



Comune di Rovereto

ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

Determinazione del Dirigente

N. 445 / 2024 Data 18/03/2024

OGGETTO:

Selezione interna per esami per la copertura di n. 2 posti di collaboratore amministrativo categoria C – livello evoluto, tempo pieno presso il Servizio Sostenibilità e qualità del vivere urbano (1 posto Ufficio Verde e ambiente e 1 posto Ufficio Edilizia privata). Approvazione verbali della Commissione giudicatrice e graduatorie finali di merito.

Relazione.

A seguito di concertazione con le OO.SS. aziendali (verbale di data 2 dicembre 2022) sono state previste delle procedure selettive interne di progressione verticale all'interno della stessa categoria (da livello base a livello evoluto), per la copertura di complessivi 13 posti.

In attuazione a quanto sopra, con determinazione del Dirigente del Servizio Organizzazione e Risorse umane n. 1023 di data 19.06.2023, è stata pertanto indetta, ai sensi dell'art. 15 dell'Accordo riguardante l'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali di data 20 aprile 2007 e ss.mm., una selezione interna per esami per la copertura di n. 2 posti di collaboratore amministrativo categoria C – livello evoluto, tempo pieno presso il Servizio Sostenibilità e qualità del vivere urbano (1 posto Ufficio Verde e ambiente e 1 posto Ufficio Edilizia privata) e approvato il relativo bando di selezione. L'avviso di selezione, approvato con la precitata determinazione n. 1023/2023 e protocollato al n. 42612/2023, è stato regolarmente pubblicato all'albo telematico comunale e sul sito istituzionale del Comune alla sezione "<https://www.comune.rovereto.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>", nonché inviato a tutti i dipendenti comunali attraverso l'indirizzo *mail* istituzionale.

Con determinazione del Dirigente del Servizio Organizzazione e Risorse umane n. 1508 di data 25 agosto 2023 sono stati ammessi alla selezione interna per esami n. 2 dipendenti di ruolo per il profilo di collaboratore amministrativo, di cui n. 1 per l'Ufficio Verde e ambiente e n. 1 per l'Ufficio Edilizia privata.

La Commissione giudicatrice è stata costituita con determinazione del Dirigente sostituto del Direttore generale n. 2328 di data 05.12.2023 e parimenti è stato nominato il segretario di Commissione. Successivamente con determinazione del Dirigente sostituto del Direttore generale n. 2612 di data 22.12.2023 sono stati sostituiti n. 2 componenti esperti.

Stante poi la sopravvenuta assenza del Direttore generale, con determinazione dirigenziale del secondo Dirigente sostituto del Direttore generale n. 79 di data 23.01.2024 si è dato atto, ai sensi dell'art. 111, comma 2 del vigente Regolamento organico del personale dipendente del Comune di

Rovereto, del subentro del Segretario generale quale Presidente di Commissione per ciascuna Commissione giudicatrice delle selezioni interne presso i vari Servizi comunali interessati.

La Commissione giudicatrice ha espletato la selezione in oggetto, rimettendo all'Amministrazione i seguenti verbali:

- n. 1 del 10 gennaio 2024
- n. 2 e n. 3 del 8 febbraio 2024
- n. 4 del 13 febbraio 2024

Tenuto conto che con il verbale n. 4 del 13 febbraio 2024 la Commissione ha rimesso le graduatorie finali di merito riportate nel dispositivo.

Rilevato che tutti gli atti della procedura di selezione sono regolari e nulla osta alla loro approvazione.

Si rende quindi necessario a mezzo del presente provvedimento procedere all'approvazione dei verbali rassegnati dalla Commissione giudicatrice nonché delle graduatorie finali di merito.

IL DIRIGENTE

premesso quanto sopra;

visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e ss. mm.;

vista la Legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18 e considerato che gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. n. 118 del 2011 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo unico Enti Locali) e s.m.;

visto lo Statuto comunale, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 20 di data 13 maggio 2009 e modificato con deliberazioni del consiglio comunale n. 44 di data 26 novembre 2014 e n. 6 di data 7/03/2016, ed in particolare gli artt. 35 e 36;

visto il Regolamento Organico del personale dipendente e di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 di data 3 febbraio 2004 come da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 34 di data 10 luglio 2019;

visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 di data 04 luglio 2023;

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 14 dicembre 2023, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 48 di data 15 dicembre 2023, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 290 di data 19 dicembre 2023, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – parte finanziaria e schede degli investimenti, con la quale sono affidate le risorse finanziarie

ai Dirigenti, stabilendo gli atti di loro competenza e quelli riservati alla competenza della Giunta comunale;

visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, contenente – tra l'altro – la Sezione Performance e la Sezione Rischi corruttivi e trasparenza approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 81 di data 2 maggio 2023;

DETERMINA

1. di approvare a tutti gli effetti i verbali n. 1 di data 10 gennaio 2024, n. 2 e n. 3 di data 8 febbraio 2024 e n. 4 di data 13 febbraio 2024 resi dalla Commissione giudicatrice della procedura di selezione interna per esami per la copertura di n. 2 posti di collaboratore amministrativo categoria C – livello evoluto, tempo pieno presso il Servizio Sostenibilità e qualità del vivere urbano (1 posto Ufficio Verde e ambiente e 1 posto Ufficio Edilizia privata), i quali – sebbene non allegati all'interno della presente determinazione – ne costituiscono parte integrante e sostanziale e risultano depositati presso il Servizio Organizzazione e Risorse Umane – Ufficio Gestione Personale e Concorsi;
2. di approvare le graduatorie finali di merito come di seguito riportate:

GRADUATORIA FINALE - Ufficio Verde e Ambiente

Cognome	Nome	Valutazione prova scritta in trentesimi	Valutazione prova orale in trentesimi	Totale punteggio in sessantesimi	Giudizio idoneità
CELVA	IVAN	21/30	22/30	43/60	idoneo

GRADUATORIA FINALE - Ufficio Edilizia privata

Cognome	Nome	Valutazione prova scritta in trentesimi	Valutazione prova orale in trentesimi	Totale punteggio in sessantesimi	Giudizio idoneità
BARBERI	WALTER	27/30	23/30	50/60	idoneo

precisando che l'idoneità è conseguita con il raggiungimento del punteggio minimo previsto in 21/30 in entrambe le prove;

3. di dichiarare esaurita la procedura selettiva interna;
4. di darne comunicazione agli interessati mediante pubblicazione della graduatoria finale di merito all'albo comunale e sul sito istituzionale all'indirizzo: <https://www.comune.rovereto.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>;

5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi indiretti di carattere finanziario ed economico tali da pregiudicare gli equilibri di bilancio, oppure tali da alterare sotto il profilo della congruità, coerenza ed attendibilità le previsioni del bilancio in corso;
6. di precisare che avverso il presente provvedimento, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., sono ammessi:
 - ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 2/7/2010 n. 104.

Il Dirigente
del Servizio Organizzazione e Risorse umane
- dott. Gianni Festi -