



# Comune di Rovereto

ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

## Determinazione del Dirigente

N. 1147 / 2021 Data 29/06/2021

### **OGGETTO:**

Procedura di mobilità attraverso il trasferimento per passaggio diretto, ai sensi dell'art. 81 – 2° comma del contratto collettivo provinciale di lavoro dd. 1° ottobre 2018 del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, per la copertura di n. 1 posto vacante di coordinatore di polizia municipale, categoria C – livello evoluto, presso il Servizio Polizia Locale. Approvazione atti rilasciati dalla Commissione Giudicatrice.

### **Relazione**

Con propria determinazione n. 551 dd. 08 aprile 2021 è stato approvato un Avviso di disponibilità per la copertura di n. 1 posto vacante a tempo indeterminato e a tempo pieno di coordinatore di polizia municipale categoria C, livello evoluto presso il Servizio Polizia Locale da coprire mediante l'istituto della mobilità attraverso il trasferimento per passaggio diretto, ai sensi dell'art. 81 – 2° comma del contratto collettivo provinciale di lavoro dd. 1° ottobre 2018 del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale.

In data 08 aprile 2021 prot. n. 25989/2021 è stato pubblicato il relativo Avviso di disponibilità riservato ai dipendenti appartenenti alla stessa categoria, livello e figura professionale in servizio a tempo indeterminato presso un ente pubblico in cui applica il vigente contratto collettivo provinciale di lavoro dd. 1° ottobre 2018.

Con propria determinazione n. 868 dd. 17 maggio 2021 è stata costituita la Commissione Giudicatrice per detta procedura di mobilità, presieduta dal Direttore generale dott. Mauro Amadori.

Con propria determinazione n. 863 dd. 14 maggio 2021 è stata ammessa un'unica candidata alla procedura in possesso dei requisiti previsti dall'avviso di mobilità.

La Commissione Giudicatrice ha svolto e concluso i propri lavori nelle riunioni dd. 19 maggio 2021, 09 giugno 2021 e 29 giugno 2021.

L'art. 41 – 4° comma del vigente Regolamento organico del personale dipendente dispone: “Per i concorsi presieduti dal direttore generale o dal segretario comunale o da altro dirigente, il dirigente della struttura competente in materia di personale, ricevuti i verbali del concorso redatti dalla commissione giudicatrice ed accertata la regolarità della procedura seguita, approva la graduatoria degli idonei ... omissis ...”.

Dai verbali rilasciati si riscontra la correttezza delle operazioni selettive seguite dalla Commissione Giudicatrice, ragione per cui necessita approvarne i contenuti.

Il presente provvedimento viene assunto dal dott. Gianni Festi che, con atto del Sindaco dd. 05 febbraio 2021 prot. n. 10443, è stato nominato quale primo sostituto del Dirigente del Servizio Organizzazione e risorse umane dott. Mauro Amadori, in caso di sua assenza o impedimento (nella

fattispecie lo stesso Direttore generale dott. Amadori risulta Presidente della Commissione giudicatrice di cui al presente provvedimento).

### **Il Dirigente**

premesse quanto sopra;

visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.;

visti il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e il D. Lgs. 10 agosto 2014, n.126;

viste la L.R. 3 agosto 2015 n. 22 e la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18;

visti gli articoli 35 e 36 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 20 di data 13 maggio 2009 e modificato con deliberazioni del consiglio comunale n. 44 di data 26 novembre 2014 e n. 6 di data 7/03/2016;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale n. 18 del 2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. n. 118 del 2011 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

dato che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118 del 2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm.;

visto il capo III "*Disposizioni in materia contabile*" nuovo "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige", approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm.;

visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale di data 15.11.2011, n. 56;

dato atto che la presente determinazione non presenta profili di rilevanza contabile e non necessita pertanto l'espressione del visto di regolarità contabile di cui all'articolo 8 del regolamento di contabilità;

vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 29 gennaio 2021, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 di data 29 gennaio 2021, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023;

viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 12 di data 30 gennaio 2021 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 – parte finanziaria e delle schede degli investimenti, con la quale sono affidate le risorse finanziarie ai Dirigenti, stabilendo gli atti di loro competenza e quelli riservati alla competenza della Giunta comunale e n. 52 di data 23 marzo 2021 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 parte obiettivi;

### **DETERMINA**

1. di approvare i verbali rassegnati dalla Commissione Giudicatrice della procedura di mobilità ai sensi dell'art. 81 – 2° comma del contratto collettivo provinciale di lavoro dd. 1° ottobre 2018 del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, per la copertura di n. 1 posto vacante di coordinatore di polizia municipale categoria C – livello evoluto presso il Servizio Polizia Locale;
2. di dare atto che, la Commissione Giudicatrice, ha individuato la Signora T.A., dipendente del Comune di Borgo Valsugana quale idonea a ricoprire il posto in esame;
3. di dare atto che, il presente provvedimento non comporta riflessi indiretti di carattere finanziario ed economico tali da pregiudicare gli equilibri di bilancio, oppure tali da alterare sotto il profilo della congruità, coerenza e attendibilità le previsioni del bilancio in corso;

4. di precisare che avverso il presente provvedimento, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., sono ammessi:
- ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199;
  - ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. 2/7/2010 n. 104.

Il Dirigente sostituto  
come da atto del Sindaco  
dd. 05 febbraio 2021 prot. n. 10443