



Comune di Rovereto
Provincia di Trento

Rapporto sullo stato di attuazione di obiettivi e programmi al 30/06/2025

Indice generale

Premessa.....	3
Rappresentazione grafica stato di attuazione delle linee di governo.....	4
Stato di attuazione dei progetti raggruppati per Macro aree e Indirizzi di governo.....	5
Macro area 1 SOSTENIBILITA', AMBIENTE, QUALITA' DELLA VITA URBANA.....	5
Indirizzo di governo IG_1 MOBILITA' E QUALITA' DELLA VITA URBANA.....	5
Obiettivo strategico OS_1.1- Mobilità a servizio delle persone, agile, verde, inclusiva.....	5
Obiettivo strategico OS_1.2- Qualità, cura e rigenerazione dei beni comuni, dei luoghi e degli spazi cittadini.....	6
Indirizzo di governo IG_2 AMBIENTE, ACQUA E RIFIUTI.....	11
Obiettivo strategico OS_1.3- Tutela, valorizzazione e sostenibilità dell'ambiente e delle sue risorse.....	11
Macro area 2 INCLUSIONE, COESIONE, SICUREZZA.....	13
Indirizzo di governo IG_3 CASA, UGUAGLIANZA E INCLUSIONE SOCIALE.....	13
Obiettivo strategico OS_2.1-Inclusione sociale, salute, contrasto alle disuguaglianze, rimozione degli ostacoli per la civile convivenza, una casa per tutti/e.....	13
Obiettivo strategico OS_2.2- Prevenzione, protezione e sicurezza a favore della società.....	20
Macro area 3 SVILUPPO, RICERCA E INNOVAZIONE, CRESCITA.....	24
Indirizzo di governo IG_4 LAVORO E IMPRESA.....	25
Obiettivo strategico OS_3.1- Strategie per il lavoro, la ricerca e l'innovazione, la crescita sostenibile della comunità anche grazie al confronto e alla collaborazione con tutti i portatori di interesse – marketing urbano e territoriale.....	25
Indirizzo di governo IG_5 AMMINISTRAZIONE E PARTECIPAZIONE.....	29
Obiettivo strategico OS_3.2- Una pubblica amministrazione snella, efficiente, trasparente e partecipata, che dà valore alle circoscrizioni.....	29
Macro area 4 SCOPRIRE, IMPARARE, EDUCARE.....	40
Indirizzo di governo IG_6 ISTRUZIONE, FORMAZIONE E UNIVERSITÀ.....	40
Obiettivo strategico OS_4.1- Il valore del conoscere, comprendere e sperimentare, la forza dell'educare per far crescere e valorizzare.....	40
Indirizzo di governo IG_7 CULTURA, SPORT E TURISMO.....	41
Obiettivo strategico OS_4.2- La città del ben-essere: cultura, arte, movimento, ospitalità.....	41
Indirizzo di governo IG_8 ROVERETO CITTÀ DELLA PACE ED EUROPEA.....	46
Obiettivo strategico OS_4.3- La vocazione alla pace e alla solidarietà, lo spirito europeo e internazionale.....	46
Rappresentazione grafica stato di attuazione progetti per Servizi.....	54
Conclusioni.....	55

Premessa

L'art. 23 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 21 di data 25/05/2016, prevede un'attività di monitoraggio e di resoconto in ordine all'attuazione degli obiettivi e programmi del Documento Unico di Programmazione (DUP).

Il presente documento si propone pertanto di dare evidenza dei risultati dell'attività di monitoraggio dello stato di attuazione degli obiettivi e programmi al 30/06/2025 riportando per sintesi le "schede progetti" raggruppate per le quattro macro aree delle [linee di programma \(indirizzi di governo\) della Sindaca, approvate con deliberazione del Consiglio comunale n. 21 di data 10/09/2024.](#)

Si richiama di seguito la struttura e i contenuti dei principali documenti programmatori (DUP e PIAO) dando quindi evidenza dei risultati dell'attività di monitoraggio.

Il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 (DUP), approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 29/10/2024 e aggiornato con deliberazione n. 46 di data 17/12/2024 (NADUP), prevede:

- **4** Macro aree e **8** Indirizzi di governo della Sindaca, articolati in:
- **10** Obiettivi strategici, a loro volta declinati in
- **20** obiettivi operativi.

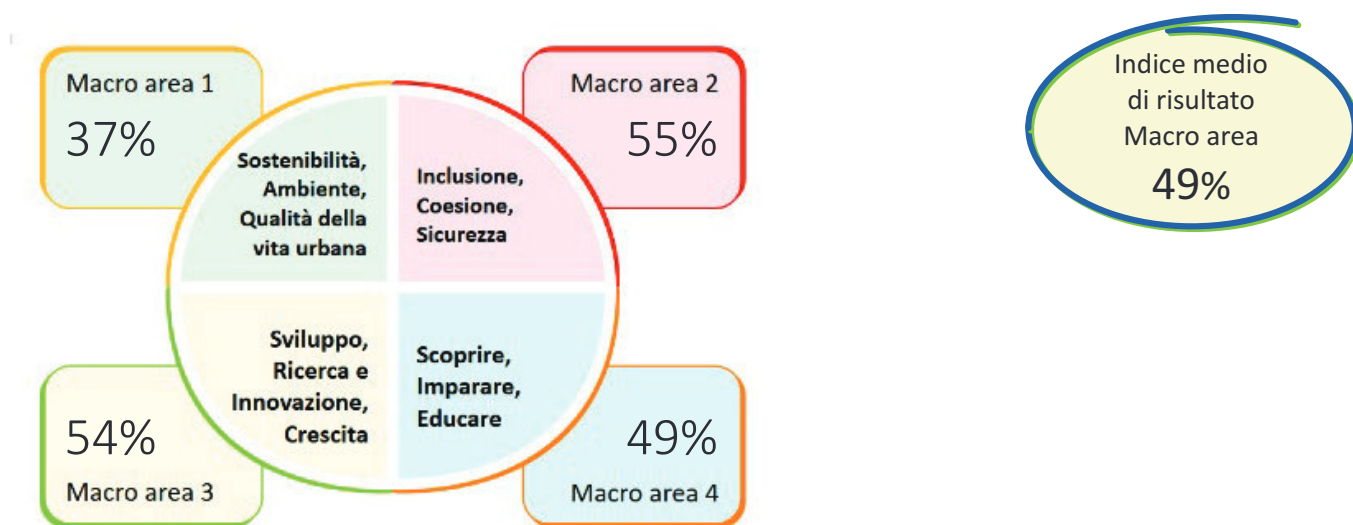
Gli obiettivi operativi sono stati quindi sviluppati nel [Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 \(PIAO\)](#) approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 59 di data 25/03/2025, in **62 Progetti**, che i Servizi comunali stanno sviluppando per quanto di competenza nell'esercizio 2025.

Ciò premesso per poter dare conto dell'attuazione degli obiettivi e programmi del DUP, così come previsto dal Regolamento, sono stati considerati gli stati di avanzamento dei progetti di performance del PIAO.

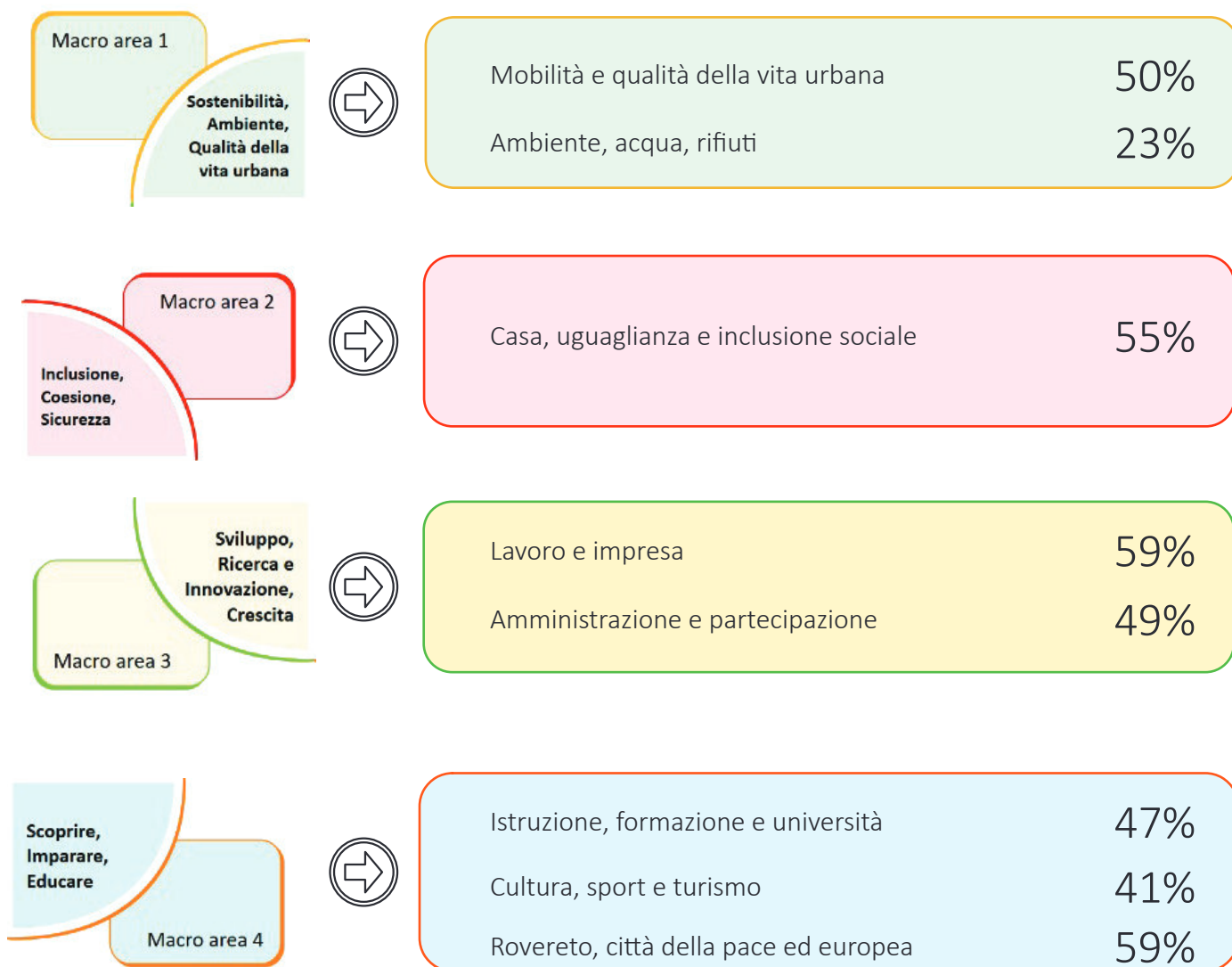
In termini metodologici quindi i Dirigenti dei Servizi hanno dato riscontro dell'attività compiuta indicando lo "*stato delle attività*" per poi esprimere in termini percentuali l'avanzamento di ciascun progetto rispetto al risultato da conseguire nell'annualità di riferimento.

Si riporta quindi in ordine, una rappresentazione dei risultati dello stato di avanzamento delle linee di governo, dando una visione per macro per poi passare al dettaglio di ogni singola indirizzo di governo.

Rappresentazione grafica stato di attuazione delle linee di governo



Indirizzi di governo, % di avanzamento:



Macro area 1

SOSTENIBILITA', AMBIENTE, QUALITA' DELLA VITA URBANA

Questa prima macro area focalizza l'attenzione sulla mobilità, in tutte le sue forme, con l'obiettivo di facilitare e snellire il flusso di persone e di mezzi nell'area urbana, sulla vivibilità della città, con la riqualificazione e l'ammodernamento di luoghi di vita e di ritrovo che appartengono a tutta la comunità. L'accento viene posto anche sull'ambiente, la valorizzazione, la cura e specialmente la sostenibilità dello stesso.

Indirizzo di governo IG_1

MOBILITA' E QUALITA' DELLA VITA URBANA

La mobilità è una componente cruciale della vita del cittadino. Un buon piano di mobilità ragionato e strategico influenza direttamente la qualità del vivere urbano, l'ambiente, la salute pubblica e l'economia della comunità.

Obiettivo strategico

OS_1.1 - Mobilità a servizio delle persone, agile, verde, inclusiva

Progetto: 505/2025	Iniziative nel campo della mobilità: aggiornamento e ridefinizione della ZTL cittadina. L'obiettivo si inserisce nel più generale scenario volto all'attuazione di investimenti programmatici dalla valenza tecnica ed economica nel contesto del panorama della città di Rovereto, ottemperando alle strategie di programma. Particolare attenzione in questo contesto viene assunta dalla ridefinizione della ZTL che dovrà essere approcciata secondo analisi di scenari alternativi al fine di garantire un adeguato coordinamento con le altre iniziative in materia di mobilità e vivibilità cittadina. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Attuazione interventi come da cronoprogramma. Avanzamento: 50 % <i>Gli obiettivi sono stati raggiunti nella misura del 50%.</i>	Obiettivo operativo: Sviluppo delle progettualità in ambito di sosta, viabilità e ciclabilità cittadina e della zona industriale Missione/Programma: 10.05 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' / VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI Struttura principale: Servizio Tecnico e sviluppo del territorio Si avvale di:
Progetto: 507/2025	Manutenzione viabilità pubblica ed interventi nel campo della viabilità e ciclabilità. Nell'alveo delle strategie afferenti la mobilità assumono un ruolo determinante gli interventi volti al miglioramento delle situazioni di criticità nella mobilità cittadina. In questa prospettiva assumono determinanza e significato le opere volte a garantire un'adeguata manutenzione della viabilità pubblica nell'ottica di agevolare le utenze deboli e garantire maggior sicurezza. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Attuazione delle azioni come da cronoprogramma Avanzamento: 50 %	Obiettivo operativo: Sviluppo delle progettualità in ambito di sosta, viabilità e ciclabilità cittadina e della zona industriale Missione/Programma: 10.05 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' / VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI Struttura principale: Servizio Opere pubbliche, strade e verde Si avvale di: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei

	<i>Gli interventi sono in corso di attuazione nel pieno rispetto delle scadenze prestabilite.</i>	
--	---	--

Progetto: 697/2025	Studio e stesura Piano Urbano della Mobilità Sostenibile L'obiettivo si pone nel più ampio scenario pianificatorio e strategico nella convinzione che attraverso lo strumento del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) si possano trarre molteplici soluzioni di valenza intermodale interessanti la viabilità cittadina e quella che si pone in relazione con le realtà confinanti. L'organizzazione di una nuova mobilità sostenibile nel Comune di Rovereto è una sfida da sostenere su diversi livelli, con diverse azioni e linee di intervento. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Stesura di un documento preliminare atto a inquadrare le premesse e gli indirizzi generali per la redazione e approvazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile Avanzamento: 50 % <i>L'impostazione generale per la redazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile è stata attuata attraverso la stesura di precise linee guida e direttive di indirizzo. Il gruppo interdisciplinare è stato definito nei dettagli. Sono in corso le procedure volte all'individuazione dello studio a cui affidare parte della stesura del PUMS.</i>	Obiettivo operativo: Sviluppo delle progettualità in ambito di sosta, viabilità e ciclabilità cittadina e della zona industriale Missione/Programma: 10.05 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' / VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI Struttura principale: Servizio Tecnico e sviluppo del territorio Si avvale di:
------------------------------	---	---

Progetto: 732/2025	Trasporto pubblico, infrastrutture, grandi reti di collegamento. Il Comune di Rovereto e l'intera Vallagarina oggi giorno si devono confrontare con lo sviluppo strategico in materia di mobilità al fine di garantire condizioni di razionalità viabilistica e vivibilità complessiva. In tal senso si richiamano le grandi reti di collegamento (Corridoio del Brennero), la connessione con le Regioni limitrofe del Triveneto (Valdastico), l'ipotizzata soluzione di interrimento della rete ferroviaria passeggeri, l'attraversamento di Rovereto (tratta Volano - Sant'Ilario, Sant'Ilario - Quercia - Favorita). Come si può intuire solo attraverso una sapiente regia programmatica atta al coinvolgimento di tutti i livelli istituzionali (ente ferroviario nazionale, provincia autonoma di Trento, Comunità di Valle) sarà possibile prefigurare scenari alternativi nella logica di definire indicatori di efficacia ed efficienza di intervento. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Attuazione interventi come da cronoprogramma Avanzamento: 50 % <i>Le iniziative strategiche sono costantemente monitorate e il Servizio garantisce una continuità di interlocuzione con gli organi preposti.</i>	Obiettivo operativo: Trasporto pubblico, infrastrutture, grandi reti di collegamento Missione/Programma: 10.05 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' / VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI Struttura principale: Servizio Tecnico e sviluppo del territorio Si avvale di:
------------------------------	---	---

Obiettivo strategico OS_1.2 - Qualità, cura e rigenerazione dei beni comuni, dei luoghi e degli spazi cittadini		
---	--	--

Progetto: 509/2025	Interventi volti alla riqualificazione e rigenerazione di alcuni ambiti cittadini e stesura di varianti al Piano Regolatore	Obiettivo operativo: Rivitalizzare, rigenerare e riqualificare i beni comuni e le
------------------------------	--	---

	Generale Riqualificazione, rigenerazione e miglioramento funzionale di alcuni compendi strategici della città, con finalità anche di promozione turistica e culturale. Iniziative inerenti la valorizzazione di comparti pubblici attraverso forme di investimento pubblico - privato e/o provinciale. Stesura di variante al Piano Regolatore Generale concernente l'adeguamento alle nuove infrastrutture della mobilità e le richieste di inedificabilità per stimolare favorire il contenimento dell'uso/consumo del suolo. Risultato da conseguire nell'anno 2025: attuazione azioni come da cronoprogramma Avanzamento: 70 % <i>Gli obiettivi pianificatori sono stati raggiunti in termini più che proporzionali rispetto al tempo concesso. In tal senso si richiama l'intervenuta adozione della variante al PRG per il Polo della Vita, la predisposizione della variante al PRG per via Stivo e via Roveri, la quantificazione puntuale del fabbisogno abitativo, la conclusione dell'iter modificativo del PRG per via del Garda, etc.</i>	aree cittadine Missione/Programma: 08.01 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA / URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO Struttura principale: Servizio Tecnico e sviluppo del territorio Si avvale di: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei
Progetto: 240/2025	Partecipazione attiva dei cittadini alla valorizzazione del patrimonio comunale Anche in conseguenza alla recente approvazione del Regolamento dei beni comuni, l'Amministrazione comunale intende rilanciare il tema della partecipazione attiva per condividere con i cittadini la valorizzazione, la riqualificazione e la rigenerazione del patrimonio materiale e immateriale della città. L'azione consente alle associazioni e ad altri tipi di formazioni sociali ma anche ai singoli cittadini di promuovere e svolgere interventi di valorizzazione, di riqualificazione e di rigenerazione del patrimonio comunale, già programmati dal Comune o anche su iniziativa dei cittadini stessi. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Attivazione di iniziative di partecipazione attiva per la valorizzazione del patrimonio comunale mediante accordi con associazioni e cittadini Avanzamento: 50 % <i>Sono state attivate diverse iniziative di partecipazione attiva con cittadini e associazioni del territorio. Si è proseguito nella sensibilizzazione di potenziali interessati, in particolare a livello associativo, rispetto alla tematica</i>	Obiettivo operativo: Qualificazione, ammodernamento e miglioramento spazi, immobili e impianti del patrimonio comunale Missione/Programma: 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di:
Progetto: 574/2025	Pianificazione, trattativa e definizione di operazioni patrimoniali per la valorizzazione e riqualificazione di comparti strategici della città Pianificazione, trattativa e definizione di operazioni patrimoniali per la valorizzazione e riqualificazione di comparti strategici della città. La valorizzazione del patrimonio immobiliare e mobiliare comunale assume una valenza strategica, quale fattore di promozione e sviluppo della partecipazione attiva dei cittadini e delle innovative progettualità di partenariato pubblico-privato.	Obiettivo operativo: Qualificazione, ammodernamento e miglioramento spazi, immobili e impianti del patrimonio comunale Missione/Programma: 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI Struttura principale:

