Per valorizzare contestualmente l'ampia dotazione di fumetti dei nostri fondi, verranno promosse iniziative inerenti la graphic novel. Considerato inoltre il particolare valore della fotografia, per l'efficacia della tipologia di linguaggio, si potranno organizzare corsi e mostre al riguardo</p>
-------------------------------	---

	<p>con materiale prodotto dai ragazzi. Sarà valorizzata anche l'arte dei giovani writers, indicendo un concorso per decorare alcune vetrate della Biblioteca. Al fine di promuovere benessere e lettura verranno organizzati aperitivi letterari e salutari. Verrà inoltre effettuata un'operazione di scarto e aggiornamento delle collezioni oltre ad una più adeguata riorganizzazione delle varie sezioni della Sala lettura.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Biblioteca;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: valorizzazione del patrimonio bibliografico e documentale della Biblioteca attraverso la promozione della lettura nella fascia adolescenziale con l'obiettivo di accrescere il numero di presenze e prestiti tra i giovani Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>E' stato concluso il progetto iBoy con l'Associazione Hamelin per promuovere la lettura tra gli adolescenti avvalendosi anche del contributo degli studenti nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro, valorizzando in tal modo la peer education. E' stato altresì predisposto un elenco di materiale usurato e obsoleto da destinare allo scarto. Sono state allestite nuove sezioni di narrativa con ricollocazione del materiale sugli scaffali in base alle nuove suddivisioni. La sezione multimediale è stata ampliata e aggiornata. La nuova segnaletica è stata in parte approntata e collocata nella sala narrativa.</i></p>
<p>Progetto: 391/2019</p>	<p>Iniziative per il Natale</p> <p>La Biblioteca parteciperà all'organizzazione di eventi e iniziative concernenti il rapporto illustrazione - musica. In particolare si proporranno "concerti" e mostre particolarmente significative e attinenti il tema del Natale, rivolti alle varie fasce di età.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Biblioteca;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: valorizzazione dell'iconografia e del linguaggio musicale nelle varie fasce di età Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 10 %</p> <p><i>Sono stati presi contatti per l'allestimento di mostre tematiche, in attesa di indicazioni da parte dell'Amministrazione.</i></p>
<p>Progetto: 388/2019</p>	<p>Collaborazione con APT e altre organizzazioni di eventi al fine di ottimizzare le proposte cittadine legate al turismo</p> <p>In sinergia con gli Enti, le Associazioni ed Istituzioni del territorio si imposteranno nuovi processi partecipati e condivisi al fine di individuare le azioni più idonee per massimizzare i risultati in termini di ricadute culturali, sociali ed economiche connessi all'ideazione, programmazione e promozione di eventi e manifestazioni che possano attrarre a Rovereto visitatori e turisti oltre a creare indubbio valore aggiunto per i cittadini. L'Amministrazione comunale attiverà appositi e frequenti incontri con l'APT d'ambito per impostare una programmazione condivisa e spalmata nel corso dell'anno al fine di migliorare la</p>

	<p>promozione degli eventi a livello extraprovinciale.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Programmazione condivisa e spalmata nel corso dell'anno al fine di migliorare la promozione degli eventi turistici a livello locale Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 60 %</p> <p><i>Nel corso dei primi dell'anno si sono svolti vari incontri con l'APT Rovereto e Vallagarina e con i soggetti che hanno proposto e stanno organizzando manifestazioni a valenza turistica, in modo da evitare le sovrapposizioni, la concentrazione in alcuni periodi, cercando di spalmare gli eventi durante tutto l'anno contestualizzandoli a seconda della tipologia nel periodo più indicato, al fine di attrarre il maggior numero di visitatori possibili. Rigurdo al progetto complessivo di manifestazioni ed iniziative che caratterizzano i mesi estivi Rovereto Estate è stata aggiunta la parola eventi per veicolare nel miglior modo possibile ed in maniera organica, i numerosi eventi ad attrattiva turistica programmati nei prossimi mesi. Un evento a valenza nazionale è stato organizzato in stretta collaborazione con APT.</i></p>
<p>Progetto: 419/2019</p>	<p>STATI GENERALI DELLE ASSOCIAZIONI CULTURALI</p> <p>Le associazioni per la loro vicinanza al territorio e per la loro stessa natura, fondata sulla partecipazione, possono essere considerate delle antenne ricettive delle aspettative del territorio e della cittadinanza. Per questo motivo indire gli Stati Generali delle associazioni culturali ha l'obiettivo di dare valore alla presenza delle associazioni, alle loro conoscenze ed esperienze, cercando di individuare insieme a loro quelli che sono i bisogni della città e ipotizzare alcune tipologie o linee di intervento. Ulteriore obiettivo degli Stati generali è di favorire la collaborazione tra le associazioni stesse e di consentire una riflessione congiunta con l'Amministrazione Comunale.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Con questa iniziativa si pensa di poter sviluppare il rapporto con le associazioni culturali che superi quello tradizionale di richiesta di intervento finanziario e di sale/attrezzature, per arrivare a ragionare in modo costruttivo e congiunto di aspetti trasversali della cultura in città, della partecipazione, del ruolo del pubblico e del privato. Sperimentare la prima edizione degli Stati Generali delle associazioni culturali della città, per capire se questo incontro può essere allargato successivamente alle associazioni sportive o di altri interessi. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 20 %</p> <p><i>Nel corso del primo semestre è stata condotta una puntuale analisi dei questionari somministrati alla fine del 2018 alle Associazioni culturali di Rovereto. Nella seconda parte dell'anno sarà realizzato il momento pubblico di confronto.</i></p>
<p>Progetto:</p>	<p>Riorganizzazione del Servizio archivistico del Comune di Rovereto</p>

<p>246/2019</p>	<p>L'organizzazione dell'archivio comunale ("Manuale di gestione del protocollo informatico e dei flussi documentali" - delibera di Giunta n. 126/2016) prevede ed assegna: - l'archivio corrente in carico ad ogni UOR; - l'archivio di deposito, storico e aggregati in carico al Servizio Biblioteca. Il riordino dell'Archivio di deposito rappresenta una priorità non solo per migliorare l'efficienza nel lavoro degli uffici ma anche per facilitare il rapporto con i cittadini. La PAT ha confermato la disponibilità ad assumersi in diretta amministrazione le spese per il riordino dell'archivio di deposito ad iniziare dal 2019. Per consentire questo importante intervento, sono necessarie alcune azioni preparatorie quali ad esempio un pre-riordino sugli scaffali della documentazione di questo archivio (compresa una verifica di ciascun faldone), un piano per la ricollocazione del materiale riordinato in modo definitivo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Biblioteca; con Servizio Tecnico e del territorio;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: riorganizzazione dell'archivio comunale e scarto di parte della documentazione, al fine di aumentare l'efficacia e l'efficienza nella fruibilità della documentazione al pubblico che ne abbia interesse Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>E' stata predisposta una apposita relazione con ipotesi di riorganizzazione che evidenzia alcune problematiche sia logistiche che procedurali (relative ai versamenti). Entro il 31 maggio sono state elencate e descritte 5260 unità archivistiche dell'archivio di deposito. Partendo da questo elenco, entro giugno verrà predisposta la proposta di scarto nel rispetto della normativa vigente. Dal 1 maggio alcuni operatori dell'Intervento 19, opportunamente formati e coordinati, hanno iniziato l'attività di estrazione delle determinazioni dirigenziali presenti all'interno dei fascicoli dei mandati. A fine maggio sono stati visionati i mandati di tutta l'annualità 2007. E' stato predisposto altresì il progetto di intervento per il riordino degli archivi dei progettisti roveretani.</i></p>
<p>Progetto: 290/2019</p>	<p>Regolamento per la concessione di contributi, sussidi e benefici economici ad enti, associazioni e soggetti privati - semplificazione delle procedure</p> <p>Nel corso del 2019 si continuerà a lavorare sul Regolamento comunale concernente la concessione di contributi, sussidi e benefici economici al fine di una semplificazione amministrativa in particolare semplificando le procedure sia di presentazione delle domande di contributo, attraverso una modifica della modulistica, sia di liquidazione definendo un'apposita linea guida. Inoltre sarà approfondita la realizzazione di una griglia di valutazione al fine di declinare l'articolo 7 del Regolamento - Criteri e parametri per la quantificazione delle agevolazioni.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Servizio Patrimonio e finanze;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Definizione di un gruppo di lavoro composto dai Servizi comunali referenti al fine di proporre un testo aggiornato del Regolamento per la concessione di contributi, sussidi e benefici economici ad Enti, Associazioni e Soggetti privati (art. 7 L.R. n. 13/1993). Data consegna: 31 dicembre 2018</p>

	<p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>Nel secondo semestre è continuato il lavoro di approfondimento anche a seguito della sentenza del TRGA di Trento che ha annullato l'articolo 6 del Regolamento per la concessione di contributi, sussidi e benefici economici ad enti, associazione e soggetti privati. In particolare sono state aggiornate le modulistiche dei contributi inserendo il puntuale riferimento all'articolo 7 del suddetto regolamento al fine della valutazione delle richieste ed è iniziato un lavoro istruttorio per arrivare nel corso del 2019 all'elaborazione di una nuova modulistica con la declinazione puntuale di criteri e punteggi.</i></p> <p>Annualità: 2019</p> <p>Termini di consegna: Elaborazione di una nuova modulistica per le domande di contributo con la declinazione puntuale di criteri e punteggi e delle linee guida per la fase di liquidazione.</p> <p>Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>E' in corso la riedizione del Regolamento di concessione dei contributi e si sta completando la griglia di valutazione dei progetti per il piano cultura e il piano sport.</i></p>
<p>Progetto: 390/2019</p>	<p>Rete delle Biblioteche della Vallagarina</p> <p>La Rete delle Biblioteche e degli archivi della Vallagarina ha come capofila il Servizio Biblioteca del Comune di Rovereto e opera in una prospettiva di sinergia culturale con l'intento di organizzare in forma coordinata e integrata sia servizi, sia progetti rivolti a tutti i cittadini, garantendo la gestione sinergica del patrimonio bibliotecario e archivistico, nonché delle risorse afferenti alle singole biblioteche o istituzioni culturali. Lo scopo della "Rete delle biblioteche e degli archivi di Rovereto e della Vallagarina" è promuovere la cooperazione fra le biblioteche di Rovereto, della Vallagarina e della provincia di Trento che svolgono: - il servizio di pubblica lettura quale strumento indispensabile per l'accesso locale alla conoscenza e condizione essenziale per l'apprendimento permanente, l'indipendenza nelle decisioni, lo sviluppo culturale dell'individuo e dei gruppi sociali (Manifesto UNESCO sulle biblioteche pubbliche 1994, Linee guida Ifla/Unesco per lo sviluppo 2001, Nuova legge Eu); - i servizi correlati alle biblioteche specialistiche e di conservazione; - i servizi connessi agli archivi della Vallagarina.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Biblioteca;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019</p> <p>Termini di consegna: L'utilizzo di risorse tecniche e professionali dislocate sul territorio. La realizzazione di economie di scala nell'erogazione dei servizi, derivanti dalla possibilità di spalmare alcuni costi di gestione su un bacino di utenza reso più ampio dall'essere in rete. La realizzazione di economie di scopo, derivanti dalla possibilità di progettare e predisporre servizi utilizzabili dai differenti nodi della rete.</p> <p>Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Si è lavorato alla stesura di un documento progettuale strutturato in articoli necessario a creare le fondamenta dello schema di protocollo di intesa tra le realtà partecipanti. Grazie a periodiche riunioni è stato attivato il tavolo di confronto necessario all'attuazione del progetto posto all'attenzione dell'Amministrazione provinciale, al fine di garantire, in</i></p>

