



Comune di Rovereto

ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT
Dirigente



Rovereto, 12 giugno 2023

Spett.li Concorrenti

OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE MUSICALE E STRUMENTALE PRESSO LA CIVICA SCUOLA MUSICALE R. ZANDONAI PER IL PERIODO DI CINQUE ANNI CON FACOLTÀ DI RINNOVO DI ULTERIORI DUE ANNI - RISPOSTA CHIARIMENTI PRECISAZIONI/RETTIFICHE.

In relazione ai quesiti sotto riportati si comunica quanto segue:

QUESITO:

Nell'allegato A2 Domanda di Partecipazione al termine della frase: "chiedono di partecipare alla gara in oggetto e nella seguente forma"manca la descrizione della prima opzione

RISPOSTA:

Si consiglia di scaricare il pacchetto gratuito Open Office che consentirà la visione dei documenti in maniera corretta.

QUESITO:

In caso di versamento della cauzione provvisoria tramite bonifico bancario si deve comunque sottoscrivere l'allegato D sottoscrizione fideiussione?

RISPOSTA:

La risposta è negativa.

Si evidenzia che ai sensi del punto B del paragrafo) del Disciplinare la garanzia provvisoria può essere costituita mediante bonifico bancario sul conto di tesoreria intestato a Comune di Rovereto” presso BANCA POPOLARE DI SONDRIO FILIALE DI ROVERETO, CODICE IBAN: IT49 Y 05696 20800 00008000X24, causale: deposito cauzionale riferito alla gara “SERVIZIO FORMAZIONE MUSICALE E STRUMENTALE”. **In tal caso il versante deve presentare ricevuta a comprova dell’esito di “buon fine” del bonifico.**

Si ribadisce e si evidenzia inoltre che in tal caso l’offerta dovrà essere altresì corredata dall’impegno sottoscritto digitalmente da un fideiussore a rilasciare, a richiesta del concorrente e qualora questi risulti aggiudicatario, una fideiussione relativa alla cauzione definitiva in favore del committente Comune di Rovereto”. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Comune di Rovereto

piazza Podestà, 11 - 38068 Rovereto TN
centralino 0464 452111 - nr. verde 800 186595
indirizzo web www.comune.rovereto.tn.it
p. iva e c.f. 00125390229

Servizio Istruzione, Cultura e Sport – Dirigente

corso Bettini, 41 – 38068 Rovereto TN
tel. 0464/452140 – 0464/452608
fax 0464/452370

pec istruzione@pec.comune.rovereto.tn.it

culturaesport@pec.comune.rovereto.tn.it

e mail istruzione@comune.rovereto.tn.it

cultura@comune.rovereto.tn.it

turismo@comune.rovereto.tn.it

QUESITO:

Relativamente al dato chiesto all'art. 16.3 B) del disciplinare, inseriamo direttamente il dato stimato dalla stazione appaltante? E quindi di conseguenza per quanto riguarda gli oneri del punto 16.3 A) facciamo riferimento al dato inserito nel punto 3 oggetto dell'appalto e importo?

RISPOSTA:

In relazione alla stima dei costi della manodopera annuale di cui al punto B del paragrafo 16.3 del Disciplinare, si precisa ed evidenzia che il concorrente deve dichiarare i costi della manodopera annuale calcolati dallo stesso. Pertanto il costo dichiarato non deve necessariamente coincidere con il costo stimato dalla Stazione appaltante pari a Euro 333.190 ,00 .- ANNUALI che rappresenta una stima media di massima calcolata dall'Amministrazione.

Si ribadisce quindi che il concorrente dovrà procedere ad un calcolo analitico del proprio costo della manodopera tenendo conto del costo stimato dall'Amministrazione solo quale riferimento di massima.

Si evidenzia che ai sensi del paragrafo 20 del Disciplinare di gara *"Qualora in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, nonché **al fine di valutare i costi esposti per la manodopera ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice degli Appalti**, e l'eventuale dichiarazione attestante la riduzione del numero del personale già impiegato nel precedente appalto che intende assumere secondo quanto indicato ai sensi del numero 7 del punto 14.1 del presente Disciplinare, il Presidente di gara, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia ed alle ulteriori verifiche di competenza"*.

Pertanto il concorrente in sede di gara dovrà dichiarare a pena di esclusione il costo della manodopera calcolato dallo stesso e **in caso di aggiudicazione ai sensi e in conformità del paragrafo 21 del Disciplinare dovrà produrre documentazione idonea a dimostrare i criteri utilizzati per tale calcolo** (si evidenzia inoltre che tale importo non dovrà essere inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del Codice degli Appalti).

In relazione alla stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza (ANNUALE) sui luoghi di lavoro di cui punto A del paragrafo 16.3 del Disciplinare, si precisa che mentre nel caso dei costi della manodopera l'oggetto è coincidente (in quanto – come sopra specificato - c'è un costo della manodopera calcolato dall'Amministrazione e un costo della manodopera calcolato dal concorrente) nel caso dei "costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza" gli stessi sono cosa diversa dagli oneri della sicurezza (di importo pari a Euro 10.218,85.-) indicati nella "Tabella Oggetto dell'Appalto" di cui al paragrafo 3 del Disciplinare di gara.

Gli oneri della sicurezza sopra citati sono calcolati dall'Amministrazione e inseriti nell'importo a base d'asta dell'appalto (come parte non ribassabile dello stesso) e sono in particolare relativi alle eventuali spese connesse al coordinamento delle attività inerenti l'appalto, la gestione delle interferenze o sovrapposizioni, nonché le spese degli apprestamenti, dei servizi e delle procedure necessarie per la sicurezza dello specifico appalto.

I costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza (ANNUALE) che devono essere indicati ai sensi del punto A del paragrafo 16.3 del Disciplinare, sono invece costituiti dai costi aziendali per la risoluzione dei rischi specifici propri dell'appaltatore, e quindi relativi alle misure per la gestione del rischio dell'impresa, alle misure operative, ai rischi legati alle lavorazioni nell'esercizio dell'attività svolta da ciascun operatore economico (dispositivi di protezione individuale DPI, sorveglianza sanitaria, gestione delle emergenze, formazione, informazione e addestramento, servizio di prevenzione e protezione dai rischi).

QUESITO:

E' possibile selezione il pulsante "creare offerta" e cominciare ad inserire i documenti o è necessario fare tutto in unica soluzione nel momento dell'invio dell'offerta?

RISPOSTA:

Per aspetti tecnici legati alla piattaforma Mercurio si consiglia di contattare direttamente il numero verde dedicato 800 22 80 40 (dalle 8.00 alle 17.00), e la mail cc.mercurio@tndigit.it

Per eventuali richieste oltre le 17.00 contattare il numero 0461-800786 che effettuerà la sola registrazione della chiamata. Per chi chiama dall'estero il numero da digitare è lo 0461-800786.

Al fine di permettere un riscontro in tempo utile delle richieste di assistenza, le stesse devono essere effettuate almeno ventiquattrore (24 ore) prima della scadenza del termine per l'invio dell'offerta. Oltre tale termine non può essere garantita l'assistenza.

PRECISAZIONI

Si evidenzia che per quanto riguarda la predisposizione dell'offerta tecnica come richiesto dal documento "Parametri e criteri di valutazione" non è stato previsto un numero massimo di facciate per la redazione della stessa.

Distinti saluti.

La Dirigente sostituta
- dott.ssa Simonetta Festa -
(documento firmato digitalmente)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 del CAD, D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).