



COMUNE DI ROVERETO

Piano di Miglioramento

Consuntivo 2019

**Servizio Patrimonio e Finanze
Direzione Generale**

INDICE

1) Premessa.....	3
2) Definizione e linee guida per la formazione del Piano di miglioramento comunale.....	3
3) Obiettivi finanziari ed individuazione della "spesa aggredibile" - periodo 2013/2015.....	4
4) Consuntivo 2014 - aggiornamento 2015.....	5
5) Piano 2016 rivisitato.....	6
5.1) Consuntivo 2017 - aggiornamento 2018.....	8
5.2) Conseguimento del valore obiettivo 2017.....	9
5.3) Consuntivo 2018 - aggiornamento 2019.....	9
5.4) Consuntivo 2019.....	9
Tabella calcolo riduzione delle spese 2013-2017.....	10

Allegato - Stato di attuazione anno 2019:

- 6) Azioni di riduzione della spesa
 1. revisione modalità di gestione di alcuni servizi ed immobili comunali
 2. avvio nuove modalità di acquisto di beni e servizi attraverso l'uso della rete e del MEPAT e dematerializzazione degli atti amministrativi e negoziali. Forte riduzione degli acquisti e servizi a trattativa diretta. Verifica riducibilità economica dei contratti in rapporto ad eventuali migliori convenzioni Consip
 3. accorpamento sedi uffici comunali contrazione spese gestione immobiliare e attuazione progetto della cittadella degli uffici
 4. spesa personale
 5. acquisti di beni e servizi
 6. sponsorizzazioni e/o forme di partnership pubblico/privato

- 7) Obiettivi strutturali e azioni di efficientamento del sistema organizzativo (azioni di breve periodo)
 1. riforma istituzionale
 2. dotazioni organiche
 3. riordino società partecipate

4. riordino modalità di gestione dei servizi
 5. amministrazione digitale per l'innovazione, la trasparenza, la dematerializzazione e la riduzione delle spese, la riorganizzazione dei processi produttivi delle attività amministrative e negoziali
 6. il web per migliorare il rapporto cittadino/imprese-amministrazione con maggiore interattività
 7. altre azioni per migliorare il rapporto cittadino/imprese-amministrazione con una maggiore interattività
 8. riduzione termini dei pagamenti alle imprese e di riscossione delle entrate
 9. forme di partnership pubblico-privato per la realizzazione di opere di urbanizzazione
 10. incentivazione del volontariato e valorizzazione del patrimonio comunale
 11. forme innovative di finanziamento attraverso donazioni e versamenti fiscalmente agevolati (Art bonus)
 12. gestione associata servizi di ambito con Comune di Isera. Progetto di ambito unico, convenzionamento ed avvio delle gestioni associate
- 8) Obiettivi strutturali e azioni di ammodernamento delle politiche di pianificazione
1. PAES - piano d'azione per energia sostenibile
 2. PUM - piano urbano della mobilità
 3. PRIC - piano regolatore illuminazione comunale
 4. piano di sviluppo del capitale e della coesione sociale della città di Rovereto
 5. acquisizione entrate mediante progettualità innovative ed accesso ai fondi comunitari: Progetto IES - Cities
 6. acquisizione entrate mediante progettualità innovative ed accesso ai fondi comunitari: Progetto STREETLIFE
 7. riduzione indebitamento per investimenti
 8. regolamento dei contributi. Revisione
 9. elaborazione del Piano strategico della Biblioteca per il 2015-2020
- 9) Monitoraggio
1. verifiche per Patto di stabilità
 2. verifiche periodiche sull'andamento finanziario e verifica dei residui attivi e passivi
- 10) Verifica dei risultati e aggiornamento Piano di Miglioramento

1. PREMESSA

Nel corso del 2012 la PAT, per l'attuazione di iniziative per la modernizzazione del settore pubblico provinciale e per la revisione della spesa pubblica, con l'art. 3 della legge provinciale del 31 maggio 2012, n. 10, ha previsto la redazione ed approvazione di un Piano di miglioramento della Pubblica amministrazione.

In attuazione della sopracitata disposizione di legge la Giunta provinciale ha varato con Deliberazione n. 1969 dd 08/05/12 il **Piano di Miglioramento della Pubblica Amministrazione**.

Gli assi portanti del Piano provinciale sono costituiti:

- dalla modernizzazione del sistema pubblico provinciale ai fini della competitività e della crescita, nella considerazione che i servizi offerti dalla P.A. Rappresentano ben il 15% del PIL provinciale;
- dalla revisione della spesa per conseguire risparmi, riorganizzare le attività, accrescere la produttività del lavoro pubblico e ridisegnare i confini del settore pubblico.

L'obiettivo generale del Piano di miglioramento, risultante dalla relazione al consiglio provinciale di data luglio 2012, consiste nel risparmio complessivo di almeno il 10% della spesa di funzionamento della Provincia e degli enti e organismi partecipati. **Il risparmio effettivo è stato stimato a regime complessivamente non inferiore a 120 milioni di euro annui, di cui 40 dalle Autonomie Locali.**

2. DEFINIZIONE E LINEE GUIDA PER LA FORMAZIONE DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO COMUNALE

In tale contesto, il Comune sulla base dell'art. 4 comma 4 della L.P. n. 25 del 27.12.2012 per i comuni con più di 10.000 abitanti, era tenuto all'adozione entro il 31 marzo 2013 di un Piano di miglioramento secondo le modalità stabilite nel Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per il 2013.

Il Protocollo d'Intesa del 30.10.2012 al punto 2.5 finalizzava il Piano di miglioramento all'efficientamento delle spese di back-office e alla riduzione delle spese per le forniture di beni e servizi, in coerenza con gli obiettivi individuati per il successivo quinquennio dalla Provincia Autonoma di Trento.

Tale Piano doveva consentire a regime nel 2018:

- un risparmio del 12% della spesa relativa al personale considerata "aggredibile";
- un risparmio dell' 8% della spesa per l'acquisto di beni e servizi considerata "aggredibile".

Il Piano di miglioramento doveva inoltre assicurare, a regime, l'integrale recupero delle somme necessarie per il finanziamento del FOREG per i dipendenti comunali.

Alla luce dei sopraesposti obblighi il Piano di miglioramento si poteva definire come uno strumento per la riduzione della spesa di funzionamento comunale (back office) e nel contempo per l'ammodernamento della struttura e per l'efficientamento dei servizi e delle attività amministrative.

Va specificato che lo strumento appariva come una opportuna forma di autonomia per i comuni che possono scegliere le migliori forme di intervento anche in rapporto alle dimensioni del proprio ente, della propria struttura, delle proprie risorse, e ciò pur nel rispetto degli obiettivi posti dalla P.A.T. sulla base del ruolo di coordinamento provinciale della finanza pubblica assegnatole dallo Statuto di Autonomia a seguito delle modifiche intervenute con l'Accordo di Milano. Il Piano si colloca dunque nell'ambito delle politiche di contenimento e rivisitazione della spesa pubblica (spending review) e del Patto di stabilità provinciale.

3. OBIETTIVI FINANZIARI ED INDIVIDUAZIONE DELLA "SPESA AGGREDIBILE" - periodo 2013/2015

Il Piano è stato articolato in un percorso che ha essenzialmente **due grandi obiettivi**:

- il primo di CARATTERE FINANZIARIO e consiste nell'ottemperare alle prescrizioni del Protocollo d'Intesa del 30 ottobre 2012 (p. 2.5);
- il secondo di CARATTERE STRUTTURALE e consiste nel porre in essere le azioni virtuose di ammodernamento del sistema "Comune" .

Si era definita preliminarmente il concetto di "SPESA AGGREDIBILE".

Per ciò che attiene la "SPESA AGGREDIBILE" RIFERITA AL PERSONALE è stato fatto riferimento alle Prime indicazioni diramate dalla Giunta Provinciale (non risultando in merito altri provvedimenti successivi, l'aggiornamento del 14 marzo 2013 approvato dalla Giunta Provinciale fa infatti ancora riferimento ad interventi sulla propria struttura).

La spesa aggredibile è stata calcolata prendendo a parametro le seguenti competenze comunali espressamente elencate: Gestione del personale, Ufficio tecnico (da cui va escluso il personale dei cantieri comunali), Anagrafe, commercio ed attività produttive, Entrate, Informatica, Contratti e appalti di beni e servizi e lavori). La elencazione rispondeva alla logica di individuare per i comuni al di sopra dei 10.000 abitanti gli stessi uffici di back office per i quali nei Comuni al di sotto di tale soglia è prevista la gestione in forma associata tramite la Comunità. La elencazione risponde altresì alla logica dell'efficientamento della spesa di back office e tali uffici in effetti, fatta eccezione per l'anagrafe, hanno un'alta connotazione di back office. Tuttavia era stata considerata aggredibile tutta la spesa relativa a detti uffici e non solo quella più strettamente di back office per la difficoltà di distinguere all'interno degli stessi Uffici il back office dal front office.

Applicando alla spesa aggredibile del personale al 31.12.2013, come sopra individuata, la percentuale di riduzione prevista al p. 2.5 del Protocollo d'Intesa (pari al 12%) si otteneva il valore finanziario che al 31.12.2017 doveva essere ridotto per la spesa del personale. L'obiettivo scritto nel medesimo Protocollo era che per gli Enti locali a regime si ottenesse una riduzione annua di circa 8/10 milioni della spesa aggredibile di 65 milioni di euro, così definita dalla Giunta Provinciale nelle sue Prime indicazioni agli enti locali.

Per ciò che attiene la "SPESA AGGREDIBILE" RIFERITA ALL'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI è stato fatto anche in questo caso riferimento alle Prime indicazioni fornite dalla Giunta Provinciale.

La spesa aggredibile è stata calcolata prendendo a parametro le seguenti tipologie:

- per la SPESA CORRENTE: i materiali di consumo, le manutenzioni ordinarie, le utenze, i contratti di pulizia, gli incarichi, l'organizzazione di eventi, ecc. Da esse sono state detratte le quote finalizzate a contratti/convenzioni con altri soggetti che erogano prestazioni finanziarie in via prevalente dalla finanza provinciale in quanto per essi è previsto un diverso percorso di razionalizzazione della spesa; si ipotizzava così di escludere le quote comunali a sostegno delle rette per degli anziani in casa di riposo e altre tipologie di spesa riconducibili a finanziamenti provinciali e/o di altri enti pubblici.

La previsione così come scritta sembra ampliare tutta la spesa corrente fatta eccezione per quella che non rientra nella tipologia di beni e servizi. Sotto questo profilo è utile rifarsi ai codici contabili di bilancio per l'individuazione e classificazione a bilancio di detta tipologia di spesa.

Da tale spesa sono state escluse le voci di spesa finanziate con entrate a destinazione vincolata verificatesi anche nel corso d'esercizio, seppur appartenenti alla tipologia di spesa sopra considerate;

- per la SPESA IN CONTO CAPITALE: si è considerata aggredibile quella per acquisto di attrezzature, mezzi di trasporto, ed altri beni mobili nonché la spesa per l'affidamento di incarichi professionali. Non vi rientrava invece la spesa per interventi sugli immobili. Qualche problema di interpretazione pone la spesa per incarichi professionali. La stessa, infatti, essendo connessa alla dinamica delle opere pubbliche, ai valori delle opere pubbliche nonché ricompresa nei quadri economici delle stesse, e pertanto individuata in altro intervento specifico, non è stata considerata tra le spese aggredibili.

Applicando alla spesa aggredibile per acquisto di beni e servizi al 31.12.2013, come sopra individuata, la percentuale di riduzione prevista al p. 2.5 del Protocollo d'Intesa (pari al 8%) si ottiene il valore finanziario che al 31.12.2017 dovrà essere ridotto per la spesa relativa all'acquisto di beni e servizi. L'obiettivo scritto nel medesimo Protocollo mirava, per gli Enti locali, ad ottenere a regime una riduzione annua di circa 28/30 milioni della spesa aggredibile di 352 milioni di euro, così definita nella delibera di G.P. n. 1696 del 2012.

L'OBIETTIVO FINANZIARIO del comune da perseguire al 31.12.2017 era RAPPRESENTATO DAL VALORE FINANZIARIO COMPLESSIVO prescindendo dal fatto che lo stesso sia ottenuto con più/meno risparmi della spesa del personale o con più/meno risparmi della spesa per acquisto di beni e servizi o con risparmi ottenuti dalla razionalizzazione della spesa quale effetto delle altre azioni di tipo strutturale.

4. CONSUNTIVO 2014 - AGGIORNAMENTO 2015

Con Delibera di Giunta n. 152 dd 13/08/2015 sono stati così approvati:

- lo stato di attuazione degli interventi/azioni già attivati e il loro rendiconto al 31/12/14,
- l'aggiornamento delle azioni riproposte e/o aggiornate per l'anno 2015.

Non sono stati previsti ulteriori aggiornamenti in quanto a maggio 2015 ci sono state le elezioni comunali, e si è ritenuto opportuno rimandare alla nuova amministrazione il disegno di un rinnovato Piano di Miglioramento, visto anche quanto previsto dalle ultime normative.

PIANO DI MIGLIORAMENTO 2015

OGGETTO	SITUAZIONE AL 31.12.2012 ammontare spesa aggredibile	RISULTATO ATTESO al 31.12.2017	consuntivo tot spesa aggredibile al 31/12/14	diminuzione ottenuta al 2014/2012 sulla spesa aggredibile 2012
SPESA PER IL PERSONALE	4.619.443,04	-554.333,17	4.361.666,94	-257.776,10
SPESA PER BENI E SERVIZI	10.679.521,13	-854.361,69		
spesa corrente			9.759.838,88	-919.682,25
SPESA PER BENI E SERVIZI	1.447.466,79	-115.797,34		
spesa in conto capitale			131.961,13	-1.315.505,66
	16.746.430,96	-1.524.492,20	14.253.466,95	-2.492.964,01

Sostanzialmente nel 2013-14 e 15 l'obiettivo di diminuzione delle spese come previsto dalle vecchie regole era stato raggiunto.

5. NUOVO PIANO 2016 RIVISITATO

Il Protocollo d'Intesa in materia di Finanza Locale per il **2015** ha cambiato le regole di calcolo del valore obiettivo: si prevede ora che nel Piano di miglioramento 2015-2017 le nuove Amministrazioni Comunali debbano definire gli strumenti per il raggiungimento degli obiettivi di riduzione della spesa definiti per il periodo 2013-2017 **in misura pari alle decurtazioni operate a valere sul Fondo Perequativo**; a tal fine possono essere computati anche i risultati, positivi o negativi, ottenuti negli esercizi 2013-2014.

In tale Protocollo si declinano anche le seguenti regole.

Al fine di acconsentire alle assunzioni di personale assentite dal Protocollo le parti si impegnano ad individuare le spese senz'altro procedibili e le spese da considerare nell'ambito del Piano di Miglioramento. L'obiettivo di risparmio va considerato in un'ottica di revisione strutturale delle componenti della spesa corrente, sostenibile anche nel medio-lungo periodo (modalità di gestione dei servizi, utilizzo degli strumenti di sistema per l'acquisto di beni e servizi..).

Gli interventi non devono quindi essere finalizzati al solo risparmio di spesa, ma anche al miglioramento e all'efficientamento dell'organizzazione dei servizi. Ne consegue che gli obiettivi di risparmio devono essere conseguiti non con la riduzione della qualità dei servizi offerti ai cittadini, ma con un processo di revisione e semplificazione delle procedure e dell'organizzazione interna di ciascun ente in particolare riferendosi agli strumenti previsti dall'ordinamento (gestioni associate, service, ecc..).

Ciascun Comune può modulare le misure di contenimento sulla base della propria autonomia gestionale ed organizzativa. È quindi data facoltà ai Comuni di operare non una riduzione lineare sulle singole voci di spesa ma di intervenire sul complesso di determinati aggregati. Tale diversa modulazione, unitamente alla normale variabilità della spesa comunale, possono dar luogo a variazioni anche in aumento di determinate voci di spesa comprese nel suddetto elenco. Ciò non comporta per sé la violazione degli obblighi di risparmio previsti dalla norma, la cui **dimostrazione deve comunque essere evidenziata con riferimento al complesso delle misure di contenimento** adottate dall'Ente fermo restando l'invarianza dei saldi.

Il Protocollo d'Intesa in materia di Finanza Locale per il **2016**, nel Piano di miglioramento 2015-2017 riprende le quantificazioni di riduzione della spesa definite a livello di sistema già dal Protocollo di finanza locale per il 2015.

Si ribadisce il concetto (introdotto dal Protocollo 2015) di riduzione della spesa corrente in misura quanto meno pari alle decurtazioni operate a valere sul Fondo perequativo, nel periodo 2013-2017. Si aggiunge che **la Provincia monitorerà l'andamento della spesa corrente al fine di verificarne la riduzione conseguita**. Si procederà per ciascun comune al confronto tra la spesa corrente 2012 e la spesa corrente 2017 determinate utilizzando le medesime modalità impiegate per la quantificazione del valore obiettivo, anche in modo da computare i risultati di riduzione della spesa già ottenuti dal 2013 in poi.

In aggiunta a quanto previsto dal Protocollo 2015, si evidenzia che in sede di monitoraggio anno 2014 la Corte dei Conti ha iniziato a richiedere i dati finanziari relativi all'andamento di talune voci di **spesa di funzionamento**. Essendo queste spese riconducibili a spese di back office si ritiene di farne rientrare l'andamento nel Piano di Miglioramento, ampliandone la tipologia. L'obiettivo rimane quindi quello di operare la revisione della spesa attraverso le spese di back office e non di quelle di front office (e quindi non si incide sulla qualità dei servizi offerti ai cittadini).

Relativamente alla **spesa per il personale**, ritenuta per eccellenza una spesa di funzionamento, il protocollo dice che è possibile assumere solo per sostituire personale cessato dal servizio nella misura complessiva del 25% della spesa corrispondente alle cessazioni dal servizio verificatesi nell'anno

precedente, considerata al netto dei risparmi conseguiti da prepensionamento di personale su posti dichiarati in eccedenza. Il Protocollo 2016 aggiunge anche che è sempre ammessa l'assunzione di personale per mobilità, purché all'interno del comparto delle Autonomie Locali, ed è ammessa l'assunzione di personale a tempo determinato qualora sostituisca personale assente che ha diritto alla conservazione del posto o alla riduzione dell'orario di servizio. Premesso ciò, si è proceduto ad un'attenta analisi di dettaglio dell'andamento dei costi del personale.

CALCOLO DEL NUOVO VALORE OBIETTIVO

Il Protocollo per la Finanza Locale per il 2016 prevede che le Amministrazioni Comunali riducano la propria spesa corrente **in misura quanto meno pari alle decurtazioni operate a valere sul Fondo Perequativo**. Si ottiene così il seguente valore obiettivo:

	diminuzione rispetto all'anno prima
2012	
2013	€ 544.699,88
2014	€ 649.485,84
2015	€ 638.292,76
2016	€ 554.582,23
2017	€ 554.582,23

€ 2.941.642,94

L'obiettivo di risparmio da raggiungere nel quinquennio 2012-2017 risulta quindi essere € 2.941.642,94. (come precisato a seguito del confronto col Servizio Autonomie locali della PAT). Secondo il vecchio calcolo il valore obiettivo era € 1.524.492,20. Il nuovo calcolo si dimostra quindi più restrittivo rispetto al precedente. A tal punto si è ritenuto di riconsiderare l'andamento della spesa su tutto il quinquennio.

CALCOLO DI RIDUZIONE DELLA SPESA

Per calcolare la riduzione della spesa si è pensato quindi, alla luce di quanto premesso sopra, di prendere in considerazione 3 distinti fattori.

1. Il primo fattore è relativo alle **Spese di FUNZIONAMENTO**. All'interno di questa spesa vengono considerati due macroaggregati.
 - a) Uno è relativo alle spese della Funzione 1 (Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo) così come elencate nei documenti contabili (ed escluse le spese per il personale che sono comprese nel fattore 2):
 - organi istituzionali, partecipazioni e decentramento
 - segreteria generale, personale ed organizzazione
 - gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione
 - gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
 - gestione beni demaniali e patrimoniali
 - ufficio tecnico
 - anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico

- altri servizi generali.
- b) Il secondo macroaggregato compreso in questa voce è quello relativo alle spese di funzionamento riportate dai Revisori nel monitoraggio della Corte dei Conti così come descritte di seguito:
- incarichi di studio, ricerca e consulenza
 - collaborazioni coordinate e continuative
 - locazioni
 - manutenzioni ordinarie
 - spese postali
 - utenze
 - telefonia
 - calore
 - pulizie
 - fotocopiatrici
 - car sharing
 - sistemi informatici
 - tariffa rifiuti.
2. Il secondo fattore è la **Spesa del PERSONALE**. Per ogni anno si è proceduto ad un calcolo di dettaglio che, con riferimento alla base del 2012, va a misurare le oscillazioni della spesa ottenute nel corso degli anni. Al fine di rendere comparabile il dato si è proceduto all'elaborazione di dati omogenei partendo dal totale da bilancio
- a) è stato depurato il conto dei servizi acquisiti e/o cessati nel corso degli anni (vanno detratti dal totale in quanto non è possibile apprezzare una reale diminuzione/aumento della spesa se vengono aggiunti o tolti dei servizi differenti rispetto a quelli presenti nel totale del 2012, preso come somma di paragone iniziale),
- b) sono stati tolti i comandi ceduti in quanto oltre ad essere la relativa spesa coperta da pari entrata, non può considerarsi forza lavoro impiegata presso l'Ente.
3. Il terzo fattore ricomprende gli **INTERESSI PASSIVI**. Tale voce è stata ridimensionata dopo l'operazione di estinzione anticipata dei mutui fatta nel 2015. Il dato è quello risultante dai dati contabili.

5.1 Consuntivo 2017 - Preventivo 2018

Il Protocollo d'Intesa in materia di Finanza Locale per il **2018** ha confermato le indicazioni già individuate per il 2017. Ha inoltre precisato che l'obiettivo di riduzione della spesa resta quello quantificato in base ai tagli del perequativo per gli anni compresi tra il 2012 ed il 2017, mentre la verifica del rispetto degli obiettivi di riduzione sarà effettuata comparando la spesa a consuntivo dell'anno 2019 con quella del 2012.

5.2 Conseguimento dal valore obiettivo 2017

Si da atto che, grazie all'attuazione delle azioni di contenimento e razionalizzazione delle spese cosiddette "aggredibili" il Comune di Rovereto ha operato una riduzione della spesa tra il 2017 ed il 2012 pari ad € 3.062.302,11 conseguendo quindi il valore obiettivo che era pari ad € 2.941.642,94,

garantendo sempre il mantenimento della qualità dei servizi offerti.

Si evidenzia che la maggior spesa relativa all'annualità 2017 è dovuta all'aumento del costo di alcuni servizi e forniture non direttamente dipendenti dalla struttura comunale (es. calore ed altre utenze).

5.3 Consuntivo 2018 - Preventivo 2019

Il Protocollo di finanza locale per il 2019 non riporta alcuna prescrizione in merito al Piano di miglioramento, pertanto si ritiene che non ci siano variazioni a quanto riportato nel Protocollo di finanza locale per il 2018: il Piano si concluderà con il conto consuntivo dell'anno 2019. Ad ottobre 2018 la Provincia, tramite il Servizio autonomie locali, ha inviato un monitoraggio del piano a tutti i comuni, per verificare il raggiungimento dell'obiettivo di riduzione della spesa. Il Comune di Rovereto ha risposto di aver raggiunto l'obiettivo, come specificato nel paragrafo 5.2 del presente Piano.

Si procede anche per quest'anno a dare atto che l'obiettivo è sempre raggiunto.

5.4 Consuntivo 2019

Il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2020 ha previsto un periodo transitorio "che decorre dal 01/01/2020 e fino alla data individuata dalla deliberazione della Giunta provinciale che definisce gli obiettivi di qualificazione della spesa, nel quale i comuni dovranno salvaguardare il livello della spesa corrente contabilizzata nella Missione 1 avendo a riferimento il dato di spesa al 31/12/2019".

Tale Protocollo è stato integrato a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19.

In tale atto le parti hanno concordato "di sospendere per l'esercizio 2020 l'obiettivo di qualificazione della spesa dei comuni trentini sia con riferimento al regime transitorio, inteso come salvaguardia della spesa corrente contabilizzata nella missione 1 nell'esercizio 2019 sia con riferimento alla definizione dei nuovi obiettivi di spesa per il periodo 2020-2024".

Contestualmente le parti "concordano, al fine di consentire ai comuni una adeguata programmazione pluriennale, di confermare l'individuazione degli obiettivi di qualificazione della spesa per il periodo residuale 2021-2024 secondo i principi indicati nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 e sopra delineati, rinviando ad un successivo provvedimento, che sarà assunto d'intesa con il Consiglio delle Autonomie locali, la definizione puntuale di tali obiettivi che avranno effetto a partire dal 01/01/2021 per il periodo 2021-2024, tenuto conto dell'evoluzione dello scenario finanziario conseguente all'andamento della pandemia."

In attesa dell'adozione da parte della Giunta Provinciale del suddetto provvedimento, non risulta quindi possibile procedere alla definizione degli obiettivi per l'anno 2020.

Si descrivono quindi di seguito i risultati conseguiti nel corso del 2019 a livello di azioni e/o interventi in coerenza con gli strumenti di programmazione dell'Ente.

Si evidenzia che grazie all'attuazione delle azioni di contenimento e razionalizzazione delle spese cosiddette aggredibili il Comune ha operato una riduzione della spesa tra il 2019 ed il 2012 pari ad euro 2.975.263,14 conseguendo quindi il valore obiettivo pari ad euro 2.941.642,94, garantendo il mantenimento della qualità dei servizi offerti.

Si rinvia al documento allegato la descrizione in dettaglio delle voci e delle metodologie di piano.

Si procede quindi a dare atto che l'obiettivo del Piano di miglioramento 2012-2019 è stato raggiunto.

TABELLA CALCOLO RIDUZIONE DELLE SPESE 2013-2019

descrizione	Rendiconto 2012	Rendiconto 2013	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019
TOT. SPESE DI FUNZIONAMENTO	10.044.475,66	10.336.054,10	8.815.356,25	8.943.916,65	8.289.010,87	9.167.362,88	9.137.015,87	9.023.235,95
PERSONALE (dato omogeneo)	19.511.030,78	18.794.464,97	18.174.812,75	18.141.826,09	18.676.228,00	18.356.170,39	18.503.659,59	18.605.315,08
INTERESSI PASSIVI	1.056.237,70	961.866,56	949.322,33	472.327,28	44.383,01	25.908,76	11.884,31	7.929,97
TOTALE GENERALE	30.611.744,14	30.092.385,63	27.939.491,33	27.558.070,02	27.009.621,88	27.549.442,03	27.652.559,77	27.636.481,00
DIMINUZIONE SPESA SU ANNO PRECEDE		-519.358,51	-2.152.894,30	-381.421,31	-548.448,14	539.820,15	103.117,74	-16.078,77

DIMINUZIONE SPESA 2013-2018	-2.975.263,14
------------------------------------	----------------------

OBIETTIVO (DIMINUZIONE F.DO PEREQUATIVO)	-2.941.642,94
---	----------------------

6. AZIONI DI RIDUZIONE DELLA SPESA

6.1 Revisione modalità di gestione di alcuni servizi ed immobili comunali.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	pulizie immobili con riduzione frequenze;	riduzione delle spesa con conservazione di un adeguato livello qualitativo	maggior responsabilizzazione degli utilizzatori degli immobili e coinvolgimento dell'appaltatore nel svolgimento del servizio	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	In accordo con il soggetto fornitore del servizio (PVB-Meranese) si è concordata una riduzione delle frequenze di pulizia degli immobili comunali oggetto dell'appalto da 5 giorni a 3 giorni alla settimana, garantendo peraltro il pieno servizio presso alcuni immobili sede di particolari servizi (Palazzo di Giustizia, sede del servizio vigilanza urbana e sede del servizio attività sociali, scuola musicale) e di alcuni siti di particolare interesse o frequentazione (es. sala del consiglio comunale). Si è inoltre concordato e verificato nel corso dell'anno il mantenimento di un livello adeguato del servizio di pulizia. Grazie e in virtù di tale azione si è conseguito un risparmio annuo della spesa di circa il 15%, pari a circa € 140.000,00.	Si è registrato una maggior sensibilizzazione del personale e un maggior controllo in merito alla svolgimento del servizio da parte dell'appaltatore	
2014	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA	In sede di nuova aggiudicazione del servizio di pulizia su altri comparti immobiliari comunali, dall'attuazione della misura di riduzione delle frequenze del servizio, pur mantenendo e verificando la qualità del servizio e fatte salve alcune specificità, potrà conseguire un ulteriore riduzione della spesa	Rimangono i medesimi	Dirigente Servizio Patrimonio – Servizio Patrimonio e Finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	In continuità con l'azione attivata nel 2013, si è operato in modo da ridurre il numero delle frequenze del servizio (3 giorni su 5) nel comparto degli immobili sedi degli uffici comunali, preservandone ovunque la qualità e mantenendo la frequenza di 5 giorni nei siti maggiormente sensibili. L'azione di riduzione della spesa, in ragione e in virtù di nuovi contratti di servizio, è stata estesa ai seguenti comparti immobiliari: - sede dei servizi tecnici comunali, con una riduzione della spesa di € 6.333,28, - al comparto dei servizi demografici, - al comparto delle sedi circoscrizionali. Per quanto attiene il comparto della Biblioteca, con il nuovo contratto di servizio si è conseguito un aumento delle frequenze e della qualità prestazionale del servizio, necessario in relazione all'utilizzo dell'immobile, mantenendo inalterati i costi dello stesso	Si è registrato una maggior sensibilizzazione del personale e un maggior controllo in merito alla svolgimento del servizio da parte dell'appaltatore	
2015	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA	In sede di nuova aggiudicazione del servizio di pulizia su altri comparti immobiliari comunali, dall'attuazione della misura di riduzione delle frequenze del servizio, pur mantenendo e verificando la qualità del servizio e fatte salve alcune specificità, potrà conseguire un ulteriore riduzione della spesa	Rimangono i medesimi	
	CONSUNTIVO		In continuità con l'azione attivata nel 2013, si è operato in modo da ridurre il costo dei servizi nei comparti degli immobili sedi degli uffici comunali e sedi associative, pur preservando la qualità e mantenendo la frequenza di 5 giorni nei siti maggiormente sensibili.	E' proseguita l'azione di sensibilizzazione del personale e si sono attivate azioni maggior controllo in merito alla svolgimento del servizio da parte dell'appaltatore (sopralluoghi in contraddittorio, verifiche a campione e a sorpresa, report dei referenti delle strutture)	

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2016	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA	In sede di nuova aggiudicazione del servizio di pulizia dei centri civici e di altri comparti immobiliari, si opererà per la riduzione dei costi del servizio, pur mantenendo e verificando la qualità del servizio e fatte salve alcune specificità	Rimangono i medesimi	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2017	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA	In sede di nuova aggiudicazione del servizio di pulizia dei centri civici e di altri comparti immobiliari, si opererà per la riduzione dei costi del servizio, pur mantenendo e verificando la qualità del servizio e fatte salve alcune specificità		
	CONSUNTIVO	MISURA MANTENUTA			
2018	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA	In sede di nuova aggiudicazione del servizio di pulizia dei centri civici e di altri comparti immobiliari, si opererà per la riduzione dei costi del servizio, pur mantenendo e verificando la qualità del servizio e fatte salve alcune specificità		
	CONSUNTIVO	MISURA MANTENUTA			
2019	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
2013	PREVENTIVO	servizio di sorveglianza notturna;	riduzione delle frequenze e attivazione su tutti gli immobili del telecontrollo	maggior responsabilizzazione degli utilizzatori degli immobili	
2013	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	In sede di predisposizione degli atti di gara per l'affidamento del servizio si è prevista la riduzione del numero degli immobili oggetto del servizio di ronda notturna nonché una riduzione delle frequenze, sempre salvaguardando alcuni siti sensibili (Palazzo di giustizia, comparto sede degli uffici tecnici). Presso tutti gli immobili è attivo il telecontrollo collegato con la centrale operativa della ditta appaltatrice. L'attuazione della misura ha determinato una riduzione della spesa di circa il 50%	maggior responsabilizzazione degli utilizzatori degli immobili	
2014	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA	Verrà mantenuta la misura in essere, verificando la sua efficacia rispetto alla sorveglianza degli immobili	Rimangono i medesimi	Dirigente Servizio Patrimonio – Servizio Patrimonio e Finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	E' stata monitorata l'efficacia della misura rispetto alla sorveglianza degli immobili	maggior responsabilizzazione degli utilizzatori degli immobili	
2015	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA	Verrà mantenuta la misura in essere, verificando la sua efficacia rispetto alla sorveglianza degli immobili	Rimangono i medesimi	
	CONSUNTIVO		E' stata monitorata l'efficacia della misura rispetto alla sorveglianza degli immobili	maggior responsabilizzazione degli utilizzatori degli immobili	
2016	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA	Verrà mantenuta la misura in essere, verificando la possibilità di ridurre ove non necessaria la sorveglianza degli immobili mediante l'appaltatore esterna. Verrà richiesta una collaborazione dei soggetti gestori e/o utilizzatori dell'immobile per una sorveglianza attiva	Rimangono i medesimi	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	fitti locativi immobili comunali;	attualmente sono in essere 2 locazioni con ITEA per sedi associative. Le azioni da attivare sono: - disdetta dei contratti e attivazione rapporto diretto tra ITEA e associazioni; - individuazione nuove sedi idonee		Dirigente Servizio Patrimonio – Servizio Patrimonio e Finanze
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	Sono state proposte alle associazioni interessate nuove allocazioni in immobili comunali		
2014	PREVENTIVO	RAFFORZAMENTO MISURA	Recesso dai contratti con ITEA e allocazione delle associazioni in sede idonee		
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	Si è operato in modo da eliminare o ridurre i rapporti concessori o locativi passivi. In particolare, d'intesa con ITEA spa sono stato risolti n. 3 rapporti di concessione passiva, garantendo peraltro la prosecuzione del rapporto da parte delle associazioni occupanti. Si è conseguita la riduzione del 10% di una locazione commerciale di un immobile destinato a sede dell'asilo nido di Marco – risparmio di spesa pari a € 2.500,00 annuali		
2015	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA	Recesso dai contratti con ITEA e allocazione delle associazioni in sede idonee e riduzione corrispettivo di una locazione passiva.	Rimangono i medesimi	
	CONSUNTIVO		Si sono attuate una serie di azioni, in ossequio a normative e direttive per la razionalizzazione dell'utilizzo degli spazi e di riduzione della spesa, che hanno determinato la cessazione di contratti di concessione in uso a titolo oneroso e la riduzione di canoni di locazione passiva di contratti ancora in essere. Nello specifico è cessato il contratto di concessione in uso del Palazzo di Giustizia (€ 45.000,00 annui) e dei relativi locali ad archivio (€ 24.900 annui). Si è operata una riduzione del 10% circa del canone di locazione passiva dell'immobile destinato a micronido a Marco e del canone di concessione in uso di aree di proprietà di RFI. E' stato disdetto il contratto di locazione passiva connesso al ponte radio a servizio del Corpo di polizia locale.		
2016	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA	Recesso dai contratti con ITEA e allocazione delle associazioni in sede idonee.	Rimangono i medesimi	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2013	PREVENTIVO	dotazione di contatori utenze specifici per ogni titolare di attività in relazione a spazi comunali ad uso multidisciplinare (scolastico, sportivo, ecc.).	contenimento dei costi per le utenze e per le spese di funzionamento delle strutture.	efficientamento nell'uso delle strutture e maggiore responsabilizzazione dei fruitori con una più precisa imputazione delle spese a loro carico.	
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO			
2014	PREVENTIVO	MISURA IN ATTO			
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO			
2015	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA		nel 2015 tale aumento partecipativo ha inciso anche sulla maggior oculatezza nei consumi.	

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2016	PREVENTIVO MISURA IN ATTO	In collaborazione con l'UTC si sta valutando l'adozione di questa misura considerando anche i costi allestitivi del doppio o triplo contatore. Nei nuovi impianti questo viene fatto di default. In questo contesto abbiamo operato anche direttamente con le associazioni sportive in sede di rinegoziazione delle gestioni degli impianti. In particolare, il Servizio ha affrontato la questione del pagamento delle ore d'uso degli impianti da parte dei gestori nonché l'aumento della compartecipazione delle spese per utenze dai medesimi, che dal 10% - 15% sono state uniformate tutte al 30%. Per il 2015 gli uffici tecnici stimano il risparmio in questo ambito intorno al 20%.		Dirigente Servizio Sviluppo economico e cultura – Servizio Istruzione, cultura e sport	
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	Nel corso del 2016 è cambiata la gestione della palestra Baratieri, che è stata affidata in toto all'Associazione Ginnastica Rovereto con un contratto pluriennale. A fronte di una gestione complessiva dell'impianto con incasso delle entrate derivanti la società sportiva si accolla tutte le utenze e la manutenzione ordinaria con un risparmio di circa 40.000,00 netto rispetto agli anni precedenti per le casse comunali.			
2017	PREVENTIVO MISURA DA CONFERMARE	in sede di rinegoziazione delle convenzioni con le associazioni sportive per la gestione di alcuni impianti cittadini si porrà ulteriore attenzione al monitoraggio, efficientamento e rigenerazione degli impianti.			
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	Nel corso del 2017 ed in particolare in occasione del rinnovo di convenzioni in scadenza è stata posta particolare attenzione per una corretta ed efficiente gestione degli impianti sportivi.			
2018	PREVENTIVO MISURA DA CONFERMARE	in sede di rinegoziazione delle convenzioni con le associazioni sportive per la gestione di alcuni impianti cittadini si porrà ulteriore attenzione al monitoraggio, efficientamento e rigenerazione degli impianti.			
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	Nel corso del 2018 ed in particolare in occasione del rinnovo di convenzioni in scadenza è stata posta particolare attenzione per una corretta ed efficiente gestione degli impianti sportivi.			
2019	PREVENTIVO MISURA DA CONFERMARE	In sede di ridefinizione delle convenzioni con le associazioni sportive per la gestione di alcuni impianti cittadini si porrà ulteriore attenzione al monitoraggio, efficientamento e rigenerazione degli impianti.			
	CONSUNTIVO MISURA DA CONFERMARE	In sede di ridefinizione delle convenzioni con le associazioni sportive per la gestione di alcuni impianti cittadini si porrà ulteriore attenzione al monitoraggio, efficientamento e rigenerazione degli impianti.			

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	<i>razionalizzazione uso delle strutture comunali: impianti sportivi, sale pubbliche, teatri valutandone l'effettiva affluenza di pubblico e la fruizione degli utenti con azioni di controllo mirate;</i>	<i>contenimento dei costi relativi al funzionamento e alla gestione delle strutture comunali.</i>	<i>miglioramento dell'efficienza nell'uso delle strutture comunali in modo da impedire un impiego improprio o sovradimensionato in relazione al numero degli utenti presenti negli impianti.</i>	Dirigente Servizio Sviluppo economico e cultura – Servizio Istruzione, cultura e sport
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO			
2014	PREVENTIVO	MISURA IN ATTO			
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO			
2015	PREVENTIVO	MISURA IN ATTO			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	<i>nel corso del 2015 è stata effettuata un'importante attività di monitoraggio sui principali impianti sportivi concessi in gestione esterna. Tali attività sono stati redatti appositi report, già sottoposti all'attenzione della Giunta comunale. In tali report sono stati evidenziati i costi degli impianti e le aree di aumento di potenzialità dell'utenza in modo da svolgere un'attività di promozione dell'uso degli impianti più mirata.</i>		
2016	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	<i>L'obiettivo andrà raggiunto con particolare riferimento al progetto di gestione del nuovo polo sportivo delle Fucine</i>		
	CONSUNTIVO	MISURA DA CONFERMARE	<i>Gli interventi di ampliamento e ristrutturazione del polo sportivo Fucine non sono ancora conclusi a causa di alcune varianti progettuali.</i>		
2017	PREVENTIVO	MISURA DA ATTUARE	<i>Nel corso del 2017 verrà rivisto l'impianto di gestione riferito al polo sportivo Fucine con assegnazioni di funzioni diverse tra le associazioni sportive coinvolte ed eventuali altri gestori</i>		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<i>La gestione della palestra è stata affidata ad AMR mentre i campi sono stati affidati all'associazione ASD Sacco San Giorgio.</i>		
2018	PREVENTIVO	MISURA DA ATTUARE	<i>Il 31/12/2018 scade il contratto con AMR per la gestione delle strutture sportive e culturali cittadine. E' prevista una proroga di ulteriori 3 anni che andrà negoziata con AMR. Il 31.12.2018 scadono le convenzioni con alcuni Istituti superiori cittadini per l'utilizzo delle palestre in orario extrascolastico: si dovranno rinegoziare e rinnovare dette convenzioni e valutare l'eventuale adozione di ulteriori convenzioni con altri istituti che dispongono di strutture per attività sportiva o culturale.</i>		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<i>Il 31/12/2018 è scaduto il contratto con AMR per la gestione delle strutture sportive e culturali cittadine. Il Consiglio comunale ha approvato una delibera di proroga per 7 mesi con scadenza il 31/07/2019. Il 31.12.2018 sono scadute le convenzioni con alcuni Istituti superiori cittadini per l'utilizzo delle palestre in orario extrascolastico: si sono rinegoziare e rinnovare dette convenzioni.</i>		

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
2019	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	<p>Nel corso del 2019 il Consiglio comunale ha deliberato l'approvazione di un nuovo contratto di servizio con AMR per la gestione degli impianti sportivi scorporando in un altro contratto la gestione degli spazi culturali, delle sale civiche e del servizio Infocomune. Questo ha permesso la definizione di ambiti di intervento maggiormente omogenei e una estensione dei servizi richiesti ad AMR tra i quali il supporto logistico e organizzativo per eventi culturali. L'amministrazione valuterà insieme all'Azienda la possibilità di affidare alcuni impianti utilizzati prevalentemente in orario extrascolastico ad associazione sportive.</p>			
	CONSUNTIVO	MISURA DA CONFERMARE	<p>L'amministrazione, d'intesa con ora SMR (ante AMR) ha già affidato alcuni impianti utilizzati prevalentemente in orario extrascolastico ad associazione sportive. In al sensi proseguirà l'azione con altri impianti</p>			

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	<i>maggior attenzione alla valutazione economico-finanziaria della gestione di strutture comunali da parte delle associazioni di volontariato in particolar modo per gli impianti sportivi, con esternalizzazione dell'affidamento della gestione di norma mediante procedure concorsuali e con accollo da parte del gestore di quota parte significativa utenze; o affidamento alle società sportive della gestione di blocchi omogenei di impianti in modo da ottenere economie di scala;</i>	<i>riduzione o contenimento dei compensi ai gestori, facendo leva su una gestione economica degli impianti valorizzando attività collaterali (per es. realizzazione di manifestazioni o corsi a pagamento) oppure autorizzando l'avvio di attività di esercizio pubblico (bar o ristorazione).</i>	<i>miglioramento della qualità dei servizi tramite una diversificazione dell'offerta agli utenti, una maggiore valorizzazione dell'uso dell'impianto sportivo e una maggiore apertura degli impianti. Maggiore attenzione dei gestori sui consumi.</i>	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	<i>Nei rinnovi contrattuali di alcuni impianti sportivi è stato ridotto il compenso alle associazioni sportive. In specifico rispetto al 2012 il risparmio è stato: € 11.500,00.= per i campi da calcio e di € 15.000,00.= per la gestione dello Stadio Quercia; di € 3.600,00.= per la gestione del bocciodromo Casa di riposo, mentre per le palestre si è provveduto a non rinnovare la convenzione per la palestra ITI di S. Ilario in quanto non usata da associazioni del comune: il risparmio di € 6.000,00.= è stato impiegato per rimborsare gli altri istituti scolastici superiori dei maggiori costi di utenze in relazione alle palestre scolastiche di proprietà prov.le usate dalle associazioni sportive del comune in orario extrascolastico.</i>	<i>Nei rinnovi contrattuali per la gestione di alcuni campi da calcio e palestre è stata aumentata la percentuale del rimborso, da parte del gestore al comune, di quota parte delle utenze dal 10 al 25%, fino in alcuni casi, al 30%.</i>	
2014	PREVENTIVO	MISURA IN ATTO			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA IN GRAN PARTE	<i>In questo contesto sono state rinegoziate le 11 convenzioni in scadenza relativamente ai seguenti impianti sportivi: Bocciodromo, Centro di Tiro con l'arco – palestra da boxe, campi da calcio di Marco, Lizzana, Via Benacense, Baratieri, palestra da Basket, palestra scuole Gandhi e palestra scuole Guella, campo da rugby. E' stato inoltre espletato e portato a termine l'appalto per la gestione dello Stadio Quercia, nonché predisposta e presentata all'attenzione della Giunta Comunale la gara d'appalto per la gestione dei Centri Tennis comunali. Per quanto riguarda la gestione dell'Ostello della Gioventù, è stata approntata ed effettuata regolare gara d'appalto con conseguente affido del servizio di gestione con decorrenza 1/1/2015, aumentando il gettito versato dal gestore nelle casse comunali di €. 11.600,00.- (Iva esclusa) rispetto alla gestione precedente.</i>	<i>A seguito delle rinegoziazioni a fianco esposte, si è giunti ai seguenti risparmi di spesa, adottando le seguenti misure: aumento della misura di rimborso delle utenze; diminuzione dei compensi di gestione; pagamento oneri rifiuti a totale carico del gestore con apertura di autonoma posizione TARI e, non ultimo, il pagamento degli usi propri delle strutture da parte dei gestori:</i> A) MAGGIORI ENTRATE 1) pagamento uso strutture € 34.000,00 2) rimborsi utenze € 21.191,00 totale maggiori entrate € 55.191,00 B) MINORI SPESE 1) Corrispettivi ai gestori € 4.922,00 2) corrispettivo stadio Quercia € 23.033,00 3) pagamento TARI € 2.728,00 4) Corrispettivo centro tennis (stimato per un ribasso pari a 0) € 2.450,00 totale minori spese € 33.133,00 TOT. RISPARMIO DI SPESA € 88.324,00	<i>Dirigente Servizio Sviluppo economico e cultura – Servizio Istruzione, cultura e sport</i>