	<i>un'ottica di sinergia, la collaborazione con il Sistema Bibliotecario Trentino.</i>
<p>Progetto: 286/2019</p>	<p>Storia della città e recupero del patrimonio culturale cartografico, storico e paesaggistico di Rovereto</p> <p>L'Amministrazione comunale ha individuato come obiettivo prioritario per la consiliatura 2015-2020 la conoscenza della storia della città e del territorio circostante, a questo proposito ha dedicato un capitolo di spesa del proprio bilancio per avviare una serie di ricerche in campo storico, iconografico, paesaggistico, geografico, letterario ovvero tutto quello che può contribuire a comporre la storia della Vallagarina e del suo capoluogo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Stesura testo finale e consegna di una bozza relativa alla guida storica della città; realizzazione di alcuni percorsi di interesse storico - artistico nell'urbe cittadino e restituzione di un report scientifico e cartografico in formato digitale Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 75 %</p> <p><i>Al fine di potenziare gli strumenti di lettura del territorio dal punto di vista geostorico e geocartografico si è sottoscritto un accordo tra Provincia autonoma di Trento, Comune di Rovereto e Università degli Studi di Trento per l'istituzione del Centro Studi e Documentazione Geo-cartografico che troverà sede presso il polo bibliotecario di Rovereto.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Nel corso del 2019 sarà completato e consegnato il testo relativo alla guida storica della città insieme alla realizzazione di alcuni percorsi di interesse storico - artistico nell'urbe cittadino e alla conclusione del primo assegno di ricerca annuale attivato con l'Università di Trento con la restituzione di un report scientifico e cartografico in formato digitale. Inoltre, sarà attivata una nuova collaborazione con il Dipartimento di Lettere e Filosofia che si estrinsecherà nel cofinanziamento di un assegno di ricerca e nella promozione di un convegno di studi. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 20 %</p> <p><i>Nella prima parte del semestre si sono definiti i presupposti necessari a portare a compimento il progetto nella seconda parte dell'anno sia in riferimento al progetto "Rovereto nascosta" sia per i progetti che vedono la collaborazione con il Dipartimento di Lettere e Filosofia.</i></p>
<p>Progetto: 386/2019</p>	<p>Realizzazione di un docufilm su Angelo Bettini</p> <p>Nel 75esimo anniversario della tragica morte di Angelo Bettini, avvocato socialista trucidato dai nazisti il 28 giugno 1944 nel suo studio a Rovereto, la ricostruzione della biografia intellettuale e politica attraverso un docufilm appare atto improrogabile di conoscenza storica e di coscienza civile, con ricadute nella formazione delle nuove generazioni. A partire dalla approfondita monografia di Fabrizio Rasera (Angelo Bettini. Documenti sulla vita e sulla morte, Rovereto 2010) si rende possibile un progetto di docufilm supportato dalla Fondazione Museo storico del Trentino. Alla realizzazione contribuiranno lo storico Fabrizio Rasera nella fase di sceneggiatura, lo storico Valdo Spini nella lettura del contesto italiano durante la secondo guerra mondiale, il Museo storico e il direttore Giuseppe</p>

	<p>Ferrandi nella scelta di materiali video d'epoca, i testimoni di quella stagione a Rovereto e Riva, città coinvolte dalla rappresaglia nazista del 28 giugno, l'Assessorato alla Cultura di Rovereto nel coordinamento organizzativo, una società di produzione video operante sul territorio provinciale per la regia, le riprese, il montaggio e la locale sezione ANPI a lui intitolata.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Si intende condurre a compimento i contenuti del docufilm, il reperimento delle risorse finanziarie necessarie e l'individuazione dei soggetti partecipanti alla produzione. In occasione dell'anniversario (28 giugno 2019) e della commemorazione pubblica sarà presentato un anteprima del progetto. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Il progetto si è avviato secondo la programmazione descritta con l'individuazione della ditta incaricata di realizzare il video e con i primi incontri finalizzati alla stesura della sceneggiatura.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Incarico e realizzazione e consegna del docufilm e sua promozione e divulgazione Data consegna: 30 giugno 2020</p>
<p>Progetto: 236/2019</p>	<p>Iniziative di interazione scuola impresa con riferimento ai poli Manifattura e Meccatronica</p> <p>Si tratta di facilitare l'incrocio tra le imprese dei poli Manifattura e Meccatronica e gli istituti scolastici superiori e scuole professionali presenti sul territorio comunale sul tema del TRAINING ON THE JOB e delle nuove professioni con iniziative di incontro, confronto e promozione quali tavoli congiunti con enti ed istituzioni (Università, IPRASE, FBK) ed eventi come la Notte verde, la First Lego league, il Festival della meteorologia, Educa, il Festival delle lingue e il Festival Informatici senza frontiere.</p> <p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; con Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Coordinamento del tavolo di lavoro con Trentino Sviluppo spa. Coinvolgere le Scuole professionali e gli Istituti di istruzione superiore nelle iniziative del Comune quali il progetto Seta (Istituto Tecnico Fontana), Notte verde (Scuole professionali; Istituti Tecnici Fontana e Marconi); Educa, Festival delle lingue, Meteorologia e Informatici senza frontiere. Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 99 %</p> <p><i>Si sono svolti regolarmente gli incontri di coordinamento previsti con i direttori operativi di Trentino Sviluppo. Sono stati improntati proficui rapporti con le scuole superiori cittadine in particolare con l'Istituto Fontana con cui si è stipulato un Protocollo d'intesa sul tema della seta. Il Fontana è stato coinvolto anche in merito alla Notte verde insieme con l'Università di</i></p>

	<p><i>Trento e al Festival della meteorologia. L'Istituto tecnico Marconi è stato invece interessato in merito alla Notte verde come la Scuola professionale Barelli. Per il Festival Informatici senza frontiere è stato realizzato un tavolo di lavoro con quasi tutti gli istituti superiori cittadini in particolare il Liceo Rosmini, il Fontana, l'Istituto Don Milani e l'Istituto Marconi.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Proseguire con le iniziative. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 35 %</p> <p><i>Rispetto ai due eventi principali, Festival Informatici Senza Frontiere (ottobre) e Festival della Meteorologia (novembre), sono stati avviati i necessari contatti e collaborazioni per la definizione dei programmi e dei bilanci preventivi.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Verifica e miglioramento delle iniziative Data consegna: 30 giugno 2020</p>
<p>Progetto: 402/2019</p>	<p>Proseguimento delle attività di alternanza scuola lavoro attivate presso le strutture comunali</p> <p>Attività di promozione e di coordinamento tra gli istituti scolastici interessati e i servizi comunali per l'inserimento di tirocinanti alternanza scuola lavoro nelle strutture comunali, secondo le indicazioni della legge 13 luglio 2015 n. 107 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione ..." che ha potenziato l'offerta formativa in alternanza scuola-lavoro, prevedendo un numero obbligatorio di ore di tirocinio per gli studenti dell'ultimo triennio degli istituti superiori.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Attivazione di percorsi legati al progetto di alternanza scuola e lavoro attraverso l'inserimento di studenti presso le strutture comunali Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>E' continua la collaborazione con gli Istituti superiori in merito all'inserimento nel comune di Rovereto di tirocinanti nell'ambito del progetto di alternanza scuola e lavoro. Nei primi mesi del 2019 sono stati attivati 14 progetti con l'Istituto superiore Fontana nell'ambito del Festival Educa, 10 progetti con l'Istituto don Milani di cui 5 presso i nidi d'Infanzia comunali e 5 presso i servizi sociali comunali.</i></p>
<p>Progetto: 401/2019</p>	<p>Proseguimento delle iniziative artistico-culturali rivolte agli Istituti comprensivi</p> <p>Si continuerà nella promozione e nel sostegno di iniziative artistico-culturali per gli istituti comprensivi anche attraverso il finanziamento di progetti specifici.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Realizzazione di progetti artistico - culturali presso le scuole tramite coinvolgimento diretto degli studenti</p>

	<p>Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 70 %</p> <p><i>Nel corso del primo semestre è proseguito il progetto di realizzazione di eventi artistici rivolti agli Istituti comprensivi attraverso la realizzazione di una serie di spettacoli teatrali ambulanti presso l'IC Isera Rovereto, Scuola primaria Filzi, nel periodo 11 marzo al 15 marzo 2019. Le classi interessate sono stata in totale 18 di cui 12 della Scuola primaria Filzi e 6 della Scuola primaria R. L. Montalcini di Isera. Il totale degli alunni interessati è stato pari a 356. E' allo studio la riproposizione di tale iniziativa anche per l'anno scolastico 2019/2020.</i></p>
--	--

Missione: 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma: 01 SPORT E TEMPO LIBERO

<p>Progetto: 290/2019</p>	<p>Regolamento per la concessione di contributi, sussidi e benefici economici ad enti, associazioni e soggetti privati - semplificazione delle procedure</p> <p>Nel corso del 2019 si continuerà a lavorare sul Regolamento comunale concernente la concessione di contributi, sussidi e benefici economici al fine di una semplificazione amministrativa in particolare semplificando le procedure sia di presentazione delle domande di contributo, attraverso una modifica delle modulistica, sia di liquidazione definendo un'apposita linea guida. Inoltre sarà approfondita la realizzazione di una griglia di valutazione al fine di declinare l'articolo 7 del Regolamento - Criteri e parametri per la quantificazione delle agevolazioni.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Servizio Patrimonio e finanze;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Definizione di un gruppo di lavoro composto dai Servizi comunali referenti al fine di proporre una testo aggiornato del Regolamento per la concessione di contributi, sussidi e benefici economici ad Enti, Associazioni e Soggetti privati (art. 7 L.R. n. 13/1993). Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>Nel secondo semestre è continuato il lavoro di approfondimento anche a seguito della sentenza del TRGA di Trento che ha annullato l'articolo 6 del Regolamento per la concessione di contributi, sussidi e benefici economici ad enti, associazione e soggetti privati. In particolare sono state aggiornate le modulistiche dei contributi inserendo il puntuale riferimento all'articolo 7 del suddetto regolamento al fine della valutazione delle richieste ed è iniziato un lavoro istruttorio per arrivare nel corso del 2019 all'elaborazione di una nuova modulistica con la declinazione puntuale di criteri e punteggi.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Elaborazione di una nuova modulistica per le domande di contributo con la declinazione puntuale di criteri e punteggi e delle linee guida per la fase di liquidazione. Data consegna: 31 dicembre 2019</p>
-------------------------------	--

	<p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>E' in corso la riedizione del Regolamento di concessione dei contributi e si sta completando la griglia di valutazione dei progetti per il piano cultura e il piano sport.</i></p>
<p>Progetto: 414/2019</p>	<p>Academy Aquila Basket</p> <p>L'Associazione Aquila Basket Trentino intende promuovere sul territorio provinciale la diffusione della pratica del basket ad alto livello attraverso il progetto dal titolo Accademy Basket. Per raggiungere tale obiettivo è stato scelto il Comune di Rovereto per ospitare allenamenti e campionati di due squadre giovanili formate da atleti selezionati in ambito regionale ed extraregionale presso il Palazzetto dello Sport di Via Piomarta. Nello stesso verranno realizzati sul territorio comunale specifici stage formativi dedicati agli atleti, allenatori e dirigenti delle squadre di basket roveretane e della Vallagarina con particolare attenzione al settore giovanile per diffondere la pratica del basket in un'ottica di alto livello grazie al coinvolgimento di allenatori e atleti che militano nel massimo campionato nazionale. Il progetto è confermato per le annualità 2019/2020.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Favorire la diffusione della pratica sportiva tra le giovani generazioni e il coinvolgimento attivo delle squadre di basket roveretane e della Vallagarina Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>L'iniziativa è stata attivata secondo quanto previsto in fase di programmazione al fine di favorire la pratica sportiva tra le giovani generazioni. Da inizio anno si rileva un'utilizzo da parte del progetto Aquila basket pari a 180 ore del Palazzetto dello sport.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Valutazione in ordine alle ricadute del progetto sul territorio roveretano ed eventuale proseguimento dello stesso Data consegna: 31 dicembre 2020</p>

Programma: 02 GIOVANI

<p>Progetto: 259/2019</p>	<p>Progettazione e affidamento Centro Servizi (Servizio Territoriale) per Anziani e Alloggi protetti via della Terra</p> <p>Apertura del primo Servizio Territoriale per la costruzione e promozione di reti territoriali per anziani di Rovereto. Servizio Territoriale inteso prioritariamente come promotore di iniziative a favore del benessere e alla qualità delle relazioni tra gli anziani ed il proprio territorio. Il Servizio indirizzerà le proprie azioni seguendo i principi di protagonismo della persona anziana, di sviluppo di una cittadinanza attiva e di coinvolgimento dei vari soggetti del territorio. Parallelamente all'apertura del Servizio Territoriale è in calendario per metà anno la rifinitura e l'arredo di n.8 nuovi alloggi protetti per anziani che potranno essere offerti alla cittadinanza secondo modelli gestionali innovativi ed integrati con la nascita del suddetto Centro Servizi e con l'attività di riqualificazione del quartiere. Con riferimento anche agli altri alloggi protetti presenti in città si intendono implementare forme di maggiore supporto e protezione.</p>
-------------------------------	--

	<p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Progettazione del Centro Servizi ed individuazione di nuovi ed innovativi modelli gestionali degli alloggi protetti.</p> <p>Avanzamento: 90 %</p> <p><i>I lavori di ristrutturazione degli alloggi di via della Terra sono stati ultimati; sono ora in fase di arredo. Il Servizio Politiche sociali e APSP "C. Vannetti" hanno concluso la fase di progettazione preliminare dei nuovi alloggi. Lo stabile di via della Terra ospiterà persone sufficientemente autonome offrendo forme di convivenza e "badantato diffuso" con la possibilità di condivisioni degli spazi comuni.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Implementazione delle fasi finali della progettazione del Servizio Territoriale e degli otto nuovi alloggi da destinare a forme di "abitare leggero" secondo quanto stabilito dal nuovo catalogo provinciale dei Servizi socio assistenziali. Data consegna: 30 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Si sono avviati momenti di confronto con l'ente proprietario (APSP "C. Vannetti"). Effettuata una prima stesura del modello gestionale ed organizzativo dei futuri alloggi protetti e del nuovo Servizio Territoriale.</i></p>
<p>Progetto: 359/2019</p>	<p>Progetti di promozione rivolte alle persone anziane</p> <p>Si intende promuovere la nascita di un ulteriore sede del Centro Aiuto Anziani nel settore sud della città ad oggi non coperta da tale opportunità. Verranno inoltre realizzate attività promozionali rivolte a persone anziane all'interno della collaborazione con le realtà già attive sul territorio. Verranno inoltre valutate proposte per promuovere l'attività fisica di persone con malattie di tipo degenerativo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Attivare le tre azioni programmate Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>Con il mese di maggio è nato un nuovo Centro Aiuto Anziani presso la sede del circolo anziani di Lizzana. Programmata per la settimana dell'alzheimer nel mese di Giugno una demo sui benefici della danza praticata da persone con malattie neurodegenerative</i></p>
<p>Progetto: 363/2019</p>	<p>Progetti innovativi nell'ambito delle disabilità</p> <p>Proseguono per l'anno 2019 il lavori del Tavolo Disabilità che vede coinvolti il Comune di Rovereto, la Comunità della Vallagarina, le cooperative operanti nell'ambito ed alcuni rappresentanti dei genitori di figli disabili. In particolare entro il primo trimestre dell'anno verranno presentate tre progettualità che vogliono sviluppare l'inclusione sociale e l'autonomia abitativa dei soggetti disabili, progettualità elaborate dai componenti il Tavolo</p>

