



Comune di Rovereto

ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

Determinazione del Dirigente

N. 2409 / 2024 Data 12/12/2024

OGGETTO:

bando di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 76 e seguenti del Capo VI "Mobilità volontaria" del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro dd. 1° ottobre 2018 del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, per la copertura di n. 1 posto di funzionario tecnico, categoria D – livello base presso il Servizio Tecnico e sviluppo strategico. Approvazione atti della Commissione giudicatrice e approvazione graduatoria finale di merito.

Relazione

Con determinazione del Dirigente del Servizio Organizzazione e risorse umane n. 1813 dd. 30 settembre 2024 è stato approvato il bando di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 76 e seguenti del Capo VI "Mobilità volontaria" del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro dd. 1° ottobre 2018 del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, per la copertura di n. 1 posto di funzionario tecnico, categoria D – livello base presso il Servizio Tecnico e sviluppo strategico.

In data 3 ottobre 2024 giusto prot. n. 59099/2024 è stato pubblicato il relativo bando di mobilità volontaria riservato ai dipendenti appartenenti alla stessa categoria, livello e figura professionale in servizio a tempo indeterminato presso un ente pubblico in cui si applica il vigente Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro dd. 1° ottobre 2018 del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio 2016/2018 dd. 1° ottobre 2018.

Con determinazione dirigenziale n. 2153 dd. 21 novembre 2024 sono stati ammessi alla procedura n. 2 candidati per il posto di funzionario tecnico, categoria D – livello base presso il Servizio Tecnico e sviluppo strategico.

Con determinazione del Segretario generale n. 2160 dd. 22 novembre 2024 è stata costituita la commissione giudicatrice per detta procedura di mobilità, presieduta dal Dirigente del Servizio Organizzazione e risorse umane.

La Commissione giudicatrice ha espletato e concluso i propri lavori nelle riunioni del 27 novembre 2024 e del 29 novembre 2024, rimettendo due verbali.

Dai verbali rilasciati si riscontra la correttezza della procedura seguita dalla Commissione giudicatrice nell'espletamento di tutte le operazioni inerenti la procedura in parola, ragione per cui necessita approvarne i contenuti.

L'art. 41 – 4. comma del vigente Regolamento Organico del Personale dipendente dispone: *“Per i concorsi presieduti dal direttore generale o dal segretario comunale o da altro dirigente, il*

dirigente della struttura competente in materia di personale, ricevuti i verbali dei concorsi redatti dalla commissione giudicatrice ed accertata la regolarità della procedura seguita, approva la graduatoria degli idonei ...”.

Il Dirigente

premesse quanto sopra

visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm.;

visto il capo III “Disposizioni in materia contabile” nuovo “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige”, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm.;

visti gli articoli 35 e 36 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 di data 13 maggio 2009 e modificato con deliberazioni del Consiglio comunale n. 44 di data 26 novembre 2014 e n. 6 di data 7 marzo 2016;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale n. 18 del 2015, gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D. Lgs. n. 118 del 2011, e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

dato che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118 del 2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

viste la L.R. 3 agosto 2015, n. 22 e la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18;

visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

visti il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 di data 04 luglio 2023;

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 14 dicembre 2023, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 48 di data 15 dicembre 2023, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 290 di data 19 dicembre 2023, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – parte finanziaria e schede degli investimenti, con la quale sono affidate le risorse finanziarie ai Dirigenti, stabilendo gli atti di loro competenza e quelli riservati alla competenza della Giunta comunale;

visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, contenente – tra l'altro – la Sezione Performance e la Sezione Rischi corruttivi e trasparenza approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 72 di data 9 aprile 2024;

determina

1. di approvare i verbali redatti dalla Commissione giudicatrice della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 76 e seguenti del Capo VI "Mobilità volontaria" del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro dd. 1° ottobre 2018 del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, per la copertura di n. 1 posto di funzionario tecnico, categoria D – livello base presso il Servizio Tecnico e sviluppo strategico;
2. di approvare la seguente graduatoria finale di merito relativa alla procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di funzionario tecnico, categoria D – livello base, a tempo pieno presso il Servizio Tecnico e sviluppo strategico, dando atto che, al primo posto, si è classificato il signor C. F.:

N	Iniziale cognome	Iniziale nome	Punteggio
1	C.	F.	18,23
2	L.	S.	15,92

3. di dare atto che, con separato provvedimento, sarà disposta la rispettiva assunzione;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi indiretti di carattere finanziario ed economico tali da pregiudicare gli equilibri di bilancio, oppure tali da alterare sotto il profilo della congruità, coerenza ed attendibilità le previsioni del bilancio in corso;
5. di precisare che avverso il presente provvedimento, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., sono ammessi:
 - ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 2/7/2010 n. 104.

Il Dirigente
del Servizio Organizzazione e Risorse umane
- dott. Valerio Bazzanella -