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2015	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA E CONSOLIDATA	<i>i maggiori risparmi ottenuti con i nuovi contratti di gestione degli impianti sportivi e il maggior introito ottenuto con il nuovo contratto di gestione dell'ostello comunale sono stati confermati anche per il 2015 nella stessa misura (vedi note consuntivo anno 2014)</i>		
2016	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	<i>nel corso del 2016 giungeranno a scadenza 8 contratti di gestione rinegoziati due anni fa. L'intento sarà quello di rafforzare le misure di risparmio della spesa pubblica. Inoltre una partita non da poco sarà giocata dall'appalto di gestione del nuovo Centro sportivo delle Fucine.</i>		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA IN PARTE	<i>Come previsto sono state rinnovate le gestioni in scadenza confermando lo schema impostato precedentemente che prevede l'assunzione di parte delle utenze da parte del gestore e quindi a maggior ragione presuppone un controllo più oculato nell'uso delle strutture.</i>		
2017	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<i>E' stata affidata mediante apposita procedura all'ADS Sacco San Giorgio la gestione dei campi del rinnovato Centro sportivo Fucine mentre la palestra è stata affidata ad AMR</i>		
2018	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	<i>Nel 2018 andrà rinnovata la gestione del Centro Tiro con l'arco, dei Campi da calcio centro Baratieri, Centri Tennis comunali.</i>		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<i>Come da previsione si è proceduto al rinnovo della gestione dei Centri Tennis comunali, si è prorogato l'attuale contratto di gestione per il secondo semestre del Centro Tiro con l'arco al fine dei necessari approfondimenti e si è proceduto alla manifestazione per i campi da calcio centro Baratieri, Marco Via Benacense Prà delle Moneghe e il campo rugby di Noriglio.</i>		
2019	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	<i>Nel corso 2019 si procederà all'affidamento della gestione dello Stadio Quercia, del Centro di Tiro con l'Arco e delle palestre Damiano Chiesa, Gandhi e Guella.</i>		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<i>Come da previsione si è proceduto al rinnovo della gestione</i>		

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	Nei settori culturali, sportivi e della promozione turistica premiare i soggetti che presentano attività in gestione associata e innovativa anche sul piano organizzativo e della gestione dei budget; controllo sugli eventi autoriferiti o con bassa partecipazione di pubblico; disincentivare o ridurre le iniziative similari e premiare le reti; favorire le collaborazioni tra istituzioni culturali e sportive in modo che condividano spazi, forniture di beni e servizi comuni (gestioni amministrative, promozione, sistemi informatici, ecc.)	riduzione dei contributi o miglior destinazione delle sovvenzioni pubbliche verso iniziative partecipate, innovative e qualificate.	miglior allocazione delle risorse pubbliche; maggiore responsabilizzazione dei soggetti terzi proponenti e/o organizzatori verso gestioni maggiormente supportate da entrate e risorse finanziarie proprie (per es. biglietti ingresso) o integrate con altri soggetti per ottenere economie di scala.	Dirigente Servizio Sviluppo economico e cultura – Servizio Istruzione, cultura e sport
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Rispetto al 2012 i contributi: a favore delle associazioni sportive sono diminuiti di € 28.000,00.=; a favore delle associazioni operanti in ambito turistico sono calati di € 39.000,00.=; a favore delle associazioni culturali sono stati ridotti di € 29.000,00.=		
2014	PREVENTIVO	MISURA IN ATTO			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA IN GRAN PARTE	Dal confronto dei dati 2014 rispetto ai medesimi del 2013, si riscontra una ulteriore diminuzione: a favore delle associazioni sportive sono diminuiti del 21% (escluso contributo Agenzia per lo Sport) mentre a favore delle associazioni culturali sono stati ridotti del 8%; il tutto per contributi ordinari esclusi pertanto quelli straordinari.		
2015	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA IN GRAN PARTE	Per il settore della cultura nel 2015 rispetto al 2014 i contributi alle associazioni sono diminuiti in totale di € 38.000,00.=; di € 26.000,00.= per le iniziative del piano cultura. Per il settore dello sport i contributi alle associazioni sportive nel 2015 rispetto al 2014 sono aumentati di € 35.000,00.= in quanto è aumentato il contributo a favore dell'Agenzia dello sport. Parallelamente la spesa totale per lo sport è rimasta invariata poiché nello stesso tempo è calata dello stesso importo la disponibilità di risorse per gli eventi diretti del Comune. Sono diminuiti quindi gli eventi gestiti direttamente dal		
2016	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	Per la cultura si prevede una diminuzione dei contributi di € 9.000,00.=; idem per lo sport. Per il turismo si prevede una stabilità nello stanziamento.		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA IN PARTE	Per la cultura sostanzialmente si è mantenuto l'importo dello scorso anno tuttavia reindirizzando le risorse a favore delle associazioni che hanno dimostrato capacità innovativa e di fare rete. Per lo sport i contributi sono aumentati per effetto di alcuni importanti anniversari di eventi internazionali. Sono altresì aumentati anche i contributi per iniziative turistiche considerato che si sono aggiunti eventi non previsti come ad esempio Capodanno.		
2017	PREVENTIVO	MISURA DA ATTUARE			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Per la cultura sostanzialmente si è mantenuto l'importo dello scorso anno valorizzando e premiando ulteriormente i progetti proposti da più associazioni che hanno lavorato in rete e in modo sinergico.		
	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2018	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	Per il piano cultura si è sostanzialmente mantenuto l'importo a bilancio dello scorso anno valorizzando e premiando ulteriormente i progetti proposti da più associazioni che hanno lavorato in rete e in modo sinergico. Inoltre si è proceduto alla pubblicazione di un apposito Avviso pubblico relativamente alla manifestazione multidisciplinare del Natale.			
2019	PREVENTIVO MISURA DA CONFERMARE				
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	Per il piano cultura si è sostanzialmente mantenuto l'importo a bilancio dello scorso anno			
2016	PREVENTIVO	Relativamente al progetto di ampliamento del cimitero cittadino di San Marco (lato via Pasqui) la decisione circa la mancata necessità di procedere alla fase di attuazione	Dalle analisi condotte è emerso che tale intervento non risulta più necessario stante le modifiche intervenute sui modelli afferenti la sepoltura delle salme, ragione per la quale l'amministrazione ha valutato con favore l'ipotesi di non realizzare l'opera con conseguente riduzione degli oneri di gestione, liberando una fetta di bilancio per gli investimenti.		Servizio tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	Con la compagine proprietaria è stata valutata la retrocessione del bene, ipotesi che non è stata condivisa. La proprietà sembra indirizzata alla cessione del bene; pertanto, si sta cercando di delineare e stimare il prezzo più idoneo dei beni in questione.			
2019	PREVENTIVO	Il Comune, acquisita la proprietà, e dopo aver confermato che non è necessario ampliare il Cimitero di San Marco, intende impiegare il terreno per introdurre in via sperimentale attività di gelsibachicoltura per scopi didattici e di ricerca scientifica e per attivare politiche di inserimento lavorativo di fasce deboli.	Lo scopo è valorizzare il bene comunale nell'ambito del progetto "Le vie della seta" con un rientro anche in termini economici.		Servizio Progetto speciale rilancio delle vocazioni della città
	CONSUNTIVO	Nel corso del 2019 è stata approntata la gara per la concessione in uso, dietro pagamento di canone, dell'immobile a terzi allo scopo di avviare in modo sperimentale la gelsi bachicoltura con richiesta di presentare un'offerta di bonifica agricola, nuova piantumazione e sviluppo di progetti culturali, formativi e turistici coerenti con l'obiettivo.			
2017	PREVENTIVO	Rigenerazione di comparti urbani dismessi. Si intende valutare/analizzare attentamente alcune aree degradate del centro urbano (ex Marangoni, ex ANMIL, ex Merloni, ex SIRIC, ex Ariston), attivando procedure di confronto con i proprietari, per delineare ipotesi di rigenerazione e riqualificazione del territorio comunale.	L'Amministrazione comunale intende perseguire lo sviluppo di indagini paesaggistiche approfondite e la promozione di azioni partenariato pubblico-privato; le azioni promosse sono improntate ad incentivare un percorso teso a recuperare, valorizzare, riconoscere e promuovere i caratteri paesaggistici strutturanti la città.		Servizio tecnico e del territorio

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
		DIRETTI	INDIRETTI			
2	CONSUNTIVO	Nel corso del 2017 si sono attuate tutte le iniziative volte a trarre l'approvazione di "progetti", tali da declinare nel 2018 la riqualificazione degli ambiti ex Marangoni e Follone. Nel corso dello stesso anno hanno trovato la loro conclusione le procedure atte a legittimare la demolizione del compendio ex ANMIL.				
2018	PREVENTIVO	Nel 2018 si intende dare concretezza agli interventi di recupero degli ambiti ex Marangoni e Follone. Inoltre, sarà data priorità a tutte le opportunità a livello provinciale utili a riqualificare il tessuto urbano, ponendo particolare attenzione all'asse viario di via del Garda e all'ambito occupato dall'ex mangimificio SAV.	Per il Follone lo scopo è la valorizzazione di un'area strategica e di riferimento centrale al servizio sia del Centro storico che dei Servizi culturali a vocazione turistica come il Mart, il Museo della città e il Museo della guerra oltre che il Teatro Zandonai. Per rendere sinergiche le varie azioni è stato costituito un gruppo di lavoro coordinato dal Servizio Progetto speciale per il rilancio delle vocazioni della città.		Servizio tecnico e del territorio e per Follone Servizio Progetto speciale rilancio vocazioni città	
	CONSUNTIVO	Nel corso del 2018 si è provveduto alla sottoscrizione degli accordi nonché all'attuazione della progettazione necessaria al recupero degli ambiti ex Marangoni, Follone ed ex Mangimificio Sav.	In merito al complesso ex Marangoni a seguito della sottoscrizione, nel novembre 2018, della convenzione, sono stati avviati gli interventi di demolizione degli immobili, acquisendo opere in liberalità per un valore di oltre due milioni di euro. Dopo l'approvazione del progetto di demolizione del complesso ex Sav sono state avviate le procedure di gara per individuare le ditte affidatarie dei lavori. Con l'approvazione del progetto di demolizione degli immobili in Follone hanno preso avvio le procedure di gara.		Servizio tecnico e del territorio e per Follone Servizio Progetto speciale rilancio vocazioni città	
2019	PREVENTIVO	Nel 2019 si intende proseguire con gli interventi di recupero degli ambiti ex Marangoni, Follone, ex mangimificio SAV, ex Merloni, ex Ariston e Favorita. Particolare attenzione sarà riservata alle opportunità di riqualificazione dell'ambito urbano, della mobilità e della ciclabilità.	In merito al complesso ex Ariston, il Comune di Rovereto con la collaborazione e in sinergia con Trentino Sviluppo, ha avviato la demolizione di buona parte del comparto, ristabilendo una dignitosa valenza paesaggistica e la puntuale libera fruizione degli spazi senza dar corso ad acquisti o nuovi finanziamenti. Il complesso degradato ex Merloni è oggetto di interventi di pulizia, rimozione amianto e rifiuti nonché di tamponatura, e ciò non comporterà in capo all'Amministrazione comunale né l'assunzione di oneri, né la messa a disposizione di finanziamenti. A conclusione della procedura di gara con l'individuazione delle ditte affidatarie, prenderanno avvio gli interventi di demolizione degli immobili ex Sav. Anche per quanto attiene il complesso la Favorita, a seguito degli accordi stipulati con la proprietà, l'intervento di valorizzazione dell'area comporterà opere in liberalità per un valore di circa 300 mila euro (ciclabile, studio in materia di viabilità, ecc.). Con il completamento delle procedure di gare e l'individuazione delle ditte affidatarie prenderà avvio l'opera di demolizione degli immobili ubicati al Follone, lasciati liberi dalle attività artigianali.		Servizio tecnico e del territorio e per Follone Servizio Progetto speciale rilancio vocazioni città	

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
2019	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<p>Nel corso del 2019:</p> <ul style="list-style-type: none"> - per l'ambito ex Marangoni è stato completamente demolito il preesistente, attuando per la quasi totalità dell'area l'iniziativa di recupero; - per il Follone si è proseguito l'intervento di demolizione delle strutture, lasciando in essere soltanto alcune singole emergenze; - per l'ex mangimificio SAV si è attuata l'attività di recupero dell'areale mediante l'abbattimento del preesistente, lasciando in essere solo l'edificio della "caserma austro-ungarica"; - per l'area ex Merloni è stato realizzato un intervento di bonifica (rimozione dei rifiuti presenti), coordinandosi con la proprietà; - per l'area ex Ariston si è dato corso alla demolizione delle strutture presenti; - per la Favorita, una volta eseguita la demolizione, è stato approvato il progetto per la realizzazione di nuovi edifici. 		Servizio tecnico e del territorio	
2019	CONSUNTIVO	<p>In riferimento agli ambiti urbani da rigenerare di competenza, ovvero Follone ed ex Ariston, si rimarca la collaborazione fattiva intervenuta con Trentino sviluppo spa, con cui si sono organizzati tavoli congiunti di confronto periodico. In relazione al Follone lo scopo raggiunto è stato quello di trovare sede alternativa agli artigiani presenti nelle vecchie caserme. Per quanto riguarda l'ex Ariston il tavolo di lavoro congiunto con i tecnici della PAT e dell'Università di Trento ha portato alla condivisione di uno studio di fattibilità elaborato da Trentino Sviluppo, relativo alla realizzazione di uno studentato e di servizi annessi (mensa e spazi sportivi e ricreativi) a beneficio degli studenti universitari di Rovereto, studio che è stato consegnato all'Amministrazione provinciale per le decisioni conseguenti.</p>			Servizio Progetto speciale rilancio delle vocazioni della città	

6.2 Avvio nuove modalità di acquisto beni e servizi attraverso l'uso della rete e del MEPAT e dematerializzazione degli atti amministrativi e negoziali. Forte riduzione degli acquisti e servizi a trattativa diretta. Verifica riducibilità economica dei contratti in rapporto ad eventuali migliori convenzioni Consip.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	elaborazione di un progetto per la gestione centralizzata delle forniture e degli acquisti per tutta la struttura comunale;	maggior efficienza ed economicità nella gestione delle procedure di acquisto grazie alla professionalizzazione specifica del personale dedicato	maggior responsabilizzazione e motivazione del personale interessato. Razionalizzazione e controllo della quantità e qualità degli acquisti. Coordinamento con le azioni volte al recupero di beni in disponibilità a magazzino.	Dirigente Servizio Patrimonio - Direzione Generale – Servizio personale e istruzione / Servizio avvocatura e affari generali
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	L'ufficio gestione del patrimonio, quale centro di responsabilità e centro gestore di molteplici procedure di acquisto, ha attuato le stesse mediante il mercato elettronico. Poiché l'utilizzo degli strumenti e delle piattaforme elettroniche (MEP, MEPAT, Convenzioni) richiede conoscenze tecniche, si sono attuate alcune azioni di formazione specifica in materia, creando nuove professionalità qualificate	Il personale dedicato alle procedure di acquisto ha acquisito la consapevolezza di dover operare prioritariamente attraverso il mercato elettronico, richiedendo a tal fine supporto e consulenza.	
2014	PREVENTIVO	La misura viene ripetuta. Si stanno verificando le condizioni organizzative per attuare l'azione in modo da evitare un accentramento di funzioni priva del necessario supporto di risorse aggiuntive che si rende reperire mediante procedure di mobilità interna.	Rimangono i medesimi.	Rimangono i medesimi.	
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	Grazie allo sviluppo di professionalità interne, nel corso del 2014 l'ufficio ha svolto e rafforzato il ruolo di soggetto attuatore nonché di consulenza alle altre strutture comunali per l'utilizzo delle nuove strumentazioni telematiche tenuto conto e alla luce dell'articolazione e della delicatezza delle procedure nonché dell'attento controllo effettuato dagli organi interni e dagli enti competenti sugli acquisti dal punto di vista procedurale e finanziario	Il personale dedicato alle procedure di acquisto ha acquisito la consapevolezza di dover operare prioritariamente attraverso il mercato elettronico, richiedendo a tal fine supporto e consulenza.	
2015	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA	Rimangono i medesimi	Rimangono i medesimi	
	CONSUNTIVO		Nel 2015 si è rafforzato l'indirizzo di gestione centralizzata degli acquisti mediante apposita previsione organizzativa		
2016	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA	Si darà compimento al processo organizzativo per garantire efficienza, economicità e professionalità nella gestione delle procedure di acquisto di beni e servizi	Rimangono i medesimi	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Nel 2016 in attuazione della riorganizzazione della struttura comunale è stato accentrata la competenza degli acquisti presso l'ufficio appalti.		
2013	PREVENTIVO	utilizzo spinto del commercio elettronico anche per servizi di manutenzione (ascensori, estintori, porte tagliafuoco, impianti antintrusione, ecc) con verifica periodica delle migliori condizioni di mercato per l'eventuale rinegoziazione delle condizioni di contratto;	adesione e utilizzo del MEPAT cui sono iscritte ditte locali nel rispetto dei criteri di concorrenza, trasparenza e partecipazione. Attenzione alla qualità dei beni forniti e all'assistenza nella individuazione delle ditte da invitarsi alle procedure a trattativa privata. Nelle more della piena attivazione ricorso al MEPA ed alle forme dallo stesso strutturate in rete. Il ricorso al sistema elettronico garantirà sensibili risparmi in termini economici ma anche di procedure.		Tutti i Dirigenti comunali

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
		DIRETTI	INDIRETTI			
2013	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Per l'ufficio Istruzione l' utilizzo del MEPA per fornitura prodotti igienico-sanitari per nidi e scuole infanzia; pannolini, arredi e servizi di stampa ha comportato significativi risparmi di spesa.			istruzione
		MISURA IN ATTO				lavori pubblici
		MISURA ATTUATA				verde
		MISURA ATTUATA PARZIALMENTE				informatica
		MISURA ATTUATA	La misura è stata attuata nei termini della necessaria formazione interna ed esterna per i soggetti dei servizi maggiormente interessati, nei termini dell'avvio prima sperimentale e poi più rituale per le forniture di beni e servizi che trovano corrispondenza alle offerte di mercato elettronico. E' stata diramata una circolare del segretario (n. 3 del 21.3.2013) e diffusa una dispensa informativa per l'avvio dell'adesione al sistema del MEPA. Ancora il MEPAT non ha preso l'avvio desiderato per il mercato in ambito provinciale. La quantificazione effettiva della riduzione di spesa è significativa in termini relativi mentre in termini assoluti occorre che la misura entri a pieno regime, anche in termini di maggior uso del sistema che potrà essere favorito dall'attuazione della misura precedente.			patrimonio
		MISURA IN ATTO	risparmio su stampa materiale promozionale stagione di prosa: costi inferiori 13,2% rispetto al 2012			cultura
2014	PREVENTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE				territorio
		Nel corso del 2014 procederemo con l'utilizzo del commercio elettronico	vedi preventivo 2013			territorio
		La misura è da conservare. Per i servizi di manutenzione di competenza dei ll.pp. L'attivazione del MEPA è prevista a breve alla scadenza dei contratti in essere.				lavori pubblici
		La misura viene rafforzata				verde
	La misura è da conservare e rafforzata per quanto riguarda sia acquisti che prestazione di servizi.				cultura	
	La misura è stata rafforzata	Significatici risparmi economici in ordine ai prezzi delle forniture.	Accelerazione delle tempistiche delle procedure telematiche. Si evidenzia un miglioramento del funzionamento dei portali web, con conseguente accelerazione degli stessi rispetto al 2013. Drastica riduzione degli imponenti archivi cartacei, con conseguente ottimizzazione degli spazi di lavoro.			verde
MISURA ATTUATA AL 100%	Il ricorso all'e-procurement, piattaforme previste di Acquistinrete.PA nazionale e di ME.PAT (Mercurio) per l'ambito provinciale, consente di ottemperare sia alla normativa vigente in materia di e-commerce, che a quella della trasparenza e non meno importante anche a quella della spending-review.	Come si è potuto osservare, il mercato elettronico rispetto al mercato tradizionale, offre risparmi di spesa (a parità di qualità e condizioni del prodotto/servizio) che si attestano attorno al 10-15%.			cultura	

<i>ANNO DI RIFERIMENTO</i>	<i>ADOZIONE MISURE</i>	<i>RISULTATI ATTESI</i>		<i>REFERENTI</i>	
		<i>DIRETTI</i>	<i>INDIRETTI</i>		
<i>CONSUNTIVO</i>	<i>MISURA ATTUATA</i>	<i>Per l'ufficio Istruzione l' utilizzo del MEPAT per fornitura prodotti igienico-sanitari per nidi e scuole infanzia; pannolini, arredi ha comportato risparmi di spesa. In particolare per la fornitura dei pannolini negli asili nido si è passati da un impegno di spesa di 28.257 euro del 2012 ai 19.146 euro del 2015 ad invarianza sostanziale di numero di bambini frequentanti.</i>			<i>istruzione</i>

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI			
		DIRETTI	INDIRETTI				
2015	MISURA ATTUATA				lavori pubblici		
	MISURA ATTUATA				territorio		
	MISURA ATTUATA	Ove possibile, la procedura di acquisto è stata completata sul MePa o tramite Convenzioni Consip, oppure previa verifica della presenza di offerta o RdO (procedura di richiesta di offerta) andata deserta.				informatica	
	PREVENTIVO	La misura verrà rafforzata.	Ulteriori risparmi.			verde	
		La misura viene confermata, contando sull'organizzazione della centrale acquisti comunale	vedi preventivo 2013			territorio	
		MISURA IN ATTO	ricorso al MEPAT per la gara di fornitura giochi e al confronto concorrenziale per la verifica e applicazione standard HCCP (igiene e sicurezza alimentare)			istruzione	
		MISURA RIPETUTA				informatica	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA				verde	
		MISURA ATTUATA	ricorso al MEPAT esteso alle gare per la fornitura di giochi e attrezzature varie, derrate alimentari, cancelleria didattica e altri materiali per i nidi e le scuole dell'infanzia (toner, vestiario, stampe fotografico, biancheria tessili vari)			istruzione	
		MISURA ATTUATA	Ove possibile, la procedura di acquisto è stata completata sul MePa o tramite Convenzioni Consip, oppure previa verifica della presenza di offerta o RdO (procedura di richiesta di offerta) andata deserta.			informatica	
		MISURA ATTUATA	E' stato rafforzato l'esperimento di confronti concorrenziali sul mercato elettronico, utilizzando metodicamente i siti Acquistinrete e MEPAT ottenendo ottimi risultati in termini di efficienza del procedimento che a livello economico di risparmi di spesa. Per alcune forniture come per esempio la realizzazione stampa di materiale promozionale i risparmi in alcuni casi hanno sfiorato il 40%-50%.			cultura	
		MISURA ATTUATA				territorio	
	2016	PREVENTIVO	NUOVA MISURA	Attivazione contratti di servizio e manutenzione aperti a seguito dell'espletamento di procedure di gara	Rimangono i medesimi		patrimonio
			MISURA RIPETUTA				istruzione
			MISURA DA RIPETERE				cultura
		La misura viene confermata, avvalendosi della collaborazione del Servizio Patrimonio e Affari generali (centrale acquisti)	vedi preventivo 2013			territorio	
		La misura verrà rafforzata; inoltre, anche se non previsto dalla normativa nei casi sotto soglia, si avrà cura di chiedere più RDO sulle piattaforme informatiche a garanzia della massima trasparenza				verde	
CONSUNTIVO		MISURA ATTUATA				patrimonio	

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Nel corso del 2016 si è fatto ricorso al MEPAT per le gare relative alla fornitura di giochi e attrezzature varie, derrate alimentari e altri materiali per i nidi e le scuole dell'infanzia (pannolini, biancheria e tessili vari, prodotti igienico sanitari)		istruzione
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			Tecnico e del Territorio
2017	PREVENTIVO	Avvio nuove modalità di acquisto beni e servizi	Ove è possibile la procedura di acquisto è stata effettuata utilizzando MEPA e convenzioni CONSIP.		polizia locale
	PREVENTIVO	La misura viene confermata, avvalendosi della collaborazione del Servizio Avvocatura e affari generali (Ufficio Appalti)			Tecnico e del Territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			Tecnico e del Territorio
	PREVENTIVO	La misura viene di regola attuata, avvalendosi della collaborazione dell'Ufficio Appalti			Progetto speciale rilancio vocazioni città
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			Progetto speciale rilancio vocazioni città
	PREVENTIVO	MISURA RIPETUTA	ricorso al MEPAT per la gara di fornitura giochi, arredi, alimentari, cancelleria e al confronto concorrenziale per la verifica e applicazione standard HCCP (igiene e sicurezza alimentare)		istruzione
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Nel corso del 2017 si è fatto ricorso al MEPAT per le gare relative alla fornitura di giochi e attrezzature varie, derrate alimentari e altri materiali per i nidi e le scuole dell'infanzia.		istruzione
2018	PREVENTIVO	La misura viene confermata, continuando ad avvalersi della collaborazione del Servizio Avvocatura e affari generali (Ufficio Appalti)			Tecnico e del Territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Il ricorso al MEPAT, in collaborazione con l'ufficio appalti, è avvenuto per acquisto di beni e/o servizi nel campo del verde pubblico (manutenzioni ordinarie e similari, acquisto fiori, acquisto giochi e attrezzature per bambini), strade (manutenzione ordinaria, acquisto segnaletica verticale e similari) oltre al comparto dei lavori pubblici.		Tecnico e del Territorio
	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATATA			Progetto speciale rilancio vocazioni città

<i>ANNO DI RIFERIMENTO</i>	<i>ADOZIONE MISURE</i>	<i>RISULTATI ATTESI</i>		<i>REFERENTI</i>	
		<i>DIRETTI</i>	<i>INDIRETTI</i>		
<i>CONSUNTIVO</i>	<i>MISURA ATTUATA</i>				<i>Progetto speciale rilancio vocazioni città</i>
<i>PREVENTIVO</i>	<i>MISURA RIPETUTA</i>	<i>vedi preventivo 2017</i>			<i>istruzione</i>
<i>CONSUNTIVO</i>	<i>MISURA ATTUATA</i>	<i>Nel corso del 2018 si è fatto ricorso al MEPAT per le gare relative alla fornitura di giochi e attrezzature varie, derrate alimentari e altri materiali per i nidi e le scuole dell'infanzia.</i>			<i>istruzione</i>

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
		DIRETTI	INDIRETTI			
2019	PREVENTIVO	PREVENTIVO	La misura viene confermata, continuando ad avvalersi della collaborazione del Servizio Avvocatura e affari generali (Ufficio Appalti)		Tecnico e del Territorio	
	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATA			Progetto speciale rilancio vocazioni città	
	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATA	vedi preventivo 2017		istruzione	
2019	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			Tecnico e del Territorio	
2013	PREVENTIVO	verifica del mercato elettronico CONSIP anche delle eventuali condizioni migliorative rispetto al contratto in essere per la gestione degli impianti di riscaldamento/raffrescamento;	adesione e utilizzo del MEPAT cui sono iscritte ditte locali nel rispetto dei criteri di concorrenza, trasparenza e partecipazione. Attenzione alla qualità dei beni forniti e all'assistenza nella individuazione delle ditte da invitarsi alle procedure a trattativa privata. Nelle more della piena attivazione ricorso al MEPA ed alle forme dallo stesso strutturate in rete. Il ricorso al sistema elettronico garantirà sensibili risparmi in termini economici ma anche di procedure.		Tutti i Dirigenti comunali	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Ove possibile, in ottemperanza alla normativa vigente, il servizio ha fatto ricorso al mercato elettronico per l'affido dei vari servizi e l'acquisto di beni .In particolare è stato impiegato dall'ufficio promozione sociale per la stampa del materiale informativo sui corsi e le iniziative realizzati.		servizi sociali	
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO				lavori pubblici
		MISURA ATTUATA				verde
MISURA ATTUATA					territorio	
		MISURA ATTUATA	Risparmio sulle stessa tipologia di fornitura degli anni precedenti		personale	
2014	PREVENTIVO	La misura verrà ripetuta e ove possibile migliorata.			servizi sociali	
		La misura per l'appalto di gestione calore verrà valutata al termine della procedura di affidamento del servizio che è stata rimessa in corsa dall'ultima sentenza del consiglio di stato			lavori pubblici	
		La misura viene rafforzata			verde	
	CONSUNTIVO	Nel corso del 2014 procederemo con l'utilizzo del commercio elettronico	vedi preventivo 2013			territorio
		Viene confermato il preventivo				verde
		MISURA ATTUATA				territorio
	la misura viene ripetuta				lavori pubblici	
		Ove possibile, in ottemperanza alla normativa vigente, anche nel 2014 il servizio ha fatto ricorso al mercato elettronico per l'affido dei vari servizi e l'acquisto di beni .In particolare è stato impiegato dall'ufficio promozione sociale per la stampa del materiale informativo sui corsi e le iniziative realizzati.			servizi sociali	
		La misura verrà ripetuta e ove possibile migliorata.	vedi anno precedente		servizi sociali	

	<i>ANNO DI RIFERIMENTO</i>	<i>ADOZIONE MISURE</i>	<i>RISULTATI ATTESI</i>		<i>REFERENTI</i>	
			<i>DIRETTI</i>	<i>INDIRETTI</i>		
<i>2015</i>	<i>PREVENTIVO</i>	<i>Nel corso del 2015 procederemo con l'utilizzo del commercio elettronico</i>	<i>vedi preventivo 2013</i>			<i>territorio</i>
		<i>Mantenimento della misura.</i>				<i>verde</i>
	<i>CONSUNTIVO</i>	<i>MISURA ATTUATA</i>				<i>territorio</i>
		<i>MISURA ATTUATA</i>				<i>verde</i>

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2016	PREVENTIVO	la misura viene ripetuta	vedi preventivo 2013		territorio
		Mantenimento della misura.			verde
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			Tecnico e del Territorio (ex territorio + verde)
2017	PREVENTIVO	Mantenimento della misura.	vedi preventivo 2013		Tecnico e del Territorio (ex territorio + verde)
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			Tecnico e del Territorio (ex territorio + verde)
2018	PREVENTIVO	Mantenimento della misura.	vedi preventivo 2013		Tecnico e del Territorio (ex territorio + verde)
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Si è proceduto all'utilizzo del mercato elettronico in collaborazione con l'ufficio appalti.		Tecnico e del Territorio (ex territorio + verde)
2019	PREVENTIVO	Mantenimento della misura.	vedi preventivo 2013		Tecnico e del Territorio (ex territorio + verde)
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Si è proceduto all'utilizzo del mercato elettronico in collaborazione con l'ufficio appalti.		Tecnico e del Territorio (ex territorio + verde)
2013	PREVENTIVO	massima attenzione alle possibili forme di coinvolgimento delle ditte roveretane/trentine per l'erogazione dei servizi/lavori di manutenzione;	adesione e utilizzo del MEPAT cui sono iscritte ditte locali nel rispetto dei criteri di concorrenza, trasparenza e partecipazione. Attenzione alla qualità dei beni forniti e all'assistenza nella individuazione delle ditte da invitarsi alle procedure a trattativa privata. Nelle more della piena attivazione ricorso al MEPA ed alle forme dallo stesso strutturate in rete. Il ricorso al sistema elettronico garantirà sensibili risparmi in termini economici ma anche di procedure.		Tutti i Dirigenti comunali
		MISURA ATTUATA	Nella logica di garantire lo sviluppo e il rafforzamento dell'economia locale, nel rispetto comunque dei principi ispiratori e cardine dell'azione amministrativa (par condicio, trasparenza, rotazione, etc.) si sono prevalentemente coinvolte ditte roveretane / trentine.		territorio
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO			lavori pubblici
		MISURA ATTUATA			verde
		MISURA ATTUATA	L'ufficio promozione sociale ha affidato tutte le stampe di libretti, brochure e volantini a tipografie del territorio provinciale		servizi sociali

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2014	PREVENTIVO	Anche nel 2014 si proseguirà in tal senso, affidando i vari servizi il più possibile a ditte locali.			servizi sociali
		modificata rispetto all'anno precedente	Per il Polo museale e culturale di corso Bettini (gestione "condominiale" tra Comune e PAT) occorre tener conto della gestione a livello di global-service di molti servizi "in comune" di manutenzione e/o di gestione dei relativi interventi e/o impianti. Global service assegnato dalla PAT alla soc. Siram spa.	Nell'ambito del rinnovo Global service dovrà essere riconsiderata l'organizzazione e le modalità che regoalno i rapporti Comune – MaRT al fine di migliorare l'efficacia e l'economicità della gestione condividendo maggiormente alcune spese ed interventi.	biblioteca
		La misura viene mantenuta			lavori pubblici
		Ripetuta,			verde
		La misura viene mantenuta	vedi preventivo 2013		territorio
	CONSUNTIVO	Misura attuata .			verde
		MISURA ATTUATA			informatica
		MISURA ATTUATA	Nella logica di garantire lo sviluppo e il rafforzamento dell'economia locale, nel rispetto comunque dei principi ispiratori e cardine dell'azione amministrativa (par condicio, trasparenza, rotazione, etc.) si è continuato a coinvolgere prevalentemente ditte roveretane / trentine.		territorio
		MISURA ATTUATA	Polo culturale-museale di corso Bettini: Gestione global-service da parte del Servizio Biblioteca	Approvato l'accordo "condominiale" per l'anno 2014, predisposte alcune misure di coordinamento degli spazi comuni e degli eventi nell'ottica del contenimento della spesa e del miglioramento dell'efficienza dei servizi	biblioteca
		MISURA ATTUATA			lavori pubblici
		MISURA ATTUATA	L'ufficio promozione sociale ha affidato tutte le stampe di libretti, brochure e volantini a tipografie del territorio provinciale		servizi sociali
2015	PREVENTIVO	La misura viene confermata anche per il 2015			servizi sociali
			Polo culturale-museale di corso Bettini (Gestione global-service), dal 10/3/2015 la competenza ed i relativi capitoli di spesa sono stati trasferiti dal Servizio Biblioteca al Servizio Lavori Pubblici		biblioteca
		La misura viene mantenuta			territorio
		Mantenimento della misura.			verde
		MISURA RIPETUTA			informatica
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Nell'ambito della manovra anticongiunturale novembre 2015 l'amministrazione comunale nelle procedure di affidamento ha coinvolto mediante invito e/o sondaggio informale oltre 300 ditte. Le ditte aggiudicatarie dei lavori risultano 74 e sono pressoché nella loro totalità appartenenti al tessuto produttivo della Provincia di Trento (67 ditte su 74 assegnatarie dei lavori hanno sede in Trentino).		territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			informatica

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	nel corso del 2015, in particolare per il materiale promozionale della cultura e della scuola musicale nonché per la manutenzione degli strumenti musicali, è stato ampiamente usato il mercato elettronico provinciale con particolare attenzione alle ditte trentine		cultura
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Ove possibile, in ottemperanza alla normativa vigente, anche per il 2015 il servizio ha fatto ricorso al mercato elettronico per l'affido dei vari servizi e l'acquisto di beni .In particolare è stato impiegato dall'ufficio promozione sociale per la stampa del materiale informativo sui corsi e le iniziative realizzati.		servizi sociali
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			verde
2016	PREVENTIVO	La misura viene mantenuta			territorio
	PREVENTIVO	La misura viene mantenuta			servizi sociali
	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			cultura
	PREVENTIVO	La misura viene mantenuta			verde
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	nel corso del 2016, in particolare per il materiale promozionale della cultura e della scuola musicale nonché per la manutenzione degli strumenti musicali, è stato sempre usato il mercato elettronico provinciale con particolare attenzione alle ditte trentine		cultura
	CONSUNTIVO		Confermate le iniziative dello scorso anno. Anche per gli acquisti di attrezzature del Servizio Socio Assistenziale è stato utilizzato il MEPAT..... Sempre più fornitori sono iscritti al MEPAT e quindi si incentiverà il ricorso a tale opzione potendo contare sulla maggiore diffusione dei fornitori. Nel corso del 2016 sono state introdotte nuove modalità per la stesura degli atti amministrativi collegati a Jente con informatizzazione anche della fase istruttoria preliminare svolta precedentemente su supporto cartaceo.		servizi sociali
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			Tecnico e del Territorio (ex territorio + verde)
2017	PREVENTIVO	LA MISURA VIENE MANTENUTA			servizi sociali
	PREVENTIVO	La misura viene mantenuta e rafforzata	L'importanza di garantire la "filiera corta", tra l'altro, viene sancita dalla LP. 2/2016: artt. 1 (comma 3, "partecipazione delle microimprese"), 2 (principi per l'aggiudicazione dei contratti pubblici), 17 (elementi attinenti alla territorialità o alla filiera corta nella valutazione delle offerte) e 31 (misure promozionali per le microimprese, le piccole e le medie imprese e per l'accesso alle gare). Nello specifico non solo si sono pubblicate apposite richieste di manifestazione di interesse per permettere a tutte le ditte di accreditarsi, ma sono state coinvolte anche le associazioni di categoria, con le quali si è aperto un proficuo e costante confronto.		Tecnico e del Territorio (ex territorio + verde)
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	E' stata garantita la pronta ed efficace risposta alle svariate esigenze manutentive del patrimonio comunale, a condizioni economiche mediamente molto favorevoli, grazie alle numerose procedure concorrenziali attivate		Tecnico e del Territorio (ex territorio + verde)

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
	PREVENTIVO	MISURA DA ATTUARE			Progetto speciale rilancio vocazioni città
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			Progetto speciale rilancio vocazioni città
	PREVENTIVO	LA MISURA VIENE MANTENUTA			cultura
	CONSUNTIVO	MISURA CONCLUSA			servizi sociali
2017	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Confermate le iniziative dello scorso anno. Anche per gli acquisti di attrezzature del Servizio è stato utilizzato il MEPAT. Sempre più fornitori sono iscritti al MEPAT e quindi si incentiverà il ricorso a tale opzione potendo contare sulla maggiore diffusione dei fornitori.		cultura
2018	PREVENTIVO		Polo culturale-museale di corso Bettini (Gestione global-service), dal 1/1/2018 la competenza ed i relativi capitoli di spesa (spese comuni condominiali) sono stati trasferiti al Servizio Biblioteca		biblioteca
	PREVENTIVO	MISURA DA ATTUARE			Progetto speciale rilancio vocazioni città
	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	Mantenimento degli elevati standard raggiunti		Tecnico e del Territorio (ex territorio + verde)
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Anche nel 2018 si è continuato a garantire la pronta ed efficace risposta alle svariate esigenze manutentive del patrimonio comunale, a condizioni economiche mediamente molto favorevoli, grazie alle numerose procedure concorrenziali attivate		Tecnico e del Territorio (ex territorio + verde)
	PREVENTIVO	LA MISURA VIENE MANTENUTA			cultura
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			Progetto speciale rilancio vocazioni città
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Confermate le iniziative. Anche per l'affidamento di alcuni servizi culturali è stato utilizzato il MEPAT. Sempre più fornitori sono iscritti al MEPAT e quindi si incentiverà il ricorso a tale opzione potendo contare sulla maggiore diffusione dei fornitori.		cultura
	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	Si conferma il ricorso al MEPAT nel rispetto delle normative e della particolarità dei servizi affidati dall'Ufficio cultura e dall'Ufficio turismo e grandi eventi.		cultura, turismo e grandi eventi

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2019	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			Progetto speciale rilancio vocazioni città
	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	Mantenimento degli elevati standard raggiunti		Tecnico e del Territorio (ex territorio + verde)
2019	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Anche nel 2019 si è continuato a garantire la pronta ed efficace risposta alle svariate esigenze manutentive del patrimonio comunale, a condizioni economiche mediamente molto favorevoli, grazie alle numerose procedure concorrenziali attivate e al ricorso al MEPAT, nel rispetto della normativa		Tecnico e del Territorio (ex territorio + verde)
2016	PREVENTIVO	NUOVA MISURA	Acquisti di beni e servizi, quale centro gestore, e espletamento di procedure di gara, quale centrale acquisti, mediante invito a ditte selezionate con il sistema del mercato elettronico secondo principi di rotazione e imparzialità	Rimangono i medesimi	patrimonio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2017	PREVENTIVO	Attivazione di procedure volte all'individuazione di ditte idonee allo svolgimento di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria di piccola e media entità (manifestazione di interesse). Si tratta di svolgere procedure di confronto concorrenziale fra ditte facenti parte di appositi elenchi, distinti per tipologia di lavoro; in particolare: - viene predisposta apposita richiesta di manifestazione di interesse pubblicata all'Albo Pretorio a cui dare massima visibilità utilizzando tutti i canali comunicativi disponibili; - viene fissato il termine per la presentazione delle candidature delle ditte; - sulla base delle candidature pervenute sono predisposti appositi elenchi di ditte distinti per tipologia (natura) di intervento prevalente; - viene esperita la procedura di confronto concorrenziale, diramandola alle ditte individuate attingendo da apposito elenco.	Si evita il ricorso all'affidamento diretto, con razionalizzazione e contenimento della spesa per interventi manutentivi.	Si garantisce in modo rigoroso il principio della rotazione degli affidamenti alle ditte, dando modo a tutti i soggetti potenzialmente interessati di accreditarsi per l'effettuazione di interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione sul territorio. Inoltre, nella procedura di affidamento in parola, viene garantito il rispetto dei principi cardine dell'azione amministrativa quali la trasparenza, l'imparzialità e la pubblicità.	Servizio Tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA PIENAMENTE ATTUATA	Sono state attivate n. 57 procedure della tipologia "manifestazione d'interesse", inviando 335 lettere di invito (258 le ditte iscritte negli appositi elenchi)		Servizio Tecnico e del territorio
2018	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			Servizio Tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA PIENAMENTE ATTUATA	Sono state attivate n. 73 procedure della tipologia "manifestazione d'interesse", inviando oltre 210 lettere di invito		Servizio Tecnico e del territorio
19	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			Servizio Tecnico e del territorio

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
20	CONSUNTIVO MISURA PIENAMENTE ATTUATA	Sono state attivate n. 71 procedure della tipologia "manifestazione d'interesse", inviando 159 lettere di invito		Servizio Tecnico e del territorio	
2017	PREVENTIVO <i>Affidamento degli incarichi professionali, il cui corrispettivo risulti inferiore ai 46.000 euro, previo espletamento di sondaggio informale finalizzato alla trattativa diretta ed effettuato per avere un riferimento in merito alla congruità del prezzo.</i>	<i>Si evita il ricorso all'affidamento diretto, garantendo una migliore qualità della prestazione con contestuale maggiore convenienza ed economicità.</i>		Servizio Tecnico e del territorio	
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	Per garantire il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e non da ultimo rotazione, l'amministrazione comunale, in data 30 ottobre 2017, ha pubblicato un avviso con il quale si richiede ai professionisti di manifestare l'eventuale interesse per l'espletamento di modesti e/o urgenti incarichi afferenti i servizi tecnici il cui importo complessivo non superi i 46.400,00 euro. In funzione delle candidature presentate sono stati predisposti degli elenchi di professionisti (coinvolti n. 579 professionisti), suddivisi per categoria di intervento e per classi di importo, cui attingere per affidare tali incarichi.		Servizio Tecnico e del territorio	
2018	PREVENTIVO MISURA DA CONFERMARE	Si prevede il ricorso sistematico agli elenchi di professionisti per attingere i nominativi con i quali attivare sondaggi e confronti concorrenziali		Servizio Tecnico e del territorio	
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	Nel corso del 2018 si è fatto ricorso sistematico agli elenchi comunali dei professionisti (costantemente aggiornati) al fine di attingere i nominativi con i quali attivare sondaggi e confronti concorrenziali		Servizio Tecnico e del territorio	

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
2019	PREVENTIVO	<p>MISURA DA CONFERMARE TENENDO PRESENTI GLI INTERVENUTI CAMBIAMENTI NORMATIVI</p> <p>A partire dal 12/12/2018, con l'entrata in vigore degli artt. 24 bis e 25 bis del regolamento di attuazione approvato con D.P.P. di data 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg. che disciplina l'appalto di opere pubbliche, sono cambiate le modalità di affidamento di incarichi tecnici di importo inferiore alla soglia comunitaria, e nello specifico quelli afferenti l'affidamento diretto sotto la soglia dei 46.400 euro, che, come dichiarato dalla stessa Provincia, "hanno l'obiettivo di stimare la qualità dell'operatore economico, di garantire la corrispondenza tra oggetto dell'incarico e qualificazione dell'operatore economico e considerano le capacità professionali e l'affidabilità dell'operatore economico".</p> <p>Il responsabile del procedimento, identificate le caratteristiche della prestazione richiesta, definiti i requisiti di qualificazione dell'operatore economico e individuato l'importo della prestazione da porre a base della trattativa o del confronto concorrenziale, deve individuare nell'elenco telematico all'uopo predisposto (a livello provinciale) gli operatori economici in base all'idoneità professionale per come riscontrabile dal curriculum professionale inserito in detto elenco.</p> <p>Se si tratta di un affidamento diretto, il responsabile del procedimento deve poi selezionare tre operatori economici e tra questi estrarre a sorte quello che sarà incaricato e con il quale deve negoziare il corrispettivo.</p> <p>Per verificare la congruità del corrispettivo si utilizzano come parametri di riferimento le percentuali minime e massime dei ribassi ottenuti negli affidamenti di incarichi aggiudicati nei dodici mesi precedenti, che verranno pubblicate dall'Osservatorio provinciale dei lavori pubblici e delle concessioni.</p> <p>I criteri di selezione degli operatori devono necessariamente rispettare i principi declinati dalla delibera della Giunta comunale di Rovereto n. 207/2014 e dall'avviso relativo alla manifestazione di interesse di data 12 ottobre 2017.</p>			Servizio Tecnico e del Territorio	
2019	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Nell'ambito del mutato quadro normativo, si rileva la piena attuazione delle nuove modalità di affido degli incarichi professionali		Servizio Tecnico e del Territorio	

6.3 Accorpamenti sedi uffici comunali contrazione spese gestione immobiliare e attuazione progetto della cittadella degli uffici.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	<p>Il progetto prevede la ristrutturazione di due edifici storici nelle immediate vicinanze di piazza del Podestà: palazzo Sichardt (ex museo civico) e ex caserma della finanza. Il trasferimento di tutti gli uffici tecnici consentirà di liberare la sede di via Cartiera ad esclusione dei magazzini comunali. I nuovi edifici saranno realizzati adottando le migliori tecnologie per l'ottimizzazione dei relativi consumi energetici. Ciò determinerà una migliore accessibilità ciclopedonale degli uffici da parte dei cittadini con evidenti ripercussioni positive sul traffico e relativo impatto ambientale.</p>	<p>minori spese per i consumi energetici.</p> <p>creazione di economie di scala per quanto attiene l'organizzazione comunale (riduzione dei tempi di trasferimento da una sede all'altra, facilitazione nell'organizzare incontri quali conferenze di servizi, etc.)</p>	<p>possibilità di intervenire sui vecchi edifici di via Cartiera per migliorarne l'efficienza energetica per una successiva messa a disposizione di utenti esterni con conseguente abbattimento dei costi di gestione anche di questi ambiti.</p>	<p>Dirigente Servizio Lavori Pubblici – Servizio tecnico e del territorio</p>
	CONSUNTIVO	<p>MISURA ATTUATA</p> <p>MISURA IN ATTO</p>	<p>E' stato risolto il ricorso amministrativo e si è proceduto alla sottoscrizione del contratto.</p>		<p>Dirigente Servizio Territorio – Servizio tecnico e del territorio</p>
	PREVENTIVO	<p>Nel corso del 2014 è prevista la cantierizzazione delle opere e l'attuazione delle stesse nel rispetto del cronogramma contrattuale</p> <p>la procedura è da riproporre in quanto l'iter di messa a disposizione dei palazzi citati per funzioni pubbliche comporterà alcuni anni di tempo</p>	<p>vedi preventivo 2013</p>		

