



FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SALVETTI MARINO**
Indirizzo Via Castelbarco n. 19 – AVIO (TN)
Telefono 342 8088366
Fax
E-mail **salvettimarino65@gmail.com**

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Dal 01 marzo 1985 al 30 gennaio 1988 geometra presso AZIENDA EDILE privata con mansioni di tecnico responsabile di cantiere -*
Dal 01 febbraio 1988 al 30 ottobre 1996 collaboratore tecnico presso POSTE ITALIANE con sede operativa a Trento presso il Servizio Lavori e Patrimonio -
Dal 01 novembre 1996 al 30 ottobre 2000 assistente tecnico presso il COMUNE DI ROVERETO – Servizio Urbanistica, Edilizia privata e Tutela del Territorio –
Dal 01 novembre 2000 collaboratore tecnico del Comune di Rovereto - Servizio Edilizia Pubblica e Viabilità -
Dal 01 febbraio 2003 funzionario tecnico del Comune di Rovereto applicato al Servizio Lavori pubblici – responsabile Ufficio Edilizia Scolastica
Dal 01 novembre 2017 funzionario tecnico del Comune di Rovereto applicato al Servizio Tecnico e del Territorio responsabile Ufficio Edilizia Scolastica (part-time) e Coordinamento Tecnico con il Comune di Isera nella gestione associata (par-time).
Dal 01 novembre 2018 funzionario tecnico del Comune di Rovereto applicato al Servizio Tecnico e del Territorio responsabile del Coordinamento Tecnico con il Comune di Isera nella gestione associata a tempo pieno.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI ROVERETO
- Tipo di azienda o settore AZIENDA PUBBLICA
- Tipo di impiego Geometra - funzionario tecnico -

• Principali mansioni e responsabilità

Area Direttiva - (Posizione organizzativa)

Responsabile Ufficio coordinamento tecnico con il Comune di Isera –

Comune di Rovereto e di Isera

- *svolgimento, in sintonia e secondo le direttive generali impartite, delle attività tecniche relative alla gestione del Comune di Isera;*
- *elaborazione e gestione degli strumenti pianificatori territoriali di natura urbanistica del Comune di Isera;*
- *gestione tecnico-amministrativa e realizzazione delle opere pubbliche del Comune di Isera;*
- *sviluppo progettualità innovative e di quelle afferenti il piano energetico, la sicurezza degli edifici, ecc;*
- *coordinamento e monitoraggio delle risorse umane e strumentali necessarie per l'espletamento dell'incarico;*
- *adozione provvedimenti di natura dirigenziale, anche del Comune di Isera, adottati su delega del dirigente del servizio Tecnico e del territorio in conformità del regolamento organico.*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date

- 1997 – CISEL (Centro studi per gli enti locali Rimini)
corso : IL CONTROLLO DEL TERRITORIO, DELLE COSTRUZIONI,
ABITABILITA' E RESPONSABILITA' DEGLI ABUSI EDILIZI
- 2002 – Consorzio Comuni – seminario : LE NOVITA' DELLA MERLONI QUATER
- 2002 - Consorzio Comuni – corso : COMPITI E RESPONSABILITA' DEL TECNICO
COMUNALE CHE ESEGUE PROGETTAZIONI E DIREZIONE LAVORI
- 2002 - Consorzio Comuni – corso : CONTABILITA' DEI LAVORI PUBBLICI, LA
RESPONSABILITA' DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE E PERIZIE DI
VARIANTE
- 2004 – SEA corso : SICUREZZA AI SENSI DEL D.LEG. 626/94
- 2004 - Consorzio Comuni – PERCORSO FORMATIVO IN MATERIA DI LAVORI
PUBBLICI
- 2004 - Consorzio Comuni – corso per funzionari di aree direttive : PROBLEM SOLVING
E GESTIONE DEI CONFLITTI
- 2005 – Consorzio dei Comuni – percorso formativo LA GESTIONE DEL CAMBIAMENTO
NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- 2005 - Consorzio dei Comuni – percorso formativo TECNICHE DI COMUNICAZIONE
- 2007 - Bolzano - CORSO BASE CASA CLIMA PER PROGETTISTI
- 2007 – FORM.A.T. – Formazione Assindustria Trento - CORSO FORMAZIONE RUOLI,
METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA GESTIONE DEI PROGETTI
- 2008 – CORSO FORMAZIONE SICUREZZA AI SENSI D.Leg 81/2008 – modulo primo
soccorso
- 2008 - Bolzano - CORSO AVANZATO CASA CLIMA PER PROGETTISTI
- 2010 – programma informatico : CORSO DI FORMAZIONE SUITE OPENOFFICE.ORG
- 2010 – programma informatico : OPENOFFICE CALC – LIVELLO AVANZATO
- 2010 – programma informatico : SCRIBUS INKSCAPE, GIMPO
- 2011 - Consorzio Comuni : corso TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI
- 2011 - CORSO DI AGGIORNAMENTO PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO
- 2012 – Consorzio Comuni : corso LE MODIFICHE ALL'ORDINAMENTO DEI LAVORI
PUBBLICI IN PROV. DI TRENTO
- 2012 – programma informatico IMPRESS

