



Comune di Rovereto

Decreto della Sindaca

N. 49 / 2025 Data 29/12/2025

OGGETTO: decreto di conferimento dell'incarico di responsabile dell'Ufficio Patrimonio a Veneri Katia, collaboratrice del Servizio Programmazione, finanze e progetti europei.

La Sindaca

Premesso che l'art. 60, comma 8, del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm. e ii., prevede che il Sindaco nomini i responsabili degli Uffici;

visto il Regolamento organico del personale dipendente e di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione del Consiglio comunale di Rovereto n. 9 del 3 febbraio 2004 e ss.mm. e ii.;

visti in particolare i commi 1 e 2 dell'articolo 129 del citato Regolamento organico "Modalità e criteri di conferimento degli incarichi", che stabiliscono che: "1. Gli incarichi ai responsabili di ufficio sono conferiti con provvedimento scritto e motivato del sindaco, su indicazione del dirigente di riferimento. 2. Gli incarichi sono conferiti ai dipendenti a tempo pieno inquadrati nel livello evoluto della categoria C e nella categoria D, in possesso almeno del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale, tenendo conto delle attitudini, dei risultati conseguiti e del curriculum ed hanno durata non superiore a quella del normale mandato elettivo del sindaco in carica.";

richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 264 del 16 dicembre 2025 con oggetto "*Struttura organizzativa comunale – riorganizzazione dei servizi nell'ottica di migliorare il coordinamento e l'efficienza – modifiche delle competenze dei Servizi e degli Uffici*" con la quale: è stata apportata una revisione della struttura organizzativa comunale; sono state approvata la nuova denominazione e le nuove competenze di alcuni servizi e uffici; si è fissata la decorrenza di tali modifiche organizzative al 1 gennaio 2026;

in relazione al conferimento dell'incarico di responsabile dell'Ufficio in oggetto, il Dirigente del Servizio in cui lo stesso è inserito, dott. Gianni Festi, ha indicato Veneri Katia, collaboratrice, come persona in possesso dei requisiti previsti dall'art. 129, comma 2, del Regolamento organico del personale dipendente e di organizzazione degli uffici e dei servizi;

ritenuto, quindi, opportuno, alla luce delle competenze professionali, dell'esperienza maturata all'interno dell'Amministrazione comunale e delle capacità dimostrate, conferire l'incarico di responsabile dell'Ufficio Patrimonio a Veneri Katia, collaboratrice;

richiamato l'allegato E alla citata deliberazione della Giunta comunale n. 264 del 16 dicembre 2025 "*Parte A - graduazione delle posizioni organizzative (ufficio)*" e "*Parte B - graduazione delle posizioni organizzative (posizioni di progetto)*";

considerato di attribuire il presente incarico per la durata di 1 anno, decorrente dal 1 gennaio al 31 dicembre 2026;

visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm. e ii.;
- lo Statuto del Comune di Rovereto approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 13 maggio 2009 e ss.mm.ii., ed in particolare gli articoli 35, 36 e 37;
- il Regolamento organico del personale dipendente e di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione del Consiglio comunale del 3 febbraio 2004 n. 9 e ss.mm.ii.;
- il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del Comparto Autonomie locali – area non dirigenziale – del 1 ottobre 2018;
- l'Accordo di settore dell'area non dirigenziale del Comparto Autonomie locali del 8 febbraio 2011 e s.m.;
- il Codice di comportamento dei/delle dipendenti del Comune di Rovereto

decreta

- 1) di conferire, per le motivazioni in premessa, a Veneri Katia, collaboratrice, l'incarico di responsabile dell'Ufficio Patrimonio (posizione organizzativa) del Servizio Programmazione, finanze e progetti europei;
- 2) di stabilire che il conferimento del presente incarico, in assenza di modifiche della struttura organizzativa, ha carattere temporaneo per la durata di 1 anno, dal 1 gennaio al 31 dicembre 2026;
- 3) di dare atto che il trattamento economico correlato all'incarico è quello stabilito dai contratti collettivi di lavoro e dai provvedimenti di determinazione della retribuzione di posizione e di risultato.

La Sindaca

Giulia Robol