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2014	CONSUNTIVO MISURA IN ATTO (Palazzo Sichardt)	<p>Razionalizzazione utilizzo degli spazi: Si è attuata la razionalizzazione dell'utilizzo di alcuni immobili comunali, conseguendo: - una riduzione delle spese con un miglioramento del servizio ai cittadini - trasferimento dell'ufficio elettorale in un immobile comunale posto nelle immediate vicinanze della nuova sede dei servizi demografici e messa in vendita o a reddito degli spazi siti in un condominio residenziale privato; - un aumento delle entrate e una riduzione delle spese mediante concessione in locazione alla CRI italiana dei locali presso l'immobile Eurocenter - riduzione delle spese condominiali e di gestione di circa € 11.000,00; - un aumento delle entrate e una riduzione delle spese mediante concessione in uso in locazione a Risto3 srl di locali presso il Trade Center utilizzati a magazzino per realizzare una mensa scolastica. Riduzione delle spese condominiali e di gestione di circa € 12.000,00; - una razionalizzazione e riorganizzazione dei magazzini comunali in modo da poter disporre di spazi per depositare i beni e renderne disponibili altri per diverse destinazioni. Riduzione spese condominiali. Riduzione spese per le utenze degli immobili comunali: Si è operato un attento e programmato controllo e monitoraggio delle utenze comunali, in collaborazione con i servizi tecnici, che ha condotto, assieme ad altre azioni, al contenimento dei consumi per le utenze. L'adesione alla nuova convenzione Mercurio per la fornitura dell'energia elettrica ha determinato una riduzione del costo per chilowatt della stessa. Assunzione della spesa per le utenze da parte delle associazioni: I contratti di concessione in uso di immobili comunali prevedono che le utenze siano intestate all'associazione occupante o, ove tecnicamente non possibile, il rimborso delle stesse. Attraverso una sensibilizzazione e responsabilizzazione delle associazioni si è conseguito un risparmio dei consumi. Riduzione delle spese per un importo complessivo di € 181.002,99</p>			

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI
		DIRETTI	INDIRETTI	
	CONSUNTIVO	LAVORI IN CORSO		
2015	PREVENTIVO	la misura è da riproporre in quanto l'iter di messa a disposizione dei palazzi citati per funzioni pubbliche comporterà alcuni anni di tempo (palazzo Sichardt)	Avanzamento dei lavori nel rispetto del cronoprogramma. Si prevede che il trasferimento degli uffici tecnici possa avvenire nel corso del 2016.	
	CONSUNTIVO	MISURA NON PIU' PERSEGUITA	<p>Negli ultimi mesi sono emerse nuove specifiche esigenze chiaramente caratterizzabili da un evidente connotato di interesse pubblico: l'Amministrazione comunale ha valutato l'opportunità di riproporre per palazzo Sichardt una destinazione museale anziché proseguire con il progetto che ne prevedeva l'utilizzo ad uffici comunali destinati a parte dei servizi ospitati attualmente presso l'edificio ex Cartiera. L'amministrazione, attualmente in carica, ritiene importante concentrare nell'ambito del tessuto cittadino attività direttamente connesse con le dinamiche storico-culturali e turistiche. Nello specifico si ritiene infatti di recuperare edifici dismessi nel contesto del centro storico nella logica di arricchirli con nuove opportunità pubblicistiche per l'intera collettività. In questa prospettiva Palazzo Sichardt, che era destinato ad ospitare parte degli uffici tecnici, dovrà essere riconvertito, mediante un cambio d'uso con alcuni interventi di personalizzazione, in quadreria comunale. Nell'ambito della quadreria comunale troveranno poi riferimento spazi accessori quali laboratori ed uffici per la Fondazione Museo Civico. A seguito di approfondimenti tecnici condotti è emerso che ciò non comporterà alcuna rivisitazione/risfacimento delle opere fino ad ora eseguite nel Palazzo Sichardt ma semplicemente una modificazione di alcune componenti impiantistiche che devono ancora trovare compimento. Peraltro si può fin da subito evidenziare che la trasformazione del Palazzo da uffici a quadreria determinerà una contrazione degli oneri straordinari finalizzati al finanziamento delle opere in corso, ragione per la quale sarà possibile investire le economie nel recupero di dipinti e stucchi per i quali non era prevista una completa valorizzazione. Le considerazioni a supporto della nuova destinazione d'uso per quanto attiene palazzo Sichardt-Jacob si possono così sintetizzare: il potenziamento dell'offerta culturale cittadina e l'aumento dell'animazione economica del centro storico, creando un circuito virtuoso che rafforza la vocazione della città per l'arte. Un percorso, che partendo dal Mart si snoda per le vie del centro storico, porta a Casa Depero, al Museo della Guerra e trova in Palazzo Sichardt, la degna sede delle opere e degli artisti della quadreria roveretana, restituendola così alla pubblica fruizione e valorizzando una proposta di gestione integrata del patrimonio culturale conservato nei quattro musei cittadini (Mart, Museo della Guerra, Fondazione Campana dei Caduti, Fondazione MCR); la possibilità di offrire spazi per la ricerca e la formazione professionale, nonché per la valorizzazione delle idee e delle opere di giovani artisti e scienziati nella convinzione che "la genialità è giovane." Uno spazio semplice e piccolo, ma che può creare forte animazione economica anche per le ampie possibilità di apertura sia serale che nei giorni festivi; la possibilità di dedicare il piano terra e il primo piano di Palazzo Alberti ad esclusiva funzione di rappresentanza e di cerniera tra le istituzioni cittadine, favorendo la realizzazione di mostre temporanee che promuovano la contaminazione dei saperi e l'intreccio sui temi: Arte, Storia e Scienza che costituiscono il denominatore comune delle istituzioni culturali della città.</p> <p>Analogamente l'edificio ex Guardia di Finanza, che secondo la progettualità in fieri avrebbe dovuto ospitare la componente dei Lavori pubblici degli uffici tecnici comunali, è invece ora programmata per la collocazione di spazi funzionali / espositivi connessi al Museo Storico Italiano della Guerra.</p> <p>La conformazione geometrica dello stabile si presta, in termini di assoluta congruità e razionalità, per ospitare le funzioni sopra espresse anche in una logica di coordinamento delle azioni storico-culturali interessanti l'intero ambito cittadino.</p>	Dirigente Servizio Lavori Pubblici – Servizio tecnico e del territorio

6.4 Spesa personale.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI
		DIRETTI	INDIRETTI	
2013	PREVENTIVO sulla spesa aggregabile (gestione del personale, ufficio tecnico, anagrafe, commercio e attività produttive, entrate, informatica, contratti e appalti di beni e servizi): blocco del turn-over per tutto il quinquennio 2013-2017 con le seguenti specificazioni. In generale sulla spesa del personale: interventi di limitazione e di vincolo sulle assunzioni a tempo determinato per sostituzioni, sui "residui" delle trasformazioni a tempo parziale, sulla monetizzazione delle ferie per il personale delle strutture educativo-scolastiche, sull'uso dell'automezzo personale per le trasferte; entro il 2013;	una riduzione significativa della spesa del personale nei periodi iniziali e terminali dei 5 anni considerati.	una più razionale distribuzione, una più efficace mobilità interna e una maggior flessibilità nell'impiego del personale.	Dirigente Servizio personale e istruzione – Servizio organizzazione e risorse umane
		forte riduzione della spesa per sostituzioni in tutti i settori (esclusi quelli scolastici) con l'obiettivo di tendere all'azzeramento.		
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	E' stata ottenuta una significativa riduzione della spesa del personale nel 2013 tra la previsione e il consuntivo (365.000 euro) Sono state registrati significativi risparmi sulle sostituzioni di personale, sulla liquidazione delle ferie non godute e sulle trasferte con utilizzo dell'automezzo privato .	Le strutture adottano misure organizzative interne di maggior flessibilità per far fronte alle mancate sostituzioni. Si è incrementato l'uso dei mezzi dell'amministrazione rispetto al rimborso per l'uso del mezzo privato.	
2014	PREVENTIVO RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	E' stata ottenuta una significativa riduzione della spesa del personale tra il 2013 e il 2014 (dati a consuntivo impegno di spesa personale). Più precisamente la spesa per il personale per il 2013 pari a 19.528.718,12 euro è passata a 18.980.275,54 nel 2014 con una riduzione di 548.442.58 euro . Nel 2014 le assunzioni per sostituzione (escluse le strutture scolastiche) sono state ridotte in modo molto significativo per un totale annuo di 0,252 unità/anno		
2015	PREVENTIVO RIPETIZIONE MISURA	Le leggi finanziarie provinciali del 2014 e 2015 consentono un parziale turn-over del personale (assunzione per il 40% della spesa delle cessazioni dell'anno precedente) .Una riduzione significativa della spesa del personale nei periodi iniziali e terminali dei 5 anni considerati.forte riduzione della spesa per sostituzioni in tutti i settori (esclusi quelli scolastici) con l'obiettivo di tendere all'azzeramento.		
	CONSUNTIVO	La legge finanziaria provinciale del 2016 consente un parziale turn-over del personale (assunzione per il 25% della spesa delle cessazioni dell'anno precedente) . E' stata ottenuta una riduzione significativa della spesa del personale nel periodo 2013-2015, considerata anche la riduzione della spesa per sostituzioni in tutti i settori (esclusi quelli scolastici) con l'obiettivo di tendere all'azzeramento. I dati puntuali sono resi conoscibili tramite apposita tabella.		

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2016	PREVENTIVO		Viene confermata la previsione della diminuzione della spesa del personale con limitazioni sia per le co.co.co. che per le sostituzioni, escluse quelle in ambito educativo-scolastico che servono a garantire la continuità del servizio.		Dirigente Servizio personale e istruzione – Servizio organizzazione e risorse umane
	CONSUNTIVO		La legge finanziaria provinciale del 2016 consente un parziale turnover del personale (assunzione per il 25% della spesa delle cessazioni dell'anno precedente) . E' stata ottenuta una riduzione significativa della spesa del personale nel periodo 2014-2016, considerata anche la riduzione della spesa per sostituzioni in tutti i settori (esclusi quelli scolastici) con l'obiettivo di tendere all'azzeramento. I dati puntuali sono resi conoscibili tramite apposita tabella.		
2017	PREVENTIVO	MISURA RIPETUTA	Viene confermata la previsione della diminuzione della spesa del personale per le sostituzioni, escluse quelle in ambito educativo-scolastico che servono a garantire la continuità del servizio.		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2013	PREVENTIVO	gestione del turn-over (a partire dal 2014) con la reintegrazione del 20% del personale cessato, attraverso la valutazione dei servizi strategici da presidiare e a cui prioritariamente garantire gli organici, entro il 2015;			Dirigente Servizio personale e istruzione – Servizio organizzazione e risorse umane
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO			
2014	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2013	PREVENTIVO	FOREG: nuove modalità di gestione attraverso l'affinamento degli strumenti di incentivazione collegati;obiettivi specifici; adozione specifiche azioni-incentivi - tese alla riduzione delle assenze laddove queste comportano sostituzioni (asili e scuole) entro il 2014	un utilizzo più mirato ai risultati individuali (richiede adeguamento accordi a livello provinciale)	migliore e maggiore responsabilizzazione del personale.	Dirigente Servizio personale e istruzione – Servizio organizzazione e risorse umane
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO			
2014	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2019	PREVENTIVO	STABILIZZAZIONI DEL PERSONALE PRECARIO: La legge provinciale n. 18 del 2017 e ss.mm, prevede specifiche misure per la stabilizzazione del personale per i nidi di infanzia e scuole dell'infanzia, motivata dal contenimento del ricorso a contratti a termine ed alla valorizzazione della professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato. L'obiettivo operativo della stabilizzazione è finalizzato ad attuare la normativa ed ad assicurare adeguati livelli di stabilità organizzativa nei nidi e scuole infanzia, quale condizione di qualità dell'offerta educativa nel suo complesso.	Nel corso del 2019 si procederà alla fase di attuazione delle procedure di stabilizzazione al fine ridurre il precariato nell'amministrazione comunale..	Risparmio nell'espletamento della procedura con copertura del posto in organico.	Dirigente del Servizio Organizzazione e risorse umane –

<i>ANNO DI RIFERIMENTO</i>	<i>ADOZIONE MISURE</i>	<i>RISULTATI ATTESI</i>		<i>REFERENTI</i>
		<i>DIRETTI</i>	<i>INDIRETTI</i>	
<i>CONSUNTIVO</i>	<i>misura attuata</i>	<i>Con decorrenza 15 aprile e 1 settembre 2019 sono stati assunti in ruolo rispettivamente n. 8 operatori d'appoggio e n. 4 educatori asili nido, attraverso procedura di stabilizzazione.</i>		

6.5 Acquisti di beni e servizi.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	ricorso al mercato elettronico anche per materiali e beni di consumo, cancelleria, stampati, pubblicazioni effettuate a mezzo economato;	diminuzione della spesa	maggior concorrenzialità tra i fornitori e miglioramento rapporto qualità/prezzo e maggior trasparenza	Dirigente Servizio Finanziario – Servizio Patrimonio e finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	L'affidamento di alcune tipologie di beni di consumo attraverso il mercato elettronico non ha comportato significativi risparmi di spesa rispetto alle precedenti modalità di affidamento che già avevano garantito il contenimento dei costi		
2014	PREVENTIVO	La misura viene ripetuta per le tipologie per cui è stata attuata nel 2013, mentre viene attuata per altre nuove tipologie	Per altre categorie di beni (stampati) si provvederà al ricorso al mercato elettronico nel corso dell'esercizio 2014		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	La misura non è stata attuata per la cancelleria.		
2015	PREVENTIVO	La misura viene ripetuta per le tipologie per cui è stata attuata nel 2013, mentre viene attuata per altre nuove tipologie			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Nel corso del 2015 è stata ripetuta la gara per la cancelleria.		
2016	PREVENTIVO	MISURA RIPETUTA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2017	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2018	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2019	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2013	PREVENTIVO	spese di fornitura carta con massimizzazione utilizzo copia fotostatica e da pc in fronte retro;	risparmio della spesa	maggior responsabilizzazione sull'uso della carta	Dirigente Servizio Finanziario – Patrimonio e finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Per la fornitura annuale della carta, sia naturale che riciclata, si è fatto ricorso al mercato elettronico, senza significativi risparmi di spesa rispetto alle precedenti modalità di affidamento che già avevano garantito il contenimento dei costi	Il risultato indiretto è stato conseguito attraverso il ricorso al mercato elettronico	
2014	PREVENTIVO	La misura dovrà essere ripetuta per quanto riguarda il nuovo affidamento annuale della fornitura attraverso il mercato elettronico e dovrà essere rafforzata l'indicazione sulla massimizzazione dell'utilizzo delle copie	Occorre procedere con la pubblicizzazione dell'obiettivo di massimizzazione dell'utilizzo delle copie		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2015	PREVENTIVO	MISURA RIPETUTA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI
		DIRETTI	INDIRETTI	
2016	PREVENTIVO	MISURA RAFFORZATA	Razionalizzazione ed ottimizzazione della distribuzione delle fotocopiatrici multifunzione presso gli uffici. In occasione della scadenza del contratto attuale di noleggio operativo all-inclusive si mirerà ad un abbassamento dei costi.	Servizio Informatica
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	E' stato completamente rinnovato il parco delle stampanti multifunzione e ridefinita ed ottimizzata la distribuzione negli uffici comunali in base alle effettive necessità, anche tenendo conto della riorganizzazione della struttura comunale attuata in corso d'anno, e raggiungendo una contrazione del numero complessivo di detti apparati	
2017	PREVENTIVO	MISURA RAFFORZATA	verrà sistematizzato l'invio ai responsabili degli uffici e dei Servizi a cadenza periodica del report delle copie prodotte nelle diverse tipologie (bianco/nero, colore, fotocopia, stampa, formato) in modo da favorire la verifica dei consumi.	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA		
2013	PREVENTIVO	razionalizzazione delle spese a calcolo al fine di valorizzare al massimo eventuali economie di scala, dando impulso al processo di miglioramento della trasparenza alla struttura comunale;		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE		
2014	PREVENTIVO	La misura dovrà essere rafforzata		Dirigente Servizio Finanziario – Servizio Patrimonio e finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	In modo indiretto è stata attuata la misura dimezzando i valori degli stanziamenti per spese a calcolo del 2014	
2015	PREVENTIVO	La misura dovrà essere rafforzata		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE		
2016	PREVENTIVO	Rottamazione delle spese a calcolo che vanno a sparire con il 31/12/15. Introduzione delle spese in economia nel 2016.	Risparmi di spesa dovuti alla centralizzazione degli acquisti.	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA		
2013	PREVENTIVO	fatturazione elettronica entro i termini stabiliti dal ministero competente	minor movimentazione di documentazione cartacea e snellimento della procedura	Dirigente Servizio Finanziario – Servizio Patrimonio e finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	si rimane in attesa delle indicazioni normative e regolamentari che a tutt'oggi non risultano ancora emanate	
2014	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA	si rimane in attesa delle indicazioni normative e regolamentari che a tutt'oggi non risultano ancora emanate	Dirigente Servizio Finanziario – Servizio Patrimonio e finanze
	CONSUNTIVO	Emanazione delle indicazioni regolamentari		
2015	PREVENTIVO	Entrata in vigore dell'obbligo di fatturazione elettronica dal 31.03.2015		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Maggiore celerità e trasparenza nella gestione delle fatture.	
'17	PREVENTIVO	riorganizzazione del processo di acquisizione delle fatture elettroniche	Maggiore celerità e trasparenza nella gestione delle fatture.	

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2017	CONSUNTIVO	MISURA PARZIALMENTE ATTUATA			
2018	PREVENTIVO	smistamento diretto delle fatture da parte dei singoli servizi	maggiore celerità ed efficienza		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2013	PREVENTIVO	attento monitoraggio sulla riduzione della spesa corrente	riduzione della spesa corrente	minor rigidità di bilancio	Dirigente Servizio Finanziario – Servizio Patrimonio e finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	I dati di consuntivo dimostrano l'effettiva diminuzione della spesa rispetto agli anni precedenti.		
2014	PREVENTIVO	RAFFORZAMENTO MISURA	anche in relazione ai vincoli del patto di stabilità è necessario continuare sulla strada già intrapresa al fine di ridurre la spesa corrente ma soprattutto a garantire una rivisitazione della stessa		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2015	PREVENTIVO	Aggiornamento Piano di Miglioramento.			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2016	PREVENTIVO	Revisione Piano di Miglioramento			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2017	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2018	PREVENTIVO	MISURA RIPETUTA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2019	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2013	PREVENTIVO	monitoraggio andamento dei tassi di interesse passivi applicati sui mutui e verifiche di rinegoziazione	riduzione della spesa	estinzione anticipata del mutuo	Dirigente Servizio Finanziario – Servizio Patrimonio e finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	sono state avviate alcune verifiche, anche a livello provinciale, al fine di verificare i termini entro i quali può essere adottata una politica di rinegoziazione della spesa, in considerazione dell'incidenza che la stessa potrebbe avere sul patto di stabilità		
2014	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	La Pat ha effettuato una raccolta dati per verificare i termini di cui sopra		
2015	PREVENTIVO	Il Piano di Finanza Locale ha previsto l'estensione dell'estinzione anticipata dei mutui a tutti i comuni trentini			

<i>ANNO DI RIFERIMENTO</i>	<i>ADOZIONE MISURE</i>	<i>RISULTATI ATTESI</i>		<i>REFERENTI</i>	
		<i>DIRETTI</i>	<i>INDIRETTI</i>		
<i>CONSUNTIVO</i>	<i>Misura conclusa con l'estinzione dei mutui.</i>	<i>Riduzione quasi totale delle spese per interessi passivi.</i>			

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	perseguimento tempestivo della riscossione delle entrate		maggior esigibilità delle entrate	Dirigente Servizio Finanziario – Servizio Patrimonio e finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2014	PREVENTIVO	Affidamento della riscossione coattiva a Trentino Riscossioni.			
	CONSUNTIVO	Riorganizzazione dell'ufficio entrate per ottimizzare le risorse ed il tempo dedicato alla riscossione delle entrate	riduzione dei tempi e dei costi di riscossione coattiva		
2015	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2016	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2017	PREVENTIVO	riorganizzazione e potenziamento delle risorse dedicate all'area entrate	miglioramento delle fasi di controllo e accertamento delle entrate di parte corrente e in conto capitale		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2013	PREVENTIVO	utilizzo autovetture di servizio secondo un programma di razionalizzazione degli usi con l'avvalimento del car sharing e delle bici elettriche, contrazione delle spese per carburante;	minore spesa per consumi, imposte di bollo ed assicurazioni. Progressiva riduzione del parco autovettura con dismissione dei veicoli datati – già nel 2013 riduzione di 5 autovetture	maggior responsabilizzazione sull'uso delle autovetture	Dirigente Servizio patrimonio – Servizio Patrimonio e finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	Si è attuata una riduzione del parco autovetture, con dismissione dei mezzi più datati mediante vendita con asta pubblica. Si è attuata una soluzione di gestione centralizzata delle autovetture di servizio in dotazione agli uffici comunali aventi sede in piazza Podestà, conseguendo un maggior controllo sul loro utilizzo e sul loro stato manutentivo	maggior responsabilizzazione sull'uso delle autovetture	
2014	PREVENTIVO	LA MISURA viene rafforzata.	Si intende procedere ad un'ulteriore azione di razionalizzazione dell'utilizzo del parco autovetture.	Rimangono i medesimi	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	Vi è stata un'ulteriore razionalizzazione dell'utilizzo del parco autovetture di servizio presso Palazzo Podestà mediante sistema di prenotazione centralizzato e riduzione di un autoveicolo		
2015	PREVENTIVO	La misura viene ripetuta	Rimangono i medesimi	Rimangono i medesimi	
	CONSUNTIVO		Si è operata la razionalizzazione dell'utilizzo del parco autovetture di servizio presso il comparto tecnico mediante sistema di prenotazione centralizzato. E' stato ridotto il costo del contratto di car sharing		
2016	PREVENTIVO	La misura viene ripetuta	Rimangono i medesimi. Riduzione ulteriore del parco autovetture	Rimangono i medesimi	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	acquisto di arredi e beni previo accertamento dell'assenza di analoghi e idonei beni accantonati in magazzino;	minor costo di acquisto e minore fabbisogno di spazi a magazzino	responsabilizzazione sulla buona tenuta degli arredi in consegna	Dirigente Servizio patrimonio – Servizio Patrimonio e finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	In relazione a richieste di beni mobili provenienti dai servizi comunali o dalle associazioni si è operata una scelta organizzativa per cui viene verificata prioritariamente la disponibilità di beni a magazzino e, qualora presenti, l'assegnazione degli stessi.	responsabilizzazione sulla buona tenuta degli arredi in consegna	
2014	PREVENTIVO	La misura viene ripetuta.	Rimangono i medesimi.	Rimangono i medesimi.	
	CONSUNTIVO				
2016	PREVENTIVO	La misura viene riattivata	Rimangono i medesimi.	Rimangono i medesimi.	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2017	PREVENTIVO	MISURA RIPETUTA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2018	PREVENTIVO	MISURA DA RIPETERE			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2019	PREVENTIVO	MISURA DA RIPETERE			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2013	PREVENTIVO	sostituzione auto "grigie" con biciclette elettriche.	riduzione dei costi	maggior responsabilizzazione sull'uso dell'automezzo in città	Dirigente Servizio patrimonio – Servizio Patrimonio e finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Sono state acquistate alcune bici elettriche, assegnate ai diversi reparti sede degli uffici comunali. Il personale è informato e formato in merito al loro utilizzo preferenziale rispetto alle autovetture nei casi in cui sia possibile	maggior responsabilizzazione sull'uso dell'automezzo in città	
2014	PREVENTIVO	LA MISURA viene rafforzata.	Rimangono i medesimi	Rimangono i medesimi	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Il personale è informato e formato in merito al loro utilizzo preferenziale rispetto alle autovetture nei casi in cui sia possibile	maggior responsabilizzazione sull'uso dell'automezzo in città	
2015	PREVENTIVO	LA MISURA viene rafforzata.	Rimangono i medesimi	Rimangono i medesimi	
2016	PREVENTIVO	LA MISURA viene rafforzata.	Rimangono i medesimi	Rimangono i medesimi	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI			
		DIRETTI	INDIRETTI				
2013	PREVENTIVO	redazione del documento di monitoraggio dell'efficienza energetica degli edifici comunali per la redazione di un piano di investimenti pluriennali finalizzato al miglioramento dell'efficienza energetica degli stessi	conoscenza del grado di efficienza energetica degli edifici del patrimonio comunale con l'individuazione degli involucri più energivori sui quali intervenire con più urgenza per il contenimento delle spese di fornitura delle utenze energetiche	A seguito del graduale completamento degli interventi in un arco di tempo di sette anni si conseguirà una proporzionale diminuzione delle spese per le utenze di fornitura energia	Dirigente Servizio Lavori Pubblici – Servizio tecnico e del territorio		
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO					
2014	PREVENTIVO	la redazione del documento è connessa con la conclusione del nuovo iter di affidamento del servizio di gestione calore comunale					
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO					
2015	PREVENTIVO	MISURA RIPETUTA					
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	Particolare attenzione è stata riservata alla contrazione delle spese di gestione per quanto attiene il riscaldamento degli immobili comunali. Si è assistito nel corso delle ultime due stagioni invernali ad una contrazione della spesa per la gestione del riscaldamento di oltre il 40%. E' in corso la stesura del piano energetico comunale con la previsione di interventi manutentivi finalizzati a contrarre ulteriormente le spese di gestione per gli anni futuri.				
2016	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE					
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	Nel corso del 2016 si è continuato il monitoraggio della situazione impiantistica del patrimonio edilizio comunale, affinando le valutazioni di efficienza da fare confluire nel piano energetico comunale, da approvare nel corso del 2017 (con la previsione di alcuni interventi manutentivi per l'efficientamento della spesa)			tecnico e del territorio	
2017	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE				tecnico e del territorio	
	CONSUNTIVO	L'attività di monitoraggio degli impianti di riscaldamento e raffrescamento ha consentito di individuare una serie di interventi su edifici comunali, interventi specifici finalizzati all'adeguamento tecnologico e normativo degli impianti meno efficienti				tecnico e del territorio	
2018	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			tecnico e del territorio		
	CONSUNTIVO	Sono stati effettuati alcuni interventi di efficientamento energetico con riferimento particolare ad edifici scolastici di diverso ordine e grado			tecnico e del territorio		
	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			tecnico e del territorio		

<i>ANNO DI RIFERIMENTO</i>		<i>ADOZIONE MISURE</i>	<i>RISULTATI ATTESI</i>		<i>REFERENTI</i>	
			<i>DIRETTI</i>	<i>INDIRETTI</i>		
<i>2019</i>	<i>CONSUNTIVO</i>	<p><i>Nel corso del 2019 sono stati approvati interventi di efficientamento energetico, finanziati da appositi contributi statali:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- lavori di riqualificazione energetica della centrale termica presso scuola media De Gasperi in viale della Vittoria;</i> <i>- lavori di riqualificazione energetica della centrale termica presso sede ex A.S.M. in via lungo Leno dx n. 27.</i> 			<i>tecnico e del territorio</i>	

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	massimo sviluppo interno delle progettazioni di lavori ed opere pubbliche per la fasi preliminari;	diminuzione delle spese di investimento destinate agli incarichi a professionisti esterni	migliore specializzazione del personale tecnico per affrontare anche livelli di progettazione più elevata con eventuali riflessi sui costi delle progettazioni definitive ed esecutive	Dirigente Servizio Lavori Pubblici – Servizio tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO			
2014	PREVENTIVO	Misura da riproporre			
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO			
2015	PREVENTIVO	Misura da riproporre			
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	Nel novero della manovra anticongiunturale novembre 2015 l'amministrazione ha coinvolto numerosi funzionari interni nella stesura delle progettazioni preliminari e definitive nella logica di contrarre la spesa per incarichi professionali. In termini puntuali l'impegno relativo agli incarichi di progettazione esterni si quantifica nell'importo del 5% rispetto agli importi a base di appalto. Questa percentuale appare francamente molto ridotta anche in relazione al coinvolgimento tecnico dei funzionari interni all'amministrazione comunale nell'iter progettuale.		
2016	PREVENTIVO	Misura da riproporre			
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	Numerose progettazioni preliminari sono state eseguite dai funzionari tecnici relativamente all'approntamento di edifici pubblici (RSA di via Vannetti, polo scolastico 0-6 di Sacco, centro della protezione civile, interventi di manutenzione e restauro presso i cimiteri comunali) e alla manutenzione di alcuni tratti della viabilità comunale.	tecnico e del territorio	
2017	PREVENTIVO	Misura da riproporre		tecnico e del territorio	
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	Numerose progettazioni preliminari sono state eseguite dai funzionari tecnici relativamente all'approntamento di edifici pubblici (RSA di via Vannetti, centro della protezione civile, interventi di manutenzione e restauro presso i cimiteri comunali) e alla manutenzione di alcuni tratti della viabilità comunale (ciclabile Mori Stazione – Marco)	tecnico e del territorio	
2018	PREVENTIVO	Misura da riproporre		tecnico e del territorio	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Nel corso del 2018 sono state eseguite dai tecnici comunali ben 23 progettazioni preliminari (oltre 3 progettazioni preliminari con gruppi misti), per un importo complessivo di opere pari a circa 8 milioni di euro. Fra le progettazioni più significative: asfaltature di diverse strade cittadine; realizzazione nuovo centro unico protezione civile; sistemazione e implementazione aree di sosta presso il Follone, realizzazione di parcheggio-area verde e recupero ex casa colonica in via Pasqui.	tecnico e del territorio	

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
2019	PREVENTIVO	Misura da riproporre			tecnico e del territorio	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Nel corso del 2019 sono state eseguite dai tecnici comunali, anche grazie alla collaborazione dei tecnici assunti a tempo determinato, 39 progettazioni preliminari (oltre una progettazione preliminare con gruppo misto), per un importo complessivo di opere pari a oltre 4 milioni di euro. Fra le progettazioni più significative: realizzazione mensa presso scuola media D. Chiesa, percorsi ciclopedonali Lizzana-Marco e Lizzana-viale Caproni.		tecnico e del territorio	

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	<i>sinergie con i comuni limitrofi (es. nell'utilizzo dei CRM in compartecipazione, oppure nella lotta alla zanzara tigre);</i>	<i>risparmio dei costi di realizzazione di nuove strutture, limitandosi alla eventuale compartecipazione delle spese di adeguamento dei CRM limitrofi, quantificabili in circa 1/6. Abbattimento dei costi fissi delle attività di monitoraggio.</i>	<i>riduzione del traffico dalla periferia al centro città. Zanzara: migliori risultati delle attività di trattamento.</i>	Dirigente Servizio Verde e Tutela Ambientale – Servizio tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<i>mantenimento dei costi complessivi di gestione nonostante l'aumento di singole voci di spesa importanti. Per la zanzara: infestazioni contenute rispetto agli anni precedenti.</i>	<i>distribuzione delle utenze presso le strutture disponibili, con conseguente ottimizzazione dei flussi.</i>	
2014	PREVENTIVO	<i>migliorata</i>	<i>ci si avvarrà della pianificazione di ulteriori opere a valenza sovracomunale per poter attingere alle opportunità offerte dalla Provincia (es. valorizzazione trincerone Kopfstellung con collaborazione servizio ripristino).</i>	<i>incremento dell'offerta turistica di Rovereto.</i>	Dirigente Servizio Verde e Tutela Ambientale – Servizio tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	<i>Misura pienamente attuata</i>	<i>E' stato possibile realizzare un vero e proprio museo all'aria aperta, naturale prolungamento del Museo della Guerra, ampliando l'offerta turistica della città.</i>	<i>Risparmio economico grazie alle risorse stanziare dalla PAT.</i>	
2015	PREVENTIVO	<i>Rafforzamento della misura, coinvolgendo altri contesti realizzativi.</i>			Dirigente Servizio Verde e Tutela Ambientale – Servizio tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2016	PREVENTIVO	<i>Continuare le positive sinergie in essere</i>			Dirigente Servizio Verde e Tutela Ambientale – Servizio tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2017	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	<i>Per quanto riguarda la compartecipazione per l'utilizzo dei CRM dei comuni limitrofi, mensilmente si procede ad una disamina analitica dei quantitativi conferiti dai cittadini, per valutare l'opportunità di mantenere o meno le convenzioni in essere. Per quanto riguarda la lotta integrata alla diffusione della zanzara tigre, ogni anno, con la collaborazione della Fondazione Museo Civico di Rovereto, ci si premura di coinvolgere un numero sempre maggiore di comuni. Ciò permette non solo una maggiore efficacia dell'azione, in termini di diffusione dell'insetto, ma anche un contenimento dei costi complessivi.</i>		tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	<i>Misura attuata per quanto riguarda il CRM, mentre per quanto riguarda la lotta alla zanzara tigre si è tentato di allargare il raggio dell'area di monitoraggio</i>			tecnico e del territorio
2018	PREVENTIVO	MISURA DA MANTENERE			tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<i>E' proseguita l'attività di utilizzo compartecipato del CRM di Isera. Relativamente alle misure di lotta alla zanzara tigre, le competenze sono state trasferite alla Fondazione Museo civico, chiamata a coordinare l'attività con i comuni limitrofi</i>		tecnico e del territorio
19	PREVENTIVO	MISURA DA MANTENERE	<i>E' allo studio l'utilizzo compartecipato del CRM di Volano. Per la lotta alla zanzara tigre è in corso una campagna informativa condotta dal Comune di Rovereto e dai comuni limitrofi; in particolare per Rovereto sono previsti incontri presso le varie circoscrizioni.</i>		tecnico e del territorio

	ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
			DIRETTI	INDIRETTI			
20	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Relativamente allo studio per l'utilizzo partecipato del CRM di Volano sono stati attivati incontri e confronti per l'attuazione dell'iniziativa; per quanto riguarda, invece, la lotta alla zanzara tigre è stato pienamente realizzato quanto preventivato.			tecnico e del territorio	

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI			
		DIRETTI	INDIRETTI				
2013	PREVENTIVO	miglioramento delle abitudini e dei comportamenti dei dipendenti comunali: in termini di cura dell'ambiente di lavoro (attenzione alla temperatura degli uffici, uso parsimonioso della carta e dei materiali di cancelleria, spegnimento illuminazione e pc e strumentazione informatica nelle pause).	contenimento della spesa per l'energia; maggiore efficienza.	maggior credibilità dell'Amministrazione adottando stili di consumo sostenibili all'interno della struttura.	Tutti i Dirigenti comunali		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	I dipendenti sono stati sensibilizzati all'adozione delle misure indicate				servizi sociali
		MISURA IN ATTO					lavori pubblici
		MISURA ATTUATA PARZIALMENTE					verde
		MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	La misura è stata attuata in termini della necessaria informazione interna (Circolare segretario n. 7 del dicembre 2013) di cui non sono misurabili ad oggi i possibili risparmi sui consumi. Gli effetti vanno monitorati.	E' stata avviata un'opera di sensibilizzazione interna intesa a trasmettere i valori di un diverso stile di uso dei propri spazi.			patrimonio
		MISURA ATTUATA					territorio
		MISURA IN ATTO					cultura
MISURA IN ATTO					personale		
2014	PREVENTIVO	La misura verrà potenziata .	Attenzione all'ambito e valorizzazione dei comportamenti virtuosi. Si evidenzia l'opportunità di dotare gli uffici di stampanti fronte-retro, al fine di ridurre lo spreco di carta.			servizi sociali	
		La misura è da riproporre				lavori pubblici	
		La misura verrà ripetuta e ove possibile migliorata. viene rafforzata,				verde	
		La misura verrà rinforzata con una maggiore sensibilizzazione e controllo,	Rimangono i medesimi.			patrimonio	
	CONSUNTIVO	Misura attuata					verde
		MISURA ATTUATA	La misura è stata attuata, le postazioni hanno stampanti fronte retro e sono state divulgate le disposizioni e informazioni interne (Circolare segretario n. 7 del dicembre 2013).				servizi sociali
		MISURA IN ATTO					lavori pubblici
MISURA IN ATTO					territorio		
MISURA IN ATTO	E' stata esposta (anche con affissione di circolari) l'importanza dei comportamenti virtuosi dei dipendenti, ponendo particolare attenzione ad evitare sprechi di consumi energetici (spegnimento attrezzature e luci in pausa pranzo ed all'uscita dal lavoro), attenzione agli sprechi sul riscaldamento, utilizzare le mail/PEC quale canale preferenziale alla spedizione per l'invio di comunicazioni, nonché effettuare stampe fronte-retro ed ultimo ma non meno importante, sull'utilità di effettuare corsi in FAD gratuita (risparmio sul costo del corso e sulle spese di missione del dipendente che si reca al corso).				cultura		

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2015	PREVENTIVO	La misura verrà riproposta e verrà rafforzato il controllo			verde
		La misura verrà ripetute e ove possibile migliorata			territorio
		La misura di miglioramento delle abitudini e dei comportamenti dei dipendenti comunali, in particolare per la cura dell'ambiente di lavoro viene focalizzata per il 2015 con una sensibilizzazione ulteriore in termini di raccolta differenziata dei rifiuti negli uffici, inserendo anche un contenitore per l'umido.	Sviluppare e potenziare la raccolta differenziata	Dare il buon esempio	servizi sociali
		La misura viene confermata e ove possibile migliorata.	Si ribadisce l'importanza dei comportamenti virtuosi dei dipendenti, ponendo particolare attenzione ad evitare sprechi di consumi energetici (spegnimento attrezzature e luci in pausa pranzo ed all'uscita dal lavoro), attenzione agli sprechi sul riscaldamento, utilizzare le mail/PEC quale canale preferenziale alla spedizione per l'invio di comunicazioni, nonché effettuare stampe fronte-retro ed ultimo ma non meno importante, sull'utilità di effettuare corsi in FAD gratuita (risparmio sul costo del corso e sulle spese di missione del dipendente che si reca al corso).		cultura
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO			territorio
		MISURA ATTUATA	La pratica della raccolta differenziata all'interno degli uffici è stata potenziata, sviluppando la consuetudine anche alla raccolta dell'umido		servizi sociali
		MISURA ATTUATA			cultura
		MISURA ATTUATA			verde
2016	PREVENTIVO	La misura viene confermata e ove possibile migliorata.			territorio
	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATO			servizi sociali
	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATO	Si ribadisce l'importanza dei comportamenti virtuosi dei dipendenti, ponendo particolare attenzione ad evitare sprechi di consumi energetici (spegnimento attrezzature e luci in pausa pranzo ed all'uscita dal lavoro), attenzione agli sprechi sul riscaldamento, utilizzare le mail/PEC quale canale preferenziale alla spedizione per l'invio di comunicazioni, nonché effettuare stampe fronte-retro ed ultimo ma non meno importante, sull'utilità di effettuare corsi in FAD gratuita (risparmio sul costo del corso e sulle spese di missione del dipendente che si reca al corso).		cultura
	PREVENTIVO	LA MISURA viene rafforzata.			verde
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Come programmato è stata posta particolare attenzione allo spegnimento delle luci, al controllo del temperature ed all'uso della carta, con controlli periodici dei responsabili degli uffici.		cultura
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	La misura si può considerare a regime		servizi sociali

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2017	PREVENTIVO	Acquisto beni e servizi	Attivazione del miglioramento delle abitudini in termini di cura dell'ambiente (i luoghi coperti da misure di sicurezza es: armeria, sala server, magazzino vengono puliti da personale interno al comando) di risparmio nell'uso delle risorse (stampa fronte/retro, riutilizzo dei fogli non utilizzati nei fascicoli di rilievo di incidenti stradali).		polizia locale
	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATA			cultura
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Come programmato è stata posta particolare attenzione allo spegnimento delle luci, al controllo del temperature ed all'uso della carta, con controlli periodici dei responsabili degli uffici.		cultura
	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATA	In particolare si farà attenzione ad attivare un'abitudine quotidiana di azioni virtuose di risparmio e best practice di piccola fattura per conseguire risparmi economici, ma anche per un miglioramento delle condizioni di lavoro in termini di salubrità, rimuovendo fonti di inquinamento diretto ed indiretto (eccessiva temperatura ambientale, carico luminoso, ecc.)		Progetto speciale rilancio vocazioni città
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			Progetto speciale rilancio vocazioni città
	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATA			tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	La misura si può considerare a regime		tecnico e del territorio
2018	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATA			tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			tecnico e del territorio
	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATA	Si proseguirà come nel 2017		Progetto speciale rilancio vocazioni città
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			Progetto speciale rilancio vocazioni città
	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATA			cultura
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Come programmato è stata posta particolare attenzione allo spegnimento delle luci, al controllo del temperature ed all'uso della carta, con controlli periodici dei responsabili degli uffici.		cultura

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2019	PREVENTIVO		Riorganizzazione protocollo: invio posta certificata con firma digitale con salvataggio file in apposita directory e gestione totale in rete, così da evitare documentazione cartacea (risparmio carta, toner, ecc.)		sociali
	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATA			Progetto speciale rilancio vocazioni città
	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATA			tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			tecnico e del territorio
	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATA			cultura, turismo e grandi eventi
2019	PREVENTIVO		Riorganizzazione protocollo: invio posta certificata con firma digitale con salvataggio file in apposita directory e gestione totale in rete, così da evitare documentazione cartacea (risparmio carta, toner, ecc.)		sociali
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2014	PREVENTIVO	Realizzazione sul territorio comunale del progetto provinciale per la banda larga (cablaggio in fibra ottica) . Tale progetto permetterà agli operatori del settore di fornire a qualsiasi utenza (privata, pubblica o business) servizi di telefonia e di connessione ad Internet (e tutti i servizi a valore aggiunto che si renderanno disponibili) a larghissima banda. L'offerta di connettività a larga banda è un fattore fondamentale abilitante per la "società dell'informazione" e quindi un fattore di sviluppo fondamentale. Nella società moderna infatti, le infrastrutture di telecomunicazione informatica rivestono un ruolo paragonabile a quello che hanno avuto ed hanno le vie di comunicazione per lo sviluppo economico complessivo; e come per queste, il ruolo che il pubblico deve rivestire in termini di impulso, è di fondamentale importanza.			servizi informatici inserito ex novo
	CONSUNTIVO	Nel corso del 2014 sono stati realizzati interventi finalizzati alla posa delle infrastrutture telematiche su vie e piazze. Gli uffici comunali hanno altresì organizzato una perizia di spesa per l'importo di circa €. 300.000,00. Inoltre sono state delineate ipotesi per la consegna di quanto realizzato alla Provincia autonoma di Trento con il mantenimento, in capo al Comune per ragioni istituzionali, di un cavidotto lungo le direttrici interessate dalla posa della struttura stessa.			Tutti i Dirigenti comunali territorio

<i>ANNO DI RIFERIMENTO</i>	<i>ADOZIONE MISURE</i>	<i>RISULTATI ATTESI</i>		<i>REFERENTI</i>
		<i>DIRETTI</i>	<i>INDIRETTI</i>	
<i>CONSUNTIVO</i>	<i>La delega provinciale a realizzare tratte dell'infrastruttura nel territorio cittadino è stata praticamente completamente attuata</i>			<i>informatica</i>

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2015	PREVENTIVO	Nel corso del 2015 si darà attuazione alla progettazione svolta nel 2014 e nel contempo verranno formalizzate le cessioni alla Provincia autonoma di Trento delle infrastrutture realizzate con il mantenimento in capo al Comune di Rovereto di un cavidotto per soddisfare le esigenze istituzionali dell'ente.			territorio
		Conferimento dell'infrastruttura realizzata alla PAT che ne aveva delegato al realizzazione			patrimonio, territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Nel periodo compreso tra il 2009 ed il 2015 sono stati appaltati diversi lotti di lavori affidandoli alle ditte che già operavano nei vari cantieri stradali (ultimo quello in via Benacense) e dei 26 interventi previsti originariamente ne sono stati realizzati oltre 40.		territorio
2016	PREVENTIVO	Verrà definito con Trentino Network, che si occupa del "Progetto in materia di sviluppo reti telematiche" per la PAT, il programma interventi 2016, tenendo conto sia delle opere di manutenzione stradale previste dall'amministrazione, sia intervenendo autonomamente in ulteriori ambiti per completare e chiudere gli "anelli della rete".			territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Nel 2016 è stata completata la tratta di via Benacense e sono stati chiusi gli anelli di rete con l'intervento di pavimentazione pregiata in via Santa Maria e in via Paganini. E' stato, inoltre, predisposto un ulteriore ramale sulla tratta viale Schio – viale Zugna, interessata da lavori di pavimentazione e di nuova illuminazione pubblica.		tecnico e del territorio
2017	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATATA			tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Nel 2017 il cablaggio ha interessato alcune delle arterie principali della viabilità cittadina: via Dante, parte di via Benacense, viabilità della zona sportiva della Baldresca		tecnico e del territorio
2018	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATATA	Nel 2018 il cablaggio riguarda via Fontana, largo Santa Caterina, altra tratta di via Benacense. E' stato inoltre affidato un incarico per l'effettuazione di un rilievo as built delle strutture messe in opera negli scorsi anni, strutture finora non correttamente monitorate.		tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Nel 2018 il cablaggio ha interessato alcune delle arterie principali della viabilità cittadina: via Fontana, largo santa Caterina, area sportiva Baldresca, tratto di via Benacense, via Calcinari		tecnico e del territorio
2019	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATATA	E' prevista la prosecuzione dell'attività di cablaggio in attuazione della delega provinciale, prorogata ad oggi al 31/12/2019		tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Nel corso del 2019 sono state realizzate le tratte principali di cablaggio lungo via Benacense, nell'ambito dei lavori di riqualificazione del suddetto asse viario		tecnico e del territorio

6.6 Sponsorizzazioni e/o forme di partnership pubblico/privato.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	realizzazione di interventi sponsorizzati	riduzione della spesa netta a carico dell'amministrazione comunale	sperimentazione di forme di partenariato pubblico-privato e coinvolgimento dello stesso nella realizzazione di iniziative	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Per iniziativa Notte Verde il risparmio è stato di € 12.322,99; per Rovereto estate il risparmio è stato di € 1.830,00; per la Stagione di prosa il risparmio di € 2.440,00.		cultura
		MISURA IN ATTO			lavori pubblici
		MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	sottoscrizione di 2 contratti riferiti alle rotatorie cittadine, che permetteranno di contenere le spese manutentive del verde pubblico	sigla contratto con ente privato di formazione che permetterà di beneficiare di personale formato a costo zero	verde
		MISURA ATTUATA	Nella sala "Spazio bambini" dedicata ai bambini di età prescolare, fiore all'occhiello della Biblioteca, inaugurata nel dicembre 2013, alcuni elementi di arredo sono stato forniti gratuitamente da ditte del settore. La Fondazione Caritro ha finanziato ed ammesso a contributo il progetto "La biblioteca per ragazzi/ragazzi per la biblioteca" conclusosi nell'anno 2013. La Cassa Rurale di Rovereto ha effettuato un versamento-donazione di € 3.000 per il finanziamento dell'attività del laboratorio di arte grafica e relativi spazi espositivi nel piano interrato di Palazzo Annona.		biblioteca
MISURA IN ATTO		Il Servizio Attività Sociali ha valorizzato forme di collaborazione tra pubblico e privato per una maggiore qualificazione del sistema dei servizi a favore dell'utenza in diversi ambiti. Tra questi il Distretto di Economia Solidale ("Progetto "Formichine"), che consta in un processo di responsabilità territoriale fondata su un modello partecipativo e imprenditoriale sottoscritto da soggetti pubblici, del settore privato sociale e da rappresentanti delle imprese. Si segnalano inoltre l'attivazione di reti territoriali di volontariato, la partecipazione a bandi provinciali, nazionali ed europei per la ricerca di nuove forme di finanziamento e per la realizzazione di servizi sperimentali ed innovativi.	Tutti i dirigenti	servizi sociali	