	Risultato da conseguire nell'anno 2025: Pianificazione, trattativa e definizione di operazioni e progettualità per addivenire alla riqualificazione di rilevanti compendi immobiliari cittadini: - Parco Ruina Dantesca - diverse operazioni patrimoniali con DE - Compendio ex Asilo Nido della Manifattura tabacchi - rapporto con l'Opera Universitaria di Trento e con associazioni cittadine - Compendio ex ACLI - riqualificazione dell'immobile e rapporti di valorizzazione con associazioni cittadine - Palazzo Grillo - accordo di partenariato con un'associazione per la gestione degli accessi e la custodia del palazzo e disciplina della gestione per lo svolgimento di cerimonie - Compendio ex Peterlini - riqualificazione in accordo con la Comunità della Vallagarina e con la PAT - Compendio ex Sav - gruppo di lavoro con Cassa del Trentino e Cassa depositi e prestiti per un nuovo progetto di rigenerazione urbana e progetto di qualificazione dell'area verde - Compendio ex Catasto e Tavolare di via Tartarotti - rapporto con la Regione TAA per utilizzi istituzionali e non - Compendio ex Cassa Malati - rapporto con APSS per valutazioni su disponibilità dell'immobile e successiva riqualificazione - Compendio Ostello della Gioventù - Ampliamento Avanzamento: 40 % <i>Sono in corso di trattativa o definizione le diverse operazioni patrimoniali programmate: - Compendio ex Asilo Nido della Manifattura tabacchi - si sono svolti incontri con l'Opera Universitaria di Trento per individuare una possibile diversa modalità di finanziamento dell'intervento. Nelle more gli spazi esterni sono utilizzati da associazioni per iniziative sociali - Compendio ex ACLI - riqualificazione dell'immobile e rapporti di valorizzazione con associazioni cittadine - terminati i lavori di apprestamento degli spazi al secondo piano, sono stati stipulati i contratti per dare esecuzione alle progettualità di inclusione sociale - Palazzo Grillo - accordo di partenariato con un'associazione per la gestione degli accessi e la custodia del palazzo - Compendio ex Peterlini - riqualificazione in accordo con la Comunità della Vallagarina e con la PAT - è stato affidato il progetto esecutivo - Compendio ex Sav - Conclusi i lavoro istruttori, nell'ambito del progetto di rigenerazione urbana, denominato RiUrb, sottoscritto tra Comune, PAT, Cassa depositi e prestiti, Cassa del Trentino e altri partner istituzionali, è in corso la procedura per l'individuazione del SGR per la gestione del progetto - Compendio ex scuole elementari di San Giorgio - sono in corso di realizzazione i lavori per la riqualificazione di 4 alloggi da destinare a progetti di inclusione sociale</i>	Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di:
Progetto: 672/2025	Definizione degli assetti patrimoniali e gestionali del comparto ex Bimac Definizione concordata con ITEA spa e con APPS degli assetti patrimoniali e gestionali del comparto ex Bimac con riferimento al parcheggio pubblico e alle aree di interesse pubblico Risultato da conseguire nell'anno 2025: Definizione concordata con ITEA spa e con APPS degli assetti patrimoniali e gestionali del comparto ex Bimac con riferimento al parcheggio pubblico e alle aree di interesse pubblico Avanzamento: 50 % <i>E' stato stipulato un contratto di permuta per la definizione di una</i>	Obiettivo operativo: Qualificazione, ammodernamento e miglioramento spazi, immobili e impianti del patrimonio comunale Missione/Programma: 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di:

	parte degli assetti patrimoniali. In attesa del perfezionamento della cessione da parte di ITEA spa, il parcheggio pubblico è stato aperto con riferimento al primo piano interrato. Si sta per sottoscrivere una convenzione con l'APSS per la gestione coordinata dell'intera autorimezza (primo e secondo interrato)	
Progetto: 703/2025	Aggiornamento e rilevazione puntuale dei beni immobili di proprietà ai fini di una valorizzazione e gestione efficace L'Amministrazione comunale, in relazione alla significativa consistenza del patrimonio immobiliare comunale, intende programmare delle azioni orientate ad una più organica rilevazione, censimento, mappatura dello stesso per una valorizzazione e gestione efficace anche in relazione alla promozione e sviluppo della partecipazione attiva dei cittadini e delle innovative progettualità di partenariato pubblico-privato. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Verifica delle banche dati esistenti e della loro possibile interconnessione Avanzamento: 40 % <i>Sono in corso i confronti con gli altri uffici interessati per verificare quale banche dati possono effettivamente essere utili per lo scopo al fine di riuscire ad integrarle in un unico funzionale database</i>	Obiettivo operativo: Qualificazione, ammodernamento e miglioramento spazi, immobili e impianti del patrimonio comunale Missione/Programma: 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di: Servizio Tecnico e sviluppo del territorio, Servizio Informatica
Progetto: 705/2025	Assegnazione spazi e strutture comunali a Enti e associazioni senza scopo di lucro - elaborazione proposta di regolamento In relazione all'assegnazione spazi e strutture comunali a Enti e associazioni senza scopo di lucro s'intende predisporre una nuova disciplina regolamentare che individui i criteri da adottare in relazione alle varie richieste presentate, sia in termini di priorità che in termini di modalità di concessione Risultato da conseguire nell'anno 2025: Esame dei regolamenti adottati da altri Enti e dei criteri attualmente in uso al fine di predisporre una bozza di regolamento Avanzamento: 40 % <i>Sono stati acquisiti i regolamenti di alcuni comuni della provincia e non per un primo confronto e per iniziare la stesura di una prima bozza</i>	Obiettivo operativo: Qualificazione, ammodernamento e miglioramento spazi, immobili e impianti del patrimonio comunale Missione/Programma: 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di:
Progetto: 708/2025	Asta pubblica veicoli e beni mobili Dopo una puntuale ricognizione dei veicoli e dei beni mobili non più utilizzabili ai fini istituzionali si procederà alla loro vendita tramite asta pubblica tramite un portale dedicato e quindi in modalità online contribuendo in tal modo anche ad una razionale organizzazione dei magazzini di deposito Risultato da conseguire nell'anno 2025: Ricognizione dei veicoli e dei beni mobili non più utilizzati dall'ente ai fini istituzionali e successiva vendita tramite asta pubblica su portale dedicato e on line	Obiettivo operativo: Qualificazione, ammodernamento e miglioramento spazi, immobili e impianti del patrimonio comunale Missione/Programma: 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei

	Avanzamento: 50 % <i>E' stata effettuata la verifica beni da dismettere e sono stati predisposti i provvedimenti propedeutici all'avvio dell'asta pubblica</i>	Si avvale di:
Progetto: 693/2025	Riqualificazione estetico - funzionale della città di Rovereto Nell'ambito delle priorità amministrative trova richiamo la necessità di garantire una diffusa quanto capillare riqualificazione estetico-funzionale della cittadina roveretana. In quest'ottica assume quindi valenza di significato il mantenimento in perfetto ordine e decoro di tutto il verde cittadino anche attraverso progettualità innovative nonchè il miglioramento degli approntamenti accessori alla viabilità quali la segnaletica orizzontale, verticale, etc. L'idea è quella di far percepire in termini sostanziali alla comunità un ambiente decoroso, amichevole, accogliente e curato. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Definizione di un rigoroso quanto sperimentale ed innovativo programma gestionale ed implementativo del verde pubblico interessante l'intero Comune di Rovereto. L'ambito di azione dovrà interessare in termini prioritari: i parchi pubblici, il verde stradale, il verde scolastico, etc. Avanzamento: 60 % <i>Le azioni e gli interventi programmati sono stati realizzati nella misura del 60%.</i>	Obiettivo operativo: Qualificazione, ammodernamento e miglioramento spazi, immobili e impianti del patrimonio comunale Missione/Programma: 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI Struttura principale: Servizio Opere pubbliche, strade e verde Si avvale di:
Progetto: 510/2025	Miglioramento degli spazi destinati alla cultura e all'istruzione L'ambito delle strutture scolastiche, soprattutto dopo il periodo della pandemia, ha assunto una rinnovata espressione volta a rendere ancor più estesa l'interazione tra mondo didattico e vita di relazione. Per questa ragione l'Amministrazione ritiene importante delineare un "progetto scuole" finalizzato ad un miglioramento performante della qualità degli spazi ad uso didattico e più in generale dell'istruzione. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Attuazione degli interventi nel rispetto del cronoprogramma. Avanzamento: 50 % <i>Le iniziative in materia di miglioramento degli spazi destinati alla cultura e all'istruzione sono in corso di attuazione nel rispetto dei programmi predefiniti con l'assessorato competente.</i>	Obiettivo operativo: Qualificazione, ammodernamento e miglioramento spazi, immobili e impianti del patrimonio comunale Missione/Programma: 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI Struttura principale: Servizio Opere pubbliche, strade e verde Si avvale di:
Progetto: 515/2025	Interventi nell'ambito dei centri e complessi sportivi Numerosi sono gli interventi prospettati al fine di qualificare, rimodernare e potenziare varie infrastrutture presenti sul territorio comunale con l'obiettivo di incentivare la pratica dello sport sia per il benessere fisico che psicologico della cittadinanza. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Rispetto del cronoprogramma Avanzamento: 50 % <i>Le iniziative nell'ambito dei centri e complessi sportivi sono in corso</i>	Obiettivo operativo: Qualificazione, ammodernamento e miglioramento spazi, immobili e impianti del patrimonio comunale Missione/Programma: 01.05 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI Struttura principale: Servizio Opere pubbliche, strade

	<i>di attuazione nel rispetto dei programmi predefiniti con l'assessorato competente.</i>	e verde Si avvale di:
--	---	---------------------------------

**Indirizzo di governo IG_2
AMBIENTE, ACQUA E RIFIUTI**

**Obiettivo strategico
OS_1.3 - Tutela, valorizzazione e sostenibilità dell'ambiente e delle sue risorse**

Progetto: 725/2025	ART. 13 bis, comma 5, L.P. 16 giugno 2006, N. 3 - approvazione delle convenzione costituzione EGATO e prosecuzione servizio in essere. Sulla base di quanto disposto all'art. 13 bis comma 5 della L.P. 3/2006, come da ultimo modificato con L.P. 13/2024, il Comune di Rovereto è tenuto ad approvare lo schema di convenzione costitutiva dell'ente di governo denominato "EGATO Trentino" – consorzio di diritto pubblico tra Provincia, Comunità e Comuni per la gestione integrata dei rifiuti urbani. Ai sensi di quanto previsto dai commi 5 e 5 ter della legge provinciale 3/2006, al fine di assicurare la continuità del servizio pubblico essenziale di raccolta dei rifiuti urbani, il Comune è autorizzato a proseguire con la gestione attualmente in essere con Dolomiti Ambiente Srl, sulla base del contratto sottoscritto nel 2002, fino al 31 dicembre 2029, fatto salvo l'eventuale subentro anticipato nei rapporti da parte dell'EGATO Trentino. Risulta inoltre necessario procedere alla ridefinizione dei rapporti con Dolomiti Ambiente S.r.l. relativi al periodo transitorio sopra citato, tenuto conto dell'eventuale adeguamento allo schema tipo ARERA, approvato con deliberazione ARERA n. 385/2023. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Approvazione schema di convenzione EGATO Trentino e regolamentazione rapporto con Dolomiti Ambiente S.R.L. per attività relativa al periodo transitorio, comunque non oltre il 31/12/2029. Avanzamento: 50 % <i>In applicazione della L.P. 3/2006 che disciplina le modalità di organizzazione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani, prevedendone la gestione associata da parte degli enti pubblici mediante un Ente di governo dell'ambito territoriale ottimale - EGATO, istituito con convenzione tra gli stesso, il Comune di Rovereto ha provveduto: - all'adozione in Consiglio comunale, previa presentazione alla competente Commissione consigliare Ambiente, della deliberazione n. 4/2025 che ha approvato lo schema di convenzione costitutiva dell'ente di governo denominato "EGATO Trentino" nonché la prosecuzione fino al 31/12/2029 della gestione in essere con Dolomiti Ambiente S.r.l. alle medesime condizioni; - la convenzione costitutiva dell'Egato Trentino, già firmata dal Presidente della Provincia Autonoma di Trento, è stata sottoscritta dalla Sindaca del Comune di Rovereto in data 06/02/2025.</i>	Obiettivo operativo: Gestione e promozione della sostenibilità del ciclo dei rifiuti mediante azioni rivolte alle "5R": riduzione, riuso, riciclo, raccolta, recupero Missione/Programma: 09.03 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE / Rifiuti Struttura principale: Servizio Amministrativo e ambiente Si avvale di: Segreteria Generale
Progetto: 622/2025	Servizio energia: nuove modalità di gestione del servizio il cui attuale contratto è in scadenza il 22.09.24. Si tratta di completare la valutazione tecnico economica degli	Obiettivo operativo: Efficientamento nell'uso, conservazione, cura e gestione delle risorse naturali, ambientali

	ulteriori ppp aventi ad oggetto la concessione della gestione dell'appalto del servizio energia degli immobili comunali e di dar seguito all'adesione alla convenzione CONSIP, Servizio integrato Energia 4 (SIE 4), Lotto 4. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Sottoscrizione convenzione CONSIP per servizio integrato energia e servizi connessi per le PA, previa verifica dei contenuti della proposta del concessionario e delle condizioni contrattuali, tenuto conto della necessità di garantire la funzionalità del servizio in parola nell'ottica del miglioramento delle prestazioni rese dal punto di vista sia economico finanziario, sia della sostenibilità e dell'efficientamento energetico degli impianti. Avanzamento: 20 % <i>Allo stato attuale si è in attesa della trasmissione da parte dell'affidatario Consip della proposta tecnico economica definitiva, a seguito delle prime verifiche condotte dal servizio sui dati anticipati. Ritenuto che alla stipula del contratto si potrà addivenire entro la fine della prossima stagione estiva, è stato chiesta la disponibilità all'attuale gestore di prolungare il contratto, in scadenza al 30 giugno, fino al 20 settembre 2025 come già autorizzato con deliberazione della GC n. 150/2024.</i>	e degli animali Missione/Programma: 09.02 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE / TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE Struttura principale: Servizio Amministrativo e ambiente Si avvale di: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei
Progetto: 724/2025	Aggiornamento del Regolamento comunale in materia di inquinamento acustico Il vigente "Regolamento comunale in materia di inquinamento acustico" è stato approvato dal Consiglio comunale con la deliberazione consiliare n. 33 di data 30 settembre 2003 e successivamente modificato con le deliberazioni consiliari n. 9 di data 30 gennaio 2007, deliberazione n. 1 di data 3 febbraio 2009 e n. 34 di data 5 novembre 2013. Risulta necessario provvedere all'aggiornamento dello stesso sia in relazione agli elementi di indirizzo impartiti dalla Giunta provinciale ai Comuni con deliberazione dalla Giunta provinciale n. 1332/2015, sia al fine di risolvere una serie di problematiche emerse in particolare negli ultimi anni legate all'inquinamento acustico, rilevate dagli uffici preposti, dalle associazioni di categoria e da organizzazioni di cittadini. Già nel corso del 2022 era stato affidato ad un consulente specializzato in materia acustica l'incarico per l'adeguamento dal punto di vista tecnico del regolamento in parola. Nel corso del corrente anno 2025 si intende concludere l'istruttoria volta alla revisione dei contenuti tecnico amministrativi e portare il Regolamento così aggiornato all'approvazione da parte del Consiglio Comunale. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Approvazione del Regolamento comunale in materia di inquinamento acustico aggiornato agli indirizzi provinciali e alle nuove esigenze del territorio comunale. Avanzamento: 10 % <i>Sono in corso gli approfondimenti volti all'aggiornamento del regolamento da parte di funzionari del Servizio Ambiente</i>	Obiettivo operativo: Efficientamento nell'uso, conservazione, cura e gestione delle risorse naturali, ambientali e degli animali Missione/Programma: 09.02 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE / TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE Struttura principale: Servizio Amministrativo e ambiente Si avvale di:

Progetto: 726/2025	Adesione al Patto dei Sindaci per il clima e l'energia (PAESC) e approvazione relativo piano d'azione. Il Comune di Rovereto con deliberazioni del CC n. 5/2011 e della GC n. 54/2011 ha aderito al Patto dei Sindaci, promosso dalla Commissione Europea nel 2008 per coinvolgere attivamente le città europee nel percorso verso la sostenibilità energetica e ambientale. Il Piano è stato approvato con deliberazione CC n.37/2012. Nel 2015 è stata lanciata la nuova iniziativa europea del Patto dei Sindaci per il Clima e l'energia che si pone dei nuovi obiettivi di mitigazione delle emissioni con la riduzione di almeno il 40% entro il 2030. L'adesione alla nuova iniziativa comporta l'aggiornamento del documento PAES alla versione PAESC. Il percorso prevede innanzitutto rinnovo dell'adesione al Patto dei Sindaci da parte del Consiglio comunale, la redazione del nuovo Piano, anche con il supporto di professionisti a tale scopo incaricati, e l'approvazione dello stesso da parte del Consiglio comunale. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Adesione al Patto dei Sindaci per il Clima e l'energia e approvazione PAESC. Avanzamento: 10 % <i>Il percorso è stato avviato con l'Assessore di riferimento e sarà portato all'attenzione della Giunta comunale entro la fine di giugno 2025. E' in corso di predisposizione la relazione per la Giunta</i>	Obiettivo operativo: Efficientamento nell'uso, conservazione, cura e gestione delle risorse naturali, ambientali e degli animali Missione/Programma: 09.02 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE / TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE Struttura principale: Servizio Amministrativo e ambiente Si avvale di:
------------------------------	--	---

Macro area 2

INCLUSIONE, COESIONE, SICUREZZA

In questa seconda macro area il tema centrale è la necessità di garantire l'integrazione e l'inclusione sociale e lavorativa, che passa anche attraverso il diritto dell'abitare. Le strategie si concentrano sulle politiche di sostegno dei diritti civili, della salute, dell'uguaglianza tra la popolazione.

Indirizzo di governo IG_3

CASA, UGUAGLIANZA E INCLUSIONE SOCIALE

Tra i principi fondamentali su cui si basa una società equa e inclusiva, emerge la necessità di ridurre le disuguaglianze e affrontare le criticità che minano il tessuto sociale.

Obiettivo strategico
OS_2.1 -Inclusione sociale, salute, contrasto alle disuguaglianze, rimozione degli ostacoli per la civile convivenza, una casa per tutti/e

Progetto: 728/2025	"Il cuore al centro ": Rovereto città cardioprotetta Rendere Rovereto una città cardioprotetta attraverso una distribuzione capillare sul territorio comunale dei DAE (Defibrillatori Automatici Esterni) e una sempre maggiore diffusione della cultura dell'importanza del primo soccorso e delle tecniche salvavita e sensibilizzazione dei cittadini alla cardioprotezione	Obiettivo operativo: Sviluppo delle progettualità a favore delle persone, delle famiglie, dei minori, delle persone anziane e disabili, dei nuovi cittadini, delle pari opportunità e della parità di genere Missione/Programma:
------------------------------	---	--

	Risultato da conseguire nell'anno 2025: Parziale cardioprotezione della città e raccordo con Trentino Emergenza - 118 con la realizzazione di iniziative formative per la cittadinanza. Avanzamento: 10 % <i>Sono in corso i confronti istituzionali e il raccordo con Trentino Emergenze</i>	01.11 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ALTRI SERVIZI GENERALI Struttura principale: Segreteria Generale Si avvale di:
Progetto: 687/2025	Avvio del Laboratorio di cittadinanza attiva dei giovani di Rovereto Si intende prevedere la costituzione e avviare un organismo di partecipazione giovanile in sostituzione del precedente Tavolo delle politiche giovanili. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Avvio del Laboratorio di cittadinanza attiva giovanile con la prima riunione entro l'anno dello stesso. Avanzamento: 100 % <i>Il laboratorio è stato avviato previa modifica della deliberazione giuntale inerente il Tavolo delle politiche giovanili e l'adozione della determinazione di affidamento al Centro Servizio Volontariato - Ufficio svolta dell'incarico di accompagnamento e di co-progettazione. Il gruppo di lavoro di giovani – laboratorio di cittadinanza / organismo di partecipazione, sta quindi lavorando sulla propria identità, obiettivi e modalità di organizzazione interna.</i>	Obiettivo operativo: Sviluppo delle progettualità a favore delle persone, delle famiglie, dei minori, delle persone anziane e disabili, dei nuovi cittadini, delle pari opportunità e della parità di genere Missione/Programma: 06.02 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO / GIOVANI Struttura principale: Servizio Istruzione, cultura e sport Si avvale di:
Progetto: 698/2025	Supporto alla domiciliarità delle persone anziane In considerazione dei trend demografici e delle crescenti difficoltà delle famiglie nel prendersi cura dei propri anziani, gli strumenti di pianificazione della Provincia autonoma di Trento (strategia provinciale della XVII Legislatura e il DEFP 2025-2027 e successivi aggiornamenti) evidenziano l'importanza di innovare e diversificare i modelli di sostegno alla domiciliarità al fine di ritardare il più possibile l'istituzionalizzazione delle persone anziane. L'attuale modello di erogazione del servizio di assistenza domiciliare è infatti rimasto pressoché immutato negli ultimi decenni e non risponde pienamente agli attuali bisogni delle famiglie. Per tale ragione la Provincia nell'ambito del Comitato di programmazione sociale ha costituito uno specifico sottocomitato con il compito di analizzare e approfondire il tema e definire le possibili linee di intervento e innovazione. Ciò premesso, in ragione della prossima scadenza del contratto d'appalto per l'erogazione del servizio di assistenza domiciliare sul territorio del Comune di Rovereto, si rende necessario un approfondimento a livello locale che, a partire dalla declinazione delle prossime linee guida provinciali e dall'analisi dei bisogni, permetta di elaborare un progetto per la realizzazione di nuovi interventi a supporto della domiciliarità delle persone anziane e per il sostegno delle loro famiglie. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Individuazione e implementazione di una procedura di affidamento temporaneo dell'attuale servizio di assistenza domiciliare al fine di garantire la continuità degli interventi fintantoché a livello locale	Obiettivo operativo: Sviluppo delle progettualità a favore delle persone, delle famiglie, dei minori, delle persone anziane e disabili, dei nuovi cittadini, delle pari opportunità e della parità di genere Missione/Programma: 12.03 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER GLI ANZIANI Struttura principale: Servizio Politiche sociali Si avvale di:

	sarà elaborato il nuovo progetto di supporto della domiciliarità delle persone anziane e di sostegno delle loro famiglie. Avanzamento: 30 % <i>Si valutata e scelta la modalità di affidamento del servizio, in scadenza contrattuale, in coerenza con le indicazioni fornite dalla PAT. Si è altresì avviato un confronto con il Comune di Trento per valutare la possibilità di convergere sull'iter di riaffidamento e i contenuti del servizio. In parallelo si è attivato un confronto con l'attuale gestore per rilevare possibili migliorie ed innovazioni da inserire nel capitolato di servizio.</i>	
Progetto: 699/2025	Attuazione macro obiettivi co-programmazione minori Il percorso di co-programmazione relativo agli interventi per minori e famiglie, il cui documento finale è stato approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 82 di data 14/04/2022, ha individuato 5 macro obiettivi. L'obiettivo n. 2 relativo alla necessità di aumentare le occasioni di aggregazione giovanile e di socializzazione è stato oggetto di una procedura di coprogettazione che si è conclusa con la realizzazione sul territorio cittadino di sei Centri socio educativi territoriali e un Centro di aggregazione territoriale. Rimangono ora da attuare i seguenti macro obiettivi: 1) aumentare la socializzazione e l'inclusione delle famiglie e dei ragazzi, intercettare e coinvolgere attivamente in azioni di socializzazione positiva famiglie e ragazzi utilizzando luoghi e percorsi non formali. Target: 6-12 anni, ma anche età inferiore nei periodi e per le attività non garantiti da altri servizi comunali; 3) aumentare l'accessibilità ai servizi anche attraverso il sostegno/accompagnamento alle persone maggiormente in difficoltà e favorire la comunicazione/informazione di iniziative/servizi. Target: genitori e famiglie; 4) attivare strategie per sviluppare un uso consapevole dei social e delle nuove tecnologie nei ragazzi. Target 0-17 anni; 5) prevenire e diminuire la dispersione scolastica, sostenere i ragazzi in ritardo scolastico (con scuole/ETS/agenzia del lavoro, ecc.). Target 6-17 anni. Tra i sopracitati macro obiettivi appare opportuno dare priorità all'attuazione del primo, del quarto e quinto macro obiettivo. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Predisposizione di un avviso pubblico per la concessione di contributi, ai sensi dell'art. 36 bis della l.p. 13/2007, per la realizzazione di iniziative volte a aumentare la socializzazione e l'inclusione delle famiglie e dei ragazzi, intercettare e coinvolgere attivamente in azioni di socializzazione positiva famiglie e ragazzi utilizzando luoghi e percorsi non formali (macro obiettivo n. 1), per attivare strategie per sviluppare un uso consapevole dei social e delle nuove tecnologie nei ragazzi (macro obiettivo n. 4) nonché per prevenire e diminuire la dispersione scolastica, sostenere i ragazzi in ritardo scolastico (macro obiettivo n. 5). Avanzamento: 40 % <i>Si sta completando la documentazione propedeutica all'avviso pubblico di co-progettazione, recependo gli obiettivi emersi dalla fase di analisi dei bisogni</i>	Obiettivo operativo: Sviluppo delle progettualità a favore delle persone, delle famiglie, dei minori, delle persone anziane e disabili, dei nuovi cittadini, delle pari opportunità e della parità di genere Missione/Programma: 12.01 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO Struttura principale: Servizio Politiche sociali Si avvale di:
Progetto:	Azioni trasversali: fragilità, violenza di genere	Obiettivo operativo:

709/2025	La tematica riguardante la violenza di genere rimane di strettissima attualità anche per il Servizio Politiche Sociali. Il numero di richieste di aiuto è in costante aumento. Il servizio ha nel proprio organico una assistente sociale appositamente formata e costantemente aggiornata, che svolge funzioni di primo assessment e gestione della crisi con la collaborazione dell'équipe del consultorio. La titolare delle funzioni funge da raccordo con i servizi territoriali pubblici e del terzo settore garantendo la continuità della presa in carico. L'obiettivo principale rimane quello di garantire la messa in sicurezza delle donne vittima di violenza e accompagnarle verso una nuova autonomia attraverso percorsi di sostegno e di reinserimento sociale e lavorativo. In quest'ottica assume notevole rilievo la proposta giunta dall'autorità Giudiziaria di costituire a livello locale un gruppo di lavoro operativo che faciliti un'adeguata collaborazione di rete tra magistratura, servizi sociali, azienda sanitaria e forze dell'ordine. Altro obiettivo che ci si prefigge riguarda il coinvolgimento e la sensibilizzazione di alcune categorie della società non prettamente collegate al "sociale". Risultato da conseguire nell'anno 2025: Costituzione del gruppo di lavoro multidisciplinare e incontri di sensibilizzazione sul territorio. Avanzamento: 50 % <i>Su input della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Rovereto si è costituita una rete territoriale di servizi sociali, sanitari, forze dell'ordine, enti del terzo settore, per il contrasto al fenomeno della violenza di genere.</i>	Sviluppo delle progettualità a favore delle persone, delle famiglie, dei minori, delle persone anziane e disabili, dei nuovi cittadini, delle pari opportunità e della parità di genere Missione/Programma: 12.04 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE Struttura principale: Servizio Politiche sociali Si avvale di:
Progetto: 710/2025	Azioni trasversali: fragilità - fenomeno dei suicidi Il Servizio Politiche Sociali intende aderire alla rete che compone il progetto "Invito alla vita". Esso intende prevenire il fenomeno del suicidio ed è promosso dall'Area Salute Mentale d'intesa con la Direzione Generale dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari ed è coordinato dall'Associazione A.M.A. (Auto Mutuo Aiuto). L'obiettivo è di consolidare una rete territoriale volta a realizzare attività ed eventi di sensibilizzazione e di prevenzione, pertanto le attività del progetto vengono realizzate in sinergia con vari soggetti territoriali, scuole, parrocchie, associazioni, realtà private, spazi di cittadinanza attiva. Il progetto mira a informare, coinvolgere i servizi e le agenzie pubbliche, favorire una corretta trattazione del tema, abbassare lo stigma, fornire indicazioni su modalità e possibilità di intervento, potenziare i fattori protettivi, intervenire sui fattori di rischio, formare i professionisti, coinvolgere, sensibilizzare e responsabilizzare l'intera comunità. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Costituzione di una rete locale che lavori in sinergia con quella già esistente a livello provinciale e Incontri di sensibilizzazione sul territorio. Avanzamento: 50 % <i>Si è attivata la rete tra partner pubblici e privati. Sono stati organizzati incontri pubblici sul tema. E' in corso attività di sensibilizzazione e coinvolgimento delle scuole</i>	Obiettivo operativo: Sviluppo delle progettualità a favore delle persone, delle famiglie, dei minori, delle persone anziane e disabili, dei nuovi cittadini, delle pari opportunità e della parità di genere Missione/Programma: 12.04 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE Struttura principale: Servizio Politiche sociali Si avvale di:

Progetto: 701/2025	Politiche della casa Con l'obiettivo di sviluppare iniziative ed interventi a favore delle emergenze e delle nuove esigenze abitative il progetto intende attivare una fase di analisi dei bisogni presenti sul nostro territorio ed elaborare specifiche proposte per rispondere alla richiesta di alloggi con riferimento all'edilizia abitativa pubblica, all'edilizia universitaria, all'edilizia funzionale al sistema delle imprese, ecc. Per affrontare questi temi si intende anche attivare uno staff organizzativo all'interno del Servizio politiche sociali e un organismo di coordinamento quale strumento di condivisione e osservazione delle azioni strutturali e delle azioni di emergenza con la partecipazione dei vari soggetti interessati, quali a titolo esemplificativo la Provincia autonoma di Trento, la Comunità della Vallagarina, il Servizio Tecnico e Sviluppo del Territorio, il Servizio programmazione, finanze e progetti europei, le rappresentanze sindacali, quelle rappresentative delle diverse categorie economiche, ecc.	Obiettivo operativo: Interventi a favore dell'emergenza e dell'esigenza abitativa Missione/Programma: 12.06 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA Struttura principale: Servizio Politiche sociali Si avvale di:
	Risultato da conseguire nell'anno 2025: Costituzione dello staff organizzativo all'interno del Servizio politiche sociali e monitoraggio dello stato degli alloggi di proprietà comunale restituiti al Comune da ITEA Spa. Attivazione di alcune azioni per l'assegnazione di alloggi per emergenze abitative sociali e per gli studenti Avanzamento: 50 % <i>All'interno del Servizio politiche sociali è stata istituita un posizione di progetto per seguire le politiche della casa e del lavoro. Conseguentemente è stata riorganizzata l'attività dell'Ufficio Amministrativo e Controllo di gestione individuando alcune persone a supporto della posizione di progetto. Si è elaborato uno studio di prima analisi dell'"emergenza casa" con riferimento ai bisogni abitativi sociali, degli studenti e dei lavoratori e alla composizione e stato manutentivo del patrimonio comunale. Si stanno elaborando progetti e attuato azioni per dare risposta ai diversi bisogni. Sono in concorso diverse progettualità sociali per dare risposta al bisogno abitativo (progetto APP, progetto LocAzione e altri) Si sta rivalutando il patrimonio alloggiativo comunale per funzionalizzarlo alle risposte per l'emergenza Si sono attivati canali di confronto con gli enti istituzionali e altri partner privati e pubblici interessati al tema.</i>	
Progetto: 730/2025	Progetto cittadinanza attiva "Democrazia e diritto di voto" Il progetto consiste in n.5 interventi presso il Liceo Rosmini di Rovereto, per le classi quinte, finalizzati a sensibilizzare le studentesse e gli studenti in merito al diritto di voto e relativi presupposti (cittadinanza, iscrizione anagrafica, liste elettorali, eventi elettorali e referendari, ius scholae come proposta di legge). Risultato da conseguire nell'anno 2025: Formazione in materia educazione civica nelle classi quinte del Liceo "A. Rosmini". Avanzamento: 100 %	Obiettivo operativo: Azioni a favore della promozione di reti sociali e di prossimità, della partecipazione e del coinvolgimento di cittadini/e, del volontariato, di enti del terzo settore ad una cittadinanza attiva e solidale Missione/Programma: 01.11 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ALTRI SERVIZI GENERALI Struttura principale: Segreteria Generale

	<i>Sono stati effettuati n.5 incontri che hanno coinvolto n. 8 classi quinte per un totale di circa 150 studenti.</i>	Si avvale di:
Progetto: 702/2025	Risposta coordinata e organizzata assieme agli enti del terzo settore al bisogno di aiuto alimentare Per rispondere al bisogno delle famiglie in difficoltà gli enti del terzo settore (Almac odv, Croce Rossa, Cedas e Trentino solidale) da tempo si sono organizzati e strutturati per raccogliere e distribuire generi alimentari. A tal fine i diversi ETS, ciascuno con le proprie specificità, hanno allestito articolate reti coinvolgendo altri enti (es. Banco alimentare del Trentino Alto Adige odv), imprese e attività commerciali per la raccolta gratuita di eccedenze di derrate agricole e prodotti alimentari poi destinati alla distribuzione alle famiglie bisognose. Alcuni di questi enti per incrementare la quantità dei prodotti disponibili hanno aderito, in qualità di partner territoriali, al Fondo di aiuti europei agli indigenti (FEAD). Inoltre, per un corretto bilanciamento dei prodotti distribuiti in taluni casi gli ETS provvedono direttamente all'acquisto di ulteriori generi alimentari grazie ai finanziamenti ottenuti da fondazioni, da enti pubblici e da altri soggetti. Considerata l'articolata rete dei soggetti coinvolti in questa attività, la relazione di partenariato con il FEAD, il coinvolgimento dei servizi socio-assistenziali nella valutazione dei bisogni dei singoli nuclei familiari si ritiene opportuno, in attuazione del principio di sussidiarietà, garantire un adeguato sostegno agli ETS impegnati in queste importanti attività attraverso la costituzione di un coordinamento tra il Comune di Rovereto, la Comunità della Vallagarina e gli ETS quale luogo di confronto, analisi e condivisione Risultato da conseguire nell'anno 2025: Formalizzazione e costituzione del Coordinamento solidarietà alimentare, raccolta dati statistici in collaborazione con il locale CEdas ed elaborazione di un report annuale sull'andamento della distribuzione dei generi alimentari e valutazione ed individuazione di possibili nuove soluzioni logistiche. Avanzamento: 30 % <i>Prosegue la raccolta dei dati forniti dai diversi ETS impegnati nella raccolta e distribuzione e generi alimentari nonché i colloqui con i responsabili dei medesimi. Si sta operando per individuare una nuova sede funzionale al servizio, ove insediare un progetto strutturato e condiviso con i partner sociali</i>	Obiettivo operativo: Azioni a favore della promozione di reti sociali e di prossimità, della partecipazione e del coinvolgimento di cittadini/e, del volontariato, di enti del terzo settore ad una cittadinanza attiva e solidale Missione/Programma: 12.08 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO Struttura principale: Servizio Politiche sociali Si avvale di:
Progetto: 681/2025	Gestione e coordinamento delle attività dell'Urban Center. Si tratta di operare una supervisione del programma di attività dello spazio comunale denominato Urban Center, collocato in galleria Kennedy, ridandogli valore e significato e intendendolo come luogo deputato al dialogo, alla convivenza, alla collaborazione con la missione di ospitare processi partecipativi al fine di sviluppare le buone pratiche e gli strumenti di partecipazione. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Si tratta di coordinare le iniziative da svolgersi all'Urban center, inteso come luogo di partecipazione, condivisione, inclusione e sviluppo di buone pratiche, a cominciare dal progetto Urban	Obiettivo operativo: Azioni a favore della promozione di reti sociali e di prossimità, della partecipazione e del coinvolgimento di cittadini/e, del volontariato, di enti del terzo settore ad una cittadinanza attiva e solidale Missione/Programma: 12.08 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO Struttura principale: Progetto speciale Università,

	rigeneration, promosso da un pool di soggetti culturali e che operano nel sociale e nel terzo settore e che mira a includere i cittadini con difficoltà mediante lo strumento della cultura e dell'arte con laboratori, mostre, eventi anche fuori dall'Urban Center nel contesto cittadino. Il progetto che vede come capofila Oriente Occidente è stato finanziato tramite un bando di Fondazione Caritro e il Comune ha garantito il supporto logistico e gli spazi. Avanzamento: 70 % <i>La convenzione con Oriente Occidente per la concessione e la disciplina dell'uso dell'Urban Center, collocato in galleria Kennedy nelle immediate vicinanze del corso Rosmini e della piazza Urban City, è stata approvata con delibera giuntale n. 10 del 21 gennaio 2025. Successivamente ha preso avvio il progetto Urban Rigeneration con la realizzazione di un corposo calendario di eventi volti a rivitalizzare e a identificare tale luogo come spazio di partecipazione e condivisione di attività di soggetti deboli, anziani, giovani, adulti con difficoltà alla ricerca di un luogo aperto e inclusivo. Il nuovo ruolo che l'amministrazione vuole assegnare all'Urban Center è stato esplicitato anche tramite una conferenza stampa dedicata il 22 maggio 2025.</i>	rigenerazione urbana e partecipazione Si avvale di: Servizio Istruzione, cultura e sport
Progetto: 682/2025	Avvio dei processi di partecipazione quali la rete dei presidi locali di partecipazione e dei soggetti coinvolti nella valorizzazione dei beni comuni. Si tratta di organizzare e mettere a sistema la rete dei presidi locali di partecipazione e della rete dei soggetti coinvolti nella valorizzazione, gestione e cura dei beni comuni, anche nell'ambito dello svolgimento della Settimana civica e nel più ampio contesto della promozione dell'Educazione alla cittadinanza globale. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Avvio della rete dei presidi locali di partecipazione e della rete dei soggetti che valorizzano i beni comuni in coerenza con le Linee guida aventi per oggetto la strategia per la promozione dell'educazione alla cittadinanza locale del Comune di Rovereto. Avanzamento: 70 % <i>Sono state realizzate alcune iniziative di promozione della cultura della partecipazione, favorendo l'incontro dei soggetti che sono maggiormente impegnati sul fronte valorizzazione dei beni comuni come la serata di presentazione del "LIBRO BIANCO DEGLI STATI GENERALI DELL'AZIONE PER IL CLIMA – Una strada concreta per la transizione ecologica" svoltasi il 21 marzo 2025 presso la sala Kennedy dell'Urban Center in occasione della giornata internazionale dell'acqua del 22 marzo. Gli Stati Generali dell'Azione per il clima rappresentano un percorso partecipativo funzionale alla creazione di una piattaforma collaborativa tra persone e organizzazioni attive nella causa climatica. In particolare, con le sue 33 proposte, il Libro Bianco sintetizza un'idea di futuro che unisce energia, educazione, mobilità, alimentazione, risorse naturali e giustizia sociale, tracciando un percorso per la transizione ecologica dell'Italia al 2030. Gli Uffici hanno collaborato fattivamente anche in occasione della Settimana civica a supporto dell'Assessorato all'istruzione. Inoltre sono state presentate due domande di finanziamento europeo tramite i bandi CERV (Citizen, Equality, Rights and Values</i>	Obiettivo operativo: Azioni a favore della promozione di reti sociali e di prossimità, della partecipazione e del coinvolgimento di cittadini/e, del volontariato, di enti del terzo settore ad una cittadinanza attiva e solidale Missione/Programma: 12.08 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA / COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO Struttura principale: Progetto speciale Università, rigenerazione urbana e partecipazione Si avvale di: Servizio Istruzione, cultura e sport

	Programme) in collaborazione con la Fondazione Kessler relativamente alla promozione della cultura e della partecipazione democratica per realizzare progetti che insegnano a riconoscere e a difendersi dalle fake news e dalle condotte fuorvianti soprattutto tra i ragazzi.	
Obiettivo strategico OS_2.2 - Prevenzione, protezione e sicurezza a favore della società		
Progetto: 514/2025	Polo della protezione civile a Rovereto E' stata delineata quale priorità la realizzazione del nuovo Polo della Protezione Civile. Da un punto di vista tecnico la Provincia condivide la soluzione individuata dal Comune di Rovereto della ristrutturazione dell'attuale caserma in via Abetone. Tale soluzione risponde alle esigenze della zona, integrando la caserma dei Vigili del Fuoco anche con degli spazi da mettere a disposizione delle altre associazioni di volontariato di protezione civile convenzionate. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Rispetto del cronoprogramma Avanzamento: 70 % <i>Il progetto relativo al Polo della Protezione civile è stato approvato e risulta imminente l'espletamento della procedura di gara. Le opere minori nell'ambito della caserma dei Vigili del Fuoco volontari sono state completate.</i>	Obiettivo operativo: Realizzazione di progetti e interventi volti alla prevenzione, a favore di una comunità sicura, all'integrazione sociale e alla convivenza Missione/Programma: 11.01 - SOCCORSO CIVILE / SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE Struttura principale: Servizio Tecnico e sviluppo del territorio Si avvale di:
Progetto: 309/2025	Gestione associata del Servizio Polizia locale - adeguamenti operativi Il Distretto n. 6 di Polizia Locale (così come individuato dalla Deliberazione di G.P. n. 2554 del 18 ottobre 2002) trova attualmente nel Comune di Rovereto il naturale Ente capofila per le gestioni associate di Polizia Locale, in ragione del numero di abitanti, delle strutture presenti, delle competenze gestite e di molti altri aspetti. Nell'anno 2024 verranno ulteriormente implementate le modalità operative per continuare nel concreto avvio alle convenzioni stipulate dal 2019 dal Comune di Rovereto con i Comuni di Besenello, Calliano, Folgaria, Isera, Lavarone, Luserna, Nomi, Nogaredo, Pomarolo, Ronzo Chienis, Terragnolo, Trambileno, Vallarsa, Villa Lagarina e Volano. Numerosi sono i possibili vantaggi della gestione associata quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la qualità di erogazione del servizio, la maggior integrazione/interazione con le Forze dell'Ordine presenti nel territorio, la fascia oraria di risposta al cittadino e di copertura del servizio (soprattutto per i Comuni più piccoli), la copertura del servizio anche in orari serali/notturni, la possibilità di garantire interventi con personale maggiormente specializzato nelle singole materie, la gestione "centralizzata" della risposta al cittadino in un'unica centrale operativa - "control room" organizzata con personale specializzato, la realizzazione di economie di scala nella gestione di procedure/procedimenti e nelle acquisizioni di beni e servizi ecc. Anche la progressiva gestione "centralizzata" della videosorveglianza nella Centrale Operativa potrà consentire un controllo integrato del territorio nell'ottica di concorrere nel	Obiettivo operativo: Realizzazione di progetti e interventi volti alla prevenzione, a favore di una comunità sicura, all'integrazione sociale e alla convivenza Missione/Programma: 03.02 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA / SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA Struttura principale: Servizio Polizia locale Si avvale di: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei, Servizio Tecnico e sviluppo del territorio, Servizio Programmazione, finanze e progetti europei, Servizio Organizzazione e risorse umane, Servizio Informatica

	miglioramento della sicurezza stradale, della sicurezza urbana e più in generale della sicurezza pubblica dell'intero territorio. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Prosecuzione nello sviluppo, definizione ed attuazione delle modalità operative e delle altre azioni volte a consolidare le convenzioni già stipulate. Prosecuzione nella complessa gestione dei numerosi procedimenti sanzionatori derivanti dalle varie attività di accertamento svolte nei 15 Comuni in gestione associata con Rovereto, con affinamento delle procedure, gestione di eventuali contenziosi e di quant'altro necessari. Nel mese di dicembre 2024 l'impianto di videosorveglianza per sicurezza urbana del Comune di Villa Lagarina è stato collegato alla Centrale Operativa del Corpo Intercomunale di Polizia Locale "Rovereto e Valli del Leno" (è stato il primo Comune della gestione associata ad aver collegato il suo impianto di videosorveglianza, dopo l'espletamento degli interventi tecnici e tecnologici e degli adempimenti giuridici). Nel corso dell'anno 2025 è necessario proseguire nell'analisi dei sistemi e dispositivi di videosorveglianza presenti nel territorio dei Comuni convenzionati con supporto nella progettazione e nella calendarizzazione di azioni, con l'obiettivo finale a medio/lungo termine di rendere gli impianti di videosorveglianza già presenti in alcuni Comuni convenzionati e gli impianti di videosorveglianza che eventualmente verranno progettati e realizzati nel 2025 per i comuni attualmente privi di videosorveglianza progressivamente visibili direttamente dalla Centrale Operativa del Corpo Intercomunale di Polizia Locale "Rovereto e Valli del Leno". Centrale Operativa che potrà diventare il più importante centro di monitoraggio, coordinamento e controllo per manifestazioni, evenienze, sicurezza stradale, sicurezza del territorio, calamità/eventi, servizi e coordinamenti interforze, protezione civile ecc. presente a Rovereto a favore di tutti i cittadini dell'intera Vallagarina e Altipiani Cimbri. Sviluppo di cadenzati controlli congiunti con Dolomiti Ambiente in Alta Vallagarina e negli Altipiani Cimbri per contrastare l'errato conferimento e/o l'abbandono di rifiuti. Estensione della presenza dell'Ufficio mobile (che attualmente garantisce una presenza a rotazione nelle Circoscrizioni di Rovereto) anche ai Comuni in gestione associata, con scadenze da definire. Nell'ambito della progressiva digitalizzazione di processi e procedimenti in atto negli ultimi anni, sviluppo delle funzionalità dell'applicativo gestionale di centrale operativa, dei turni/servizi e dei controlli/interventi denominato Police Manager del loro concreto utilizzo da parte del personale, con ottimizzazione nella rendicontazione dei controlli e degli interventi, con ottimizzazione nella gestione del personale e dei servizi (con le relative richieste in progressiva digitalizzazione), con ottimizzazione di application programming interface, e con attivazione di una specifica sezione per la gestione del magazzino e delle dotazioni. Considerato che nel protocollo di finanza locale per il 2025 è previsto un aggiornamento per i criteri provinciali di riparto, monitoraggio sviluppi e concorso con l'Amministrazione ai processi di aggiornamento dei protocolli provinciali, chiaramente per quanto di competenza. Avanzamento: 50 % <i>Sono proseguiti i lavori di analisi di ulteriori impianti di videosorveglianza di Comuni convenzionati. In particolare Volano ha</i>	
--	---	--