	<p>disabilità.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Dare attuazione ai progetti programmati assieme al Tavolo Disabilità Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 70 %</p> <p><i>Cooperativa A. Guardini ha presentato la nuova edizione del progetto denominato "Punto Mio" con alcune migliorie rispetto all'edizione sperimentale dell'anno 2018. Verranno offerti più pernottamenti agli ospiti in maniera da accrescere le loro capacità di vivere in autonomia. Il progetto vive grazie alla collaborazione dei volontari e grazie alla sinergia con la cooperativa "Villa Maria" che a sua volta ha aggiornato un proprio progetto volto all'inclusione dei disabili (ex Nido sicuro) ora denominato "Vivere a colori". La cooperativa "Il Ponte" ha presentato un progetto in collaborazione con la comunità "Murialdo", progetto denominato "Start my Game" che vorrà approfondire il tema dei videogiochi utilizzandoli quale strumento di contatto tra le persone disabili ed i ragazzini normodotati.</i></p>
<p>Progetto: 377/2019</p>	<p>Miglioramento dei servizi manutentivi e gestionali relativi agli spazi aperti di pubblica fruizione (strade, piazze e giardini).</p> <p>Come ben noto gli spazi pubblici aperti alla collettività assumono un ruolo determinante per garantire la vivibilità e la qualità dell'agire quotidiano. In questa prospettiva, l'intervento manutentivo e gestionale, capillare e costante, garantisce un indubbio innalzamento della favorevole percezione da parte della cittadinanza, della qualità del contesto in cui si vive. Ciò contribuisce ad eliminare fattori di marginalità, esclusione sociale e promuove una costante riqualificazione oltrechè fisica anche relazionale.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio; con Servizio Polizia locale; Direzione Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Studio e predisposizione degli atti e delle procedure atte a migliorare il servizio ed a ridurre i tempi di intervento. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Massima attenzione e cura viene dedicata ai servizi di manutenzione degli spazi aperti di pubblica fruizione (parchi, giardini, strade, piazze, ecc.), al fine di garantire il decoro, la fruibilità e "godibilità" degli stessi da parte della cittadinanza. Per il raggiungimento dell'obiettivo sopra indicato gli uffici hanno provveduto: - all'intensificazione degli interventi manutentivi sul territorio sia in modalità diretta (tramite il cantiere comunale) sia attraverso l'ausilio i soggetti esteni (ditte); - alla predisposizione di capitolati speciali di gara per quanto attiene il verde pubblico, le pertinenze scolastiche, il verde stradale, ecc. contenenti elementi innovativi ed efficaci al fine di elevare lo standar di prestazione delle ditte; - all'intensificazione dei controlli sul territorio sia per monitorare lo stato degli spazi aperti, sia per accertare l'operato delle ditte impegnate nelle manutenzioni e il rispetto dei vincoli contrattuali; - predisposizione di capitolati speciali in materia di segnaletica orizzontale e di contratti ad hoc per la segnaletica verticale per consentire in tal modo un efficientamento anche della gestione di tale comparto; - a predisporre, di concerto con le Circoscrizioni, gli</i></p>

	<p><i>elenchi degli interventi da effettuare, monitorando lo stato di attuazione ed organizzato, a partire dal mese di giugno sopralluoghi sui territori circoscrizionali per accertare lo stato delle manutenzione e raccogliere eventuali richieste; - alla gestione, in concerto con l'URP e il Corpo di Polizia Locale, l'applicativo Segnala, affinché lo stesso costituisca l'unico punto di accesso e di elaborazione delle segnalazioni pervenute, mettendo in collegamento e in linea tutti uffici interessati al progetto SOPAA.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Proseguimento delle attività di miglioramento delle modalità di intervento manutentivo degli spazi aperti al pubblico. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Termini di consegna: Proseguimento delle attività di miglioramento delle modalità di intervento manutentivo degli spazi aperti al pubblico. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
<p>Progetto: 421/2019</p>	<p>Promuovere la partecipazione dei cittadini e le relazioni fra le associazioni della città</p> <p>L'Ufficio cultura sport e politiche giovanili coordina diversificati tavoli di lavoro che raccolgono associazioni / enti su tematiche specifiche. In particolare sono attivi il Network delle associazioni giovanili, il Network dei servizi per i giovani, il Tavolo sul benessere familiare e il Tavolo del dialogo fra le religioni. E' interesse per l'anno 2019 mantenere tali organismi di partecipazione e prevedere alcune migliorie in particolar modo per il Network delle associazioni giovanili, interessato dalle nuove linee guida provinciali in materia di politica giovanile che ne richiede una parziale rivisitazione.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Mantenere e rafforzare gli organismi di partecipazione prevedendo alcune migliorie in particolar modo per il Network delle associazioni giovanili. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 60 %</p> <p><i>Sono proseguiti gli incontri dei diversi organismi di partecipazione.</i></p>

Missione: 07 TURISMO

Programma: 01 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

<p>Progetto: 387/2019</p>	<p>Indagine conoscitiva sulla percezione delle potenzialità turistiche a Rovereto</p> <p>Redazione a cura del Servizio sviluppo economico e statistica e del Servizio Istruzione, Cultura e Sport, in collaborazione con ISPAT e APT, di una indagine conoscitiva sul turismo roveretano al fine di acquisire una fotografia aggiornata dello stato di fatto nell'ottica di pianificare azioni concrete di sviluppo del turismo come volano di crescita economico sociale.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Sviluppo economico e statistica; con Servizio Istruzione, cultura e sport;</p>
-------------------------------	---

	<p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Realizzazione dell'indagine e report finale Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>E' stato definito con ISPAT il procedimento di rilevazione ed il modello di questionario. Precedentemente si sono condotti incontri con i servizi comunali e ed esterni interessati alla conoscibilità del fenomeno turistico. In particolare si sono incontrati l' APT ed il tavolo dei Musei di Rovereto. Si sono presi contatti con le scuole che potranno coadiuvare nella raccolta dei questionari. Si è attivata una prima fase di test dei questionari.</i></p>
<p>Progetto: 425/2019</p>	<p>Miglioramento delle condizioni di decoro dei parchi pubblici e delle strade</p> <p>Il progetto si prefigge di garantire un innalzamento della qualità urbana attraverso micro interventi da realizzarsi soprattutto nel contesto del centro storico antico e delle zone limitrofe.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Realizzazione di interventi manutentivi a favore del del verde pubblico e dell'arredo urbano Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>Con la definizione di nuovi capitolati all'interno di progetti di manutenzione ordinaria è stato potenziato il servizio manutentivo di tutte le aree verdi cittadini (parchi, giardini, aiuole, rotonde, pertinenze scolastiche, ecc.).</i></p>
<p>Progetto: 286/2019</p>	<p>Storia della città e recupero del patrimonio culturale cartografico, storico e paesaggistico di Rovereto</p> <p>L'Amministrazione comunale ha individuato come obiettivo prioritario per la consiliatura 2015-2020 la conoscenza della storia della città e del territorio circostante, a questo proposito ha dedicato un capitolo di spesa del proprio bilancio per avviare una serie di ricerche in campo storico, iconografico, paesaggistico, geografico, letterario ovvero tutto quello che può contribuire a comporre la storia della Vallagarina e del suo capoluogo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Stesura testo finale e consegna di una bozza relativa alla guida storica della città; realizzazione di alcuni percorsi di interesse storico - artistico nell'urbe cittadino e restituzione di un report scientifico e cartografico in formato digitale Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 75 %</p> <p><i>Al fine di potenziare gli strumenti di lettura del territorio dal punto di vista geostorico e geocartografico si è sottoscritto un accordo tra Provincia autonoma di Trento, Comune di</i></p>

	<p><i>Rovereto e Università degli Studi di Trento per l'istituzione del Centro Studi e Documentazione Geo-cartografico che troverà sede presso il polo bibliotecario di Rovereto.</i></p> <p>Annualità: 2019</p> <p>Termini di consegna: Nel corso del 2019 sarà completato e consegnato il testo relativo alla guida storica della città insieme alla realizzazione di alcuni percorsi di interesse storico - artistico nell'urbe cittadino e alla conclusione del primo assegno di ricerca annuale attivato con l'Università di Trento con la restituzione di un report scientifico e cartografico in formato digitale. Inoltre, sarà attivata una nuova collaborazione con il Dipartimento di Lettere e Filosofia che si estrinsecherà nel cofinanziamento di un assegno di ricerca e nella promozione di un convegno di studi.</p> <p>Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 20 %</p> <p><i>Nella prima parte del semestre si sono definiti i presupposti necessari a portare a compimento il progetto nella seconda parte dell'anno sia in riferimento al progetto "Rovereto nascosta" sia per i progetti che vedono la collaborazione con il Dipartimento di Lettere e Filosofia.</i></p>
<p>Progetto: 386/2019</p>	<p>Realizzazione di un docufilm su Angelo Bettini</p> <p>Nel 75esimo anniversario della tragica morte di Angelo Bettini, avvocato socialista trucidato dai nazisti il 28 giugno 1944 nel suo studio a Rovereto, la ricostruzione della biografia intellettuale e politica attraverso un docufilm appare atto improrogabile di conoscenza storica e di coscienza civile, con ricadute nella formazione delle nuove generazioni. A partire dalla approfondita monografia di Fabrizio Ramera (Angelo Bettini. Documenti sulla vita e sulla morte, Rovereto 2010) si rende possibile un progetto di docufilm supportato dalla Fondazione Museo storico del Trentino. Alla realizzazione contribuiranno lo storico Fabrizio Ramera nella fase di sceneggiatura, lo storico Valdo Spini nella lettura del contesto italiano durante la seconda guerra mondiale, il Museo storico e il direttore Giuseppe Ferrandi nella scelta di materiali video d'epoca, i testimoni di quella stagione a Rovereto e Riva, città coinvolte dalla rappresaglia nazista del 28 giugno, l'Assessorato alla Cultura di Rovereto nel coordinamento organizzativo, una società di produzione video operante sul territorio provinciale per la regia, le riprese, il montaggio e la locale sezione ANPI a lui intitolata.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019</p> <p>Termini di consegna: Si intende condurre a compimento i contenuti del docufilm, il reperimento delle risorse finanziarie necessarie e l'individuazione dei soggetti partecipanti alla produzione. In occasione dell'anniversario (28 giugno 2019) e della commemorazione pubblica sarà presentato un anteprima del progetto.</p> <p>Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Il progetto si è avviato secondo la programmazione descritta con l'individuazione della ditta incaricata di realizzare il video e con i primi incontri finalizzati alla stesura della sceneggiatura.</i></p> <p>Annualità: 2020</p> <p>Termini di consegna: Incarico e realizzazione e consegna del docufilm e sua promozione e</p>

	divulgazione Data consegna: 30 giugno 2020
Progetto: 332/2019	<p>Partecipazione del Comune di Rovereto a progetti europei</p> <p>Si tratta di monitorare la possibilità per il Comune di partecipare in qualità di stakeholder o in partnership a progetti presentati ai fini del sostegno finanziario europeo.</p> <p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Partecipazione a vari progetti europei: DERRIS, STREETLIFE, EUCANET, ACELAB, PARLAMENTO DEI GIOVANI EUROPEI PER L'ACQUA, CONSIGLIO DELLE CITTA' D'EUROPA, ecc. Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 99 %</p> <p><i>Anche nel 2018 il Comune ha partecipato ai vari progetti europei in atto. E sono state presentate alcune domande di finanziamento in particolare sui programmi Interreg Alpine Space e Life+ per i progetti seta e valorizzazione Parco dei Lavini/Orme dei dinosauri</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Confermare la partecipazione ai progetti europei relativamente al tema Lavini, Seta, Politiche sociali, Smart city, Green economy. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Stiamo proseguendo attivamente nei progetti avviati: BrennerLEC, InnoWEEE, Play&Go e ACE Lab (Alpine Community Economies Lab) di Brave New Alps. Abbiamo partecipato con il progetto di valorizzazione dei Lavini, alla 4° call del programma UIA.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Proseguire come nel 2019 Data consegna: 30 giugno 2020</p>