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
	La misura verrà potenziata e migliorata.		<p>Anche nel 2014 si proseguirà con lo sviluppo del Distretto di Economia Solidale Una priorità di intervento importante è l'ulteriore qualificazione del DES a favore di persone di genere maschile.</p> <p>Da segnalare inoltre la partecipazione con la Comunità di Valle e con l'adesione di diversi soggetti del privato sociale al Bando Sicurezza con il Progetto "In cambio", con una richiesta di finanziamento volta a realizzare attività di inclusione socio-occupazionale nello spirito del D.E.S., a favore di persone in condizioni di marginalità e con proposte di coinvolgimento attivo della cittadinanza e degli utenti dei Servizi in servizi di pubblica utilità.</p>		servizi sociali

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
PREVENTIVO	LA MISURA viene rafforzata.				
	viene rafforzata,	L'intervento di riordino ed inventariazione dell'archivio ex Alumetal (II° fase) di durata biennale, iniziato sul finire dell'anno 2013 è stato ammesso a contributo dalla Fondazione Caritro. La stessa Fondazione Caritro ha emanato i bandi di partecipazione per l'anno 2014, per opere di riordino ed inventariazione di archivi, la Biblioteca presenterà dei progetti per la relativa ammissione a contributo. La Cassa Rurale di Rovereto ha promesso un sostegno finanziario per iniziative editoriali, di promozione ed animazione di supporto allo spazio Area bambini. Nel Laboratorio di arte grafica verranno acquistati ed installati degli antichi macchinari ed attrezzature per la produzione sul campo di carta pregiata ad uso a mano con finalità didattiche, espositive e conservazione di antichi materiali, attrezzature e lavorazioni, la relativa spesa verrà quasi interamente coperta da una donazione finalizzata di una famiglia roveretana. Continua la "sponsorizzazione" dei segnalibri da parte di una ditta di Rovereto.			biblioteca
	per il settore ll.pp propongo di toglierla; in questo momento storico nessuna impresa risulta interessata				lavori pubblici
2014	Obiettivo pienamente attuato. Quasi tutte le rotatorie cittadine sono state affidate a sponsor. L'iniziativa è stata allargata ad ambiti diversi, quali la cura di particolari aree e l'effettuazione di interventi di natura diversa.	Significativo risparmio economico		Abbellimento della città, con proposte innovative da parte di soggetti terzi.	verde
	MISURA ATTUATA	Il 18 ottobre 2014 ha riaperto il Teatro comunale "Riccardo Zandonai", dopo 12 anni di restauro, cui è conseguita l'approvazione del tariffario per l'uso da parte di terzi, a seguito di debita valutazione dei costi e problematiche specifiche degli impianti tecnologici necessari al funzionamento. Il tariffario, che ha comportato un rialzo anche dei biglietti di ingresso stante il prestigio della struttura, ha consentito anche l'introduzione di varie fattispecie di tariffe precedentemente non previste, quali la semi-gratuità e le visite guidate. La realizzazione dell'iniziativa Notte Verde per il 2014 ha avuto un costo di € 41.994,43.-, a fronte di un importo di € 8.712,00.- per entrate da sponsorizzazioni.		Alle spese di inaugurazione del Teatro hanno partecipato anche Enti e sponsor privati, indice di quanto la cittadinanza sente proprio il teatro. Il finanziamento delle spese di inaugurazione del Teatro risulta così composto: - 31% Enti e fondazioni; - 23% Sponsor privati; - 14% vendita biglietti; - 32% finanziamento a carico del bilancio comunale. Parimenti si denota che uno sponsor privato ha coperto parzialmente le spese della Stagione Teatrale.	cultura
CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Continuazione intervento di riordino ed inventariazione dell'archivio ex Alumetal (II° fase) in parte finanziato con il contributo della Fondazione Caritro. La stessa Fondazione non ha ammesso a contributo i progetti presentati nel 2014 da Servizio Biblioteca sia per parte degli archivi sia per le "reti territoriali". E' stato completato l'acquisto dei macchinari, attrezzature e materiali per la produzione "artigianale" di carta a a mano, praticamente a costo zero per l'Amministrazione comunale.			biblioteca

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
			<p>Nel 2014 è stato finanziato il Progetto In...cambio, che va nella direzione dello sviluppo di un ulteriore DES rivolto principalmente agli uomini. Sono stati mantenuti i finanziamenti e la collaborazione con il DES "Le Formichine".</p> <p>Il piano Happy family è stato sviluppato come previsto nel documento programmatico Piano Esecutivo di Gestione, in particolare, grazie all'ottenimento di due finanziamenti su bandi provinciali (bando famiglia e bando pari opportunità) sono stati avviati due progetti nuovi, uno con l'apertura di due nuovi spazi genitori/bimbi denominati "Famiglie in rete – Famiglie al centro", l'altro dal titolo "Sui generis" per la valorizzazione delle differenze di genere nell'educazione dei bambini.</p>	Tutti i Dirigenti comunali	servizi sociali
2015	PREVENTIVO	Si intende rafforzare l'azione, con l'obiettivo di sviluppare ulteriormente la rete di collaborazioni presenti.	In base agli accordi con CARITRO abbiamo in atto una progettualità volta a finalizzare una loro sponsorizzazione in materia di sviluppo di forme di welfare generativo a favore o di un servizio esistente per il suo ampliamento, o di una nuova iniziativa	Questo budget destinato a progetti generativi di welfare è un'ulteriore opportunità per sviluppare ex novo o migliorare un servizio/progetto esistente e per valutare la rigenerazione	servizi sociali
		Misure di sponsorizzazione da parte di enti ed istituzioni bancarie, aziende etc.	Attuazione dell'intervento con finalità didattiche riservato alle scuole dell'infanzia denominato "La scatola delle storie", la relativa spesa di circa 3.000 € sarà interamente coperta con un accordo di sponsorizzazione con la Cassa Rurale di Rovereto. Partecipazione ai bandi della Fondazione Caritro.		biblioteca
		Estensione del concetto di cooperazione cittadinanza/ ente pubblico nella cura della città a varie iniziative..			verde
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Per l'iniziativa Notte Verde il costo dell' evento è ulteriormente diminuito; l'iniziativa è stata realizzata sfruttando al meglio le reti di collaborazione con gli altri enti; per il concerto di Mario Biondi di dicembre 2015 abbiamo ottenuto una sponsorizzazione da Dolomiti energia di € 5.000,00.= e per la Fisherman's Friends Strongmanrun abbiamo beneficiato indirettamente della sponsorizzazione di € 50.000,00.= ottenuta da Agenzia dello sport da Dolomiti energia. Per il 2015 inoltre si registra la sponsorizzazione di € 10.000,00.= a favore della Stagione teatrale da parte di Cassa rurale di Rovereto.		cultura
		MISURA ATTUATA	Attuazione dell'intervento con finalità didattiche riservato alle scuole dell'infanzia denominato "La scatola delle storie", la relativa spesa di circa 3.000 € è stata interamente coperta con un accordo di sponsorizzazione con la Cassa Rurale di Rovereto. Partecipazione ai bandi della Fondazione Caritro (con accoglimento della richiesta per archivio Bossi Fedrigotti).		biblioteca
CONSUNTIVO	Sono state affidate ricorrendo all'istituto delle sponsorizzazioni quasi tutte le aiuole cittadine disponibili.	L'iniziativa ha portato ad un significativo risparmio economico, nonché ad un innalzamento dello standard complessivo.			verde

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2016	PREVENTIVO	Con il 2016 si intende estendere la procedura delle sponsorizzazioni anche ad altri areali cittadini, quali i parchi. Dopo la pubblicazione di una richiesta di manifestazione di interesse, si è dato corso ad una esplorazione dei soggetti presenti sul territorio con la volontà e la capacità di investire risorse a Rovereto.			verde
	PREVENTIVO	Con il 2016 sarà presentato inoltre il bando di sponsorizzazione dei materiali d'uso della Biblioteca (segnalibri, etc.).			biblioteca
	CONSUNTIVO	MISURA RINVIATA ALL'ANNO SUCCESSIVO			biblioteca
	PREVENTIVO		Partecipazione ai bandi della Fondazione Caritro		biblioteca
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Accoglimento della richiesta per contributo Fondazione Caritro per il riordino dell'archivio Grafiche Manfrini		biblioteca
	CONSUNTIVO		Nel corso del 2016 sono state raccolte manifestazioni di interesse vincolanti da parte di numerosi soggetti privati. Al di là della procedura esplorativa, si è operato con una puntuale ricerca di sponsor fra i soggetti più radicati sul territorio.		tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	E' stato sottoscritto un nuovo contratto di sponsorizzazione con CONAD riferito alla Stagione Teatrale a valenza biennale con un impegno da parte di CONAD di 10.000 €. Per il concerto di Franco Battiato nel dicembre 2016 abbiamo ottenuto una sponsorizzazione da Dolomiti energia di € 15.000.= e di ulteriori € 20.000 da parte della Fondazione Cassa di Risparmio di Trento e Rovereto. Riguardo la Fisherman's Friends Strongmanrun abbiamo beneficiato indirettamente della sponsorizzazione di € 50.000,00.= ottenuta da Agenzia dello sport da Dolomiti energia.		cultura
2017	PREVENTIVO		Presentazione bando di sponsorizzazione dei materiali d'uso della Biblioteca (segnalibri, etc.).		biblioteca
	PREVENTIVO		Attuazione lavori di riordino e di inventariazione dell'archivio Bossi Fedrigotti, in parte finanziati con il contributo della Fondazione Caritro.		biblioteca
	PREVENTIVO		Avvio procedura per l'assegnazione dei lavori di riordino dell'archivio Grafiche Manfrini		biblioteca
	PREVENTIVO		Nel 2017 si garantirà la formalizzazione dei contratti proseguendo parallelamente con la ricerca di nuovi soggetti.		tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Sono stati mantenuti in buona parte i contratti in essere		tecnico e del territorio
	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATA			cultura
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Confermata la sponsorizzazione biennale con scadenza 2018 di Conad per la Stagione Teatrale		cultura
	PREVENTIVO	SPONSORIZZAZIONI	Continuazione nella realizzazione delle sponsorizzazioni per i premi da assegnare in occasione della Giornata della Sicurezza.		polizia locale

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2017	PREVENTIVO	MISURA DA ATTUARE	Per le iniziative di competenza come Notte verde, Festival della meteorologia, e di partecipazione dei progetti strategici si ricercheranno fonti di sponsorizzazioni in collaborazione con vari soggetti.		Progetto speciale rilancio vocazioni città
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Misura attuata per la Notte verde.		Progetto speciale rilancio vocazioni città
	CONSUNTIVO	MISURA RINVIATA ALL'ANNO SUCCESSIVO	Bando di sponsorizzazione dei materiali d'uso della Biblioteca (segnalibri etc.)		biblioteca
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Terminati i lavori di riordino e di inventariazione dell'archivio Bossi Fedrigotti, in parte finanziati con il contributo della Fondazione Caritro.		biblioteca
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Iniziati i lavori di riordino dell'archivio Grafiche Manfrini		biblioteca
2018	PREVENTIVO		Partecipazione ai bandi della Fondazione Caritro		biblioteca
	CONSUNTIVO		E' stata presentata la richiesta di partecipazione al bando per il riordino degli archivi dei progettisti roveretani. La risposta peraltro non è stata positiva		biblioteca
	PREVENTIVO		Bando di sponsorizzazione dei materiali d'uso della Biblioteca (segnalibri etc.)		biblioteca
	CONSUNTIVO		E' stato pubblicato un bando per l'individuazione dello sponsor. La procedura peraltro è andata deserta		biblioteca
	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATATA	Si provvederà a contattare CONAD per rinnovo sponsorizzazione Stagione Teatrale oltre a contattare altri soggetti interessati		cultura
	CONSUNTIVO	MISURA RINVIATA ALL'ANNO SUCCESSIVO	Conad non ha confermato la sponsorizzazione per la stagione teatrale 2018/2019 si procederà nel contattare i referenti in occasione della prossima stagione.		turismo e grandi eventi
	PREVENTIVO	MISURA DA RIPETERE			tecnico e del territorio
CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	E' continuata l'opera di sensibilizzazione dei privati nell'ottica di avviare nuovi contratti di sponsorizzazione delle rotonde.		tecnico e del territorio	
PREVENTIVO	MISURA DA ATTUARE		Misura da attuare in relazione alle iniziative di competenza		Progetto speciale rilancio vocazioni città

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
		DIRETTI	INDIRETTI			
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	E' continuata l'opera di sensibilizzazione dei soggetti terzi per il sostegno delle iniziative con particolare riferimento agli interventi della Comunità di Valle.			Progetto speciale rilancio vocazioni città	
2019	PREVENTIVO MISURA CONFERMATA	Partecipazione ai bandi della Fondazione Caritro			biblioteca	
	CONSUNTIVO MISURA DA RIPETERE					
	PREVENTIVO MISURA DA RIPETERE				Progetto speciale rilancio vocazioni città	
	PREVENTIVO MISURA CONFERMATA	Bando di sponsorizzazione dei materiali d'uso della Biblioteca (segnalibri etc.)			biblioteca	
	CONSUNTIVO MISURA NON ATTUATA					
	PREVENTIVO MISURA DA RIPETERE				turismo e grandi eventi	
	PREVENTIVO MISURA DA ATTUARE	Coprogrammazione e coprogettazione per la gestione di servizi sociali con coinvolgimento diretto terzo settore e settore profit	Attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza economica, ecc., al fine dell'individuazione dei bisogni da soddisfare		servizi sociali	
	PREVENTIVO MISURA DA RIPETERE	Continuerà l'opera di sensibilizzazione dei privati nell'ottica di avviare nuovi contratti di sponsorizzazione delle rotonde e/o di spazi verdi.			tecnico e del territorio	
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	E' continuata l'opera di sensibilizzazione dei privati nell'ottica di avviare nuovi contratti di sponsorizzazione delle rotonde ed estendendo l'ambito dell'iniziativa ad altri beni comunali			tecnico e del territorio	
	PREVENTIVO MISURA DA ATTUARE	Coprogrammazione e coprogettazione per la gestione di servizi sociali con coinvolgimento diretto terzo settore e settore profit	Attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza economica, ecc., al fine dell'individuazione dei bisogni da soddisfare		servizi sociali	
CONSUNTIVO MISURA DA ATTUARE				servizi sociali		

**7. OBIETTIVI STRUTTURALI E AZIONI DI EFFICIENTAMENTO DEL SISTEMA ORGANIZZATIVO
(azioni di breve periodo)**

7.1 Riforma istituzionale.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	revisione regolamento consiliare e modalità di funzionamento degli organi interni (commissioni). E' in corso la revisione nella prospettiva di un ammodernamento ed aggiornamento del regolamento medesimo con un occhio rivolto anche ai possibili risparmi di spesa che si possono trovare attraverso un diverso riassetto delle modalità di funzionamento. Si tratta di modifiche che vanno oltre le riduzioni di spesa programmata dal 2015 per effetto della recente riforma regionale in materia.	risparmi di spesa in particolare per gli organi interni del consiglio;	accelerazione dei processi decisionali	Segretario Generale
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Non è ancor possibile misurare eventuali risparmi in considerazione della data di approvazione della revisione regolamentare e dell'entrata in vigore differita di alcune modifiche.	Rimangono i medesimi. Anche qui valgono le stesse considerazione dei risultati diretti attesi.	
2014	PREVENTIVO	La misura viene modificata rispetto all'anno precedente. Si prevede infatti l'adozione delle modifiche allo statuto che comprendono anche le modifiche alla parte relativa alle circoscrizioni.	Si prevedono risparmi di spesa da possibili modifiche della parte relativa alle circoscrizioni.	Accelerazione e semplificazione dei processi decisionali.	Segretario Generale
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA limitatamente alle modifiche allo statuto comunale. Mentre la parte dello stesso relativa alle modifiche delle circoscrizioni non c'è stata.	Le modifiche apportate non producono risparmi di spesa avendo natura regolamentativa generale.		
2015	PREVENTIVO	La misura viene modificata rispetto all'anno precedente. Si prevede infatti che relativamente alle circoscrizioni vengano ridotte in parte o del tutto le indennità ai consiglieri circoscrizionali.	Si avranno riduzioni di spesa sul bilancio comunale se non saranno attribuite indennità ai consiglieri circoscrizionali. Il bilancio non le contempla essendo prevista per la loro attribuzione la maggioranza speciale dei due/terzi dei consiglieri assegnati che non corrisponde invece alla maggioranza necessaria per approvare il bilancio. Dunque la misura del risparmio è rimessa alle decisioni del nuovo consiglio comunale.		Segretario Generale
	CONSUNTIVO	La misura è stata attuata, seppure parzialmente ossia per le indennità relative al periodo post elettorale dopo il maggio 2015, e seppure nelle more delle scelte di merito della nuova amministrazione insediatasi dopo il maggio 2015 .	Si sono ottenuti i seguenti risparmi di indennità confrontate con quelle sostenute nello stesso periodo (giugno-dic.) dell'anno precedente (2014), non solo relativamente ai consiglieri ma anche ai Presidenti di circoscrizione:Presidenti €.35.740,25 (stimate sul limite del 10% indennità del sindaco) e consiglieri = €.23.805,00 (stimate secondo le sedute tenute e con un tasso di assenza del 10%).		

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2016	PREVENTIVO	La misura viene modificata rispetto all'anno precedente. Si prevede infatti che relativamente alle circoscrizioni vengano attribuite le indennità ai soli Presidenti dei consigli circoscrizionali. La decisione e la misura del risparmio è rimessa in ultimo al nuovo consiglio comunale competente a riconoscere con maggioranza speciale tali indennità.	Nel bilancio è stato previsto uno stanziamento di spesa nelle more della decisione del consiglio comunale riguardo al riconoscimento o meno delle indennità e della loro misura. Poichè è prevista per la loro attribuzione la maggioranza speciale dei due/terzi dei consiglieri assegnati che non corrisponde invece alla maggioranza necessaria per approvare il bilanci, la misura del risparmio è rimessa in ultimo alla decisione del nuovo consiglio comunale. Intanto essendo trascorsi cinque mesi dall'inizio dell'anno senza il necessario provvedimento consiliare un sicuro risparmio è stato determinato per questi mesi ed è quantificabile in circa € 27.492,50 avendo riguardo alle sole indennità dei presidenti ed a € 21.465,00 avendo riguardo alle indennità dei consiglieri nella misura dei consiglieri uscenti (e stimate secondo le sedute tenute e con un tasso di assenza del 10%)..		Segretario Generale
	CONSUNTIVO	La misura di riduzione della spesa è stata attuata, seppure parzialmente ossia per le indennità relative ai consiglieri circoscrizionali in modo integrale, per le indennità relative ai Presidenti in misura parziale ossia per la differenza dall'importo determinato e l'importo massimo attribuibile da quando è stata adottata la delibera consiliare (n.....del....) e per tutto l'importo attribuibile fino all'adozione della deliberazione stessa.	Per quanto riguarda le indennità corrisposte ai consiglieri, a fronte di una spesa complessiva sostenuta negli anni 2011-2012-2013-2014 pari ad € 133,800,00.=, (stimata secondo le sedute tenute), si ha un dato medio annuo pari ad € 33.450,00.= che costituirà il risparmio annuo a partire dal 2016 fino al 2020 (fine legislatura). Per i presidenti di circoscrizione poiché l'indennità per l'anno 2016 non era stata ancora determinata il risparmio è pari a € 82.404,00.= Considerato, inoltre, che l'indennità mensile per ogni Presidente è stata ridotta di € 681,00.= il risparmio dal 2017 al 2019 sarà complessivamente di € 171.612,00.= pari a un risparmio di € 57.204,00 per ciascuno di detti anni, mentre per il 2020 (fine legislatura) sarà pari a € 23.835,00.= L'azione pertanto non è più da ripetere in quanto la riduzione avverrà in automatico fino al 2020.		
2016	PREVENTIVO	Controllo di gestione	Attivazione di un supporto software adeguato al progetto per la definizione delle metodologie e prassi operative per l'attuazione di un efficace controllo di gestione sull'ente.		informatica
2016	CONSUNTIVO	MISURA PARZIALMENTE ATTUATA	Si tratta di una azione che richiede una progettualità su più annualità per un raggiungimento a step successivi. Quest'anno è stato implementato un software a supporto, coordinamento e controllo della redazione del "PEG obiettivi" (definizione degli obiettivi, progetti, prodotti, indicatori, ecc.), nonché per la gestione della contabilità economica, a disposizione degli uffici.		Direzione Generale informatica
2017	PREVENTIVO	MISURA RIPETUTA	Il software è ora a disposizione degli uffici ed occorre definire ed attuare le procedure operative (definire i centri di costo, monitorare gli indicatori, ecc.), almeno su un primo sottoinsieme di uffici		informatica
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2019	PREVENTIVO	MISURA RIPETUTA	Implementazione della reportistica di risultato		direzione generale
	CONSUNTIVO				

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
2018	PREVENTIVO	La misura, in coerenza con gli obiettivi del D.U.P. 2018.2020, prevede LA RIFORMA PUNTUALE DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE. Essa consisterà in alcuni aggiustamenti, dopo la V.I.R dell'ultimo triennio dopo la revisione del 2013, che consentirà di avere uno strumento più efficace ma il fulcro rilevante in termini di riduzione dei tempi è la modifica della disciplina della verbalizzazione a seguito dell'entrata in vigore che consente di dare valore legale alle registrazioni audio.	L'obiettivo è di economizzare sui tempi di verbalizzazione delle sedute liberando per altre attività interne al servizio, talune delle quali nuove, risorse umane professionalmente preziose nell'economia dell'ente. La verbalizzazione è risultata infatti, da una rilevazione sui carichi funzionali di lavoro operata nell'ultimo anno, molto dispendiosa e quindi costosa per l'ente così come strutturata adesso con il notevole apporto delle professionalità interne.	Accelerazione, semplificazione e maggiore chiarezza dei processi interni ai lavori di aula.	Segretario Generale	
	CONSUNTIVO	La misura è stata AVVIATA in quanto presentata alla commissione consiliare statuto nel luglio 2018 – sospesa e non più calendarizzata per opposizioni politiche di alcuni consiglieri.			Segretario Generale	
2019	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE. La misura, in coerenza con gli obiettivi del D.U.P. 2019.2021, prevede LA RIFORMA PUNTUALE DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE. Essa consisterà in alcuni aggiustamenti, dopo la V.I.R dell'ultimo triennio dopo la revisione del 2013, che consentirà di avere uno strumento più efficace ma il fulcro rilevante in termini di riduzione dei tempi è la modifica della disciplina della verbalizzazione a seguito dell'entrata in vigore che consente di dare valore legale alle registrazioni audio.	L'obiettivo è di economizzare sui tempi di verbalizzazione delle sedute liberando per altre attività interne al servizio, talune delle quali nuove, risorse umane professionalmente preziose nell'economia dell'ente. La verbalizzazione è risultata infatti, da una rilevazione sui carichi funzionali di lavoro operata nell'ultimo anno, molto dispendiosa e quindi costosa per l'ente così come strutturata adesso con il notevole apporto delle professionalità interne.	Accelerazione, semplificazione e maggiore chiarezza dei processi interni ai lavori di aula.	Segretario Generale	
	CONSUNTIVO	MISURA DA CONFERMARE				

7.2 Dotazioni organiche.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	<i>rilevazione carichi di lavoro delle varie strutture: attività -prodotti e servizi – volumi, distinti per singolo dipendente con indicazione della percentuale di tempo dedicata alle attività e, dove rilevabili, dei prodotti, servizi.-; entro la fine del 2014;</i>	<i>l'intervento è finalizzato ad un corretto ed efficiente dimensionamento degli organici</i>	<i>riequilibrio delle competenze e dei carichi di lavoro del personale a livello settoriale e intersettoriale</i>	Dirigente Servizio Personale e Istruzione – Servizio Organizzazioni e risorse umane
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	<i>Nel corso del 2014 si avranno i risultati della rilevazione per poi procedere alla elaborazione degli interventi</i>		
2014	PREVENTIVO	MISURA RIPETUTA			
	CONSUNTIVO		<i>A febbraio 2015 sono stati completati dagli uffici i dati sulle percentuali di tempo lavoro per operazione/attività e sono disponibili i report per ogni Servizio con l'incrocio del dato del singolo dipendente con le diverse attività</i>		
2015	PREVENTIVO	MISURA RIPETUTA	<i>Analisi e elaborazione dei dati: Dall'analisi è possibile rilevare: -impegno totale -impegno totale richiesto da ciascuna attività (in ore e costo annuo calcolato sul singolo costo del dipendente) - impegno totale di ciascuna persona (somma verticale) e quindi risulta possibile considerare: la frammentazione orizzontale la frammentazione verticale il peso di ciascuna attività il riferimento ai processi core e viceversa a quelli marginali la percentuale delle attività di coordinamento.</i>		
	CONSUNTIVO		<i>E' in corso l'implementazione dei dati.</i>		
2016	PREVENTIVO		<i>In relazione al preventivato avvio del controllo di gestione, si valuterà la possibilità di far confluire la parte dei dati più significativa della rilevazione dei carichi di lavoro nella nuova procedura di controllo di gestione.</i>		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<i>Si è attivata la rilevazione dei carichi di lavoro e si è avviata l'attuazione delle procedure per il controllo di gestione in occasione del rinnovo del software di bilancio e contabilità. L'azione confluisce nelle azioni per l'attuazione del controllo di gestione.</i>		
2013	PREVENTIVO	<i>piano di interventi di mobilità interna per equilibrare le dotazioni organiche a seguito di cessazione dal servizio di personale non più reintegrabile per il blocco delle assunzioni; entro la fine del 2014</i>			
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	<i>A seguito dei dati sui carichi di lavoro si potranno effettuare azioni di riequilibrio delle dotazioni attraverso mobilità interna.</i>		
2014	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	NON ATTUATO			
2013	PREVENTIVO	<i>attivazione di una selezione per l'abilitazione alle funzioni dirigenziali con la creazione di un albo entro il 2013;</i>	<i>rispondere ai vincoli e limitazioni sulle assunzioni dall'esterno rispetto alle necessità della copertura di posizioni dirigenziali.</i>	<i>stimolare le risorse umane interne che già rivestono posizioni di responsabilità o risultano particolarmente qualificate nelle loro funzioni.</i>	

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE			
2014	PREVENTIVO	MISURA IN ATTO			Dirigente Servizio Personale e Istruzione – Servizio Organizzazione e risorse umane
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	a seguito dell'indizione a fine 2013 di una selezione pubblica per il conferimento dell'abilitazione all'esercizio di funzioni dirigenziali e relativa iscrizione all'Albo unico degli aspiranti all'incarico dirigenziale del comune di Rovereto, nel mese di novembre 2014 si sono concluse le prove selettive, e quindi è stata data approvazione dell'elenco degli idonei dal quale l'amministrazione potrà attingere per gli incarichi dirigenziali ad esclusione delle posizioni per le quali, a seguito di una successiva normativa (LR n. 11/2014 entrata in vigore il 10 dicembre 2014) non risulta possibile procedere con l'incarico se non attraverso una specifica verifica sulla qualificazione professionale;		
2013	PREVENTIVO	revisione dell'impianto organizzativo della struttura comunale con l'obiettivo di accorpate ulteriormente le strutture omogenee (anche con riferimento agli Uffici di alcune aree), di equilibrare maggiormente le competenze dirigenziali anche in relazione alla prevista riduzione degli assessori a partire dalle prossime amministrative. Si valuterà dalla prossima Amministrazione.	riduzione della spesa	razionalizzazione della struttura e delle competenze per una necessaria ottimizzazione sulla contrazione del personale	Dirigente Servizio Personale e Istruzione – Servizio Organizzazione e risorse umane
2014	PREVENTIVO	Riorganizzazione dell'ufficio socio-assistenziale per quanto riguarda la distribuzione degli incarichi di staff sociale e di coordinamento per aree specifiche del servizio sociale	Favorire la mobilità degli operatori e la professionalizzazione diffusa degli stessi, al fine di ottemperare alle funzioni ed esigenze complessive del servizio.	Quale effetto indiretto il modello adottato risponde anche ai principi previsti in materia di anti-corruzione.	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA da potenziare	Vedasi organigramma e atto interno di riorganizzazione		
2015	PREVENTIVO	Possibilità di applicare il modello ad altri ambiti del Servizio e ad altre figure professionali presenti nei diversi uffici			servizi sociali
	PREVENTIVO	Organizzazione di giornate di incontro informativo e di confronto rivolte a tutto il personale del Servizio sui principali obiettivi, progetti e attività realizzati e di avvio di confronto sulle attuali prospettive.	Favorire la conoscenza da parte di ciascuno delle attività di Servizio, in modo tale da promuovere in un secondo momento, a partire da una base di conoscenza condivisa, approfondimenti e analisi su temi specifici e su prospettive di miglioramento e di impegno da adottare per il 2015.		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Conferma del modello con applicazioine negli spostamenti di personale avvenuti in seguito a procedure di mobilità tra enti		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Realizzazione di incontri con il personale di presentazione progetti e funzioni		
	CONSUNTIVO		Con la cessazione di n.2 dirigenti dell'area tecnica e la previsione dell'entrata in servizio, nei primi mesi del 2016, del nuovo D.G., l'Amministrazione si è posta l'obiettivo di procedere ad una revisione dell'assetto organizzativo sulla base dei principi di rotazione dei dirigenti e di semplificazione delle strutture.		

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
2016	PREVENTIVO		Nel corso del 2016 si procederà all'approvazione degli atti formali necessari a dare attuazione ai principi di cui al progetto di revisione organizzativa.			
	CONSUNTIVO		Nel corso dell'anno la Giunta comunale ha approvato le delibere n. 113 dd 12/07/2016; n.114 dd 12/07/2016; n. 118 del 1/08/2016.			Dirigente Servizio Personale e Istruzione – Servizio Organizzazione e risorse umane
2017	PREVENTIVO		Nel corso del 2017 si procederà alla fase di attuazione dell'analisi dei carichi di lavoro del personale dipendente al fine di razionalizzare ed ottimizzare le risorse umane, semplificare le procedure e ridurre i costi.			
2017	PREVENTIVO	ASSEGNAZIONE PROGETTO DI RILEVAZIONE CARICHI DI LAVORO A ENTE ESTERNO E RILEVAZIONE DEI CARICHI TRAMITE STRUMENTO CONDIVISO	Nel corso del 2017 si procederà alla fase di attuazione dell'analisi dei carichi di lavoro del personale dipendente al fine di razionalizzare ed ottimizzare le risorse umane, semplificare le procedure e ridurre i costi.			
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	Sono stati rilevati i carichi di lavoro tramite questionario distribuito al personale dipendente. I dati sono in fase di elaborazione da parte dell'Ente esterno.			
2017	PREVENTIVO	DOTAZIONI ORGANICHE	Ridistribuzione dei carichi di lavoro dei numerosi dipendenti assenti per maternità, congedo parentale, aspettativa e pensionamento non sostituiti.			polizia locale
2019	PREVENTIVO	MISURA DA ATTUARE	Riorganizzazione e razionalizzazione del settore amministrativo/contabile del Servizio politiche sociali e attivazione front office			servizi sociali
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA				
2017	PREVENTIVO	Progetto LSU (Lavori Socialmente Utili), integrazione di soggetti espulsi dal mondo del lavoro	L'inserimento dei cosiddetti lavoratori appartenenti alla categoria LSU ha permesso di sopperire alla mancanza di personale. Si deve infatti considerare la riduzione dell'organico, ascrivibile ai numerosi pensionamenti, che, correlata alla maggiore complessità degli iter tecnici amministrativi, ha di fatto determinato un maggior carico di lavoro. Si auspica che l'inserimento di figure professionali esterne qualificate permetta di garantire al meglio l'operatività della macchina amministrativa.	Recupero della professionalità dei lavoratori coinvolti. Messa in compartecipazione di professionalità provenienti dal mondo privato.		Servizio tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Sono stati conseguiti ottimi risultati, grazie alla professionalità e alla puntualità dei lavoratori coinvolti nel progetto			Servizio tecnico e del territorio
2018	PREVENTIVO	MISURA SOSPESA	Misura che non è possibile ripetere, per ragioni tecnico-amministrative, accertate in seguito a idonea verifica istruttoria			Servizio tecnico e del territorio

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
2019	PREVENTIVO	<p>Progetto di Indagine sul benessere organizzativo L'Amministrazione, nella prospettiva di migliorare l'efficienza, l'efficacia e la qualità dei servizi, deve opportunamente valorizzare il ruolo centrale del lavoratore nella propria organizzazione. La realizzazione di questo obiettivo richiede la consapevolezza che la gestione delle risorse umane non può esaurirsi in una mera amministrazione del personale, ma implica un'adeguata considerazione della persona, del lavoratore nell'ambiente di lavoro. L'indagine, mutuata dalla Commissione per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche-Autorità Nazionale Anticorruzione comprende tre rilevazioni diverse: benessere organizzativo, grado di condivisione del sistema di valutazione e valutazione del proprio superiore gerarchico.</p>	<p>Valutazione del benessere dei dipendenti nell'amministrazione comunale e conseguente implementazione di azioni di miglioramento.</p>		Dirigente del Servizio Organizzazione e risorse umane	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<p>Sono stati raccolti, analizzati e restituiti a tutti i dipendenti i dati, in forma aggregata, inerenti il benessere organizzativo.</p>			
2019	PREVENTIVO	<p>Progetto di Ampliamento attività di gestione personale a livello di segreterie dei Servizi La complessità del contesto organizzativo comunale, ampio e diversificato, richiede una gestione delle risorse umane, per quanto riguarda le istanze quotidiane, decentrata. Attraverso una formazione specifica delle segreterie di ogni Servizio, si vuole creare un punto di riferimento decentrato per le questioni attinenti il personale al fine di monitorare la situazione a livello di singola struttura organizzativa rispondendo in modo più efficace ed efficiente.</p>	<p>Messa a regime delle segreterie quali punto di riferimento decentrato per le questioni attinenti la gestione di alcuni istituti di gestione del personale.</p>		Dirigente del Servizio Organizzazione e risorse umane	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<p>Sono stati organizzati momenti formativi in gruppo dei referenti; rispetto alle previsioni si sono incontrati tutti i Servizi. Prosegue l'attività di formazione specifica, sulla base delle richieste provenienti dai referenti al fine di consentire la messa a regime delle segreterie dei Servizi nell'attività di gestione del personale a livello decentrato.</p>			

7.3 Riordino società partecipate.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	istituzione società in house per idrico e rifiuti;	esercizio di un importante ruolo di controllo pubblico sui servizi essenziali con l'obiettivo di mantenere calmierate le tariffe ed alta la qualità di erogazione dei servizi. Sinergie con altri enti in modo da ridurre i costi generali della società;	mantenimento di una elevata qualità di erogazione dei servizi medesimi e che rappresentano la tutela di un bene comune (l'ambiente) e di beni individuali per gli utenti (sicurezza sanitaria- livelli tariffari adeguati)	Direttore Generale
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	La misura è stata attuata in termini di competenza propria con l'approvazione da parte del consiglio dei necessari atti propedeutici alla istituzione della società in house per i servizi in questione..		
2014	PREVENTIVO	La misura verrà modificata rispetto all'anno precedente in considerazione dell'esito dei provvedimenti che gli altri partner adotteranno e comunque in coerenza con quanto dal comune già approvato.	Rimangono i medesimi	Rimangono i medesimi	
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	è in corso la valutazione della prima parte del lavoro di approfondimento predisposto dai consulenti. Si attendono le indicazioni dell'amministrazione in ordine all'attuazione dell'ulteriore fase di progetto.	Rimangono i medesimi	
2015	PREVENTIVO	La misura sarà dettagliata non appena saranno valutati i risultati dello studio in corso tenendo conto delle prospettive dell'amministrazione indicate nel documento programmatico del Sindaco	Rimangono i medesimi	Rimangono i medesimi	
	CONSUNTIVO	è stata acquisita la prima parte dei risultati della consulenza affidata ad Agenia srl per le due diligence dei due rami d'azienda.			
2016	PREVENTIVO	Completamento dello studio in corso e definizione di un ipotetico piano economico-finanziario e di sostenibilità del progetto di scorporo.	Documenti da presentare al Consiglio Comunale.		
	CONSUNTIVO		La Giunta comunale con deliberazione n. 70 dd 17 maggio 2016 ha modificato ed integrato alcune clausole contrattuali inerenti l'incarico di redazione di un progetto di fattibilità per la gestione in house dei servizi di igiene urbana ed idrico dei comuni di Rovereto e Trento mediante scorporo del ramo di azienda. Nel settembre 2016 la società Agenia ha depositato il documento di analisi e valutazioni generali del progetto.		
2017	PREVENTIVO		La società Agenia è stata incaricata dal Comune di Rovereto con deliberazioni di Giunta n. 81 di data 16.05.2017 a presentare una serie di prestazioni di carattere integrativo e complementare volte a promuovere la redazione di un Piano industriale alla luce delle nuove considerazioni e decisioni strategiche assunte dai Comuni di Rovereto e Trento rispetto al perimetro delle attività da affidare alla Newco.		
	CONSUNTIVO	MISURA IN CORSO			

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
			DIRETTI	INDIRETTI			
2018	PREVENTIVO	MISURA IN CORSO	Consegna del piano da parte di Agenia				
	CONSUNTIVO		Lo studio della società consulente è stato presentato alla commissione economia e bilancio del 11/07/2018 congiuntamente alla Commissione consiliare per la vigilanza, trasparenza, partecipazione informazione e innovazione del Comune di Trento. Ne è emerso un sostanziale nulla di fatto sulla fattibilità del progetto sul quale il Consiglio comunale sarà chiamato ad esprimersi.				
2013	PREVENTIVO	dismissione di società non più utili	riduzione dei rischi finanziari connessi a società non più strategiche o non rispondenti all'esercizio di funzioni istituzionali	risparmi nella gestione amministrativa	Direttore Generale		
	CONSUNTIVO						
2014	PREVENTIVO						
	CONSUNTIVO						
2015	PREVENTIVO	ricognizione società partecipate sulla base delle indicazioni fornite dalla Legge di stabilità 2015	verifica se ci sono le condizioni di conseguire risparmi per l'amministrazione dalla dismissione di partecipazioni	valutazione potenziali risparmi			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	non sono stati evidenziati benefici immediati dalla dismissioni delle partecipazioni del comune che vengono quindi confermate	non ci sono risparmi significativi in quanto le partecipazioni comunali non comportano spese a carico del bilancio			
2013	PREVENTIVO	rivedere la forma giuridica dell'Azienda di promozione di Rovereto e della Vallagarina in quanto il sistema attuale di governance e di finanziamento comunale non risulta molto efficiente ed efficace: sarebbe opportuno considerare per l'APT una forma aziendale più snella, organizzata su modalità più privatistiche: accanto ad un lavoro di promozione turistica istituzionale dato, che l'APT dovrebbe garantire ai territori in base alle proprie finalità e in base alla propria mission sarebbe meglio per il comune di Rovereto chiedere all'APT forniture di servizi ad hoc secondo modalità più mirate e che interessano in maniera più specifica il territorio del comune.	maggior efficacia e snellezza degli interventi di promozione turistica.	miglioramento generale dell'efficientamento del servizio con migliore qualità e migliore risposta ai bisogni espressi dal territorio.	Direttore Generale		
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO					
2014	PREVENTIVO	La misura verrà ripetuta.	Rimangono i medesimi	Rimangono i medesimi.			
	CONSUNTIVO	MISURA NON ATTUATA					
2019	PREVENTIVO	Riforma giuridica dell'Azienda Multiservizi di Rovereto	rafforzamento della gestione aziendale	efficientamento dell'attività in termini organizzativi e di risultato	Direttore Generale		
	CONSUNTIVO	Con deliberazione consigliere n. 38 di data 24/07/2019 l'azienda speciale è stata trasformata in società di capitali nella forma di s.r.l in house. La nuova società risulta iscritta nel registro delle imprese a far data dal 04/11/2019 con la denominazione di Società Multiservizi Rovereto srl in sigla S.M.R. srl.	rafforzamento della gestione aziendale	efficientamento dell'attività in termini organizzativi e di risultato			

7.4 Riordino modalità di gestione dei servizi.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	elaborazione di un progetto di gestione associata per la Polizia locale in avvallimento dalla Comunità di Valle;	mantenimento del livello di spesa con la prospettiva di una riduzione ad avvenuta riorganizzazione che ottimizzi le attività di back office e le tecnologie applicate.	mantenimento di un importante ruolo di controllo del comune su un servizio essenziale ora demandato dalla legge provinciale alla competenza delle Comunità di Valle.	
	CONSUNTIVO				
2014	PREVENTIVO	Il progetto per un comando unificato per la Vallagarina è stato redatto con la collaborazione dei comandanti dei 4 ambiti del distretto di Polizia locale. Il progetto prevede comando unico sito in via Parteli e punti di ascolto nei 17 comuni che oltre al nostro costituiscono la comunità di valle. Le specialità sono concentrate in via Parteli mentre sul territorio il servizio viene esplicato da agenti appiedati e automontati.	Il comando di polizia locale di Rovereto ha rispetto agli altri comandi delle stesse dimensioni un rapporto tra servizi interni ed esterni estremamente favorevoli a quelli interni. Nessun addetto alle specialità svolge esclusivamente servizio interno ma costantemente vengono impegnati in turnazioni anche all'esterno. Grande aspettativa sono dettate dall'avvio del programma inspector che finalizzato alla raccolta di dati sull'attività svolta dai componenti del comando, al report delle attività svolte e soprattutto alla necessità di dover monitorare costantemente la qualità delle prestazioni rispetto al prodotto, ossia in che modo l'attività svolta possa aver influito positivamente o meno sulla qualità della vita. Il programma è stato costruito grazie alla fattiva collaborazione del nostro CED e dei servizi interni del comando	La peculiarità del territorio della città di Rovereto rispetto agli altri comuni che compongono la comunità di valle non consente di ipotizzare una sconnessione tra il comando di polizia locale e l'intero apparato amministrativo del comune. Troppo intimi i rapporti tra l'ufficio tecnico, i servizi sociali, il CED e le strutture economiche per poter immaginare una diversa collocazione della struttura Sono differenti le esigenze dei paesi con quelle della città, esigenze che necessitano di una diversa attenzione anche da parte della polizia locale..	
	CONSUNTIVO	L'indeterminatezza delle norme che disciplinano a livello provinciale le Comunità di Valle ed in particolare la Polizia Locale hanno imposto un ripensamento e un periodo di sospensione all'unificazione dei comandi di Polizia Locale del distretto della Vallagarina. Le strategie di unificazione e le scelte fondamentali sui modelli organizzativi proposti dai comandanti sono traslati al momento nel quale le disposizioni sulle Comunità di Valle saranno chiare e condivise da tutte e 17 le amministrazioni comunali che la compongono. Nel frattempo si è rinnovata la convenzione per un quinquennio con i comuni di terragnolo e Trambileno che costituiscono il nucleo originale e fondamentale dell'ambito di Polizia Locale di Rovereto e Valli del Leno.	I miglioramenti portati dall'attivazione del programma INSPECTOR sono andati oltre le più rosee attese. La possibilità di raccogliere tutti gli eventi a rilevanza esterna prodotti dal comando in un'unica banca dati, oltre ad economizzare i tempi delle prestazioni, ha consentito il controllo sulle attività svolte in termini quantitativi e qualitativi e la verifica dell'incidenza dell'azione amministrativa nella risoluzione dei problemi e dei bisogni dei cittadini. Informazioni che in precedenza potevano essere solo intuitive mentre oggi costituiscono la base concreta necessaria a calibrare le risposte, della Pubblica Amministrazione in generale e della Polizia Locale in particolare, alle richieste dei cittadini.		Dirigente Servizio Polizia Locale
2015	PREVENTIVO	La messa a punto del sistema di video sorveglianza ha consentito il collegamento con le banche dati del Ministero degli Interni, del Ministero dei Trasporti e del Portale dell'Automobilista necessari per la verifica dei veicoli rubati, dei veicoli che non hanno effettuato la revisione e di quelli senza assicurazione obbligatoria.	I controlli delle Pattuglie sul territorio sono diventate più efficaci poiché sono mirati ed indirizzati a quei veicoli che presentano anomalie e non più lasciati esclusivamente al caso. Nello stesso tempo i controlli sono più sicuri per gli agenti impegnati sul territorio conoscendo in anticipo i pericoli che possono viaggiare con un veicolo rubato.	Il controllo di due norme fondamentali di civiltà come quelle connesse all'efficienza dei veicoli in circolazione e all'assicurazione obbligatoria, comporterà per i cittadini un miglioramento della sicurezza in quanto si abbasseranno le possibilità di sinistri legati alla vetustà dei veicoli e all'incapacità di ristoro del danno nel caso di incidenti e danni a cose e persone.	