	<i>svolto parecchie azioni ed attività per cui entro il 2025 dovrebbe essere il secondo Comune a collegare il proprio impianto alla Centrale Operativa. Per quanto riguarda i rifiuti, proseguono i controlli (sia programmati/cadenzati che di iniziativa) sull'errato conferimento o abbandono dei rifiuti nei Comuni convenzionati della Vallagarina. Negli Altipiani Cimbri, su richiesta dei Sindaci di Lavarone e Folgaria, i controlli programmati/cadenzati sono sospesi fino a completa operatività delle nuove modalità di raccolta dei rifiuti, mentre restano eventuali controlli di iniziativa si rendessero necessari. Sono in corso gli sviluppi e le configurazioni alla nostra realtà dell'applicativo denominato Police Manager per la gestione della Centrale Operativa e dei turni/servizi/personale</i>	
Progetto: 408/2025	Rovereto Città sicura Svolgimento di controlli per affrontare le problematiche connesse direttamente o indirettamente alla sicurezza della circolazione stradale ed alla sicurezza urbana. Contatti tra la Polizia Locale e le Forze di Polizia a competenza generale operanti nel territorio, per definire eventuali interventi coordinati, congiunti o disgiunti di controllo, nel rispetto delle direttive eventualmente impartite dalle Autorità Provinciali o Nazionali. Collaborazione tra i Servizi comunali coinvolti nel presente obiettivo, nell'ambito della sicurezza della circolazione stradale e della sicurezza urbana. Prosecuzione nell'analisi dell'attuale sistema di videosorveglianza, con progettazione/realizzazione degli sviluppi per il territorio del Comune di Rovereto. Prosecuzione nella progettazione, nello sviluppo e nella realizzazione di interventi di potenziamento della Centrale Operativa - "Control Room" del Corpo Intercomunale di Polizia Locale "Rovereto e Valli del Leno" nell'ottica di dare un servizio a tutti i cittadini del territorio della Vallagarina e degli Altipiani Cimbri nell'ambito della sicurezza della circolazione stradale, della sicurezza urbana (e più in generale della sicurezza pubblica) ma anche dell'ambito della protezione civile del territorio, della gestione di eventi/calamità/altre evenienze, per la gestione di servizi e coordinamenti interforze e per ogni altro aspetto in cui una moderna Centrale Operativa - "Control Room" può essere determinante nel garantire il miglior servizio possibile ai cittadini dell'intero territorio. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Prosecuzione nel supporto per le azioni di manutenzione hardware e software del sistema di videosorveglianza del Comune di Rovereto per la parte di "sicurezza urbana" collegata alla centrale operativa del Corpo Intercomunale. Calendarizzazione degli interventi sia sul territorio (mediante installazione di ulteriori punti videosorvegliati) sia di collegamenti (ad esempio mediante lo sviluppo/ampliamento della fibra comunale passata ove possibile nei cavidotti esistenti, fibra che oltre a garantire la miglior prestazione della videosorveglianza, consente di collegare lungo il percorso centraline ed altri apparati nell'ottica di una smart city) sia hardware e software programmati per l'anno 2025, interventi che risultano conclusivi rispetto alla progettualità iniziata con la nota del Sindaco al Commissario del Governo di data 7 dicembre 2021 (progettualità approvata dal Comitato Provinciale di Coordinamento delle Forze di Polizia e successivamente approvato dal Ministero dell'Interno, che	Obiettivo operativo: Realizzazione di progetti e interventi volti alla prevenzione, a favore di una comunità sicura, all'integrazione sociale e alla convivenza Missione/Programma: 03.02 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA / SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA Struttura principale: Servizio Polizia locale Si avvale di: Servizio Tecnico e sviluppo del territorio, Servizio Programmazione, finanze e progetti europei, Servizio Politiche sociali, Servizio Informatica, Servizio Programmazione, finanze e progetti europei, Segreteria Generale

	ha concesso anche un contributo). Sviluppo di nuove funzionalità della nuova Centrale Operativa che è stata inaugurata il 4 ottobre 2024 quali ad esempio attivazione allert a supporto degli operatori di Centrale Operativa per un più efficace monitoraggio del territorio e conseguente ulteriore razionalizzazione dei controlli esterni, la progettazione della consegna via cloud su spazio certificato ACN dei filmati di videosorveglianza richiesti dalle Forze di Polizia nell'ambito di indagini (che risulta il primo esempio in Regione di questa funzionalità), lo sviluppo dei sistemi di sicurezza informatica con implementazione di nuove piattaforme ecc. Viene inoltre attivata la progettazione e realizzazione di collegamenti di videosorveglianze esistenti in parchi pubblici (grazie anche al passaggio della nuova fibra) e valutazioni circa l'illuminazione in accordo con il Servizio Tecnico. Quanto sopra anche a completamento degli interventi nella Centrale Operativa del Corpo Intercomunale di Polizia Locale "Rovereto e valli del Leno" sia per la parte strutturale (mediante completamento dei lavori di realizzazione del nuovo piano e quanto ad esso relativo e/o collegato) sia per la parte hardware, software e gestionale. Centrale Operativa che ad ottobre 2024 è stata inaugurata nella sua nuova ubicazione con le relative nuove tecnologie e che nell'anno 2025 sarà interessata da ulteriori evoluzioni e che potrà diventare il più importante centro di monitoraggio, coordinamento e controllo per manifestazioni/eventi, evenienze, sicurezza stradale, sicurezza del territorio, calamità, servizi e coordinamenti interforze, protezione civile ecc. presente a Rovereto a favore di tutti i cittadini dell'intera Vallagarina e Altipiani Cimbri (e degli altri Enti che ne richiederanno il servizio o ne avranno la necessità). Aggiornamento e sviluppo del protocollo d'Intesa denominato "Rovereto Circoscrizioni sicura - controllo di vicinato" dando esecuzione alle indicazioni del Commissario del Governo per la Provincia Autonoma di Trento, accogliendo anche eventuali nuovi gruppi che intendono attivarsi sul territorio, fornendo loro anche l'assistenza preliminare. Prosecuzione nello svolgimento di controlli per affrontare le problematiche connesse direttamente o indirettamente alla sicurezza della circolazione stradale ed alla sicurezza urbana. Prosecuzione nei contatti tra la Polizia Locale e le Forze di Polizia a competenza Generale operanti nel territorio, per definire eventuali interventi coordinati, congiunti o disgiunti di controllo, nel rispetto delle direttive eventualmente impartite dalle Autorità Provinciali. Collaborazione tra i Servizi comunali coinvolti nell'ambito di azioni riferite alla sicurezza urbana, al contrasto del degrado sia di strutture che sociale. Avanzamento: 50 % <i>Sono in corso le attività indicate per quanto riguarda la videosorveglianza e la centrale operativa. Per quanto riguarda il controllo di vicinato è stato aggiornato il gruppo whatsapp con i nuovi Coordinatori e con la sostituzioni, è stata svolta formazione ai gruppi, è stato avviato un nuovo gruppo denominato Circoscrizione Lizzana ed è stato dato riscontro al Commissario del Governo. Per quanto riguarda i controlli sono proseguiti i contatti con le Forze di Polizia a competenza generale e con i Soggetti/Autorità competenti e sono proseguiti i controlli nel territorio.</i>	
Progetto: 737/2025	Aggiornamento del Regolamento di Polizia Urbana Il vigente Regolamento di Polizia Urbana è stato approvato dal	Obiettivo operativo: Realizzazione di progetti e interventi volti alla prevenzione,

	Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale con Ordinanza del 24 gennaio 1925 e necessita di essere aggiornato alle attuali necessità. Il Segretario Generale ha pertanto ricevuto dalla Sindaca l'incarico di individuare un gruppo di lavoro con personale di vari Servizi Comunali che inizi i lavori di aggiornamento partendo come ipotesi dal vigente Regolamento del Comune di Trento, tenuto conto dei lavori e dei percorsi già svolti da precedenti Amministrazioni e confrontando anche altri Regolamenti indicativamente nell'ambito del Triveneto.	a favore di una comunità sicura, all'integrazione sociale e alla convivenza Missione/Programma: 03.02 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA / SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA Struttura principale: Servizio Polizia locale
	Risultato da conseguire nell'anno 2025: Individuazione di un gruppo di lavoro per l'aggiornamento del Regolamento di Polizia Urbana da parte del Segretario Generale. Avvio del gruppo di lavoro coordinato operativamente dal Dirigente Comandante della Polizia Locale. Presentazione entro l'anno alla competente Commissione Consigliare di una prima ipotesi di nuovo Regolamento di Polizia Urbana per iniziare i lavori di commissione. Il Servizio di riferimento è stato individuato nella Polizia Locale stante i vari argomenti che comportano poi i controlli con l'applicazione delle varie sanzioni da parte della Polizia Locale. Le attività del gruppo di lavoro vengono pertanto operativamente coordinate dal Dirigente/Comandante della Polizia Locale che si mantiene in stretto collegamento con il Segretario Generale e con gli altri Dirigenti. Sarà necessariamente composto anche da personale della segreteria generale (funzionario esperto, Avvocatura e Anagrafe), dei Servizi Tecnici (edilizia privata, ambiente, commercio, amministrativo/giuridico) del Servizio Programmazione, finanze e progetti europei (per la redazione materiale delle varie bozze di Regolamento) e di personale degli altri servizi comunali per ogni aspetto di loro competenza. Il Segretario Generale potrà incaricare anche personale esperto da integrare nel gruppo di lavoro, secondo le necessità o le opportunità che emergeranno. Avanzamento: 50 % <i>Con nota prot.30806 del 12 maggio 2025 il Segretario Generale ha individuato un gruppo di lavoro per l'aggiornamento del Regolamento, fissando per il 21 maggio 2025 la prima riunione per il coordinamento dei lavori. In data 11 giugno 2025 si è tenuta la seconda riunione del gruppo di lavoro, che ha proseguito nei lavori e fissata la terza riunione per il 23 giugno 2025. Sono stati attribuiti dei compiti di approfondimento ai singoli componenti. Il Gruppo di lavoro necessita alcune integrazioni e, a lavoro avanzato, di una condivisione con le Forze di Polizia a competenza Generale e con i Soggetti/Autorità competenti al riguardo prima di presentare il documento ai competenti Organi Consiglieri</i>	Si avvale di: Segreteria Generale, Servizio Opere pubbliche, strade e verde, Servizio Programmazione, finanze e progetti europei, Servizio Amministrativo e ambiente, Servizio Tecnico e sviluppo del territorio

Macro area 3 SVILUPPO, RICERCA E INNOVAZIONE, CRESCITA	
Questa terza macro area mira a promuovere l'occupazione e l'impresa, l'integrazione lavorativa, le eccellenze locali in ambito di innovazione, valorizzando la ricerca quale volano dello sviluppo economico e della comunità. Anche il tessuto produttivo e industriale, la valorizzazione del territorio e la collaborazione con i numerosi soggetti coinvolti sono utili strumenti nel processo di crescita e di trasformazione della società.	

**Indirizzo di governo IG_4
LAVORO E IMPRESA**

Porre al centro la valorizzazione di tutte le professionalità e l'implementazione di politiche promotrici di un ambiente lavorativo equo, sicuro e inclusivo.

Obiettivo strategico

OS_3.1 - Strategie per il lavoro, la ricerca e l'innovazione, la crescita sostenibile della comunità anche grazie al confronto e alla collaborazione con tutti i portatori di interesse – marketing urbano e territoriale

Progetto: 700/2025	Potenziamento degli interventi di sostegno all'occupazione Con l'obiettivo di incrementare le risposte alle esigenze delle fasce più deboli della popolazione maggiormente soggette al processo di emarginazione dal mercato del lavoro, con questa progettualità si ritiene opportuno potenziare le attività previste dal Documento degli interventi di politica del lavoro della Provincia (Intervento 3.3.D ed altri), le attività del "Progetto straordinario per il sostegno all'occupazione 2025-2027" affidato, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 18 dicembre 2024, alla società in-house SMR Srl nonchè sviluppare altre analoghe progettualità. Particolare attenzione dovrà essere dedicata a sviluppare, per i lavoratori impiegati in queste progettualità, specifiche iniziative di accompagnamento al lavoro sul libero mercato. Nello specifico l'utente dovrà essere supportato nell'elaborazione del proprio curriculum vitae e nel sostenere un colloquio ma soprattutto accompagnato nella ricerca del lavoro nell'ambito delle cooperative sociali, delle attività industriali/artigianali e dei servizi di livello locale. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Potenziamento delle opportunità lavorative previste dal Contratto di servizio per l'attuazione del Progetto straordinario per il sostegno all'occupazione 2025-2027 e sviluppo delle attività di accompagnamento al lavoro sul libero mercato ed Integrazione degli interventi 3.3.D cofinanziati dall'Agenzia del Lavoro già affidati con gara d'appalto europea. Avanzamento: 80 % <i>Sono stati attivati i progetti di opportunità lavorative sia su "delega" della PAT che su iniziativa propria del Comune (progetto realizzato con SMR. Si sta valutando l'ulteriore potenziamento dei progetti in essere tenuto conto delle esigenze di lavoro raccolte</i>	Obiettivo operativo: Progetti, anche in partnership con la P.A.T., Trentino Sviluppo e altri soggetti a favore dell'occupabilità e dell'inclusione lavorativa Missione/Programma: 15.03 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE / SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE Struttura principale: Servizio Politiche sociali Si avvale di:
Progetto: 679/2025	Elaborazione di un compendio di sintesi quanti-qualitativo sullo stato dell'arte dell'università a Rovereto e i suoi sviluppi futuri. Si tratta di realizzare un lavoro di inquadramento quanti-qualitativo della presenza universitaria a Rovereto con riferimento ai corsi di laurea, ai centri di ricerca, alla consistenza della popolazione degli studenti universitari di Rovereto, ai servizi organizzati per favorire il diritto allo studio, mettendo in rilievo le prospettive future con particolare riferimento al Polo delle Scienze della vita, al Polo Manifattura e al Polo Meccatronica.	Obiettivo operativo: Progetti, anche in partnership con la P.A.T., Trentino Sviluppo e altri soggetti a favore dell'occupabilità e dell'inclusione lavorativa Missione/Programma: 15.01 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE / SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL

	Risultato da conseguire nell'anno 2025: Si tratta di fornire alla nuova compagine di governo comunale un quadro di sintesi della realtà universitaria e della ricerca a Rovereto in modo da evidenziarne lo stato attuale, le prospettive future e gli interventi che vedono coinvolto direttamente o indirettamente il Comune con le sue specifiche competenze con particolare riferimento al Polo delle Scienze della vita, al Polo Manifattura e al Polo Meccatronica. Avanzamento: 100 % <i>In data 15 aprile 2025 il report quanti qualitativo è stato illustrato alla Giunta comunale con il supporto di slide. Il report è a disposizione dell'amministrazione per la stesura dei prossimi documenti di pianificazione e rappresenta un importante strumento per intravedere lo sviluppo futuro del comparto università e ricerca a Rovereto.</i>	LAVORO Struttura principale: Progetto speciale Università, rigenerazione urbana e partecipazione Si avvale di: Servizio Tecnico e sviluppo del territorio
--	---	--

Progetto: 733/2025	SMR - Società Multiservizi Rovereto Srl - definizione e stesura del nuovo Piano degli Indirizzi e degli Obiettivi - PDIO 2025-2027 Società Multiservizi Rovereto SMR Srl è la società in house del comune di Rovereto, in cui l'ente figura come socio unico detenendo il cento per cento delle quote societarie. Nel caso di società in house providing la normativa in materia ed in particolare il Testo unico sulle società partecipate di cui al D.Lgs. 175/2016, dispone che l'ente pubblico debba porre in essere nei confronti della propria partecipata il controllo "analogo". Questo si configura come l'esercizio di un'influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative della società controllata. Secondo i dettami di legge il Comune va a definire pertanto gli obiettivi di carattere economico-finanziari e gestionali per SMR, che la società dovrà recepire e rendicontare periodicamente al Comune. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Definizione e stesura del nuovo Piano degli Obiettivi e degli Indirizzi - PDIO 2025-2027 per la società controllata e in house SMR Srl. Avanzamento: 30 % <i>La Giunta comunale con propria deliberazione n. 135 del 18 giugno 2026 ha delineato l'atto di indirizzo per la nomina degli organi societari giunti a scadenza. In linea con gli orientamenti dell'amministrazione, con decreti sindacali n. 12 e 13 del 18 giugno 2025 sono quindi stati designati rispettivamente i componenti del CDA e del Collegio sindacale della Società, nominati successivamente nel corso dell'assemblea dei soci della stessa data. E' stato dato avvio alla definizione del nuovo Piano in collaborazione con gli altri uffici coinvolti. L'intento è quello di dar corso nelle prossime settimane a momenti di confronto anche con il nuovo CdA della società.</i>	Obiettivo operativo: Definizione di strategie e progettualità per lo sviluppo di una città attrattiva e smart, con il coinvolgimento di categorie economiche, imprese, istituti culturali, scolastici, università e centri di ricerca Missione/Programma: 14.03 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' / Ricerca e innovazione Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di:
------------------------------	--	---

Progetto: 734/2025	FMCR - Fondazione Museo Civico Rovereto - definizione e stesura del Piano degli Obiettivi e degli Indirizzi - PDIO 2025-2027	Obiettivo operativo: Definizione di strategie e progettualità per lo sviluppo di una città attrattiva e smart, con
------------------------------	--	--

	La Fondazione Museo Civico Rovereto, che nasce nel 2012 quale trasformazione del Servizio Museo Civico del Comune di Rovereto, vede il Comune quale principale socio fondatore, con una partecipazione di oltre il quarantotto per cento al fondo di dotazione. Con la costituzione della fondazione il Consiglio comunale ne ha tracciato le principali finalità e successivamente la Giunta comunale ha stabilito più nel dettaglio gli indirizzi gestionali da assegnare all'ente. Per dare seguito a tali indirizzi e per l'esercizio del controllo sulla fondazione quale socio maggioritario, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, il Comune va a definire gli obiettivi di carattere economico-finanziari e gestionali di FMCR che la fondazione dovrà recepire e rendicontare periodicamente al Comune.	il coinvolgimento di categorie economiche, imprese, istituti culturali, scolastici, università e centri di ricerca Missione/Programma: 14.03 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' / Ricerca e innovazione Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di:
	Risultato da conseguire nell'anno 2025: Definizione e stesura del nuovo Piano degli Obiettivi e degli Indirizzi - PDIO 2025-2027 per l'organismo controllato FMCR Avanzamento: 30 % <i>Con Decreto sindacale n. 5 del 8 aprile 2025 è stato nominato il nuovo CDA. L'Ufficio programmazione e progetti europei, congiuntamente all'Ufficio cultura e politiche giovanili, hanno dato avvio ad un lavoro coordinato per la formulazione del nuovo Piano e per la definizione condivisa anche con la Fondazione degli indirizzi e degli obiettivi tanto di natura economico/finanziaria e gestionale, quanto di natura culturale e scientifica.</i>	
Progetto: 735/2025	Rovereto "Città della Pace" - promozione e supporto alle attività e progettualità di sviluppo territoriale e branding territoriale Il progetto di branding territoriale vuole promuovere l'identità di Rovereto "Città della Pace" in concomitanza con la ricorrenza del centenario della Campana dei Caduti, in sinergia con la fondazione Campana dei Caduti, l'APT Rovereto, Vallagarina e Monte Baldo, favorendo una comunicazione trasversale ed integrata della città verso la cittadinanza, gli stakeholder di riferimento e all'interno dell'istituzione stessa. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Attuazione di un progetto di branding territoriale in collaborazione sinergica e strategica con la Fondazione Campana dei Caduti, di promozione dell'informazione e di supporto organizzativo per tutte le attività che assieme alla Fondazione si prevede di realizzare nel 2025 nell'ambito della manifestazione "POPolare - Città inVisibili - Festival della Pace 2025" volte alla celebrazione del centenario della Campana dei caduti. Ideazione e realizzazione del nuovo logo di Rovereto Città della Pace e indicazioni degli strumenti di comunicazione off e online per la promozione. Ricerca di partner pubblici e privati a supporto di "Città inVISIBILI / Festival della Pace", evento cittadino POPolare che avviene nei luoghi della città, così da valorizzare il centro storico e la polis stessa. Avanzamento: 75 % <i>È in corso l'attività di branding territoriale in sinergica collaborazione con la Fondazione Campana dei Caduti. Tale iniziativa prevede attività di promozione dell'informazione e supporto organizzativo</i>	Obiettivo operativo: Definizione di strategie e progettualità per lo sviluppo di una città attrattiva e smart, con il coinvolgimento di categorie economiche, imprese, istituti culturali, scolastici, università e centri di ricerca Missione/Programma: 14.03 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' / Ricerca e innovazione Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di: Segreteria Generale, Servizio Istruzione, cultura e sport