Missione: 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma: 01 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Progetto: 268/2019	<p>Miglioramento della mobilità urbana e della riqualificazione urbana</p> <p>Implementazione di iniziative strategiche nel campo della mobilità e della riqualificazione urbana, nell'ambito dei rapporti tra il Comune e la PAT codificati con lo specifico protocollo di intesa.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio; con Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Polizia locale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Attuazione fasi progettuali/realizzative come da singoli</p>
-----------------------	--

	<p>cronoprogrammi delle opere previste. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 55 %</p> <p><i>Le molteplici azioni contemplate nell'ambito dell'obiettivo hanno preso avvio e sono in fase di attuazione nel rispetto dei cronoprogrammi indicati.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Attuazione delle progettualità previste in conformità ai singoli cronoprogrammi. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Termini di consegna: Attuazione delle progettualità previste in conformità ai singoli cronoprogrammi. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
<p>Progetto: 266/2019</p>	<p>Riqualificazione urbana</p> <p>Riqualificazione, rigenerazione e miglioramento funzionale di alcuni compendi strategici della città, con finalità anche di promozione turistica e culturale. Iniziative complementari volte a migliorare la baricentricità del Follone, aumentando le connessioni alle aree strategiche della città. Miglioramento del decoro e della qualità urbana.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio; con Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Avvio iter progettuali/realizzativi dei singoli progetti come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Ha preso avvio l'opera di progettazione di Palazzo Betta Grillo ed è in procinto di essere attivata la procedura d'appalto dei lavori della ex Filanda Bettini. Sono stati cantierizzati gli interventi demolitori dell'area del Follone (1° stralcio) e di riqualificazione funzionale del parco Tobia a Rovereto Nord. Il 1° e 2° stralcio dei lavori della ciclabile porzione sud di Rovereto sono stati ultimati. Sono in corso di progettazione e realizzazione gli altri interventi previsti dal progetto nel rispetto del cronoprogramma previsto.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Avvio iter progettuali/realizzativi dei singoli progetti come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Termini di consegna: Avvio iter progettuali/realizzativi dei singoli progetti come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
<p>Progetto: 273/2019</p>	<p>Riqualificazione di alcuni comparti privati.</p> <p>L'Amministrazione comunale si pone quale facilitatore, attraverso l'attività di incontro, di ascolto e di supporto amministrativo, nei confronti dei soggetti che manifestano l'interesse a porre essere iniziative di riqualificazione urbanistica dei comparti privati. Tale azione è volta a supportare attività di investimento che consentano di migliorare il contesto urbano -</p>

	<p>architettonico della città riducendo la presenza di immobili e/o compendi in stato di abbandono.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio; con Servizio Patrimonio e finanze;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Proseguimento degli iter tecnico/amministrativi di riqualificazione dei compendi, ovvero: Comparto ITEA Sant'Ilario. Ex Marangoni meccanica. Comparto Merloni sud. Comparto Merloni nord. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>L'Amministrazione comunale si è fatta parte attiva e propulsiva per il raggiungimento degli obiettivi contemplati nel cronoprogramma.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Proseguimento degli iter tecnico/amministrativi di riqualificazione dei compendi, ovvero: Comparto ITEA Sant'Ilario. Ex Marangoni meccanica. Comparto Merloni sud. Comparto Merloni nord. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Termini di consegna: Proseguimento degli iter tecnico/amministrativi di riqualificazione dei compendi. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
<p>Progetto: 383/2019</p>	<p>Variante PRG</p> <p>Valorizzazione urbanistica del territorio mediante la stesura di specifiche varianti al piano regolatore generale. Assunzione, mediante specifica istruttoria e adeguate forme di partecipazione dei cittadini, delle varianti al Piano Regolatore Generale.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Predisposizione di specifica variante, come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Si rileva che la Variante al PRG inerente le richieste di inedificabilità è stata adottata con la pubblicazione dei relativi atti. E' attualmente in corso la procedura amministrativa inerente alla variante al PRG inerente l'adeguamento alle previsioni legislative provinciali.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Predisposizione di specifica variante, come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Termini di consegna: Predisposizione di specifica variante, come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
<p>Progetto: 333/2019</p>	<p>Verifica della fattibilità di uno Smart Eco Trasport a servizio del centro storico</p> <p>In collaborazione con Progetto Manifattura si tratta di verificare la fattibilità di un sistema di</p>

	<p>trasporto merci intelligente ed ecosostenibile per migliorare la vivibilità del centro storico, utilizzando mezzi elettrici o ad impatto zero emissioni, valorizzando l'esperienza di alcune start up di manifattura, fruibile tramite APP dai cittadini e dagli operatori economici del centro storico. Il Follone, che diventerà la porta principale di accesso alla città, potrebbe anche rappresentare in uno spazio dedicato specificatamente allo scopo un nodo di smistamento strategico.</p> <p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; con Servizio Tecnico e del territorio;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Avvio del sistema di Smart Eco Transport con alcune aziende pilota. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 55 %</p> <p><i>E' stata sottoscritta la convenzione con FBK "Logistica dell'ultimo miglio", per attuare studi, incontri pubblici e con stakeholder, sperimentazioni e interventi sul tema smart city e in particolare per progettare un sistema di trasporto merci a zero emissioni e regolamentato, intelligente e rispettoso dell'ambiente e dell'attrattività del centro storico. Il Servizio Progetto speciale è inoltre impegnato sul tavolo BRENNERLEC, progetto co-finanziato dalla Commissione europea per la riqualificazione ambientale del corridoio del Brennero con Università, FBK, Province di Trento e Bolzano, con i Comuni di Trento e Bolzano (terza corsia dinamica, sperimentazione velocità consigliata 100km/h; connessione con i sistemi di viabilità urbana in occasione di particolari eventi o periodi dell'anno). Abbiamo aderito alla challenge OLLI di LC per la sperimentazione di veicoli a guida autonoma, avviando le necessarie collaborazioni con Trentino trasporti, FBK, AMR, le categorie economiche.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Messa a punto del servizio. Data consegna: 30 giugno 2020</p>
--	--

<p>Programma: 02 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE</p>	
<p>Progetto: 317/2019</p>	<p>Co-progettazione Laboratorio di Comunità c/o Stazione Ferroviaria Rovereto</p> <p>Proseguirà nel corso dell'anno 2019 la progettazione di un intervento sociale c/o la Stazione di Rovereto in uno spazio messo a disposizione da Ferrovie dello Stato al Comune di Rovereto per il perseguimento di finalità sociali. Al riguardo si intende promuovere il luogo quale presidio di socialità e di cittadinanza attiva, come spazio polifunzionale di accoglienza e di transito attraverso funzioni utili ai viaggiatori e ai cittadini. Il progetto mira a migliorare la fruibilità, la rappresentazione sociale degli spazi e la percezione di sicurezza. Le attività includeranno anche funzioni di orientamento, promozione turistica e valorizzazione del DES e delle realtà locali del terzo settore.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali; con Servizio Tecnico e del territorio;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Realizzazione lavori di adeguamento dello spazio e avvio processo di co-progettazione degli spazi Data consegna: 31 dicembre 2018</p>

	<p>Avanzamento: 70 %</p> <p><i>E' stato pubblicato il bando, selezionato il soggetto con cui coprogettare, sottoscritto l'atto relativo al comodato d'uso dei locali di proprietà delle Ferrovie dello Stato, presi in carico i locali. La procedura di avvio della coprogettazione risulta quindi completata. La realizzazione dei lavori di adeguamento rientra nelle competenze del Servizio Territorio ed è in corso la fase di definizione del progetto esecutivo. Seguirà l'inizio della fase di cogestione.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Completamento dei lavori di adeguamento e attivazione degli spazi Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 30 %</p> <p><i>Sono state attivate tutte le azioni previste, con qualche difficoltà per la tempistica delle procedure autorizzative di RFI.</i></p>
<p>Progetto: 320/2019</p>	<p>Progetti di accompagnamento all'autonomia abitativa e residenzialità leggera.</p> <p>Nel corso dell'anno 2019 si intende ampliare e mettere a regime il progetto "APP: appartamenti per l'appartenenza" con una dotazione maggiore di alloggi messi a disposizione dell'Amministrazione comunale. Si intende quindi gestire e monitorare l'andamento del progetto sulle autonomie abitative in collaborazione con APSP "Vannetti" di Rovereto. Si intendono infine promuovere forme di convivenza mutualistica nell'ambito del progetto "Fai la Casa Giusta" e nell'ambito delle collaborazioni con APSS in relazione al progetto "Cohousing in ambito Psichiatrico". Secondo quanto previsto dal Piano Sociale di Comunità elaborato in collaborazione della Comunità della Vallagarina si intende istituire nell'anno un "Osservatorio dell'Abitare" quale strumento di monitoraggio e progettazione di azioni innovative nell'ambito descritto.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali; con Servizio Tecnico e del territorio;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Promozione di almeno n.1 convivenza nel progetto "Cohousing in ambito Psichiatrico" Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 60 %</p> <p><i>Abbinamento effettuato con valutazione positiva dell'apposita commissione individuata da delibera della Giunta Provinciale n. 406 del 17/03/2017. La convivenza partirà nei primi mesi del 2019.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Attivazione delle azioni sottoelencate.</p> <p>Avanzamento: 100 %</p> <p><i>Sono state realizzate le azioni previste</i></p>
<p>Progetto: 371/2019</p>	<p>Bando "Welfare KM0" e altri Progetti innovativi nell'ambito delle politiche sociali</p> <p>Siamo arrivati al secondo anno di attività del Progetto triennale "OrtiNbosco & VitalNcentro" di cui siamo ente capofila. Sono in corso inoltre altre progettualità quali il Progetto</p>

	<p>"BrioneInsieme" di cui il Comune di Rovereto è partner e sono in corso di definizione eventuali collaborazione con il laboratorio Rigenerazione Urbana. Tali percorsi costituiscono importanti occasioni di coinvolgimento dei cittadini e dei territori orientati al miglioramento delle condizioni di vita, puntando sulla cura dei luoghi e delle relazioni. Il Comune è inoltre partner di alcuni progetti presentati da soggetti del terzo settore che saranno attivati nel 2019 come ad esempio il Progetto "Comunità Frizzante". Si intende quindi promuovere ulteriormente la partecipazione ad altri Bandi e a definire un quadro di riferimento, gestionale e organizzativo, di indirizzo e regolazione della partecipazione dell'ente pubblico e degli attori del territorio.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali; con Servizio Informatica;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Azione di monitoraggio e valutazione dei progetti attivati nel 2018 ed accompagnamento ai progetti iniziati nel 2019 o che saranno presentati nell'anno. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Sono in corso le azioni di monitoraggio previste dai progetti.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Completamento progetti Welfare Km0 - valutazione complessiva e azioni per la prosecuzione delle iniziative. Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
--	---

Missione: 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma: 02 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

<p>Progetto: 405/2019</p>	<p>Interventi atti a ridurre al minimo i disagi provocati dall'insetto.</p> <p>Proseguiranno gli interventi sul territorio atti a limitare le problematiche correlate alla presenza sul territorio della zanzara tigre.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Attuazione del monitoraggio e di necessari interventi. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 60 %</p> <p><i>Nell'intento di diffondere capillarmente le informazioni utili a ridurre al minimo i disagi provocati dall'insetto, ad illustrare le corrette modalità di comportamento da parte della cittadinanza e gli interventi posti in campo dall'Amministrazione, sono stati attivati incontri con le Circoscrizioni. Proseguono nel contempo gli interventi sul territorio.</i></p>
-------------------------------	---

	<p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Attuazione del monitoraggio e dei necessari interventi. Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
Progetto: 384/2019	<p>Miglioramento della qualità dell'ambiente.</p> <p>Attuazione di iniziative strategiche per garantire il rispetto dell'ambiente, la conservazione degli indicatori territoriali ed ambientali e, più in generale, il rispetto delle disposizioni normative performanti nello specifico ambito della tutela del territorio.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio;</p>
	<p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Attuazione interventi come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Gli interventi previsti sono in fase di realizzazione per quanto attiene il miglioramento energetico e la riqualificazione energetica degli immobili comunali nonché della pubblica illuminazione.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Attuazione interventi come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Termini di consegna: Attuazione interventi come da cronoprogramma. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
Progetto: 428/2019	<p>In punta di piedi sul pianeta</p> <p>Promozione di iniziative di informazione e sensibilizzazione della popolazione roveretana in riferimento alla problematica in oggetto e alla buone prassi individuali e istituzionali in linea con obiettivi coerenti con obiettivo strategico. Sugeriamo riedizione e revisione libretto "in punta di piedi sul pianeta" frutto di un lavoro collettivo di singoli e associazioni edito nel 2010 ma sempre attuale che l'amministrazione con Comitato Associazione per la pace potrebbe inviare alle famiglie roveretane</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio;</p>
	<p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Riedizione ed aggiornamento della pubblicazione "In punta di piedi sul pianeta" da mettere a disposizione della cittadinanza Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 2 %</p> <p><i>E' in fase di verifica la fattibilità del progetto in capo al Servizio</i></p>

Programma: 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Programma: 05 AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE

