



# Comune di Rovereto

ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

## Determinazione del Dirigente

N. 367 / 2025 Data 06/03/2025

### **OGGETTO:**

Avviso di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato nella figura professionale di assistente programmatore, categoria C – livello base, 1ª posizione retributiva a tempo pieno presso il Servizio Informatica. Approvazione atti della Commissione giudicatrice.

### **Relazione**

Con propria determinazione n. 2526 dd. 18 dicembre 2024 è stato approvato un avviso di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzione di personale a fini sostitutivi nella figura professionale di assistente programmatore, categoria C – livello base, 1ª posizione retributiva, a tempo pieno presso il Servizio Informatica.

In data 19 dicembre 2024 è stato pubblicato il relativo avviso di selezione pubblica, giusto prot. n. 76401/2024.

Con determinazione del Dirigente del Servizio Organizzazione e Risorse umane n. 181 dd. 6 febbraio 2025 sono stati ammessi alla procedura selettiva in argomento n. 24 candidati, in possesso dei prescritti requisiti.

Con determinazione n. 188 dd. 7 febbraio 2025 è stata nominata la Commissione giudicatrice della selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzione di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato nella figura professionale di assistente programmatore, categoria C – livello base, 1ª posizione retributiva a tempo pieno presso il Servizio Informatica.

La Commissione giudicatrice ha espletato e concluso i propri lavori nelle riunioni dd. 12 febbraio 2025 e 3 marzo 2025.

Nella graduatoria finale di merito risultano esserci candidati idonei classificatisi a pari merito ai quali si devono quindi applicare i criteri di preferenza come da disposizioni vigenti, non avendo i candidati dichiarato alcun titolo di preferenza nel modulo di domanda.

La graduatoria finale di merito è stata quindi riordinata in considerazione dei titoli di preferenza, a parità di merito.

L'art. 41 – 4° comma del vigente Regolamento Organico del personale dipendente dispone: “Per i concorsi presieduti dal direttore generale o dal segretario comunale o da altro dirigente, il dirigente della struttura competente in materia di personale, ricevuti i verbali del concorso redatti

dalla commissione giudicatrice e accertata la regolarità della procedura seguita, approva la graduatoria degli idonei.....”.

Dai verbali rilasciati si riscontra la correttezza delle operazioni concorsuali seguite dalla Commissione giudicatrice e si rende necessario approvarne i contenuti.

## **Il Dirigente**

premesso quanto sopra;

visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm.;

visto il capo III “Disposizioni in materia contabile” nuovo “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige”, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm.;

visti gli articoli 35 e 36 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 di data 13 maggio 2009 e modificato con deliberazioni del Consiglio comunale n. 44 di data 26 novembre 2014 e n. 6 di data 7 marzo 2016;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale n. 18 del 2015, gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D. Lgs. n. 118 del 2011, e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

dato che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118 del 2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

viste la L.R. 3 agosto 2015, n. 22 e la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18;

visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

visti il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 di data 04 luglio 2023;

visto il Regolamento Organico del personale dipendente e di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 di data 3 febbraio 2004 come da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 34 di data 10 luglio 2019;

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 46 del 17 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;

vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 47 di data 18 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 247 di data 19 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – parte finanziaria e schede degli investimenti, con la quale sono affidate le risorse finanziarie ai Dirigenti, stabilendo gli atti di loro competenza e quelli riservati alla competenza della Giunta comunale;

visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, contenente – tra l’altro – la Sezione Performance e la Sezione Rischi corruttivi e trasparenza approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 72 di data 9 aprile 2024;

## **DETERMINA**

1. di approvare i verbali rassegnati dalla Commissione giudicatrice della selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzione di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato nella figura professionale di assistente programmatore, categoria C – livello base, 1<sup>a</sup> posizione retributiva a tempo pieno presso il Servizio Informatica;
2. di confermare, conseguentemente, la graduatoria finale di merito riportata nell’allegato n. 1 facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di precisare che, per quanto riportato in relazione, per i candidati risultati a pari merito la graduatoria è stata riordinata secondo i criteri di preferenza di cui all’art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii, revisionato dal D.P.R. 82/2023;
4. di dare atto che la graduatoria degli idonei ha validità triennale dalla data di adozione del presente provvedimento;
5. di dichiarare esaurita la procedura di selezione pubblica;
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti e/o indiretti di carattere finanziario ed economico tali da pregiudicare gli equilibri di bilancio, oppure tali da alterare sotto il profilo della congruità, coerenza ed attendibilità le previsioni del bilancio in corso;
7. di precisare che avverso il presente provvedimento, e ciò ai sensi dell’art. 4 della L.P. 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., sono ammessi:
  - ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199;
  - ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni, ai sensi dell’articolo 29 del D.Lgs. 2/7/2010 n. 104.

Il Dirigente  
del Servizio Organizzazione e risorse umane  
dott. Bazzanella Valerio

**ALLEGATI** - Allegato 1 graduatoria finale (impronta:  
AC7E353B122804C371B6C5FB1C17926E8481E1083FC3A228BA6D08E9F7D73437)