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
	CONSUNTIVO	<p>E' stato realizzato il collegamento con le banche dati del Ministero degli Interni, del Ministero dei Trasporti e del Portale dell'Automobilista che ci ha consentito, tramite il sistema di videosorveglianza, di conoscere in tempo reale i veicoli che non hanno effettuato la revisione o che circolano senza assicurazione obbligatoria oppure trafugati.</p>	<p>Nel corso del 2015 sono state effettuate 104 giornate di controllo con tablet. Controlli che hanno consentito accertamenti mirati nei confronti di coloro che transitavano nei portali videosorvegliati con carenza di revisione o di assicurazione obbligatoria. Oltre all'efficacia è aumentata la sicurezza per gli operatori impegnati nella vigilanza in quanto al momento dell'alt conoscevano già ogni dato riferibile al veicolo e al proprietario dello stesso. Per quanto attiene il numero degli accertamenti sono stati nel trimestre conclusivo dell'anno 2015 accertate n. 42 violazioni alle norme sull'assicurazione obbligatoria e n. 240 alle norme sulla revisione.</p>	<p>La certezza dei controlli, una pervicace campagna stampa che ha preceduto l'attività di controllo e le pattuglie dislocate nei punti a più alto impatto visivo per gli utenti della strada ha conseguito un risultato importantissimo. Risultato che si può quantificare attraverso la verifica delle statistiche fornite dalla strumentazione della quale l'amministrazione si è dotata. Sono stati effettuati n. 3 rilievi prendendo a riferimento 3 settimane: una di aprile, l'altra di settembre e l'ultima alla fine di novembre. Nella prima settimana sono state segnalate per transiti a ridosso dei portali n. 20.000 violazioni alle norme sulla assicurazione obbligatoria e sulla revisione. 16.000 sono state le segnalazioni nella settimana di settembre ed invece nell'ultima settimana di novembre le segnalazioni sono state 10.000. Ciò vuol dire che la propensione marginale al rispetto della norma è aumentata del 50% su queste due norme di civiltà.</p>	
2016	PREVENTIVO	<p>La necessità di migliorare il corretto uso dei mezzi di trasporto pubblico da parte degli utenti connesso all'esigenza di migliorare la raccolta dei rifiuti deve impegnare la Polizia locale ad una maggiore attività dedicata a questi due aspetti della vita cittadina che molto incidono sulla qualità della vita stessa.</p>	<p>Occorre aumentare i controlli sul territorio, sia autonomi che con i dipendenti della Dolomiti Ambiente, preceduti da un'attività formativa e di sensibilizzazione nelle scuole di ogni ordine e grado. Anche per quanto riguarda il corretto uso dei mezzi di trasporto non si può prescindere da una attenta opera di sensibilizzazione e formazione nelle scuole seguita da controlli mirati, da esercitarsi anche con personale in borghese, affiancando il personale ispettivo della Trentino Trasporti.</p>	<p>Monitoraggio continuo della situazione di due servizi essenziali per la collettività: asporto rifiuti e trasporti pubblici. Dal primo ci si attende un miglioramento delle percentuali di conferimento nella raccolta differenziata e nel secondo un incremento nell'uso dei mezzi pubblici favorendo il pacifico uso degli stessi.</p>	Dirigente Servizio Polizia Locale
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<p>Nell'anno 2016, in relazione all'attività di controllo inerente al corretto conferimento dei rifiuti in ambito urbano 20 Agenti hanno effettuato 25 servizi di verifica sul territorio per la repressione delle condotte illegittime in materia di rifiuti, di cui 21 congiuntamente a 5 operatori di Dolomiti Ambiente e 4 autonomamente. Durante tale attività sono stati monitorati 78 punti di conferimento, di cui 74 congiuntamente a Dolomiti Ambiente e 4 autonomamente. La comparazione dei risultati del 2016 con quelli del 2015, come rammostrato nell'ultima tabella riassuntiva, evidenzia un aumento dei controlli sul territorio effettuati in autonomia e congiuntamente a Dolomiti Ambiente, a fronte di un decremento della percentuale di punti in cui si sono accertate irregolarità rispetto a quelli in cui non si sia accertata alcuna violazione.</p>	<p>Per le sanzioni irrogate per violazione del Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti non è stato presentato alcun ricorso innanzi al Tribunale. A fini informativi ed educativi, presso alcune scuole di diverso grado, sono state svolte attività didattiche, durante le quali gli Agenti hanno sensibilizzato al tema direttamente gli scolari e indirettamente le loro famiglie.</p>	
2017	PREVENTIVO	MISURA NON PIU' PERSEGUITA			
2013	PREVENTIVO	partecipazione a servizi associati e/o forme di partnership nei servizi di Informatica con la Comunità di Valle;	prospettiva di una riduzione di spesa ad avvenute intese che ottimizzino le attività di back office.	mantenimento di un importante ruolo del comune su un servizio strategico che consenta sinergie significative e metta a frutto economie di scala.	

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
2014	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	La proposta di percorso è stata condivisa fra Comuni e Comunità ed è al vaglio della conferenza dei Sindaci		Dirigente Servizio Informatica	
	CONSUNTIVO	MISURA CONGELATA	La Conferenza dei Sindaci ha sospeso l'iter			
	PREVENTIVO	Gestione associata dei servizi ICT con il Comune di Mori	La proposta di percorso è stata condivisa fra le strutture, ma l'esame è stato rimandato alla nuova consiliatura			
	CONSUNTIVO	MISURA ANNULLATA per risposta negativa dal Comune di Mori				
2013	PREVENTIVO	fondazione Museo civico con il pieno avvio delle attività dopo la fase istitutiva. Gli obiettivi sono quelli di mantenere a Rovereto un Museo quale fondamentale punto di riferimento scientifico e formativo della città in una epoca in cui tali istituzioni si trovano a chiudere per ragioni di contenimento della spesa pubblica.	mantenimento standard costi ed in medio/lungo periodo la riduzione della partecipazione finanziaria comunale.	capacità di aggregare gli enti pubblici della Vallagarina e di coinvolgere la partecipazione finanziaria di soggetti privati con evidenti riduzioni della partecipazione finanziaria del comune .	Direttore Generale	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	La misura è stata attuata con la istituzione della nuova Fondazione Museo Civico. La convenzione per l'esercizio delle funzioni e la concessione dei beni ha già previsto, nel corso degli anni, un contenimento di spesa rispetto al dato storico rilevato. Sono state acquisite nuove partecipazioni finanziarie e patrimoniali che automaticamente in termini percentuali riducono la partecipazione di avvio (totalitaria) del comune di Rovereto.	La capacità aggregativa ha prodotto i suoi primi effetti con l'adesione di n. 9 nuovi soggetti, che intanto ha prodotto un aumento del patrimonio dell'ente. E' da monitorare la partecipazione finanziaria del comune.		
2014	PREVENTIVO	La misura verrà modificata rispetto all'anno precedente in considerazione dell'avvenuta istituzione.	Rimangono i medesimi.	Rimangono i medesimi.		
	CONSUNTIVO		Sono state acquisite nuove partecipazioni finanziarie e patrimoniali che automaticamente in termini percentuali riducono la partecipazione di avvio (totalitaria) del comune di Rovereto. Sono entrati infatti n.10 nuovi soci (di cui n.1 istituzionale) per una nuova partecipazione al fondo di dotazione che ora ammonta a € 592.611.. Tale partecipazione è destinata ad abbassare il contributo corrente del comune, così come tendenzialmente previsto dagli atti deliberativi istitutivi.			
2015	PREVENTIVO	La misura verrà ripetuta modificando l'obiettivo che diventa quello di consentire, attraverso sinergie con altri soggetti controllati dal comune in campo gestionale ed amministrativo, maggiore snellezza e sicurezza operativa nonché economie di scala. Ciò in considerazione della estensione alle fondazioni di una serie di nuovi oneri che appesantiscono le attività gestionali dell'ente.	Le nuove partecipazioni sono destinate ad abbassare il contributo corrente del comune, così come tendenzialmente previsto dagli atti deliberativi istitutivi.	Le nuove partecipazioni consentono al nuovo ente una estensione delle attività ed un potenziamento del ruolo museale e culturale in Vallagarina, e più in generale nel territorio provinciale.	Direttore Generale	
	CONSUNTIVO	La misura è stata attuata in quanto la Fondazione ha affidato incarico sperimentale ad AMR per l'assistenza alla fase di monitoraggio del bilancio		La messa a regime della Fondazione ha consentito di cristallizzare e in prospettiva ridurre la spesa a carico del bilancio comunale compresi gli oneri "indiretti" dovuti al personale interno dell'amministrazione che prima dell'istituzione della Fondazione garantiva il supporto logistico ed operativo al Servizio interno che gestiva l'attività e il patrimonio ora messo a disposizione della Fondazione stessa..		

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2016	PREVENTIVO	Nuovi atti di indirizzo gestionali.	Completamento della messa a regime della Fondazione e miglioramento di alcuni aspetti gestionali mediante l'individuazione di indicatori per la misurazione dei risultati.	Miglioramento della trasparenza e maggiore facilità nella lettura dei dati per mettere in evidenza la valenza culturale e sociale dell'attività.	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	La Giunta comunale con deliberazione n. 61 dd 3 maggio 2016 ha assegnato alla Fondazione Museo Civico degli indirizzi gestionali da monitorare negli esercizi a venire, per perseguire la sana gestione dell'attività della società secondo criteri di economicità ed efficienza.		Direttore Generale
2013	PREVENTIVO	esternalizzazione di alcune attività comunali di supporto e di natura operativa, funzionali alla realizzazione di eventi culturali, più facilmente gestibili con affidamento all'esterno: quali la gestione di spazi/sale pubbliche, come ad esempio la sala Baldessari; la biglietteria spettacoli teatrali; e servizi di logistica esterna, servizi di allestimento spettacoli all'esterno o servizi di organizzazione di singoli eventi (per es. Cinema estate);	tenuto conto della contrazione già in atto da alcuni anni delle maestranze comunali (soprattutto delle figure operaie) il risultato direttamente raggiungibile riguarda il calo delle ore di straordinario (sia a recupero che a pagamento).	maggior efficientamento e miglioramento qualitativo dei servizi in termini di risposte più flessibili ai bisogni dell'utenza per fruibilità (per es. orari di servizio più confacenti ai tempi dell'utenza, disponibilità di pagamento dei biglietti on line oppure possibilità di prenotazione dei posti o delle sale on line); in specifico per i servizi all'esterno possibilità di presenza e presidio continui sul campo con riduzione dei costi rispetto al costo del personale comunale e in supplenza di personale comunale insufficiente a seguire tutte le fasi delle lavorazioni	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	Esternalizzazione servizio di Cinema estate: risparmio di € 6.600,00.= rispetto al 2012		
2014	PREVENTIVO	MISURA RIPETUTA			
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	Il progetto Teatro ragazzi è stato realizzato per la prima volta con la collaborazione del Coordinamento Teatrale Trentino, che ha curato la parte organizzativa relativa ai contratti con le compagnie, incassi, pratiche SIAE ed il Centro Servizi Culturali Santa Chiara, che ha curato interamente uno dei tre spettacoli. Il costo per il Comune di Rovereto è stato di € 4.200,00.- iva compresa, con notevole risparmio di utilizzo di risorse umane comunali. L'edizione 2014 della rassegna cinema estate è stata riproposta sulla terrazza del MART e nuovamente organizzata dal Coordinamento Teatrale Trentino con il supporto dell'Amministrazione comunale, in un'ottica di valorizzazione delle competenze e dell'ottimizzazione delle risorse investite. La rassegna è costata al Comune di Rovereto € 10.000,00.-.		Dirigente Sviluppo economico e cultura – Servizio Istruzione, cultura e sport
2015	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Su questo fronte abbiamo ceduto la gestione dell'Auditorium Melotti che è ritornato in uso al proprietario (PAT) dopo la riapertura dello Zandonai. Ora la sala è gestita dal centro santa Chiara senza alcun onere per il Comune, anzi il Comune ha ottenuto degli usi agevolati. Il risparmio stimato in termini di costi di funzionamento della struttura (utenze, manutenzioni, gestioni impianti speciali, ecc) di funzionamento della sala (custodia, hostess, gestione della sicurezza), assunzione spese per stagioni artistiche si valuta intorno a € 100.000,00.=		

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
			DIRETTI	INDIRETTI			
2016	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	Si opererà sul versante della biglietteria.			cultura	
2017	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	Verrà attivata la possibilità di acquisto biglietti online grazie al circuito PrimiAllaprima			cultura	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	dalla stagione 2017-2017 è ora possibile acquistare online i biglietti per tutti gli eventi promossi dal Comune di Rovereto presso il Teatro Zandonai			cultura	
2018	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	Si valuterà l'esternalizzazione di alcuni servizi a supporto degli eventi comunali e contestualmente di affiancare il personale tecnico comunale con altre risorse come ad esempio personale di AMR			cultura	
2013	PREVENTIVO	nuova gestione scuola musicale: strutturare ipotesi alternative di gestione a mezzo di ente/fondazione con partecipazione allargata ad altri enti della Vallagarina;	contenimento progressivo della spesa per il servizio, con riduzione del costo pro capite per alunno; miglioramento del sistema tariffario e possibilità di incrementare il numero degli allievi attraverso politiche di flessibilizzazione dell'offerta formativa sia nei contenuti che nell'organizzazione.	miglioramento della qualità del servizio tramite una diversificazione dell'offerta agli utenti e una maggior rispondenza ai bisogni e alle aspettative della domanda in un ambito culturale soggetto a rapidi mutamenti.	Dirigente Sviluppo economico e cultura – Servizio istruzione, cultura e sport		
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO					
2014	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE					
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA IN GRAN PARTE	E' stata esternalizzata la figura del Coordinatore Didattico/Direttore della Scuola musicale. E' stato inoltre attivato un altro corso di pianoforte, esternalizzato anch'esso alla ditta vincitrice dell'appalto. Il risparmio di spesa a seguito di tali operazioni è stato di circa €. 30.000,00.-				
2015	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE					
	CONSUNTIVO	MISURA PARZIALMENTE ATTUATA	E' stato effettuato uno studio di fattibilità sotto forma di relazione, già presentato alla Giunta comunale, con riferimento alla necessità di individuare una nuova forma gestionale della Scuola Musicale. In tal senso è stato costituito anche un Tavolo di lavoro con la PAT.				
2016	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE					
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	La nuova forma di gestione della Civica Scuola Musicale è stata approfondita nell'apposito tavolo di lavoro con la PAT				
2017	PREVENTIVO	MISURA DA COMPLETARE					
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Nel corso del 2017 la modifica al Regolamento provinciale per il sistema di qualificazione dei soggetti culturali, contenente i criteri per l'accreditamento nel Registro provinciale delle Scuole musicali, ha consentito di individuare una nuova modalità di gestione del servizio di formazione musicale e strumentale della Civica Scuola musicale Riccardo Zandonai.				

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
		DIRETTI	INDIRETTI			
2018	PREVENTIVO MISURA IN ATTO	La nuova modalità di gestione attraverso il sistema delle convenzioni con le Scuole musicali del bacino di competenza della Vallagarina è stato annullato a seguito di sentenza del TRGA di Trento e si è proceduto alla pubblicazione di un apposito appalato di gestione per l'affidamento all'esterno dei corsi strumentali e formativi la cui procedura è in corso di perfezionamento mantenendo il coordinamento della Scuola in capo ai docenti comunali.				
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	La modalità di gestione attraverso l'affidamento all'esterno dei corsi strumentali e formativi non coperti da docenti comunali ha garantito piena continuità del servizio come nelle previsioni.				
2019	PREVENTIVO MISURA DA CONFERMARE	Nel corso del 2019 si procederà all'affidamento dei corsi strumentali e formativi attraverso apposito appalto di servizio.				
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA					
2013	PREVENTIVO gestioni associate servizi culturali, ma anche sportivi o legati alle politiche giovanili, con particolare riferimento ad alcuni Comuni della Comunità di Valle;	contenimento dei costi indiretti di back office, di natura squisitamente amministrativa, ma anche relativi a funzioni specifiche del settore come ad esempio la programmazione della stagione di prosa o più in generale dei progetti teatrali.	coordinamento e programmazione ad un livello territoriale più ampio di quello comunale (ambiti territoriali omogenei) degli interventi di politica culturale o promozione dello sport o dei giovani (colonie estive, campus formativi, stages aziendali, ecc.).	Dirigente Sviluppo economico e cultura – Servizio istruzione, cultura e sport		
	CONSUNTIVO MISURA IN ATTO					
2014	PREVENTIVO MISURA DA CONFERMARE					
	CONSUNTIVO MISURA IN ATTO					
2015	PREVENTIVO MISURA DA CONFERMARE					
	CONSUNTIVO MISURA IN ATTO	Sono in atto alcune collaborazioni con Comuni limitrofi (Ala), fasi che potrebbero facilitare eventuali gestioni associate				
2016	PREVENTIVO MISURA DA CONFERMARE					
2013	PREVENTIVO valutazione complessiva di altre attività esternalizzabili; analisi sui servizi comunali per valutare quali ambiti possono meglio prestarsi ad una gestione non più direttamente esercitata dal comune, che ne mantiene comunque la titolarità e la garanzia di qualità del servizio (es asili nido, biblioteca) , e quali invece, per ragioni strategiche o di inesistente risparmio economico nel caso dell'esternalizzazione, devono continuare ad essere presidiati e gestiti direttamente;	contenimento della spesa pro capite del servizio.	miglioramento dell'efficacia del servizio con possibilità di crescita del servizio comunale con un incremento degli utenti serviti, un miglioramento della qualità tramite una maggior rispondenza ai bisogni dell'utente.	Tutti i dirigenti		
	CONSUNTIVO MISURA IN ATTO	Pur in presenza dell'accrescimento di elevati standard in termini di offerta del servizio istituzionale, l'offerta è stata ampliata e migliorata (nuovi spazi Area bambini) e di mantenimento di estesi orari di apertura, nel 2013 si è assistito ad un contenimento della spesa corrente.	Incremento degli utenti e dei frequentatori della Biblioteca.		cultura	
	CONSUNTIVO MISURA IN ATTO				biblioteca	

<i>ANNO DI RIFERIMENTO</i>		<i>ADOZIONE MISURE</i>	<i>RISULTATI ATTESI</i>		<i>REFERENTI</i>	
			<i>DIRETTI</i>	<i>INDIRETTI</i>		
<i>2013</i>	<i>CONSUNTIVO</i>	<i>MISURA IN ATTO</i>	<i>Nell'ambito dell'Ufficio Promozione Sociale, qualche anno fa fu effettuata un'analisi sulla possibilità di esternalizzare il servizio Università dell'Età Libera. Tale analisi confermò la maggiore economicità della gestione interna del servizio. Taluni servizi (assistenza domiciliare) sono esternalizzati mediante convenzioni, le quali sono attualmente in regime di proroga, in attesa che venga approvato il Regolamento attuativo della L.P. 13/2007</i>			<i>servizi sociali</i>

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
		DIRETTI	INDIRETTI			
2014	PREVENTIVO	Azione da rafforzare	Da parte del Servizio attività sociali si conferma l'esternalizzazione dei servizi già affidati all'esterno per motivi di economicità nella gestione. Nel 2014 verranno rinnovate le convenzioni per i servizi di assistenza domiciliare e degli alloggi protetti comunali		servizi sociali	
		Azione da rafforzare	In presenza di una consistente riduzione preventiva a bilancio della spesa corrente sarà ridefinita l'organizzazione della Biblioteca al fine di migliorare l'efficienza delle attività operative anche mediante una ridefinizione dei servizi esternalizzati in vista del prossimo appalto dei servizi di front e back office.	Mantenimento dell'attuale elevato standard di offerta dei servizi con una riduzione della spesa corrente	biblioteca	
		per le manutenzioni ordinarie l'esternalizzazione implica aumento di costi anziché diminuzione			lavori pubblici	
	CONSUNTIVO	Valutazione effettuata per la manutenzione delle aree a verde				verde
			In presenza di una sostanziale costanza della spesa relativa ai servizi esternalizzati sono stati migliorati ed efficientati alcuni servizi per l'utenza	Leggero miglioramento dell'attuale elevato standard di offerta dei servizi		biblioteca
		MISURA IN ATTO	Nel corso del 2014 non è avvenuto il rinnovo delle convenzioni per i servizi esternalizzati (assistenza domiciliare e alloggi protetti anziani) non essendo ancora stato approvato il Regolamento attuativo della LP 13/2007			servizi sociali
2015	PREVENTIVO	Le valutazioni andranno necessariamente approfondite, per ottimizzare il rapporto costi/benefici.			verde	
			E' prevista l'effettuazione della nuova gara d'appalto per il quinquennio 2015-2020 della gestione dei servizi di front e back office	Leggero miglioramento dell'attuale elevato standard di offerta dei servizi	biblioteca	
		Azione confermata	Da parte del Servizio attività sociali si conferma il mantenimento dell'esternalizzazione dei servizi; non appena sarà approvata dalla PAT la nuova regolamentazione dei servizi convenzionati, verranno rivisitati tutti i rapporti convenzionali in atto	Miglioramento e ottimizzazione dei servizi e delle risorse	servizi sociali	
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	L'Ufficio sport in particolare è risultato coinvolto nel 2014, nel 2015 e lo sarà nuovamente nel 2016. Le gestioni degli impianti sportivi sono sotto monitoraggio e costante valutazione in ordine non solo ad aspetti tecnici di fruibilità ma anche economici. L'importante coinvolgimento delle associazioni sportive nelle gestioni, che così si possono esternalizzare, deve essere mantenuto e rafforzato.		cultura	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Miglioramento e ottimizzazione dei servizi e delle risorse A consuntivo: non ancora approvato il Regolamento		servizi sociali	
	CONSUNTIVO	MISURA PARZIALMENTE ATTUATA	Si è svolta ma non è stato concluso il relativo iter, la gara d'appalto per il servizio di front e back office della biblioteca a causa di ricorsi giurisdizionali tuttora in corso		biblioteca	
	CONSUNTIVO	MISURA PARZIALMENTE ATTUATA			verde	

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2016	PREVENTIVO	Le valutazioni andranno necessariamente approfondite, per ottimizzare il rapporto costi/benefici.			verde
	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			servizi sociali
	PREVENTIVO		Presentazione progetto di riordino delle sale della biblioteca con previsione di una nuova Area per ragazzi e completamento attrezzature e lavori di arredo nell'area bambini.		biblioteca
	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			cultura
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Sono stati completati i lavori di attrezzature ed arredi nella sala Bambini. E' stato inoltre presentato il progetto di massima per il riordino delle sale della Biblioteca con previsione della nuova Sala ragazzi.		biblioteca
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	E' stato esternalizzato un nuovo servizio, articolato in 4 sottoprogetti: il Servizio Ludoteca, che si esplica in una sede comunale, all'ospedale presso il reparto di pediatria e ai parchi per la stagione estiva e il servizio Spazio famiglie bambini. E' stata condotta una valutazione ed analisi sui contributi e affidamenti in essere orientata anche ad individuare i criteri per nuove forme di affidamento partecipando anche a tavoli provinciali che stanno ridefinendo i criteri di accreditamento in attuazione della LP 13/2007.		servizi sociali
	CONSUNTIVO		Si sono approfonditi numerosi ambiti di intervento al fine di migliorare l'efficienza dei processi. Nello specifico si sono analizzate le attività del cantiere, l'operato di Dolomiti Ambiente e dei numerosi servizi esternalizzati. Sulla scorta della visione di insieme, si sono apportate variazioni significative (ad esempio, relativamente all'esternalizzazione delle attività di sfalcio dei bordi stradali, liberando risorse di Dolomiti Ambiente impiegate per implementare la pulizia della città).		tecnico e del territorio (verde)
CONSUNTIVO	MISURA PARZIALMENTE ATTUATA	L'Ufficio sport in particolare è risultato coinvolto nel 2016. Le gestioni degli impianti sportivi sono sotto monitoraggio e costante valutazione in ordine non solo ad aspetti tecnici di fruibilità ma anche economici. L'importante coinvolgimento delle associazioni sportive nelle gestioni, che così si possono esternalizzare, deve essere mantenuto e rafforzato.		cultura	
2017	PREVENTIVO	Esternalizzazione di alcune attività comunali di supporto e di natura operativa, funzionali alla realizzazione di eventi culturali o alla socializzazione di attività. In particolare l'accesso all'uso delle sale comunali a mezzo web ed accentrato all'azienda comunale AMR. In questo senso la misura si coniuga con l'obiettivo operativo di DUP n.00_2017_20 e con l'obiettivo di PEG Progetto 2017/47. Per il 2017 è dunque una misura programmata. nei documenti di bilancio e di pianificazione.	Contenimento della spesa del servizio connesso ad un minore impiego di personale proprio.	Miglioramento dell'efficacia del servizio fornito con nuove modalità con un incremento degli utenti serviti, un miglioramento della qualità tramite una maggior rispondenza ai bisogni dell'utente che può operare con significativi risparmi di tempi.	Segreteria generale

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2017	PREVENTIVO		Nuovi affidamenti per i servizi Centro Giovani e accompagnamento popolazione SINTA, definizione di possibili sperimentazioni nell'ambito degli anziani e della disabilità.	servizi sociali	
	CONSUNTIVO		Azione conclusa con affidamento	servizi sociali	
	PREVENTIVO		Qualificazione del modello di cura della disabilità attraverso il coinvolgimento del tavolo dedicato: attivazione progetti per la riqualificazione della spesa ed investimento risorse recuperate da utilizzare per nuovi progetti.	servizi sociali	
	CONSUNTIVO		Attivazione tavoli e progettazione, avvio sperimentazione comunità per anziani	servizi sociali	
	PREVENTIVO		Potenziamento partecipazione a bandi di finanziamento in ambito nazionale, europeo e locale.	servizi sociali	
	CONSUNTIVO		partecipazione a Bandi e ottenimento finanziamenti	servizi sociali	
	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATA		Anche nel corso del 2017 le gestioni degli impianti sportivi sono state monitorate e costantemente valutate in ordine non solo ad aspetti tecnici di fruibilità ma anche economici. L'importante coinvolgimento delle associazioni sportive nelle gestioni, che così si possono esternalizzare, deve essere mantenuto e rafforzato.	cultura
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA		Le nuove gestioni affidate o il rinnovo di quelle già in essere sono state caratterizzate preliminarmente da una attenta valutazione riferita agli aspetti tecnici ed economici con un'attenzione particolare anche al rispetto delle normative sulla sicurezza	cultura
	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			tecnico e del territorio (verde)
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA		Sono state condotte alcune valutazioni tecnico-economiche finalizzate all'esternalizzazione di alcuni servizi, soprattutto con riferimento alle attività gestite dal cantiere comunale	tecnico e del territorio (verde)
	PREVENTIVO			Ipotesi di gestione unitaria dei servizi nell'ambito delle politiche sociali fra Comune e Comunità.	Servizio sociali - direzione generale
	CONSUNTIVO			Realizzazione azioni conoscitive e di raffronto. Approvazione a dicembre protocollo di Intesa	servizi sociali

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2017	PREVENTIVO Riordino modalità di gestione dei servizi	<p>Confronto, condivisione di informazioni e procedure con i comuni limitrofi al fine di predisporre lo studio di fattibilità di una gestione associata del servizio di polizia locale con i comuni attualmente aderenti alla convenzione per il servizio di "Polizia Locale Alta Vallagarina".</p> <p>Realizzazione di una griglia per la rilevazione del tempo e della tipologia di servizio nei comuni di Trambileno e Terragnolo facenti parte della gestione associata del servizio di "Polizia Locale Rovereto e Valli del Leno"</p> <p>Implementazione e miglioramento dell'utilizzo degli strumenti di rendicontazione quantitativa dell'attività svolta sul territorio con riferimento ad eventi o segnalazioni.</p> <p>Incentivazione dell'utilizzo del volontariato in caso di manifestazioni rilevanti (es: Strongmanrun) o di eventi impegnativi (es. disinnesco ordigno bellico).</p> <p>Realizzazione di modulistica multilingue avvalendosi della collaborazione di colleghi di città in cui vi siano minoranze linguistiche.</p>			polizia locale
2018	PREVENTIVO AZIONE RIPETUTA	Realizzazione progetti disabilità e prosecuzione tavolo			servizi sociali
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA				servizi sociali
	PREVENTIVO AZIONE RIPETUTA	partecipazione a Bandi e ottenimento finanziamenti			servizi sociali
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA				servizi sociali
	PREVENTIVO MISURA DA CONFERMARE	Ipotesi di gestione unitaria dei servizi nell'ambito delle politiche sociali fra Comune e Comunità.			servizi sociali
	CONSUNTIVO MISURA DA COMPLETARE				servizi sociali
	PREVENTIVO Attuazione regolamento in materia di autorizzazione, accreditamento e affidamento servizi	elaborazione provvedimento fabbisogno	riordino e programmazione azione amministrazione		servizi sociali
	CONSUNTIVO MISURA DA COMPLETARE				servizi sociali
	PREVENTIVO MISURA DA CONFERMARE	Si è dato seguito alle valutazioni effettuate nel 2017, formulando ulteriori valutazioni pianificatorie con orizzonte temporale di medio-lungo periodo			tecnico e del territorio (verde)
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	In relazione alla progressiva riduzione dell'organico di operai del cantiere comunale (dal 2016 ad oggi quasi dimezzato), sono notevolmente aumentati i servizi affidati a ditte esterne nell'ambito della manutenzione stradale, del verde e degli immobili comunali			tecnico e del territorio (verde)
PREVENTIVO AZIONE RIPETUTA	Realizzazione progetti disabilità e prosecuzione tavolo			servizi sociali	
CONSUNTIVO MISURA ATTUATA					

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
		DIRETTI	INDIRETTI			
2019	PREVENTIVO	AZIONE RIPETUTA	partecipazione a Bandi e ottenimento finanziamenti			servizi sociali
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA				
	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	Ipotesi di gestione unitaria dei servizi nell'ambito delle politiche sociali fra Comune e Comunità.			servizi sociali
	CONSUNTIVO	MISURA DA COMPLETARE				
	PREVENTIVO	MISURA DA COMPLETARE	Attuazione regolamento in materia di autorizzazione, accreditamento e affidamento servizi			servizi sociali
	CONSUNTIVO	MISURA DA COMPLETARE				
	PREVENTIVO	MISURA DA ATTUARE	Fase transitoria affidamenti: stabilire le modalità di affidamento dei servizi sociali in base a quanto stabilito dalla L.P. 13/2007 e dalle linee guida PAT attualmente in corso di predisposizione			servizi sociali
	CONSUNTIVO	MISURA DA COMPLETARE				
	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	E' confermata la tendenza ad una sempre maggiore esternalizzazione delle attività manutentive prima effettuate direttamente dagli operai del cantiere comunale; si prevede di attuare tale esternalizzazione anche mediante il ricorso a nuove forme di affidamento dei servizi (contratti per il pronto intervento manutentivo in ambito stradale, del verde e del patrimonio edilizio)			tecnico e del territorio (verde)
2019	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	In relazione all'ulteriore riduzione dell'organico di operai del cantiere comunale, sono notevolmente aumentati i servizi affidati a ditte esterne nell'ambito della manutenzione stradale, del verde e degli immobili comunali			tecnico e del territorio (verde)

7.5 Amministrazione digitale per l'innovazione, la trasparenza, la dematerializzazione e la riduzione delle spese, la riorganizzazione dei processi produttivi delle attività amministrative e negoziali.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	<p><i>accelerazione del processo di informatizzazione dei procedimenti burocratici e degli atti amministrativi interni: formazione, trasmissione e conservazione del documento elettronico, e gestione dell'iter del procedimento, inclusa eventuale firma digitale, su supporto elettronico ad es. per delibere della Giunta e determinazioni dirigenziali, gestione giuridica e fascicolo elettronico del personale, stipula contratti, registrazione telematica contratti;</i></p>	<p><i>a fronte di un investimento nella fase di immissione del dato ed eventuale dematerializzazione dei documenti si ottiene una riduzione del numero delle operazioni (trascrizioni, fotocopie, ecc.) e soprattutto dei tempi di ricerca dei documenti e delle informazioni e del costo delle transazioni.</i></p>	<p><i>qualità del processo e del prodotto, efficienza ed efficacia, che liberano risorse umane. riduzione dei tempi di attraversamento delle pratiche e dei tempi di risposta e complessivamente dei procedimenti. Disponibilità in automatico di dati di performance per possibili analisi di efficienza ed efficacia.</i></p>	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<p><i>Interventi attuati: attivazione del sistema per la conservazione del documento elettronico, ed informatizzazione delle seguenti aree: - gestione giuridica e fascicolo elettronico del personale, - liquidazione distribuita dagli uffici delle fatture, - gestione gare, - iscrizione on-line ai corsi della Biblioteca, - archivio on-line delle segnalazioni della Polizia Urbana, - rilevazione dei carichi di lavoro dei dipendenti, - gestione affitti e relative utenze.</i></p>		
2014	PREVENTIVO	<p><i>Si procederà con quanto stabilito per il 2013, ed in particolare con i seguenti sviluppi: - gestione archivio informatico delle società partecipate, - informatizzazione del monitoraggio degli esiti del piano sociale, - sistema on-line per la raccolta e successiva gestione delle segnalazioni dei cittadini.</i></p>			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<p><i>Oltre a quanto preventivato si è provveduto a sviluppare il supporto informatico per: - Tributi: TASI / TARES - gestione degli ordinativi dei lavori sul verde - sviluppo del sito Internet comunale - gestione degli obblighi di pubblicazione sul sito Internet comunale relativi alla trasparenza ed anticorruzione (GLASS) - funzioni di caricamento dei contratti e per l'analisi dei costi afferenti il singolo bene immobile (in GAFF) - accesso al fascicolo informatico ed agli atti delle cancellerie dei tribunali (processo telematico)</i></p>		
	PREVENTIVO	MISURA RIPROPOSTA			

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
2015	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<p>Sono stati realizzati in particolare i seguenti interventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pubblicazione sul sito Internet della mappa del rendimento rispetto alla possibile installazione del fotovoltaico: aziende, enti e cittadini possono valutare l'economicità del passaggio al fotovoltaico; - digitalizzazione di tutti i ca. 40.000 "cartellini famiglia" degli archivi cartacei degli uffici Demografici per una efficiente ed efficace consultazione on-line; - implementazione di un software (GAFF) per la gestione del patrimonio edilizio comunale e delle utenze ad esso intestate: permette il controllo e riscontro dei consumi e dei costi di manutenzione permettendo una gestione economica degli stessi; 		Dirigente Servizio Informatica	
	PREVENTIVO	MISURA RINFORZATA	<p>Aumento dell'efficienza nell'operatività degli uffici attraverso la sostituzione dei software gestionali applicativi di contabilità e bilancio, si gestione dell'iter procedimentale, di protocollazione, di gestione della cartella sociale e degli interventi socio-assistenziali, ecc. con l'implementazione di soluzioni più aggiornate, efficienti ed efficaci e con costi di manutenzione più bassi.</p> <p>Inoltre attraverso il completamento della dematerializzazione del ciclo passivo – dall'emissione dell'ordine informatico sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, all'arrivo della fattura elettronica, al procedimento interno di liquidazione, all'emissione del mandato di pagamento.</p>			
CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA					
2017	PREVENTIVO	MISURA RAFFORZATA	<p>Sarà attivata l'emissione della Carta d'Identità Elettronica. Sarà inoltre implementato un gestionale per le mense degli asili: i cuochi compilano gli ordinativi per le mense a mano su modulistica cartacea che inviano via fax ai fornitori ed all'Ufficio Istruzione. Si intende implementare un software per l'immissione in un database degli ordinativi da parte dei cuochi e l'invio informatizzato ai fornitori, con funzioni per il monitoraggio degli ordini da parte dell'Ufficio Istruzione. Ciò solleverà l'uff. Istruzione dall'onerosa attività di data entry ed agevolerà il controllo sulle singole forniture e sui montanti, la rendicontazione, ecc. Si apre inoltre la strada al tracciamento delle consegne effettive ed e al riscontro informatizzato delle bolle con gli ordini e con le fatture.</p>			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA				
2018	PREVENTIVO	MISURA RAFFORZATA	<p>Revisione e sostituzione di sostanzialmente tutti i sistemi informatici (orologi marcatempo per la rilevazione della presenza del personale, gestionale delle presenze e dei giustificati delle assenze, elaborazione paghe e stipendi), al fine di efficientare e semplificare i processi gestionali all'interno dell'ufficio personale, mirando all'ottimizzazione dell'impiego di risorse e tempo di elaborazione.</p>	Semplificazione burocratica nella gestione dei giustificativi di assenza del personale.		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<p>Interventi attuati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sostituzione dell'intero sistema di rilevazione delle presenze - sostituzione del gestionale delle presenze del personale e del portale per l'immissione dei giustificativi <p>Il Servizio Organizzazione e Risorse Umane ha valutato non necessaria la sostituzione del sistema paghe e stipendi.</p>	Semplificazione burocratica nella gestione dei giustificativi di assenza del personale.		

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI
		DIRETTI	INDIRETTI	
2019	PREVENTIVO MISURA RAFFORZATA	Informatizzazione/revisione di nuovi procedimenti e procedure, quali ad es.: - rifacimento Intranet - inventario patrimoniale - gestione ordinativi - inventario dei beni informatici - sistema di help-desk (gestione dei ticket di richiesta/intervento) - gestione parco autoveicoli - fatturazione attiva elettronica - pagamenti PagoPA	Semplificazione burocratica, aumento di efficacia ed efficienza dell'operatività degli uffici, semplificazione dell'interazione con il pubblico.	
2013	PREVENTIVO	informatizzazione delle comunicazioni tra P.A., professionisti, imprese e cittadino mediante un utilizzo intensivo della posta elettronica, ed in particolare della posta elettronica certificata (PEC): dotazione a tutti gli uffici, formazione all'utilizzo;	riduzione dei costi per garantire integrità dei dati (ad es. recupero file corrotti da virus), dei costi della gestione amministrativa delle licenze (dalla gestione dell'acquisto al tracking).	Dirigente Servizio Informatica
	CONSUNTIVO			
2014	PREVENTIVO			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA		
2015	PREVENTIVO	Attivazione della fatturazione elettronica, attiva e passiva		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA		
2013	PREVENTIVO	razionalizzazione spese telefoniche mediante ricontrattazione con il concessionario;	abbattimento dei costi.	Dirigente Servizio Informatica
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	riduzione nel 2013 del 7% delle spese telefoniche;	
2014	PREVENTIVO			
	CONSUNTIVO			
2015	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Andamento della spesa telefonica liquidata, escluse le utenze degli uffici giudiziari che vengono rimborsate al Comune: - 2012 : 78.219,11 - 2013 : 75.212,95 - 2014 : 58.088,94 (-23% rispetto al 2013) - 2015 : 50.398,02 (-13% rispetto al 2014)	
2016	PREVENTIVO	MISURA RAFFORZATA		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Si è completata la migrazione delle utenze di telefonia mobile su contratti più vantaggiosi	
013	PREVENTIVO	utilizzo di software open-source e gratuito al posto di software proprietario a pagamento (dopo OpenOffice, passare ad es. da Windows a Linux, ecc.);	abbattimento dei costi di acquisto e mantenimento delle licenze d'uso.	L'adozione di software open-source ottiene inoltre l'abbattimento dei costi di distribuzione del software, degli oneri gestionali nella inventariazione, rendicontazione e tenuta delle licenze, di semplificazione delle attività e procedure di sicurezza, con particolare riferimento ai costi di ripristino a fronte di infezioni di virus, e maggiore semplicità nell'interoperabilità fra sistemi ed applicazioni.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2012	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	E' stato adottato CMS open-source per il sito Internet. Si stima inoltre che l'adozione di OpenOffice, di Linux sulla piattaforma server e thin clients, Zimbra per il sistema di posta, ecc. stia producendo un risparmio di spesa diretta relative alle sole licenze superiore a 100.000 €/anno. Sono stati inoltre pubblicati sul sito Internet comunale e sul catalogo open-data provinciale alcuni primi dataset relativi alla cartografia digitale, che sono ora a disposizione di imprese, enti e cittadini.			
2014	PREVENTIVO	Proseguire nell'adozione di software open-source. Introduzione dei servizi di directory Samba 4 in sostituzione del dominio Windows NT. Pubblicazione di nuovi basi dati come open-data.	Il software open-source è generalmente licenziato gratuitamente e la sua adozione comporta l'abbattimento dei costi di acquisto e mantenimento delle licenze d'uso. L'apertura delle basi dati del Comune a cittadini, imprese ed enti è un fattore abilitante al riutilizzo degli stessi per la realizzazione ed offerta di servizi innovativi.	L'adozione di software open-source ottiene inoltre l'abbattimento dei costi di distribuzione del software, degli oneri gestionali nella inventariazione, rendicontazione e tenuta delle licenze, di semplificazione delle attività e procedure di sicurezza, con particolare riferimento ai costi di ripristino a fronte di infezioni di virus, e maggiore semplicità nell'interoperabilità fra sistemi ed applicazioni.	Dirigente Servizio Informatica
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Sono state pubblicate come open-data una nuova serie di banche dati, fra le quali: - i dati relativi alle concessione di sovvenzioni, contributi e sussidi, nonché corrispettivi e compensi, o di vantaggi economici di qualsiasi genere erogati dal Comune (GLASS); - i dati ed i testi delle deliberazioni della Giunta e Consiglio, delle determinazioni dirigenziali, delle ordinanze, e dei decreti sindacali.		
2015	PREVENTIVO	MISURA RAFFORZATA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Distribuzione di postazioni informatiche utente "fat-client" Linux: risparmio sulle licenze Microsoft		
2016	PREVENTIVO	MISURA RAFFORZATA	Abbandono del motore di database Oracle e passaggio a PostgreSQL gratuito		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2018	PREVENTIVO	Realizzazione percorsi di miglioramento interno orientati all'innovazione	individuazione azioni di miglioramento da implementare	Coinvolgimento del personale	Servizio Politiche Sociali
2013	PREVENTIVO	ipotesi di utilizzo della videoconferenza ;	abbattimento delle spese di spostamento	incremento dell'efficienza nei processi partecipati	Dirigente Servizio Informatica
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	E' stato realizzato in sistema di videoconferenza in sala Consiglio Comunale		
2013	PREVENTIVO	collegamento CERPA per acquisizione casellario giudiziario in via telematica	riduzione tempi di verifiche procedurali		Dirigente Servizio Informatica
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2019	PREVENTIVO	NUOVA MISURA	Migrazione di servizi di datacenter al cloud	Semplificazione dell'attività di gestione e disponibilità di risorse più economiche	Dirigente Servizio Informatica
	CONSUNTIVO	in corso di realizzazione	La spesa si sposta dagli investimenti alla spesa corrente.	Spostamento del focus dalla gestione dei sistemi allo sviluppo di servizi all'utenza.	

	ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
2019	PREVENTIVO	NUOVA MISURA	Nuove convenzioni telefonia	Servizi aggiuntivi e migliorativi a costi minori	Dirigente Servizio Informatica	
	CONSUNTIVO	in corso di realizzazione	E' stata perfezionata l'adesione alle nuove convenzioni CONSIP per la telefonia fissa e per la telefonia mobile. Dal 2020 si potrà quindi beneficiare di un considerevole abbattimento dei canoni e delle tariffe a consumo.			

7.6 Il web per migliorare il rapporto cittadino/imprese – amministrazione con una maggiore interattività.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	<i>nuovo sito web e interventi di pubblicazione sul sito Internet dei dati e informazioni previste dalla L.R. 2/2012 e dalle normative nazionali applicabili anche all'amministrazione comunale entro il 2013;</i>	<i>maggiore trasparenza delle attività comunali - adeguamento modelli e processi organizzativi funzionali alla trasposizione sul sito della visibilità e accessibilità alle attività.</i>	<i>facilità di conoscenza delle attività comunali e maggiore fiducia del cittadini nei confronti dell'Amministrazione - rendere il comune "più vicino" al cittadino senza penalizzare le motivate e oggettive esigenze di conciliazione tra lavoro e famiglia</i>	Dirigente Servizio Informatica
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2014	PREVENTIVO	<i>Proseguire la pubblicazione di servizi su Web, a cominciare dal rifacimento con riorganizzazione più funzionale ed estensione dei servizi del sotto-sito della Biblioteca Civica.</i>			Dirigente Servizio Informatica
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<i>Oltre a quanto stabilito a preventivo, è stato inoltre pubblicato: - nuove voci della sezione relative alla trasparenza dell'azione amministrativa - il sito del Teatro Zandonai, - le mappe del verde pubblico con consultazione della consistenza e tipologia del patrimonio verde,</i>		
2013	PREVENTIVO	<i>servizi on line per il cittadino con attivazione del pagamento elettronico delle fatture da parte del cittadino con carta di credito per i servizi erogati dal Comune (già attivato); prenotazione sale comunali on line ecc.;</i>	<i>semplificazione per i cittadini attraverso anche forme di interazione con la Pubblica Amministrazione</i>		Dirigente Servizio Informatica
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2013	PREVENTIVO	<i>revisione della modulistica e utilizzo on line;</i>	<i>semplificazione per il cittadino con facilitazione dell'accesso personale alla documentazione</i>		Dirigente Servizio Informatica
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2016	PREVENTIVO	<i>Adesione alla piattaforma nazionale dei pagamenti alla Pubblica Amministrazione (Pago-PA)</i>	<i>Pagamenti più rapidi</i>		Dirigente Servizio Informatica
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2017	PREVENTIVO	<i>Attivazione dei servizi di pagamento appoggiati alla piattaforma PagoPA per alcune tipologie di incassi</i>			Dirigente Servizio Informatica
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			

7.7 Altre azioni per migliorare il rapporto cittadino/imprese – amministrazione con una maggiore interattività.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI
		DIRETTI	INDIRETTI	
2013	PREVENTIVO	nuovo URP: creazione nuovi spazi distinti fra front-office e back-office per una più facile accessibilità della cittadinanza e creazione di un info-point a presidio anche dell'accesso agli uffici del palazzo municipale oltre che all'esercizio di alcune funzioni di concerto con l'A.M.R.;	razionalizzazione dell'uso degli spazi nel palazzo municipale e riduzione dei tempi del cittadino.	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	E' stato istituito il nuovo URP con un info point multifunzione che fa anche da portineria di accesso al palazzo, un front office che ha trovato allocazione in spazi facilmente accessibili ed un back office al quale sono state assegnate ulteriori compiti relativi alla concessione delle sale. L'URP si completa con la vicinanza degli uffici protocollo e decentramento, dunque uffici collegati da un punto di vista funzionale e di spazi. E' stata fatta anche una formazione allargata ai dipendenti addetti allo sportello dei vari servizi e che sono collegati in modo stretto con l'URP .	
2014	PREVENTIVO	La misura sarà migliorata rispetto all'anno precedente per favorire un ampliamento delle funzioni accessibili ai cittadini.	Rimangono i medesimi.	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	E' stato ampliato l'ambito delle attività dell'info point di nuova istituzione, mantenendone un'apertura settimanale che comprende l'apertura fino alle 18.00 dal lunedì al venerdì.	
2015	PREVENTIVO	La misura sarà migliorata rispetto all'anno precedente per favorire un ulteriore ampliamento delle funzioni accessibili ai cittadini.	Maggiore facilità di informazioni per i cittadini e maggiore specializzazione dell'URP tendenti a evitare l'accesso ai singoli uffici per le "prime" informazioni e documentazioni.	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Attivati percorsi formativi per garantire assistenza telefonica agli utenti su particolari tematiche (tributi comunali), migliorata veicolazione telefonate dal centralino ai vari servizi comunali e attivati nuovi servizi (punto INPS e Sportello Geometri).	Direzione Generale
2016	PREVENTIVO	Nuova banca dati associazioni ed enti del terzo settore.	Attuazione dei dispositivi regolamentari e razionalizzazione delle informazioni che saranno messe a disposizione dei vari servizi comunali ai fini dell'istruttoria delle varie procedure che interessano associazioni ed enti del terzo settore. Tale razionalizzazione dovrebbe migliorare sensibilmente la qualità e la reperibilità delle informazioni riducendo notevolmente i tempi e quindi l'impiego di risorse (ore-uomo) e creare le condizioni per lo sviluppo di nuove soluzioni tecnologiche che favoriscano l'interscambio di reciproche informazioni.	Aggiornamento on line dei dati sul sito comunale senza ulteriori costi aggiuntivi.
	CONSUNTIVO	Nuova banca dati associazioni ed enti del terzo settore	Nel corso del 2016 gli operatori URP hanno contattato più di 300 referenti di associazioni per verificare e aggiornare il registro delle associazioni operanti a Rovereto. Grazie ad un applicativo specifico creato dal Servizio Informatica, è stata aggiornata ed implementata una specifica banca dati delle associazioni, contenente anche i documenti statuari delle associazioni, resi in formato digitale laddove presenti in formato cartaceo. Con deliberazione di giunta n. 156 di data 11.10.2016 è stato riorganizzato l'albo delle associazioni che può essere visionato secondo due modalità: da parte degli uffici comunali con un applicativo interno e sul sito web tramite la pubblicazione dei dati previsti dal regolamento comunale per l'esercizio dei diritti di informazione e di partecipazione.	Aggiornamento on line dei dati sul sito comunale senza ulteriori costi aggiuntivi.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
		DIRETTI	INDIRETTI			
2017	PREVENTIVO	Attuazione sportello unico associazioni e approvazione carta della qualità dei servizi dell'URP	<p>A beneficio delle associazioni nel corso del 2017 si intende creare uno sportello che supporti le associazioni nell'espletamento delle pratiche relative ad eventi/manifestazioni, al fine di semplificare e ridurre il carico di lavoro dei volontari delle associazioni.</p> <p>A beneficio dei cittadini nel corso del 2017 viene adottata la Carta della qualità dei servizi dell'URP quale strumento informativo messo a punto affinché le caratteristiche e i requisiti per una corretta erogazione del servizio siano chiari, non ambigui, adeguatamente definiti e documentati.</p>	Messa a punto di uno strumento unico di gestione delle pratiche relative agli eventi/manifestazioni, per la carta servizi messa a punto del documento e relativa diffusione.	Direzione Generale	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA				
2013	PREVENTIVO	attuare gli obiettivi della certificazione Family Audit , provvisoriamente ottenuta, nell'ottica della conciliazione tempi di lavoro e famiglia per i dipendenti dei Servizi interessati;	conciliazione tempi di lavoro e famiglia per i dipendenti dei Servizi interessati;			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE				
2014	PREVENTIVO	MISURA IN ATTO				
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	<p>attuazione del piano delle attività a seguito della certificazione provvisoria Family Audit (sulla conciliazione tempi lavoro/famiglia) in particolare:</p> <p>è stata introdotta più ampia flessibilità per il debito orario mensile (da 4 a 8 ore)</p> <p>maggior flessibilità di articolazione orario giornaliero per il personale che lavora in orario serale -notturno (dopo le 18,00)</p> <p>piano rientro: per il personale che rientra dopo lunghi periodi di assenza (maternità) in termini di aggiornamento e formazione per favorire il reingresso</p> <p>previsione di punteggi aggiuntivi nei bandi di gara per i soggetti partecipanti che abbiano conseguito la certificazione Family audit</p> <p>inserimento nel Regolamento del personale di una norma esplicitante i valori della conciliazione lavoro-famiglia</p> <p>il kit di benvenuto ai nuovi nati dei dipendenti comunali</p> <p>l'allestimento degli angoli allattamento e cambio pannolini nelle strutture dei due Servizi certificati</p> <p>una verifica sul tema conciliazione lavoro-famiglia nell'ambito del questionario sul benessere organizzativo</p> <p>l'individuazione di un referente tecnico</p>		Dirigente Servizio per il personale e istruzione – Servizio Organizzazione e risorse umane	
2015	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA	mantenimento e attuazione misure per l'ottenimento della certificazione finale			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	E' stata ottenuta la certificazione finale per il Servizio Personale e istruzione e per il Servizio Attività sociali.			

