



# Comune di Rovereto

ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

## Determinazione del Dirigente

N. 2327 / 2023 Data 05/12/2023

### **OGGETTO:**

Selezione interna per esami per la copertura di n. 1 posto di collaboratore amministrativo categoria C – livello evoluto, tempo pieno presso il Servizio Organizzazione e risorse umane. Costituzione Commissione giudicatrice.

### **Relazione.**

Con propria determinazione n. 1022 dd. 19 giugno 2023, a seguito di concertazione con le OO.SS. aziendali (verbale dd. 02 dicembre 2022) è stata prevista, tra le altre, una progressione verticale per il 2023 all'interno della categoria, ai sensi dell'art. 15 dell'accordo riguardante l'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali dd. 20 aprile 2007, per la copertura di n. 1 posto di collaboratore amministrativo categoria C – livello evoluto, tempo pieno presso il Servizio Organizzazione e risorse umane.

In data 19 giugno 2023 prot. n. 42611/2023 è stato pubblicato il relativo bando di selezione.

Con propria determinazione n. 1512 dd. 25 agosto 2023 è stato ammesso alla selezione interna per esami n. 1 dipendente di ruolo per il profilo di collaboratore amministrativo.

Occorre ora procedere alla nomina della Commissione giudicatrice per dar corso alla relativa procedura concorsuale pubblica.

A tal fine l'art. 32 del vigente Regolamento Organico del personale dipendente dispone:

*1. Le commissioni giudicatrici dei concorsi pubblici, interni e dei corsi-concorso sono composte nel modo che segue:*

- \* dal direttore generale o da un dirigente delegato che la presiede;*
- \* da un massimo di quattro esperti di comprovata competenza con riguardo alle materie oggetto di concorso, scelti tra dipendenti da amministrazioni pubbliche, docenti, nonché soggetti estranei alla pubblica amministrazione, di categoria e livello o posizione professionale almeno pari o assimilabile a quelli del posto messo a concorso.*

*1. bis. Le Commissioni giudicatrici di concorsi per posti di qualifica dirigenziale sono nominate dal dirigente della struttura competente in materia di personale e sono presiedute dal direttore generale; quelle di concorsi per altri posti sono nominate dal direttore generale e sono presiedute, di norma, dal dirigente della struttura competente in materia di personale ..... - omissis - .....*

2. *Nelle commissioni giudicatrici è comunque garantita la presenza di ambedue i sessi; l'eventuale mancato rispetto di tale obbligo è motivato nell'atto di nomina della commissione.*
3. *Non possono far parte delle commissioni giudicatrici i componenti degli organi politici, degli organismi sindacali e di rappresentanza dei dipendenti o componenti da questi designati.*
4. *Con l'atto di costituzione viene nominato anche il Segretario della Commissione scelto fra i dipendenti del Comune di categoria non inferiore alla C.*

*..... omissis - .....*;

13. *Ai componenti della Commissione, esclusi i componenti dipendenti dell'Amministrazione, spettano i gettoni di presenza nella misura stabilita per i consiglieri comunali, elevabili fino a quattro volte gli stessi. Oltre al compenso così determinato, spetta ai componenti anche l'indennità chilometrica nella misura prevista per il personale provinciale.*

Ai componenti-dipendenti dell'Amministrazione comunale, ai sensi dell'articolo regolamentare sopra richiamato, non spettano i gettoni di presenza per la partecipazione alle sedute della Commissione giudicatrice.

I componenti individuati hanno rilasciato apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 35 bis del D. Lgs 165/2001 e ss.mm. (“Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nella assegnazione agli uffici”), agli atti.

In ordine alle mirate prove d'esame e per i contenuti specifici del profilo professionale di cui alla presente selezione interna per esami, si ritiene opportuno procedere alla nomina di almeno un componente esterno all'Amministrazione comunale, che viene individuato, per competenze e professionalità acquisite, nella dott.ssa Federica Giordani – Segretario comunale del Comune di Brentonico.

In considerazione della rilevanza della procedura in esame e con riferimento al livello di competenza ed impegno richiesti appare congruo determinare in € 100,00 per seduta (si presume un totale di n. 3 sedute) il gettone di presenza da corrispondere al membro esperto esterno all'Amministrazione comunale.

Con nota di data 10 novembre 2023 prot. n. 78911 agli atti, la dott.ssa Giordani è stata autorizzata dal Comune di Brentonico a svolgere l'incarico extra-lavorativo retribuito. La dott.ssa Giordani ha rilasciato la dichiarazione sostitutiva di certificazione inerente l'insussistenza di cause di inconferibilità ai sensi dell'articolo 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm, agli atti.