<p>Progetto: 260/2019</p>	<p>Miglioramento della concorrenza e della trasparenza, mediante specifiche procedure di affidamento.</p> <p>Ci si prefigge di applicare tale misura, anche al di sotto delle soglie previste dalla norma, sia per gli affidi diretti a ditte specializzate, sia per gli affidi ai professionisti per l'esecuzione di incarichi tecnici.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio; con Servizio Patrimonio e finanze;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Individuazione delle ditte e dei professionisti, gestione degli elenchi specifici, valutazione analitica delle prestazioni rese e valutazione degli indici di prestazione (numero procedure, numero inviti ecc). Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 60 %</p> <p><i>E' proseguita l'opera di aggiornamento e miglioramento della modulistica relativa alle determinazioni e atti accessori relativa agli affidamenti dei lavori e dei servizi. Per quanto attiene, in particolare, all'affidamento dei lavori sotto la soglie di euro 50.000,00 la procedura di gara viene ora effettuata tramite piattaforma telematica - MERCURIO. E' proseguito l'intervento di aggiornamento ed implementazione degli elenchi dei fornitori (ditte e professionisti) al fine di garantire trasparenza, buona amministrazione e parità di trattamento.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Individuazione delle ditte e dei professionisti, gestione degli elenchi specifici, valutazione analitica delle prestazioni rese e valutazione degli indici di prestazione (numero procedure, numero inviti ecc.). Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Termini di consegna: Individuazione delle ditte e dei professionisti, gestione degli elenchi specifici, valutazione analitica delle prestazioni rese e valutazione degli indici di prestazione (numero procedure, numero inviti ecc.). Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
<p>Progetto: 286/2019</p>	<p>Storia della città e recupero del patrimonio culturale cartografico, storico e paesaggistico di Rovereto</p> <p>L'Amministrazione comunale ha individuato come obiettivo prioritario per la consiliatura 2015-2020 la conoscenza della storia della città e del territorio circostante, a questo proposito ha dedicato un capitolo di spesa del proprio bilancio per avviare una serie di ricerche in campo storico, iconografico, paesaggistico, geografico, letterario ovvero tutto quello che può contribuire a comporre la storia della Vallagarina e del suo capoluogo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport; con Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Stesura testo finale e consegna di una bozza relativa alla guida storica</p>

	<p>della città; realizzazione di alcuni percorsi di interesse storico - artistico nell'urbe cittadino e restituzione di un report scientifico e cartografico in formato digitale Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 75 %</p> <p><i>Al fine di potenziare gli strumenti di lettura del territorio dal punto di vista geostorico e geocartografico si è sottoscritto un accordo tra Provincia autonoma di Trento, Comune di Rovereto e Università degli Studi di Trento per l'istituzione del Centro Studi e Documentazione Geo-cartografico che troverà sede presso il polo bibliotecario di Rovereto.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Nel corso del 2019 sarà completato e consegnato il testo relativo alla guida storica della città insieme alla realizzazione di alcuni percorsi di interesse storico - artistico nell'urbe cittadino e alla conclusione del primo assegno di ricerca annuale attivato con l'Università di Trento con la restituzione di un report scientifico e cartografico in formato digitale. Inoltre, sarà attivata una nuova collaborazione con il Dipartimento di Lettere e Filosofia che si estrinsecherà nel cofinanziamento di un assegno di ricerca e nella promozione di un convegno di studi. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 20 %</p> <p><i>Nella prima parte del semestre si sono definiti i presupposti necessari a portare a compimento il progetto nella seconda parte dell'anno sia in riferimento al progetto "Rovereto nascosta" sia per i progetti che vedono la collaborazione con il Dipartimento di Lettere e Filosofia.</i></p>
<p>Progetto: 386/2019</p>	<p>Realizzazione di un docufilm su Angelo Bettini</p> <p>Nel 75esimo anniversario della tragica morte di Angelo Bettini, avvocato socialista trucidato dai nazisti il 28 giugno 1944 nel suo studio a Rovereto, la ricostruzione della biografia intellettuale e politica attraverso un docufilm appare atto improrogabile di conoscenza storica e di coscienza civile, con ricadute nella formazione delle nuove generazioni. A partire dalla approfondita monografia di Fabrizio Rasera (Angelo Bettini. Documenti sulla vita e sulla morte, Rovereto 2010) si rende possibile un progetto di docufilm supportato dalla Fondazione Museo storico del Trentino. Alla realizzazione contribuiranno lo storico Fabrizio Rasera nella fase di sceneggiatura, lo storico Valdo Spini nella lettura del contesto italiano durante la secondo guerra mondiale, il Museo storico e il direttore Giuseppe Ferrandi nella scelta di materiali video d'epoca, i testimoni di quella stagione a Rovereto e Riva, città coinvolte dalla rappresaglia nazista del 28 giugno, l'Assessorato alla Cultura di Rovereto nel coordinamento organizzativo, una società di produzione video operante sul territorio provinciale per la regia, le riprese, il montaggio e la locale sezione ANPI a lui intitolata.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Si intende condurre a compimento i contenuti del docufilm, il reperimento delle risorse finanziarie necessarie e l'individuazione dei soggetti partecipanti alla produzione. In occasione dell'anniversario (28 giugno 2019) e della commemorazione pubblica sarà presentato un anteprima del progetto. Data consegna: 31 dicembre 2019</p>

	<p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Il progetto si è avviato secondo la programmazione descritta con l'individuazione della ditta incaricata di realizzare il video e con i primi incontri finalizzati alla stesura della sceneggiatura.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Incarico e realizzazione e consegna del docufilm e sua promozione e divulgazione Data consegna: 30 giugno 2020</p>
--	---

Missione: 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma: 02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

	<p>Miglioramento della mobilità urbana e della riqualificazione urbana</p> <p>Implementazione di iniziative strategiche nel campo della mobilità e della riqualificazione urbana, nell'ambito dei rapporti tra il Comune e la PAT codificati con lo specifico protocollo di intesa.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio; con Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Polizia locale;</p>
<p>Progetto: 268/2019</p>	<p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Attuazione fasi progettuali/realizzative come da singoli cronoprogrammi delle opere previste. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 55 %</p> <p><i>Le molteplici azioni contemplate nell'ambito dell'obiettivo hanno preso avvio e sono in fase di attuazione nel rispetto dei cronoprogrammi indicati.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Attuazione delle progettualità previste in conformità ai singoli cronoprogrammi. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Termini di consegna: Attuazione delle progettualità previste in conformità ai singoli cronoprogrammi. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>

Programma: 05 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

<p>Progetto: 268/2019</p>	<p>Miglioramento della mobilità urbana e della riqualificazione urbana</p> <p>Implementazione di iniziative strategiche nel campo della mobilità e della riqualificazione urbana, nell'ambito dei rapporti tra il Comune e la PAT codificati con lo specifico protocollo di intesa.</p> <p>Servizi coinvolti:</p>
-------------------------------	--

	<p>Servizio Tecnico e del territorio; con Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Polizia locale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Attuazione fasi progettuali/realizzative come da singoli cronoprogrammi delle opere previste. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 55 %</p> <p><i>Le molteplici azioni contemplate nell'ambito dell'obiettivo hanno preso avvio e sono in fase di attuazione nel rispetto dei cronoprogrammi indicati.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Attuazione delle progettualità previste in conformità ai singoli cronoprogrammi. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Termini di consegna: Attuazione delle progettualità previste in conformità ai singoli cronoprogrammi. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
--	--

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma: 01 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

Programma: 02 INTERVENTI PER LA DISABILITA'

Programma: 03 INTERVENTI PER GLI ANZIANI

<p>Progetto: 259/2019</p>	<p>Progettazione e affidamento Centro Servizi (Servizio Territoriale) per Anziani e Alloggi protetti via della Terra</p> <p>Apertura del primo Servizio Territoriale per la costruzione e promozione di reti territoriali per anziani di Rovereto. Servizio Territoriale inteso prioritariamente come promotore di iniziative a favore del benessere e alla qualità delle relazioni tra gli anziani ed il proprio territorio. Il Servizio indirizzerà le proprie azioni seguendo i principi di protagonismo della persona anziana, di sviluppo di una cittadinanza attiva e di coinvolgimento dei vari soggetti del territorio. Parallelamente all'apertura del Servizio Territoriale è in calendario per metà anno la rifinitura e l'arredo di n.8 nuovi alloggi protetti per anziani che potranno essere offerti alla cittadinanza secondo modelli gestionali innovativi ed integrati con la nascita del suddetto Centro Servizi e con l'attività di riqualificazione del quartiere. Con riferimento anche agli altri alloggi protetti presenti in città si intendono implementare forme di maggiore supporto e protezione.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018</p>
-------------------------------	---

	<p>Termini di consegna: Progettazione del Centro Servizi ed individuazione di nuovi ed innovativi modelli gestionali degli alloggi protetti.</p> <p>Avanzamento: 90 %</p> <p><i>I lavori di ristrutturazione degli alloggi di via della Terra sono stati ultimati; sono ora in fase di arredo. Il Servizio Politiche sociali e APSP "C. Vannetti" hanno concluso la fase di progettazione preliminare dei nuovi alloggi. Lo stabile di via della Terra ospiterà persone sufficientemente autonome offrendo forme di convivenza e "badantato diffuso" con la possibilità di condivisioni degli spazi comuni.</i></p> <p>Annualità: 2019</p> <p>Termini di consegna: Implementazione delle fasi finali della progettazione del Servizio Territoriale e degli otto nuovi alloggi da destinare a forme di "abitare leggero" secondo quanto stabilito dal nuovo catalogo provinciale dei Servizi socio assistenziali.</p> <p>Data consegna: 30 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Si sono avviati momenti di confronto con l'ente proprietario (APSP "C. Vannetti"). Effettuata una prima stesura del modello gestionale ed organizzativo dei futuri alloggi protetti e del nuovo Servizio Territoriale.</i></p>
<p>Progetto: 359/2019</p>	<p>Progetti di promozione rivolte alle persone anziane</p> <p>Si intende promuovere la nascita di un ulteriore sede del Centro Aiuto Anziani nel settore sud della città ad oggi non coperta da tale opportunità. Verranno inoltre realizzate attività promozionali rivolte a persone anziane all'interno della collaborazione con le realtà già attive sul territorio. Verranno inoltre valutate proposte per promuovere l'attività fisica di persone con malattie di tipo degenerativo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019</p> <p>Termini di consegna: Attivare le tre azioni programmate</p> <p>Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>Con il mese di maggio è nato un nuovo Centro Aiuto Anziani presso la sede del circolo anziani di Lizzana. Programmata per la settimana dell'alzheimer nel mese di Giugno una demo sui benefici della danza praticata da persone con malattie neurodegenerative</i></p>
<p>Progetto: 363/2019</p>	<p>Progetti innovativi nell'ambito delle disabilità</p> <p>Proseguono per l'anno 2019 i lavori del Tavolo Disabilità che vede coinvolti il Comune di Rovereto, la Comunità della Vallagarina, le cooperative operanti nell'ambito ed alcuni rappresentanti dei genitori di figli disabili. In particolare entro il primo trimestre dell'anno verranno presentate tre progettualità che vogliono sviluppare l'inclusione sociale e l'autonomia abitativa dei soggetti disabili, progettualità elaborate dai componenti il Tavolo disabilità.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <hr/>

	<p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Dare attuazione ai progetti programmati assieme al Tavolo Disabilità Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 70 %</p> <p><i>Cooperativa A. Guardini ha presentato la nuova edizione del progetto denominato "Punto Mio" con alcune migliorie rispetto all'edizione sperimentale dell'anno 2018. Verranno offerti più pernottamenti agli ospiti in maniera da accrescere le loro capacità di vivere in autonomia. Il progetto vive grazie alla collaborazione dei volontari e grazie alla sinergia con la cooperativa "Villa Maria" che a sua volta ha aggiornato un proprio progetto volto all'inclusione dei disabili (ex Nido sicuro) ora denominato "Vivere a colori". La cooperativa "Il Ponte" ha presentato un progetto in collaborazione con la comunità "Murialdo", progetto denominato "Start my Game" che vorrà approfondire il tema dei videogiochi utilizzandoli quale strumento di contatto tra le persone disabili ed i ragazzini normodotati.</i></p>
<p>Progetto: 377/2019</p>	<p>Miglioramento dei servizi manutentivi e gestionali relativi agli spazi aperti di pubblica fruizione (strade, piazze e giardini).</p> <p>Come ben noto gli spazi pubblici aperti alla collettività assumono un ruolo determinante per garantire la vivibilità e la qualità dell'agire quotidiano. In questa prospettiva, l'intervento manutentivo e gestionale, capillare e costante, garantisce un indubbio innalzamento della favorevole percezione da parte della cittadinanza, della qualità del contesto in cui si vive. Ciò contribuisce ad eliminare fattori di marginalità, esclusione sociale e promuove una costante riqualificazione oltrechè fisica anche relazionale.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio; con Servizio Polizia locale; Direzione Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Studio e predisposizione degli atti e delle procedure atte a migliorare il servizio ed a ridurre i tempi di intervento. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Massima attenzione e cura viene dedicata ai servizi di manutenzione degli spazi aperti di pubblica fruizione (parchi, giardini, strade, piazze, ecc.), al fine di garantire il decoro, la fruibilità e "godibilità" degli stessi da parte della cittadinanza. Per il raggiungimento dell'obiettivo sopra indicato gli uffici hanno provveduto: - all'intensificazione degli interventi manutentivi sul territorio sia in modalità diretta (tramite il cantiere comunale) sia attraverso l'ausilio i soggetti esteni (ditte); - alla predisposizione di capitolati speciali di gara per quanto attiene il verde pubblico, le pertinenze scolastiche, il verde stradale, ecc. contenenti elementi innovativi ed efficaci al fine di elevare lo standar di prestazione delle ditte; - all'intensificazione dei controlli sul territorio sia per monitorare lo stato degli spazi aperti, sia per accertare l'operato delle ditte impegnate nelle manutenzioni e il rispetto dei vincoli contrattuali; - predisposizione di capitolati speciali in materia di segnaletica orizzontale e di contratti ad hoc per la segnaletica verticale per consentire in tal modo un efficientamento anche della gestione di tale comparto; - a predisporre, di concerto con le Circoscrizioni, gli elenchi degli interventi da effettuare, monitorando lo stato di attuazione ed organizzato, a partire dal mese di giugno sopralluoghi sui territori circoscrizionali per accertare lo stato delle manutenzioni e raccogliere eventuali richieste; - alla gestione, in concerto con l'URP e il Corpo di Polizia Locale, l'applicativo Segnala, affinché lo stesso costituisca l'unico punto di accesso e di elaborazione delle segnalazioni pervenute, mettendo in collegamento e in</i></p>