	<i>per gli eventi congiunti del 2025 nell'ambito della manifestazione "POPolare - Città inVisibili - Festival della Pace 2025", volti a celebrare il centenario della Campana dei Caduti. L'attività ha preso il via con l'inserimento nella struttura organizzativa di una figura altamente professionale. Questa risorsa coordina tutte le attività legate al progetto, garantendo un approccio strategico e una gestione efficiente, grazie all'esperienza pregressa. I lavori sul branding hanno già prodotto risultati tangibili: il nuovo logo "Rovereto Città della Pace" è stato realizzato e, a livello comunicativo, sono stati posizionati elementi informativi dello stesso in punti strategici della città che illustrano le progettualità in corso. Per la comunicazione online, è in corso l'attivazione e il potenziamento dei canali già esistenti. Parallelamente, è in corso l'attività di ricerca di partner pubblici e privati a supporto di "Città inVISIBILI / Festival della Pace", evento cittadino che mira a valorizzare il centro storico e la polis stessa attraverso lo svolgimento delle manifestazioni nei luoghi della città.</i>	
Progetto: 716/2025	Stesura Piano degli impianti pubblicitari Al fine di garantire condizioni di decoro e risposte concrete alla cittadinanza, in ossequio ai criteri e alle direttive generali contenute nel Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 7/21, si prefigura la stesura tecnica del Piano degli impianti pubblicitari interessanti l'intero Comune di Rovereto. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Stesura e adozione Piano degli impianti pubblicitari Avanzamento: 30 % <i>L'impostazione per la stesura del piano degli impianti pubblicitari è stata evasa con favore. Nel complesso l'obiettivo, ad oggi, è stato raggiunto nella misura del 30%.</i>	Obiettivo operativo: Definizione di strategie e progettualità per lo sviluppo di una città attrattiva e smart, con il coinvolgimento di categorie economiche, imprese, istituti culturali, scolastici, università e centri di ricerca Missione/Programma: 14.01 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' / INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO Struttura principale: Servizio Tecnico e sviluppo del territorio Si avvale di:
Progetto: 680/2025	Progetto Manager della rigenerazione urbana Si tratta di collaborare con alcune realtà del territorio (Confcommercio, APT, UPT, ecc.) per avviare un percorso di alternanza scuola lavoro sui temi della rigenerazione urbana al fine di formare futuri manager di settore che possano mettere a terra azioni di valorizzazione del tessuto commerciale e turistico cittadino. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Si tratta di supportare in collaborazione con altri enti quali APT, Consorzio Rovereto Incentro, Università popolare trentina, il progetto di Unione commercio e turismo di Trento, finanziato tramite un bando della Fondazione Caritro, che mira a realizzare un percorso di alternanza formazione e lavoro indirizzato a una nuova professionalità legata allo sviluppo in termini rigenerativi del tessuto commerciale cittadino in special modo di quello afferente il centro storico, che è interessato da importanti cambiamenti sociali, economici e tecnologici che è necessario gestire in termini di opportunità, superandone le minacce intrinseche.	Obiettivo operativo: Definizione di strategie e progettualità per lo sviluppo di una città attrattiva e smart, con il coinvolgimento di categorie economiche, imprese, istituti culturali, scolastici, università e centri di ricerca Missione/Programma: 14.02 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' / COMMERCIO – RETI DISTRIBUTIVE – TUTELA DEI CONSUMATORI Struttura principale: Progetto speciale Università, rigenerazione urbana e partecipazione Si avvale di: Servizio Istruzione, cultura e sport

	Avanzamento: 70 % <i>Il progetto è in avanzata fase di realizzazione. Si stanno svolgendo le lezioni frontali e le esperienze sul campo nell'ambito delle strutture culturali e turistiche cittadine: musei, apt, operatori economici. Seguirà il periodo di stage on the job. Due partecipanti al progetto infatti verranno inseriti negli uffici comunali competenti per completare il percorso formativo. L'Ufficio Rigenerazione fornirà il supporto in termini di tutor a fianco dei corsisti.</i>	
--	--	--

Indirizzo di governo IG_5
AMMINISTRAZIONE E PARTECIPAZIONE

E' rilevante un'amministrazione sempre più inclusiva e partecipata, che promuova l'inclusione e l'attivismo dei cittadini , garantendo un dialogo aperto e trasparente senza barriere linguistiche o digitali di sorta.

Obiettivo strategico
OS_3.2 - Una pubblica amministrazione snella, efficiente, trasparente e partecipata, che dà valore alle circoscrizioni

Progetto: 722/2025	Comunicazione istituzionale Promuovere l'operato dell'Amministrazione comunale in tutte le sue articolazioni favorendo la comunicazione e la partecipazione dei cittadini oltre che la comunicazione interna.	Obiettivo operativo: Aggiornamento, semplificazione, digitalizzazione degli atti e dei servizi erogati anche tramite organismi partecipati dal comune Missione/Programma: 01.11 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ALTRI SERVIZI GENERALI Struttura principale: Segreteria Generale Si avvale di: Servizio Informatica
	Risultato da conseguire nell'anno 2025: Stesura ai fini dell'approvazione da parte della Giunta comunale del nuovo Piano della Comunicazione del Comune di Rovereto, al fine di rendere più strutturata e partecipata la comunicazione istituzionale e ottimizzare gli strumenti tecnologici a disposizione. Il piano descriverà le finalità, gli obiettivi, gli attori, sia interni che esterni, i destinatari, le azioni, gli strumenti, sia in uso che adottabili in futuro e le modalità di valutazione della comunicazione istituzionale. In allegato al piano verranno riportati: il documento che regola la Social Media Policy esterna per la gestione degli account istituzionali sui social media con le regole di comportamento degli utenti e la griglia del piano editoriale. Avanzamento: 80 % <i>Nel primo semestre 2025 è stato elaborato il nuovo piano della comunicazione istituzionale, approvato dalla Giunta comunale in data 20.05.2025 con deliberazione n. 110. In allegato al piano sono descritte le policy, cioè le regole di comportamento durante l'utilizzo dei canali social istituzionali sia da parte degli operatori comunali (policy interne), sia da parte dei cittadini (policy esterne). Le policy esterne sono ora consultabili sul sito istituzionale al link https://www.comune.rovereto.tn.it/Documenti-e-dati/Normative/Policy-esterna-e-social-media</i>	
Progetto: 736/2025	Sistema per la qualità dei servizi Il Regolamento comunale dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 25.05.2016, contempla anche il controllo sulla qualità dei servizi erogati. La rilevazione della qualità dei servizi comunali viene attualmente	Obiettivo operativo: Aggiornamento, semplificazione, digitalizzazione degli atti e dei servizi erogati anche tramite organismi partecipati dal comune

	svolta solo da alcuni uffici senza un organico coordinamento. Il progetto prevede: la definizione di linee guida in merito a carte di servizio e strumenti di rilevazione della qualità (customer); l'individuazione di priorità sulle quali focalizzare l'attività di rilevazione secondo le indicazioni dell'Amministrazione. Il risultato atteso è quello di mettere a regime un sistema virtuoso di misurazione e valutazione dei servizi erogati al cittadino per individuare criticità e aree di miglioramento, nell'ottica di potenziarle il benessere organizzativo comunale quale leva strategica per l'incremento del valore pubblico.	Missione/Programma: 01.11 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ALTRI SERVIZI GENERALI Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di: Segreteria Generale, Servizio Organizzazione e risorse umane
	Risultato da conseguire nell'anno 2025: Definizione linee guida e piano di lavoro con il coinvolgimento degli uffici per la rilevazione della qualità dei servizi. Avanzamento: 25 % <i>E' stato redatta una prima versione del documento delle linee guida da sottoporre all'attenzione della Giunta comunale.</i>	
Progetto: 657/2025	Anticorruzione e trasparenza La legge 190/2012 (cosiddetta legge "Severino") ha posto a carico delle amministrazioni pubbliche l'osservazione di specifici adempimenti in tema di anticorruzione e trasparenza finalizzate al buon operato dell'azione amministrativa. In particolare il Piano Triennale di Prevenzione Corruzione Trasparenza (PTPCT), adottato dal Comune di Rovereto fin dal 2014, rappresenta il documento principale per l'amministrazione per l'applicazione della normativa. Con l'introduzione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), il PTPCT confluisce ora nella sezione 2.3 anticorruzione e trasparenza del PIAO nell'ottica di una migliore integrazione degli aspetti anticorruzione e trasparenza con i processi e procedure dell'Amministrazione per la realizzazione e salvaguardia del valore pubblico. In quanto obiettivo generale e trasversale dell'Amministrazione si ravvisa un coinvolgimento complessivo della struttura comunale per: a) ridefinizione di aspetti logistico-organizzativi di gestione dell'attività "anticorruzione e trasparenza" , b) aggiornamento dei procedimenti amministrativi (ex L.P. 23/1992); c) mappatura e semplificazione dei processi.	Obiettivo operativo: Aggiornamento, semplificazione, digitalizzazione degli atti e dei servizi erogati anche tramite organismi partecipati dal comune Missione/Programma: 01.11 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ALTRI SERVIZI GENERALI Struttura principale: Segreteria Generale Si avvale di: Servizio Biblioteca e Archivi, Servizio Informatica, Servizio Istruzione, cultura e sport, Servizio Organizzazione e risorse umane, Servizio Programmazione, finanze e progetti europei, Servizio Politiche sociali, Servizio Polizia locale, Servizio Tecnico e sviluppo del territorio, Servizio Opere pubbliche, strade e verde, Servizio Amministrativo e ambiente, Progetto speciale Università, rigenerazione urbana e partecipazione
	Risultato da conseguire nell'anno 2025: Aggiornamento della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027. Avanzamento: 100 % <i>La sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027 è stata aggiornata (deliberazione giuntale n. 59 di data 25/03/2025).</i>	
Progetto: 659/2025	Digitalizzazione delibere Giunta e Consiglio comunale Dematerializzazione iter relativo all'assunzione delle deliberazioni della Giunta e del Consiglio con la sostituzione del supporto cartaceo nelle varie fasi (proposta, acquisizione dei pareri, approvazione e pubblicazione della delibera).	Obiettivo operativo: Aggiornamento, semplificazione, digitalizzazione degli atti e dei servizi erogati anche tramite organismi partecipati dal comune Missione/Programma: 01.11 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ALTRI
	Risultato da conseguire nell'anno 2025:	

	Prosecuzione nel processo di dematerializzazione dei provvedimenti della Giunta e del Consiglio comunale. Avanzamento: 0 %	SERVIZI GENERALI Struttura principale: Segreteria Generale Si avvale di: Servizio Informatica
Progetto: 731/2025	Stesura regolamento per il conferimento della cittadinanza onoraria e/o altre benemeritenze civiche (cittadinanza benemerita e encomio). Verrà predisposto apposito regolamento come suindicato, previa attività di benchmarking con i regolamenti di altre amministrazioni. All'interno del regolamento verranno anche specificati aspetti procedurali circa la cerimonia di conferimento. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Stesura del Regolamento per la concessione delle onorificenze civiche. Avanzamento: 100 % <i>Si è provveduto, nell'ambito della competente Commissione consiliare "Statuto e regolamenti" alla stesura e definizione di una proposta di regolamento per la concessione delle onorificenze civiche.</i>	Obiettivo operativo: Aggiornamento, semplificazione, digitalizzazione degli atti e dei servizi erogati anche tramite organismi partecipati dal comune Missione/Programma: 01.02 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / SEGRETERIA GENERALE Struttura principale: Segreteria Generale Si avvale di:
Progetto: 718/2025	Organizzazione dell'attività amministrativa del Servizio Amministrativo e Ambiente a seguito della riorganizzazione ex delibera GC 183/2024 Con deliberazione della Giunta comunale n. 183/2024 è stato istituito il nuovo Servizio Amministrativo e Ambiente al quale sono state affidate, oltre alle già consolidate competenze in materia ambientale, nuove competenze relative alla gestione istruttoria di tutte le pratiche amministrative attinenti al comparto tecnico. Al Servizio sono inoltre attribuite le competenze in materia di appalti pubblici, con annessione allo stesso dell'Ufficio appalti prima incardinato nella Segreteria generale comunale. Obiettivo per questo anno 2025, è la semplificazione della prassi amministrativa e dei rapporti tra Servizi comunali; l'uniformazione della modulistica; l'aggiornamento della documentazione amministrativa relativa agli affidamenti pubblici alle modifiche apportate al Codice dei contratti, approvato con D.Lgs. 36/2023, a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 209/2024 a partire dal 31/12/2024. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Modifica, integrazione e semplificazione della modulistica e degli schemi in uso ai Servizi e uffici interessati; formazione del personale; ridefinizione della prassi operativa da adottare tra i diversi Uffici e Servizi con la finalità di un miglior coordinamento, della semplificazione e della velocizzazione delle modalità di trasmissione della documentazione volta all'affidamento di lavori, servizi e forniture. Avanzamento: 40 % <i>Sono in atto una serie di attività volte alla riorganizzazione e semplificazione degli adempimenti amministrativi che interessano, in</i>	Obiettivo operativo: Aggiornamento, semplificazione, digitalizzazione degli atti e dei servizi erogati anche tramite organismi partecipati dal comune Missione/Programma: 01.11 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ALTRI SERVIZI GENERALI Struttura principale: Servizio Amministrativo e ambiente Si avvale di: Servizio Opere pubbliche, strade e verde, Servizio Tecnico e sviluppo del territorio

	<i>particolare, l'area tecnica e, in generale, tutti gli altri servizi comunali impegnati in affidamenti pubblici. In particolare ad oggi risulta aggiornato al D.Lgs. 209/24 (correttivo del D.Lgs. 36/2023) il fac simile di capitolato speciale di appalto di lavori sotto soglia comunitaria; la modulistica per le procedure di gara; gli schemi di determinazione volti all'affidamento di lavori sotto soglia comunitaria. Sono stati inoltre organizzati alcuni incontri di aggiornamento per il personale tecnico dell'area tecnica e , con la finalità di organizzare e semplificare la comunicazione e il lavoro tra i diversi ambiti, vengono convocate riunioni settimanali tra area tecnica e Servizio Amministrativo e Ambiente ed è in corso di predisposizione un protocollo per definire i reciproci rapporti.</i>	
Progetto: 551/2025	Digitalizzazione dei processi di lavoro degli uffici comunali; dotazioni e strumenti; implementazione ed utilizzo di piattaforme, sistemi e servizi. Anche nel prossimo triennio, il Comune di Rovereto proseguirà con determinazione il percorso di digitalizzazione dei processi amministrativi interni, con l'obiettivo del miglioramento continuo dell'efficienza operativa degli uffici, e di offrire servizi più accessibili e tempestivi ai cittadini, realizzando una Pubblica Amministrazione sempre più efficiente, trasparente e vicina alla comunità. L'innovazione digitale si attuerà all'interno del quadro delle direttive normative nazionali e provinciali, in linea con il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione, e – come si è già fatto ad es. con SPID, CIE, ANPR, PagoPA, ecc. – farà tesoro anche delle piattaforme abilitanti nazionali per garantire sia un utilizzo efficace all'interno dell'ente, sia la diffusione di servizi digitali moderni, sicuri e facilmente accessibili ai cittadini. Il tutto in sinergia con i progetti finanziati nell'ambito del PNRR (vedi obiettivo). L'evoluzione delle infrastrutture informatiche sarà perseguita attraverso l'aggiornamento e l'implementazione di strumenti tecnologici avanzati, piattaforme digitali e soluzioni software in grado di potenziare l'operatività comunale e rispondere alle esigenze in continua evoluzione. Il processo di digitalizzazione non si limita all'adozione di nuove tecnologie. Richiede una riprogettazione condivisa con gli uffici dei flussi operativi, valorizzando l'interoperabilità delle banche dati per semplificare le procedure ed eliminare inefficienze e ridondanze. Affinché questa transizione sia realmente efficace, è richiesto anche un rinnovamento culturale da parte del personale e sarà essenziale investire nella formazione, affinché tutti i dipendenti possano acquisire le competenze necessarie per operare in un ambiente sempre più digitale e nel quale s'affaccia l'utilizzo pervasivo della cosiddetta Intelligenza Artificiale. Risultato da conseguire nell'anno 2025: **1 - Rete WiFi per utenti e visitatori: si procederà alla realizzazione di una rete WiFi proprietaria con punti accesso distribuiti nelle sale e negli uffici comunali dedicata a fornire una connessione Internet di qualità a visitatori e utenti in mobilità, per riunioni e attività istituzionali. (che si affianca ed estende la copertura e qualità del servizio dell'attuale offerta provinciale "Trentino WiFi"). **2 – Continuità operativa: Preso atto dello scenario perseguito e raggiunto della migrazione al cloud dei software e servizi digitali a	Obiettivo operativo: Aggiornamento, semplificazione, digitalizzazione degli atti e dei servizi erogati anche tramite organismi partecipati dal comune Missione/Programma: 01.08 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI Struttura principale: Servizio Informatica Si avvale di: Servizio Polizia locale, Servizio Organizzazione e risorse umane, Servizio Tecnico e sviluppo del territorio, Servizio Programmazione, finanze e progetti europei, Segreteria Generale, Servizio Politiche sociali

servizio dell'operatività degli uffici (e della conseguente dipendenza dalla loro disponibilità), dell'esigenza di garantire h24 365 giorni/anno l'accessibilità dei cittadini ai servizi online, come pure dell'indispensabilità di mantenere un accesso continuativo in VOIP alla rete dell'operatore telefonico (vedi in particolare ad es. la necessità di garantire la reperibilità da parte dei cittadini del piantone della Polizia Locale), è essenziale rafforzare la resilienza e la garanzia della continuità operativa della connettività ad Internet della rete informatica comunale; sia in termini di banda, sia attraverso una migliore gestione dei circuiti di backup, che dovranno operare su percorsi e media fisici differenziati ed al contempo assicurare la pubblicazione dei servizi comunali sugli stessi indirizzi IP, anche in caso di attivazione della connessione di riserva. **3 – Impianti multimediali: riprogettazione ed esecuzione della procedura di appalto dei sistemi multimediali a servizio del Consiglio Comunale, per superare le attuali limitazioni nella condivisione della visualizzazione dei documenti e per introdurre il voto elettronico. Tale ri-progettazione sarà inoltre estesa agli impianti della Sala Giunta e della sala di rappresentanza al primo piano di Palazzo Alberti Poja. **4 - Sviluppo soluzioni software: si darà risposta a specifiche esigenze operative attraverso lo sviluppo e l'adozione di nuove soluzioni software, tra le quali: • Un'applicazione per la gestione delle compartecipazione alle rette e pagamenti delle RSA, da sviluppare su richiesta del Servizio Politiche Sociali. • Uno strumento per la condivisione di documenti digitali e file tra gruppi di lavoro, che permetterà la collaborazione anche con soggetti esterni, migliorando l'efficienza e la sicurezza nella gestione documentale. **5 - Si avvierà un progetto pilota per dotare specifiche categorie di utenti interni di un accesso a chatbot basati su Intelligenza Artificiale e per sperimentare l'integrazione negli ambiti operativi, come l'attività di help-desk fornito dal Servizio Informatica al personale degli uffici, con la possibilità di estenderne progressivamente l'utilizzo ad altri servizi. L'obiettivo consiste nel velocizzare le risposte alle richieste interne, ridurre il carico di lavoro ripetitivo e ottimizzare i flussi operativi, contribuendo così alla modernizzazione dell'Ente. Tutti gli interventi elencati sopra si inseriscono in un quadro strategico di trasformazione digitale, finalizzato a migliorare la qualità dei servizi offerti, garantire maggiore efficienza operativa e rispondere alle crescenti esigenze di connettività e collaborazione dell'Ente. Avanzamento: 30 % <i>Sono state analizzati e valutati diversi scenari di realizzazione della rete WiFi per utenti e visitatori da dispiegare nelle sale riunioni: si è già arrivati a definire il progetto con il dettaglio degli apparati e servizi da acquistare ed a raccogliere i relativi preventivi.</i> <i>Analogamente, sono stati analizzati e valutati diversi scenari di realizzazione anche relativamente all'obiettivo dell'incremento della garanzia di continuità operativa dei servizi Internet e di telefonia e si è già arrivati a definire il progetto con il dettaglio dei servizi da acquistare ed attivare (nota che questo obiettivo è stato raggiunto nonostante la chiusura delle precedenti convenzioni Consip e APAC relative ai servizi di connettività Internet senza che ne fossero attivate nei tempi attesi di nuove). Relativamente all'obiettivo dell'implementazione di nuove funzioni e servizi sugli impianti multimediali, in accordo con la Segreteria e l'Assessore si è preferito</i>	
--	--