La spesa presunta derivante dall'applicazione del presente provvedimento è quantificata presumibilmente in € 425,50 di cui € 300,00 quale importo per gettoni di presenza, € 100,00 complessivi per rimborso delle spese di viaggio ed € 25,50 quale IRAP, da imputare, rispettivamente ai capitoli 2460/0 e 2577/61 del PEG del bilancio in corso che presentano la necessaria disponibilità.

Il presente provvedimento viene assunto dal dott. Valerio Bazzanella che, con atto del Sindaco dd. 15 marzo 2023 prot. n. 18483, è stato nominato quale primo sostituto del Direttore generale in caso di sua assenza o impedimento (nella fattispecie lo stesso Direttore generale dott. Mauro Amadori risulta Presidente della Commissione giudicatrice di cui al presente provvedimento).

### **Il Dirigente sostituto**

premesso quanto sopra;

visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm.;

visto il capo III “Disposizioni in materia contabile” nuovo “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige”, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm.;

visti gli articoli 35 e 36 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 di data 13 maggio 2009 e modificato con deliberazioni del Consiglio comunale n. 44 di data 26 novembre 2014 e n. 6 di data 7 marzo 2016;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale n. 18 del 2015, gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D. Lgs. n. 118 del 2011, e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

dato che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118 del 2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

viste la L.R. 3 agosto 2015, n. 22 e la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18;

visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

visti il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 di data 04 luglio 2023;

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 13 gennaio 2023, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 13 gennaio 2023, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;

vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 2 di data 13 gennaio 2023, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025;

vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 5 di data 14 gennaio 2023, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – parte finanziaria e schede degli investimenti, con la quale sono affidate le risorse finanziarie ai Dirigenti, stabilendo gli atti di loro competenza e quelli riservati alla competenza della Giunta comunale;

visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, contenente – tra l'altro – la Sezione Performance e la Sezione Rischi corruttivi e trasparenza approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 81 di data 2 maggio 2023;

#### **DETERMINA**

1. di costituire come in appresso, la Commissione giudicatrice della selezione interna per esami per la copertura di n. 1 posto di collaboratore amministrativo categoria C – livello evoluto, tempo pieno presso il Servizio Organizzazione e risorse umane:

| <b>COGNOME</b> | <b>NOME</b> | <b>Qualifica ricoperta</b>      |
|----------------|-------------|---------------------------------|
| Amadori        | dott. Mauro | Direttore generale - Presidente |

|          |                   |                |
|----------|-------------------|----------------|
| Giordani | dott.ssa Federica | Membro esperto |
| Bona     | rag. Gianna       | Membro esperto |
| Ropelato | ing. Fabio        | Membro esperto |

2. di nominare quale segretario della Commissione giudicatrice il dipendente dott. Federico Manica – funzionario amministrativo categoria D – livello base, presso il Servizio Organizzazione e Risorse Umane, sostituito in caso di assenza o impedimento, dalla dipendente Chiara Moz, assistente amministrativo categoria C, livello base, presso il Servizio Organizzazione e Risorse Umane;
3. di dare atto che gli incarichi attribuiti alla dott.ssa Federica Giordani rientrano nella fattispecie prevista dall'art. 24 della L. 412/91 (anagrafe delle prestazioni rese da personale delle pubbliche amministrazioni);
4. di impegnare la spesa, per le motivazioni esplicitate in premessa, ai capitoli del PEG 2023-2025 che presentano la necessaria disponibilità, come da prospetto finanziario in calce al presente atto;
5. di dare atto che l'obbligazione diventa esigibile nel corso dell'esercizio finanziario 2023;
6. di precisare che avverso il presente provvedimento, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., sono ammessi:
  - ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199;
  - ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. 2/7/2010 n. 104.

Il Dirigente sostituto  
come da atto del Sindaco  
dd. 15/03/2023 prot. n. 18483

#### Movimenti Contabili:

| Tipo Movimento | Esercizio                                                             | Capitolo | Movimento<br>CIG | Importo<br>CUP, |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------|----------|------------------|-----------------|
| Impegno        | 2023                                                                  | 2460     |                  | 400,00          |
|                | PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE - SERVIZI - CONCORSI ASSUNZIONE PERSONALE |          |                  |                 |
| Impegno        | 2023                                                                  | 2577/61  |                  | 25,50           |
|                | IRAP PERSONALE ORGANIZZAZIONE - IRAP - COLLABORAZIONI                 |          |                  |                 |