	<p><i>linea tutti uffici interessati al progetto SOPAA.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Proseguimento delle attività di miglioramento delle modalità di intervento manutentivo degli spazi aperti al pubblico. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Termini di consegna: Proseguimento delle attività di miglioramento delle modalità di intervento manutentivo degli spazi aperti al pubblico. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
--	---

Programma: 04 INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

<p>Progetto: 295/2019</p>	<p>Realizzazione progetti di inclusione e di cittadinanza attiva finanziati con il Fondo Ministeriale</p> <p>In attuazione del Bando pubblico "Laboratori di Comunità", sono stati selezionati n. 9 progetti presentati da enti del terzo settore e n. 3 progetti presentati da istituti scolastici che prevedono l'attivazione di progettualità inerenti a bisogni e tematiche emerse dal territorio. I progetti attiveranno iniziative volte a sensibilizzare sui temi civici dell'uguaglianza, dell'accoglienza, della cittadinanza attiva, per migliorare la qualità di vita della comunità contrastando la marginalità sociale con particolare attenzione alle tematiche dell'integrazione della popolazione straniera.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali; con Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Pianificazione e realizzazione di nuove progettualità per l'integrazione dei richiedenti protezione internazionale Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 90 %</p> <p><i>Con delibera della GM n.132 dd. 24/07/2018 veniva definito il bando per raccogliere progettualità aventi come finalità l'inclusione ed il contrasto alla marginalità sociale dei richiedenti protezione internazionale. Sono stati presentati da diversi soggetti operanti nel territorio, tra cui tre scuole , n. 13 progetti che sono stati valutati da apposita commissione; con una sola esclusione, dodici progetti sono stati approvati in quanto ritenuti coerenti con le finalità evidenziate dal bando. Con determinazione dirigenziale n.2387 dd. 28/12/2018 è stata approvata la graduatoria dei progetti ed il relativo impegno di spesa. Le attività saranno realizzate nel corso del 2019.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Realizzazione dei progetti già approvati Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 90 %</p> <p><i>Sono i fase di attuazione i progetti approvati nel 2018. E' in fase di definizione inoltre la mappatura della situazione anche alla luce dell'entrata a regime della nuova normativa.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Completamento dei progetti iniziati nel corso del 2019 che prevedono</p>
-------------------------------	---

	<p>il completamento nei primi mesi dell'anno 2020. Data consegna: 30 marzo 2020</p>
<p>Progetto: 368/2019</p>	<p>Laboratorio per la riparazione beni uso domestico.</p> <p>Si tratta di iniziative nel campo dell'economia circolare da valutare anche nell'ottica del coinvolgimento di soggetti svantaggiati. La proposta sarà oggetto di valutazione da parte del servizio per un eventuale coinvolgimento di soggetti del terzo settore. Sarà valutata anche nell'ambito del progetto Accademia di Comunità.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Verifica possibilità di dare attuazione all'obiettivo operativo definito in sede di pianificazione Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 0 %</p> <p><i>E' in corso la calendarizzazione di un incontro con le associazioni locali per verificare la fattibilità del progetto.</i></p>

Programma: 05 INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

<p>Progetto: 329/2019</p>	<p>Politiche di promozione del benessere familiare</p> <p>Le politiche di promozione del benessere familiare del Comune di Rovereto si articolano in diversificati interventi, in capo a diversi servizi dell'Amministrazione Comunale e si caratterizzano per una metodologia che vede coinvolti diversi portatori di interesse e che sviluppa un lavoro sociale di rete. Il tavolo di promozione del benessere familiare ne è un esempio, come anche la possibilità di attivare il distretto sull'Educazione, e iniziative che coinvolgano sempre più le famiglie.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Aggiornamento piano delle politiche familiari e istruttoria del piano delle politiche familiari 2019 nonchè istruttoria per l'attivazione del Distretto famiglia Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 97 %</p> <p><i>Il piano delle politiche familiari è stato aggiornato e ha proseguito come da documento programmatico. L'istruttoria del piano delle politiche familiari per il 2019 è in corso, e si è deciso di realizzarlo a carattere biennale, quindi a valere anche per il 2020. La scadenza da parte della PAT per la presentazione del piano annuale è il 30 marzo dell'anno a cui si riferisce, pertanto i tempi consentono di completare la redazione dello stesso. L'istruttoria per l'attivazione del Distretto di famiglia si è conclusa per la parte di competenza dell'ufficio promozione sociale/ cultura sport e politiche giovanili. L'unico ambito non attivato è stata la richiesta di fondi in PAT per progetti delle pari opportunità.</i></p> <p>Annualità: 2019</p>
-------------------------------	--

	<p>Termini di consegna: Aggiornamento e nuova programmazione del progetto Family school e possibile attivazione di iniziative di auto mutuo aiuto per le famiglie. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 75 %</p> <p><i>Nella prima parte dell'anno sono state attivate specifiche attività sia in relazione alla Family school sia con il Tavolo benessere familiare. Inoltre il servizio sta presidiano il processo di attivazione del Distretto sull'Educazione.</i></p>
<p>Progetto: 259/2019</p>	<p>Progettazione e affidamento Centro Servizi (Servizio Territoriale) per Anziani e Alloggi protetti via della Terra</p> <p>Apertura del primo Servizio Territoriale per la costruzione e promozione di reti territoriali per anziani di Rovereto. Servizio Territoriale inteso prioritariamente come promotore di iniziative a favore del benessere e alla qualità delle relazioni tra gli anziani ed il proprio territorio. Il Servizio indirizzerà le proprie azioni seguendo i principi di protagonismo della persona anziana, di sviluppo di una cittadinanza attiva e di coinvolgimento dei vari soggetti del territorio. Parallelamente all'apertura del Servizio Territoriale è in calendario per metà anno la rifinitura e l'arredo di n.8 nuovi alloggi protetti per anziani che potranno essere offerti alla cittadinanza secondo modelli gestionali innovativi ed integrati con la nascita del suddetto Centro Servizi e con l'attività di riqualificazione del quartiere. Con riferimento anche agli altri alloggi protetti presenti in città si intendono implementare forme di maggiore supporto e protezione.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Progettazione del Centro Servizi ed individuazione di nuovi ed innovativi modelli gestionali degli alloggi protetti.</p> <p>Avanzamento: 90 %</p> <p><i>I lavori di ristrutturazione degli alloggi di via della Terra sono stati ultimati; sono ora in fase di arredo. Il Servizio Politiche sociali e APSP "C. Vannetti" hanno concluso la fase di progettazione preliminare dei nuovi alloggi. Lo stabile di via della Terra ospiterà persone sufficientemente autonome offrendo forme di convivenza e "badantato diffuso" con la possibilità di condivisioni degli spazi comuni.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Implementazione delle fasi finali della progettazione del Servizio Territoriale e degli otto nuovi alloggi da destinare a forme di "abitare leggero" secondo quanto stabilito dal nuovo catalogo provinciale dei Servizi socio assistenziali. Data consegna: 30 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Si sono avviati momenti di confronto con l'ente proprietario (APSP "C. Vannetti"). Effettuata una prima stesura del modello gestionale ed organizzativo dei futuri alloggi protetti e del nuovo Servizio Territoriale.</i></p>
<p>Progetto: 359/2019</p>	<p>Progetti di promozione rivolte alle persone anziane</p> <p>Si intende promuovere la nascita di un ulteriore sede del Centro Aiuto Anziani nel settore sud della città ad oggi non coperta da tale opportunità. Verranno inoltre realizzate attività</p>

	<p>promozionali rivolte a persone anziane all'interno della collaborazione con le realtà già attive sul territorio. Verranno inoltre valutate proposte per promuovere l'attività fisica di persone con malattie di tipo degenerativo.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Attivare le tre azioni programmate Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>Con il mese di maggio è nato un nuovo Centro Aiuto Anziani presso la sede del circolo anziani di Lizzana. Programmata per la settimana dell'alzheimer nel mese di Giugno una demo sui benefici della danza praticata da persone con malattie neurodegenerative</i></p>
<p>Progetto: 363/2019</p>	<p>Progetti innovativi nell'ambito delle disabilità</p> <p>Proseguono per l'anno 2019 il lavori del Tavolo Disabilità che vede coinvolti il Comune di Rovereto, la Comunità della Vallagarina, le cooperative operanti nell'ambito ed alcuni rappresentanti dei genitori di figli disabili. In particolare entro il primo trimestre dell'anno verranno presentate tre progettualità che vogliono sviluppare l'inclusione sociale e l'autonomia abitativa dei soggetti disabili, progettualità elaborate dai componenti il Tavolo disabilità.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Dare attuazione ai progetti programmati assieme al Tavolo Disabilità Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 70 %</p> <p><i>Cooperativa A. Guardini ha presentato la nuova edizione del progetto denominato "Punto Mio" con alcune migliorie rispetto all'edizione sperimentale dell'anno 2018. Verranno offerti più pernottamenti agli ospiti in maniera da accrescere le loro capacità di vivere in autonomia. Il progetto vive grazie alla collaborazione dei volontari e grazie alla sinergia con la cooperativa "Villa Maria" che a sua volta ha aggiornato un proprio progetto volto all'inclusione dei disabili (ex Nido sicuro) ora denominato "Vivere a colori". La cooperativa "Il Ponte" ha presentato un progetto in collaborazione con la comunità "Murialdo", progetto denominato "Start my Game" che vorrà approfondire il tema dei videogiochi utilizzandoli quale strumento di contatto tra le persone disabili ed i ragazzini normodotati.</i></p>
<p>Progetto: 377/2019</p>	<p>Miglioramento dei servizi manutentivi e gestionali relativi agli spazi aperti di pubblica fruizione (strade, piazze e giardini).</p> <p>Come ben noto gli spazi pubblici aperti alla collettività assumono un ruolo determinante per garantire la vivibilità e la qualità dell'agire quotidiano. In questa prospettiva, l'intervento manutentivo e gestionale, capillare e costante, garantisce un indubbio innalzamento della favorevole percezione da parte della cittadinanza, della qualità del contesto in cui si vive. Ciò contribuisce ad eliminare fattori di marginalità, esclusione sociale e promuove una costante riqualificazione oltrechè fisica anche relazionale.</p>

	<p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio; con Servizio Polizia locale; Direzione Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Studio e predisposizione degli atti e delle procedure atte a migliorare il servizio ed a ridurre i tempi di intervento. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Massima attenzione e cura viene dedicata ai servizi di manutenzione degli spazi aperti di pubblica fruizione (parchi, giardini, strade, piazze, ecc.), al fine di garantire il decoro, la fruibilità e "godibilità" degli stessi da parte della cittadinanza. Per il raggiungimento dell'obiettivo sopra indicato gli uffici hanno provveduto: - all'intensificazione degli interventi manutentivi sul territorio sia in modalità diretta (tramite il cantiere comunale) sia attraverso l'ausilio i soggetti esteni (ditte); - alla predisposizione di capitolati speciali di gara per quanto attiene il verde pubblico, le pertinenze scolastiche, il verde stradale, ecc. contenenti elementi innovativi ed efficaci al fine di elevare lo standar di prestazione delle ditte; - all'intensificazione dei controlli sul territorio sia per monitorare lo stato degli spazi aperti, sia per accertare l'operato delle ditte impegnate nelle manutenzioni e il rispetto dei vincoli contrattuali; - predisposizione di capitolati speciali in materia di segnaletica orizzontale e di contratti ad hoc per la segnaletica verticale per consentire in tal modo un efficientamento anche della gestione di tale comparto; - a predisporre, di concerto con le Circoscrizioni, gli elenchi degli interventi da effettuare, monitorando lo stato di attuazione ed organizzato, a partire dal mese di giugno sopralluoghi sui territori circoscrizionali per accertare lo stato delle manutenzione e raccogliere eventuali richieste; - alla gestione, in concerto con l'URP e il Corpo di Polizia Locale, l'applicativo Segnala, affinché lo stesso costituisca l'unico punto di accesso e di elaborazione delle segnalazioni pervenute, mettendo in collegamento e in linea tutti uffici interessati al progetto SOPAA.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Proseguimento delle attività di miglioramento delle modalità di intervento manutentivo degli spazi aperti al pubblico. Data consegna: 31 dicembre 2020</p> <p>Annualità: 2021 Termini di consegna: Proseguimento delle attività di miglioramento delle modalità di intervento manutentivo degli spazi aperti al pubblico. Data consegna: 31 dicembre 2021</p>
<p>Progetto: 421/2019</p>	<p>Promuovere la partecipazione dei cittadini e le relazioni fra le associazioni della città</p> <p>L'Ufficio cultura sport e politiche giovanili coordina diversificati tavoli di lavoro che raccolgono associazioni / enti su tematiche specifiche. In particolare sono attivi il Network delle associazioni giovanili, il Network dei servizi per i giovani, il Tavolo sul benessere familiare e il Tavolo del dialogo fra le religioni. E' interesse per l'anno 2019 mantenere tali organismi di partecipazione e prevedere alcune migliorie in particolar modo per il Network delle associazioni giovanili, interessato dalle nuove linee guida provinciali in materia di politica giovanile che ne richiede una parziale rivisitazione.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019</p>