	<i>invertire le priorità attivando per prima la progettazione dei nuovi servizi da dispiegare nella sala riunioni della Giunta comunale. Sono state così elaborate e proposte diverse ipotesi progettuali in relazione ai feed-back di volta in volta ricevuti. Si ritiene di essere ora arrivati alla definizione del progetto che sarà modulato in più passi evolutivi per verificarne lo sviluppo. Infine è stato esplorato e definito il "caso d'uso" nel quale un'Intelligenza artificiale sarà addestrata sulle risposte che il servizio di assistenza (help-desk) erogato dai tecnici del Servizio informatica eroga agli utenti degli uffici registrate nel sistema interno di gestione delle chiamate e si procederà a breve con l'attivazione</i>	
Progetto: 660/2025	Rispetto dei tempi previsti dalle vigenti disposizioni nei pagamenti e miglioramento indice di ritardo annuale - riduzione stock del debito residuo Il D.L. 24/02/2023 n. 13 (cd. Decreto PNRR 3) convertito in L. 21/04/2023 n. 41, all'art. 4-bis, comma 2, reca disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamenti delle pubbliche amministrazioni rispetto alla rilevazione dell'indice di ritardo annuale ex art. 1, commi 859, lettera b) e 861 della L. 30 dicembre 2018 n. 145. Da attuare il monitoraggio per il miglioramento dell'indice di performance. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Rispetto dei tempi di pagamento e mantenimento/miglioramento indice di ritardo annuale. Adozione del piano dei flussi di cassa - verifica trimestrale: L'art. 6, commi 1 e 2, del D.L. n. 155/2024, convertito con modificazioni dalla Legge n. 189/2024, in attuazione della milestone M1C1-72 bis del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), prevede l'adozione del piano dei flussi di cassa entro il 28 febbraio di ciascun anno, contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi relativi all'esercizio di riferimento da verificare e monitorare ogni trimestre. Azioni di monitoraggio con i servizi comunali Avanzamento: 50 % L'Ente ha rispettato le scadenze normative per l'approvazione del prospetto dei flussi di cassa 2025. Dopo l'approvazione del piano da parte dell'organo competente, è stata emanata la determinazione per i dati del primo trimestre 2025, garantendo la regolarità finanziaria. Il monitoraggio dei flussi di cassa è continuo. La procedura di monitoraggio delle scadenze di pagamento delle fatture prosegue con attenzione mensile ai responsabili dei Servizi, supportata da formazione costante. Si è verificato l'Indice di Tempestività dei Pagamenti (ITP) per ciascun Servizio. Le valutazioni sulla capacità di pagamento, seppur influenzate da eventuali criticità di cassa, sono in corso.	Obiettivo operativo: Aggiornamento, semplificazione, digitalizzazione degli atti e dei servizi erogati anche tramite organismi partecipati dal comune Missione/Programma: 01.03 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di: Servizio Biblioteca e Archivi, Servizio Informatica, Servizio Istruzione, cultura e sport, Servizio Organizzazione e risorse umane, Servizio Politiche sociali, Servizio Polizia locale, Segreteria Generale, Servizio Tecnico e sviluppo del territorio, Servizio Amministrativo e ambiente, Progetto speciale Università, rigenerazione urbana e partecipazione, Servizio Opere pubbliche, strade e verde
Progetto: 592/2025	Sportello digitale per la gestione dell'IMIS e la gestione degli atti tributari Dematerializzazione e digitalizzazione degli atti tributari Risultato da conseguire nell'anno 2025: Valorizzazione dei canali digitali di dialogo con i cittadini,	Obiettivo operativo: Aggiornamento, semplificazione, digitalizzazione degli atti e dei servizi erogati anche tramite organismi partecipati dal comune Missione/Programma: 01.04 - ISTITUZIONALI,

	potenziamento di uno sportello digitale per la gestione di tutte le pratiche IMIS, snellimento procedure Avanzamento: 70 % <i>invio precompilato tramite e-mail su richiesta per 600 utenze, gestione pratiche e informazioni tramite e-mail per circa 2500 utenti ed altrettanti contatti telefonici diretti; 2000 pratiche (accertamenti, successioni, rimborsi, compravendite) gestite tramite e-mail con riduzione dello sportello in presenza al solo mese antecedente la scadenza IMIS del 16/6/2025.</i> <i>app io: inviati 19867 messaggi per il precompilato IMIS di maggio, ricevuti 8726 messaggi, disattivati o non attivata app per 11141 utenti.</i>	GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di: Servizio Informatica
Progetto: 695/2025	Nuovo affidamento concessione servizio di liquidazione accertamento, riscossione anche coattiva del canone patrimoniale/mercatale/di posteggio Predisposizione atti della procedura, svolgimento della procedura e affidamento del servizio al concessionario Risultato da conseguire nell'anno 2025: Affidamento del servizio al nuovo concessionario Avanzamento: 40 % <i>La procedura di concessione del servizio richiede il supporto qualificato dell'ufficio Appalti. E' stata predisposta la proposta di delibera consiliare per la scelta della forma gestionale. Sono in fase di elaborazione i documenti per la procedura di gara: capitolato d'oneri, elaborato del PEF, criteri per l'affidamento. E' in programma l'attivazione della gara entro settembre</i>	Obiettivo operativo: Aggiornamento, semplificazione, digitalizzazione degli atti e dei servizi erogati anche tramite organismi partecipati dal comune Missione/Programma: 01.04 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di: Servizio Informatica
Progetto: 696/2025	IM.I.S. - azioni a tutela del credito nella fase coattiva e dei diritti dei cittadini nella gestione dei rimborsi Perseguire sempre maggior tempestività nell'avvio della fase coattiva con messa a ruolo dei crediti del secondo anno precedente ed invio dei solleciti dell'anno precedente. Garantire ai cittadini risposta sempre più tempestive alle istanze di rimborso con tempistiche anche inferiori al termine finale del procedimento. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Riduzione tempistiche per il recupero crediti IMIS e per il celere rilascio dei rimborsi richiesti Avanzamento: 70 % <i>Celerita' rimborsi: fase primo semestre con termini ampiamente rispettati, accolte 72 richieste di rimborso da inizio anno con emissione di 5 provvedimenti di rimborso per complessivi €26.088,00.</i> <i>Recupero crediti: due azioni concluse con emissione coattivo su accertamenti inevasi anno 2022 ed emissione solleciti inevasi anno 2024. Un'azione in corso per l'anno 2023 con l'emissione dei solleciti già conclusa e l'emissione del carico coattivo entro il secondo semestre.</i>	Obiettivo operativo: Aggiornamento, semplificazione, digitalizzazione degli atti e dei servizi erogati anche tramite organismi partecipati dal comune Missione/Programma: 01.04 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di:

Progetto: 729/2025	Valutazione rischio movimentazione manuale dei carichi e postura del personale degli asili-nido e scuole dell'infanzia. Dopo un'analisi sul campo delle procedure, del layout e delle attrezzature e arredi degli asili-nido e delle scuole dell'infanzia, verrà valutato e implementato un intervento, a cura di personale specializzato in fisioterapia, di correzione posturale. Al termine verrà redatta una relazione conclusiva di valutazione del progetto. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Valutazione del rischio mmc del personale degli asili-nido e delle scuole dell'infanzia e implementazione azione di miglioramento della postura, da parte di personale specializzato in fisioterapia. Avanzamento: 0 %	Obiettivo operativo: Benessere organizzativo, formazione, riorganizzazione della struttura comunale, valorizzazione del capitale umano Missione/Programma: 01.10 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / RISORSE UMANE Struttura principale: Segreteria Generale Si avvale di:
Progetto: 683/2025	Revisione del regolamento organico e di organizzazione dei servizi e degli uffici Il Regolamento organico del personale dipendente e di organizzazione degli uffici e dei servizi risulta aggiornato alla data del luglio 2019. Si ritiene necessario procedere ad una sua revisione finalizzata a rendere maggiormente flessibile e adeguato alle esigenze dell'organizzazione lo strumento normativo comunale anche alla luce delle scelte di riorganizzazione. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Revisione del regolamento organico con la finalità di rendere maggiormente flessibile e adeguato alle esigenze dell'organizzazione lo strumento normativo comunale anche alla luce delle scelte di riorganizzazione. Avanzamento: 25 % <i>La progettualità di revisione del Regolamento organico è stata avviata con la collaborazione del dott. Ravagni. Si intende revisionare il regolamento in due fasi: la prima per dare risposta alle esigenze legate alla riorganizzazione della struttura e che comporta la modifica/introduzione di alcuni articoli; la seconda avrà ad oggetto una più puntuale revisione dell'intero piano regolamentare.</i>	Obiettivo operativo: Benessere organizzativo, formazione, riorganizzazione della struttura comunale, valorizzazione del capitale umano Missione/Programma: 01.10 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / RISORSE UMANE Struttura principale: Servizio Organizzazione e risorse umane Si avvale di:
Progetto: 684/2025	Valorizzazione del capitale umano attraverso l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale La sottosezione 3.2 del PIAO è dedicata al Piano triennale dei fabbisogni di personale. Nel periodo 2025-2027 è prevista l'attivazione di una serie di assunzioni, sia a tempo indeterminato che determinato, per la quale è necessario individuare e portare a termine le procedure per la copertura dei relativi posti anche tenendo conto delle scelte di riorganizzazione in essere. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Realizzazione per almeno il 50% del programma del fabbisogno triennale del personale previsto per l'anno 2025 Avanzamento: 25 % <i>Partendo da quanto definito nel PIAO 2025-2027 il Servizio -settore</i>	Obiettivo operativo: Benessere organizzativo, formazione, riorganizzazione della struttura comunale, valorizzazione del capitale umano Missione/Programma: 01.10 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / RISORSE UMANE Struttura principale: Servizio Organizzazione e risorse umane Si avvale di:

	<i>concorsi, ha dato avvio a varie procedure di assunzione, a tempo determinato ed indeterminato, secondo i criteri di priorità definiti nel Documento di programmazione e tenendo conto delle scelte riorganizzative in essere.</i>	
Progetto: 685/2025	Attività formativa - revisione delle procedure relative alla gestione delle attività formative. La direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione del 14 gennaio 2025 considera la formazione del personale dipendente un catalizzatore della produttività e dell'efficienza organizzativa, che deve essere progettata e realizzata con l'obiettivo di incentivare l'innovazione ed affrontare in modo consapevole e proattivo le sfide di un mondo in continua evoluzione. La formazione dunque deve contribuire a rafforzare, diversificare ed ampliare le competenze, le conoscenze e le abilità del personale, permettendo di affrontare le nuove richieste, risolvere problemi complessi e contribuire efficacemente al raggiungimento degli obiettivi organizzativi e di valore pubblico. La crescita delle persone attraverso la formazione e, più in generale, il miglioramento del benessere delle risorse umane si trasforma in un significativo ritorno in termini di motivazione, senso di appartenenza e soddisfazione lavorativa. Questi fattori, insieme ad altri di natura organizzativa, oltre a concorrere alla realizzazione di incrementi di produttività, promuovono un clima lavorativo positivo e coeso, alimentando un ambiente in cui le persone sono incentivate a dare il meglio di sé e a contribuire proattivamente ai compiti dell'amministrazione. Investire nella formazione dei dipendenti è fondamentale per creare un ambiente di lavoro stimolante e pronto ad affrontare le sfide imposte dall'innovazione tecnologica e dai cambiamenti economici e sociali. Da ultimo nella promozione della formazione si identifica una specifica responsabilità dirigenziale ed obiettivo di performance in capo a ciascun dirigente. Per allineare la gestione della formazione, considerata nei termini appena esposti, il Servizio Risorse umane si propone di assumere un Disciplinare che regolamenti la gestione della formazione definendo criteri di priorità e strutturi un piano della formazione su base biennale, al fine di renderla capillare e maggiormente incisiva. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Approvazione del Disciplinare "Criteri e nuova procedura per la realizzazione e partecipazione alle iniziative di formazione" e approvazione del Piano biennale della formazione 2026-2027 Avanzamento: 50 % <i>E' stato elaborato il Disciplinare per la gestione della formazione all'interno della struttura organizzativa comunale; il documento è stato condiviso con i dirigenti. Seguirà l'approvazione in Giunta comunale. In questo semestre il Servizio ha continuato a garantire la partecipazione del personale dipendente alle iniziative formative organizzate da agenzie esterne o collaborazione con personale interno.</i>	Obiettivo operativo: Benessere organizzativo, formazione, riorganizzazione della struttura comunale, valorizzazione del capitale umano Missione/Programma: 01.10 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / RISORSE UMANE Struttura principale: Servizio Organizzazione e risorse umane Si avvale di: Servizio Biblioteca e Archivi, Servizio Informatica, Servizio Istruzione, cultura e sport, Servizio Opere pubbliche, strade e verde, Servizio Politiche sociali, Servizio Programmazione, finanze e progetti europei, Progetto speciale Università, rigenerazione urbana e partecipazione, Servizio Amministrativo e ambiente, Segreteria Generale, Servizio Tecnico e sviluppo del territorio, Servizio Polizia locale
Progetto: 691/2025	Azioni di miglioramento per il benessere organizzativo: valutazione flessibilità oraria e prosecuzione lavoro agile.	Obiettivo operativo: Benessere organizzativo, formazione, riorganizzazione della struttura comunale,

	All'interno del processo di Certificazione Family Audit l'amministrazione comunale ha voluto investire in modo particolare su due progettualità trasversali: la flessibilità oraria e la modalità di lavoro agile. Per quanto riguarda la flessibilità oraria a partire dal 2022 è stata assegnata un'ampia flessibilità a tutto il personale amministrativo. A distanza di tre anni, il Servizio - settore presenze, procederà ad un'analisi dei dati raccolti al fine di confermare o meno, la bontà della progettualità in riferimento agli indicatori individuati (raggiungimento degli obiettivi del servizio, diminuzione delle ore di lavoro straordinario, della richiesta di part time e dell'utilizzo di alcuni giustificativi nella fascia flessibile). Per quanto riguarda il lavoro agile l'amministrazione intende proseguire nella progettualità monitorando l'andamento attraverso un accompagnamento e formazione del personale coinvolto pubblicando un Avviso per la raccolta di ulteriori domande di accesso al lavoro agile.	valorizzazione del capitale umano Missione/Programma: 01.10 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / RISORSE UMANE Struttura principale: Servizio Organizzazione e risorse umane Si avvale di: Servizio Informatica
	Risultato da conseguire nell'anno 2025: Valutazione della fase sperimentale relativa all' orario flessibile ed estensione della modalità di lavoro agile all'interno della struttura organizzativa. Avanzamento: 50 % <i>Il Servizio -settore presenze- in collaborazione con il Servizio informatica sta implementando le varie estrazioni necessarie per la raccolta dei dati finalizzati alla valutazione dell'orario flessibile sperimentale. Si prosegue nella messa a terra del lavoro agile all'interno della struttura organizzativa attraverso l'azione di monitoraggio e formazione del personale coinvolto. E' stato pubblicato il Terzo Avviso per presentare la richiesta di accesso al lavoro agile.</i>	
Progetto: 590/2025	Riorganizzazione delle aree di attività dell'ufficio bilancio alla luce del ruolo organizzativo e alla gestione dei finanziamenti del PNRR Riorganizzazione delle aree di attività dell'ufficio bilancio alla luce del ruolo organizzativo e finanziario al fine di ottimizzare i processi di supporto ai servizi comunali, di servizio ai cittadini e di formazione degli atti di programmazione e gestione finanziaria connessi ai finanziamenti del PNRR	Obiettivo operativo: Benessere organizzativo, formazione, riorganizzazione della struttura comunale, valorizzazione del capitale umano Missione/Programma: 01.10 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / RISORSE UMANE Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di:
	Risultato da conseguire nell'anno 2025: Consolidamento della nuova struttura di lavoro interna con particolare riferimento alla gestione delle progettualità PNRR e alle novità normative introdotte con la riforma accrual. Nello specifico proseguono le attività di monitoraggio delle nuove linee di finanziamento PNRR e di gestione delle progettualità in essere, che prevedono: - monitoraggio di nuovi bandi e adeguamento delle attività sulla base delle nuove direttive ministeriali; - monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti ed implementazione del portale Regis (novità DM del 6 dicembre 2024 "Criteri e modalità per l'attivazione dei trasferimenti di risorse PNRR"); - predisposizione e trasmissione dei rendiconti per il trasferimento delle risorse. In riferimento alla contabilità accrual il Ministero Economia e Finanze ha pubblicato la determina della Ragioniere Generale n. 259 del 26	

	novembre 2024, che riporta in allegato l'elenco delle amministrazioni pubbliche assoggettate agli adempimenti della fase pilota 2025 per l'adozione del sistema di contabilità economico-patrimoniale accrual, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 10, commi 3 e 4, del D.L. 113/2024 convertito con legge 143/2024, che comprende il Comune di Rovereto. In attuazione di quanto previsto si prevede la formazione del personale dell'ufficio. Avanzamento: 60 % <i>L'ufficio sta consolidando la propria struttura organizzativa per ottimizzare la gestione delle progettualità PNRR e implementare la riforma accrual. Le attività avanzano come previsto, con significativi progressi verso gli obiettivi. Per le progettualità PNRR, il monitoraggio delle fonti di finanziamento costituisce un impegno quotidiano e strategico. Sono stati richiesti e incassati gli anticipi per i progetti in corso e rendicontati i lavori conclusi, con conseguente possibilità di richiesta dei trasferimenti. Il monitoraggio dell'avanzamento dei progetti e l'aggiornamento quotidiano del portale Regis garantiscono trasparenza e controllo, grazie a una stretta collaborazione inter-ufficio. Il processo di rendicontazione è continuo e correlato all'avanzamento fisico delle opere. La formazione sulla contabilità accrual tramite il portale ministeriale è in pieno svolgimento. Nonostante la mole e complessità del materiale formativo e la non ancora piena chiarezza operativa, il personale dedicato monitora costantemente le normative per aggiornare l'ufficio. Nel complesso, l'andamento delle attività riflette un forte impegno nel rafforzare la capacità operativa e garantire una gestione efficiente e trasparente delle risorse comunali.</i>	
Progetto: 717/2025	Riorganizzazione ufficio edilizia privata L'edilizia privata risulta un ufficio ad ampio impatto sull'utenza stante l'elevato numero di provvedimenti che devono essere rilasciati alla trasversalità della cittadinanza coinvolta. Si ritiene pertanto garantire un'azione sinergica al fine di soddisfare nel rispetto di misure di trasparenza e celerità l'evasione delle pratiche attraverso una riorganizzazione dell'ufficio. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Ridefinizione organizzativa e riduzione dei tempi per il rilascio dei provvedimenti afferenti l'edilizia privata. Avanzamento: 60 % <i>Il progetto è stato attuato per quanto riguarda la riduzione dei tempi di evasione delle pratiche (certificati destinazione d'uso e attestazioni idoneità abitativa) nonché l'arretrato inerente i rilascio dei permessi di costruire e altre pratiche edilizie che ad oggi avvengono nel rispetto dei termini del procedimento previsti dalla norma di settore. E' in corso di verifica la ridefinizione del sistema informativo di gestione delle pratiche.</i>	Obiettivo operativo: Benessere organizzativo, formazione, riorganizzazione della struttura comunale, valorizzazione del capitale umano Missione/Programma: 01.10 - ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / RISORSE UMANE Struttura principale: Servizio Tecnico e sviluppo del territorio Si avvale di:

Macro area 4
SCOPRIRE, IMPARARE, EDUCARE

La quarta macro area abbraccia l'ampio mondo della formazione e della scolarità, del diritto dei/delle giovani di imparare e divenire attori/attrici del loro futuro. La crescita delle persone avviene anche immergendosi nell'arte e nella cultura, in iniziative sportive e aggregative. Va evidenziato il grande valore della pace e della condivisione degli ideali della inclusione, della solidarietà e delle reti di collaborazione con altre realtà nazionali e internazionali.

Indirizzo di governo IG_6
ISTRUZIONE, FORMAZIONE E UNIVERSITÀ

L'istruzione e la formazione rappresentano pilastri fondamentali per lo sviluppo individuale e collettivo di una società. Rovereto è centro dinamico che ospita una vasta gamma di percorsi educativi, dai primi anni di scuola fino all'università.

Obiettivo strategico
OS_4.1 - Il valore del conoscere, comprendere e sperimentare, la forza dell'educare per far crescere e valorizzare

Progetto: 704/2025	Sistema integrato di educazione e di istruzione: verifica possibilità di attivazione di una progettazione sperimentale dello "zerosei" A livello nazionale è già stato approvato il D.Lgs 65/2017 e molte sono le esperienze positive attivate. Con tale sistema si intende promuovere la continuità del percorso educativo e scolastico, riducendo svantaggi socio-culturali e promuovendo la qualità del percorso formativo complessivo. A livello provinciale l'approvazione della relativa normativa è ancora in corso, ma si stanno già sperimentando alcune esperienze. Potrebbe essere interessante sviluppare un progetto sperimentale anche a Rovereto. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Predisposizione di un progetto da sottoporre all'attenzione della Provincia per la relativa approvazione. Qualora la stessa venga accordata attivazione della sperimentazione. Avanzamento: 30 % <i>E' stato studiato il contesto giuridico normativo (congiuntamente al Comune di Trento) in occasione delle audizioni convocate dalla PAT in febbraio con riferimento ai DDL provinciali presentati sull'argomento. La PAT ha sostanzialmente dichiarato la propria disponibilità a proseguire con le sperimentazioni 0-6 anche sul territorio di Rovereto. Congiuntamente alle coordinatrici pedagogiche dei Circoli di coordinamento delle scuole dell'infanzia provinciali sono stati effettuati dei sopralluoghi nelle strutture più idonee; è stata quindi individuata la scuola d'infanzia S. Ilario quale possibile sede di sperimentazione, alla luce delle caratteristiche tecnico/gestionali oltrechè del contesto demografico del territorio.</i>	Obiettivo operativo: Progettualità per un equo sistema educativo competente, inclusivo, dinamico anche in collaborazione e a supporto della comunità e delle famiglie Missione/Programma: 04.01 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO / ISTRUZIONE PRESCOLASTICA Struttura principale: Servizio Istruzione, cultura e sport Si avvale di:
Progetto: 706/2025	Gestione diretta o indiretta del servizio educativo per l'infanzia: analisi costi-benefici La prospettiva è quella di enucleare – sia per quanto riguarda la gestione diretta che indiretta – le molteplici voci di costo e di benefici, anche per poter consegnare all'Amministrazione un valido	Obiettivo operativo: Progettualità per un equo sistema educativo competente, inclusivo, dinamico anche in collaborazione e a supporto della comunità e delle famiglie Missione/Programma:

	strumento per l'assunzione di opportune scelte politiche. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Fornire un report all'Amministrazione afferente alla gestione diretta e indiretta del servizio educativo per l'infanzia. Avanzamento: 70 % <i>Congiuntamente al Servizio Programmazione, finanze e progetti europei sono state condotte numerose analisi, sia di ordine contabile che extracontabile, quali: impatto sulla comunità, trasparenza e controllo, innovazione e miglioramento continuo, coinvolgimento delle famiglie, qualità del servizio, personalizzazione e attenzione alle esigenze delle famiglie.</i>	04.01 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO / ISTRUZIONE PRESCOLASTICA Struttura principale: Servizio Istruzione, cultura e sport Si avvale di: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei
--	---	---

Progetto: 707/2025	Analisi possibili rimedi alle assenze brevi del cuoco L'assenza del cuoco presso il nido d'infanzia e la scuola d'infanzia costituisce spesso un elemento di forte criticità. Anche l'assunzione temporanea a volte non costituisce una valida soluzione. Necessità quindi valutare l'opportunità di soluzioni alternative Risultato da conseguire nell'anno 2025: Griglia di possibili soluzioni alla criticità rappresentata dall'assenza breve del cuoco Avanzamento: 40 % <i>E' stata effettuata una prima analisi sul numero di assenze del cuoco negli ultimi tre anni. Il dato va però implementato con ulteriori dati contabili, in corso di acquisizione. Le soluzioni alternative, quali cuoco jolly, convenzioni con mense..., sono state parzialmente individuate. Necessita tuttavia concludere puntualmente l'analisi del costo delle assenze per individuare la migliore soluzione alternativa.</i>	Obiettivo operativo: Progettualità per un equo sistema educativo competente, inclusivo, dinamico anche in collaborazione e a supporto della comunità e delle famiglie Missione/Programma: 04.01 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO / ISTRUZIONE PRESCOLASTICA Struttura principale: Servizio Istruzione, cultura e sport Si avvale di:
------------------------------	--	--

Indirizzo di governo IG_7 CULTURA, SPORT E TURISMO

Rovereto è una città che unisce storia, arte e cultura e un centro dinamico dove il turismo e lo sport si intrecciano con la scena culturale.