2013 – Comune Rovereto : corso sicurezza D.Leg 81/08 “RISCHIO BASSO”
 2013 – PAT – Scuola provinciale Antincendi : Corso aggiornamento per addetto antincendio : GESTIONE DELLE EMERGENZE “RISCHIO MEDIO”
 2013 – Consorzio dei Comuni : L'ATTUAZIONE DELLE NORME ANTICORRUZIONE
 2014 – Consorzio dei Comuni : formazione intervento L'ATTUAZIONE DELLE NORME ANTICORRUZIONE
 2015 - Consorzio dei Comuni : AGGIORNAMENTO DELLE NORME ANTICORRUZIONE
 2015 – LA GESTIONE DELL'EMERGENZA
 2016 – Consorzio dei Comuni : LE NUOVE FORME DI DIRITTO DI ACCESSO E PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI
 2016 – Corso : LA NUOVA LEGGE PROVINCIALE SUGLI APPALTI
 2016 – Corso PRATICO SUL NUOVO PROGRAMMA DI CONTABILITA'
 2016 Corso : L'ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI NAZIONALE E PROVINCIALE E DEGLI SCHEMI DI BILANCIO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
 2017 – Corso AGGIORNAMENTO NORMATIVE PREVENZIONE E ANTICORRUZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
 2017 – Corso PROBLEM SOLVING Dirigenti e P.O.
 2017 – Corso AGGIORNAMENTO PER INCARICATI AL PRIMO SOCCORSO
 2017 – Corso AGGIORNAMENTO PREVENZIONE E CORRUZIONE
 2019 – Corso GESTIONE DEI CONFLITTI
 2019 – Corso STILI DI LEADERSHIP E MOTIVAZIONE DELLE PERSONE
 2019 – Corso VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Istituto tecnico per geometri e ragionieri F.lli Felice e Gregorio Fontana - Rovereto (TN)

diploma di geometra il 24 agosto 1984 -

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO

scolastica

scolastica

Scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in

IMPEGNO NEL VOLONTARIATO :

PROTEZIONE CIVILE : componente per 3 anni del centro operativo volontariato alpino gruppo “NU.VOL.A” BASSA – VALLAGARINA;

situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

PRO LOCO di Sabbionara d'AVIO : socio dell'associazione e componente del direttivo per 3 anni nella qualifica di consigliere;

TENNIS CLUB SABBIONARA d'AVIO : consigliere per 3 anni e poi presidente per ulteriori 3 anni dell'associazione sportiva;

Socio AVIS sezione Ala - Avio : donatore

CANTINA SOCIALE DI AVIO : CONSIGLIERE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE DAL 2010 AL 2012

SCUOLA MATERNA S. BERNARDINO DI SABBIONARA : CONSIGLIERE DEL COMITATO DI GESTIONE DAL GIUGNO 2018 E TUTT'ORA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinamento, vigilanza e gestione dei collaboratori assegnati al proprio Ufficio, in attuazione al piano economico gestionale finanziario, con verifica del raggiungimento degli obiettivi e dei programmi definiti con atto di indirizzo e adottati dall'organo di governo.

Esperienza maturata nel campo tecnico, amministrativo e politico avendo ricoperto le seguenti cariche politiche nel Comune di Avio, perseguendo il principale obiettivo di interpretare la "politica" in maniera esigente di vivere l'impegno sociale al SERVIZIO della comunità:

- componente commissione edilizia comunale di Avio dal 1995 al 2000;
- consigliere comunale dal maggio 2000 al febbraio 2002;
- assessore ai lavori pubblici e cantiere comunale del Comune di Avio dal marzo 2002 al marzo 2007;
- presidente del consiglio comunale dal novembre 2007 al maggio 2010
- assessore del Comune di Avio con competenza in materia di lavori pubblici, cantiere comunale, bilancio e programmazione del Comune di Avio dal maggio 2010 al maggio 2015;
- consigliere comunale del Comune di Avio dal maggio 2015 al 4 ottobre 2020
- assessore del Comune di Avio con competenza alla cultura, turismo, sport, istruzione, protezione civile e vigili del fuoco a decorrere dal 16 ottobre 2020;

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza e utilizzo dei software di base office automation quali database, fogli elettronici, word processor.

Conoscenza e utilizzo di software per i lavori pubblici, per contabilità (primus) e disegno (autocad) nonché degli applicativi relativi alla gestione di internet e posta elettronica.

Utilizzo di attrezzature specifiche quali termocamere, sclerometri e strumenti topografici.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Prestato servizio militare - Gruppo Alpini Tridentina con sede a Brunico (BZ) – Centro Arruolamento Reclute - con grado di Caporale Istruttore.

PATENTE O PATENTI

- C -

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Avio – 03 novembre 2020 -

MARINO SALVETTI