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2016	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA	E' stata avviata la procedura per il mantenimento della certificazione, per la durata di n.3 anni.		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2017	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2018	PREVENTIVO		L'obiettivo è la presa in carico da parte del Servizio politiche sociali per il mantenimento del progetto Family Audit con il supporto del Servizio Organizzazione e risorse umane.		Servizio per le Politiche sociali
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Il Progetto Family Audit è stato preso in carico dal Servizio Istruzione Cultura e Sport, Ufficio cultura, sport e politiche giovanili con il supporto del Servizio Organizzazione e risorse umane		Serv istruzione e serv org. E risorse umane
2019	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA	Mantenimento della certificazione Family Audit in capo al Servizio Istruzione Cultura e Sport, Ufficio cultura, sport e politiche giovanili con il supporto del Servizio Organizzazione e risorse umane		Serv istruzione e serv org. E risorse umane
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2013	PREVENTIVO	introduzione di criteri di valutazione premianti, nell'ambito delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, al fine di valorizzare candidati che dimostrino attenzione verso le politiche familiari (marchi Family Friendly...)	specificata attenzione dell'amministrazione in relazione delle politiche familiari	premiare gli enti/associazioni/ cooperative/ditte che avessero conseguito il marchio family in trentino o il marchio family audit	
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	L'Ufficio promozione sociale promuove il progetto "Happy Family" che si declina in molteplici interventi, tra i quali i principali sono la "Family School", le newsletter e il kit di benvenuto. Il Servizio Attività Sociali fa parte del Family Audit, il quale si pone come obiettivo la conciliazione dei tempi lavoro/famiglia.	Nell'ambito della gara di appalto per il servizio di accompagnamento all'integrazione a favore della popolazione sinta, tra i criteri di valutazione dei concorrenti è stato attribuito un punteggio maggiore ai soggetti in possesso della certificazione Family Audit.	servizi sociali
		MISURA IN ATTO			lavori pubblici
		MISURA IN ATTO			cultura
		MISURA ATTUATA	la gara di appalto della manutenzione del verde ha previsto per la prima volta criteri qualitativi	i marchi sono stati inseriti nella gara della manutenzione del verde, redatta a fine 2013	Tutti i dirigenti verde
MISURA ATTUATA	Inserito punteggio premiante nel bando per l'appalto del servizio di gestione del asilo nido di Noriglio			istruzione	

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2014	PREVENTIVO	La misura verrà mantenuta	Il servizio proseguirà con gli interventi avviati in tema di "Happy Family" e "Family Audit"	Nel 2014 non sono previsti rinnovi di appalti esistenti o nuovi affidi a cui applicare la disposizione indicata.	servizi sociali
		LA MISURA viene rafforzata.			
		da riproporre per le prossime gare ad offerta economicamente più vantaggiosa			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA AL 100%	In tutti gli appalti espletati nonché nelle rinegoziazioni effettuate nell'ambito di affido della gestione delle strutture comunali, è stato richiesto un progetto di gestione.		cultura
	CONSUNTIVO	Misura attuata ove possibile. Per alcune forniture univocamente codificabili, l'introduzione di criteri premiali risulta oggettivamente impensabile.	Incremento della qualità dei servizi resi, maggiore affidabilità dei fornitori individuati.		verde
CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	Le attività previste dal Piano Happy Family sono state sviluppate completamente, si rimanda al paragrafo 4.6 "Sponsorizzazioni e/o forme di partnership pubblico/privato"		servizi sociali	
2015	PREVENTIVO	La misura viene confermata subordinatamente alla necessità di ricorrere ad appalti, che a preventivo non vengono segnalati, perché i contratti in atto non sono prossimi alla scadenza, eccetto quello del Centro Giovani, a meno che non si proceda al rinnovo. L'eventuale nuova gara per il centro giovani, anziché valorizzare chi ha il marchio audit è opportuno valorizzare chi ha nell'organico giovani (non chi ha persone con necessità di conciliazione dei tempi di lavoro/famiglia)			servizi sociali
		Misura da mantenere e rafforzare			cultura
		Mantenimento della misura.			verde
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	Con la concessione annuale dei contributi alle associazioni, è stato dato particolare riguardo a quelle che rivolgono attenzione alle attività giovanili e per famiglie.		cultura
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Consuntivo: per la gestione del centro giovane non c'è stata gara ma si è proceduti con il rinnovo		servizi sociali
CONSUNTIVO	Pur essendo stati introdotti numerosi criteri premiali qualitativi nelle procedure, l'ambito "family friendly" è difficilmente compatibile con buona parte delle procedure afferenti il verde e l'ambiente, ad eccezione dell'acquisto di determinati elementi di arredo urbano.			verde	
5	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			cultura
	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			servizi sociali
	PREVENTIVO	La misura verrà incrementata nel momento in cui si valuterà l'acquisto di determinati strumenti			verde
	CONSUNTIVO	MISURA CONFERMATATA	L'appalto della Ludoteca ha visto l'introduzione fra i criteri di valutazione del progetto la presenza da parte del candidato del marchio Family Audit e Family in Trentino		servizi sociali

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2016	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	Le modalità di acquisto sono state garantite collaborando in modo trasversale con i diversi servizi comunali. Ad esempio, la procedura per l'acquisto dei pannolini per gli asili nido è stata esperita dal servizio istruzione con la collaborazione del servizio territorio introducendo criteri premiali come quelli evidenziati dalla misura in esame.			tecnico e del territorio (verde)
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	Con la concessione annuale dei contributi alle associazioni, è stato dato particolare riguardo a quelle che rivolgono attenzione alle attività giovanili e per famiglie. Per quanto attiene al teatro sono state attuate politiche tariffarie vantaggiose per la famiglia			cultura
2017	PREVENTIVO MISURA DA CONFERMARE				cultura
	PREVENTIVO MISURA DA CONFERMARE				tecnico e del territorio (verde)
	CONSUNTIVO Non si sono registrati casi di applicazione dei criteri in questione				tecnico e del territorio (verde)
	PREVENTIVO	Inserito punteggio premiante nel bando per l'appalto del servizio di gestione dei nidi d'infanzia Rosmini e Marco			istruzione
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	Con la concessione annuale dei contributi alle associazioni, è stato dato particolare riguardo a quelle che rivolgono attenzione alle attività giovanili e per famiglie. Per quanto attiene al teatro sono state confermate politiche tariffarie vantaggiose per la famiglia			cultura
2018	PREVENTIVO MISURA DA CONFERMARE				cultura
	PREVENTIVO MISURA DA RIPROPORRE				tecnico e del territorio (verde)
	CONSUNTIVO Non si sono registrati casi di applicazione dei criteri in questione				tecnico e del territorio (verde)
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	Con la concessione annuale dei contributi alle associazioni, è stato dato particolare riguardo a quelle che rivolgono attenzione alle attività giovanili e per famiglie. Per quanto attiene al teatro sono state confermate politiche tariffarie vantaggiose per la famiglia			Cultura, turismo e grandi eventi
2019	PREVENTIVO MISURA DA CONFERMARE				Cultura, turismo e grandi eventi
	MISURA ATTUATA				
	PREVENTIVO MISURA DA RIPROPORRE				tecnico e del territorio (verde)

<i>ANNO DI RIFERIMENTO</i>		<i>ADOZIONE MISURE</i>	<i>RISULTATI ATTESI</i>		<i>REFERENTI</i>	
			<i>DIRETTI</i>	<i>INDIRETTI</i>		
<i>2019</i>	<i>CONSUNTIVO</i>	<i>Non si sono registrati casi di applicazione dei criteri in questione</i>				<i>tecnico e del territorio (verde)</i>

	ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	<i>standardizzazione della modulistica cartacea per richiesta di interventi comunali in settori omogenei;</i>	<i>semplificazione per il cittadino</i>			
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO				
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE				
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO				cultura
2014	PREVENTIVO	<i>La misura verrà rafforzata e migliorata.</i>	<i>Si prevede di rendere omogenea la modulistica per la richiesta e rendicontazione dei contributi alla luce del nuovo regolamento comunale in materia, attualmente in fase di modifica. Verrà elaborata la nuova carta dei servizi per gli interventi di carattere sociale. Verranno approntati degli strumenti omogenei per la richiesta di finanziamenti a bilancio e dei relativi bilanci previsionali e a consuntivo e relazioni accompagnatorie agli stessi. E' prevista l'approvazione di nuovi criteri per la concessione di contributi in materia di solidarietà internazionale.</i>			Tutti i dirigenti servizi sociali
	PREVENTIVO	<i>LA MISURA viene rafforzata.</i>				cultura
		<i>MISURA IN ATTO</i>				cultura
		<i>Misura attuata. La standardizzazione è stata intesa in modo più ampio. Per esempio, nel caso dei moduli per le autorizzazioni allo scarico condivise con Trento, si è esteso il ragionamento al di là dei confini comunali.</i>	<i>Benefici per il cittadino in termini di semplificazione e chiarezza.</i>			verde
	CONSUNTIVO	<i>MISURA ATTUATA PARZIALMENTE</i>	<i>Sono stati approntati strumenti omogenei per la richiesta di finanziamenti da parte degli enti a bilancio: relazione previsionale, bilancio di previsione, relazione semestrale, relazione consuntiva e bilancio consuntivo. Tali strumenti sono stati redatti nell'ottica del welfare generativo. Per quanto riguarda invece i contributi ordinari e straordinari non è stata adottata una modulistica omogenea con gli altri servizi perchè non è ancora stato approvato il nuovo regolamento per la concessione dei contributi, la cui bozza è stata comunque oggetto di valutazione da parte dei vari servizi. Si attende tale nuova normativa per poter concordare con tutti i servizi una modulistica idonea. Per la solidarietà internazionale, è stata approvata ancora a fine 2013 a valere per il 2014 una nuova procedura con modulistica ad hoc. Non vi sono state però richieste di finanziamento su questo tema. Con riferimento alla Carta dei servizi, sono state aggiornate le schede descrittive dei servizi erogati nell'abito socio- assistenziale, con particolare riguardo alla modulistica e documentazione amministrativa da presentare, nonché le figure di riferimento (sociale e amministrativo) che la cittadinanza può contattare.</i>			servizi sociali
		<i>Completamento della carta dei servizi sociali, sua approvazione e divulgazione</i>	<i>Il cittadino ha maggiore chiarezza e precisione riguardo i servizi che vengono offerti alla cittadinanza in tema di politiche socio-assistenziali e loro modalità di accesso. E' anche una esigenza di trasparenza dell'organizzazione e delle procedure</i>			Tutti i dirigenti servizi sociali
		<i>Implementazione del processo di standardizzazione.</i>				verde

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2015	PREVENTIVO	Misura da mantenere e rafforzare	Si prevede di rendere omogenea la modulistica per la richiesta e rendicontazione dei contributi, approntando un "prontuario" con strumenti omogenei per la richiesta di finanziamenti, fac – simili di bilanci previsionali ed a consuntivo nonché delle relazioni accompagnatorie agli stessi. In previsione c'è la redazione ed approvazione dei nuovi criteri per la concessione di contributi, anche a seguito della modifica dei criteri su base provinciale.		cultura
	CONSUNTIVO	MISURA REALIZZATA IN PARTE	Nel 2015 è partita la revisione dei regolamenti d'uso di alcuni importanti contenitori culturali tra cui la sala espositiva Iras Baldessari e il teatro alla Cartiera. Lo scopo è quello di omogeneizzare e snellire le procedure d'uso delle strutture da parte delle associazioni e dei terzi compresa la semplificazione dei moduli di richiesta.		cultura
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			verde
2016	PREVENTIVO	Misura da riproporre			verde
	PREVENTIVO	MISURA DA RAFFORZARE	Nel corso del 2016 tali regolamenti verranno approvati dal Consiglio comunale e partirà la fase operativa.		cultura
	CONSUNTIVO	misura parzialmente realizzata	Nel 2016 ha avuto inizio la gestione associata con il comune Isera, ragione per la quale le incombenze inerenti il punto in esame hanno dovuto tener conto di tale novità. Il processo ha avuto inizio con la standardizzazione della carta intestata, delle procedure tecniche e di quelle amministrative.		tecnico e del territorio (verde)
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Regolamenti approvati		cultura
2017	PREVENTIVO	MISURA DA ATTUARE	Miglioramento prevendita online		cultura
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	E' pienamente operativa la possibilità di prevendita online riferita a tutti gli spettacoli organizzati e promossi direttamente dall'Amministrazione comunale		cultura
	PREVENTIVO	misura da riproporre			tecnico e del territorio (verde)
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Allo scopo di agevolare i flussi comunicativi con il Servizio (con riferimento particolare alle segnalazioni di richiesta intervento del Cantiere), sono state ottimizzate le impostazioni delle apparecchiature in dotazione (trasformazione dei fax in e.mail)		tecnico e del territorio (verde)
2018	PREVENTIVO	MISURA DA RIPETERE			tecnico e del territorio (verde)
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	E' stata avviata una verifica della modulistica pubblicata sul sito al fine di provvedere all'aggiornamento della stessa. Particolare attenzione è stata posta nella gestione dell'applicativo SEGNALA al fine di gestire al meglio il flusso delle segnalazione pervenute da vari soggetti esterni ed interni all'Amministrazione in collaborazione con il CED e l'URP.		servizio tecnico e del territorio
2019	PREVENTIVO	MISURA DA RIPETERE	Continuerà l'opera di razionalizzazione delle informazioni e della modulistica pubblicata sul sito web unitamente alla gestione dell'applicativo SEGNALA.		servizio tecnico e del territorio

<i>ANNO DI RIFERIMENTO</i>		<i>ADOZIONE MISURE</i>	<i>RISULTATI ATTESI</i>		<i>REFERENTI</i>	
			<i>DIRETTI</i>	<i>INDIRETTI</i>		
<i>2019</i>	<i>CONSUNTIVO</i>	<i>MISURA ATTUATA</i>	<p><i>Nel corso del 2019 è stata dedicata particolare attenzione alla ridefinizione/riorganizzazione delle schede servizio/procedimento presenti sul sito web comunale, alle quali risultano collegati appositi moduli. Si è pertanto attuata la necessaria attività di aggiornamento, che ha portato all'approvazione della nuova tabella dei procedimenti amministrativi, pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente – Attività e procedimenti" del sito internet comunale.</i></p>			<p><i>servizio tecnico e del territorio</i></p>

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	<i>integrazione e completamento del SUAP (Sportello unico attività produttive) mediante un idoneo rapporto sinergico tra l'ufficio edilizia privata delle attività produttive, garantendo un ulteriore snellimento ed accelerazione delle procedure attinenti l'utenza allargata. Definizione di azioni sinergiche tra l'ufficio attività produttive e l'ufficio traffico e trasporti con particolare riferimento alle procedure volte all'occupazione di suolo pubblico.</i>	<i>efficientamento delle funzioni di competenza dei servizi ed uffici comunali coinvolti anche mediante ottimizzazione e razionalizzazione del personale impiegato. contrazione delle spese di gestione (utenze) e connesse alla manutenzione degli immobili comunali quale conseguenza dell'accorpamento degli uffici di riferimento.</i>	<i>creazione di un unico punto di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano come oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi tra cui annoveriamo anche quelli afferenti l'edilizia. creazione di un portale informatico contemplante le informazioni per l'utenza aziendale e quella esprimente le esigenze dei singoli cittadini in campo economico ed edilizio.</i>	Dirigente Servizio Territorio – Servizio tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<i>Si è creato un unico polo per l'utenza sintetizzante i servizi resi dall'ufficio attività produttive e quelli resi dall'ufficio traffico e trasporti. Ciò ha determinato il trasferimento dell'ufficio attività produttive presso la sede di via Cartiera con la conseguente resa in disponibilità del patrimonio immobiliare ubicato in via Pasqui.</i>	<i>I cittadini fruitori dei servizi comunali hanno sortito un sicuro ed indubbio miglioramento della qualità del servizio reso anche con riferimento alla concentrazione degli uffici in un unico polo localizzativo.</i>	
2014	PREVENTIVO	<i>Nella fattispecie l'azione in parola per il 2014 viene rafforzata e ripetuta. Peraltro si valuta positivamente l'ipotesi di facilitare per l'utenza la procedura volta al rilascio delle autorizzazioni / permessi allo scarico grazie alla sinergia che si verrà a generare tra l'ufficio edilizia privata, Dolomiti Spa e il Servizio Verde e Tutela ambientale. Si prevede inoltre la creazione del SUAP telematico / informatico in ottemperanza a quanto previsto dalle nuove disposizioni normative.</i>	<i>vedi preventivo 2013</i>		Dirigente Servizio Territorio – Servizio tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	<i>Nel corso del 2014 ha trovato attuazione lo sportello unico concernente le attività produttive anche mediante il supporto informatico. Tutte le istanze di privati potranno infatti essere veicolate presso i competenti uffici mediante l'utilizzo di strumenti informatici.</i>			
2015	PREVENTIVO	<i>Nel corso del 2015 si intende consolidare e perfezionare il processo di realizzazione del SUAP mediante affinamenti delle procedure in corso e la collaborazione del Consorzio dei Comuni</i>			Dirigente Servizio Territorio – Servizio tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2016	PREVENTIVO	<i>Nel corso del 2016 continuerà l'opera di implementazione dei procedimenti amministrativi da inserire nel SUAP.</i>			tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO		<i>MISURA PARZIALMENTE ATTUATA, in ragione di quanto previsto dalla normativa provinciale in materia di procedimento amministrativo</i>		
2017	PREVENTIVO		<i>Nel 2017 la configurazione del SUAP dipenderà dall'evoluzione del quadro normativo nazionale e dal recepimento a livello provinciale dei cosiddetti decreti Madia (anche con riferimento allo sportello edilizia privata)</i>		tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO		<i>Lo scenario normativo principale non è mutato; non sono stati recepiti a livello provinciale i decreti Madia</i>		

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2018	PREVENTIVO		Nel 2018 la configurazione del SUAP dipenderà dall'evoluzione del contesto normativo nazionale e soprattutto provinciale.		tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO		Attraverso il SUAP vengono gestiti anche i procedimenti del Comune di Isera attinenti alle attività produttive. Lo scenario normativo non è mutato così come il numero dei procedimenti inseriti.		tecnico e del territorio
2019	PREVENTIVO		Nel 2019 la configurazione del SUAP dipenderà da eventuali evoluzioni del contesto normativo nazionale e/o provinciale.		tecnico e del territorio
2019	CONSUNTIVO		Nel contesto di un quadro normativo invariato, sono state implementate sul sistema nuove procedure amministrative.		tecnico e del territorio
2013	PREVENTIVO	azione di consolidamento e riqualificazione delle aree produttive (Polo della manifattura – polo della Meccatronica) promuovendo il coinvolgimento delle imprese e della formazione, sostenendo il processo di trasformazione in corso;			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	La variante pianificatoria la cui adozione è prevista per il 2014 è stata redatta e prevede delle misure volte a facilitare il consolidamento e la riqualificazione delle aree produttive anche attraverso la definizione dell'area di riserva in località ai Fiori.		
2014	PREVENTIVO	L'azione in parola è confermata per il 2014 prevedendo l'iter approvativo della variante e il continuo supporto che i funzionari del Servizio garantiscono alle iniziative in parola (Polo della Manifattura, Polo della Meccatronica, etc.)			Dirigente Servizio Territorio-Servizio tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	Nel corso del 2014 ha trovato concreta approvazione la relativa variante al PRG che ha nel concreto previsto l'attuazione del Masterplan relativo al Polo della Meccatronica anche attraverso normative "ad hoc". Per quanto attiene il Polo della Manifattura al variante al PRG ha previsto una puntuale flessibilizzazione della disciplina regolamentare al fine di addivenire alla totale e completa conformità dei progetti preliminari presentati con le disposizioni pianificatorie. Concretamente nel 2014 presso il Polo della Manifattura hanno trovato altresì cantierizzazione le prime opere di demolizione e rigenerazione dell'intero contesto.			

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
		DIRETTI	INDIRETTI			
2015	PREVENTIVO	Il Comune nel corso del 2015 si farà parte diligente per flessibilizzare e rilasciare i titoli abilitativi di propria competenza alla presentazione delle istanze da parte del soggetto attuatore				
	CONSUNTIVO	Nel corso del 2015 l'amministrazione comunale ha mostrato la massima collaborazione per il rilancio dei Poli Manifattura e Meccatronica dando peraltro anche riscontro mediante la sottoscrizione di specifico Protocollo di Intesa tra il Comune e la Provincia autonoma di Trento. Rilievo assume il primo stralcio del Polo della Meccatronica con particolare riferimento ai laboratori didattici già finanziati dalla Provincia autonoma di Trento.				
2016	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE				
	CONSUNTIVO	L'Amministrazione comunale ha fornito la necessaria collaborazione per lo sviluppo degli ambiti in oggetto supportando, in termini di strategia e di istruttoria, l'insediamento e lo sviluppo delle iniziative e delle attività, volte sostanzialmente alla ricerca, formazione ed alla produzione green.			tecnico e del territorio	
2017	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	<p>Il Polo della Meccatronica e il Progetto Manifattura sono considerati dalla PAT e dal Comune di Rovereto (in attuazione del protocollo strategico condiviso dai due enti) occasioni irrinunciabili per il rilancio economico, imprenditoriale e del lavoro dell'intera provincia. Essi si fondano sull'idea della stretta connessione tra scuola, alta formazione e università, innovazione e impresa.</p> <p>Per quanto riguarda il Polo della Meccatronica si intende attuare il processo di integrazione tra ricerca e formazione in un contesto dove le competenze e conoscenze delle scuole si integrano con il mondo dell'impresa e della ricerca.</p> <p>In tale ottica, dopo aver completato l'opera di demolizione del corpo B destinato alla realizzazione dei laboratori produttivi, sono già in fase di attuazione questi interventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - progettazione definitiva per la ristrutturazione con riqualificazione energetica del Corpo P da destinare ai futuri laboratori scolastici; - realizzazione a breve termine delle opere di adeguamento del Corpo H, da destinarsi al Centro di formazione professionale G. Veronesi per spazi didattici e laboratori del MADE e dei corsi di alta formazione; - progettazione definitiva per la realizzazione dell'espansione degli ambiti produttivi nell'area nordovest del Polo; - predisposizione del bando di gara per il concorso di progettazione delle nuove sedi del Centro di formazione professionale Veronesi e dell'ITI Marconi. <p>Per quanto riguarda il Progetto Manifattura si intendono avviare gli interventi di ristrutturazione di una parte dei vecchi edifici per dare riscontro positivo alla richiesta crescente di nuove aziende che manifestano l'interesse ad insediarsi nel comparto.</p>		tecnico e del territorio	

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
	CONSUNTIVO		<p>Nel corso del 2017, nell'ambito del Polo della Meccatronica si sono sviluppate in particolare le procedure di recupero del Corpo P (futuri laboratori scolastici). Inoltre, sono state attivate le pratiche, da parte di Trentino Sviluppo, per l'insediamento delle attività produttive legate alla Bonfiglioli Mechatronic Research.</p> <p>Relativamente al Progetto Manifattura, Trentino Sviluppo ha sottoposto all'attenzione del Comune di Rovereto alcuni progetti di riqualificazione architettonica e di recupero funzionale (magazzino Botti, edificio essiccazione, ...)</p>		tecnico e del territorio
2017	PREVENTIVO	MISURA DA ATTUARE	<p>Il Progetto speciale ha il compito di coordinare le varie azioni di competenza comunale inerenti il completamento dei progetti Manifattura e Meccatronica, in particolare prestando particolare attenzione al rapporto con l'Università facilitandone l'insediamento.</p>		Progetto speciale rilancio vocazioni città
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<p>Attraverso il tavolo di coordinamento istituito tra Comune e Trentino Sviluppo è stata attuata un'azione di continua collaborazione volta ad avviare le varie funzioni dei due poli innovativi con particolare riferimento ai laboratori produttivi.</p>		Progetto speciale rilancio vocazioni città
2018	PREVENTIVO	MISURA DA ATTUARE	<p>Nel 2018 l'azione si concentra sull'avvio all'interno dei due poli strategici Manifattura e Meccatronica di nuove iniziative dell'università, compreso l'Ateneo di Verona e di nuove iniziative di formazione estremamente qualificate in collaborazione con le scuole superiori.</p>		Progetto speciale rilancio vocazioni città
	PREVENTIVO	MISURA DA RIPETERE			tecnico e del territorio
2013	PREVENTIVO	attuazione di misure volte alla semplificazione delle procedure di rilascio delle concessioni edilizie e di altri titoli in materia edilizia e relativa alle attività economiche;		riduzione dei tempi di evasione delle procedure edilizie e concernenti le attività economiche.	Dirigente Servizio Territorio – Servizio tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA		<p>Nel corso del 2013 hanno trovato riduzione i tempi di evasione delle procedure in materia edilizia e commerciale (ad esempio certificato di destinazione urbanistica da 2,13 gg a 1,86 gg, concessioni edilizie 38,34 gg con riduzione di più di 10 gg in quattro anni, occupazioni per attività economiche 17,70 gg con riduzione di 10 gg rispetto a 4 anni fa, etc.)</p>	
2014	PREVENTIVO	Si riconferma per il 2014 l'attuazione delle misure di semplificazione delle procedure di cui sopra.			Dirigente Servizio Territorio – Servizio tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA		<p>Nel corso del 2014 hanno trovato riduzione i tempi di evasione delle procedure in materia edilizia e commerciale (ad esempio concessioni edilizie da 38,34 gg. (2013) a 29,17 gg., occupazioni per attività economiche da 17,70 gg. (2013) a 17,20 gg. etc.)</p>	

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2015	PREVENTIVO	Si riconferma per il 2015 l'attuazione delle misure di semplificazione delle procedure di cui sopra.		Mantenimento e laddove possibile ulteriore contenimento dei tempi medi di evasione delle pratiche	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA		Nel corso del 2015 hanno trovato riduzione i tempi di evasione delle procedure in materia edilizia (ad esempio concessioni edilizie da 38,34 gg. (2013) a 25,11 gg..	
2016	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE		Mantenimento e laddove possibile ulteriore contenimento dei tempi medi di evasione delle pratiche	tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA		Nel corso del 2016 hanno trovato riduzione i tempi di evasione delle procedure in materia edilizia (ad esempio le certificazioni di destinazione urbanistica da 1,86 gg. (2013) a 1,47 gg.	
2017	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE		Mantenimento e laddove possibile ulteriore contenimento dei tempi medi di evasione delle pratiche	tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA		Nel corso del 2017 le procedure in materia edilizia sono state contraddistinte dal mantenimento su livelli ottimali dei tempi di evasione delle pratiche (nel caso dell' idoneità alloggi si registra una riduzione da 2,72 gg. del 2016 a 1,94 gg. del 2017); analogo discorso può essere effettuato per le procedure riguardanti le attività economiche.	
2018	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE		Mantenimento e laddove possibile ulteriore contenimento dei tempi medi di evasione delle pratiche	tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA		Nel corso del 2018 le procedure in materia edilizia sono state contraddistinte dal mantenimento su livelli ottimali dei tempi di evasione delle pratiche; analogo discorso può essere effettuato per le procedure riguardanti le attività economiche.	
2019	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE		Mantenimento e laddove possibile ulteriore contenimento dei tempi medi di evasione delle pratiche	tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA		Nel corso del 2019 le procedure in materia edilizia sono state contraddistinte dal mantenimento su livelli ottimali dei tempi di evasione delle pratiche; analogo discorso può essere effettuato per le procedure riguardanti le attività economiche.	
2013	PREVENTIVO	obbligo di utilizzo della conferenza di servizi in tutti i casi in cui ricorrono i presupposti di legge e regolamentari al fine di garantire misure di semplificazione e riduzione dei termini delle procedure;	l'impiego della Conferenza di Servizi comporta uno snellimento procedimentale e una sensibile contrazione dei costi determinati dall'elaborazione di comunicazioni interne all'amministrazione stante la definizione di verbali integrati		

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Durante il 2013 ha trovato attuazione con sistematicità l'istituto della conferenza di servizi o degli uffici nella logica di contrarre i costi infraprocedimentali e per meglio soddisfare la qualità dei servizi resi .		Dirigente Servizio Territorio – Servizio tecnico e del territorio
	PREVENTIVO	Si conferma per il 2014 l'utilizzo della conferenza di servizi quale strumento idoneo a garantire misure di semplificazione e riduzione dei termini delle procedure			
2014	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Durante il 2014 ha continuato a trovare attuazione con sistematicità l'istituto della conferenza di servizi o degli uffici nella logica di contrarre i costi infraprocedimentali e per meglio soddisfare la qualità dei servizi resi .		
	PREVENTIVO	Si conferma per il 2015 l'utilizzo della conferenza di servizi quale strumento idoneo a garantire misure di semplificazione e riduzione dei termini delle procedure			
2015	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Durante il 2015 ha continuato a trovare attuazione con sistematicità l'istituto della conferenza di servizi o degli uffici nella logica di contrarre i costi infraprocedimentali e per meglio soddisfare la qualità dei servizi resi .		territorio
	PREVENTIVO	Si conferma per il 2016 l'utilizzo della conferenza di servizi quale strumento idoneo a garantire misure di semplificazione e riduzione dei termini delle procedure			
2016	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Durante il 2016 ha continuato a trovare attuazione con sistematicità l'istituto della conferenza di servizi o degli uffici nella logica di contrarre i costi infraprocedimentali e per meglio soddisfare la qualità dei servizi resi .	tecnico e del territorio	
	PREVENTIVO	Si conferma per il 2017 l'utilizzo della conferenza di servizi quale strumento idoneo a garantire misure di semplificazione e riduzione dei termini delle procedure		tecnico e del territorio	
2017	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA		tecnico e del territorio	
	PREVENTIVO	MISURA DA ATTUARE	L'utilizzo della conferenza di servizi quale strumento idoneo a garantire misure di semplificazione e riduzione dei termini delle procedure, ma anche come utile momento di brainstorming e confronto, verrà impiegato come risorsa indispensabile per la progettazione strategica di competenza.		Progetto speciale rilancio vocazioni città
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Sono stati coordinati vari tavoli di conferenza di servizi tramite numerosi incontri in relazione ai progetti Follone, Seta e Lavini in particolare.		
	PREVENTIVO	MISURA DA ATTUARE	Viene confermato l'uso della conferenza dei servizi sulle tematiche strategiche di competenza.		Progetto speciale
2018	PREVENTIVO	MISURA DA ATTUARE			

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	Sono stati coordinati vari tavoli di conferenza di servizi tramite numerosi incontri in relazione ai progetti Follone, Seta e Lavini in particolare.			ruancio vocazioni città
2018	PREVENTIVO Si conferma per il 2018 l'utilizzo della conferenza di servizi quale strumento idoneo a garantire misure di semplificazione e riduzione dei termini delle procedure				tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	L'utilizzo della conferenza dei servizi, al di là delle previsioni di legge, si conferma utile strumento atto a consentire una veloce disamina delle problematiche e ancor una più immediata definizione di compiti e tempi, soprattutto in considerazione della trasversalità delle funzioni a cui è deputato il Servizio.			Servizio Tecnico e del Territorio
2019	PREVENTIVO MISURA DA ATTUARE	Verrà mantenuto e laddove necessario implementato il ricorso alla conferenza dei servizi			Servizio Tecnico e del Territorio
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA				Servizio Tecnico e del Territorio
2015	PREVENTIVO revisione e messa a regime del sito web della biblioteca civica di Rovereto	maggior completezza delle informazioni per il cittadino e per gli utenti in generale, miglioramento grafica e layout del sito			biblioteca
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	maggior completezza delle informazioni per il cittadino e per gli utenti in generale, miglioramento grafica e layout del sito			biblioteca
2016	PREVENTIVO Predisposizione e pubblicazione banche dati nel sito web della Biblioteca	maggior completezza delle informazioni per il cittadino e per gli utenti in generale, miglioramento grafica e layout del sito			biblioteca
	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	Il sito della Biblioteca è stato arricchito con l'inserimento di numerose immagini, sia singole che in gallery tematiche.			biblioteca
2017	PREVENTIVO Revisione del regolamento dei diritti di informazione e partecipazione. Si tratta di un regolamento di attuazione alle recenti modifiche dello statuto comunale. In questo senso la misura si coniuga con l'obiettivo operativo di DUP n.00_2017_17 e con l'obiettivo di PEG Progetto 2017/42. Per il 2017 è dunque una misura programmata. nei documenti di bilancio e di pianificazione.	Semplificazione per il cittadino.	Incentivo alla partecipazione anche attraverso un assetto normativo comunale alla luce delle recenti novelle legislative in materia di trasparenza e partecipazione.		Segretario generale
	CONSUNTIVO MISURA AVVIATA	Semplificazione per il cittadino.	Maggiore facilità di informazioni e di partecipazione tendenti ad una maggiore trasparenza dell'attività amministrativa ed a favorire la sussidiarietà.		Segretario generale
2018	PREVENTIVO MISURA AVVIATA. Per il 2018 è anche una misura programmata. nei documenti di bilancio e di pianificazione.. Si tratta di svolgere la II fase ossia quella Partecipativa e Decisoria, a partire dal passaggio in commissione consiliare statuto.	Semplificazione per il cittadino e maggiore chiarezza nell'applicazione di alcuni nuovi istituti partecipativi anche alla luce dell'ultima revisione statutaria.in merito.	Incentivo alla partecipazione mediante una disciplina locale più compiuta e aggiornata.		Segretario generale

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
	CONSUNTIVO	MISURA AVVIATA				
2019	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE. La misura è stata riprogrammata nel 2019 nei documenti di bilancio e di pianificazione. Si tratta di svolgere la II fase ossia quella Partecipativa e Decisoria, a partire dal passaggio in commissione consiliare statuto.	Semplificazione per il cittadino e maggiore chiarezza nell'applicazione di alcuni nuovi istituti partecipativi anche alla luce dell'ultima revisione statutaria.in merito.	Incentivo alla partecipazione mediante una disciplina locale più compiuta e aggiornata.	Segretario generale	
	CONSUNTIVO	MISURA AVVIATA				
2017	PREVENTIVO	Rafforzamento del Distretto dell'Economia Solidale	Il rafforzamento del DES si pone l'obiettivo di qualificare le forme di risposta puntando sulla responsabilità sociale della cittadinanza e delle imprese per il perseguimento di un obiettivo comune di sviluppo del territorio.	Tale modalità determina in una logica di filiera occasione di inclusione socio lavorativa delle persone vulnerabili e al contempo sviluppa un sistema di servizi per la cittadinanza senza ulteriori oneri aggiuntivi.	Servizio Politiche sociali	
	CONSUNTIVO		Avvenuta sottoscrizione nuovo Accordo Obiettivo e ampliamento distretto			
2018	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	Da mantenere con rafforzamento modello di gestione			
	CONSUNTIVO	MISURA DA CONFERMARE	Da mantenere con rafforzamento modello di gestione			
2019	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	Da mantenere con rafforzamento modello di gestione			
	CONSUNTIVO	MISURA DA CONFERMARE	Da mantenere con rafforzamento modello di gestione. Nel corso del 2019 sono state approvate, CON la deliberazione congiunta della Giunta comunale e del Comitato Esecutivo della Comunità della Vallagarina tenutasi n. 242/2019 i criteri di accesso al DES e il relativo marchio.			

7.8 Riduzione termini dei pagamenti alle imprese e di riscossione delle entrate.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	rivisitazione dell'iter procedimentale relativo ai pagamenti nei confronti dei soggetti fornitori con l'obiettivo di migliorare la tempistica di pagamento delle fatture pervenendo ad un obiettivo di pagamento a meno di 30 giorni dal ricevimento della fattura. Peraltro la norma, recentemente modificata, prevede il pagamento entro 30 gg. Per raggiungere l'obiettivo sopra previsto, è fondamentale riorganizzare il sistema interno di liquidazione tecnica delle fatture al fine di ridurre i tempi di passaggi attraverso un processo di dematerializzazione dei procedimenti e degli atti amministrativi interni (fatture, liquidazioni tecniche, ecc...);	accorciamento tempi di pagamento	snellimento delle procedure e risparmio di risorse e tempo dedicato alla movimentazione cartacea	Dirigente Servizio Finanziario – Servizio patrimonio e finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	con l'introduzione della liquidazione tecnica decentrata si sono già avuti i primi riscontri sull'utilità del sistema al fine della riduzione dei tempi di pagamento nei confronti dei fornitori	obiettivi raggiunti	
2014	PREVENTIVO	RAFFORZAMENTO MISURA	estensione del sistema ad altri servizi al fine di pervenire entro metà 2014 al coinvolgimento di tutta la struttura		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Completamento decentramento della liquidazione tecnica presso tutti i servizi della struttura		
2015	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Indicatore tempestività dei pagamenti anno 2015 (in giorni): -4,85 (= Media, ponderata in ragione dell'importo, dei giorni intercorrenti tra il termine per il pagamento della fattura o la richiesta equivalente di pagamento e la data di trasmissione del mandato di pagamento al tesoriere comunale)		
2016	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Indicatore tempestività dei pagamenti anno 2016 (in giorni): -6,55 (= Media, ponderata in ragione dell'importo, dei giorni intercorrenti tra il termine per il pagamento della fattura o la richiesta equivalente di pagamento e la data di trasmissione del mandato di pagamento al tesoriere comunale)		
2017	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2013	PREVENTIVO	attivazione di procedure volte a ridurre al minimo i tempi di registrazione/incasso delle entrate;	recupero immediato di liquidità	minor incidenza di procedure coattive con riduzione della spesa	Dirigente Servizio Finanziario – Servizio patrimonio e finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2014	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2013	PREVENTIVO	riduzione dei tempi di analisi e di attivazione delle procedure legate ai recuperi dei danni da sinistri;	recupero immediato di liquidità	maggior certezza di recupero dei rimborsi.	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE			
14	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			

	<i>ANNO DI RIFERIMENTO</i>	<i>ADOZIONE MISURE</i>	<i>RISULTATI ATTESI</i>		<i>REFERENTI</i>
			<i>DIRETTI</i>	<i>INDIRETTI</i>	
<i>20</i>	<i>CONSUNTIVO</i>	<i>MISURA ATTUATA PARZIALMENTE</i>			

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2015	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			Dirigente Servizio Legale – Servizio avvocatura e affari generali
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<i>l'apertura della posizione è sempre immediata, in quanto disposta tramite posta elettronica inoltrata al broker come previsto dalla polizza assicurativa</i>	<i>recupero immediato della liquidità. Recupero dei rimborsi perseguito con assoluta tempestività, allorché il risarcimento del danno sia dovuto. Non si è mai posta la necessità da parte dell'Ente di agire in sede giudiziaria ai fini del recupero (circostanza che dal momento di assunzione in carico da parte del Servizio della gestione sinistri, non si è mai verificata)..</i>	
2016	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<i>l'apertura della posizione è sempre immediata, in quanto disposta tramite posta elettronica inoltrata al broker come previsto dalla polizza assicurativa – Nel 2016 incassati a seguito gestione sinistri € 65.305,34</i>	<i>Recupero immediato della liquidità. Recupero dei rimborsi perseguito con assoluta tempestività, allorché il risarcimento del danno sia dovuto. Non si è mai posta la necessità da parte dell'Ente di agire in sede giudiziaria ai fini del recupero (circostanza che dal momento di assunzione in carico da parte del Servizio della gestione sinistri, non si è mai verificata).</i>	
2017	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<i>l'apertura della posizione è sempre immediata, in quanto disposta tramite posta elettronica inoltrata al broker come previsto dalla polizza assicurativa – Nel 2017 incassati a seguito gestione sinistri € 35.176,25</i>	<i>Recupero immediato della liquidità. Recupero dei rimborsi perseguito con assoluta tempestività, allorché il risarcimento del danno sia dovuto. Non si è mai posta nel passato la necessità da parte dell'Ente di agire in sede giudiziaria ai fini del recupero (circostanza che dal momento di assunzione in carico da parte del Servizio della gestione sinistri, non si è mai verificata). Tuttavia, in epoca recente (maggio 2018), a fronte dell'indisponibilità manifestata in relazione alla gestione di un sinistro da parte della Compagnia assicuratrice ad assumere la gestione giudiziale del sinistro denunciato, l'Ente si è visto obbligato ad evocare in giudizio la Compagnia assicuratrice, onde essere manlevato in ordine alla richiesta risarcitoria formulata dal soggetto danneggiato.</i>	
2018	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2019	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			

7.9 Forme di partnership pubblico-privato per la realizzazione di opere di urbanizzazione.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	<p>L'amministrazione comunale fa proprio un modus programmatorio e operandi per perseguire significativi obiettivi della propria attività mediante la promozione di convenzioni urbanistiche e innovativi accordi di partenariato pubblico/privato (ad esempio perequazione urbanistica).</p> <p>A fondamento di ciò vi è la consapevolezza che un'amministrazione moderna deve far propri e utilizzare nuovi strumenti e nuove modalità di agire per rapportarsi con i soggetti che operano sul mercato. In tal senso risulta quindi essenziale e funzionale al raggiungimento degli obiettivi e progetti nell'attuale realtà e congiuntura economico-finanziaria, delineare con spirito innovativo nuovi modelli relativi alla stipula delle convenzioni urbanistiche e più in generale accordi di partenariato pubblico/privato.</p> <p>Nel solco di interventi già effettuati negli anni 2011-2012, si favoriranno ed incentiveranno soluzioni attuative concernenti la perequazione urbanistica (Perer, via Pinera a Marco, etc.) e si promuoveranno accordi patrimoniale per la realizzazione di infrastrutture pubbliche con l'ausilio di capitali privati (esempio parcheggio ex mensa Bimac, rotatoria S.Ilario, stazione autocorriere, zona sportiva, parcheggio Ospedale, etc.) al fine di favorire a costi assolutamente modesti l'approntamento di nuove infrastrutture pubbliche.</p>	<p>riduzione della spesa diretta e dei tempi da parte dell'ente pubblico per la realizzazione di nuove infrastrutture pubbliche/urbanizzative</p> <p>anticipare la cessione degli spazi e delle eventuali opere urbanizzative e/o delle infrastrutture pubbliche nell'ambito delle convenzioni urbanistiche.</p> <p>contrarre al minimo necessario le riduzioni dal versamento dei contributi concessori per le opere di urbanizzazione concernenti i servizi a rete, qualora gli stessi non risultino a servizio prevalente di ambiti diversi da quello convenzionato.</p> <p>applicazione di congrue percentuali di abbattimento della spesa, a scomputo del contributo di concessione, per la realizzazione, da parte della ditta lottizzante, delle opere di urbanizzazione quali parchi, collegamenti stradali, ecc.</p> <p>Sinergie con la PAT (ad esempio nella presentazione di progetti a valenza comunitaria - vedi patto dei sindaci).</p>	<p>definizione di un nuovo rapporto con l'interlocutore privato (sia cittadino, sia azienda) nella logica di delineare percorsi condivisi al fine di promuovere l'interesse comune. Attraverso i nuovi modelli in questione si consentirà l'impiego di risorse economiche inesprese che gli investitori mediante il partenariato andranno ad investire sulla città generando benefici indubbi, non solo in termini diretti, ma anche indiretti ed indotti. Sulle iniziative di maggior rilievo si favorisce l'impiego di know out locali con la conseguente incentivazione e sostegno dell'imprenditoria legata al territorio</p>	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<p>Nel corso del 2013 hanno trovato formalizzazione mediante approvazione consiliare delle perequazioni urbanistiche di via Pinera a Marco e del comparto in località Perer. Sono stati inoltre attuati accordi patrimoniali di significativa importanza aventi ad oggetto il parcheggio ex Bimac, il parcheggio interrato dell'ospedale, la rotatoria di S.Ilario, la rotatoria di via Craffonara, etc.</p>		
	PREVENTIVO	<p>Nel corso del 2014 tale misura verrà rafforzata anche alla luce della pianificazione strategica posta in essere dall'amministrazione comunale. In tal senso si citano gli accordi formalizzati e in corso di formalizzazione con attori privati riguardanti comparti del Follone, della zona produttiva ai Fiori, etc.</p>	<p>vedi preventivo 2013</p>	<p>Dirigente Servizio Territorio – Servizio tecnico e del territorio</p>	

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
2014	CONSUNTIVO	<p>Nel corso del 2014 hanno trovato puntuale attuazione misure di partenariato pubblico privato. Nel dettaglio si deve infatti rammentare che ha trovato conclusione l'iter formativo della variante "febbraio 2014" che fonda i suoi capisaldi sul partenariato pubblico-privato con particolare riferimento all'utilizzo di strumenti pianificatori innovativi (crediti edilizi, compensazione urbanistica, perequazione urbanistica, accordi pubblico-privato). Nel dettaglio i riferimenti applicativi risultano quelli del Comparto di Castel Dante, del Follone, di Lizzana e degli spazi pubblici da destinare a verde in località Marco. Nel contempo l'amministrazione sta portando a conclusione importanti iniziative che fondano i loro presupposti sul partenariato quali la stazione delle autocorriere, il parcheggio ex mensa Bimac, il parcheggio dell'ospedale, etc.</p>	<p>L'amministrazione a mezzo dell'attuazione del partenariato acquisisce suoli, areali ed opere pubbliche non dando corso a esborsi economici.</p>			

	ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
2015	PREVENTIVO	Nel corso del 2015 troveranno ulteriore approfondimento le soluzioni sopra espresse anche alla luce di nuovi ipotesi e progettualità di intervento.				
	CONSUNTIVO	Nel corso del 2015 l'amministrazione comunale ha proceduto all'acquisizione formale di suoli di proprietà privata mediante la successiva iscrizione di crediti urbanistici ed edilizi. In tal senso si ricorda il compendio Follone, il Polo verde di via Ruina Dantesca e il suolo boscato prossimo all'Ossario. Peraltro hanno trovato seguito iniziative di partenariato quali la realizzazione del parcheggio dell'Ospedale, le trattative per l'acquisizione di Palazzo Betta Grillo, Polo servizi di Noriglio, etc. Infine nel corso del 2015 ha trovato declinazione operativa l'iniziativa di partenariato pubblico-privato tra il Comune di Rovereto e la società Orvea spa mediante la sottoscrizione dei relativi atti convenzionali.				territorio
	PREVENTIVO	Nel corso del 2016 troveranno ulteriore approfondimento le soluzioni sopra espresse anche alla luce di nuovi ipotesi e progettualità di intervento.				territorio

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
2016	CONSUNTIVO	<p>Nel 2016: ----- sono stati ultimati sostanzialmente i lavori di realizzazione del comparto Urban City presso l'area "ex Stazione autocorriere in corso Rosmini". L'amministrazione comunale ha provveduto alla presa in consegna anticipata delle opere pubbliche in attesa che trovino ultimazione le operazioni correlate al collaudo tecnico amministrativo;</p> <p>- sono stati condotti approfondimenti istruttori nel processo di acquisizione di palazzo Betta Grillo in collaborazione con la PAT. Il Comitato Tecnico Amministrativo ha deliberato in termini favorevoli sulla congruità del valore stimato dell'immobile. Contestualmente l'Amministrazione ha effettuato alcune analisi di sostenibilità economica volte alla valorizzazione della struttura, anche mediante il coinvolgimento di soggetti privati;</p> <p>- sono continuati i lavori di realizzazione del parcheggio presso l'Ospedale;</p> <p>-il Comune di Rovereto, con avviso pubblico di data 4 aprile 2016, ha comunicato l'intenzione di attivare un progetto di riqualificazione e valorizzazione del compendio immobiliare sito a Noriglio in via S. Martino, in zona centrale in stretta adiacenza alla Chiesa e all'ex scuola elementare, invitando chi fosse interessato a presentare la propria manifestazione di interesse. Entro la scadenza indicata nell'avviso pubblico, sono pervenute due manifestazioni d'interesse e conseguentemente, in data 20 settembre, è stato pubblicato l'avviso d'asta pubblica per la concessione e la valorizzazione del piano terra dell'immobile denominato "ex teatro parrocchiale" e relative pertinenze. Entro la data di scadenza del bando non sono state inoltrate richieste di partecipazione.</p>				tecnico e del territorio
2017	PREVENTIVO	MISURA DA RIPROPORRE				tecnico e del territorio

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
CONSUNTIVO	<p>Nel 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nel mese di settembre è stata perfezionata l'acquisizione al patrimonio comunale di Palazzo Betta Grillo; per la precisione l'operazione immobiliare ha comportato la donazione del Palazzo (da parte della prof.ssa Grillo) per un importo di 3 milioni e 400 mila euro, e l'acquisizione da parte del Comune delle pertinenze per un importo di 819.000 euro. Successivamente sono stati programmati interventi manutentivi dello stabile; - sempre nel mese di settembre è entrato in funzione il parcheggio di c.so Verona, quale struttura a servizio del complesso ospedaliero Santa Maria del Carmine; trattasi di un parcheggio adeguato e funzionale che dà risposta ad un'esigenza fortemente sentita dai cittadini dell'intera comunità della Vallagarina. Grazie ad un'operazione di partenariato pubblico-privato, l'Amministrazione Comunale ha provveduto all'acquisizione di n. 198 posti auto; - relativamente al compendio immobiliare sito a Noriglio (via S. Martino, presso la chiesa e la ex scuola elementare), essendo andata deserta l'asta per la concessione e la valorizzazione dell'immobile, si è riprogrammata l'operazione immobiliare in termini di permuta; - nel mese di giugno, mediante pubblicazione di apposito avviso, il Comune ha inteso verificare l'esistenza di eventuali promotori interessati a realizzare nell'area ex Alpe a Borgo Sacco un parcheggio interrato con destinazione ad uso privato, con l'obbligo di realizzare un parco pubblico in superficie, secondo formule di partenariato pubblico privato proposte dagli stessi operatori interessati. 			tecnico e del territorio	
PREVENTIVO	MISURA DA RIPROPORRE			tecnico e del territorio	

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
2018	CONSUNTIVO	<p>Nel 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> - relativamente al compendio immobiliare di Noriglio, con deliberazione giunta n. 224 di data 11 dicembre 2018, è stata disposta la permuta di immobili e la costituzione di servitù con la Famiglia Coop. SCARL di Noriglio al fine di realizzare un centro multiservizi e di acquisire al patrimonio comunale un immobile da destinare a funzioni scoio/culturali; - con riguardo alla verifica dell'esistenza di promotori interessati a realizzare nell'area ex Alpe a Borgo Sacco un parcheggio interrato ad uso privato (con l'obbligo di realizzare un parco pubblico in superficie), in seguito all'effettuazioni di sondaggi si è riscontrata la mancanza di interesse all'iniziativa; - con deliberazione consiliare n. 25 di data 30 maggio 2018 è stata autorizzata la ROVIM SRL alla lottizzazione della p.ed. 668 CC Lizzana, posta in via Abetone / via Benacense II, approvando i relativi progetto e schema di convenzione; il privato si impegna alla realizzazione e alla successiva cessione al Comune di un'ampia area verde, comprendente percorsi ciclopedonali; inoltre il privato realizzerà opere di urbanizzazione (arredo urbano, interventi di riqualificazione, ecc.). 			tecnico e del territorio	
	PREVENTIVO	MISURA DA RIPROPORRE			tecnico e del territorio	
2019	CONSUNTIVO	<p>Nel 2019:</p> <ul style="list-style-type: none"> - relativamente al compendio immobiliare di Noriglio si è attuata l'iniziativa prevista, iniziando i lavori di realizzazione della nuova sede della cooperativa; - in riferimento alla lottizzazione della p.ed. 668 CC Lizzana, posta in via Abetone / via Benacense II, è stata realizzata l'opera di rifacimento in erba sintetica del campo sportivo "Pra delle Moneghe" (€ 640.000,00.=) 			tecnico e del territorio	

7.10 Incentivazione del volontariato e valorizzazione del patrimonio comunale.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
		DIRETTI	INDIRETTI			
2013	PREVENTIVO	<p>L'Amministrazione comunale ha normato sia per via statutaria (art. 7 c.4) che per via regolamentare Regolamento sulla partecipazione, art.11) la possibilità di mettere a disposizione di associazioni od altri organismi privati strutture e beni comunali.</p> <p>Le norme in questione trovano già applicazione, tuttavia una piena ed ampia applicazione della stessa trova ostacolo sul piano operativo per alcune problematiche (aspetti connessi alla concorrenzialità nell'accesso, la determinazione dei canoni d'uso, il tipo di utilizzo, le eventuali prestazioni di servizi che i destinatari sono disponibili ad offrire, gli aspetti fiscali connessi alle tipologie di rapporti possibili) che si ritiene di dover superare anche mediante la istituzione di un apposito tavolo interservizi.</p> <p>L'obiettivo è quello di creare alcune linee guida operative che favoriscano una corretta informazione a favore delle associazioni, un corretto operare degli uffici anche rispetto a situazioni talvolta differenti ed un pieno utilizzo e valorizzazione del patrimonio comunale.</p> <p>A fondamento di ciò vi è la consapevolezza che un'amministrazione moderna deve far propri e utilizzare nuovi strumenti e nuove modalità di agire per interagire con i soggetti che operano nel mondo del sociale attraverso un rapporto di sussidiarietà orizzontale.</p>	<p>Riduzione dei tempi amministrativi nell'affidamento dei beni, contrazione della spesa diretta di gestione dei beni patrimoniali ad uso delle associazioni o di altri organismi privati che vi esercitano attività con finalità di interesse pubblico.</p>	<p>Pieno utilizzo e valorizzazione dei beni pubblici che ne favorisca il mantenimento con oneri di manutenzione ordinaria e di gestione a carico dei soggetti privati</p> <p>Creare, nell'ottica della cittadinanza attiva, percorsi condivisi al fine di promuovere l'interesse del volontariato alla cura dei beni pubblici, sgravando l'Amministrazione e consentendo l'emersione di risorse sociali inesprese.</p> <p>Favorire, in questo contesto, anche un uso economico dei beni pubblici.</p>	<p>Dirigenti Servizio Patrimonio e affari generali, Servizio sviluppo economico e cultura – Servizio patrimonio e finanze, Servizio istruzione, cultura e sport</p>	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	<p>Nell'assegnazione di spazi e sedi alle associazioni viene favorita e promossa la condivisione degli stessi tra più soggetti fruitori. Ove tecnicamente possibile, le associazioni assegnatarie sono tenute ad intestarsi le utenze</p>			patrimonio
		MISURA IN ATTO				cultura
2014	PREVENTIVO	viene rafforzata,				
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	<p>I contratti di concessione in uso di immobili comunali prevedono che le utenze siano intestate all'associazione occupante o, ove tecnicamente non possibile, il rimborso delle stesse. Attraverso una sensibilizzazione e responsabilizzazione delle associazioni si è conseguito un risparmio dei consumi. Si sono sperimentate forme contrattuali con associazioni che prevedono attività di manutenzione e valorizzazione del patrimonio comunale</p>			
2015	PREVENTIVO	RAFFORZAMENTO MISURA	<p>Coinvolgimento delle associazioni nell'attività di valorizzazione, gestione e manutenzione del patrimonio comunale</p>			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	<p>I contratti di concessione in uso di immobili comunali prevedono che le utenze siano intestate all'associazione occupante o, ove tecnicamente non possibile, il rimborso delle stesse. Attraverso una sensibilizzazione e responsabilizzazione delle associazioni si è conseguito un risparmio dei consumi. Si sono sperimentate forme contrattuali con associazioni che prevedono attività di manutenzione e valorizzazione del patrimonio comunale</p>			patrimonio

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2016	PREVENTIVO	RAFFORZAMENTO MISURA	Progetti di partecipazione attiva. Coinvolgimento attivo dei cittadini e delle associazioni nell'attività di valorizzazione, gestione e manutenzione del patrimonio comunale		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2017	PREVENTIVO	MISURA RIPETUTA			patrimonio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			patrimonio
2018	PREVENTIVO	MISURA RIPETUTA			patrimonio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			patrimonio
2019	PREVENTIVO	MISURA RIPETUTA			patrimonio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			patrimonio
2015	PREVENTIVO	Adozione schema di regolamento per la regolamentazione del volontariato in biblioteca	Regolamentazione attività di volontariato e forme similari in Biblioteca		biblioteca (inserito ex novo)
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	Tale misura è ricompresa nelle precedenti azioni di competenza del servizio.		cultura
2016	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			cultura
	CONSUNTIVO	MISURA DA CONFERMARE			
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	Tale misura è ricompresa nelle precedenti azioni di competenza del servizio.		cultura
2017	PREVENTIVO	Adozione schema di regolamento per la regolamentazione del volontariato in biblioteca	Regolamentazione attività di volontariato e forme similari in Biblioteca		biblioteca
	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			cultura
	CONSUNTIVO	MISURA RINVIATA ALL'ANNO SUCCESSIVO	Regolamentazione attività di volontariato e forme similari in Biblioteca		biblioteca
2018	PREVENTIVO	Adozione schema di regolamento per la regolamentazione del volontariato in biblioteca	Regolamentazione attività di volontariato e forme similari in Biblioteca		biblioteca
	CONSUNTIVO		Sono state condotte valutazioni con il Servizio Patrimonio e finanze per l'"assimilazione" del Regolamento in parola nell'ambito dell'approvando "Regolamento dei beni comuni urbani"		biblioteca
2019	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	Regolamentazione attività di volontariato e forme similari in Biblioteca		biblioteca
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	E stato adottato un disciplinare per l'impiego di volontari nella biblioteca.		biblioteca

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
		DIRETTI	INDIRETTI			
2017	PREVENTIVO	Collaborazione con i profughi ospiti nella città di Rovereto per interventi finalizzati al miglioramento della manutenzione diffusa del territorio.	<i>L'Amministrazione, nell'ottica del contenimento della spesa pubblica, ha sondato la disponibilità dei profughi a operare su base del tutto volontaria in attività di pulizia e piccola manutenzione. La disponibilità ha permesso di elevare gli standard manutentivi, operando con interventi di rifinitura in contesti particolari.</i>	<i>La presenza dei profughi sul territorio, come argomentano i numerosi riscontri avuti nel corso della gestione 2016, ha contribuito ad aumentare l'accettazione sociale degli ospiti. I volontari sono infatti stati percepiti non come soggetti passivi, i cui costi di sostentamento ricadono per definizione sulla collettività, ma come attori impegnati nella tutela del contesto ospitante.</i>	Servizio tecnico e del territorio	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<i>La misura è stata attuata con riscontri positivi sia in termini di risultati nello svolgimento di servizi (per esempio: attività di pulizia del centro cittadino), sia in termini di risvolti con valenza sociale (spinta all'integrazione).</i>		Servizio tecnico e del territorio	
2018	PREVENTIVO	MISURA DA MANTENERE			Servizio tecnico e del territorio	
	CONSUNTIVO	Nel corso del 2018 la misura è progressivamente andata esaurendosi, in relazione, prima, alla riduzione delle presenze di profughi sul territorio roveretano, e, poi, alla prevista chiusura (avvenuta nell'aprile del 2019) del centro di accoglienza profughi a Marco di Rovereto.			Servizio tecnico e del territorio	
2019	PREVENTIVO	MISURA CONCLUSA			Servizio tecnico e del territorio	
2018	PREVENTIVO	Coinvolgimento cittadini volontari nei lavori di manutenzione delle strutture scolastiche (nidi, scuole dell'infanzia e plessi scolastici) presenti sul territorio comunale	<i>Nell'ambito delle iniziative riguardanti le forme di collaborazione tra cittadini e amministrazione comunale per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani, attivazione nel corso del 2018 di azioni per il coinvolgimento di volontari nelle attività di cura e manutenzione degli spazi interni ed esterni di nidi, scuole dell'infanzia provinciali e istituti comprensivi.</i>		Istruzione	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<i>Nel corso del 2018 si è dato corso alle attività di cura e manutenzione degli spazi interni ed esterni dei nidi comunali e delle scuole dell'infanzia provinciali. In riferimento agli Istituti comprensivi è stipulata una convenzione con l'Istituto Isera e Rovereto al fine di estendere le manutenzioni partecipate.</i>		Istruzione	
2019	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE	<i>Si conferma la misura anche per l'anno 2019 con l'estensione della convenzione ad altri Istituti comprensivi</i>		Istruzione	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA				
2018	PREVENTIVO	Mantenimento e sviluppo del Progetto APP che prevede la valorizzazione di appartamenti comunali	<i>realizzazione e aumento percorsi di autonomia</i>	<i>definizione efficace ed efficiente modello gestione con valutazione anche di modalità di esternalizzazione funzioni di manutenzione.</i>	Servizio Politiche Sociali	
2018	CONSUNTIVO	MISURA DA MANTENERE				
19	PREVENTIVO	MISURA DA RIPETERE				

	<i>ANNO DI RIFERIMENTO</i>	<i>ADOZIONE MISURE</i>	<i>RISULTATI ATTESI</i>		<i>REFERENTI</i>	
			<i>DIRETTI</i>	<i>INDIRETTI</i>		
20	<i>CONSUNTIVO</i>	<i>MISURA DA MANTENERE</i>				

7.11 Forme innovative di finanziamento attraverso donazioni e versamenti fiscalmente agevolati (Art bonus).

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
		DIRETTI	INDIRETTI			
2015	PREVENTIVO	<i>Predisposizione iniziative ed interventi per incentivazione, pubblicizzazione ed agevolazione versamenti e donazioni fiscalmente agevolati (Art bonus)</i>	<i>Entrate straordinarie destinate alle attività istituzionali e straordinarie della biblioteca attraverso strumenti di raccolta fondi fiscalmente agevolati (Art bonus)</i>		Dirigente serv. Biblioteca	<i>biblioteca (inserito ex novo)</i>
	CONSUNTIVO	MISURA PARZIALMENTE ATTUATA	<i>Entrate straordinarie destinate alle attività istituzionali e straordinarie della biblioteca attraverso strumenti di raccolta fondi fiscalmente agevolati (Art bonus)</i>			
2016	PREVENTIVO	<i>Completamento iniziative ed interventi per incentivazione, pubblicizzazione ed agevolazione versamenti e donazioni fiscalmente agevolati (Art bonus)</i>	<i>Entrate straordinarie destinate alle attività istituzionali e straordinarie della biblioteca attraverso strumenti di raccolta fondi fiscalmente agevolati (Art bonus)</i>		Dirigente serv. Biblioteca	
	CONSUNTIVO	MISURA NON ATTUATA				

7.12 Gestione associata servizi di ambito con comune di Isera. Progetto di ambito unico, convenzionamento ed avvio delle gestioni associate.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
		DIRETTI	INDIRETTI			
2016	PREVENTIVO	<p>Il comune di Rovereto, in attuazione della deliberazione di Giunta Provinciale n.1952 del 9.11.2015, deve procedere alla gestione associata di alcuni servizi comunali in ambito unico con il comune di Isera. Il progetto di ambito deve essere presentato in Provincia entro il 30.6.2016, per stipulare la convenzione entro luglio ed avviare i servizi in forma associata per almeno due fra quelli individuati, di cui uno la segreteria comunale, a partire dal 1° agosto e successivamente per gli altri dal 1° gennaio 2017. La gestione associata è stata prevista sia nella RPP 2016-2018 che nel PEG 2016 ed è dunque una misura programmata.</p>	<p>Gli obiettivi principali diretti sono quelli della riduzione delle spese di entrambi gli enti. La misura di detti risparmi sarà quantificata in via presuntiva nel progetto di razionalizzazione che per il comune di Isera sostituisce il Piano di miglioramento e determina le modalità per ottenere i risparmi per lo stesso comune fissati dalla deliberazione di G.P. n.1952 del 9.11.2015 (all. 3). Per il comune di Rovereto tali risparmi consisteranno nella minore spesa da sostenere per il segretario comunale, la cui figura sarà unificata con Isera, e per la messa a disposizione dello stesso comune del personale di Rovereto per la gestione associata degli altri servizi di ambito. I risparmi complessivi si potranno misurare in sede di verifica dei risultati, posto che in fase progettuale e di convenzione saranno determinati i criteri generali ma che poi dovranno essere verificati in sede di attuazione concreta, monitorata dalla conferenza dei sindaci. Con il successivo aggiornamento del presente Piano si potranno effettuare stime attendibili.</p>	<p>I vantaggi indiretti sono maggiori di quelli diretti visti nell'ottica della riforma strutturale e di sistema e del medio/lungo periodo. Tali servizi associati si aggiungono ad altri servizi che già i due comuni gestiscono in forma associata ampliandone in tal modo la sfera di collaborazione. Va rilevato infatti che la convergenza normativa provinciale comporterà una Commissione edilizia unica per i due comuni e ciò consentirà una maggiore attenzione unitaria al territorio di entrambi gli enti con la prospettiva nel lungo periodo di immaginare, anche come logica conseguenza, una pianificazione urbanistica e infrastrutturale di ambito sovracomunale. Si tenga conto inoltre che l'ambito Rovereto- Isera, nella riforma dei servizi da gestire in forma associata prevista dalle modifiche introdotte alla L.P. 3 del 2006 con la L.P.12 del 201 come alternativa fattispecie ai comuni singoli o alle loro fusioni, costituisce l'ambito di gran lunga più grande fra quelli provinciali in grado quindi di rappresentare meglio i propri territori nelle competenti sedi politico-istituzionali.</p>	Segretario Generale	
2017	CONSUNTIVO	<p>La misura è stata attuata in quanto dal 1° agosto del 2016 è stata avviata la gestione associata con il comune di Isera per alcune delle funzioni programmate (segreteria, tecnico, commercio, informatica) come da convenzione di rep. n. 970 stipulata in data 28.07.2016.</p>	<p>I risparmi di spesa ottenuti dal comune di rovereto per l'anno 2016 ammontano ad oltre € 28.000,00 e sono dati dalla quota spesa presentata a carico di Isera per i 5 mesi, da agosto a dicembre, per l'impiego di personale del comune ed in primis del segretario generale.</p>	<p>I vantaggi indiretti prodotti sono quelli attesi ossia un'intensificazione dei rapporti fra i due comuni sul piano istituzionale e sul piano operativo. Ciò ha comportato l'adozione unitaria della modulistica di base (corrispondenza), della unificazione della commissione edilizia comunale, dell'adeguamento iniziale di parte del regolamento organico. Ed inoltre l'accentramento del settore commercio ed esercizi pubblici presso il comune di Rovereto, così come è stato intensificato e si può dire quasi a regime la centrale acquisti istituita fra i due comuni.</p>		
	CONSUNTIVO	<p>MISURA ATTUATA – Sono state attivate procedure di gara (condivise fra i comuni) per l'individuazione di ditte idonee allo svolgimento di attività manutentive in ambiti diversi, si sono effettuati controlli e verifiche in contraddittorio sui contratti in essere, si è cercato di dare soluzione ai contenziosi mediante ipotesi transattive.</p>				tecnico e del territorio
	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE				tecnico e del territorio

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
2017	CONSUNTIVO	<i>E' continuata la gestione associata fra i 2 comuni nell'ambito delle attività dei servizi tecnici (lavori pubblici, edilizia privata, attività produttive, ecc.), mediante l'impiego di risorse umane del Comune di Rovereto in misura consistente, spesso direttamente presso la sede di Isera</i>				<i>tecnico e del territorio</i>
	PREVENTIVO	<i>L'obiettivo del 2017 è di proseguire la gestione associata con una seconda fase che metta insieme la ragioneria, i tributi ed il patrimonio. In questo senso la misura si coniuga con l'obiettivo operativo di DUP n.00_2017_39 e con l'obiettivo di PEG Progetto 2017/80. Anche per il 2017 è dunque una misura programmata. nei documenti di bilancio e di pianificazione.</i>	<i>Gli obiettivi principali diretti sono quelli della riduzione delle spese di entrambi gli enti. I risparmi complessivi previsti per Rovereto su base annua a partire dal 2017 tendenzialmente sono in aumento con l'aumento delle funzioni associate e secondo una stima prevista in bilancio essa si presume possa essere pari a 109.000,00.=. Con il successivo aggiornamento del presente Piano si potranno effettuare stime attendibili avendo già l'esperienza su base annua su quasi tutti i servizi associati.</i>	<i>I vantaggi indiretti si possono trarre nella convergenza normativa di tipo regolamentare, nella convergenza di atti e pianificazione amministrativa, finanziaria e tecnica, nella estensione dei programmi in dotazione al comune di Rovereto e destinati ad elevare la qualità dei prodotti e delle attività del Municipio di Isera.</i>		<i>Segretario Generale</i>
	CONSUNTIVO	<i>La misura è stata attuata negli adempimenti fondamentali. Dal 2017 è stata avviata la gestione associata in particolare nel settore finanziario e dei tributi. Per andare all'efficacia della gestione medesima va evidenziato che la stessa ha consentito un significativo impegno del comune di Rovereto con il beneficio fondamentale di migliorare i processi interni al comune di Isera e di poter chiudere alcune partite importanti come è stato fatto nel settore elettrico. Come da convenzione di rep. n. 970 stipulata in data 28.07.2016 il Comune ha tenuto Conferenze dei sindaci con funzioni di indirizzo ed ha avviato un processo di maggiore interazione fra gli uffici nel settore sopracitato..</i>	<i>I risparmi di spesa ottenuti dal comune di Rovereto per l'anno 2017, mediante ritorno del personale proprio impiegato ad Isera ha consentito ad oggi di addebitare ben oltre 130.000,00 e sono dati dalla quota spesa presentata per l'impiego di personale del comune in primo luogo ed in secondo luogo da altra parte della struttura utilizzata da Isera..</i>	<i>I vantaggi indiretti prodotti sono quelli attesi ossia un'intensificazione dei rapporti fra i due comuni sul piano istituzionale e sul piano operativo. Ciò ha comportato l'adozione unitaria della modulistica di base e di alcuni documenti nuovi, fondamentali e im portanti come il D.U.P. ed un nuovo Piano anticorruzione con l'appendice del nuovo codice di comportamenmto. Ed inoltre l'accentramento del settore commercio ed esercizi pubblici presso il comune di Rovereto, così come è stato intensificato e si può dire quasi a regime la centrale acquisti istituita fra i due comuni.</i>		<i>Segretario Generale</i>
2018	PREVENTIVO	<i>L'obiettivo del 2018 è di proseguire la gestione associata con una <u>terza fase</u> che metta insieme ancora i servizi mancanti rispetto a quelli previsti nella convenzione fondativa del 2016. In questo senso la misura si coniuga con l'obiettivo operativo di DUP n.339 del 2018 e con il relativo obiettivo di PEG Progetto 2018/20. Anche per il 2018 è dunque una misura programmata. nei documenti di bilancio e di pianificazione.</i>	<i>Gli obiettivi principali diretti sono quelli della riduzione delle spese di entrambi gli enti. Ciò avverrà nella misura in cui si migliorerà la situazione finanziaria del comune di Isera ed un minor impiego del personale comunale di Rovereto. Per Rovereto i benefici dei recuperi, in termini di entrata del proprio personale, si sommerebbero alla maggiore disponibilità del proprio personale per l'impiego nella propria macchina amministrativa, in primis vale per il segretario comunale. I risparmi complessivi previsti per Rovereto su base annua per il 2018 si stimano in oltre 153.000,00 euro circa..</i>	<i>I vantaggi indiretti si possono trarre nella convergenza normativa di tipo regolamentare, nella convergenza di atti e pianificazione amministrativa, finanziaria e tecnica, nella estensione dei programmi in dotazione al comune di Rovereto e destinati ad elevare la qualità dei prodotti e delle attività del Municipio di Isera.</i>		<i>Segretario Generale</i>
	CONSUNTIVO	<i>E' continuata la gestione associata fra i 2 comuni con l'implementazione delle attività dei servizi tecnici (lavori pubblici ed altre attività tecniche) mediante l'impiego di risorse umane del Comune di Rovereto in misura significativa, anche con un distacco presso la sede di Isera. E' stato riorganizzato il servizio finanziario e dei tributi in particolare.</i>	<i>I risparmi complessivi previsti per Rovereto su base annua per il 2018 erano stimati in oltre 153.000,00 euro circa. A consuntivo sono stati pari a € 163.438,86 e dunque con un vantaggio rispetto alle previsioni.</i>	<i>Rispetto alla convergenza normativa, nel 2018 si è provveduto ad ad uniformare pur con le reciproche caratterizzazioni il regolamento organico e di organizzazione con un processo partecipato con le OO.SS.</i>		<i>Segretario Generale</i>
	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE				

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
	CONSUNTIVO	di Rovereto in misura consistente, spesso direttamente presso la sede di Isera; in particolare, a partire dall'autunno del 2018 il geom. Marino				tecnico e del territorio
2019	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE				tecnico e del territorio
2019	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE. L'obiettivo del 2019 è di proseguire la gestione associata nella nuova terza fase implementando i servizi con nuovi facoltativi. Si pensa in tal senso alla modifica puntuale della convenzione fra i due comuni da tarare dopo il periodo di sperimentazione triennale alla luce delle opportunità che le nuove disposizioni in materia di assunzioni offrono al comune di Isera. In questo senso la misura si coniuga con l'obiettivo operativo di DUP n.39 del 2018 e con il relativo obiettivo di PEG Progetto 2019/339. Anche per il 2019 è dunque una misura programmata. nei documenti di bilancio e di pianificazione.	Gli obiettivi principali diretti saranno ancora quelli della riduzione delle spese di entrambi gli enti. Ciò avverrà nella misura in cui per Isera si migliorerà la situazione finanziaria del comune di Isera e si manterrà, anche in presenza di riorganizzazione, la spesa sostenuta per il personale entro i limiti del 2016, anno di avvio della gestione associata. Per Rovereto i benefici dei recuperi, in termini di entrata del proprio personale, si sommerebbero alla maggiore disponibilità del proprio personale per l'impiego nella propria macchina amministrativa, in primis vale per il segretario comunale.	I vantaggi indiretti si possono trarre nella convergenza normativa di tipo regolamentare, nella convergenza di atti e pianificazione amministrativa, finanziaria e tecnica, nella estensione dei programmi in dotazione al comune di Rovereto e destinati ad elevare la qualità dei prodotti e delle attività del Municipio di Isera.		Segretario Generale
	CONSUNTIVO	MISURA DA CONFERMARE				

**8. OBIETTIVI STRUTTURALI E AZIONI DI AMMODERNAMENTO DELLE POLITICHE DI PIANIFICAZIONE
(azioni di lungo periodo)**

8.1. PAES - Piano d'azione per energia sostenibile.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
		DIRETTI	INDIRETTI			
2013	PREVENTIVO	<p>Nel novembre 2005 la Commissione europea ha lanciato la campagna "Energia sostenibile" per l'Europa (SEE) con l'obiettivo di promuovere un utilizzo più razionale delle fonti energetiche e una crescita della qualità della vita nei territori europei. Gli obiettivi specifici della campagna "Energia sostenibile per l'Europa" sono: aumentare la sensibilizzazione dei responsabili delle decisioni locali, regionali, nazionali ed europee; diffondere le migliori esperienze di sviluppo realizzate nei territori; assicurare un alto livello di comprensione e sostegno dell'opinione pubblica; stimolare il necessario aumento degli investimenti privati nelle tecnologie sostenibili. Il 29 gennaio 2008, in occasione della Settimana Europea dell'Energia Sostenibile, la Commissione Europea ha lanciato il "Patto dei Sindaci – Covenant of Mayors" con lo scopo di coinvolgere le comunità locali ad impegnarsi in iniziative per ridurre nella città emissioni di CO₂ di almeno il 20% attraverso l'attuazione di un piano d'azione che preveda tempi certi di realizzazione, risorse umane dedicate, monitoraggio, informazione ed educazione. Il 29 marzo 2011 la Giunta del Comune di Rovereto, tra le prime in Trentino, ha formalmente aderito al Patto dei Sindaci. In data 25 settembre 2012 il Consiglio comunale ha approvato a larga maggioranza il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) che permetterà di raggiungere gli obiettivi assunti.</p>	<p>Razionalizzazione dei consumi per il funzionamento delle proprie strutture e riduzione della spesa derivanti dalle azioni dirette messe in opera dall'Amministrazione.</p>	<p>indubbi vantaggi sotto il profilo della sensibilizzazione e della formazione dei cittadini e degli operatori economici sui temi del risparmio e dell'efficienza energetica, e delle conseguenti riduzioni di spesa sulle famiglie e sulle imprese.</p>	Dirigente Servizio Verde e Tutela Ambientale – Servizio tecnico e del territorio	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<p>si sono valutati tutti gli edifici pubblici in base al loro consumo energetico, per individuare le priorità su cui intervenire con azioni mirate.</p>	<p>il rapporto con gli operatori economici è stato perfezionato con l'avvio di audit energetici in collaborazione con Confindustria</p>		
2014	PREVENTIVO	viene rafforzata,	riduzione dei costi gestionali (utenze) conseguenti alla razionalizzazione.	verranno approvati e consegnati gli audit energetici alle aziende selezionate		
	CONSUNTIVO	La pianificazione imposta dal PAES è stata temporalmente rispettata.				
2015	PREVENTIVO	Proseguimento delle azioni previste fino al 2020.				
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA				

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
		DIRETTI	INDIRETTI			
2016	PREVENTIVO	Nel 2016 è prevista la ricalibrazione delle azioni programmate fino al 2020 con rendicontazione degli obiettivi finora traggurdati				
	CONSUNTIVO	E' stata effettuata la rendicontazione degli obiettivi nel corso del 2016. Il tutto è stato caricato sul portale dedicato nella prima metà del 2017.			tecnico e del territorio	
2017	PREVENTIVO	Nel corso del 2017 verranno riviste le azioni previste dal PAES in funzione degli obiettivi strategici del programma di governo della giunta comunale.			tecnico e del territorio	
	CONSUNTIVO	Nel 2017 è stata predisposta la seconda relazione sullo stato di attuazione del PAES, con la quale sono state monitorate le azioni delle annualità 2015 e 2016. Detta relazione è stata caricata sul sito del Patto dei Sindaci.	Con la relazione predisposta nel 2017 è stato calcolato che nel 2016 si è ridotto il livello di emissioni di CO2 del 15%; per il 2020 si traggurda l'obiettivo della riduzione del 23% di emissioni di CO2.		tecnico e del territorio	
2018	PREVENTIVO	La prossima relazione sullo stato di attuazione del PAES andrà a monitorare le azione delle annualità 2017 e 2018 (oltre che le emissioni di CO2 del 2017)			tecnico e del territorio	
	CONSUNTIVO	Nel 2018 si è rendicontato quanto previsto nel 2017, anche con riferimento alle emissioni di CO2.			tecnico e del territorio	
2019	PREVENTIVO	Ad agosto 2019 è prevista la verifica (con eventuale rettifica) dei dati del PAES al 31/12/2018			tecnico e del territorio	
	CONSUNTIVO	Nel 2019 sono stati oggetto di verifica/relazione i dati del PAES del 2018			tecnico e del territorio	
2018	PREVENTIVO	Elaborazione del Piano Sociale di Comunità in collaborazione con la comunità della Vallagarina	Adozione piano	Linee guida per l'attivazione dei progetti	servizi sociali	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA				
2019	PREVENTIVO	Elaborazione del Piano Sociale di Comunità in collaborazione con la comunità della Vallagarina	Attivazione Tavolo abitare			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA				

8.2 PUM - Piano urbano della mobilità

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	<p>Il piano urbano della mobilità intende perseguire obiettivi specifici che ben coniugano le possibili azioni del presente piano di miglioramento anche attraverso strategie indirette e/o indotte (miglioramento delle condizioni di vivibilità nei quartieri, riduzione progressiva dell'incidentalità stradale, incremento dell'impiego dei sistemi di trasporto a maggior sostenibilità della vivibilità urbana, ecc.).</p> <p>Veicolazione di tipi modali sostenibili tra cui si annovera il bike – sharing nel novero di un programma provinciale condiviso.</p>	<p>Incremento relativo all'utilizzo di mezzi pubblici con consequenziale miglioramento delle condizioni di sostenibilità, anche economica, del trasporto pubblico.</p> <p>Con l'incentivazione dei tipi modali sostenibili diventano prioritari interventi urbanizzativi meno impattanti e conseguentemente significativamente meno onerosi.</p>	<p>Armonico uso del territorio con incremento delle condizioni qualitative a livello sociale, sicurezza per i cittadini e riduzione delle spese pro-capite per la mobilità urbana.</p> <p>In termini specifici gli obiettivi che il PUM intende perseguire sono i seguenti: ridurre la pressione del traffico veicolare e la presenza dei veicoli nelle aree centrali, fluidificare il traffico lungo gli itinerari principali e sui nodi maggiormente critici, migliorare le condizioni di vivibilità nei quartieri e di accessibilità per la mobilità dolce, riduzione progressiva del numero di incidenti stradali, favorire una crescente diversione modale verso sistemi di trasporto a maggior sostenibilità.</p>	Dirigente Servizio Territorio – Servizio tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<p>Nel corso del 2013 hanno trovato attuazione interventi significativi per il raggiungimento degli obiettivi previsti nel PUM, quali: la fluidificazione del traffico lungo la statale, la creazione di spazi per la sosta a servizio del centro cittadino, la definizione di progetti di riqualificazione per favorire la mobilità sostenibile.</p>		
2014	PREVENTIVO	<p>Nel corso del 2014 troveranno rafforzamento gli interventi effettuati e formale attivazione trasversale del progetto bike sharing.</p>			Dirigente Servizio Territorio – Servizio tecnico e del territorio
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<p>Nel corso del 2014 sono stati eseguiti lavori lungo le arterie cittadine rispondenti alle logiche ed alle finalità del Piano urbano della mobilità. Solamente a titolo esemplificativo e non esaustivo si possono citare i seguenti interventi suddivisi per obiettivi perseguiti dal P.U.M. stesso: 1) interventi di fluidificazione del traffico lungo gli itinerari principali e sui nodi maggiormente critici in particolare lungo la strada statale n. 12 dell'Abetone e del Brennero 2) interventi per la riduzione del traffico veicolare e la riduzione dei veicoli nell'area centrale (parcheggio ex mensa Bimac) 3) interventi per il miglioramento della vivibilità dei quartieri (riqualificazione di via Benacense tratto fronte parco d'Istria, nuova disciplina del traffico in via Magazol). Inoltre, nel corso dell'estate 2014, in accordo con le altre amministrazioni coinvolte nel progetto ed in seguito ad adeguata campagna promozionale ed informativa, è stato attivato il servizio di bike sharing - "E.motion".</p>		
2015	PREVENTIVO	<p>Nel corso del 2015, oltre a completare i lavori sopra menzionati, saranno progettati e realizzati i primi interventi inerenti le cosiddette "isole ambientali"</p>			

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<p>Nel corso del 2015 sono stati realizzati i primi interventi inerenti le cosiddette "isole ambientali"; in particolare a Marco, con la sistemazione di due fermate del trasporto pubblico locale e la realizzazione di un attraversamento pedonale rialzato in via 2 novembre. Contestualmente è stata estesa la limitazione della velocità massima a 30 km/h lungo tale via. Gli interventi, vista la contrazione delle disponibilità finanziarie comunali, sono caratterizzati da una visione di profondo pragmatismo.</p>			territorio
2016	PREVENTIVO	<p>Nel corso del 2016 si procederà alla revisione ed aggiornamento complessivo del Piano urbano della mobilità, tenendo conto degli studi ed approfondimenti già condotti e di quelli recentemente affidati, nonché delle considerazioni e degli aspetti analizzati e predisposti dal tavolo di lavoro istituito tra Comune di Rovereto, Comunità della Vallagarina e Provincia Autonoma di Trento, a mente dell'accordo di programma firmato nel mese di febbraio 2016, afferente la problematica di attraversamento veicolare della Vallagarina.</p>				
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<p>Nel corso del 2016, in considerazione della scadenza del breve periodo (2013 – 2016) e degli obblighi imposti dalla normativa vigente in materia di Piano urbano del traffico, è stato considerato necessario procedere con l'aggiornamento del P.U.M. attualmente vigente, focalizzando l'attenzione sugli scenari di breve (1 – 3 anni) e di medio termine (4 – 6 anni). L'Amministrazione comunale ha quindi inteso procedere ad un aggiornamento degli scenari di breve e medio termine del P.U.M. attraverso la costituzione di un gruppo misto formato, oltre che da funzionari del servizio Tecnico e Territorio del Comune di Rovereto, con compito di coordinamento, da:</p> <ul style="list-style-type: none"> • attore incaricato di redigere l'aggiornamento degli scenari di breve e medio termine del P.U.M., con verifica degli indicatori ed allineamento della valutazione ambientale strategica; • attore incaricato di redigere e verificare la concreta fattibilità delle indicazioni che verranno inserite nell'aggiornamento del P.U.M., tramite la predisposizione di piani di dettaglio (ai sensi delle direttive ministeriali sopra citate) o di progettazioni preliminari di massima; • attore incaricato di elaborare proposte relative alla cosiddetta "mobilità dolce" afferenti alle utenze più deboli della strada (pedoni, ciclisti, ...); • attore incaricato di predisporre proposte afferenti al miglioramento del trasporto pubblico locale. 			
2017	PREVENTIVO	<p>Nel corso del 2017 si procederà in particolare con l'aggiornamento degli scenari di breve e medio termine del P.U.M., con verifica degli indicatori ed allineamento della valutazione ambientale strategica e con la predisposizione di piani di dettaglio (ai sensi delle direttive ministeriali) o di progettazioni preliminari di massima</p>				

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
	CONSUNTIVO	<p>In risposta ad alcune esigenze urgenti dell'Amministrazione comunale, a partire dai primi mesi del 2017 e fino a febbraio 2018, i Professionisti incaricati dell'aggiornamento del PUM sono stati coinvolti su alcune specifiche tematiche viabilistiche, con particolare riferimento all'individuazione di scenari previsionali, piani di dettaglio, definizione di interventi, tesi soprattutto a supportare la fase di cantiere legata al programmato e prioritario intervento di riqualificazione di via Dante. Ciò ha comportato lo slittamento in avanti dell'attività di aggiornamento del PUM, che è ripresa, nell'ambito dell'apposito gruppo misto di lavoro, solo da qualche mese.</p>				territorio
2018	PREVENTIVO	<p>In relazione alla ripresa dell'attività di aggiornamento del PUM, risulta opportuno e necessario approfondire gli aspetti metodologici e i contenuti di merito che possano avvicinare il PUM al nuovo approccio europeo dei PUMS (Piano Urbano della Mobilità Sostenibile) ed allinearne i contenuti a quelli delle nuove norme in materia (DM 4 agosto 2017 sulle linee guida in materia di mobilità sostenibile, con istituzione dei PUMS – LP 6/2017 “Pianificazione e gestione degli interventi in materia di mobilità sostenibile” - Legge 2/2018 sulla mobilità in bicicletta). E' prevista l'approvazione degli elaborati riguardanti l'aggiornamento del PUM nel prossimo autunno 2018.</p>	<p>Attività di aggiornamento del PUM secondo i principi e gli obiettivi previsti dalla nuova normativa in materia, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> > principi di integrazione, partecipazione, monitoraggio e valutazione previsti dal PUMS, strumento, da coordinare con gli altri piani, che in sintesi pone quali propri obiettivi prioritari il mettere al centro le persone, l'accessibilità e la qualità della vita, la sostenibilità, la fattibilità economica, la salute, l'equità sociale; per contro, il PUMS non considera di principale importanza il traffico, la capacità di flusso e la velocità; > elementi significativi di un nuovo approccio alle tematiche della mobilità, quali il passaggio: <ul style="list-style-type: none"> - dall'idea statica e vincolistica del piano a quella dinamica e flessibile del processo, che ha nella valutazione e nel monitoraggio i suoi aspetti fondamentali; - dal piano di settore (visione trasportistica) a strumento integrato con le politiche strategiche del territorio (urbanistiche, ambientali, sociali ed economiche); - dagli investimenti sulle infrastrutture, per assecondare i flussi di traffico, alla mobilità integrata e dal governo della domanda di mobilità ad un'agenda strategica di azioni per la mobilità sostenibile che si sviluppi nel lungo termine; - dal piano chiuso degli esperti al piano aperto alla partecipazione di stakeholders e cittadini, con un adeguato approccio partecipativo lungo tutte le fasi di sviluppo del piano; > in applicazione della Legge n. 2/2018 “Disposizioni per lo sviluppo della mobilità in bicicletta ...”, l'attuazione di una politica di promozione della bicicletta come mezzo di trasporto, declinata come: <ul style="list-style-type: none"> - creazione delle condizioni fattuali ottimali per migliorare la mobilità ciclabile, senza peraltro la necessità di realizzare opere strutturali dedicate alle due ruote, se non in contesti e su percorsi prioritari di collegamento; - misure di incentivazione degli spostamenti in bici mediante il ricorso al mobility management, ad adeguate campagne di informazione e alla stesura di un biciplan. 			territorio

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
	CONSUNTIVO	<i>Nel corso del 2018 gli elaborati di aggiornamento del PUM sono stati presentati, dai tecnici di riferimento, all'esame ed analisi della Commissione permanente consiliare Urbanistica e Territorio</i>				territorio
2019	PREVENTIVO	<i>Nel corso del 2019 è prevista la continuazione dell'attività di verifica ed analisi degli elaborati di aggiornamento del PUM, con l'obiettivo di giungere all'adozione dell'aggiornamento del piano entro fine anno.</i>				territorio
	CONSUNTIVO		<i>Nel corso del 2019 il PUM è stato visionato ed esaminato dalle Circoscrizioni comunali, dalle commissioni consiliari ed è stato presentato alle diverse associazioni di categoria. Sono stati altresì adottati i pareri delle suddette circoscrizioni. Si è quindi, di fatto, protratta la fase partecipativa, rinviando l'approvazione dell'aggiornamento del piano.</i>			territorio

8.3 P.R.I.C. (Piano Regolatore Illuminazione Comunale).

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	<p>Il P.R.I.C. è uno strumento di pianificazione a livello comunale con valenza di piano programma e validità pluriennale, disciplinato dalla legge provinciale 3 ottobre 2007, n. 16, dal suo regolamento di attuazione e dal Piano provinciale di intervento per la prevenzione e la riduzione dell'inquinamento luminoso, entrambi approvati con deliberazione della Giunta provinciale 30 dicembre 2009 n. 3265.</p> <p>L'allegato 1 della deliberazione della Giunta provinciale n.3265 del 2009, avente oggetto "Approvazione del regolamento di attuazione della Legge Provinciale 3 ottobre 2007, n. 16 - "Risparmio energetico e inquinamento luminoso" e del piano provinciale di intervento per la prevenzione e la riduzione dell'inquinamento luminoso di cui all'art. 4." definisce il P.R.I.C. come "piano redatto dalle Amministrazioni comunali, anche in modo coordinato tra loro, tramite progettisti qualificati, per il censimento della consistenza e dello stato di manutenzione degli impianti di illuminazione esterna e delle relative infrastrutture insistenti sul territorio amministrativo di competenza, che disciplina le nuove installazioni, nonché i tempi e le modalità di adeguamento o di sostituzione di quelle esistenti".</p> <p>L'Amministrazione comunale si è quindi attivata per dotarsi del Piano Regolatore dell'Illuminazione Comunale (P.R.I.C.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - la Giunta comunale con deliberazione n. 152 di data 7 agosto 2012 ha preso atto della bozza definitiva del Piano Regolatore dell'Illuminazione Comunale (P.R.I.C.), della relativa Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) e delle fasi necessarie a soddisfare l'iter partecipativo e relativa pubblicazione; - il Consiglio comunale ha successivamente approvato con deliberazione n. 39 di data 9 ottobre 2012 il P.R.I.C. e la relativa V.A.S. 	<p>Il P.R.I.C. è finalizzato prioritariamente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> •fornire all'Amministrazione comunale uno strumento di pianificazione e programmazione ambientale ed energetica in cui evidenziare gli interventi pubblici e privati per risanare il territorio, rendendo disponibili alla stessa ed alla Provincia gli strumenti per identificare le priorità degli interventi; •rispettare le norme per il conseguimento della sicurezza del traffico e dei cittadini, non solo dal punto di vista illuminotecnico ma anche elettrico e meccanico; •conseguire il risparmio energetico migliorando l'efficienza globale degli impianti; contenere l'inquinamento luminoso e i fenomeni di abbagliamento; •ottimizzare i costi di servizio e di manutenzione in relazione alle tipologie degli impianti; •migliorare la qualità della vita sociale, la fruibilità degli spazi urbani adeguando l'illuminazione alle esigenze architettoniche e ambientali. 	<p>Considerevoli vantaggi sotto il profilo della sensibilizzazione e della formazione dei cittadini e degli operatori economici sui temi del risparmio e dell'efficienza energetica.</p>	<p>Servizio Territorio – Servizio tecnico e del territorio</p>
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<p>Nel corso del 2013 hanno trovato sviluppo gli interventi volti all'efficientamento globale degli impianti illuminotecnici attraverso l'impiego di tecnologie ad alto risparmio energetico contraendo peraltro l'inquinamento luminoso.. Nello specifico sono stati sostituiti ed integrati circa n. 170 punti luce a basso consumo energetico. Le sostituzioni in parola hanno determinato una contrazione dei costi gestionali di circa il 60% rispetto al consumo storico dei medesimi impianti. Infine ha trovato realizzazione un impianto sperimentale in località San Giorgio telecontrollato e telegestito.</p>		