Obiettivo strategico OS_4.2 - La città del ben-essere: cultura, arte, movimento, ospitalità

Progetto: 690/2025	Rovereto capitale del libro Studio che prevede la presentazione di un progetto presso il ministero della cultura con l'obiettivo di ottenere titolo di Rovereto capitale del libro 2026. Il progetto sarà strutturato in due ipotesi alternative a seconda dell'esito del bando. Il bando prevede un potenziale contributo di circa 500 mila euro nel qual caso il programma degli eventi sarà strutturato su questo budget; in caso contrario verrà finanziata con fondi comunali la proposta alternativa che evidentemente sarà ridimensionata su un budget inferiore. Risultato da conseguire nell'anno 2025:	Obiettivo operativo: Iniziative e progetti in ambito culturale e artistico, anche con la valorizzazione del patrimonio culturale comunale Missione/Programma: 05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE Struttura principale: Servizio Biblioteca e Archivi
------------------------------	--	---

	Presentazione candidatura al bando ministeriale "capitale del libro 2026" Avanzamento: 20 % <i>Sono stati svolti incontri e riunioni per verificare le modalità e gli obiettivi che l'Amministrazione intende raggiungere. L'importanza strategica della capitale del Libro, anche in ordine all'immagine dell'Amministrazione comunale ha comportato la scelta di approfondire e sviluppare tematiche in tempi che necessariamente devono essere dilungati. La base di partenza è quindi stata analizzata ed individuata ma si ritiene di dover spostare la partecipazione al bando, per avere maggiori possibilità di successo, tenuto conto che si può partecipare una sola volta.</i>	Si avvale di:
Progetto: 711/2025	Festival culturale "Tre volte Lucy - Rovereto" - prima edizione Organizzazione del Festival culturale, che prevede incontri con giornalisti autrici e autori e intellettuali, i cui nominativi saranno concordati con i referenti della biblioteca, sul tema della "Paura" in tutte le sue sfaccettature". Ci saranno attività collaterali che coinvolgeranno altri soggetti culturali locali (Mart, Fondazione Museo Civico, Museo Storico Italiano della guerra, Librerie cittadine ecc). Risultato da conseguire nell'anno 2025: Realizzazione festival culturale "Tre volte Lucy - Rovereto" Avanzamento: 100 % <i>L'edizione del festival si è tenuta dal 28 al 30 marzo e si è conclusa con un'ottima partecipazione di pubblico. I riscontri sono stati molto positivi da parte sia dei relatori sia da parte degli spettatori presenti alla manifestazione.</i>	Obiettivo operativo: Iniziative e progetti in ambito culturale e artistico, anche con la valorizzazione del patrimonio culturale comunale Missione/Programma: 05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE Struttura principale: Servizio Biblioteca e Archivi Si avvale di:
Progetto: 712/2025	Rete delle biblioteche Realizzazione di progetti in ambito extra comunale, che vede il coinvolgimento delle biblioteche del territorio allo scopo di realizzare iniziative su tematiche che annualmente saranno individuate. Tema 2026: "La Pace". Risultato da conseguire nell'anno 2025: Rete delle biblioteca - iniziative sul territorio Avanzamento: 30 % <i>Sono stati contattati tutti i Comuni della Vallagarina per concordare il progetto che sarà sviluppato in ordine all'eventuale finanziamento. Il progetto avrà come filo conduttore la Pace. Tutti i comuni hanno aderito ed è stata presentata la domanda di contributo presso gli uffici provinciali</i>	Obiettivo operativo: Iniziative e progetti in ambito culturale e artistico, anche con la valorizzazione del patrimonio culturale comunale Missione/Programma: 05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE Struttura principale: Servizio Biblioteca e Archivi Si avvale di:
Progetto: 713/2025	Studio di fattibilità relativo alla riorganizzazione degli spazi della biblioteca Studio di fattibilità relativo alla riorganizzazione degli spazi della biblioteca (lettura, uffici, zone espositive) risale ad oltre 25 anni fa. Le esigenze dei gestione complessiva degli spazi sono cambiate, in particolare quelle rivolta al pubblico. La biblioteca non è più un	Obiettivo operativo: Iniziative e progetti in ambito culturale e artistico, anche con la valorizzazione del patrimonio culturale comunale Missione/Programma: 05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E

	luogo dove solo studiare o leggere ma è diventato anche un punto di socializzazione. Parallelamente i servizi richiesti sono cambiati anche dal punto di vista tecnico-informatico. Una rivisitazione degli spazi in base alle moderne esigenze migliorerà la qualità dei servizi culturali e sociali che le moderne biblioteche puntano ad offrire. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Progetto spazi biblioteca Avanzamento: 10 % <i>Un primo passo da attuare è la valutazione del risultato che si vuole offrire all'utenza e quindi valutare realtà che hanno già una biblioteca con le stesse caratteristiche</i>	ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE Struttura principale: Servizio Biblioteca e Archivi Si avvale di:
Progetto: 715/2025	Sostituzione corpi illuminanti biblioteca I corpi illuminanti sono spesso rotti e la maggior parte sono ad incandescenza. Il progetto prevede l'installazione del sistema e delle lampade a led, adeguandole alla struttura dei corpi esistenti in modo da non modificare esteticamente i corpi illuminanti installati. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Sostituzione dei corpi illuminanti Avanzamento: 50 % <i>Svolto incontri e raccolte proposte per valutare la soluzione migliore</i>	Obiettivo operativo: Iniziative e progetti in ambito culturale e artistico, anche con la valorizzazione del patrimonio culturale comunale Missione/Programma: 05.01 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO Struttura principale: Servizio Biblioteca e Archivi Si avvale di:
Progetto: 688/2025	Piano di sviluppo su base culturale Si ritiene attivare per il 2025 un percorso di confronto e discussione partecipata per elaborare il Piano di sviluppo su base culturale in un'ottica di sistema che a partire dalla cultura intreccia sviluppo e crescita della comunità, qualità di uno sviluppo, anche economico e turistico. La cultura come asse di uno sviluppo di qualità per il territorio. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Report con gli esiti del percorso partecipato alla definizione del piano e incontro pubblico di presentazione dello stesso Avanzamento: 10 % <i>E' stato individuato TSM quale soggetto interlocutore per la stesura del Piano (riferimento determinazione dirigenziale n. 918 dd. 22/05/2025) e definite modalità operative di coinvolgimento dei soggetti e attori della proposta culturale.</i>	Obiettivo operativo: Iniziative e progetti in ambito culturale e artistico, anche con la valorizzazione del patrimonio culturale comunale Missione/Programma: 05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE Struttura principale: Servizio Istruzione, cultura e sport Si avvale di:
Progetto: 721/2025	Teatro Zandonai - revisione tariffe e modalità d'uso A distanza di 10 anni dall'inaugurazione del Teatro Zandonai dopo gli importanti lavori di ristrutturazione e considerato l'attuale contratto in essere con SMR per la gestione dei servizi tecnici, sala e custodia nonché il considerevole numero di aperture durante l'anno, si rende necessaria la revisione delle modalità di utilizzo della struttura da parte dei terzi richiedenti e relativo adeguamento delle tariffe d'uso.	Obiettivo operativo: Iniziative e progetti in ambito culturale e artistico, anche con la valorizzazione del patrimonio culturale comunale Missione/Programma: 05.02 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI / ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI

	Risultato da conseguire nell'anno 2025: Nuove modalità di utilizzo del Teatro Zandonai da parte di terzi richiedenti e adeguamento tariffe d'uso Avanzamento: 30 % <i>Avviato l'iter previsto per arrivare a definire le nuove modalità di concessione del Teatro Zandonai e relative tariffe d'uso.</i>	DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE Struttura principale: Servizio Istruzione, cultura e sport Si avvale di:
--	---	---

Progetto: 692/2025	Attivazione convenzione con ITT Marconi per l'utilizzo in orario extrascolastico da parte del Comune della palestra provinciale del suddetto istituto L' Amministrazione comunale intende attivare a partire da settembre 2025 fino al 31.12. 2028 una convenzione per l'utilizzo in orario extrascolastico da parte del Comune della palestra annessa all'ITT G. Marconi di Rovereto al fine di estendere la pratica di varie discipline sportive per la propria cittadinanza, contribuendo nel contempo, sia pure indirettamente e viste le tariffe di utilizzo degli impianti sportivi di Rovereto particolarmente favorevoli., anche al sostegno economico dell'associazionismo sportivo della città. E' pertanto necessario attivare con la dirigenza provinciale del suddetto istituto, tramite appositi incontri, una valutazione approfondita in merito a criteri, modalità e costi a carico del comune per la gestione della palestra in orario extrascolastico, evidenziando che il servizio di custodia, sorveglianza e pulizia dell'impianto in orario extrascolastico sarà affidato ad SMR tramite integrazione del contratto n. 1717 dd. 7.2.23 relativo alla gestione da parte della suddetta società degli impianti sportivi del Comune di Rovereto. A seguito di intesa con la dirigenza scolastica provinciale, si procederà quindi a reperire le risorse finanziarie necessarie con apposita variazione di bilancio, e, conseguentemente, a predisporre schema di convenzione con la scuola per la gestione da parte del comune della palestra in orario extrascolastico e ad integrare il contratto di gestione con SMR per i relativi servizi di custodia, sorveglianza e pulizia. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Attivazione convenzione con ITT G.Marconi per l'utilizzo in orario extrascolastico della palestra provinciale del suddetto istituto ed integrazione del contratto in essere con SMR per l'affidamento ad SMR dei servizi di custodia, sorveglianza e pulizia della palestra in questione in orario extrascolastico. Avanzamento: 100 % <i>Con deliberazione n. 82 di data 15.4.2025 la Giunta Comunale approvava lo schema di convenzione che disciplina i rapporti tra Comune di Rovereto e l'Istituto Tecnico Tecnologico G. Marconi per la gestione dell'annessa palestra sita in via Monti, 1, in orario extrascolastico, nel periodo 1 settembre 2025 - 31 dicembre 2028. Con il medesimo provvedimento si procedeva altresì ad affidare per la durata della convenzione a Società Multiservizi di Rovereto (SMR) la gestione provvisoria in orario extrascolastico della suddetta palestra, sulla base del contratto di servizio n. 1717 di data 7 febbraio 2023, e dando atto che la suddetta palestra entrerà formalmente nell'elenco delle strutture in gestione a SMR.</i>	Obiettivo operativo: Iniziative e progetti in ambito di tempo libero, sport e benessere Missione/Programma: 06.01 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO / SPORT E TEMPO LIBERO Struttura principale: Servizio Istruzione, cultura e sport Si avvale di:
--------------------------------------	--	---

Progetto: 694/2025	Istruttoria ed attivazione delle procedure per l'assegnazione dei servizi di gestione di 9 impianti sportivi privi di rilevanza economica Il 31 dicembre 2025 sono in scadenza le convenzioni con associazioni sportive cittadine per la gestione di n. 4 palestre comunali (Baldresca, Alberghiero, lotta e judo presso il Palazzetto dello sport), n. 4 campi sportivi (Benacense, Noriglio, Sacco San Giorgio e Lizzana) e il bocciodromo. Entro l'anno è pertanto necessario dare seguito alle articolate istruttorie tese ad individuare i gestori a partire dal 1 gennaio 2026, che si espliciteranno attraverso l'individuazione delle modalità di scelta dell'affidatario, l'approvazione degli schemi di contratto di gestione dei vari impianti sportivi, e, conseguentemente, con lo svolgimento della gara e l'affidamento del servizio al nuovo gestore. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Il 31 dicembre 2025 sono in scadenza le convenzioni con associazioni sportive cittadine per la gestione di n. 4 palestre comunali (Baldresca, Alberghiero, lotta e judo presso il Palazzetto dello sport), n. 4 campi sportivi (Benacense, Noriglio, Sacco San Giorgio e Lizzana) e il bocciodromo. Entro l'anno è pertanto necessario dare seguito alle articolate istruttorie tese ad individuare i gestori a partire dal 1 gennaio 2026, che si espliciteranno attraverso l'individuazione delle modalità di scelta dell'affidatario, l'approvazione degli schemi di contratto di gestione dei vari impianti sportivi, e, conseguentemente, con lo svolgimento della gara e l'affidamento del servizio al nuovo gestore. Avanzamento: 10 % <i>Con riferimento alla scadenza delle convenzioni per la gestione delle palestre di lotta e judo presso il palasport A. Marchetti, è in corso la predisposizione degli atti per l'esplicitamento di una procedura ad evidenza pubblica, in particolare un'asta immobiliare, estesa alle associazioni sportive locali per la concessione in uso di tali spazi a fronte del rimborso forfettario delle spese riguardanti le utenze.</i>	Obiettivo operativo: Iniziative e progetti in ambito di tempo libero, sport e benessere Missione/Programma: 06.01 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO / SPORT E TEMPO LIBERO Struttura principale: Servizio Istruzione, cultura e sport Si avvale di: Servizio Amministrativo e ambiente
------------------------------	--	--

Progetto: 720/2025	Progetto Monte Zugna Il Monte Zugna è un luogo di particolare interesse dal punto di vista storico, naturalistico e per le attività legate all'outdoor, con un'indubbia valenza turistica le cui potenzialità non sono ancora completamente esplorate e sfruttate. Attivare un tavolo di lavoro e confronto a cadenza trimestrale con tutti i potenziali soggetti interessati per pianificare azioni ed interventi finalizzati ad una maggior valorizzazione di questo patrimonio della città. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Attivare tavolo con i soggetti interessati con cadenza trimestrale - pianificazione prime azioni ed interventi per valorizzare il Monte Zugna dal punto di vista turistico Avanzamento: 50 % <i>E' stato attivato il "Tavolo di lavoro Monte Zugna" che si è incontrato in più occasioni. In questa prima fase ci si è concentrati sulla valorizzazione del nuovo allestimento alle Orme dei dinosauri,</i>	Obiettivo operativo: Iniziative e progetti in ambito turistico, grandi eventi e accoglienza Missione/Programma: 07.01 - TURISMO / SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO Struttura principale: Servizio Istruzione, cultura e sport Si avvale di:
------------------------------	--	--

Indirizzo di governo IG_8
ROVERETO CITTÀ DELLA PACE ED EUROPEA

A Rovereto i valori fondamentali della pace, della convivenza armoniosa e dell'integrazione europea sono impressi nell'identità della comunità e come tali vengono promossi e celebrati.

Obiettivo strategico
OS_4.3 - La vocazione alla pace e alla solidarietà, lo spirito europeo e internazionale

Progetto: 689/2025	Iniziative di promozione della cultura della pace e iniziative di promozione della solidarietà internazionale Si intende avviare una progettazione dedicata alla cittadinanza, alle associazioni e ai giovani, che possa rappresentare un inizio di percorso da sviluppare negli anni della consiliatura, realizzando iniziative, bandi e confronti cittadini e con le associazioni per poter concretizzare l'impegno assunto dalla città con la designazione di Rovereto città della pace. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Realizzazione di almeno 1 iniziativa in ambito promozione della pace e 1 iniziativa in ambito promozione della solidarietà internazionale Avanzamento: 90 % <i>Definite le priorità di lavoro con assessora e consigliere delegato, si sono tenuti incontri con i vari referenti cittadini (Forum della Pace, Centro di cooperazione Internazionale, Fondazione Campana dei caduti, Centro pace ed ecologia, Associazione MLAL) per condividere obiettivi e collaborazioni in particolare per iniziative inerenti il centenario della Campana. Sono state altresì definiti la realizzazione di una scuola di pace per giovani durante l'estate e un bando per sostenere con contributi progetti di solidarietà internazionale.</i>	Obiettivo operativo: Progetti per la pace e la solidarietà internazionale Missione/Programma: 19.01 - RELAZIONI INTERNAZIONALI / RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO Struttura principale: Servizio Istruzione, cultura e sport Si avvale di:
Progetto: 719/2025	Centenario Campana dei Caduti il 2025 è il centesimo anniversario della Campana dei Caduti. L'Amministrazione Comunale unitamente alla Fondazione Opera Campana, Enti ed Istituzioni del territorio intende celebrare adeguatamente tale ricorrenza per veicolare, in questo complicato momento storico, un messaggio ed una testimonianza di Pace e di speranza. Al fine di ottimizzare l'impegno e lo sforzo dei soggetti coinvolti, rapportarsi in primis con la Fondazione Campana dei Caduti contribuendo all'ideazione coordinamento e realizzazione di eventi di particolare impatto e suggestione per amplificare "il suono" di Maria Dolens intercettando il maggior numero di cittadini e visitatori nonché raggiungere con adeguata comunicazione l'intero territorio nazionale. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Coordinamento e realizzazione eventi per celebrare il centenario Campana dei Caduti in stretta collaborazione con la Fondazione Campana dei Caduti Avanzamento: 60 %	Obiettivo operativo: Progetti per la pace e la solidarietà internazionale Missione/Programma: 07.01 - TURISMO / SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO Struttura principale: Servizio Istruzione, cultura e sport Si avvale di:

	<i>Sono stati attivati vari tavoli di lavoro con i soggetti coinvolti per definire le linee guida che hanno caratterizzato le successive scelte per definire un calendario di eventi e manifestazioni adeguato all'importante anniversario. E' stata approntato un ricco calendario di eventi accompagnato da una corposa campagna promozionale.</i>	
--	--	--

Progetto: 614/2025	PNRR - Progetto di monitoraggio, aggiornamento, programmazione e coordinamento delle azioni necessarie per dare attuazione al piano Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR è, in via generale, il documento che ciascun Stato membro deve predisporre per accedere ai fondi del Next Generation EU (NGEU), lo strumento introdotto dall'Unione Europea per la ripresa post pandemia Covid-19, che ha l'obiettivo principale di rilanciare l'economia degli Stati europei rivolgendo l'azione verso tre direttrici strategiche fondamentali: digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica, inclusione sociale. Gli enti territoriali, specialmente i comuni, giocheranno un ruolo strategico nella realizzazione di una quota significativa degli investimenti previsti dal Piano, con riferimento alle 6 missioni che lo caratterizzano e che in esso sono declinate. Per tale ragione si rende necessario costituire una cabina di regia in capo alla Direzione generale, in collaborazione con gli altri servizi/uffici comunali, per tenere monitorata costantemente la pubblicazione dei nuovi bandi predisposti dai vari ministeri, verificarne la fattibilità e l'interesse per il comune, coordinare le attività tra gli uffici, partecipare ai tavoli di aggiornamento del Consiglio delle autonomie locali e aggiornare costantemente la giunta comunale e i servizi delle azioni intraprese. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Prosecuzione del ruolo di regia, coordinamento, supervisione del gruppo di lavoro interno per il PNRR . Convocazione incontri periodici del gruppo di lavoro interno per la messa a terra di azioni volte ad assicurare: - il costante e continuo aggiornamento sulle novità emerse in ambito di PNRR e sullo stato di attuazione dei progetti finanziati dal fondo; - la condivisione di criticità emerse; - il coordinamento delle azioni da intraprendere nell'attuazione degli interventi per garantire il necessario allineamento tra gli uffici coinvolti. Predisposizione di report periodici al fine di garantire il puntuale aggiornamento dei dirigenti e della Giunta comunale sullo stato di attuazione dei progetti e sulle novità emerse in ambito di PNRR, nonché presentazione di dati e informazioni al Consiglio comunale in apposite adunanze dedicate all'aggiornamento degli interventi posti in essere dal Comune. Monitoraggio e aggiornamento dell'area di "attuazione misure PNRR" presente sul sito istituzionale comunale e delle linee guida operative interne Avanzamento: 50 % <i>Si conferma la piena attività e operatività dell'azione di coordinamento e regia nei confronti del gruppo di lavoro interno per l'attuazione del PNRR. L'ultimo incontro si è svolto venerdì 13 giugno 2025, registrando una partecipazione significativa e strategica per la condivisione e l'allineamento tra tutti i servizi ed il personale coinvolto sullo stato di attuazione degli interventi PNRR e sull'attività</i>	Obiettivo operativo: Progetti e bandi in collaborazione con le altre realtà del territorio, nazionali, comunitarie, internazionali Missione/Programma: 18.01 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI / RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di:
------------------------------	--	---

