



## COMUNE DI ROVERETO PROVINCIA DI TRENTO

*fascicolo n.* \_\_\_\_\_

### Deliberazione della Giunta Comunale

N. **170** registro delibere

Data **12/07/2022**

Oggetto: SOCIETA' MULTISERVIZI ROVERETO - SMR SRL IN HOUSE PROVIDING - PIANO DEGLI INDIRIZZI E DEGLI OBIETTIVI - PDIO 2022-2024.

Il giorno dodici del mese di luglio dell'anno duemilaventidue ad ore 13:30, nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta con avviso ai componenti, si è riunita

#### LA GIUNTA COMUNALE

composta dai Signori:

VALDUGA FRANCESCO	Sindaco
ROBOL GIULIA	Vice Sindaca
PREVIDI MAURO	Assessore
BERTOLINI GIUSEPPE	Assessore
BORTOT MARIO	Assessore
PLOTEGHER CARLO	Assessore
MINIUCCHI ANDREA	Assessore
COSSALI MICOL	Assessora

Sono assenti giustificati i signori: **Previdi Mauro, Bertolini Giuseppe, Plotegher Carlo,**

PRESIEDE: VALDUGA FRANCESCO

ASSISTE: GIABARDO ALBERTO – SEGRETARIO GENERALE PRO TEMPORE

Copia della presente deliberazione  
è in pubblicazione all'albo pretorio  
per 10 giorni consecutivi  
**dal 15/07/2022**  
**al 25/07/2022**

ALBERTO GIABARDO  
Segretario generale pro tempore

Il Presidente, constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

Relazione.

Il Comune di Rovereto con deliberazione di Consiglio comunale n. 38/2019, ha approvato una nuova forma giuridico-istituzionale della propria Azienda speciale, trasformandola nella società di capitali "Società Multiservizi Rovereto – SMR s.r.l." avente natura di in house providing. Tale scelta, puntualmente motivata nel provvedimento di cui sopra, è volta a garantire sostenibilità e qualità dei servizi offerti in un'ottica di efficientamento aziendale e razionalizzazione dei costi.

L'ampia materia riferita all'acquisizione, mantenimento e gestione delle partecipazioni da parte delle pubbliche amministrazioni in società a totale o parziale partecipazione pubblica, diretta o indiretta, è disciplinata prevalentemente dalle disposizioni contenute nel Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica – TUSP di cui al D.Lgs 175/2016; non mancano invero numerosi pronunciamenti e sentenze tanto della Corte di Giustizia UE, quanto del Consiglio di Stato, TAR e della Corte di Cassazione a supporto ed integrazione di un tema quantomai attuale e dibattuto.

Facendo specifico riferimento alle società in house, l'art. 16 del TUSP, ne definisce i due requisiti essenziali: presenza di un controllo analogo a quello esercitato dall'ente pubblico sui propri servizi, nonché la realizzazione della società affidataria della parte più rilevante della propria attività con l'ente o gli enti che la controllano.

Soffermandosi in particolare sul controllo analogo, esso viene definito dal Testo unico come la situazione in cui l'amministrazione esercita un'influenza determinante sia sugli obiettivi strategici, che sulle decisioni significative della società controllata. La formulazione adottata dal legislatore, coniugata con i consolidati assunti interni e comunitari in materia, rileva, ai fini del controllo analogo, la presenza di in rapporto gerarchico tra amministrazione controllante e società che si concretizza in condizionamenti superiori rispetto a quelli tipici del diritto societario nel caso di partecipazione maggioritaria o totalitaria.

Nell'ambito degli strumenti di programmazione degli enti pubblici territoriali, disciplinati dal D.Lgs. 118/2011 e ss.mm, il Comune di Rovereto ha approvato il DUP 2022-2024 (delibera CC n. 3 del 28/01/2022), definendo al punto 2) nella prima parte della SeO (sezione operativa), nell'esercizio del proprio ruolo di indirizzo e controllo nei confronti dei propri organismi partecipati e strumentali, gli indirizzi e gli obiettivi generali verso i quali i soggetti partecipati e controllati devono attenersi nella gestione della propria attività. Ciò anche in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento dei controlli interni dell'ente – capo VII artt. 25-27.