	<p>Termini di consegna: Mantenere e rafforzare gli organismi di partecipazione prevedendo alcune migliorie in particolar modo per il Network delle associazioni giovanili. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 60 %</p> <p><i>Sono proseguiti gli incontri dei diversi organismi di partecipazione.</i></p>
<p>Progetto: 423/2019</p>	<p>Certificazioni Family in Trentino e Audit</p> <p>Le politiche familiari promosse dall'Amministrazione Comunale sono riconosciute dalla PAT - Agenzia della famiglia, tramite la conferma annuale delle certificazioni Family in Trentino e Audit. Nel corso dell'anno si intende mantenere e sviluppare l'attenzione agli interventi di conciliazione famiglia lavoro, sia per i dipendenti che per i cittadini anche tramite la partecipazione a opportunità formative sulle politiche familiari.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Mantenere ed estendere la certificazione Audit e stesura del piano comunale delle politiche famigliari. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 100 %</p> <p><i>Le azioni si sono concluse come da programma iniziale.</i></p>

Programma: 06 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

Programma: 07 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI

<p>Progetto: 362/2019</p>	<p>Front office - azioni di miglioramento e semplificazione amministrativa</p> <p>Riorganizzazione attività di accoglienza degli utenti del Servizio Politiche Sociali in linea con gli indirizzi generali definiti dall'amministrazione con l'obiettivo di creare un modello organizzativo flessibile e in grado di supportare eventuali nuovi servizi e/o competenze che venissero assegnate al servizio. E' prevista l'attivazione di azioni di miglioramento interno in attuazione dei risultati dei gruppi di lavoro costituiti nel 2018. Fra le azioni di miglioramento saranno valutate alcune iniziative nell'ottica della semplificazione amministrativa.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali; con Servizio Informatica;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Attivazione front office e attuazione azioni di miglioramento individuate nei gruppi di lavoro Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 60 %</p>
-------------------------------	--

	<p><i>Sono stati attivati i processi organizzativi interni per l'attivazione del front-office mediante la riorganizzazione delle funzioni del personale. E' in corso la fase di formazione specialistica interdisciplinare ed è stato attivato lo sportello.</i></p>
<p>Progetto: 372/2019</p>	<p>Procedure di affidamento servizi socio-assistenziali in seguito all'emanazione del regolamento provinciale in materia</p> <p>Con deliberazione n. 255 dd. 27/12/2018 la Giunta Comunale ha effettuato una ricognizione dei rapporti in essere con i vari soggetti che concorrono all'attuazione operativa delle politiche sociali del Comune, ha preso atto dell'intervenuto regime transitorio e ha definito la programmazione delle attività 2019 e 2020. Il Servizio è in costante contatto con i Servizi Provinciali partecipando attivamente a tavoli di lavoro di approfondimento tecnico per definire gli scenari operativi da considerare per i prossimi affidamenti. Nel corso dell'esercizio 2019 saranno quindi attivati i primi obiettivi della pianificazione pluriennale.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Attivazione primi interventi per l'adeguamento degli affidamenti dei servizi alla nuova normativa provinciale: convenzione con APSP Vannetti e definizione procedure per l'affidamento dei servizi di assistenza domiciliare Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>Sono state attivate tutte le azioni previste partecipando attivamente anche ai laboratori provinciali per definire dei modelli gestionali comuni sul tema (appalto di servizi, coprogettazione, convenzioni ecc.).</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Seconda fase degli interventi di adeguamento degli affidamenti dei servizi alla nuova normativa Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
<p>Progetto: 373/2019</p>	<p>Spazio Argento: esame impatto organizzativo della prospettata riforma del Welfare anziani</p> <p>La legge provinciale 16 novembre 2017, n. 14 ha posto le basi normative per l'avvio della riforma del welfare anziani, prevedendo l'istituzione, presso ogni Comunità, di uno specifico modulo organizzativo integrato coi servizi sociali denominato "Spazio Argento", quale soggetto locale specializzato nel settore welfare anziani che, superando la logica prestazionale, ha l'obiettivo di favorire la qualità della vita dell'anziano e della sua famiglia, qualificando la presa in carico pubblica dei bisogni e l'offerta di servizi ai cittadini anche in un'ottica di prevenzione e promozione dell'invecchiamento attivo. La Giunta Provinciale con deliberazione 19 ottobre 2018 n. 2099 ha approvato linee di indirizzo per la costituzione del modulo organizzativo. L'iter previsto è i fase di rivalutazione da parte della nuova Giunta Provinciale. Si ritiene tuttavia opportuno per il Servizio Politiche Sociali valutare gli scenari ed individuare ipotesi di lavoro e proposte di modifica organizzativa a prescindere dal nuovo assetto che sarà proposto.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019</p>

	<p>Termini di consegna: Predisposizione modello organizzativo interno tenuto conto dei nuovi obiettivi previsti dalla Legge provinciale di riforma del welfare anziani. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 40 %</p> <p><i>E' stato attivato il gruppo di lavoro interno che sta esaminando il materiale e le informazioni disponibili al fine di valutare le iniziative da intraprendere</i></p>
--	--

Programma: 08 COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO

	<p>Coinvolgimento della comunità locale in azioni di cittadinanza attiva.</p> <p>Si intendono coinvolgere associazioni e soggetti privati anche titolari di attività economiche nello sviluppo di iniziative volte a responsabilizzare e rendere protagonisti i residenti.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p>
<p>Progetto: 369/2019</p>	<p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Attività di sensibilizzazione in merito all'attività di cittadinanza attiva e realizzazione dei relativi progetti. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Sono in fase di sperimentazione collaborazioni con alcuni esercizi commerciali situati nel centro storico della città</i></p>
<p>Progetto: 422/2019</p>	<p>Mantenimento e sviluppo iniziative di promozione della pace</p> <p>Le iniziative di promozione della pace vengono sviluppate in città da parte del Comune, della Fondazione Opera Campana dei Caduti e del Coordinamento delle associazioni per la pace e i diritti umani. E' intenzione proseguire la realizzazione di progettualità che promuovano la pace, mantenendo gli aiuti finanziari ai soggetti sopra citati e sviluppando con il Tavolo del dialogo delle religioni alcune riflessioni congiunte per poter sviluppare la coesione sociale e la solidarietà in città fra soggetti diversi per culture o religioni.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Istruzione, cultura e sport;</p>
	<p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Sviluppo e rafforzamento delle politiche di promozione della pace. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Le diverse azioni che costituiscono l'obiettivo si sono sviluppate come da programmazione con gli incontri del Tavolo del dialogo fra le religioni e i rapporti con la Fondazione Opera Campana dei Caduti.</i></p>

Programma: 09 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Missione: 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Programma: 01 INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO

	<p>Attività di informazione e divulgazione delle attività di Progetto Manifattura e Meccatronica</p> <p>Si tratta di collaborare con Trentino Sviluppo spa e altri enti e istituzioni, quali Istituti di istruzione superiore, Università, Associazioni di categoria e FBK nella promozione e realizzazione di iniziative che mirano alla divulgazione della conoscenza, a favore di un pubblico specializzato, ma anche dell'intera cittadinanza, delle attività di impresa, formazione e ricerca in atto presso i poli della Manifattura e della Meccatronica.</p> <p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; con Servizio Istruzione, cultura e sport; Servizio Tecnico e del territorio;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Realizzare almeno due eventi dove il Comune è soggetto promotore o dove il Comune supporta altri soggetti con garanzia di servizi, sedi e logistica. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Progetto: 223/2019 Avanzamento: 100 %</p> <p><i>Sono state realizzate con successo e importante partecipazione di pubblico due eventi svolti in collaborazione con soggetti pubblici e privati: la Provincia, l'Università, FBK, il Comune di Trento, APT, Trentino sviluppo - Progetto manifattura, Comunità di Valle e significativi sponsor come Dolomiti energia. Per la prima volta il Comune di Rovereto ha partecipato alla GREEN WEEK di Trento, con un evento sul tema seta e innovazione il 28.2.19 a palazzo Piomarta. Inoltre il primo giugno si è svolta la NOTTE VERDE, prevista in un primo tempo il 25.5.19, ma rinviata per il brutto tempo. Il progetto promosso insieme con Progetto Manifattura, la Green factory del Trentino, con le Scuole cittadine, Università e FBK, con l'Azienda sanitaria della Provincia e numerose Associazioni ha l'obiettivo di far riflettere divertendosi sui temi della sostenibilità a 360 gradi, coinvolgendo innumerevoli soggetti, in particolare APT e il Consorzio Rovereto Incentro con un intervento innovativo e suggestivo di valorizzazione del Centro storico.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Confermare, sviluppandolo, un percorso culturale di consapevolezza del pubblico e della cittadinanza rispetto a progetti strategici per la Città rispetto a tematiche sociali culturali ed economiche del futuro. Data consegna: 30 giugno 2020</p>
<p>Progetto: 224/2019</p>	<p>Rigenerazione areale del Follone</p> <p>Conclusa la fase dello studio di fattibilità e di redazione del piano attuativo si tratta di attivare un processo volto alla partecipazione di soggetti terzi pubblici e privati, per raccogliere suggestioni, consigli e utili indicazioni. Una volta approvato il piano attuativo è necessario riattivare il tavolo di lavoro per individuare le modalità di progettazione definitiva ed esecutiva e di realizzazione del primo lotto dei lavori relativi alla costruzione del parcheggio interrato, verificando il proseguo delle fasi operative.</p>

	<p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; con Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Sviluppo economico e statistica;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Coordinamento del gruppo di lavoro sull'avvio dei lavori e sul proseguo della progettazione dei lotti successivi. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Con il nuovo anno, approvati i documenti di programmazione strategica e finanziaria, è stato riconvocato il gruppo di lavoro sullo sviluppo e la valorizzazione del Follone con i colleghi dell'UTC e del Patrimonio. Considerato che i vari interventi previsti nel Piano attuativo saranno realizzati per step successivi, l'attenzione principale è riservata al parcheggio interrato e quindi alla demolizione dei vecchi manufatti. La parte più delicata consiste nel trovare soluzione allo spostamento della sede di alcune ditte artigiane presenti in loco. A questo fine sono stati fatti numerosi incontri e per quanto di competenza questo problema è all'attenzione del tavolo periodico di lavoro Comune Trentino Sviluppo, che rappresenta un partner prezioso per individuare spazi produttivi adeguati. Sono allo studio ipotesi diverse.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Prosecuzione del tavolo di coordinamento in merito alle opere previste da realizzare per lotti successivi Data consegna: 30 giugno 2020</p>
<p>Progetto: 233/2019</p>	<p>Realizzazione distretto culturale ed economico sul tema della seta</p> <p>Il tema è quello di arrivare alla costruzione di un distretto culturale, con ricadute in campo economico, recuperando un pezzo fondamentale di storia economica della città: quello relativo alla filiera produttiva serica (coltura del gelso, allevamento dei bachi, trattura, filatura e industriale tessili), che si sviluppò in particolare dopo la seconda metà del Settecento. Il filo rosso del progetto mette in relazione la storia della città di Rovereto e della Vallagarina con il recupero degli antichi filatoi a scopo culturale e turistico e la sperimentazione e la ricerca, anche con l'attivazione di start up e di processi produttivi innovativi con riferimento alla meccatronica, alla robotica, all'economia circolare, ma anche all'agricoltura sostenibile e all'industria etica e all'economia circolare, incentrati sulla produzione della seta. Dopo aver avviato il processo di progettazione e affidato l'incarico a Venetian Heritage Cluster, con l'obiettivo di presentare proposte alle varie call europee; siglato il Protocollo d'intesa tra Comune di Rovereto, Ala e Villa Lagarina, Comunità di Valle e Provincia, nell'ambito del quale è stato affidato un incarico complessivo all'arch. Giovanni Marzari, nel 2018 sarà necessario valutare gli esiti di tali progettazioni, aprire la fase partecipativa all'Urban Center e avviare le progettazioni definitive/esecutive con particolare riferimento al recupero della Filanda Bettini e alla valorizzazione del Filatoio di Colle Masotti.</p> <p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; con Servizio Istruzione, cultura e sport; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Patrimonio e finanze;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Avviare la fase attuativa in relazione agli interventi di rigenerazione dei</p>