ANNO DI RIFERIMENTO		ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
			DIRETTI	INDIRETTI		
2014	PREVENTIVO	Le misure attuate nel corso del 2013 troveranno rafforzamento e consolidamento nel corso del 2014. Specificatamente troveranno attuazione le opere volte alla sostituzione degli impianti esistenti a vapore di mercurio con nuove tecnologie a LED.				
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Nel 2014 si è intervenuti in modo sistematico su impianti esistenti, nonché con la realizzazione e/o integrazione di altri impianti. Ogni nuovo impianto, o modifica degli impianti esistenti, è stato realizzato con corpi illuminanti a LED ad elevato risparmio energetico e ridotto inquinamento luminoso tipo "full cut -off" rispettosi della L.P. 16/07. Alla fine del 2014 gli impianti a LED rappresentano l'8% del totale degli impianti di illuminazione cittadina.			
2015	PREVENTIVO	Nel corso del 2015, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili a bilancio, verranno realizzati ulteriori interventi che consentano un sensibile risparmio energetico (sostituzione di lampade tradizionali con lampade a LED) ed una rivelante riduzione dell'inquinamento luminoso. Nel corso del 2015 diventa inoltre importante elaborare una dettagliata analisi al fine di valutare soluzioni alternative alla gestione del servizio illuminazione pubblica.				
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Nel 2015 nel campo dell'illuminazione pubblica cittadina sono proseguiti l'intervento manutentivo sistematico su impianti esistenti e la realizzazione e/o integrazione di altri impianti. Ogni nuovo impianto, o modifica degli impianti esistenti, è stato realizzato con corpi illuminanti a LED ad elevato risparmio energetico e ridotto inquinamento luminoso tipo "full cut -off" rispettosi della L.P. 16/07. Parallelamente, nel 2015, con determinazione del dirigente del servizio Territorio di data 28 agosto 2015 n. 1116 è stato istituito un gruppo di lavoro atto ad elaborare degli scenari futuri per la gestione del servizio illuminazione pubblica. Alla fine dell'anno è stato presentato alla Giunta comunale un elaborato che sintetizza lo stato di fatto degli impianti comunali attualmente esistenti (in termini di costi di manutenzione, bolletta elettrica, nuove realizzazioni, ..) e le possibilità in merito a gestioni, in primis quella relativa alla convenzione CONSIP, anche con l'utilizzo dello strumento del partenariato pubblico-privato con scenari tecnico-economici sulle possibilità di affidamento.			territorio
016	PREVENTIVO	Nel corso del 2016, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili a bilancio, verranno realizzati ulteriori interventi che consentano un sensibile risparmio energetico (sostituzione di lampade tradizionali con lampade a LED) ed una rivelante riduzione dell'inquinamento luminoso. Inoltre nel corso dell'anno è prevista la costituzione di un gruppo di lavoro per l'aggiornamento del P.R.I.C. e la predisposizione dei necessari documenti preordinati ad un affidamento della gestione dell'illuminazione pubblica a terzi con il coinvolgimento dei privati (partenariato pubblico privato).				territorio

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2012	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	<p>Nella seduta di data 15 dicembre 2015 la Giunta comunale ha richiesto la costituzione di un gruppo di lavoro per l'aggiornamento del P.R.I.C. e la predisposizione dei necessari documenti preordinati ad un affidamento della gestione dell'illuminazione pubblica. Tale gruppo di lavoro è stato successivamente costituito con determinazione n. 252 di data 14 marzo 2016.</p> <p>A fine 2016 sono stati presentati all'Amministrazione comunale gli elaborati di aggiornamento del P.R.I.C. insieme allo studio di fattibilità relativo alla gestione del servizio di illuminazione pubblica.</p> <p>E' stato avviato l'iter di approvazione dell'aggiornamento del P.R.I.C. da parte del Consiglio comunale.</p>			
2017	PREVENTIVO	<p>Nel corso del 2017 è prevista la continuazione dell'iter di aggiornamento del PRIC e lo svolgimento della procedura di affidamento a terzi della gestione dell'illuminazione pubblica</p>			
	CONSUNTIVO	<p>Con deliberazione consiliare n. 34 di data 26 luglio 2017 è stato approvato l'aggiornamento del PRIC ai sensi della LP n. 16/2007 e del relativo regolamento di attuazione. Con successiva deliberazione consiliare n. 38 di data 13 settembre 2017 è stata approvata la disciplina del servizio pubblico locale di pubblica illuminazione e si è aderito alla convenzione "Servizio luce 3" di CONSIP (con il Consorzio Stabile Energie locali con sede a Brescia).</p>			territorio
2018	PREVENTIVO	<p>Nel 2018 è previsto l'inizio della gestione del servizio di illuminazione pubblica in forza dell'adesione a convenzione CONSIP - Consorzio Stabile Energie locali (fornitura energia elettrica, manutenzione ordinaria e straordinaria, interventi di riqualificazione energetica e di adeguamento normativo, miglioramento tecnologico). Sarà compito degli uffici comunali, supportati da consulente esperto in materia, valutare quali dei progetti di ammodernamento della rete di IP, prospettati dal gestore, sia opportuno e conveniente rendere esecutivi.</p>	<p>Obiettivi principali del nuovo servizio pubblico locale di IP e del PRIC aggiornato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rispettare le norme per il conseguimento della sicurezza del traffico e dei cittadini, non solo dal punto di vista illuminotecnico, ma anche elettrico e meccanico; - conseguire il risparmio energetico migliorando l'efficienza globale degli impianti; - contenere l'inquinamento luminoso e i fenomeni di abbagliamento; - ottimizzare i costi di esercizio e manutenzione in relazione alle tipologie degli impianti; - migliorare la qualità della vita sociale, la fruibilità degli spazi urbani adeguando l'illuminazione alle esigenze architettoniche e ambientali. 		territorio
	CONSUNTIVO	<p>Nel 2018 è stato approvato un primo lotto di interventi (3200 apparecchi) volti all'efficientamento energetico e sono stati affidati alcuni interventi in extracanone, secondo quanto previsto dalla Convenzione in essere</p>			territorio
	PREVENTIVO	<p>Nel 2019 è previsto di proseguire nell'attuazione di quanto contenuto nella convenzione CONSIP - Consorzio Stabile Energie locali (fornitura energia elettrica, manutenzione ordinaria e straordinaria, interventi di riqualificazione energetica e di adeguamento normativo, miglioramento tecnologico)</p>			territorio

<i>ANNO DI RIFERIMENTO</i>	<i>ADOZIONE MISURE</i>	<i>RISULTATI ATTESI</i>		<i>REFERENTI</i>	
		<i>DIRETTI</i>	<i>INDIRETTI</i>		
<i>2019</i>	<i>E' continuata, nel corso del 2019, l'esecuzione degli interventi previsti dal progetto riguardante il "Lotto 1". Con deliberazione giunta n. 259 di data 17/12/2019 è stato approvato il progetto esecutivo afferente gli interventi inerenti il "Lotto 1B" e il "Lotto 2", affidando i relativi interventi al Consorzio Stabile Energie Locali..</i>				<i>territorio</i>

8.4 Piano di sviluppo del capitale e della coesione sociale della città di Rovereto.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	<p>La stesura definitiva del Piano è stata effettuata entro il primo semestre del 2013, sulla base dello studio curato dalla Fondazione Zancan. Il Piano dovrà delineare in termini generali un orientamento per il ripensamento delle politiche sociali e delle modalità di gestione dei servizi in termini "redistributivi" e di sviluppo del capitale sociale del territorio. L'attenzione prevalente sarà orientata a cogliere, oltre che la verifica dell'efficienza e dell'efficacia degli interventi e dei progetti realizzati, anche la misurazione dell'impatto delle azioni sulla comunità. Gli esiti attesi di tale impostazione, da registrare nel medio lungo periodo, potranno esprimersi in una funzione generativa di nuove opportunità e risorse accanto agli interventi tradizionali garantiti dai servizi, con conseguenti riduzioni e/o qualificazioni del rendimento complessivo della spesa sociale. Un ulteriore passaggio che sarà valorizzato all'interno del Piano riguarderà una proposta metodologica di coordinamento e integrazione delle politiche comunali che concorrono al benessere della persona, con particolare riferimento alle politiche del lavoro, della casa, della promozione sociale, dell'istruzione, della salute, del patrimonio, ecc.. Successivamente all'emanazione del Piano è prevista la sua presentazione ai portatori di interesse interni ed esterni all'Amministrazione Comunale e la sua graduale implementazione ad ambiti e iniziative comunali ritenuti strategici e rilevanti.</p>	<p>Generazione di nuove opportunità e risorse in grado di produrre riduzioni di spesa per effetto di una migliore qualificazione e rendimento della spesa sociale sostenuta</p>	<p>Valorizzazione ed incentivazione forme di volontariato sociale</p>	
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	<p>Sono stati adottati degli strumenti che permettono la misurazione degli esiti in termini di rendimento, responsabilizzazione e rigenerazione da applicare ad alcuni servizi di carattere di promozione sociale e socio- assistenziali finanziati mediante contributi. Questi strumenti sono stati condivisi con i vari stakeholders per avviare con loro un processo volto a offrire servizi in linea con lo sviluppo del capitale sociale. Sono stati coinvolti anche altri servizi comunali che concorrono al benessere della persona al fine di adottare le indicazioni contenute nel piano nella gestione dei servizi di loro competenza.</p>	<p>E' stato condiviso con i vari stakeholders che ogni progetto dovrà sviluppare forme di incentivazione del volontariato sociale. Il servizio ha attivato anche un progetto di sviluppo sociale (Progetto "Intreccio") avente come obiettivo la valorizzazione delle risorse presenti negli utenti del servizio sociale in un'ottica di empowerment per metterle a disposizione della comunità territoriale di appartenenza. L'intento è quello di intrecciare le risorse, capacità, disponibilità della singola persona con le necessità della comunità, dei servizi, delle associazioni, delle persone, e delle famiglie.</p>	<p>Dirigente Servizio Attività Sociali – Servizio politiche sociali</p>

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2014	PREVENTIVO	<p>La misura di adozione del piano di sviluppo della coesione e del capitale sociale verrà potenziata attraverso un diretto coinvolgimento dei vari stakeholders e dei servizi comunali che concorrono al benessere della persona e della collettività. Verrà attivata una formazione specifica rivolta al personale tecnico al fine di favorire un approccio sociale volto allo sviluppo del welfare generativo.</p>	<p>Verrà implementata una procedura di valutazione e di auto-valutazione dei progetti in essere e di quelli nuovi al fine di consentire una razionalizzazione dei servizi e una maggior efficienza nell'impiego delle risorse disponibili, in un'ottica di sviluppo del capitale sociale. Verrà ampliato il coinvolgimento degli altri servizi comunali, i quali collaboreranno, ciascuno per la parte di propria competenza, al fine di creare le condizioni favorevoli per l'applicazione del piano di sviluppo, con particolare attenzione agli aspetti amministrativi, legali, assicurativi, patrimoniali. Si proseguirà nell'opera di sensibilizzazione culturale rivolta ai portatori di interesse e la cittadinanza sull'importanza dello sviluppo del capitale sociale. Il nuovo regolamento comunale per la concessione dei contributi recepirà i principi che ispirano il piano, in un'ottica di rigenerazione, rendimento e responsabilizzazione. Per quanto concerne i servizi finanziati a bilancio verrà approntata una modulistica per la presentazione del bilancio di previsione e del rendiconto finale, in modo da valorizzare gli aspetti innovativi sanciti dal piano. Si lavorerà per la predisposizione di strumenti informatici (software) per la raccolta e l'elaborazione dei dati.</p>	<p>Verrà ulteriormente incentivato il ricorso al volontariato professionale e di cittadinanza. Lo sviluppo di un welfare di tipo generativo consentirà lo sviluppo di una cittadinanza attiva, una maggiore coesione sociale e sostenibilità dei progetti. Diventando protagonisti del benessere della propria comunità, gli individui verranno responsabilizzati concorrendo alla definizione di una socialità nuova dove ogni persona, "conferisce" risorse, diventando moltiplicatore di capitale che da individuale diventa sociale e collettivo.</p>	
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO	<p>Il modello del piano è stato applicato ad alcuni progetti/interventi per misurarli in termini di rendimento, responsabilizzazione e rigenerazione. È stato favorito il coinvolgimento anche di altri servizi (personale, biblioteca, patrimonio, informatica). Sono stati coinvolti altri servizi comunali. Con riferimento all'Intervento 19, nel corso del 2014 è stato somministrato un questionario di gradimento a 70 lavoratori coinvolti, con l'obiettivo di misurare il grado di soddisfazione, verificare l'efficienza economica e l'utilità sociale dell'intervento. È stata condotta una ricerca da titolo "Donne e capitale sociale" sul Progetto "Le Formichine" secondo il modello Piano di sviluppo e del welfare generativo.</p>	<p>Per quanto riguarda l'incentivazione del volontariato professionale, nell'ambito dell'edizione 2013-2014 dell'Università dell'Età Libera, 23 insegnanti hanno offerto alcuni corsi a titolo gratuito, per un totale di 233,5 ore e con un risparmio di spesa di oltre 8.000 euro. Un altro ambito di coinvolgimento del volontariato ha riguardato l'iniziativa di "volontariato di cittadinanza svolto dagli utenti dei servizi sociali, all'interno del progetto "In...cambio".</p>	
2015	PREVENTIVO	LA MISURA VIENE CONFERMATO E AMPLIATA	<p>Per il 2015 sono state individuate una serie di azioni /obiettivi per la progressiva implementazione del Piano di sviluppo del capitale e della coesione sociale, in particolare un'esportazione culturale del medesimo, mediante azioni di comunicazione e visibilità esterna, il coinvolgimento di altri soggetti e altri servizi comunali, nonché l'affinamento degli strumenti di rilevazione dell'impatto dei progetti/servizi sull'incremento del capitale e coesione sociale. Si prevede la diffusione dello strumento del "tabellone" ad altri ambiti. Si procederà inoltre ad affinare gli strumenti in uso, in particolare gli indicatori per la misurazione degli obiettivi in termini di rigenerazione, responsabilizzazione e rendimento, il completamento del sistema informativo ed un miglioramento della documentazione a preventivo e a consuntivo richiesta agli enti finanziati a bilancio o mediante contributo. Inoltre si cercherà di misurare quali sono i benefit per gli utenti dei servizi, verificando quanto l'applicazione del piano incide sull'utenza coinvolta nei progetti.</p>		servizi sociali
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			

8.5 Acquisizione entrate mediante progettualità innovative ed accesso ai fondi comunitari : Progetto IES – Cities.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	<p>La piattaforma Smart Territory si articola su tre livelli. Il primo livello consente di integrare i sistemi informativi esistenti – il progetto Smart Campus -.</p> <p>Il secondo livello prevede la costituzione di una piattaforma vera e propria. Per la realizzazione è stato presentato alla Commissione Europea il progetto “IES Cities” di cui si è dato avvio dal 1° marzo 2013. Il progetto “IES – Cities”, comprende un partenariato internazionale con 13 organizzazioni e 5 differenti nazioni (Spagna, Gran Bretagna, Germania, Slovenia e Italia). Il nucleo del progetto consiste in una rete di città europee che sperimentano l'implementazione di una piattaforma aperta di servizi basati su ICT. Le città pilota partecipanti sono: Zaragoza (ES), Bristol (UK), Majadahonda (ES) e Rovereto.</p> <p>I settori coinvolti sono: mobilità, energia e ambiente. Rientra come partner tecnico-scientifico: FBK (IT).</p> <p>Il progetto prevede di adattare una piattaforma aperta, sviluppata nell'ambito di precedenti progetti europei, al fine di rendere funzionale agli attuali dispositivi mobili e centri di dati esterni in modo che gli utenti siano in grado di utilizzare, produrre e fornire informazioni per i servizi basati su internet migliorando le proprie conoscenze rispetto alle città in cui vivono e aumentando il valore dei dati aperti.</p> <p>In occasione della negoziazione della proposta, avvenuta a Bruxelles il 17 settembre 2012, è stato confermato il finanziamento europeo.</p>	<p>Riconoscimento al Comune di Rovereto di un contributo finanziario da parte della Comunità europea pari al 50% dell'importo di progetto, rendicontando anche attività degli uffici.</p>	<p>L'obiettivo è di arrivare a una graduale riduzione del numero di spostamenti in auto, informando e proponendo all'utente alternative di trasporto esistenti, promuovendo altresì un trasporto eco-sostenibile (car-sharing, car-pooling, ...), al fine di migliorare la qualità della vita dei cittadini, contribuendo attivamente alla riduzione delle emissioni carbonio.</p> <p>La plusvalenza del progetto si ha nel ritorno socio-economico-ambientale per i cittadini interessati a porre in essere dei comportamenti virtuosi, aumentandone consapevolezza e senso di responsabilità verso l'ambiente, che nell'attuale momento di crisi, potranno concretizzarsi anche in un risparmio economico concreto per le famiglie.</p>	Direttore Generale – Progetto speciale “Rilancio delle vocazioni della città”
	CONSUNTIVO				
	2014	PREVENTIVO			
	CONSUNTIVO				
2015	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATA		in corso sperimentazione nei termini previsti dal progetto triennale. Nel bilancio 2015 sono accertati i contributi europei rendicontati	Direttore Generale – Progetto speciale “Rilancio delle vocazioni
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<p>Sono state attuate tutte le iniziative pubbliche previste dal progetto IESCITIES che ha comportato il coinvolgimento di numerosi portatori di interesse locali. Tutti i costi diretti sono stati coperti da finanziamenti europei e l'ente ha potuto beneficiare anche di contributi a copertura di personale impiegato nel progetto già in organico dell'amministrazione.</p>	<p>Grande visibilità per le iniziative di mobilità sostenibile su ambito sovracomunale ed europeo.</p>	
	PREVENTIVO	Chiusura rendicontazione	<p>Completamento del progetto con la rendicontazione anche dei risultati ottenuti e chiusura aspetti finanziari sulla base dei costi sostenuti e rendicontati. Tutti i costi diretti sono coperti da contributi europei.</p>	<p>Grande visibilità per le iniziative di mobilità sostenibile su ambito sovracomunale ed europeo.</p>	

<i>ANNO DI RIFERIMENTO</i>		<i>ADOZIONE MISURE</i>	<i>RISULTATI ATTESI</i>		<i>REFERENTI</i>	
			<i>DIRETTI</i>	<i>INDIRETTI</i>		
<i>2016</i>	<i>CONSUNTIVO</i>	<i>MISURA ATTUATA</i>	<i>A fine febbraio 2016 si sono concluse le attività di progetto e di rendicontazione alla Commissione Europea, la stessa ha mostrato grande apprezzamento e l'ha valutato con il massimo dei voti. Segni tangibili per l'utenza sono risultate le applicazioni realizzate in seno al progetto:</i>	<i>Grande visibilità per le iniziative di mobilità sostenibile su ambito sovracomunale ed europeo e la costruzione di reti internazionali.</i>	<i>della città"</i>	
			<i>- ViaggiaRovereto, dedicata alla mobilità sostenibile; - Rovereto Explorer, volta a promuovere manifestazioni ed eventi; - Rovereto Percorsi, che raccoglie e promuove itinerari di varia natura presenti sul territorio comunale.</i>			

8.6 Acquisizione entrate mediante progettualità innovative ed accesso ai fondi comunitari : Progetto STREETLIFE.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	<p>Il terzo livello della piattaforma SMART TERRITORY è rappresentato dai servizi offerti. E' stata formulata una proposta alla Commissione Europea "STREETLIFE - Steering towards Green and Perceptive Mobility of the Future City Mobility Platform". "STREETLIFE", in linea con il precedente progetto europeo "IES Cities", colloca nuovamente il Comune di Rovereto all'interno di un partenariato internazionale, di cui fanno parte undici realtà territoriali e tecniche europee. Oltre a Rovereto, sono previste come città-pilota: Berlino per la Germania e Tampere per la Finlandia. Il valore complessivo del progetto supera i 6 milioni di euro. Nel gruppo dei partner tecnici rientrano: Fraunhofer-Gesellschaft zur Foerderung der Angewandten - Germania, Siemens AG - Germania, Deutsches Forschungszentrum fuer Kuenstliche Intelligenz GMBH - Germania, Aalto-Korkeakouluusaatio - Finlandia, Deutsches Zentrum fuer Luft und Raumfahrt EV - Germania, TSB Innovationsagentur Berlin GmbH - Germania e Tampereen Kaupunki e Logica Suomi OY - Finlandia.</p> <p>Il progetto come già evidenziato, mediante l'utilizzo della piattaforma Smart Territory, di fatto completa la sperimentazione di Smart Mobility Program. Il progetto è incentrato sulla riduzione del numero di spostamenti in auto, informando e proponendo all'utente le alternative di trasporto esistenti, corrispondendo il valore reale della scelta, in termini di tempi, costi ed emissioni di anidride carbonica. Propone inoltre il trasporto pubblico in modo proattivo al fine di soddisfare le esigenze dei cittadini e della città; promuove altresì il trasporto eco-sostenibile.</p>	<p>Riconoscimento al Comune di Rovereto di un contributo finanziario da parte della Comunità europea pari al 67% dell'importo di progetto, rendicontando anche attività degli uffici.</p>	<p>L'obiettivo è di arrivare a una graduale riduzione del numero di spostamenti in auto, informando e proponendo all'utente alternative di trasporto esistenti, promuovendo altresì un trasporto eco-sostenibile (car-sharing, car-pooling, ...), al fine di migliorare la qualità della vita dei cittadini, contribuendo attivamente alla riduzione delle emissioni carbonio.</p> <p>La plusvalenza del progetto si ha nel ritorno socio-economico-ambientale per i cittadini interessati a porre in essere dei comportamenti virtuosi, aumentandone consapevolezza e senso di responsabilità verso l'ambiente, che nell'attuale momento di crisi, potranno concretizzarsi anche in un risparmio economico concreto per le famiglie.</p>	Direttore generale – Progetto speciale "Rilancio delle vocazioni della città"
	CONSUNTIVO				
2014	PREVENTIVO				
	CONSUNTIVO				
2015	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATA		in corso sperimentazione nei termini previsti dal progetto triennale. Nel bilancio 2015 sono accertati i contributi europei rendicontati	
	CONSUNTIVO				
	PREVENTIVO	MISURA CONFERMATA per completamento II progetto Streetlife	Nuove opportunità di sperimentazione della mobilità sostenibile con il coinvolgimento dei cittadini. Nel bilancio comunale saranno registrati i contributi a saldo riferiti alle iniziative, previa puntuale rendicontazione.	Grande visibilità per le iniziative di mobilità sostenibile su ambito sovracomunale ed europeo.	

<i>ANNO DI RIFERIMENTO</i>		<i>ADOZIONE MISURE</i>	<i>RISULTATI ATTESI</i>		<i>REFERENTI</i>	
			<i>DIRETTI</i>	<i>INDIRETTI</i>		
<i>2016</i>	<i>CONSUNTIVO</i>	<i>MISURA ATTUATA</i>	<i>A fine ottobre 2016 si sono concluse le attività di progetto e di rendicontazione alla Commissione Europea, la stessa ha mostrato grande apprezzamento. Le sperimentazioni attuate hanno riscosso grande successo e partecipazione, e hanno dimostrato la validità delle azioni messe in campo, volte in particolar a ridurre l'impatto della CO2. Contabilmente l'incasso del saldo del progetto è avvenuto nel 2017.</i>	<i>Grande visibilità per le iniziative di mobilità sostenibile su ambito sovracomunale ed europeo. Altri progetti europei hanno preso spunto da Streetlife nelle azioni e sperimentazioni messe in campo. Il Play&Go realizzato per incentivare una mobilità più sostenibile, è stato replicato dal Comune di Trento. Nel 2017 è prevista l'unificazione delle due applicazioni.</i>		

8.7 Riduzione indebitamento per investimenti.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI		
		DIRETTI	INDIRETTI			
2013	PREVENTIVO	<i>adozione di una programmazione delle opere pubbliche attenta e controllata al fine di massimizzare gli obiettivi nell'impiego di risorse finanziarie.</i>	<i>massimo utilizzo e impiego delle risorse finanziarie disponibili per investimento</i>	<i>riduzione della necessità di ricorso all'indebitamento con diminuzione dell'appesantimento della gestione finanziaria corrente per oneri finanziari</i>	Dirigente Servizio Finanziario – Servizio patrimonio e finanze	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<i>nel corso dell'anno si è posta particolare attenzione al finanziamento delle opere utilizzando tutte le risorse disponibili, sempre in considerazione dei vincoli dettati dal patto di stabilità</i>			
2014	PREVENTIVO	RAFFORZAMENTO MISURA	<i>conseguimento obiettivo del Patto di stabilità</i>			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA				
2015	PREVENTIVO	<i>Attento monitoraggio della spesa e della relativa rendicontazione al fine di massimizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie.</i>				
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA				
2016	PREVENTIVO	RAFFORZAMENTO MISURA				
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA				
2017	PREVENTIVO	<i>definizione dei cronoprogrammi degli investimenti</i>				
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA				
2018	PREVENTIVO	MISURA DA RIPETERE				
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA				
2019	PREVENTIVO	MISURA DA RIPETERE				
2013	PREVENTIVO	<i>progettazione e realizzazione di opere pubbliche improntate a criteri di sobrietà, rigore e sostenibilità in modo da massimizzare gli obiettivi nell'impiego di risorse.</i>	<i>massimo utilizzo e impiego delle risorse finanziarie disponibili per investimento</i>	<i>riduzione delle spese di gestione e manutentamento delle opere stesse</i>	Territorio	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA				
2014	PREVENTIVO	RAFFORZAMENTO MISURA				
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA				
2013	PREVENTIVO	<i>ricerca di fonti di finanziamento delle opere pubbliche alternative al ricorso all'indebitamento.</i>	<i>realizzazione di opere aggiuntive senza il ricorso all'indebitamento</i>	<i>riduzione della necessità di ricorso all'indebitamento con diminuzione dell'appesantimento della gestione finanziaria corrente per oneri finanziari</i>	Opere pubbliche	
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PARZIALMENTE	<i>è necessario valutare ulteriormente questa misura nell'ottica del reperimento di risorse aggiuntive alternative all'indebitamento ma che possono essere valide al fine del rispetto del Patto di stabilità</i>			
2014	PREVENTIVO		<i>Parteneriato Pubblico Privato</i>			
	CONSUNTIVO					

8.8 Regolamento dei contributi. Revisione.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI			
		DIRETTI	INDIRETTI				
2013	PREVENTIVO	revisione dei criteri di concessione dei contributi ed adozione di criteri premianti la massima ricaduta sulla collettività delle azioni oggetto di contributo	incentivazione per enti ed associazioni alla realizzazione di attività che comportino significative ricadute sul tessuto sociale	maggior trasparenza nell'erogazione di fondi e spazi ad enti ed associazioni	Dirigente Servizio Finanziario – Servizio Patrimonio e finanze		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA					
2014	PREVENTIVO	Revisione del regolamento per la concessione dei contributi					
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO					
2015	PREVISIONE	Redazione della proposta di Regolamento per la concessione di contributi.	Azione necessaria ai fini del raggiungimento del Patto di Stabilità.				
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO					
2016	PREVISIONE	In attesa di adozione.					
	CONSUNTIVO	MISURA IN ATTO					
2017	PREVISIONE	In attesa di adozione.					
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA PER QUANTO RIGUARDA LA PARTE FINANZIARIA					
2018	PREVENTIVO	MISURA DA CONCLUDERE da parte dei Serv. Istruzione, cultura e sport			Servizio Istruzione, cultura e sport		
	CONSUNTIVO	MISURA DA CONCLUDERE da parte dei Serv. Istruzione, cultura e sport	Si è avviato il processo di revisione del Regolamento per la concessione dei contributi, sussidi e vantaggi economici tale lavoro richiede una concertazione diffusa tra i servizi coinvolti e proseguirà nel 2019		Servizio Istruzione, cultura e sport		
2018	PREVISIONE	Elaborazione e adozione provvedimento quadro per la realizzazione di progetti innovativi nell'ambito delle politiche sociali ad integrazione e raccordo del regolamento comunale.	incentivazione e sviluppo progetti innovativi.	Livelli maggiori di trasparenza e regolazione nei rapporti con soggetti esterni	Politiche Sociali		
2019	PREVENTIVO	MISURA DA CONFERMARE			Servizio Istruzione, cultura e sport		
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	Adozione di un nuovo regolamento dei contributi				

8.9 Elaborazione del Piano strategico della Biblioteca per il 2015-2020.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	elaborazione di un Piano strategico della Biblioteca per il 2015-2020 per far fronte alle problematiche emergenti sia a livello istituzionale che a livello locale.	ridefinizione del ruolo della Biblioteca nel contesto socio-culturale ed economico nel quale si trova ad agire.	creazione di una rete fra le istituzioni e le biblioteche della Vallagarina, con il sostegno della Comunità di Valle.	Dirigente Servizio Biblioteca
	CONSUNTIVO	Completamento della fase di studio e definizione del nuovo Regolamento della Biblioteca con il completamento della fase istruttoria di preparazione per l'approvazione da parte degli organi consiliari.			
2014	PREVENTIVO	Nel 2014 è stato definitivamente approvato dal Consiglio comunale il nuovo Regolamento della Biblioteca comprese le Carte dei servizi e delle collezioni, ponendo le basi per l'elaborazione del Piano strategico 2015-2020.			
	CONSUNTIVO	Elaborazione di un Piano strategico della Biblioteca (2015-2020).	Tale piano porterà alla riorganizzazione delle risorse umane e logistiche in presenza di una progressiva e sensibile riduzione delle risorse inerenti soprattutto la spesa corrente ma anche quella per investimenti. L'evoluzione tecnologica e le mutate esigenze degli utenti e frequentatori comporterà una diversa definizione ed attuazione dei servizi "tradizionalmente" offerti dalla Biblioteca con un particolare riferimento ai nuovi servizi "informatici" ed una particolare attenzione verso i bambini e ragazzi in considerazione dei nuovi spazi e servizi ora disponibili per questa particolare fascia di utenza. Rimane parzialmente inattuata la nuova organizzazione dei servizi di biblioteca decentrati sul territorio in riferimento ad esempio alle biblioteche scolastiche, dei musei cittadini anche in considerazione delle difficoltà ed inerzie frapposte dagli enti esterni interessati. Per i punti di lettura dei comuni limitrofi della Vallagarina è stata siglata l'intesa con il comune di Besenello mentre sono in dirittura d'arrivo il rinnovo delle convenzioni con Trambileno e Pomarolo. Una particolare attenzione è stata riservata all'utilizzo di "volontari" in termini di offerta didattica nonché per le lavorazioni e produzioni del Laboratorio di arte grafica. Compatibilmente con le risorse disponibili è stato inoltre valorizzato la funzione della Biblioteca quale luogo di conservazione e studio di archivi, libri e documenti particolarmente importanti per la comunità locale. E' stato inoltre valorizzato il ruolo della Biblioteca di Rovereto, struttura di rilevanza provinciale, quale polo attrattivo e di riferimento per Rovereto, per la Vallagarina e per il territorio provinciale anche in termini di sinergie con gli enti ed i poli museali del territorio in funzione di un miglioramento dell'offerta culturale, museale e turistica nel suo complesso.	Definizione di una strategia e di un progetto di rete fra le istituzioni, la Biblioteca di Rovereto e quelle della Vallagarina con il sostegno e l'appoggio della Comunità di valle della Vallagarina.	

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2015	PREVENTIVO MISURA IN ATTO	<p>Tale Piano presterà attenzione: 1) ad una corretta organizzazione delle risorse umane e logistiche a fronte di una progressiva e sensibile riduzione delle risorse umane ed economiche; 2) alle esigenze in costante evoluzione a seconda anche delle tipologie di utenza; 3) alla promozione dei servizi di biblioteca e della lettura in particolare presso i bambini e ragazzi; 4) l'organizzazione dei servizi di biblioteca sul territorio comunale e della comunità della Vallagarina con il rinnovo delle convenzioni relative ai punti di lettura di Pomarolo e Trambileno ed altri comuni interessati; 5) l'organizzazione dell'archivio comunale; 6) alla funzione di rilevanza provinciale della biblioteca di Rovereto come polo di conservazione e di valorizzazione del patrimonio storico sia librario che archivistico della città e del suo territorio; 7) all'organizzazione, promozione e valorizzazione del Laboratorio di Arte Grafica, un fiore all'occhiello che costituisce un "unicum" regionale con potenzialità di traino promozionale della Biblioteca. Data la riduzione costante delle risorse disponibili sia umane che finanziarie, si procederà ad una revisione e riorganizzazione delle infrastrutture informatiche al fine di rendere più produttive ed efficaci alcune funzioni bibliotecarie particolarmente ripetitive anche nell'ottica di una semplificazione ed automazione delle procedure "bibliotecarie" consentendo anche la riqualificazione e valorizzazione del personale di ruolo. Resta immutata l'esigenza di salvaguardare il ruolo della Biblioteca ai fini della conservazione e studio di archivi, libri e documenti particolarmente importanti per la comunità locale. E' importante inoltre valorizzare il ruolo della Biblioteca di Rovereto, struttura di rilevanza provinciale, quale polo attrattivo e di riferimento per Rovereto, per la Vallagarina e per il territorio provinciale anche in termini di sinergie con gli enti ed i poli museali del territorio in funzione di un miglioramento dell'offerta culturale, museale e turistica del territorio.</p>		Dirigente Servizio Biblioteca	
2015	CONSUNTIVO Elaborazione di un Piano strategico della Biblioteca (2015-2020).	<p>E' stato elaborato un documento di riorganizzazione e gestione della biblioteca in presenza di una progressiva e sensibile riduzione delle risorse inerenti soprattutto la spesa corrente ma anche quella per investimenti. L'evoluzione tecnologica e le mutate esigenze degli utenti e frequentatori comporterà una diversa definizione ed attuazione dei servizi "tradizionalmente" offerti dalla Biblioteca con un particolare riferimento ai nuovi servizi "informatici" ed una particolare attenzione verso i bambini e ragazzi in considerazione dei nuovi spazi e servizi ora disponibili per questa particolare fascia di utenza. Rimane parzialmente inattuata la nuova organizzazione dei servizi di biblioteca decentrati sul territorio in riferimento ad esempio alle biblioteche scolastiche, dei musei cittadini anche in considerazione delle difficoltà ed inerzie frapposte dagli enti esterni interessati. Per i punti di lettura dei comuni limitrofi della Vallagarina è stata siglata l'intesa con il comune di Besenello mentre sono in dirittura d'arrivo il rinnovo delle convenzioni con Trambileno e Pomarolo. Una particolare attenzione è stata riservata all'utilizzo di "volontari" in termini di offerta didattica nonché per le lavorazioni e produzioni del Laboratorio di arte grafica. Compatibilmente con le risorse disponibili è stato inoltre valorizzato la funzione della Biblioteca quale luogo di conservazione e studio di archivi, libri e documenti particolarmente importanti per la comunità locale. E' stato inoltre valorizzato il ruolo della Biblioteca di Rovereto, struttura di rilevanza provinciale, quale polo attrattivo e di riferimento per Rovereto, per la Vallagarina e per il territorio provinciale anche in termini di sinergie con gli enti ed i poli museali del territorio in funzione di un miglioramento dell'offerta culturale, museale e turistica nel suo complesso.</p>	Definizione di una strategia e di un progetto di rete fra le istituzioni, la Biblioteca di Rovereto e quelle della Vallagarina con il sostegno e l'appoggio della Comunità di valle della Vallagarina.	Dirigente Servizio Biblioteca	

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2016	PREVENTIVO <i>Piano strategico della Biblioteca. Misure parziali di attuazione quali la riorganizzazione delle risorse umane e logistiche a seguito della riduzione del personale in forza al Servizio per pensionamento o dimissioni, anche con riferimento al processo di riorganizzazione generale dell'Amministrazione comunale.</i>			Dirigente Servizio Biblioteca	
2016	CONSUNTIVO MISURA ATTUATA	<p>1) Anche conseguentemente alla sostituzione di alcuni funzionari è stata attuata una riorganizzazione delle risorse umane e degli spazi, con accorpamento di aree funzionali, nel perseguimento di maggior efficienza amministrativa. 2) In presenza di una costante evoluzione tecnologica dei servizi, la Biblioteca ha ritenuto di "investire" in prodotti innovativi quali e-book ed accessi a piattaforme digitali. 3) La nuova "Area Bambini", inaugurata nel 2014, è stata particolarmente apprezzata dai piccoli lettori e la Biblioteca ha promosso una serie di iniziative collaterali di animazione con laboratori e spettacoli dedicati a questa particolare fascia di utenza. E' stato inoltre affidato ed acquisito uno specifico progetto per l'allestimento di una specifica area bibliotecaria destinata ai ragazzi, altra fascia d'utenza cui la Biblioteca pone particolare attenzione. 4) E' stata confermata ed avvalorata l'operatività sul territorio della comunità della Vallagarina della Biblioteca Tartarotti attraverso il rinnovo delle convenzioni con i Comuni di Pomarolo e Trambileno per la gestione dei relativi punti di lettura e la sottoscrizione di una nuova convenzione con il Comune di Besenello. La Biblioteca di Rovereto consolida inoltre la sua funzione di polo di riferimento nei confronti dell'organizzazione dei servizi di biblioteca sul territorio comunale in collaborazione con la Comunità della Vallagarina. 5) Prosegue l'opera di riorganizzazione dell'archivio comunale, che continuerà nei prossimi anni in funzione della disponibilità di spazi e risorse umane e finanziarie. 6) Nel corso del 2016 è stato portato a termine e valorizzato il riordino dell'archivio Alumetal, con la presentazione del lavoro eseguito nel corso di un apposito convegno con supporti multimediali. 7) Il Laboratorio di Arte Grafica, fiore all'occhiello della Biblioteca, in occasione del centenario della Grande Guerra, ha realizzato delle stampe e degli opuscoli di avvenimenti riferiti a tale periodo storico. E' stato inoltre valorizzato il rilevante ruolo della Biblioteca quale Polo attrattivo e di riferimento per Rovereto e per la Vallagarina con una particolare attenzione in termini di sinergia e programmazione di alcuni eventi con gli altri enti del Polo culturale e museale di corso Bettini.</p>		Dirigente Servizio Biblioteca	

9. MONITORAGGIO

9.1. Verifiche per Patto di Stabilità.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	<i>report settimanale</i> da parte del Servizio Finanziario circa l'andamento delle poste componenti il calcolo del rispetto patto di stabilità	coinvolgimento costante dei servizi sull'andamento della gestione finanziaria con riferimento alle voci di entrata /spesa che costituiscono gli elementi di calcolo del patto di stabilità	diffusione di una sensibilità della struttura tesa a conoscere il fenomeno ed a attivarsi per tutte le iniziative volte a massimizzare i risultati dell'azione dell'amministrazione minimizzandone l'impatto sulle poste del patto di stabilità	Dirigente Servizio Finanziario
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	l'invio settimanale ai dirigenti delle risultanze del monitoraggio del Patto di stabilità ha reso possibile un coinvolgimento nella gestione finanziaria per il raggiungimento del rispetto del saldo obiettivo	l'attuazione della misura ha permesso tra l'altro la nascita di una nuova sensibilità in merito alla gestione finanziaria sia per quanto riguarda gli impegni che i pagamenti	
2014	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2015	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA CONCLUSA	Il Patto di stabilità non si applica più.		
2013	PREVENTIVO	<i>conferenze periodiche</i> con i dirigenti al fine di un esame congiunto della situazione e dell'andamento del rispetto degli equilibri finanziari			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	sono state attuate presso la Biblioteca Civica conferenze periodiche con i dirigenti dove è stata analizzata e esplicitata la situazione finanziaria in relazione al rispetto del patto di stabilità		
2014	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2015	PREVENTIVO	Aggiornamento settimanale dei Dirigenti sulla situazione economica del loro servizio via mail			Dirigente Servizio Finanziario – Servizio Patrimonio e finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2016	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2017	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2018	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2019	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			

9.2 Verifiche periodiche sull'andamento finanziario e verifica dei residui attivi e passivi.

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	<i>verifica periodica con relazioni/conferenze di servizio da parte del servizio finanziario circa l'andamento delle poste a bilancio, sia con riferimento alle entrate che con riferimento alle spese</i>	<i>adozione tempestiva di azioni di integrazione, implementazione e correzione delle varie poste al fine di renderle flessibili e pienamente rispondenti all'azione dell'amministrazione</i>	<i>miglior utilizzo delle risorse e massimizzazione degli obiettivi Maggior sensibilizzazione da parte della struttura circa un corretto ed attento uso di risorse sempre più limitate miglior utilizzo delle risorse e recupero dei crediti</i>	Dirigente Servizio Finanziario – Servizio Patrimonio e finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	<i>le variazioni e l'implementazione del capitoli di bilancio a seguito di richieste dai servizi ovvero in base alle necessità espresse dalla Giunta sono state tempestivamente adottate</i>		
2014	PREVENTIVO	RAFFORZAMENTO MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2015	PREVENTIVO	<i>Aggiornamento settimanale dei Dirigenti sulla situazione economica del loro servizio via mail</i>			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2016	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2017	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2018	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2019	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			

ANNO DI RIFERIMENTO	ADOZIONE MISURE	RISULTATI ATTESI		REFERENTI	
		DIRETTI	INDIRETTI		
2013	PREVENTIVO	verifica puntuale e revisione periodica dei residui attivi e passivi.	miglior impiego delle risorse, incentivazione al recupero tempestivo delle entrate	pronta risposta del Comune alle esigenze della città e della collettività senza spreco di risorse	Dirigente Servizio Finanziario – Servizio Patrimonio e finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2014	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2015	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2016	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA	operazione di riaccertamento straordinario dei residui		
2017	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2013	PREVENTIVO	tempestività nell' adeguare il documento programmatico all'evolversi dell'azione amministrativa senza interruzioni o rinvii.	con il continuo adeguamento dello strumento finanziario l'amministrazione può concretizzare tempestivamente i propri progetti/interventi correggendo ove necessario le previsioni finanziarie		Dirigente Servizio Finanziario – Servizio Patrimonio e finanze
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2014	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2015	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2016	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			
2017	PREVENTIVO	RIPETIZIONE MISURA			
	CONSUNTIVO	MISURA ATTUATA			

10.VERIFICA DEI RISULTATI E AGGIORNAMENTO PIANO DI MIGLIORAMENTO	
10.1 Attività di verifica da parte degli organi di governo	
<i>Giunta comunale</i>	Valutazione risultati da parte della Giunta su relazione degli uffici ai fini dell'aggiornamento annuale; indicazioni da parte della Giunta di eventuali azioni implementative o correttive nell'ambito del piano
<i>Considerazioni al 31.12.2013</i>	Tenuto conto che il Piano è stato aggiornato in settembre 2013, data anche l'assoluta novità dello strumento adottato, e la necessità di rendere coerente con gli altri strumenti di programmazione, si ritiene di valutare positivamente le azioni intraprese in esecuzione del piano. Le misure risultano infatti in parte già attuate.
<i>Considerazioni ad agosto 2015</i>	Con delibera n. 152 dd 13/08/15 la Giunta ha approvato lo schema del Piano di miglioramento che dà indicazione dei risultati conseguiti nel corso del 2014 a livello di azioni e/o interventi avviati nonché degli interventi attivati nel corso del 2015, in coerenza con gli strumenti di programmazione dell'Ente (Bilancio di previsione, Relazione previsionale e programmatica, Piano Esecutivo di Gestione). La Giunta ha ritenuto inoltre opportuno di non modificare in tal sede l'impostazione del piano di miglioramento già adottato, rinviando alla nuova programmazione 2016 la modifica del Piano come prevista dal Protocollo di Finanza locale per il 2015: ciò anche in considerazione del fatto che la nuova Amministrazione si troverebbe ad impostare una revisione della spesa a bilancio 2015 già inoltrato.
<i>Considerazioni a maggio 2016</i>	Con il consuntivo 2015 e l'aggiornamento 2016 del piano, sono state applicate le nuove regole previste dal Protocollo di Finanza locale per il 2016 e già anticipate nel 2015 con il nuovo calcolo del valore obiettivo. Per quanto riguarda il calcolo di riduzione della spesa è stato introdotto un nuovo sistema che tiene in considerazione la spesa del personale da una parte e la spesa di funzionamento dell'Ente dall'altra.
<i>Considerazioni a giugno 2017</i>	Con i dati del consuntivo 2016 risulta confermato il conseguimento dell'obiettivo di contenimento della spesa nel rispetto del valore obiettivo da conseguire.
<i>Considerazioni a giugno 2018</i>	Con i dati del consuntivo 2017 risulta confermato il conseguimento dell'obiettivo di contenimento della spesa nel rispetto del valore obiettivo da conseguire negli anni 2012 – 2017.
<i>Considerazioni a giugno 2019</i>	Con i dati del consuntivo 2018 risulta confermato il conseguimento dell'obiettivo di contenimento della spesa, seppur con un minimo aumento della spesa rispetto all'anno precedente, in quanto l'azione dell'amministrazione comunale è stata improntata all'attivazione di nuovi progetti e servizi o al potenziamento di quelli già attivi la cui spesa ricade nella parte corrente del bilancio.
<i>Considerazioni ad agosto 2020</i>	Con i dati del consuntivo 2019 risulta confermato il conseguimento dell'obiettivo di contenimento della spesa nel rispetto del valore obiettivo da conseguire negli anni 2012 – 2019.

10.2 Misure di adeguamento	
Adozione misure	Risultati attesi
	Diretti
<i>Nel corso del tempo dovranno essere apportate al Piano di Miglioramento le necessarie modifiche ed integrazioni dettate da :</i> * andamento dei risultati attesi	Verifica finanziaria dell'andamento della spesa e verifica di merito da parte dei dirigenti interessati dell'andamento dell'azione pianificata. Costante attenzione alle indicazioni della provincia ed immediato adeguamento del Piano. Costante verifica circa la rispondenza degli obiettivi di piano all'azione di governo. Costante verifica circa la rispondenza degli obiettivi alle nuove modalità di gestione dei servizi.
* necessità di adeguamento degli obiettivi ad indicazioni di finanza locale complessiva	
* variazione del programma di governo dell'amministrazione	
* modifiche strutturali di servizi (esternalizzazioni, conferimenti, appalti esterni ecc)	