Segnatamente a SMR srl, oltre agli indirizzi sopra citati, sono stati attribuiti, due obiettivi strategico-operativi uno attinente alla conclusione dell'attività di revisione contrattuale dei servizi in essere con il Comune e l'altro riguardante la prosecuzione del processo di trasferimento alla società di nuovi compatti da parte di questa amministrazione (nello specifico di gestione/manutenzione del verde e del servizio di supporto logistico per le attività di turismo e cultura). Entrambi gli obiettivi sono stati anche declinati in progetti all'interno del Piano esecutivo di gestione PEG 2022-2024 dell'ente.

Stante la previsione legislativa sopra richiamata, con particolare riferimento all'istituto del controllo analogo della pubblica amministrazione nei confronti delle proprie società in house e per dar corso al nuovo assetto organizzativo ed operativo di SMR srl, tanto in ambito di ottimizzazione del presente modello di offerta, quanto in ambito di evoluzione e sviluppo futuro dello stesso, si è ritenuto opportuno, in qualità di socio unico della società in house, definire un Piano degli indirizzi e degli obiettivi (PDIO) quale strumento recepito all'interno della società e oggetto di programmazione aziendale.

Il primo PDIO valevole per il triennio 2020-2022 ed approvato dalla Giunta comunale con propria deliberazione n. 105 del 05/05/2020, è stato monitorato dall'amministrazione, con riferimento alla misura del conseguimento dei risultati attesi nell'arco temporale di riferimento.

Si rende ora necessario, a conclusione dell'attività di controllo delle azioni intraprese dalla società e dei traguardi effettivamente raggiunti dalla stessa, stabilire nuovi indirizzi/obiettivi per il prossimo triennio definiti nel PDIO 2022-2024, allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA COMUNALE

visto il Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica – TUSP di cui al D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175;

visto il Regolamento comunale dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale 25 maggio 2016, n. 21 - capo VII artt. 25-27;

visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.;

visti il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e il D. Lgs. 10 agosto 2014, n.126;

viste la L.R. 3 agosto 2015 n. 22 e la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18;

visti gli articoli 35 e 36 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 20 di data 13 maggio 2009 e modificato con deliberazioni del consiglio comunale n. 44 di data 26 novembre 2014 e n. 6 di data 7/03/2016;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale n. 18 del 2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. n. 118 del 2011 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

dato che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118 del 2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2;

visto il capo III “*Disposizioni in materia contabile*” nuovo “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige”, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;

visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale di data 15.11.2011, n. 56;

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 28 gennaio 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 4 di data 28 gennaio 2022,

dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

viste le Deliberazioni di Giunta comunale n. 13 di data 28 gennaio 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 – parte finanziaria e schede degli investimenti, con la quale sono affidate le risorse finanziarie ai Dirigenti, stabilendo gli atti di loro competenza e quelli riservati alla competenza della Giunta comunale e n. 76 di data 14 aprile 2022 relativa all'approvazione del Piano esecutivo di gestione 2022-2024 – parte obiettivi;

visti gli allegati pareri di regolarità tecnico-amministrativa e di regolarità contabile sulla proposta della presente deliberazione – resi ai sensi dell'art. 185 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2:

- parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa del Direttore generale, Mauro Amadori;
- parere favorevole di regolarità contabile del Dirigente del Servizio Patrimonio e finanze Gianni Festi;

ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano,

delibera

1. di definire col presente atto, per le motivazioni espresse in premessa, il Piano degli indirizzi e degli obiettivi – PDIO 2022-2024 della Società Multiservizi Rovereto SMR srl - allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il Sindaco, quale rappresentante legale del Comune di Rovereto – socio unico di SMR srl – è il soggetto preposto a partecipare alla prossima Assemblea dei soci disponendo l'adozione del PDIO 2022-2024 al consiglio di amministrazione della società controllata;
3. di inviare la presente deliberazione al Presidente del Consiglio di Amministrazione della S.M.R. srl;
4. di precisare che avverso il presente provvedimento, e ciò ai sensi dell'articolo 4 della legge provinciale 30 novembre 1992 n. 23 e s.m., sono ammessi:
  - a) opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'articolo 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
  - b) ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
  - c) ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
5. di dare atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva ad avvenuta pubblicazione, ai sensi dell'articolo 183, comma 3 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2.

N. 1 allegato.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**

VALDUGA FRANCESCO

**IL SEGRETARIO GENERALE**

GIABARDO ALBERTO

---

**CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione diverrà esecutiva il **26/07/2022**, dopo il decimo giorno dall'inizio della sua pubblicazione ai sensi dell'articolo 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n.2.

IL SEGRETARIO GENERALE

GIABARDO ALBERTO