	<p>manufatti e continuare la definizione del percorso storico, culturale, turistico anche con individuazione di un logo specifico e altamente riconoscibile. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 60 %</p> <p><i>E' stato presentato ai Sindaci di Rovereto, Ala, Villa Lagarina lo studio di Marzari per la valorizzazione del patrimonio della seta in Vallagarina, che prevede un percorso culturale/museale, comprendendo il Filatoio di Colle Masotti - S. Maria, il Filatoio di Piazza e il Museo dei velluti e dei pianoforti antichi di Ala, cui seguono le questioni della gestione dell'itinerario e l'intervento della Provincia in base al Protocollo d'intesa "Le vie della seta". Il Comune di Rovereto ha aderito alla European silk way, in collaborazione con il Comune di Venezia (Ufficio italiano del Consiglio d'Europa) e con Vicenza. Rovereto verrà inserito come meta attrattiva della route, in fase di condivisione e omologazione da parte delle autorità europee. Sono state compiute le fasi propedeutiche della procedura per l'avvio della sperimentazione della gelsibachicoltura nel terreno del Comune adiacente il cimitero di san Marco per poter affidare l'incarico per lo studio di fattibilità.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Dopo la fase di studio metaprogettuale proseguire con la realizzazione dei vari interventi previsti tramite lotti successivi. Data consegna: 30 giugno 2020</p>
<p>Progetto: 235/2019</p>	<p>Valorizzazione in chiave culturale, sportiva, turistica dell'area Lavini/Ruina/Orme dei dinosauri</p> <p>Si tratta di individuare un sistema integrato di sviluppo per la qualificazione e la valorizzazione di un'area vasta ed articolata, per lo più non antropizzata di Rovereto che va dalla cima del Monte Zugna, scendendo verso la "Ruina dantesca" e le orme dei dinosauri fino ai Lavini di Marco. L'ambito paesaggistico della Ruina rileva per il suo significato storico-culturale (manufatti della Prima Guerra mondiale, grotta di Damiano Chiesa), geologico (frana, fungo di Albaredo, orme dei dinosauri, cave), naturalistico (area SIC e biotopo), sportivo (trekking, bike, altre attività sportive), ricettivo (area a destinazione servizi e accoglienza ex Aragno).</p> <p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; con Servizio Istruzione, cultura e sport; Servizio Tecnico e del territorio; Servizio Patrimonio e finanze;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Avvio della fase operativa. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>E' in fase di realizzazione il progetto esecutivo definitivo dello Studio Dossi Trentini avente ad oggetto la definizione delle nuove opere per la visita al sito delle Orme. In questo momento si stanno acquisendo i vari pareri necessari. Sul tema golf è stata fatta una serata promozionale con ospiti autorevoli e di spicco volta a presentare il progetto Biogolf della Federazione italiana golf nell'ambito della Ryder cup 2022. In via generale è stato presentato alla Comunità europea il progetto di valorizzazione comprendente anche al Baita degli Alpini nell'ambito della 4° call del bando EU Urban innovation act - UIA. Per il momento è stata superata la prima fase di ammissione.</i></p>

	<p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Prosecuzione fasi operative. Data consegna: 30 giugno 2020</p>
Progetto: 250/2019	<p>Attivazione di tavoli dedicati allo sviluppo economico territoriale</p> <p>Convocazione in via istituzionale e periodica di incontri con le parti sociali coinvolte nello sviluppo economico territoriale, al fine di affrontare e prevenire, se possibile, in modo congiunto e partecipato gli sviluppi e le problematiche del tessuto economico locale.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Sviluppo economico e statistica; con Direzione Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Prosegue anche nel 2019 la convocazione in via istituzionale e periodica di incontri con le parti sociali coinvolte nello sviluppo economico territoriale, al fine di affrontare e prevenire, se possibile, in modo congiunto e partecipato gli sviluppi e le problematiche del tessuto economico locale. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>A giugno è stato convocato il periodico tavolo di confronto con le categorie economiche e le rappresentanze sindacali. Non sono mancati tuttavia altri momenti di confronto con le problematiche del mondo produttivo e lavorativo.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Gli incontri con le categorie economiche sul tema dell'economia e dell'occupazione del territorio continuerà anche negli anni futuri. Data consegna: 31 dicembre 2020</p>
Progetto: 251/2019	<p>Progettazione dell'Agorà</p> <p>La sofferenza del mondo dell'occupazione spinge ad individuare azioni volte a supportare le persone all'inserimento nel mercato del lavoro. E' necessario quindi individuare un luogo di facilitazione di incontro e conoscenza delle iniziative e delle esigenze dei vari attori coinvolgendo quindi gli operatori della formazione, dello sviluppo economico e del sostegno al lavoro. Per l'avvio dell'iniziativa sarà necessario attivare i contatti con gli interlocutori interessati, redigerne il relativo progetto di avvio e di businnes plan</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Sviluppo economico e statistica; con Direzione Generale; Servizio Politiche sociali; Servizio Istruzione, cultura e sport;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Proseguimento progetto con sviluppo fase ulteriore. A seguito del rinnovo degli organi provinciali, dovrà riprendere il lavoro congiunto per la realizzazione del progetto. Sarà quindi necessario riprendere i contatti con gli interlocutori interessati, al fine di perfezionare la proposta del gruppo di lavoro. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 5 %</p> <p><i>Al momento si sta attendendo una risposta dagli Assessorati provinciali al fine di dare concretezza al protocollo siglato nel giugno 2018. A tal proposito si è inviata alla Provincia</i></p>

	<p><i>una richiesta di incontro per approfondire i passi successivi da compiere.</i></p> <p>Annualità: None</p>
--	---

Programma: 02 COMMERCIO – RETI DISTRIBUTIVE – TUTELA DEI CONSUMATORI	
Progetto: 425/2019	<p>Miglioramento delle condizioni di decoro dei parchi pubblici e delle strade</p> <p>Il progetto si prefigge di garantire un innalzamento della qualità urbana attraverso micro interventi da realizzarsi soprattutto nel contesto del centro storico antico e delle zone limitrofe.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Tecnico e del territorio;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Realizzazione di interventi manutentivi a favore del del verde pubblico e dell'arredo urbano Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>Con la definizione di nuovi capitolati all'interno di progetti di manutenzione ordinaria è stato potenziato il servizio manutentivo di tutte le aree verdi cittadini (parchi, giardini, aiuole, rotonde, pertinenze scolastiche, ecc.).</i></p>

Programma: 04 RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	
Progetto: 400/2019	<p>Trasformazione assetto societario AMR</p> <p>Attuazione degli indirizzi del Consiglio comunale formulati con deliberazione n. 67 di data 13/12/2018 finalizzati ad una trasformazione della forma giuridica di A.M.R. azienda speciale del Comune di Rovereto.</p> <p>Servizi coinvolti: Direzione Generale; con Servizio Segreteria Generale;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Predisposizione delle proposte statutarie relative alla costituenda società di capitali a responsabilità limitata, controllata e in house, in luogo dell'attuale azienda speciale e della perizia di stima del patrimonio di AMR da sottoporre al Consiglio comunale Data consegna: 30 maggio 2019</p> <p>Avanzamento: 60 %</p> <p><i>Il Consiglio comunale con deliberazione n. 25 di data 19/06/2019 ha definito la forma di società "in-house" quale assetto organizzativo della costituenda società a responsabilità limitata. Prossimamente sarà sottoposto al Consiglio il provvedimento relativo alla trasformazione societaria con l'approvazione del relativo statuto.</i></p>
Progetto: 232/2019	<p>Gestione convenzioni e protocolli d' intesa con Università di Trento e Università di Verona</p>

	<p>Considerato che nel 2017 sono state rinnovate le convenzioni triennali 2017/2019 con Università di Trento e Università di Verona per collaborare attorno alla realizzazione di iniziative di ricerca e/o di nuovi corsi universitari con particolare riferimento ai settori afferenti le vocazioni della città in una visione di smart city: Manifattura, Meccatronica, Cultura e Sport, nel 2018 si tratta di facilitare le fasi operative legate soprattutto all'avvio di nuovi corsi di laurea.</p> <p>Servizi coinvolti: Progetto speciale Rilancio delle vocazioni della città; con Servizio Patrimonio e finanze; Servizio Tecnico e del territorio;</p> <hr/> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Verifica svolgimento regolare corso di laurea Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 50 %</p> <p><i>Il tavolo tecnico sullo studentato e servizi annessi è stato attivato con Provincia, Università, Opera universitaria. Sono state fatte numerose riunioni nelle quali sono state individuate alcune ipotesi sulle quali si sta lavorando secondo un ordine di priorità, ed in base ai criteri costruttivi e di servizio che uno studentato moderno e funzionale deve garantire: vicinanza alla SSFF, in zona centrale e vicina ai principali servizi cittadini, nella forma di piccole residenze con spazi comuni. In particolare, si sta ragionando, insieme con Trentino Sviluppo, alla realizzazione dello studentato nell'ambito di un intervento di rigenerazione urbana di un'area strategica di Rovereto. In riferimento al collegamento tra Mart e giardino dell'Università, con apertura al pubblico, è stata raggiunta l'intesa da parte degli enti coinvolti, Mart, Università, Provincia e Comune, per realizzare l'intervento. Si sta procedendo alla formalizzazione del relativo protocollo.</i></p> <p>Annualità: 2020 Termini di consegna: Sviluppo della presenza universitaria a Rovereto e dei servizi necessari all'esercizio del diritto di studio. Data consegna: 30 giugno 2020</p>
--	--

Missione: 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Programma: 03 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

<p>Progetto: 370/2019</p>	<p>Interventi di sostegno all'occupabilità nell'ambito delle politiche sociali</p> <p>Si ripropone l'investimento del Servizio nell'ambito degli interventi di accompagnamento all'occupabilità al fine di favorire il recupero sociale e lavorativo delle persone appartenenti alle fasce deboli della popolazione, maggiormente soggette al processo di emarginazione dal mercato del lavoro. Le iniziative poste in essere spaziano dai lavori socialmente utili, agli inserimenti lavorativi di persone invalide, ai progetti finanziati dal Consorzio Bacini Imbriferi Montani Adige, al Progetto del Fondo straordinario di Sostegno all'occupazione affidato ad AMR. Rientrano tra le iniziative anche i percorsi per favorire l'inclusione lavorativa all'interno del Distretto dell'Economia Solidale.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p>
-------------------------------	--

	<p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Inserimenti occupazionali temporanei di almeno 100 lavoratori e almeno 100 percorsi di sostegno all'interno del DES Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 80 %</p> <p><i>Sono già attivi tutti gli interventi previsti dal progetto</i></p>
<p>Progetto: 318/2019</p>	<p>Sviluppo del DES, modello di governance e promozione marchio</p> <p>Il rinnovo dell'accordo ha garantito l'estensione della rete ad altri soggetti e ad altri obiettivi. Tale qualificazione amplifica gli effetti del modello, richiedendo al contempo lo sviluppo di adeguati sistemi di raccordo, coordinamento e gestione del distretto. Si intende quindi individuare, in sinergia con i sottoscrittori dell'accordo, funzioni di gestione, promuovendo anche la diffusione di un marchio.</p> <p>Servizi coinvolti: Servizio Politiche sociali;</p> <hr/> <p>Annualità: 2018 Termini di consegna: Elaborazione di un compiuto sistema di governo e coordinamento del sistema, con il coinvolgimento attivo dei sottoscrittori dell'Accordo, secondo le specifiche funzioni. Data consegna: 31 dicembre 2018</p> <p>Avanzamento: 90 %</p> <p><i>Si è definito nel corso dell'anno il modello di governance che prevede una cabina di regia in capo al Servizio politiche sociali ed un gruppo di lavoro, sempre coordinato dal servizio, che si occupa della gestione dei singoli progetti ammessi al finanziamento. Grazie alla collaborazione della Cassa rurale di Rovereto il Des ha ora in dotazione un proprio marchio ed il relativo regolamento di utilizzo. Sono stati definiti in maniera puntuale i criteri di inclusione al DES. Per il 2019 si provvederà a definire un modello unitario per i criteri di finanziamento in collaborazione con la facoltà di economia dell'università di Trento.</i></p> <p>Annualità: 2019 Termini di consegna: Definizione modalità di finanziamento e sviluppo marchio. Data consegna: 31 dicembre 2019</p> <p>Avanzamento: 35 %</p> <p><i>Sono in corso i contatti con le parti interessate per verificare l'attivazione del marchio e le sue modalità di gestione.</i></p>

Rovereto, 04 luglio 2019

Il Direttore generale
- dott. Mauro Amadori -

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20, 21 e 24 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.