	<i>di controllo e rendicontazione. L'assunzione di una regia centrale nei confronti di una composizione multiservizio, sta dimostrando di garantire un confronto completo e trasversale, fondamentale per l'efficace gestione delle progettualità e delle nuove normative.</i>	
Progetto: 727/2025	Progetti europei: europrogettazione, attuazione e rendicontazione Il nostro territorio percepisce in misura crescente la necessità e l'opportunità di beneficiare di quelli che vengono definiti "fondi europei" o "progetti europei". Essi sono considerati, risorse importanti per finanziare progetti, attività e infrastrutture a livello nazionale, regionale e locale, in particolare in un momento in cui la riduzione dei trasferimenti provinciali al territorio si unisce ai perduranti effetti della crisi economica. L'Unione Europea mette a disposizione finanziamenti per diverse tipologie di progetti e programmi in diversi settori, ad esempio dallo sviluppo urbano e regionale all'occupazione ed inclusione sociale; dall'agricoltura e sviluppo rurale alle politiche marittime e della pesca; dalla ricerca e innovazione agli aiuti umanitari. I fondi che contribuiscono a mettere in atto le strategie e le politiche europee sono gestiti in vario modo; sostanzialmente possiamo differenziare tra fondi gestiti direttamente dalla Commissione europea e quelli nazionali, regionali o locali demandati direttamente agli Stati membri, ovvero i cosiddetti "fondi strutturali" dell'Unione Europea. Tra i primi rientrano le sovvenzioni (call of proposal) che prevedono la presentazione di un progetto specifico che deve essere redatto seguendo linee guida e parametri precisi sia per quanto riguarda il programma sia per quanto riguarda ad esempio il partenariato. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Sviluppare competenze interne tali da garantire il costante monitoraggio dei bandi europei, capacità di europrogettazione e di gestione trasversale delle fasi di attuazione di progetti. Questa visione anche alla luce del progetto "Station for Transformation" con il quale il Comune di Rovereto ha vinto la call1 del programma "European Urban Initiative". In tal senso, tra le azioni previste per il 2025 rientrano una serie di incontri formativi, volti a formare il personale dipendente sull'iter di individuazione, attuazione e rendicontazione dei progetti europei. Al contempo si rende necessario attivare procedure di monitoraggio di nuovi bandi e di scrittura di nuovi progetti. Followup della domanda, già presentata, per il progetto CLHUBS "Common Lands and Assets as Social Entrepreneurship Hubs" - Central Europe 2021-27. Il progetto CLHUBS mira a riscoprire e valorizzare il potenziale degli Usi Civici di Terre e Beni Comuni nelle regioni target, trasformando questi spazi in hub per l'imprenditoria sociale. Il progetto propone un approccio innovativo trasformando i Beni Comuni in spazi in cui le comunità locali possono sviluppare nuove competenze e sperimentare modelli imprenditoriali sostenibili e socialmente responsabili. Avanzamento: 40 % <i>Il Comune di Rovereto dimostra un impegno costante nel monitoraggio dei bandi europei, con una verifica continua dei portali dedicati per intercettare opportunità di finanziamento rilevanti. Questo presidio proattivo porta all'ideazione di progetti che vengono</i>	Obiettivo operativo: Progetti e bandi in collaborazione con le altre realtà del territorio, nazionali, comunitarie, internazionali Missione/Programma: 18.01 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI / RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di:

	<i>poi proposti all'amministrazione per valutarne la potenziale partecipazione, mirando ad attrarre nuove risorse per il territorio. L'attesa di risposte su progetti come "CLUBHS" e l'avanzamento di iniziative quali "S4T" sottolineano la ferma volontà dell'amministrazione di ricercare finanziamenti al di fuori del contesto regionale, ampliando gli orizzonti di sviluppo. Una priorità strategica consiste nel potenziamento della struttura interna degli uffici, riconoscendo che un'organizzazione più solida garantirebbe risultati ancora più efficienti. A tal fine, sono in previsione specifici incontri volti a sensibilizzare il personale interno su queste tematiche e a stimolare un lavoro sempre più collaborativo e trasversale tra i diversi settori. Questo approccio mirerà a rafforzare la capacità complessiva dell'ente di gestire e accedere a nuove opportunità di finanziamento e sviluppo.</i>	
Progetto: 658/2025	PNRR - monitoraggio e revisione atti e documentazione interna per mantenere un costante allineamento con novità/orientamenti di legge in materia Le modalità di gestione e di controllo degli interventi finanziati dal PNRR discendono da continue azioni di indirizzo da parte delle amministrazioni centrali e del governo verso i soggetti attuatori, ma sono anche subordinate a leggi e decreti che esprimono precise previsioni che gli enti sono tenuti ad assumere all'interno della propria attività di programmazione. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Prosecuzione dell'attività di approfondimento per gli interventi finanziati con PNRR con riguardo agli aspetti di anticorruzione e antiriciclaggio Avanzamento: 0 % <i>Si intende effettuare i controlli entro il mese di settembre 2025.</i>	Obiettivo operativo: Progetti e bandi in collaborazione con le altre realtà del territorio, nazionali, comunitarie, internazionali Missione/Programma: 19.01 - RELAZIONI INTERNAZIONALI / RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO Struttura principale: Segreteria Generale Si avvale di:
Progetto: 577/2025	PNRR - Attuazione dell'Agenda Digitale Italiana e del Piano Triennale per l'informatica nella PA L'amministrazione comunale per sostenere la propria transizione al digitale - nel quadro delle direttive normative nazionali e provinciali e del Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione - ha deciso di accedere agli strumenti di finanziamento previsti a tal fine dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - fondo Next Generation EU, partecipando a numerosi bandi volti a favorire l'adozione di standard comuni a tutte le PA (relativi all'uso in sicurezza del cloud, ma anche all'aspetto ed alla navigazione dei siti Internet), l'avvio di processi di alfabetizzazione informatica del personale, e l'utilizzo e l'integrazione con le piattaforme abilitanti nazionali, quali SPID e sistema per l'Identità Digitale, CIE (Carta d'Identità Elettronica), PagoPA, App IO, ANPR – ANSC (Anagrafe Nazionale e Stato Civile e integrazione delle liste elettorali), PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati per l'interoperabilità), PND (Piattaforma per la Notificazione Digitale). Attraverso questi interventi l'amministrazione comunale punta a finanziare ed attivare processi di miglioramento dell'efficienza operativa, della qualità dei servizi e dell'accessibilità per cittadini e imprese, consolidando una Pubblica Amministrazione	Obiettivo operativo: Progetti e bandi in collaborazione con le altre realtà del territorio, nazionali, comunitarie, internazionali Missione/Programma: 18.01 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI / RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI Struttura principale: Servizio Informatica Si avvale di: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei, Servizio Istruzione, cultura e sport, Servizio Polizia locale, Segreteria Generale, Servizio Tecnico e sviluppo del territorio, Servizio Organizzazione e risorse umane

	moderna, digitale e inclusiva. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Nel dettaglio sono stati attivati i seguenti progetti sui bandi di finanziamento sul PNRR sul fondo NEXT Generation EU per un totale (che viene riconosciuto in modo forfetario "lump-sum" per un totale complessivo di € 721.449,20): **1.2 "Migrazione dei servizi di datacenter al cloud": conclusa la migrazione in sé, occorre ora procedere all'effettiva messa in opera entro marzo 2026 dell'aggiornamento alla versione "EVO" della suite di gestionali Sicraweb (Maggioli) per le aree dei Servizi Demografici, Tributi ed Istruzione (asili). **1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati": la pubblicazione nella PDND dei dataset richiesti gestiti nella piattaforma del sito Internet comunale sarà completata entro l'anno in corso. **1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici": l'implementazione, nel rispetto delle direttive nazionali e delle richieste specifiche del PNRR, del nuovo layout del sito Internet e dei servizi online ai cittadini (richiesta di accesso agli atti, di permesso occupazione suolo pubblico, pubblicazioni di matrimonio, di partecipazione a concorso, e di iscrizione al nido) sarà completata entro l'anno in corso. **1.4.3 "Adozione della piattaforma App IO": si procederà con la domanda di asseverazione del progetto di integrazione con la piattaforma App IO come canale ufficiale di comunicazione con i cittadini e interessati. Il progetto infatti è già stato completato e ampiamente utilizzato (ad es. per la trasmissione a ca. 8.000 contribuenti della cartella IMIS annuale). **1.4.3 "Adozione della piattaforma PagoPA": l'asseverazione del raggiungimento degli obiettivi del progetto è già in corso. Gli uffici utilizzano nella normalità operativa la piattaforma PagoPA per l'emissione delle note di credito a fronte dei servizi erogati e per l'incasso. **1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale" al fine dell'abilitazione agli utenti di autenticarsi ai servizi online comunali anche tramite la Carta d'Identità Elettronica (CIE). La funzione è già stata resa operativa dal fornitore: si attende la formalizzazione del risultato per procedere a presentare entro luglio la domanda di asseverazione. **1.4.4 "Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)" al fine della gestione e produzione della certificazione di Stato Civile in digitale: la domanda presentata in data è in attesa della pubblicazione del decreto di finanziamento del Ministero; successivamente si procederà all'appalto della funzione software necessaria. **1.4.5 "Piattaforma notifiche Digitali – SEND": i lavori per abilitare gli uffici del Servizio Polizia Locale ad affidare alla piattaforma nazionale la trasmissione possibilmente direttamente in digitale delle notificazioni (ad es. le contravvenzioni al codice della strada) a cittadini, enti ed imprese sono in corso e se ne prevede il completamento entro la fine dell'anno in corso. **A.1.1 PNC "Integrazione liste elettorali in ANPR": progetto chiuso nel 2024 e con entrata già accertata. Avanzamento: 75 % <i>Diversi progetti PNRR sono stati completati e gli altri procedono speditamente. Più in dettaglio, il progetto 1.4.3 "Adozione della piattaforma PagoPA" e A.1.1 PNC "Integrazione liste elettorali in ANPR" sono stati completati, asseverati, e il relativo finanziamento è stato effettivamente già incassato. Sono stati completati, hanno</i>	
--	---	--

	<i>superato con successo l'asseverazione tecnica ed è stata già presentata la domanda di erogazione effettiva del finanziamento anche per i progetti 1.4.3 "Adozione della piattaforma App IO", 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale" Sono state appaltate e sono in corso di completamento le attività relative ai progetti 1.2 "Migrazione dei servizi di datacenter al cloud", 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati", 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici", 1.4.4 Adesione allo Stato Civile digitale nazionale (ANSC), e 1.4.5 "Piattaforma notifiche Digitali – SEND".</i>	
Progetto: 591/2025	PNRR - Pianificazione e definizione di operazioni patrimoniali e finanziarie per la valorizzazione e riqualificazione di immobili comunali Mediante l'accesso ai fondi del PNRR o ad altri fondi di settore, pianificazione e definizione di operazioni patrimoniali e finanziarie per la valorizzazione e riqualificazione di immobili, direttamente da parte del Comune e/o in partnership con altri soggetti pubblici Risultato da conseguire nell'anno 2025: Gestione delle operazioni patrimoniali connesse ai fondi del PNRR o ad altri fondi di settore per la valorizzazione e riqualificazione di immobili, direttamente da parte del Comune e/o in partnership con altri soggetti pubblici Avanzamento: 50 % <i>Sono state perfezionate nuove operazioni finalizzate all'accesso a fondi PNRR per finanziare la riqualificazione di immobili comunali: - edificio in via maioliche 42 - porzione di immobile presso l'edificio ex Acli a Borgo Sacco - 4 alloggi presso l'immobile ex scuola elementare a San Giorgio</i>	Obiettivo operativo: Progetti e bandi in collaborazione con le altre realtà del territorio, nazionali, comunitarie, internazionali Missione/Programma: 18.01 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI / RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di:
Progetto: 666/2025	Station 4 Transformation - Stazione per la trasformazione La città alpina di Rovereto, e la sua area urbana funzionale, fronteggiano la necessità di adattarsi rapidamente agli effetti del cambiamento climatico e di mitigare efficacemente la conseguente perdita di biodiversità, strettamente legata al patrimonio culturale territoriale. Per affrontare queste sfide, il progetto si propone di trasformare spazi inutilizzati dell'edificio della stazione ferroviaria, e l'area circostante, in un polo pubblico-civico per azioni congiunte sul cambiamento climatico, la perdita di biodiversità e la rigenerazione del patrimonio, in linea con i pilastri IUE (Iniziativa Urbana Europea) "Capire, Adattarsi e Applicare". Si realizzerà un polo pilota replicabile in altri territori, che comprenda: un "Chiosco della biodiversità"; uno "Spazio di co-creazione per il clima e la biodiversità"; una "Mensa per il clima"; uno "Spazio comunitario per il clima e la biodiversità"; "S4T su ruote", uno strumento mobile di sensibilizzazione nel territorio. Questi spazi serviranno come luoghi interattivi per la formazione, la co-progettazione, la co-produzione e il trasferimento di conoscenze per promettenti iniziative pubbliche, civiche ed economiche sul cambiamento climatico e la biodiversità. L'idea progettuale Station 4 Transformation EU101-231 S4T - premiata dalla Commissione europea con un finanziamento di 4.997.697,50.- euro - si svilupperà nell'arco di 48 mesi. Il Comune di Rovereto, promotore	Obiettivo operativo: Progetti e bandi in collaborazione con le altre realtà del territorio, nazionali, comunitarie, internazionali Missione/Programma: 18.01 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI / RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI Struttura principale: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei Si avvale di: Servizio Tecnico e sviluppo del territorio, Servizio Istruzione, cultura e sport

	dell'iniziativa, ha assunto il ruolo di capofila, coinvolgendo in qualità di partner operativi: Comunità della Vallagarina, Università degli Studi di Trento, Associazione La Foresta Accademia di Comunità, Associazione Brave New Alps, Studio di Architettura e Urbanistica Campomarzio, Europe Consulting, Trentino Social Tank e Centro per la Cooperazione Internazionale; oltre a Ferrovie dello Stato Italiane (FS) e Rete Ferroviaria Italiana (RFI) proprietari degli spazi FF.SS. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Prosecuzione coordinamento di progetto, chiusura dei cantieri lavori edili e di allestimento. Garantire inoltre, l'impostazione del quadro di gestione del progetto e della governance, coordinamento del progetto e comunicazione interna tra i partner, gestione e rendicontazione del piano di lavoro del progetto, gestione finanziaria del progetto, appalti e procedimenti legali, collaborazione e coordinamento con altri progetti pertinenti). Divulgazione, campagne di sensibilizzazione e coinvolgimento della cittadinanza: - evento di lancio 11-12-13 marzo 2025 con Transfer cities, PO ed esperti individuati dal Segretariato; - evento per la cittadinanza 14 aprile 2025. Avanzamento: 65 % <i>Il progetto sta proseguendo nel pieno rispetto delle scadenze stabilite, sia per i deliverables a carico del Comune che per quelli in capo ai diversi partner. Il ruolo di coordinamento operativo è saldamente affidato al Project Manager, garantendo una gestione fluida e allineata tra tutte le parti coinvolte. Per quanto riguarda i lavori, i progetti definitivi sono attualmente in fase di approvazione, con la previsione di inizio dei cantieri edili e di allestimento entro l'anno in corso. Parallelamente, si sta assicurando l'impostazione completa del quadro di gestione del progetto e della sua governance, con un coordinamento efficace della comunicazione interna tra tutti i partner. La gestione finanziaria, gli appalti, i procedimenti legali e la collaborazione con altri progetti pertinenti procedono secondo quanto pianificato, così come la gestione e rendicontazione del piano di lavoro. Sul fronte della divulgazione, sensibilizzazione e coinvolgimento della cittadinanza, si conferma il successo degli eventi in programma. L'evento di lancio tenutosi l'11, 12 e 13 marzo 2025, che ha visto la partecipazione di Transfer Cities, POs ed esperti individuati dal Segretariato, ha riscosso un'ottima partecipazione. Analogamente, l'evento dedicato alla cittadinanza del 14 aprile 2025 ha contribuito significativamente a coinvolgere il pubblico e a diffondere gli obiettivi del progetto.</i>	
Progetto: 621/2025	PNRR - Interventi di miglioramento di spazi destinati alla cultura e all'istruzione - progetti finanziati dall'Unione europea - Next Generation EU Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza nonché i fondi complementari costituiscono una opportunità particolarmente significativa per le amministrazioni comunali al fine di aggiornare investimenti prioritari per quanto attiene le urbanizzazioni collettive nella sovraordinata valenza pubblica. I Piani sopra espressi trovano declinazione operativa mediante la pubblicazione di bandi ministeriali ai quali il Comune di Rovereto intende aderire per quanto di competenza negli specifici settori della scuola, dei parchi e	Obiettivo operativo: Progetti e bandi in collaborazione con le altre realtà del territorio, nazionali, comunitarie, internazionali Missione/Programma: 19.01 - RELAZIONI INTERNAZIONALI / RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO Struttura principale: Servizio Tecnico e sviluppo del territorio

	giardini storici, dei teatri e musei, del sociale e dell'edilizia residenziale pubblica. Aderire alle missioni di cui ai bandi del PNRR garantirà la riqualificazione del patrimonio pubblicistico sia sotto un profilo della sicurezza, sia sotto quello energetico soddisfacendo in positivo l'innalzamento della qualità della vita dei nostri cittadini. Risultato da conseguire nell'anno 2025: Il risultato dovrà allinearsi ai target (obiettivi quantitativi) e ai milestones (obiettivi qualitativi) previsti dalle convenzioni sottoscritte con le autorità ministeriali e al cronoprogramma generale stabilito nell'ambito del PNRR Avanzamento: 80 % <i>Le progettualità in materia di PNRR risultano globalmente in uno stato di attuazione estremamente avanzato. In tal senso si ricorda che le opere di maggior rilevanza sono state concluse o lo saranno a breve (Via Maioliche, scuola elementare D.Alighieri, scuola D.Chiesa, distrettualizzazione della rete acquedottistica, etc.).</i>	Si avvale di: Servizio Programmazione, finanze e progetti europei
Progetto: 604/2025	PNRR - Attività in partnership con la Provincia Autonoma di Trento e altre Comunità - progetti finanziati dall'Unione europea - Next Generation EU. Il Servizio Politiche Sociali collabora con la PAT e le altre Comunità nella progettazione e realizzazione di alcune Linee di investimento previste dal PNRR nella Missione n. 5. In particolare verranno realizzati i progetti per: 1.1.1 - Interventi finalizzati a sostenere le capacità genitoriali e supportare le famiglie e i bambini in condizioni di vulnerabilità; 1.1.3 – interventi per rafforzare i servizi sociali a domicilio per garantire la dimissione anticipata e prevenire il ricovero in ospedale; 1.1.4 – Interventi per rafforzare i servizi sociali attraverso l'introduzione di meccanismi di condivisione e supervisione per gli assistenti sociali; 1.2 - Percorsi di autonomia per le persone con disabilità; 1.3.1 – Forme di residenzialità basata sui modelli dell'housing first (prima la casa). Risultato da conseguire nell'anno 2025: Attivazione dei progetti e dei servizi di cui alle Linee di investimento previste dal PNRR nella Missione n. 5: Avanzamento: 80 % <i>Sono stati perfezionati i contratti con le persone interessate ai progetti di inclusione sociale e dell'abitare accompagnato. Sono stati stipulati gli accordi con le cooperative sociali per il supporto educativo da assicurare alle persone interessate.</i>	Obiettivo operativo: Progetti e bandi in collaborazione con le altre realtà del territorio, nazionali, comunitarie, internazionali Missione/Programma: 19.01 - RELAZIONI INTERNAZIONALI / RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO Struttura principale: Servizio Politiche sociali Si avvale di: Servizio Tecnico e sviluppo del territorio

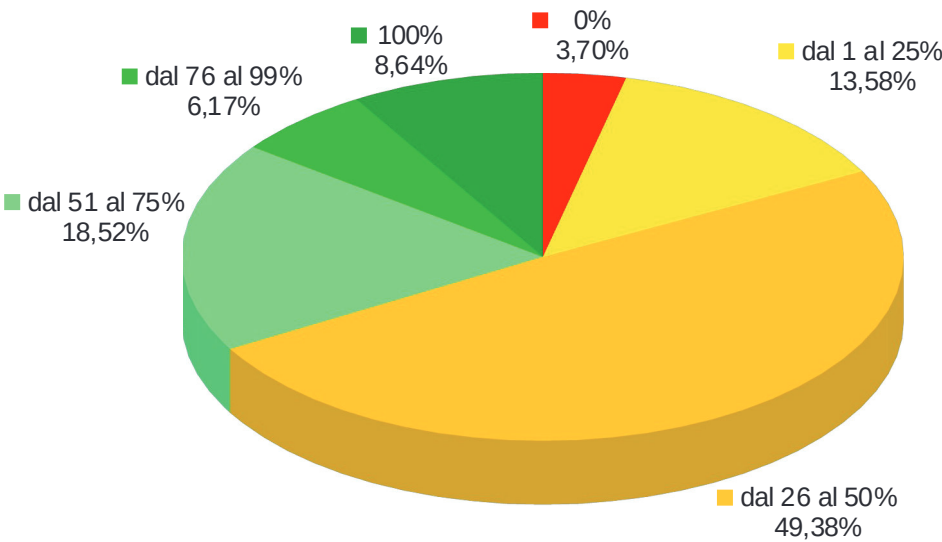
Rappresentazione grafica stato di attuazione progetti per Servizi

% di Avanzamento	Istruzione, cultura e sport	Informatica	Organizzazione e risorse umane	Politiche sociali	Polizia locale	Segreteria generale	Biblioteca e archivi	Opere pubbliche, strade e verde	Programmazione, finanze	Università, rigenerazione	Amministrativo e ambiente	Tecnico e sviluppo del territorio	TOTALE
0						3							3
10	2					1	1				2		6
20							1				1		2
25			2						1				3
30	2	1		2			1		2			1	9
40	1			1					5		1		8
50	1		2	3	3		1	3	6		1	3	23
60	1							1	1			1	4
65									1				1
70	1								2	3		2	8
75		1							1				2
80				2		1						1	4
90	1												1
100	2					3	1			1			7
n. progetti	11	2	4	8	3	8	5	4	19	4	5	8	81
% media	54	53	38	51	50	49	42	53	49	78	26	58	50

Tabella 1: Progetti raggruppati per stati di avanzamento, suddivisi per strutture comunali

N. progetti anno 2025	% di avanzamento					
	0	1-25	26-50	51-75	76-99	100
81	3	11	40	15	5	7
% su totale	3,70%	13,58%	49,38%	18,52%	6,17%	8,64%

Tabella 2: Riepilogo percentuali stato di avanzamento progetti



Indice medio di risultato
50%

Conclusioni

Dalla percentuale di realizzazione dei singoli Progetti si desumono i seguenti **indici medi di risultato** al 30 giugno 2025:

- per Macro area degli indirizzi di governo, **49%**
di cui:
 - macro area 1, Sostenibilità, ambiente, qualità della vita urbana **37%**
 - macro area 2, Inclusione, coesione, sicurezza **55%**
 - macro area 3, Sviluppo, ricerca, innovazione, crescita **54%**
 - macro area4, Scoprire, imparare, educare **49%**
- per Servizio, **50%** .

Rovereto, 03 luglio 2025

Gianni Festi
2025.07.03 17:19:58

Dir. Gianni Festi
C-IT
O- COMUNE DI ROVERETO 0012530025
25.4.46-20250296911

Il Dirigente

Il Servizio programmazione,
finanze e progetti europei
dott. Gianni Festi